

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

- 10103 ทักษะชีวิต (6 หน่วยกิต)**
Life Skills
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีทักษะในการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ การวิจัย และการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต
 2. เพื่อให้มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ
 3. เพื่อพัฒนาดนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมนุษยสัมพันธ์
คำอธิบายชุดวิชา
 ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ ความใฝ่รู้ การแสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่ ความสามารถในการจัดการ
 การใช้เทคโนโลยี การใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การเจรจาต่อรอง การประนีประนอม การขจัดความเครียด คุณธรรม
 จริยธรรม มนุษย์สัมพันธ์ มารยาท และการสมาคม
- 10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (6 หน่วยกิต)**
English for Communication
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร
 2. เพื่อศึกษาโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่สำคัญ
คำอธิบายชุดวิชา
 โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 10121 อารยธรรมมนุษย์ (6 หน่วยกิต)**
Human Civilization
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้เรื่องราวของอารยธรรมตะวันออก และอารยธรรมตะวันตกในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
 2. เพื่อให้เข้าใจความนึกคิด และการแสดงออกทางสังคมของมนุษย์ในอดีตอันเป็นพื้นฐานของอารยธรรมในปัจจุบัน
 3. เพื่อให้ตระหนักและชื่นชมคุณค่าของมรดกอารยธรรม
คำอธิบายชุดวิชา
 ความรู้เกี่ยวกับอารยธรรมตะวันออกและอารยธรรมตะวันตก การปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติ และกับสังคม
 รอบตัว วิธีการดำเนินชีวิต ภูมิปัญญา ความนึกคิด ศิลปะ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 10131 สังคมมนุษย์ (6 หน่วยกิต)**
Human Society
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้เข้าใจความเป็นมนุษย์ ชุมชนและสังคม
 2. เพื่อให้เข้าใจกลไกทางการเมือง กฎหมาย เศรษฐกิจและสังคม ซึ่งส่งผลต่อการจัดระเบียบสังคมมนุษย์
 3. เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ
คำอธิบายชุดวิชา
 ลักษณะพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ การรวมตัวเป็นชุมชนและสังคม การกระจายและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์
 องค์ประกอบของสังคม พฤติกรรมมนุษย์ในสังคม กลไกทางการเมือง กฎหมาย เศรษฐกิจและสังคม ซึ่งส่งผลต่อการจัดระเบียบสังคม
 มนุษย์ ปัญหาสังคมและแนวทางแก้ไข การเสริมสร้างสังคมที่ดี
- 10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต (6 หน่วยกิต)**
Science, Technology and Environment for Life
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับแนวคิด กฎเกณฑ์ และพัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีอิทธิพลต่อความคิด
 และความเป็นอยู่ของมนุษย์
 2. เพื่อให้มีความรู้ทางธรรมชาติวิทยาที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์
 3. เพื่อให้เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมและผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อ
 สิ่งแวดล้อม

4. เพื่อให้มีความรู้ในการประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน
5. เพื่อเสริมสร้างความคิดเชิงวิทยาศาสตร์และจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ทฤษฎี ความคิดเชิงวิเคราะห์ กฎเกณฑ์และพัฒนาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ธรรมชาติวิทยาที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ องค์ประกอบของร่างกายมนุษย์ มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัยและโภชนาการ การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการดำรงชีวิต

10151 ไทยศึกษา

(6 หน่วยกิต)

Thai Studies

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสังคมไทยทั้งในด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
2. เพื่อให้สามารถนำความรู้ด้านไทยคดีศึกษาไปประยุกต์ในการดำเนินชีวิต
3. เพื่อปลูกฝังความสำนึกและความภูมิใจในวัฒนธรรมไทย

คำอธิบายชุดวิชา

ความเป็นมาของวัฒนธรรมไทย การตั้งถิ่นฐาน การรับวัฒนธรรมจากภายนอก และการประยุกต์ผสมผสาน การจัดระเบียบสังคม การเมือง เศรษฐกิจ การศึกษา วัฒนธรรม ศาสนาและพิธีกรรม ภาษาและวรรณคดี ศิลปกรรม

10152 ไทยกับสังคมโลก

(6 หน่วยกิต)

Thailand and the World Community

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ แนวโน้ม ลักษณะความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในสังคมโลกที่มีผลกระทบต่อประเทศไทย
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับสถานะของประเทศไทยในสังคมโลก
3. เพื่อให้มีความรู้ไปวิเคราะห์ปัญหาอันเป็นผลจากกระแสโลกาภิวัตน์

คำอธิบายชุดวิชา

สภาวการณ์ แนวโน้ม และลักษณะความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในสังคมโลก สถานะของประเทศไทยในสังคมโลก พลวัตของการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลกและผลกระทบต่อประเทศไทย สภาพปัญหาและสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นในประเทศไทยอันเป็นผลจากกระแสโลกาภิวัตน์ รูปแบบและวิธีการในการเผชิญปัญหาและผลกระทบ

10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

(6 หน่วยกิต)

Thai for Communication

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร
2. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
3. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมที่พึงประสงค์ในการใช้ภาษาไทย

คำอธิบายชุดวิชา

ภาษากับการสื่อสาร บทบาทหน้าที่ของภาษาในสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างความคิดกับภาษา หลักการใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งในด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การพัฒนาทักษะภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ

10162 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการสื่อสาร

(6 หน่วยกิต)

Basic Chinese for Communication Jiaoji Jichu Hanyu

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เรื่องระบบเสียงภาษาจีนกลาง สัทอักษรภาษาจีนกลางระบบพินอิน สามารถใช้และอ่านออกเสียงได้
2. เพื่อให้มีความรู้เรื่องตัวอักษรจีนที่เป็นหรือประกอบกันเป็นคำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคและหลักภาษาจีนที่ใช้สื่อสารกันทั่วไป รวมทั้งฝึกหัดการเขียนตัวอักษรจีน
3. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารทั่วไปในชีวิตประจำวัน

คำอธิบายชุดวิชา

ระบบเสียงภาษาจีนกลาง การถอดเสียงอ่านด้วยสัทอักษรภาษาจีนกลางระบบพินอิน คำศัพท์พื้นฐานและบทสนทนาที่ใช้สื่อสารกันทั่วไปในชีวิตประจำวัน โครงสร้างทางไวยากรณ์ และเรียนรู้ฝึกเขียนตัวอักษรจีนประมาณ 550 ตัว

10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	(6 หน่วยกิต)
วัตถุประสงค์		
1. เพื่อให้มีความรู้ในระบบเสียง ตัวอักษร โครงสร้างไวยากรณ์ และรูปประโยคพื้นฐานภาษาเขมร 2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาเขมรระดับพื้นฐานสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ภาษาเขมรที่ใช้ในภาษาไทย		
คำอธิบายชุดวิชา		
ระบบเสียงภาษาเขมร การฝึกเขียนอักษรภาษาเขมร ทั้งอักษรเขียง และอักษรมูล คำศัพท์พื้นฐานในชีวิตประจำวัน โครงสร้างไวยากรณ์ และรูปประโยคพื้นฐาน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสื่อสารในระดับพื้นฐาน คำศัพท์ภาษาเขมรในภาษาไทย		
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ Interaction: Effective Communication in English	(6 หน่วยกิต)
วัตถุประสงค์		
1. เพื่อฝึกทักษะและกลวิธีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ 2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในเรื่องโครงสร้าง ศัพท์ สำนวน โดยเรียนรู้จากการฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการประกอบกิจการงาน 3. เพื่อเรียนรู้ถึงปัญหาบางประการในการติดต่อสื่อสารอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางด้านภาษาและวัฒนธรรม		
คำอธิบายชุดวิชา		
ฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน และในการประกอบกิจการงาน เช่น การทักทาย การเชื้อเชิญ การแสดงความเสียใจ การแสดงความยินดี และการประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ศักยภาพแสดงออกของเจ้าของภาษา และปัญหาในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสดงออกของคนไทย		
10172	การอ่านภาษาอังกฤษ English Reading	(6 หน่วยกิต)
วัตถุประสงค์		
1. เพื่อศึกษาและฝึกใช้กลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ 2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษจากการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ		
คำอธิบายชุดวิชา		
กลวิธีในการอ่าน การฝึกทักษะการอ่าน การเพิ่มพูนความรู้เรื่องโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ โดยใช้ข้อเขียนทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสิ่งที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ป้ายประกาศ หนังสือพิมพ์ และบทความโฆษณา		
10173	การเขียนภาษาอังกฤษ English Writing	(6 หน่วยกิต)
วัตถุประสงค์		
1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2. เพื่อฝึกและเพิ่มพูนทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		
คำอธิบายชุดวิชา		
ศึกษาแนวทางและกลวิธีในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พร้อมทั้งฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษในระดับคำวลี ประโยค ย่อหน้า และความเรียงสั้นๆ		
10201	ประวัติศาสตร์ไทย Thai History	(6 หน่วยกิต)
วัตถุประสงค์		
1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักฐานและวิวัฒนาการของประวัติศาสตร์ไทย 2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับจุดเริ่มต้นของไทยในประวัติศาสตร์และการก่อตัวเป็นสังคม รัฐและอาณาจักร สภาพสังคม การเมือง และวัฒนธรรมในแต่ละสมัย 3. เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบความสัมพันธ์กับต่างประเทศของไทยทั้งภายในเอเชียและภายนอก และการปรับประเทศเมื่อต้องเผชิญกับอิทธิพลตะวันตก 4. เพื่อให้มีความรู้เข้าใจสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมของไทยในปัจจุบัน		
คำอธิบายชุดวิชา		
หลักฐานและวิวัฒนาการของประวัติศาสตร์ไทย อารยธรรมดั้งเดิม จุดเริ่มต้นของคนไทยในประวัติศาสตร์ การก่อตัวของสังคม รัฐ และอาณาจักร สภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในแต่ละสมัย สภาพการเมืองภายใน ความสัมพันธ์กับต่างประเทศทั้ง		

ภายในและภายนอกเอเชีย การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเก่าสู่สังคมใหม่ การเผชิญอิทธิพลตะวันตก การปฏิรูปในต้นพุทธศตวรรษที่ 25 การเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 การดำเนินนโยบายต่างประเทศ ปัญหาการเมือง การปกครอง และสภาพเศรษฐกิจและสังคมร่วมสมัย

10202 การอ่านภาษาไทย (6 หน่วยกิต)

Thai Reading

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สามารถจับประเด็นและใจความสำคัญของงานเขียน
2. เพื่อให้รู้จักจับความคิด ข้อสนับสนุน หรือโต้แย้งในบทความทางวิชาการ
3. เพื่อให้รู้จักลักษณะและรู้จักเปรียบเทียบการใช้ภาษาของงานเขียนแต่ละประเภท
4. เพื่อให้รู้จักตีความหมายของคำในข้อความต่างๆ
5. เพื่อให้รู้จักลักษณะการเขียนภาษาไทยที่ดี

คำอธิบายชุดวิชา

ความรู้เบื้องต้นและกลวิธีในการอ่าน ความหมายหลายนัยของคำในภาษาไทย ลักษณะงานเขียนแต่ละประเภท ลักษณะภาษาเขียนที่ดีและไม่ดี ฝึกให้แก้ประโยค ข้อความ และย่อหน้าให้เป็นภาษาเขียนที่ดี โดยใช้ตัวอย่างจากหนังสือพิมพ์ ประกาศ แจ้งความ คำโฆษณา เรื่องสั้น เรื่องแปล และบทความ

ฝึกการจับความคิดสำคัญ ฝึกการอ่านจับใจความงานเขียนประเภทต่างๆ และบทความทางวิชาการในแขนงต่างๆ เพื่อจับประเด็นสำคัญของเรื่อง เพื่อวิเคราะห์สมมติฐานของผู้เขียน สรุปความคิด หรือสิ่งที่ผู้เขียนต้องการจะสนับสนุนหรือโต้แย้งได้ และให้สามารถแยกได้ออกว่าส่วนใดเป็นข้อเท็จจริง ความคิดเห็นหรือความรู้สึกส่วนตัวของผู้เขียน

10203 พฤติกรรมมนุษย์ (6 หน่วยกิต)

Human Behavior

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้รู้จักเกี่ยวกับกลไกของการดำรงชีวิตของมนุษย์ที่มีผลให้เกิดการกระทำของบุคคลและกำหนดบุคลิกภาพ
2. เพื่อให้ได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคคลเมื่อเป็นสมาชิกของกลุ่มสังคม การจัดระเบียบของสังคมมนุษย์ อิทธิพลและพลังของกลุ่มเหนือบุคคล
3. เพื่อให้เข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมอันเป็นแบบอย่างของการดำเนินชีวิตบุคคลและสังคมของมนุษย์

คำอธิบายชุดวิชา

กลไกของการรู้สึก รับรู้ เรียนรู้ ราลึก คิด ปรารถนา ฯลฯ ซึ่งมีผลให้เกิดเป็นการกระทำของบุคคลและกำหนดบุคลิกภาพ ความแตกต่างของบุคลิกภาพ พัฒนาการของพฤติกรรมตามวัยและประสบการณ์สังคมของบุคคล พฤติกรรมของบุคคลเมื่อเป็นสมาชิกของกลุ่มสังคม กลไกของการดำรงชีวิตในสังคมมนุษย์ พื้นฐานความจำเป็นทางชีวภาพของชีวิต กลุ่ม การจัดระเบียบของสังคมมนุษย์ ด้วยระบบบรรทัดฐานนอกเหนือระบบธรรมชาติ ชีวภาพ อิทธิพลและพลังของกลุ่มเหนือบุคคล บทบาทของบุคคลในการสร้าง ฟื้นฟู และเปลี่ยนแปลงระเบียบของสังคม

วัฒนธรรมอันเป็นแบบอย่างของการดำเนินชีวิตบุคคลและสังคมของมนุษย์ ซึ่งเกิดจากความสามารถสร้างสัญลักษณ์ กำหนดความหมาย และให้คุณค่าแก่สิ่งธรรมชาติและสิ่งที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้นมานอกเหนือสภาพธรรมชาติ แล้วใช้เป็นหลักเกณฑ์ กำหนดรูปแบบวิถีชีวิตต่างๆ

11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์ (6 หน่วยกิต)

Chinese for Commerce Shangmao Hanyu

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาที่ใช้สื่อสารกันทั่วไปทางการพาณิชย์
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับตัวอักษรจีนเพิ่มอีกประมาณ 500 ตัว ที่เป็นคำศัพท์ทั่วไปหรือประกอบกับตัวอักษรจีนอื่นที่ใช้สื่อสารกันทางการพาณิชย์ และสามารถเขียนตัวอักษรจีนเหล่านั้นได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารทั่วไปทางการพาณิชย์

คำอธิบายชุดวิชา

คำศัพท์พื้นฐานและบทสนทนาที่ใช้สื่อสารกันทั่วไปทางการพาณิชย์ โครงสร้างทางไวยากรณ์ การเรียนรู้ฝึกฝนโครงสร้างบทสนทนาและฝึกเขียนตัวอักษรจีนประมาณ 500 ตัว

11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว (6 หน่วยกิต)

Chinese for Tourism Luyou Hanyu

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการท่องเที่ยว
2. เพื่อให้สามารถใช้สื่อสารด้วยภาษาจีนในฐานะนักท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ได้

	คำอธิบายชุดวิชา ศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการท่องเที่ยว การฝึกทักษะการพูดในสถานที่ท่องเที่ยว หรือในสถานการณ์อื่นระหว่างการเดินทาง	
11008	ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ Chinese for Service Industry Fuwuye Hanyu วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในอุตสาหกรรมบริการ 2. เพื่อให้สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนในอุตสาหกรรมบริการได้เหมาะสมกับสถานการณ์ คำอธิบายชุดวิชา ศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในอุตสาหกรรมบริการ การฝึกทักษะการพูดในสถานการณ์จำลองของงานบริการ	(6 หน่วยกิต)
11009	ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture Zhongguo Yuyan Wenhua วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องศัพท์และสำนวนภาษาจีนทางวัฒนธรรม 2. เพื่อให้มีความรู้ในเรื่องวัฒนธรรมจีนที่สะท้อนภาพผ่านภาษา 3. เพื่อให้เข้าใจโลกทัศน์ของชาวจีนผ่านการเรียนรู้วัฒนธรรม 4. เพื่อให้สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนได้อย่างสอดคล้องกับวัฒนธรรม คำอธิบายชุดวิชา ศัพท์และสำนวนภาษาจีนทางวัฒนธรรม ความรู้ด้านวัฒนธรรมจีนและอิทธิพลต่อความเชื่อ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการดำรงชีวิตของชาวจีน	(6 หน่วยกิต)
11111	สังคมและวัฒนธรรมไทย Thai Society and Culture วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ทราบพัฒนาการการศึกษาสังคมและวัฒนธรรมไทย 2. เพื่อให้เข้าใจปัจจัยทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคมที่มีต่อการตั้งถิ่นฐานและวิถีชีวิตในเมืองและชนบทไทย 3. เพื่อให้ตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและกลุ่มชาติพันธุ์ในประเทศไทย 4. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทย คำอธิบายชุดวิชา แนวคิดและพัฒนาการการศึกษาสังคมและวัฒนธรรมไทย ระบบความสัมพันธ์ทางสังคมและโครงสร้างสังคมไทย ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและกลุ่มชาติพันธุ์ ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจ การเมือง สังคม กับพัฒนาการของเมืองและชนบทไทย บุธนาการภาพรวมของสังคมวัฒนธรรมไทย	(6 หน่วยกิต)
11112	วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย Thai Folk Culture วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้เข้าใจลักษณะของวัฒนธรรมพื้นบ้านในภาคต่างๆ 2. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับคติชาวบ้านในฐานะที่เป็นวัฒนธรรมพื้นบ้านในสังคมไทย 3. เพื่อให้เข้าใจการเปลี่ยนแปลง การอนุรักษ์และพัฒนาคติชาวบ้านที่สัมพันธ์กับวัฒนธรรมและความเป็นอยู่ของชุมชน คำอธิบายชุดวิชา แนวคิดเกี่ยวกับวัฒนธรรมพื้นบ้าน เพลงพื้นบ้าน ความเชื่อ พิธีกรรม การแสดงพื้นบ้าน การละเล่นพื้นบ้าน ภาษาถิ่น นิทานพื้นบ้าน ปริศนาคำทาย ภาษิต สำนวน และคำพังเพย ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน การเปลี่ยนแปลง การอนุรักษ์และพัฒนาวัฒนธรรมพื้นบ้าน	(6 หน่วยกิต)
11301	ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ English for Business วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษในวงการธุรกิจ 2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารในงานธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ คำอธิบายชุดวิชา	(6 หน่วยกิต)

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในวงการธุรกิจ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อสื่อสารและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

11302 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว (6 หน่วยกิต)
English for Tourism
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้โครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารกับชาวต่างประเทศ การติดต่อซื้อขาย และการให้บริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษแนะนำชาวต่างประเทศให้รู้จักประเทศไทยด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมไทย

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้ในการสื่อสารกับชาวต่างประเทศ การติดต่อซื้อขาย การบริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การให้ข้อมูลด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมไทย

11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม (6 หน่วยกิต)
English for Hotel Personnel
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในธุรกิจการโรงแรม
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำและเพื่อการพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในธุรกิจโรงแรม ศัพท์และสำนวนเฉพาะที่ใช้เกี่ยวกับงานในแผนกต่างๆ ของโรงแรม ตลอดจนภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานและเพื่อการพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน (6 หน่วยกิต)
English for Office Staff
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการประกอบกิจการงานของแผนกต่างๆ ในสำนักงาน
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำ และเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในสำนักงาน ศัพท์และสำนวนเฉพาะที่ใช้เกี่ยวกับงานในแผนกต่างๆ ตลอดจนภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อการติดต่อสื่อสารเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานในสำนักงาน

11305 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์ (6 หน่วยกิต)
English for Computer Users
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้คอมพิวเตอร์และการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
2. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำ และเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษซึ่งใช้ในตำรา บทความ ข้อเขียนเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ ตลอดจนภาษาอังกฤษที่ใช้เพื่อติดต่อสื่อสาร เพิ่มพูนประสิทธิภาพของการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

11306 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข (6 หน่วยกิต)
English for Health Personnel
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในการสาธารณสุข
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำ และเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในตำรา บทความ และข้อเขียนการอ่าน การสนทนาและแลกเปลี่ยนความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และความคิดเห็นเกี่ยวกับการสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ทั้งในด้านการแสวงหาความรู้และประสบการณ์ การดำเนินงานของหน่วยงาน และการให้บริการทางด้านสาธารณสุข

11307 ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง (6 หน่วยกิต)
English for Technicians

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานช่าง
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำและเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในงานช่างแขนงต่างๆ โดยเฉพาะการอ่านคู่มือการเขียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานประจำ ตลอดจนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานและเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

11308 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร (6 หน่วยกิต)
English for Agriculture

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการเกษตร
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เพิ่มพูนประสิทธิภาพของงานที่ทำและเพื่อพัฒนาตนเองในงานอาชีพ

คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ซึ่งใช้กันทั่วไปในการเกษตร การอ่านข้อเขียนหรือบทความทางด้านการเกษตร การสนทนาและการแลกเปลี่ยนความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และความคิดเห็นเกี่ยวกับการเกษตร

11309 ทฤษฎีการสอนภาษา (6 หน่วยกิต)
Principles of Language Teaching

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎี และเทคนิควิธีการสอนภาษาแบบต่างๆ
2. เพื่อให้สามารถสร้างแผนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับหลักสูตรและเหมาะสมกับผู้เรียน
3. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกลวิธีการเรียนภาษา สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาการเรียนภาษาของผู้เรียนได้
4. เพื่อให้สามารถสอนภาษาโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางได้

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิควิธีการสอนภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียนเพื่อพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้ การสร้างแผนการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กลวิธีการเรียนภาษา การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อาษาของผู้เรียนเป็นกลุ่มและรายบุคคล ทักษะการสอนภาษาโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง

11311 ภาษาอังกฤษสำหรับครู (6 หน่วยกิต)
English for Language Teachers

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ภาษาอังกฤษในด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบโครงสร้างประโยคและความหมาย
2. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจบทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล
3. เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ความคล้ายคลึงและความแตกต่างบางประการระหว่างภาษาอังกฤษและภาษาไทย
4. เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ปัญหาในการเรียนภาษาอังกฤษของนักเรียนไทย ตลอดจนแนวทางการแก้ปัญหาเหล่านั้น
5. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ภาษาตามแนวภาษาศาสตร์

คำอธิบายชุดวิชา

ลักษณะทั่วไปของภาษา ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษในด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบโครงสร้างประโยค ตลอดจนความหมาย บทบาทของภาษาอังกฤษในฐานะภาษาสากล ความแตกต่างบางประการระหว่างภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ ปัญหาในการเรียนภาษาอังกฤษของนักเรียนไทยและแนวทางแก้ไข

11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน (6 หน่วยกิต)
English for Professions in ASEAN Community

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอาชีพต่างๆ
2. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในงานอาชีพในประชาคมอาเซียน

3. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการศึกษาหาความรู้ แลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมในระหว่างประชาคมอาเซียน
คำอธิบายชุดวิชา

โครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอาชีพต่างๆ การศึกษาทำความเข้าใจวัฒนธรรมของชาติสมาชิกในประชาคมอาเซียน ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานการอ่านและฟังข่าว สารคดี บทความ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การสื่อสารในงานอาชีพที่ต้องทำงานร่วมกับชาวต่างชาติ

12301 วิชาการเมืองไทย
Evolution of Thai Politics

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทางการเมือง
2. เพื่อให้ตระหนักถึงปัญหาการเมืองไทยที่มีความสลับซับซ้อน ทั้งในเชิงโครงสร้าง รูปแบบ
3. เพื่อเพิ่มพูนความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาการเมืองไทย

คำอธิบายชุดวิชา

พื้นฐานความรู้และวิชาการการเมืองไทย ในเชิงวิธีการศึกษา รูปแบบ และสถาบันทางการเมืองไทยต่างๆ ระบบราชการ พรรคการเมือง องค์การอิสระทางการเมือง วัฒนธรรมทางการเมือง รวมทั้งรูปแบบการบริหารราชการแผ่นดิน

12302 เศรษฐกิจไทย
Thai Economy

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เห็นโครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทยก่อนสมัยรัตนโกสินทร์และสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น
2. เพื่อให้เห็นการเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทยหลังการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ระบบทุนนิยมแล้ว และการแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจในแต่ละสมัย
3. เพื่อให้เห็นแนวโน้มปัญหาเศรษฐกิจไทยในอนาคต

คำอธิบายชุดวิชา

สภาพสังคมเกษตรกรรมก่อนสมัยรัตนโกสินทร์และสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น โครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทยสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น โครงสร้างของการผลิต โครงสร้างของการถือครองปัจจัยการผลิต ระบบตลาดภายในประเทศ การค้าระหว่างประเทศ การจัดระบบการเงิน งบประมาณ และระบบการคลังของรัฐ เปรียบเทียบกับการเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจภายหลังสนธิสัญญาเบาว์ริง และการเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารเศรษฐกิจในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว การเปลี่ยนแปลงภายหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 ซึ่งให้เห็นอิทธิพลของชาตินิยม บทบาทของรัฐในการปรับปรุงระบบการเงิน การธนาคาร และการคลัง วิเคราะห์โครงสร้างเศรษฐกิจไทย ตั้งแต่เริ่มมีการใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นต้นมา และปัญหาของเศรษฐกิจไทยในอนาคต

12303 สังคมไทย
Thai Society

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เห็นลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กลุ่มบุคคล และองค์กรในสังคมไทยทั้งในระดับชนบทและเมือง
2. เพื่อให้รู้จักวิเคราะห์แบบความสัมพันธ์ที่สำคัญๆ ในสังคมไทย
3. เพื่อให้รู้โครงสร้างของสังคมไทยในปัจจุบัน

คำอธิบายชุดวิชา

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างประเภทบุคคลและกลุ่มในชีวิตความเป็นอยู่ของคนไทย คตินิยม และบรรทัดฐานทั่วไปของความสัมพันธ์ทางสังคมไทย แบบความสัมพันธ์ที่สำคัญๆ ของคนไทย ได้แก่ ระบบอุปถัมภ์ ระบบราชการ ระบบพรรคพวก โครงสร้างสังคมไทยในปัจจุบันและลักษณะที่สืบเนื่องจากสังคมไทยในอดีต โครงสร้างสังคมไทยในระดับมหภาคและจุลภาค ระบบความสัมพันธ์ทางสังคมระดับชุมชน ในรูปแบบที่เป็นองค์กรและสถาบันสังคม ชุมชนชนบท ชุมชนเมือง กลุ่มชาติพันธุ์ใหญ่ และกลุ่มชาติพันธุ์ย่อย

12304 ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย
Beliefs and Religions in Thai Society

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้รู้ลักษณะความคิด ความเชื่อของคนไทยที่มีต่อศาสนาและไสยศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวกับสิ่งศักดิ์สิทธิ์และอำนาจลึกลับ
2. เพื่อให้เข้าใจเรื่องของศาสนาและไสยศาสตร์ในชีวิตของคนไทยทุกระดับฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม
3. เพื่อให้ตระหนักในบทบาทของความเชื่อและศาสนาในระบบการดำรงชีวิตของบุคคล และของสังคมไทย
4. เพื่อให้มีวิจารณญาณในการพัฒนาชีวิตบุคคลและสังคมด้วยความเชื่อและศาสนา

คำอธิบายชุดวิชา

ลักษณะความคิด ความเชื่อเรื่องศาสนาและไสยศาสตร์ของคนไทยในระดับชาวบ้านสามัญชนและระดับผู้รู้ผู้เรียน ธรรมเนียมประเพณีทางศาสนาและไสยศาสตร์ที่ปฏิบัติในชีวิตของบุคคลและสังคมที่มีอยู่ในปัจจุบัน การเข้ามาและพัฒนาการศาสนาต่างๆ ในสังคมไทย หลักการ พิธีกรรมและการจัดระเบียบองค์กรของศาสนาต่างๆ ในประเทศไทย เน้นบทบาทและความสำคัญของระบบความเชื่อ และศาสนาที่มีต่อสถาบันต่างๆ ของสังคมและวัฒนธรรมไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

12305 ศิลปะกับสังคมไทย
The Arts and Thai Society

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของศิลปะกับชีวิตของคน
2. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศิลปะในฐานะเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในสังคม
3. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในการอนุรักษ์และพัฒนางานศิลปะ

คำอธิบายชุดวิชา

ศิลปะชั้นสูงและศิลปะชาวบ้านของไทยในรูปแบบของสถาปัตยกรรม จิตรกรรม ประติมากรรม เครื่องใช้สอย ภาษาและนาฏดุริยางค์ ความสัมพันธ์ของศิลปะกับชีวิตและสังคม ความคิดที่อยู่เบื้องหลังงานศิลปะ ภูมิหลังและเหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์ แรงบันดาลใจผลักดันให้สร้างสรรค์ในเชิงอนุรักษ์หรือพัฒนางานศิลปะ

12306 วรรณคดีไทย
Thai Literature

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจลักษณะเนื้อหาและรูปแบบของวรรณคดีไทยสมัยต่างๆ
2. เพื่อให้รู้จักความคิด อารมณ์ และจินตนาการของกวีไทยในแต่ละสมัย
3. เพื่อให้ตระหนักว่าวรรณคดีไทยเป็นผลผลิตของสังคมไทยในแต่ละสมัย

คำอธิบายชุดวิชา

ลักษณะและภูมิหลังของวรรณคดีไทย พัฒนาการด้านรูปแบบ เนื้อหา แนวคิด สุนทรียภาพ และกลวิธีการประพันธ์ของกวีและนักเขียน ตั้งแต่สมัยสุโขทัยจนถึงปัจจุบัน

12307 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย
Thai Science and Technology

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดั้งเดิมของไทยในด้านต่างๆ
2. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดั้งเดิมของไทยต่อสังคม
3. เพื่อให้รู้ถึงการแพร่เข้ามาของวิทยาศาสตร์แนวใหม่จากตะวันตกสู่สังคมไทย
4. เพื่อให้เข้าใจถึงการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทยมาดัดแปลงเป็นเทคโนโลยีที่เหมาะสม

คำอธิบายชุดวิชา

ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดั้งเดิมของไทยในด้านต่างๆ ผลกระทบที่มีต่อสังคม การแพร่เข้ามาของวิทยาศาสตร์แนวใหม่จากตะวันตก การรื้อฟื้นความรู้ดั้งเดิมเหล่านี้ การนำความรู้บางด้านมาดัดแปลงเป็นเทคโนโลยีที่เหมาะสม

12401 ข้าวกับสังคมไทย
Rice and Thai Society

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ของการปลูกข้าวกับการพัฒนาการของชุมชนและรัฐในประเทศไทย จากการศึกษาหลักฐานทางโบราณคดีและประวัติศาสตร์
2. เพื่อให้เข้าใจหน้าที่ขอบเขตของรัฐบาลตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันในกิจกรรมที่เกี่ยวกับการปลูกข้าว
3. เพื่อให้เข้าใจประเพณี พิธีกรรม ระบบความเชื่อของการปลูกข้าวในลักษณะที่เป็นวัฒนธรรมของชาวนาไทย และการเปลี่ยนแปลงที่มีมาในสังคมชาวนาไทย

คำอธิบายชุดวิชา

ความสัมพันธ์ระหว่างการปลูกข้าวเพื่อเป็นอาหารหลักกับพัฒนาการของชุมชนและรัฐในประเทศไทย โดยอาศัยหลักฐานทางโบราณคดีและประวัติศาสตร์ ประเพณีและพิธีกรรม ตลอดจนระบบความเชื่อที่เกี่ยวข้องกับการปลูกข้าว ความสำคัญของข้าวในวัฒนธรรมหรือวิถีชีวิตของชาวไทย หน้าที่ของรัฐตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันในการจัดที่ดินให้ราษฎรทำกิน การออกกฎหมายการคุ้มครองการทำนา การเก็บภาษีอากร การจัดการชลประทาน การค้าข้าวกับต่างประเทศ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อ การปลูกข้าวและสังคมชาวนา

- 12402 วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว (6 หน่วยกิต)**
Culture and Tourism
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้เข้าใจความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการท่องเที่ยว
 2. เพื่อศึกษาคุณค่าและแนวทางการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยว
 3. เพื่อศึกษาปัญหาอันเกิดจากการดำเนินการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย
คำอธิบายชุดวิชา
 ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการท่องเที่ยว คุณค่าและแนวทางการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งปัญหาอันเกิดจากการดำเนินการของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย
- 12406 ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย (6 หน่วยกิต)**
Modernization in Thailand
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้เข้าใจกระบวนการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความทันสมัยในสังคมไทยว่ามีเหตุปัจจัยมาจากสิ่งใด
 2. เพื่อให้เข้าใจกระบวนการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความทันสมัยว่าได้ส่งผลต่อสังคมไทยอย่างไร
คำอธิบายชุดวิชา
 กระบวนการเปลี่ยนแปลงให้เป็นสมัยใหม่ในประเทศไทยตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยพิจารณาจากสภาพพื้นฐานก่อนการเปลี่ยนแปลง และวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจากสภาพสังคมที่มีอยู่เดิมและผลกระทบที่ตามมาจนถึงปัจจุบัน
- 12407 แนวคิดไทย (6 หน่วยกิต)**
The Thai Mind
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้เรียนรู้แนวคิดของคนไทยเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมไทย
 2. เพื่อให้รู้จักวิเคราะห์สภาพและเหตุการณ์ที่เป็นเหตุและผลของแนวคิดเหล่านั้น
 3. เพื่อให้เข้าใจแนวคิดของนักคิดไทยและวิวัฒนาการของแนวคิดเหล่านั้นตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
คำอธิบายชุดวิชา
 แนวคิดสำคัญ ของคนไทยที่เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ปัจจัยที่เป็นเหตุและผลของแนวคิดเหล่านั้น ตลอดจนวิวัฒนาการตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
- 12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา (6 หน่วยกิต)**
Experience in Thai Studies
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับไทยคดีศึกษาในแง่มุมต่างๆ
 2. เพื่อให้สามารถนำความรู้ไทยคดีศึกษาในการอนุรักษ์ พัฒนาและเผยแพร่วัฒนธรรมไทย
 3. เพื่อเสริมสร้างภาวะการเป็นผู้นำ ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการตัดสินใจตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมของบัณฑิต
คำอธิบายชุดวิชา
 สถานภาพและการศึกษาค้นคว้าด้านไทยคดีศึกษา สถาบันที่ค้นคว้าและเผยแพร่ความรู้ทางไทยคดีศึกษา การประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางไทยคดีศึกษาเพื่ออนุรักษ์ พัฒนาและเผยแพร่วัฒนธรรมไทย เทคนิควิธีการ และปัญหาในการเผยแพร่สารสนเทศไทยคดีศึกษา กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เพื่อพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และภาวะการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพ
- 13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น (6 หน่วยกิต)**
Introduction to Information Science
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และพัฒนาการของสารสนเทศศาสตร์
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทและรูปแบบของระบบสารสนเทศ
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบุคลากร ผู้เกี่ยวข้อง องค์การและเครือข่ายด้านสารสนเทศ
 4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีในงานสารสนเทศ
คำอธิบายชุดวิชา
 แนวคิด ทฤษฎี และพัฒนาการของงานสารสนเทศและสารสนเทศศาสตร์ ประเภทและรูปแบบของสารสนเทศและระบบสารสนเทศ บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องกับการงานสารสนเทศ องค์การและเครือข่ายด้านสารสนเทศ การจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีในงานสารสนเทศ จริยธรรมและกฎหมายสำคัญในงานสารสนเทศ

- 13202 การสื่อสารในงานสารสนเทศ** (6 หน่วยกิต)
Communication in Information Work
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีและประเภทของการสื่อสาร
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของการสื่อสารในงานสารสนเทศ
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารในงานสารสนเทศ
 4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของการสื่อสารในงานสารสนเทศ
คำอธิบายชุดวิชา
 แนวคิด ทฤษฎี และประเภทของการสื่อสาร บทบาทของการสื่อสารในงานสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ในงานสารสนเทศ เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารในงานสารสนเทศ สภาพและปัญหาของการสื่อสารในงานสารสนเทศ
- 13203 การวิจัยเบื้องต้นทางสารสนเทศศาสตร์** (6 หน่วยกิต)
Introduction to Research in Information Science
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัย กระบวนการวิจัยและระเบียบวิธีการวิจัย
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นในการวิจัย
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์
 4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนโครงการวิจัย รายงานผลการวิจัยและเผยแพร่ผลการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์
คำอธิบายชุดวิชา
 ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของการวิจัย กระบวนการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัย สถิติเบื้องต้นในการวิจัย การดำเนินการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์ การเขียนโครงการวิจัย รายงานผลการวิจัยและการเผยแพร่ผลการวิจัยทางสารสนเทศศาสตร์ จริยธรรมของนักวิจัย
- 13311 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ** (6 หน่วยกิต)
Information Resource Development
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งผลิต และเผยแพร่ทรัพยากรสารสนเทศ
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของเทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
คำอธิบายชุดวิชา
 แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งผลิตและเผยแพร่ทรัพยากรสารสนเทศ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ความต้องการของผู้ใช้และการศึกษาผู้ใช้ หลักการและวิธีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การคัดเลือก การสั่งซื้อขอ แลกเปลี่ยน การตรวจรับ การประเมินทรัพยากรสารสนเทศ การคัดทรัพยากรสารสนเทศออก ความร่วมมือในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ บทบาทของเทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- 13312 การวิเคราะห์สารสนเทศ** (6 หน่วยกิต)
Information Analysis
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและหลักการวิเคราะห์สารสนเทศ
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการวิเคราะห์สารสนเทศ
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์สารสนเทศ
คำอธิบายชุดวิชา
 แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์สารสนเทศ เทคนิคการวิเคราะห์สารสนเทศ การจัดหมวดหมู่ การทำรายการ การทำสาระสังเขปและดรรชนี การประยุกต์คอมพิวเตอร์กับการวิเคราะห์สารสนเทศ
- 13313 การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ** (6 หน่วยกิต)
Information Services and Dissemination
วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดในการจัดงานบริการและเผยแพร่สารสนเทศ
 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งช่วยค้นคว้าและบริการสารสนเทศ
 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและพฤติกรรมของผู้ใช้บริการสารสนเทศ
 4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินงานบริการและเผยแพร่สารสนเทศ

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิดและหลักการในการจัดงานบริการและเผยแพร่สารสนเทศ วัตถุประสงค์และหน้าที่ในการบริการสารสนเทศ ประเภทของการบริการสารสนเทศ แหล่งช่วยค้นคว้าสารสนเทศ ลักษณะและพฤติกรรมของผู้ใช้ การส่งเสริมการใช้บริการ การจัดหน่วยงานบริการและเผยแพร่สารสนเทศ การประเมินงานบริการและเผยแพร่สารสนเทศ การบริการและเผยแพร่สารสนเทศทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ

13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ**(6 หน่วยกิต)****Management of Information Organizations****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การและระบบการจัดการ
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการองค์การสารสนเทศ
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและปัจจัยสำคัญในการจัดการองค์การ สารสนเทศ

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ทฤษฎีและหลักการบริหารและจัดการองค์การ หลักการจัดการองค์การสมัยใหม่ หน้าที่ของการจัดการกระบวนการจัดการองค์การสารสนเทศ สภาพแวดล้อมและปัจจัยสำคัญในการจัดการองค์การสารสนเทศ โครงสร้างองค์การ การวางแผน การจัดการทรัพยากรด้านต่างๆ

13321 การเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ**(6 หน่วยกิต)****Writing for Business Communication****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจหลักการเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจและการติดต่อราชการ
2. เพื่อให้สามารถเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ รวมทั้งการเขียนรายงานประเภทต่างๆ
3. เพื่อให้สามารถใช้ถ้อยคำสำนวนในการเขียนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

คำอธิบายชุดวิชา

หลักและรูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ และการติดต่อราชการ การเขียนรายงานประเภทต่างๆ แบบอย่างและวิธีใช้ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การเลือกใช้ถ้อยคำสำนวนที่ถูกต้องเหมาะสม

13323 การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน**(6 หน่วยกิต)****Financial and Operation Management****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการการเงินของธุรกิจ
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของหน้าที่ทางการเงินกับหน้าที่อื่น ๆ และนโยบายทั่วไปขององค์การ
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการการดำเนินงาน
4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการจัดการการเงิน การจัดการการดำเนินงาน และงานอื่นๆ ในองค์การ

คำอธิบายชุดวิชา

หน้าที่ บทบาท และความสำคัญของการจัดการการเงิน การวางแผนทางการเงิน การจัดการสินทรัพย์ โครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน การจัดหาเงินทุนและนโยบายเงินปันผล การปฏิบัติการขั้นพื้นฐานในการผลิตและการให้บริการ การวางแผนการดำเนินงานและการควบคุมองค์การให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การออกแบบและวิจัยผลิตภัณฑ์ การพยากรณ์ความต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผนกระบวนการผลิตและการให้บริการ การจัดการโครงการ การควบคุมสินค้าคงเหลือ การควบคุมคุณภาพการผลิตและการให้บริการ

13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์**(6 หน่วยกิต)****Professional Experience in Information Science****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความสามารถในการประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางสารสนเทศศาสตร์สู่การปฏิบัติ
2. เพื่อพัฒนาความสามารถในการสื่อสาร การวิเคราะห์ และตัดสินใจในวิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
3. เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณและความศรัทธาในวิชาชีพสารสนเทศศาสตร์

คำอธิบายชุดวิชา

การประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางสารสนเทศศาสตร์สู่การปฏิบัติ การใช้กรณีศึกษาสถานการณ์จำลอง กลุ่มสัมพันธ์ และการทำงานเป็นหมู่คณะ เพื่อสื่อสาร วิเคราะห์และตัดสินใจ การเสริมสร้างภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณและความศรัทธาในวิชาชีพสารสนเทศศาสตร์

13411	ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ Special Information วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทและลักษณะของทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การและเครือข่ายการบริการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ คำอธิบายชุดวิชา ประเภทและลักษณะของทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ หลักการจัดการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ การจัดหา จัดเก็บ บริการและสงวนรักษา องค์การและเครือข่ายการบริการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ การใช้เทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ	(6 หน่วยกิต)
13412	แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ Information Sources in Social Sciences, Humanities and Science วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวรรณกรรมสำคัญและทรัพยากรสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 3. เพื่อให้สามารถเลือกใช้ทรัพยากรสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งผลิต เผยแพร่ และบริการสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ คำอธิบายชุดวิชา ความหมาย ความสำคัญและขอบเขตของสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ วรรณกรรมสำคัญและทรัพยากรสารสนเทศทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แหล่งผลิต เผยแพร่ และบริการสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์	(6 หน่วยกิต)
13413	เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น Introduction to Information Technology วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานและองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในงานสารสนเทศ คำอธิบายชุดวิชา ข้อมูลและโครงสร้างข้อมูล หลักการทำงานของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การคัดเลือกและการจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การจัดการบุคลากร งบประมาณ การประเมิน การใช้เทคโนโลยีในงานสารสนเทศ ลักษณะ ความสามารถและข้อจำกัดในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	(6 หน่วยกิต)
13414	การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น Management of Local Information Resources วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทและลักษณะของทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การและเครือข่ายด้านสารสนเทศท้องถิ่น คำอธิบายชุดวิชา ประเภทและลักษณะของสารสนเทศท้องถิ่น แหล่งทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น หลักการจัดการ ทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น การรวบรวม จัดหา วิเคราะห์และจัดระบบ สงวนรักษา บริการและเผยแพร่สารสนเทศท้องถิ่นในสภาพแวดล้อมต่างๆ องค์การและเครือข่ายด้านทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	(6 หน่วยกิต)
13421	การจัดการงานสำนักงาน Office Work Management วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจแนวคิดและทฤษฎีการจัดการ 2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจหลักการและเทคนิคการจัดการและการปฏิบัติงานสำนักงาน 3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจหลักการและเทคนิคการสื่อสารและประชาสัมพันธ์สำนักงาน 4. เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการงานสำนักงาน	(6 หน่วยกิต)

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการ หลักการและเทคนิคการจัดการและการปฏิบัติงานสำนักงานในด้านงานเลขานุการ งานเอกสารสำนักงาน งานพัสดุสำนักงาน การจัดประชุม การสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์สำนักงาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการงานสำนักงาน

13422 พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด (6 หน่วยกิต)**Organization Behavior and Marketing Management****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีด้านพฤติกรรมองค์การ
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและหลักการด้านการจัดการการตลาด
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมองค์การและ การจัดการการตลาด

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ วัฒนธรรมองค์การ บุคคลและกลุ่มในองค์การ ภาวะความเป็นผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในการเปลี่ยนแปลง การจัดการทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การจัดการองค์การ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การตลาดเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด การควบคุมการตลาด

13423 ระบบสารสนเทศสำนักงาน (6 หน่วยกิต)**Office Information System****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศสำนักงาน
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศสำนักงาน
3. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงาน

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิดเกี่ยวกับงานสำนักงานและระบบสารสนเทศสำนักงาน ประเภทและรูปแบบของสารสนเทศสำนักงาน วงจรสารสนเทศสำนักงาน การจัดการสารสนเทศสำนักงาน ระบบสื่อสารสำนักงาน เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศสำนักงาน การจัดการโครงการ การพัฒนาระบบสารสนเทศสำนักงาน

14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง (6 หน่วยกิต)**Self-study Skills for English Language Learning****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษที่จำเป็น
2. เพื่อให้สามารถใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในการสื่อสารและค้นคว้าหาความรู้
3. เพื่อให้ตระหนักในบทบาทและความสำคัญของตัวผู้เรียนเองในกระบวนการเรียนการสอน
4. เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในระบบทางไกลของนักศึกษาเป็นรายบุคคล

คำอธิบายชุดวิชา

ทักษะการเรียนรู้โดยทั่วไป การจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง การบริหารเวลา การสร้างแรงเสริมและแรงจูงใจให้เรียนได้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ การตรวจสอบและประเมินผลการเรียนรู้ของตนเอง การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการเรียน การใช้ผลย้อนกลับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนของตนเอง ทักษะที่จำเป็นในการเรียนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง และความรู้ภาษาอังกฤษ ทักษะในการใช้อินเทอร์เน็ต และการค้นคว้าหาความรู้จากสื่ออินเทอร์เน็ตและสื่อต่างๆ

14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (6 หน่วยกิต)**English Grammar in Use****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของไวยากรณ์ในการสื่อความหมายในภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้สามารถใช้ไวยากรณ์ในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

คำอธิบายชุดวิชา

ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ชนิดของคำ ลักษณะหน้าที่และตำแหน่งของคำ ประโยค กฎเกณฑ์ การเรียงคำ การสร้างประโยค และเชื่อมประโยค โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสามารถในการใช้ไวยากรณ์เพื่อการฟัง พูด อ่าน และเขียนได้ถูกต้อง

14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 (6 หน่วยกิต)**English Reading I****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเรียนรู้กลวิธีที่จำเป็นในการอ่านงานเขียนเชิงให้ข้อมูลและงานเขียนที่แสดงความคิดเห็น

2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้เรื่องโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษต่าง ๆ
3. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการวิเคราะห์เนื้อหาและวิธีการนำเสนอข้อมูลของผู้เขียน
4. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานที่อ่านในรูปของการอภิปรายหรือข้อเขียน
5. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการฝึกสรุปข้อมูลที่ได้จากการอ่าน โดยเขียนเป็นเค้าโครงและเขียนสรุปความ

คำอธิบายชุดวิชา

กลวิธีในการอ่าน การฝึกทักษะการอ่าน การเพิ่มพูนความรู้เรื่องโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ การอ่านงานเขียนเชิงให้ข้อมูลและงานเขียนที่แสดงความคิดเห็น การวิเคราะห์เนื้อหาและวิธีการนำเสนอข้อมูลของผู้เขียน การฝึกแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานที่อ่านในรูปของการอภิปรายหรือข้อเขียน รวมทั้งการฝึกสรุปข้อมูลที่ได้จากการอ่าน โดยเขียนเป็นเค้าโครงและเขียนสรุปความ

14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1 English Writing I

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. เพื่อฝึกและเพิ่มพูนทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

คำอธิบายชุดวิชา

ศึกษาแนวทางและกลวิธีในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พร้อมทั้งฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษในระดับคำ วลี ประโยค ย่อหน้า และความเรียงสั้นๆ

14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Linguistics

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา ภาษาศาสตร์ในระดับต่างๆ ได้แก่ สัทศาสตร์ (Phonetics) สัทวิทยา (Phonology) วิทยาหน่วยคำ (Morphology) วากยสัมพันธ์ (Syntax) สัมพันธสาร (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ (Semantics) และวัจนปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics)
2. เพื่อให้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของภาษาศาสตร์กับแขนงวิชาอื่นๆ

คำอธิบายชุดวิชา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา ภาษาศาสตร์ ในระดับต่างๆ ได้แก่ สัทศาสตร์ (Phonetics) สัทวิทยา (Phonology) วิทยาหน่วยคำ (Morphology) วากยสัมพันธ์ (Syntax) สัมพันธสาร (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ (Semantics) และวัจนปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics) ความสัมพันธ์ของภาษาศาสตร์กับแขนงวิชาอื่นๆ

14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Inter-cultural Communication

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายของภาษา และความสัมพันธ์ระหว่างภาษา และวัฒนธรรม รวมทั้งอิทธิพลของวัฒนธรรมที่มีต่อมุมมอง ค่านิยม และการตีความของบุคคล
3. เพื่อให้เข้าใจ ตระหนัก และประนีประนอมต่อวัฒนธรรมที่หลากหลายของชนชาติต่างๆ
4. เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทย

คำอธิบายชุดวิชา

ความหมายของภาษา ความสำคัญของภาษาในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรม อิทธิพลของวัฒนธรรมที่มีต่อมุมมอง ความคิด และค่านิยมของชนชาติต่างๆ ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของชนชาติต่างๆ ในการติดต่อสื่อสารที่สอดคล้องเหมาะสมในรูปของอวัจนภาษาในการสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลาง การสื่อสารเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทยให้ชาวต่างชาติเข้าใจ เห็นคุณค่า และปฏิบัติตนได้ถูกต้องในสังคมไทย

14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2 English Reading II

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเรียนรู้กลวิธีที่จำเป็นในการอ่านข้อเขียน เอกสาร และบทความภาษาอังกฤษ ตลอดจนแนวทางในการหาความหมายจากประโยค ย่อหน้า และวิธีการเขียนแบบต่างๆ
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้เรื่องโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษต่างๆ
3. เพื่อเพิ่มพูนทักษะการอ่านเพื่อเก็บข้อมูลจากสิ่งที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน การอ่านเพื่อความรู้ทั่วไป การอ่านเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ และการอ่านเพื่อความบันเทิง

คำอธิบายชุดวิชา

กลวิธีในการอ่าน การฝึกทักษะการอ่าน การเพิ่มพูนความรู้เรื่องโครงสร้าง ศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษ โดยใช้ข้อเขียนทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสิ่งที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น ป้ายประกาศ หนังสือพิมพ์ และบทความโฆษณา

14318 หลักการแปล (6 หน่วยกิต)**Principle of Translation****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีและหลักการแปล ตลอดจนปัญหาพื้นฐานของการแปล
2. เพื่อฝึกทักษะการแปลประโยคและข้อเขียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย

คำอธิบายชุดวิชา

หลักและแนวทางการแปล กระบวนการแปล คุณภาพของงานแปล ปัญหาพื้นฐานของการแปล การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยตั้งแต่ระดับประโยคจนถึงข้อเขียนประเภทต่างๆ การวิเคราะห์สาเหตุของข้อผิดพลาดในการแปลและแก้ไขข้อบกพร่อง

14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ (6 หน่วยกิต)**Translation Skills in English****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการแปลและงานแปลเฉพาะด้าน
2. เพื่อฝึกทักษะการแปลงานเฉพาะด้าน

คำอธิบายชุดวิชา

หลักการแปลงานเฉพาะด้าน โครงสร้างภาษา คำศัพท์ หลักการอ่านเพื่อความเข้าใจงาน ด้นฉบับภาษาอังกฤษ การแปลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศิลปะ ขาว บทความ สารคดี

14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ (6 หน่วยกิต)**English Pronunciation****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้สามารถฟัง ออกเสียง และถอดเสียงโดยใช้สัทอักษรในภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์เสียงพยัญชนะ เสียงสระ การเน้นเสียงทั้งในระดับคำและระดับประโยค และทำนองเสียงในภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถแก้ไขข้อบกพร่องในการออกเสียงภาษาอังกฤษที่มักพบอยู่เสมอ
3. เพื่อให้สามารถถอดเสียงภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

คำอธิบายชุดวิชา

ระบบเสียงในภาษาอังกฤษ การฝึกฟังเสียงและการออกเสียงสระที่เกิดจากฐานกรณ์ต่างๆ การเปล่งเสียงและถอดเสียงสัทอักษรภาษาอังกฤษ การเน้นเสียงในระดับคำและระดับประโยค ทำนองเสียงในระดับประโยคและระดับสัมพันธ์เสียงในบริบทต่างๆ ความหลากหลายของเสียงและปัญหาและการแก้ไขข้อบกพร่องของคนไทยในด้านการออกเสียง

14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2 (6 หน่วยกิต)**English Writing II****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษระดับย่อหน้าและความเรียง
2. เพื่อฝึกและเพิ่มพูนทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ
3. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการเขียนภาษาอังกฤษของตนเองและปรับปรุงแก้ไขได้

คำอธิบายชุดวิชา

การเขียนภาษาอังกฤษระดับย่อหน้าและความเรียง ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ และวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการเขียนภาษาอังกฤษของตนเองและการปรับปรุงแก้ไข

14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ (6 หน่วยกิต)**Effective Presentations in English****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้สามารถเตรียมเนื้อหาขยายงานที่ต้องการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษได้
2. เพื่อให้สามารถสรุปใจความเนื้อหาของงานที่มีผู้นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษได้
3. เพื่อศึกษาแนวคิด หลักการการจัดสื่อประกอบในการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพได้
4. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในเรื่องโครงสร้าง ศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษ ในการนำเสนออย่างสั้นในสถานการณ์ต่างๆ

5. เพื่อให้ฝึกทักษะและกลวิธีการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนองานในที่ประชุม

คำอธิบายชุดวิชา

การฟังเพื่อความเข้าใจ การสรุปเนื้อหา การเตรียมเนื้อหาในการนำเสนอประเด็นหรือรายงานแบบสั้น การนำเสนอ

14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ Professional Experience in English

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ความสามารถและทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษสู่ภาคปฏิบัติ
2. เพื่อให้ตระหนักเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม และสังคม
3. เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม ในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร
4. เพื่อพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ ตัดสินใจ และฝึกปฏิบัติจากการใช้กรณีศึกษา/สถานการณ์จำลอง
5. เพื่อให้มีโอกาสดูแลเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นกับอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อน

คำอธิบายชุดวิชา

(6 หน่วยกิต)

การประยุกต์ความรู้ความสามารถและทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการแปล สู่ภาคปฏิบัติ ความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม และสังคม การพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และภาวะผู้นำ การใช้กรณีศึกษา/สถานการณ์จำลองเพื่อวิเคราะห์ ตัดสินใจและฝึกปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อฝึกการใช้ภาษาอังกฤษแบบเข้ม

30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร Introduction to Administration

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรู้และเข้าใจความหมาย สถานภาพ ขอบข่ายและพัฒนาการของวิชาการบริหาร
2. เพื่อรู้และเข้าใจปรัชญา ทฤษฎีแนวคิด แนววิธีการศึกษาและระเบียบวิธีวิเคราะห์การบริหาร
3. เพื่อสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างวิชาการบริหารกับวิชาอื่นๆ
4. เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารได้

คำอธิบายชุดวิชา

ความหมายและสาระสำคัญของวิชาการบริหาร ขอบข่ายและพัฒนาการของการบริหารทฤษฎีและแนวความคิดสำคัญเกี่ยวกับการบริหาร ความคล้ายคลึงและความแตกต่างระหว่างการบริหารรูปแบบต่างๆ โครงสร้าง องค์ประกอบ และบทบาทหน้าที่ของระบบบริหารทั่วไป ความสัมพันธ์ระหว่างระบบบริหารกับสภาพแวดล้อม รวมตลอดถึงศึกษาหลักปรัชญาการจัดการองค์การ กลไกกระบวนการและกิจกรรมสำคัญในการบริหารงานโดยทั่วไป

32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้ Management Information Systems and Knowledge Management

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิดของระบบเกี่ยวกับการจัดการ การนำวิธีเชิงระบบมาใช้ในการจัดการข้อมูลเพื่อการบริหาร พัฒนาการของการประมวลผล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูลและฐานข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศ ประโยชน์ของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการนำไปประยุกต์ใช้ในส่วนต่างๆของธุรกิจ

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล สารสนเทศและความรู้ หลักการจัดการจัดการความรู้ ประเภทของความรู้ โครงสร้างพื้นฐานของการจัดการความรู้ กระบวนการสร้าง-แบ่งปันและถ่ายทอดความรู้ การบริหารการสร้างความรู้

32326 การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ Strategic Management and Competency-based Management

(6 หน่วยกิต)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้ความสามารถและทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษสู่ภาคปฏิบัติ
2. เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญของวัฒนธรรมและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่และผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สองหรือภาษาต่างประเทศ
3. เพื่อพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ ตัดสินใจ และฝึกปฏิบัติจากการใช้กรณีศึกษา/สถานการณ์จำลอง
4. เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม และความศรัทธาในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร
5. เพื่อให้มีโอกาสดูแลเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นกับอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อน

คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด กระบวนการ การตรวจสอบและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อใช้ในการตัดสินใจของฝ่ายบริหารระดับสูงในการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์และกลยุทธ์ขององค์กรในระดับต่างๆ และศึกษาขั้นตอนและปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ เทคนิคและเครื่องมือในการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติการ ตลอดจนหลักจริยธรรมของนักบริหารและความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมและสังคมให้เหมาะสม

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสมรรถนะบุคคลและองค์กร และการพัฒนาสมรรถนะของบุคคลและองค์กร นโยบายและกระบวนการในการพัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการเพื่อสร้างสมรรถนะหลักขององค์กร แนวทางการพัฒนาและสร้างสมรรถนะของบุคคลด้านความเป็นมืออาชีพและด้านเก่งคิด การพัฒนาตัวบุคคลและการพัฒนาตนเอง การพัฒนาด้าน การฝึกอบรม เพื่อสร้างสมรรถนะคน การประเมินผลงานด้วยตัวชี้วัดสมรรถนะ การปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และ การพัฒนาสมรรถนะหลักขององค์กร

41401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย**(6 หน่วยกิต)****English for Lawyers****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในวิชากฎหมาย
2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอ่าน และเข้าใจบทความ หรือตำรากฎหมายที่เป็นภาษาอังกฤษได้

คำอธิบายชุดวิชา

ศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้โดยทั่วไปในกฎหมาย เพื่อให้สามารถอ่านและเข้าใจความหมายภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย

96305 เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม**(6 หน่วยกิต)****Information Technology in Commercial Business****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้รู้จักบทบาทต่างๆ ไปของเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กรตั้งแต่บทบาทที่สามารถช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงานถึงเจ้าหน้าที่ระดับบริหารเพื่อการควบคุมการดำเนินงานและการวางแผน
2. เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในด้านการควบคุมการดำเนินการธุรกิจ
3. เพื่อให้สามารถจัดระบบข้อมูลทางพาณิชย์กรรมเพื่อช่วยเหลืองานด้านการวางแผนทางธุรกิจ
4. เพื่อให้มีความเข้าใจในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในงานธุรกิจ
5. เพื่อให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญ และเพื่อน

คำอธิบายชุดวิชา

บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กรธุรกิจ แยกเป็นงานปฏิบัติการทางพาณิชย์กรรม การควบคุม การดำเนินการ และการวางแผน แนวคิดของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงานในธุรกิจประเภทต่างๆ ตลอดจนธุรกิจประเภทซื้อขายไปประเภทบริการ และธุรกิจประเภทขายส่ง แนวทางการกำหนดการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจตั้งแต่งานด้านบัญชี งานด้านการพนักงาน งานด้านการจัดซื้อ และงานด้านการผลิต บทบาทของระบบสารสนเทศในการช่วยผู้บริหารระดับสูงเกี่ยวกับด้านกำหนดยุทธวิธีและกลยุทธ์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาธุรกิจแนวใหม่เพื่อให้เกิดความได้เปรียบด้านการแข่งขัน

Last updated: 22-July-2014