

**ระดับประกาศนียบัตร
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ
(วิชาเอกงานสำนักงาน)**

สำเร็จการศึกษา ม.3 หรือเทียบเท่า หรือ ม.6 หรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่า

ปี ที่	ภาคการ ศึกษาที่	สำหรับนักศึกษา ที่สมัครเรียนในภาคต้น	ปี ที่	ภาคการ ศึกษาที่	สำหรับนักศึกษา ที่สมัครเรียนในภาคปลาย
1	1	10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 10172 การอ่านภาษาอังกฤษ	1	1	
	2	10171 การใช้ภาษาอังกฤษ 10173 การเขียนภาษาอังกฤษ 11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงาน		2	10171 การใช้ภาษาอังกฤษ 10173 การเขียนภาษาอังกฤษ 11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงาน
2	1		2	1	10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 10172 การอ่านภาษาอังกฤษ

Last update: 19-July-2014