

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ครั้งที่ 9/2553
วันจันทร์ที่ 20 ธันวาคม 2553
ณ ห้องประชุมผู้บริหาร 1514 ชั้น 5 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ทองอินทร์ วจ์โสธร	ประธานกรรมการ
2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สมหวัง พิธิยานุวัฒน์	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ยืน ภู่วรรณ	กรรมการ
4. นายโสภณ สุภาพงษ์	กรรมการ
5. นางนุปลา ชวะพงษ์	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกพล หนูยศรี	เลขานุการ
7. หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายบรรพต ฤทธิศาสตร์ - รักษาการในตำแหน่ง)	

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมแล้วขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553
เลขานุการเสนอขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2553
เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่
15 พฤศจิกายน 2553 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.1 ขอรายงานผลเกี่ยวกับเรื่องที่คณะกรรมการติดตามฯ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
เลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ
ประเมินผลงานได้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 26
พฤศจิกายน 2553 จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (1 ตุลาคม 2552 – 30 กันยายน 2553)

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และได้มอบให้ คณะกรรมการติดตามฯ และมหาวิทยาลัยรับข้อเสนอแนะไปดำเนินการต่อไป ดังนี้

1.1 คณะกรรมการติดตามฯ ควรพิจารณาพร้อมกับมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนด ตัวชี้วัดที่เหมาะสมที่จะนำไปสู่การปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนามหาวิทยาลัย หรือตัวชี้วัดที่จะวัดความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

1.2 การวัดและประเมินผลบางเรื่องไม่สามารถที่จะวัดได้ในช่วงเวลาสั้น ๆ แต่อาจต้องใช้ระยะเวลา ในเรื่องนี้จะต้องนำวิธีการวิจัยสถาบันมาใช้ประกอบการประเมินเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ครบถ้วน สมบูรณ์ และชัดเจนยิ่งขึ้น

1.3 มหาวิทยาลัยควรพิจารณานำเอาการวิจัยสถาบันมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มากขึ้น

2. (ร่าง) กรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554)

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามที่คณะกรรมการติดตามฯ เสนอ

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานควรพิจารณา ร่วมกันในการพัฒนา และกำหนดตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

2. ควรนำกรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มาทบทวน เพื่อพิจารณากำหนดตัวชี้วัดในการประเมินรอบปีต่อไปให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

3. ในการนำเอาการวิจัยสถาบันมาใช้ประโยชน์ในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาวิทยาลัยนั้น ควรมีการวิเคราะห์ว่ามหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศอะไร และสารสนเทศที่ต้องการอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด ควรมอบหมายให้หน่วยงานนั้นดำเนินการ หรือคณะกรรมการติดตามฯ อาจต้องดำเนินการเอง ซึ่งควรต้องให้เวลาหน่วยงานที่รับผิดชอบในการวางแผนเรื่องการใช้ทรัพยากร และมีการวางแผนการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ นโยบายและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของสภามหาวิทยาลัยจะเป็นการปลุกเร้าให้หน่วยงานทำการวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาหน่วยงาน และตอบตัวชี้วัดการประเมินได้ ดังนั้น คณะกรรมการติดตามฯ ควรพิจารณาทบทวนกรอบ/

ตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 อีกครั้งหนึ่ง

4. ควรรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการรับเอกสาร การเรียนการสอนและสื่อการสอนทันเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 นำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ พิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะไปพิจารณา ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ได้นำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 9/2553 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 และสภามหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมอบให้คณะกรรมการติดตามฯ แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ก่อนประกาศใช้ต่อไปได้ ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ให้ ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรพิจารณาปรับปรุงถ้อยคำในวิสัยทัศน์ ดังนี้

1.1 ควรใช้คำว่า “กำกับดูแลและสนับสนุน” แทนคำว่า ส่งเสริม

1.2 คำว่า “ทุกเพศทุกวัย” ควรใช้คำอื่นที่แทนแนวคิดของระบบการศึกษา

ทางไกลที่ว่า “ทุกคน ทุกที่ และทุกเวลา” ได้

2. ควรพิจารณาปรับปรุงและเพิ่มเติมในประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

2.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 4 “มีการพัฒนาสภามหาวิทยาลัยสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้”

ควรปรับปรุงในลักษณะที่สภามหาวิทยาลัยมีการเรียนรู้ร่วมกัน

3. ควรเพิ่มประเด็นยุทธศาสตร์ 3 เรื่อง คือ

3.1 เรื่องหลักธรรมาภิบาล (Self Governance) เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยมีบทบาทหน้าที่ที่จะต้องยึดหลักการบริหารที่สำคัญ ได้แก่ หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักคุณธรรมและนิติธรรม หลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้ หลักความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นต้น

3.2 เรื่องประสิทธิภาพการประชุมของสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากสภามหาวิทยาลัย ควรจะต้องมีการดำเนินการประชุมอย่างสม่ำเสมอ ต้องให้ความสำคัญกับเรื่องเงิน นโยบายและเรื่องนวัตกรรม ความเป็นเลิศทางวิชาการและการบริหารจัดการ แลควรมีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้มากขึ้น

3.3 เรื่องความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด นโยบาย และสนับสนุนส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีและ คณะผู้บริหารให้มีการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลดี ตามปณิธานและภารกิจของมหาวิทยาลัย

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ร่างแผนการดำเนินงานของ สภามหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว และได้นำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานเพื่อพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2553 ซึ่งที่ ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรปรับแก้วิสัยทัศน์ใหม่เป็น “สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชมีบทบาท หน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนมหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยเปิดชั้นนำที่ใช้การสอนทางไกล เป็นหลัก เพื่อร่วมสร้างสังคมที่ดีงาม โดยการขยายโอกาสทางการศึกษาสู่ประชาชนทุกคน ทุกสถานที่ และ ทุกเวลาให้เรียนรู้ได้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ” และที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการปรับแก้ วิสัยทัศน์ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และเห็นชอบให้นำ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการติดตามฯ พิจารณาอีกครั้งนั้น

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับแก้วิสัยทัศน์ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอ ร่าง แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชต่อคณะกรรมการ ติดตามฯ พิจารณาอีกครั้ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรมีการแก้ไขข้อความหน้า 1 “แผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช” เป็น “กรอบการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช”

2. ให้ปรับแก้ไขพันธกิจ และเรียงลำดับข้อใหม่ ดังนี้

1) การเป็นแบบอย่างของการเรียนรู้ การประพฤติปฏิบัติที่สุจริต และมีคุณธรรม

2) การริเริ่มในการให้ทิศทางและวางนโยบายเพื่อกำหนดเป้าหมาย ยุทธศาสตร์

และแผนของมหาวิทยาลัย

3) การกำกับดูแลมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

4) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และ

อธิการบดี

5) การสรรหาคณะกรรมการและการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งสำคัญของมหาวิทยาลัย

6) การสนับสนุนอธิการบดีให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

และมีประสิทธิผล

7) การกำกับดูแลการบริหารจัดการ ให้มีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

อย่างมีคุณค่า

8) การส่งเสริมและสนับสนุนในการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน

9) การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้

3. หัวข้อการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านมา

1) หัวข้อ “การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านมา” ควรปรับแก้ไขเป็นว่า “ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านมา” และควรใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นของการจัดทำกรอบการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

2) หัวข้อ “การปฏิรูปสภามหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น “การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย”

3) หัวข้อที่ 1 การดำเนินการปฏิรูปสภามหาวิทยาลัย ในข้อความ มีการดำเนินการ 3 ลักษณะ ควรแก้ไขข้อความเป็น มาตรการ

4) ข้อที่ 5 ของหัวข้อที่ 2 ควรปรับแก้ไขข้อความเป็นว่า “การที่มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และได้มีการจัดทำระบบและคู่มือการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ทำให้ระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเป็นระบบมากขึ้น”

4. ควรมีการดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสภามหาวิทยาลัย (SWOT) เพื่อนำไปกำหนดเป้าประสงค์ของการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

5. ควรเพิ่มยุทธศาสตร์ อีก 1 ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์เรื่อง การสร้างวัฒนธรรมองค์กร และปรับเปลี่ยนเลื่อนยุทธศาสตร์อื่นๆ ตามลำดับ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมการบริหารมหาวิทยาลัยโดยใช้หลักความรับผิดชอบ
ต่อตนเองและสังคม (Self Governance)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาและส่งเสริมให้สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการ
ประจำของสภามหาวิทยาลัยมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การสร้างสัมพันธที่ดีระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับฝ่ายบริหาร

6. การจัดลำดับหัวข้อของกรอบการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเป็นดังนี้

1) ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านมา

2) วิสัยทัศน์

3) พันธกิจ

4) การวิเคราะห์ SWOT

5) เป้าประสงค์

6) ยุทธศาสตร์

7. ควรเปลี่ยนเวลาของแผนการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยเป็น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 - 2557

8. ในการจัดทำแผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ควรใช้กลยุทธการวางแผนตามกระบวนการวางแผนตามวงจรของเดมมิง (PDCA) ซึ่งเป็นวิธีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพ ทำให้การประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำที่จะต้องดำเนินการ

9. สิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการจัดทำแผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย คือ การมีส่วนร่วมและมีการเรียนรู้แลกเปลี่ยนของผู้ที่เกี่ยวข้อง

10. ควรจัดประชุมร่วมเพื่อรับฟังและระดมความคิดและเรียนรู้แลกเปลี่ยนระหว่าง คณะกรรมการประจำของสภามหาวิทยาลัย และสภาวิชาการด้วย ซึ่งฝ่ายเลขานุการควรจัดทำโครงการเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบให้ฝ่ายเลขานุการรับข้อเสนอแนะของที่ประชุม ไปดำเนินการ และนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในคราวต่อไป

4.2 ปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2554

เลขานุการเสนอที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2552 ได้มีมติให้กำหนดปฏิทินการประชุมของ คณะกรรมการล่วงหน้าเป็นวันจันทร์สัปดาห์ที่สามของทุกเดือน เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ อาจมีการ เปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมได้ตามความจำเป็นเป็นครั้งคราว และให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้กรรมการ ทราบล่วงหน้า นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2554 เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2554 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 การประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

นางบุศผา ชะพงษ์ กรรมการแจ้งที่ประชุมทราบว่า หน่วยตรวจสอบภายในได้มีการ ประเมินตนเองของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0416.4/ว 363 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2553 ซึ่งสำนักกำกับและพัฒนการตรวจสอบภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้ดำเนินการ วางแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม มาตรฐานการตรวจสอบภายใน และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ โดยให้หน่วยตรวจสอบ ภายในใช้ในการสอบทานหรือทบทวนการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และจะต้องส่งสำเนาแบบประเมิน ดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป ซึ่งอธิการบดีโดยความเห็นของ ที่ปรึกษาประจำหน่วยตรวจสอบภายในพิจารณาแล้วขอให้นำเสนอผลการประเมินตนเองดังกล่าวเสนอ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบด้วย

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะในการเสนอคณะกรรมการติดตามฯ ครั้งต่อไป ดังนี้

1. ในการรายงานการประเมินตนเองของหน่วยตรวจสอบภายใน ควรมีตารางสรุปเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองย้อนหลังประมาณ 2 ปี เพื่อจะได้เห็นพัฒนาการการดำเนินงานของหน่วยงาน

2. ควรมีการรายงานผลการประเมินของแนวทางปฏิบัติที่ได้คะแนนตั้งแต่ระดับ 3 ลงมาว่าสาเหตุเกิดจากอะไร และจะมีแนวทางที่จะนำไปสู่การพัฒนาในปีต่อไปได้อย่างไร

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยตรวจสอบภายในรับข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร. เอกพล หนูศรี)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

(นายบรรพต ฤทธิศาสตร์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

(นางสาวนุสบง วงศ์แก้ว)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาชีพและบริหารทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม