

**การจัดบุคลากรเข้าร่วมงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานศาสนพิธี และกิจกรรมต่างๆ
ที่ทางมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชจัดขึ้น**

กองกลาง งานอำนวยการและพิธีการ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการจัดงานพิธีการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ โดยที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ มีมติเห็นชอบในการกำหนดผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ เข้าร่วมพิธีต่าง ๆ ดังนี้

**๑. พิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ของทุกปี**

สถานที่ ณ เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว อุทยานการศึกษา-
รัชมิ่งคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

การแต่งกาย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก
บุคคลทั่วไป ชุดสากลนิยม ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ

ด้านพิธีการ

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรต้อนรับผู้เข้าร่วมพิธีจากหน่วยงานภายนอก
- เวลา ๐๗.๓๐ น. - นำผู้แทนของหน่วยงานภายนอกเข้านั่งประจำที่ ณ เต้นท์รับรอง เมื่อเริ่มพิธีการ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการจะกล่าวเชิญผู้แทนของหน่วยงานวางพวงมาลาถวาย
สักการะโดยเรียงตามลำดับการลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - เรียนเชิญประธานในพิธี (อธิการบดี / รองอธิการบดี) วางพวงมาลาถวายราช-
สักการะ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ผู้แทนหน่วยงานภายนอก พร้อมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยถ่ายภาพร่วมกัน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - กล่าวขอบคุณผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมพิธีฯ
เสร็จพิธี

**๒. พิธีวางพานประดับพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวัน
คล้ายวันพระบรมราชสมภพ**

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ของทุกปี

สถานที่ ณ เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว อุทยานการศึกษา-
รัชมิ่งคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

การแต่งกาย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก
บุคคลทั่วไป ชุดสากลนิยม ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ

ด้านพิธีการ

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรต้อนรับผู้เข้าร่วมพิธีจากหน่วยงานภายนอก
- เวลา ๐๗.๓๐ น. - นำผู้แทนของหน่วยงานภายนอกเข้านั่งประจำที่ ณ เต้นท์รับรอง เมื่อเริ่มพิธีการ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการจะกล่าวเชิญผู้แทนของหน่วยงานวางพานประดับพุ่มดอกไม้
ถวายราชสักการะฯ โดยเรียงตามลำดับการลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - เรียนเชิญประธานในพิธี (อธิการบดี / รองอธิการบดี) วางพานประดับ
พุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะฯ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ
ปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ผู้แทนหน่วยงานภายนอก พร้อมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยถ่ายภาพร่วมกัน

เวลา ๐๘.๓๐ น. - กล่าวขอบคุณผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมพิธีฯ
เสร็จพิธี

๓. พิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

วันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี

สถานที่ ณ บริเวณหน้าห้องราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ชั้น ๑
อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การแต่งกาย ชุดสากลนิยม ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ

ด้านพิธีการ

เวลา ๐๗.๔๕ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยพร้อมกัน ณ บริเวณหน้าเสาธงเพื่อรอ
เคารพธงชาติ

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติโดยพร้อม
เพรียงกัน

ด้านพิธีทางศาสนา

เวลา ๑๐.๐๐ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็น
พระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ
ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ บริเวณหน้าห้องราชสักการะฯ
ชั้น ๑ อาคารบริหาร โดยกองกลางได้นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป

เวลา ๑๐.๐๐ น. - ประธานในพิธี อธิการบดี / รองอธิการบดี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ประธานในพิธี อธิการบดี / รองอธิการบดี จุดธูปเทียนที่โต๊ะบูชาพิธี
ทักษิณานุประทาน (เครื่องทองน้อย)

- พิธีกรอาราธนาศีล / ประธานสงฆ์ให้ศีล

- ประธานในพิธี พร้อมผู้บริหารรวมทั้งหมด ๑๐ ท่านร่วมพิธีทอดผ้า
บังสุกุล ๑๐ ผืน / พระสงฆ์พิจารณาผ้าบังสุกุล

- ประธานในพิธี อธิการบดี / รองอธิการบดี ถวายจตุปัจจัยไทยธรรม

- พระสงฆ์อนุโมทนา ประธานในพิธี อธิการบดี / รองอธิการบดี กรวดน้ำ

- พระสงฆ์ประพรมน้ำพระพุทธมนต์ให้กับผู้เข้าร่วมพิธี และกราบลาพระพุทธองค์

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ประธานในพิธี อธิการบดี / รองอธิการบดีถวายภัตตาหาร โดยได้จัดภัตตาหารไว้
ณ ห้องอาหารสัมมนา หรือจัดไว้บริเวณหน้าห้องถวายราชสักการะ

เวลา ๑๑.๓๐ น. - เสร็จพิธี

๔. พิธีวางพานประดับพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะเนื่องในวันคล้ายวันพระราชทานรัฐธรรมนูญ

วันที่ ๑๐ ธันวาคม ของทุกปี

สถานที่ ณ เบื้องหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว อุทยานการศึกษา-
รัชมิ่งคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การแต่งกาย ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก
บุคลิกทั่วไป ชุดสากลนิยม ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ

ด้านพิธีการ

- เวลา ๐๗.๐๐ น. - ผู้บริหาร และบุคลากรต้อนรับผู้เข้าร่วมพิธีจากหน่วยงานภายนอก
- เวลา ๐๗.๓๐ น. - นำผู้แทนของหน่วยงานภายนอกเข้านั่งประจำที่ ณ เต้นท์รับรอง เมื่อเริ่มพิธีการ
เจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีการจะกล่าวเชิญผู้แทนของหน่วยงานวางแผนประดับพุ่มดอกไม้
ถวายราชสักการะฯ โดยเรียงตามลำดับการลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - เรียนเชิญประธานในพิธี (อธิการบดี / รองอธิการบดี) เป็นตัวแทนวางแผนประดับ
พุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะฯ ณ พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ
ปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ผู้แทนหน่วยงานภายนอก พร้อมผู้บริหารของมหาวิทยาลัยถ่ายภาพร่วมกัน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - กล่าวขอบคุณผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมพิธีฯ
เสร็จพิธี
-