

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
รายงานโครงสร้างหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร	: ประกาศนียบัตรวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ Certificate Program in English for Specific Careers
ชื่อเต็มปริญญาบัตร	: ประกาศนียบัตรวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะอาชีพ (งานสำนักงาน) Certificate in English for Specific Careers (Office Work)
ชื่อย่อปริญญาบัตร	: ป.อ. (งานสำนักงาน) Cert. in ESC (Office Work)
วิชาเฉพาะ/เน้น	: กลุ่มวิชาเฉพาะงานสำนักงาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	: สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่า หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่า

โครงสร้างของหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษา	1 ชุดวิชา	(6 หน่วยกิต)
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	4 ชุดวิชา	(24 หน่วยกิต)
รวมตลอดหลักสูตรต้องศึกษาไม่น้อยกว่า	5 ชุดวิชา	(30 หน่วยกิต)

รายละเอียดของหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษา	1 ชุดวิชา
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	4 ชุดวิชา
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	
10172 การอ่านภาษาอังกฤษ	
10173 การเขียนภาษาอังกฤษ	
11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	

Last updated: 20-May-2017

