คู่มือการใช้งาน

ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนงาน
การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สำหรับอาจารย์ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

งานเลขานุการกิจสภาวิชาการ สำนักงานเลขานุการ สำนักวิชาการ

16 พฤษภาคม 2560

คู่มือการใช้งานสำหรับอาจารย์ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

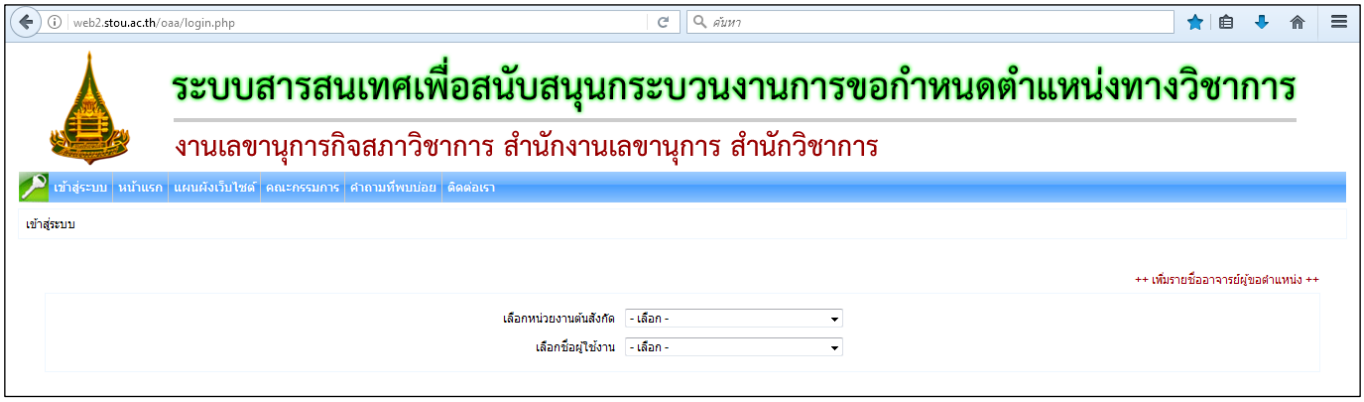
สารบัญ หน้า

1. เริ่มต้นการใช้งาน 1
2. การลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ในระบบ 1
3. การเข้าสู่ระบบ 2
4. หน้าแรกของระบบ 5
5. แผนผังเว็บไซต์ 6
6. คณะกรรมการ 6
7. ข้อมูลผู้ขอตำแหน่ง 7
8. คำถามที่พบบ่อย 8
9. ติดต่อเรา 9
10. เปลี่ยนรหัสผ่าน 9
11. ออกจากระบบ 11

คู่มือการใช้งานสำหรับอาจารย์ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

1. เริ่มต้นการใช้งาน

เริ่มต้นการใช้งานระบบโดยพิมพ์ URL http://web2.stou.ac.th/oaa/login.php

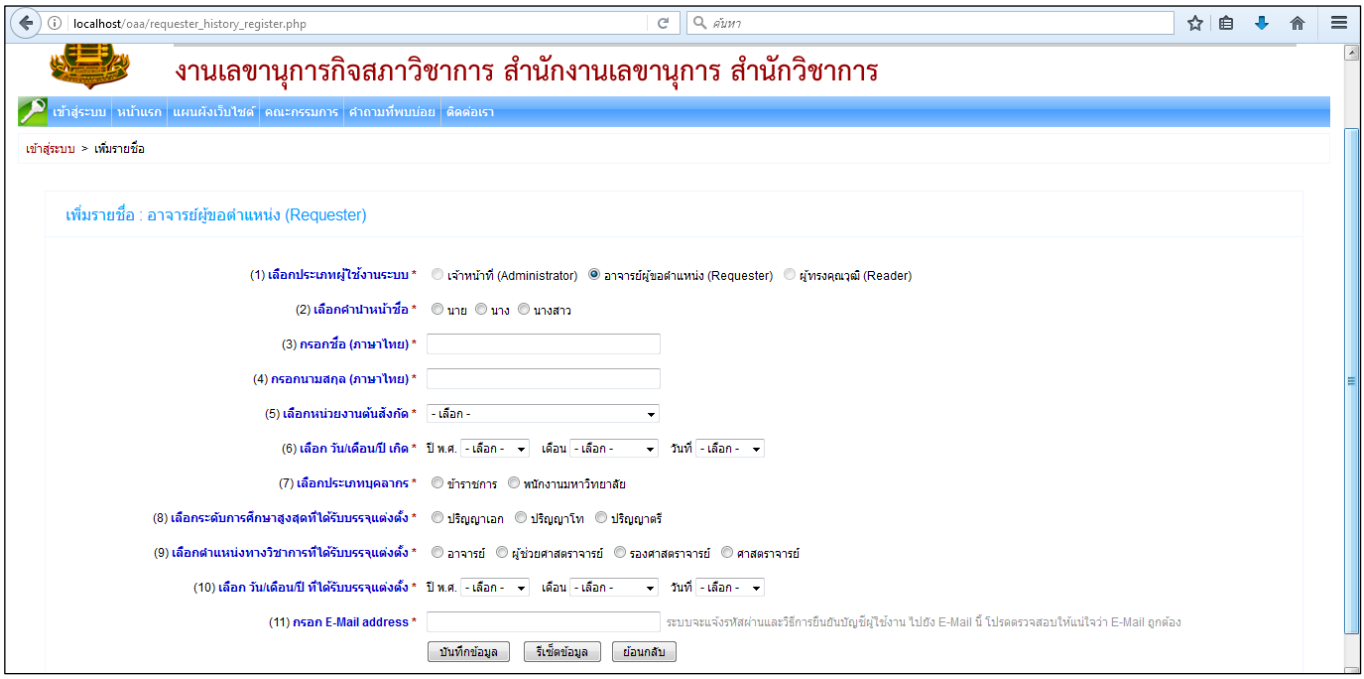


1.1 กรณีเป็นผู้ใช้งานรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนในระบบ ดำเนินการตามข้อ 2

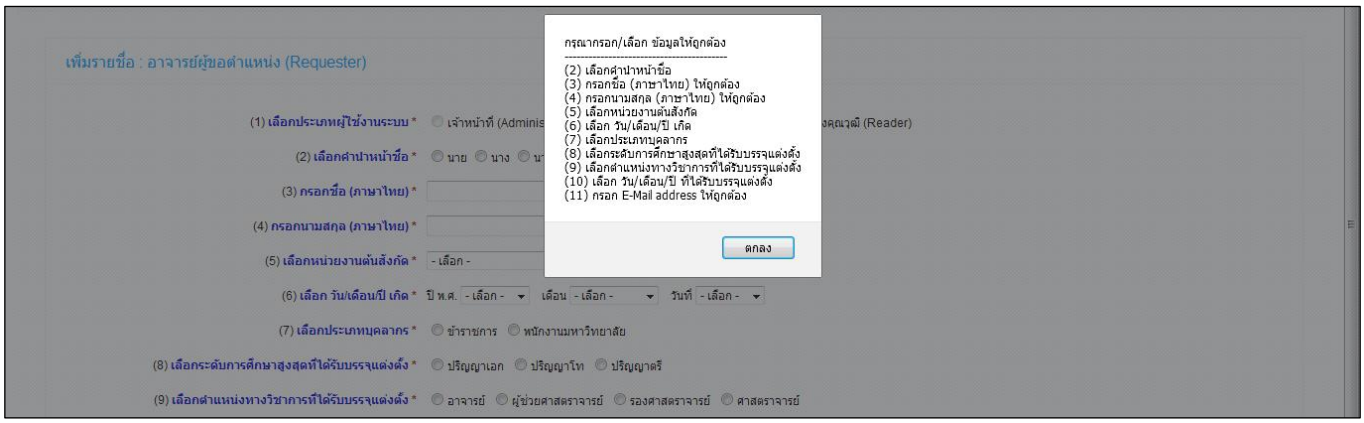
1.2 กรณีลงทะเบียนผู้ใช้งานในระบบแล้ว ดำเนินการตามข้อ 3

2. การลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ในระบบ

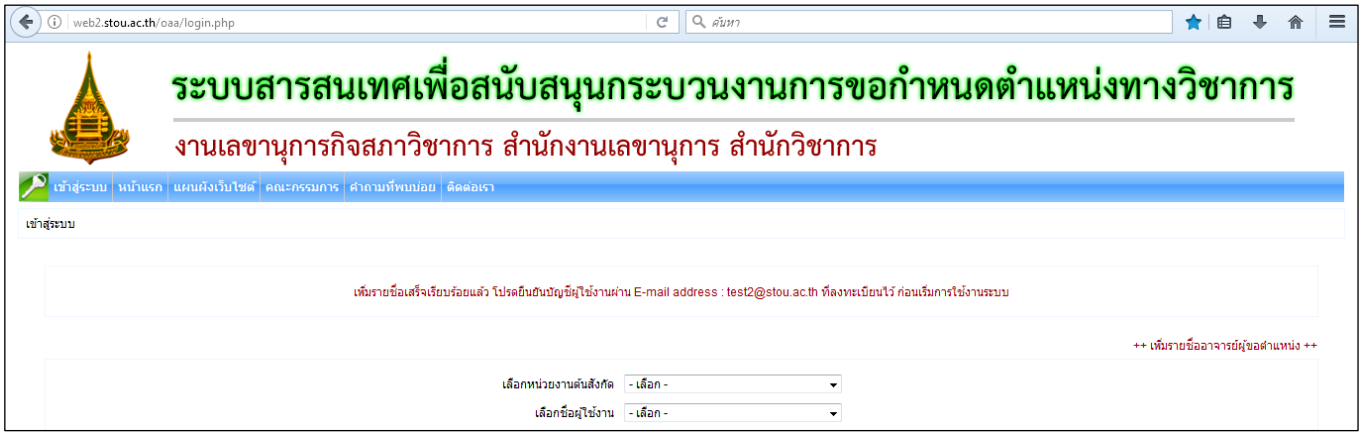
ลงทะเบียนผู้ใช้งานรายใหม่ โดยการคลิ๊กเมนู <u>เข้าสู่ระบบ</u> ในเมนูบาร์ จากนั้นคลิ๊กข้อความ <u>เพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้ขอตำแหน่ง</u> บริเวณด้านบนขวามือ จากนั้นกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน/ถูกต้อง และกดปุ่ม <u>บันทึกข้อมูล</u>



2.1 กรณีผู้ใช้งานกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องจะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ

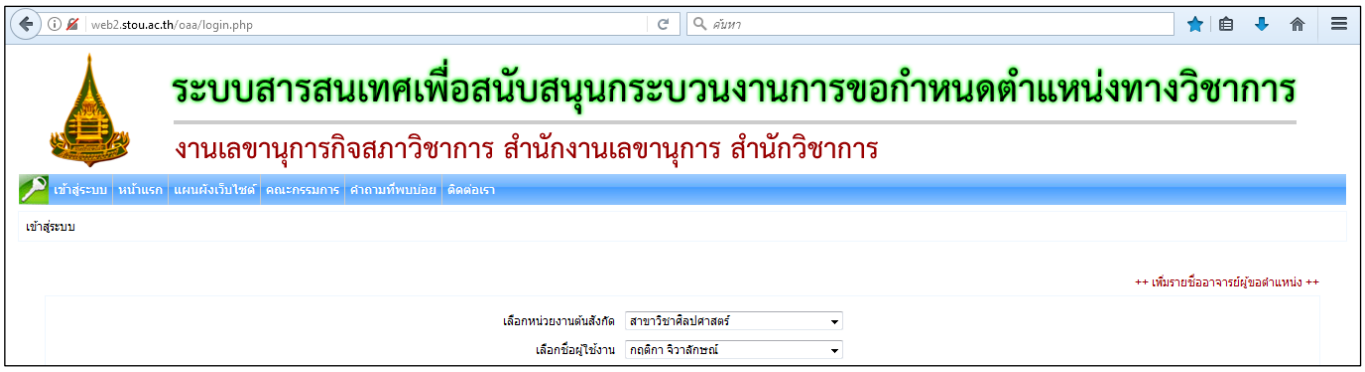


2.2 กรณีผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วน/ถูกต้อง ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังเมนูเข้าสู่ระบบ พร้อมทั้งปรากฏข้อความแจ้งให้ผู้ใช้งานยืนยันตัวตน ผ่าน e-mail ที่ตนเองลงทะเบียนไว้ในระบบก่อนเริ่มต้นการใช้งาน โดยขั้นตอนการยืนยันตัวตนสามารถดำเนินการได้ ตามรายละเอียดในข้อ 3.1

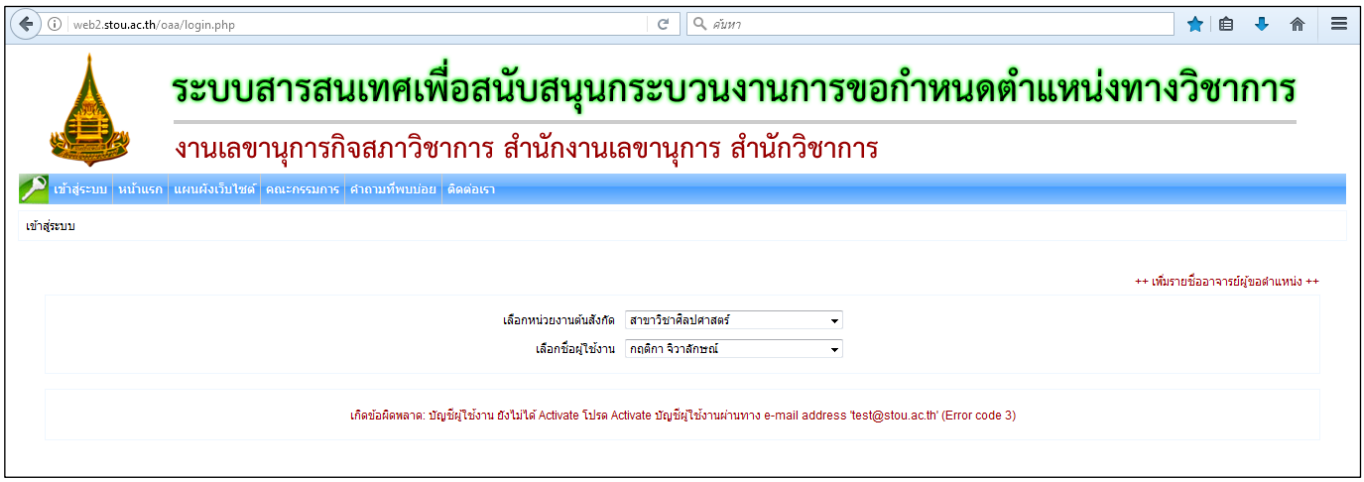


3. การเข้าสู่ระบบ

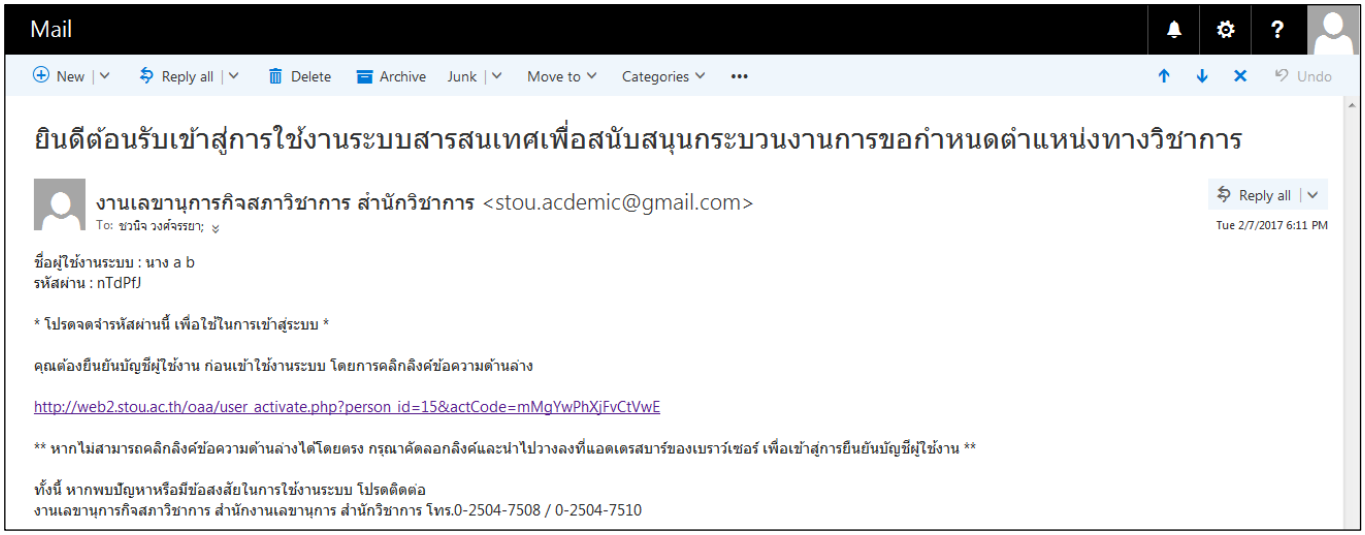
เริ่มต้นเข้าสู่ระบบโดยการคลิ๊กเมนู <u>เข้าสู่ระบบ</u> ในเมนูบาร์ จากนั้นเลือกหน่วยงานต้นสังกัด และชื่อผู้ใช้งานที่ลงทะเบียนไว้ในระบบ



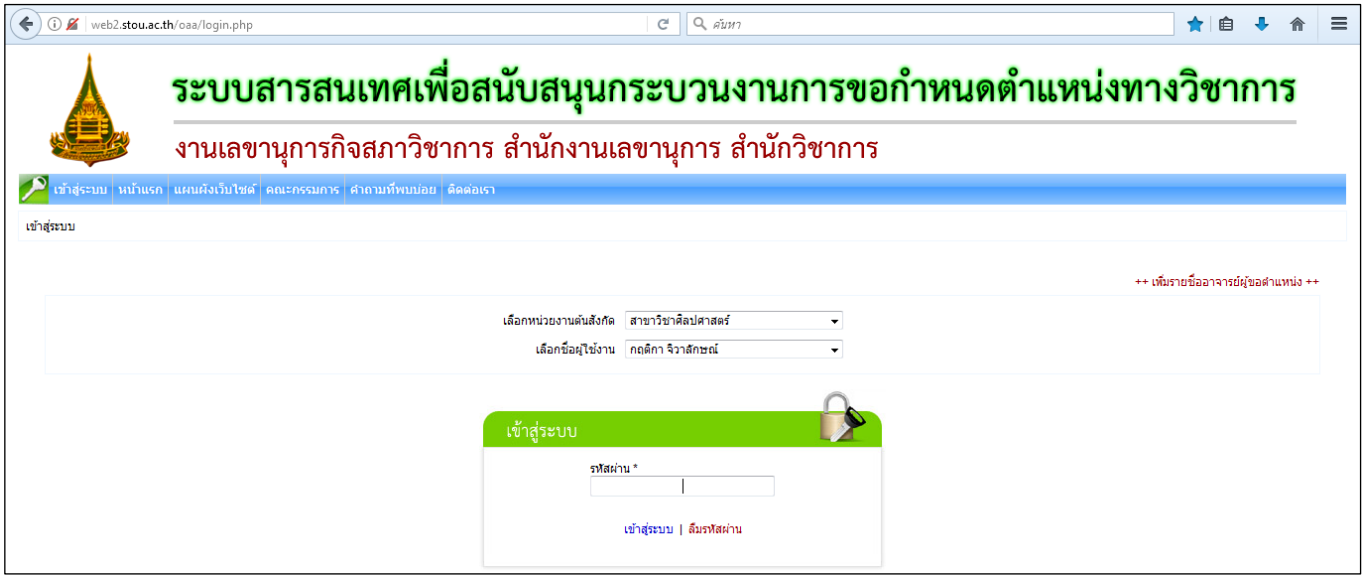
3.1 กรณีผู้ใช้งานยังไม่ได้ยืนยันตัวตนผ่าน e-mail address จะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ



ในกรณีนี้ ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลการยืนยันตัวตน ผ่าน e-mail ที่ตนเองลงทะเบียนไว้ในระบบ และดำเนินการตามคำแนะนำที่ปรากฏใน e-mail

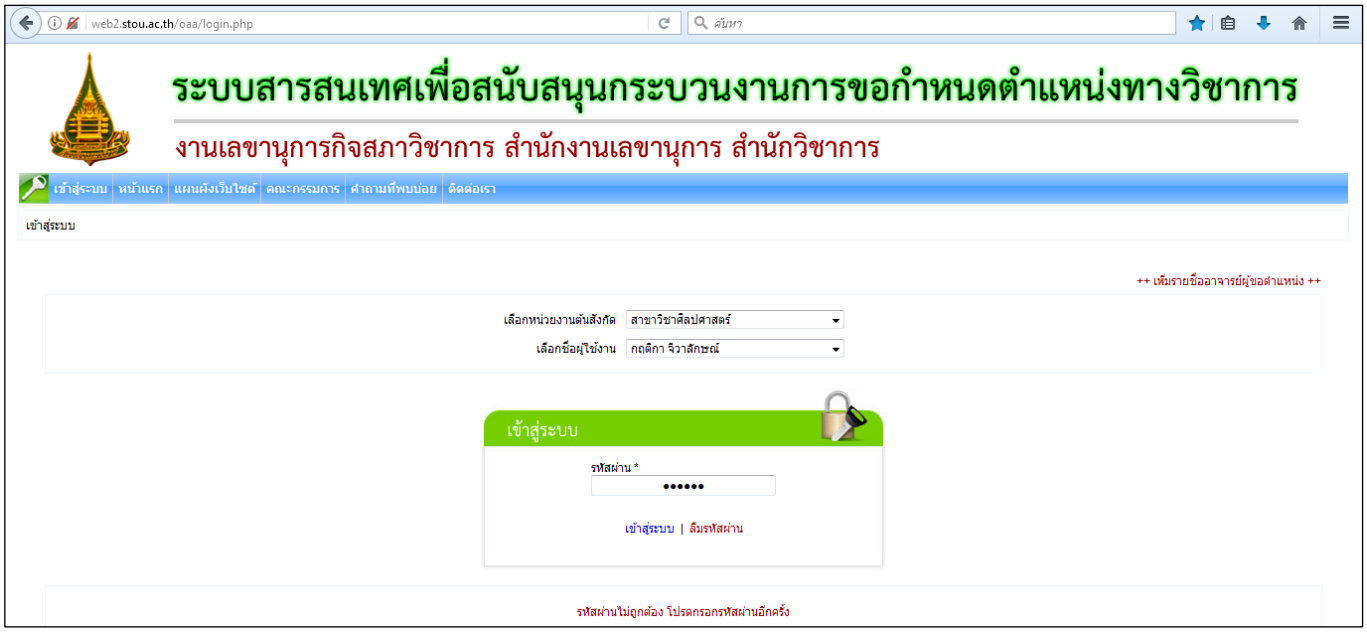


3.2 กรณีผู้ใช้งานยืนยันตัวตนผ่าน e-mail address เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏกล่องข้อความสำหรับกรอกรหัสผ่าน

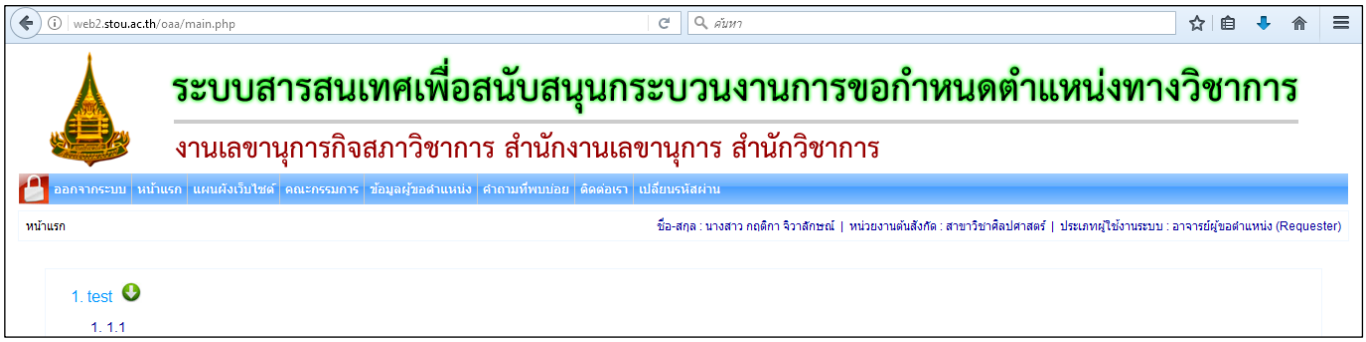


3.2.1 ในกรณีที่ผู้ใช้งานจดจำรหัสผ่านของตนเองได้ ให้ผู้ใช้งานกรอกรหัสผ่านของตนเองลงในกล่องข้อความให้ถูกต้อง จากนั้นคลิ๊ก <u>เข้าสู่ระบบ</u>

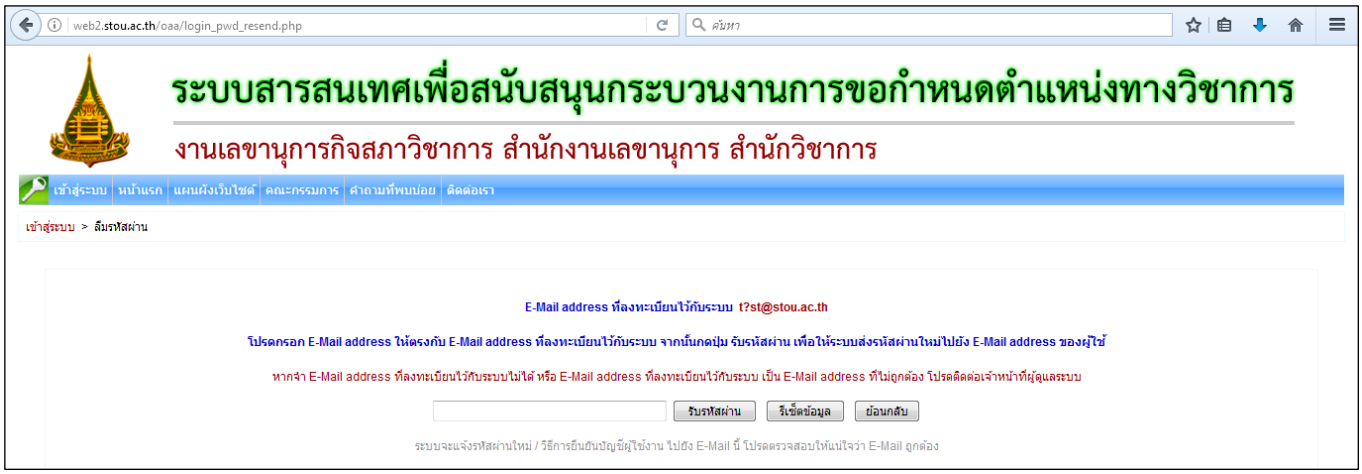
3.2.1.1 กรณีกรอกรหัสผ่านไม่ถูกต้อง จะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ



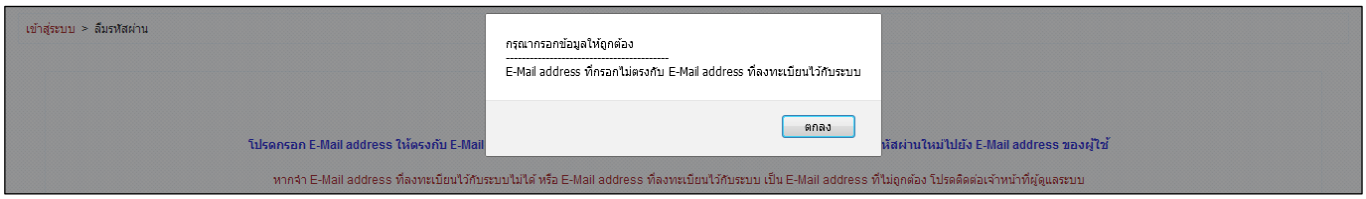
3.2.1.2 กรณีกรอกรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังเมนูหน้าแรกของระบบ พร้อมทั้งปรากฏข้อมูลของผู้ใช้งานบริเวณด้านบนขวามือ



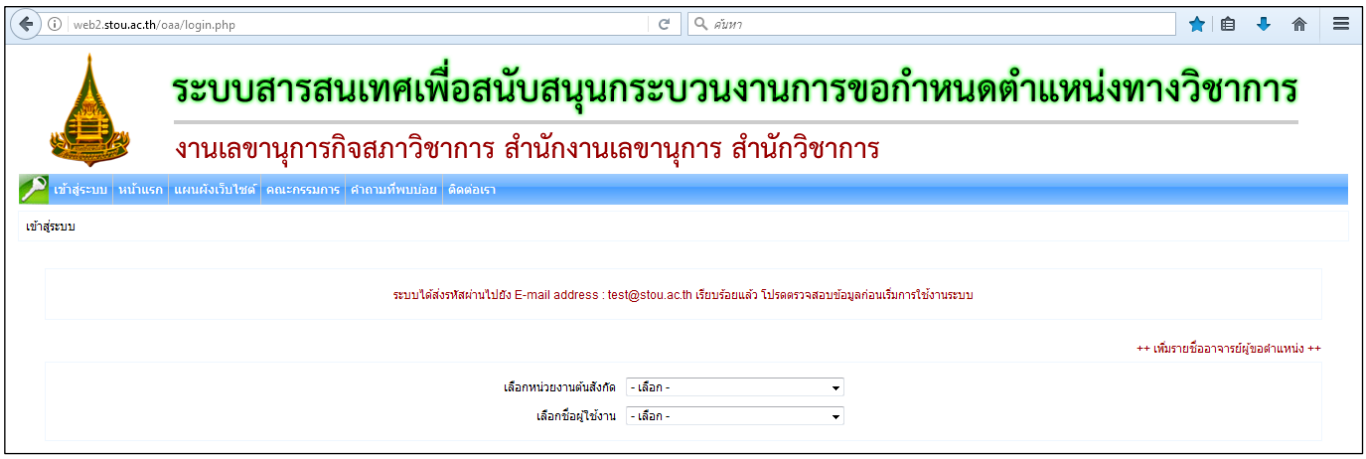
3.2.2 ในกรณีที่ผู้ใช้งานจดจำรหัสผ่านของตนเองไม่ได้ ให้คลิ๊ก <u>ลืมรหัสผ่าน</u> จากนั้นกรอก e-mail address ที่ตนเองลงทะเบียนไว้ในระบบ และกดปุ่ม <u>รับรหัสผ่าน</u>



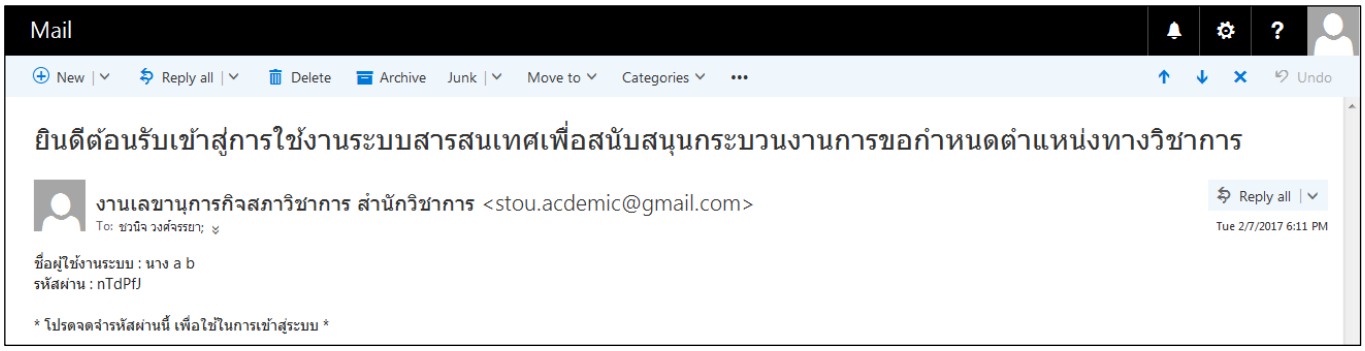
3.2.2.1 กรณีกรอก e-mail address ไม่ถูกต้อง จะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ



3.2.2.2 กรณีกรอก e-mail address ถูกต้อง ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังเมนูเข้าสู่ระบบ พร้อมทั้งปรากฏข้อความแจ้งให้ผู้ใช้งานตรวจสอบรหัสผ่านที่ระบบส่งให้ ผ่าน e-mail ที่ลงทะเบียนไว้ในระบบ

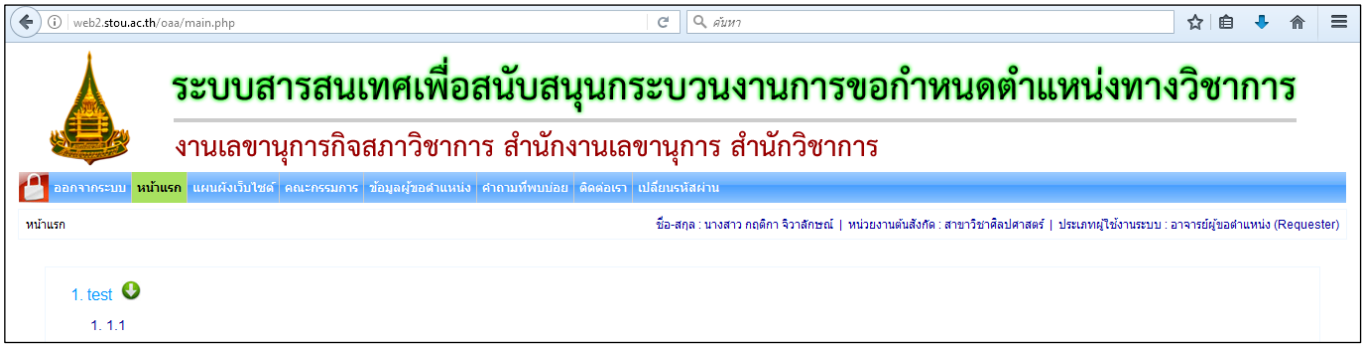


ในกรณีนี้ ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบรหัสผ่านที่ระบบส่งให้ ผ่าน e-mail ที่ตนเองลงทะเบียนไว้ในระบบ จากนั้นเข้าสู่ระบบอีกครั้ง ตามขั้นตอนในข้อ 3. การเข้าสู่ระบบ



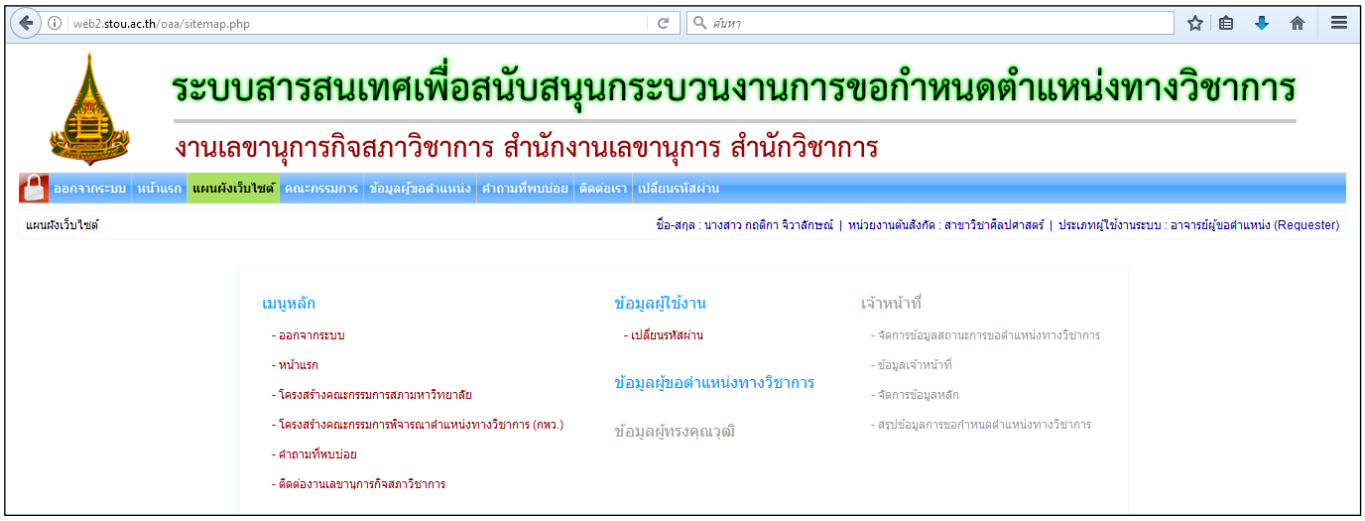
4. หน้าแรกของระบบ

เข้าสู่เมนูหน้าแรกของระบบ โดยการคลิ๊กเมนู <u>หน้าแรก</u> ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏข้อมูลต่างๆ ที่เจ้าหน้าที่ต้องการแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ เช่น ระเบียบ มติ ประกาศ ต่างๆ เป็นต้น



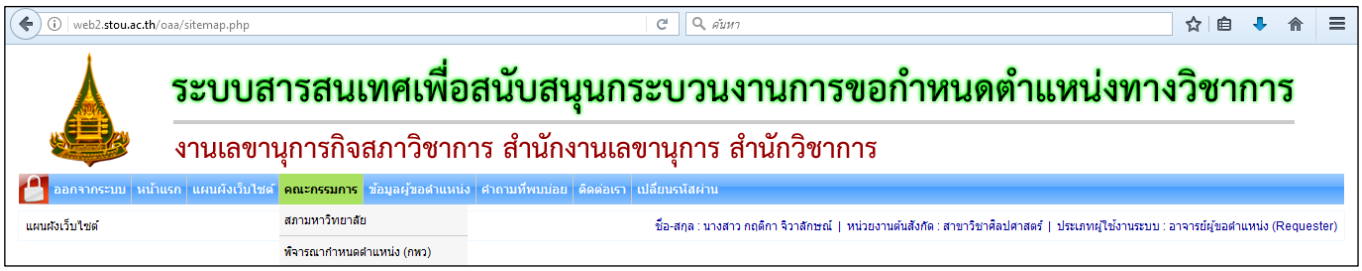
5. แผนผังเว็บไซต์

เข้าสู่เมนูแผนผังเว็บไซต์ โดยการคลิ๊กเมนู แผนผังเว็บไซต์ ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏเมนูการใช้งานทั้งหมดในระบบ โดยเมนูการใช้งานที่อนุญาตให้ใช้งานได้ จะแสดงเป็นข้อความที่สามารถคลิ๊กได้ ส่วนเมนูการใช้งานที่ไม่อนุญาตให้ใช้งาน จะแสดงเป็นข้อความที่ไม่สามารถคลิ๊กได้



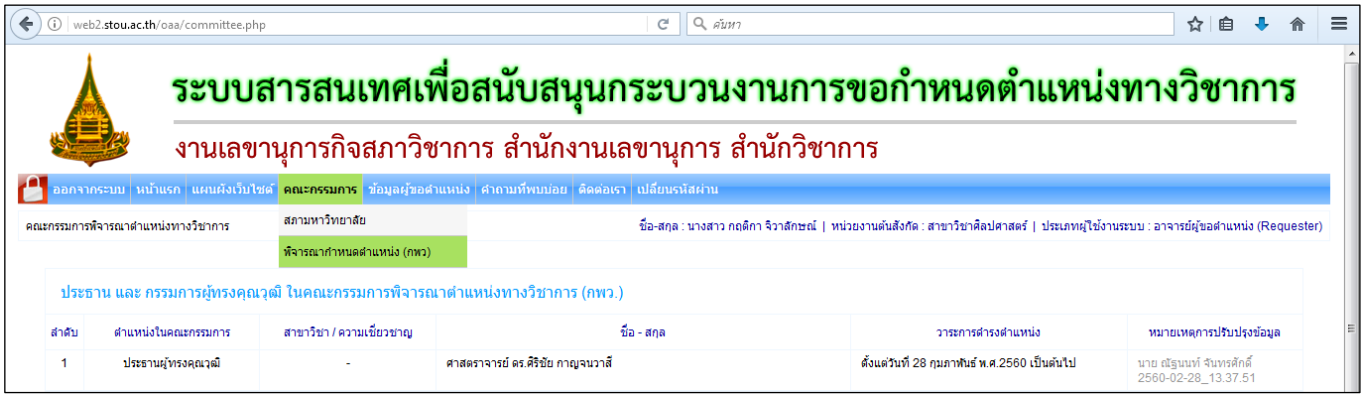
6. คณะกรรมการ

เข้าสู่เมนูคณะกรรมการ โดยการนำเคอร์เซอร์วางบนเมนู คณะกรรมการ ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏเมนูย่อย 2 เมนู



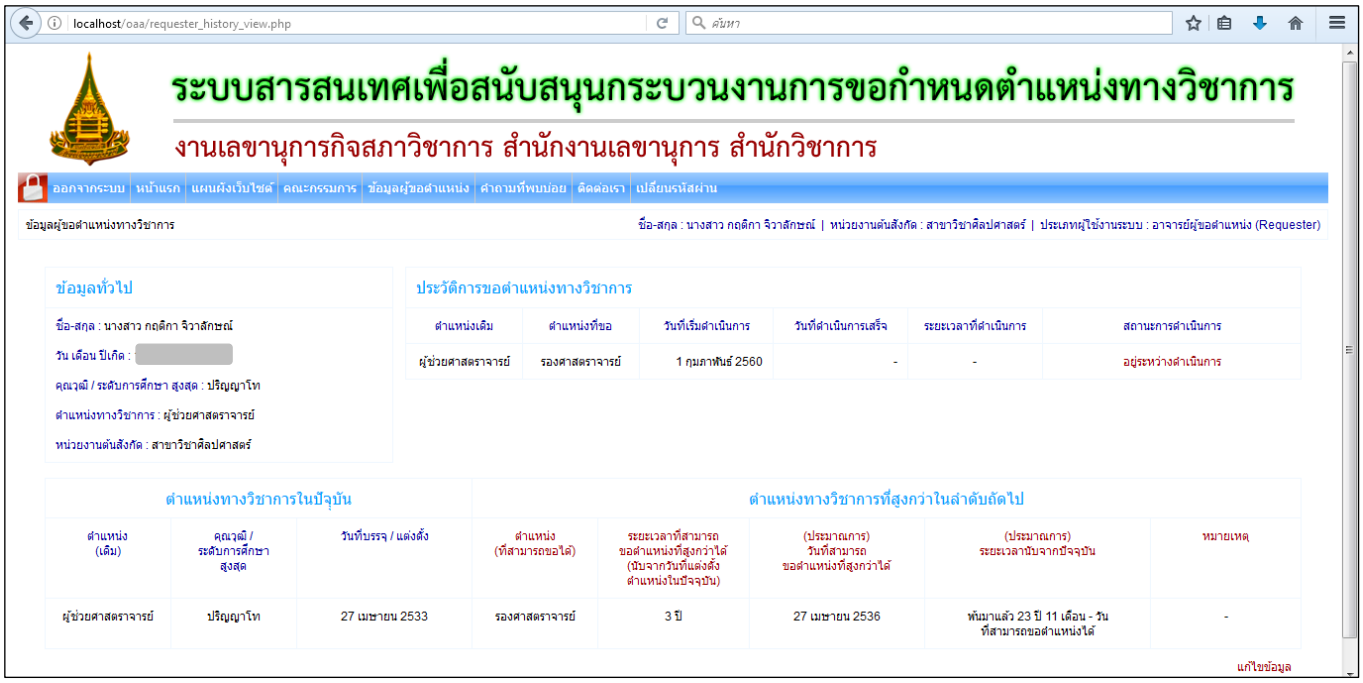
6.1 กรณีต้องการทราบข้อมูลโครงสร้างและรายนามของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ฯ ให้คลิ๊กเมนูย่อย สภามหาวิทยาลัย จากนั้นจะปรากฏโครงสร้างและรายนามของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ

6.2 กรณีต้องการทราบข้อมูลโครงสร้างและรายนามของคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้คลิ๊กเมนูย่อย พิจารณากำหนดตำแหน่ง (กพว) จากนั้นจะปรากฏโครงสร้างและรายนามของคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ



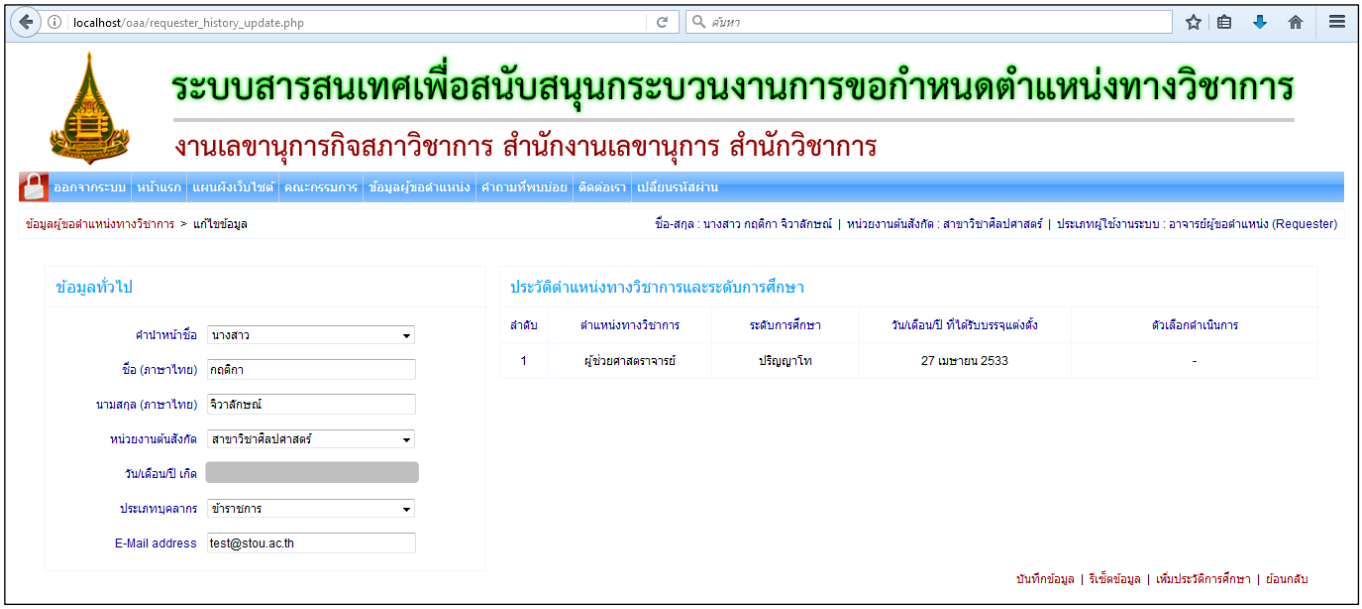
7. ข้อมูลผู้ขอตำแหน่ง

เข้าสู่เมนูข้อมูลผู้ขอตำแหน่ง โดยการคลิ๊กเมนู ข้อมูลผู้ขอตำแหน่ง ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประวัติและสถานะการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้ใช้งาน ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ประวัติการขอตำแหน่งทางวิชาการ รายละเอียดของตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน รายละเอียดของตำแหน่งทางวิชาการที่สูงกว่าในลำดับถัดไป



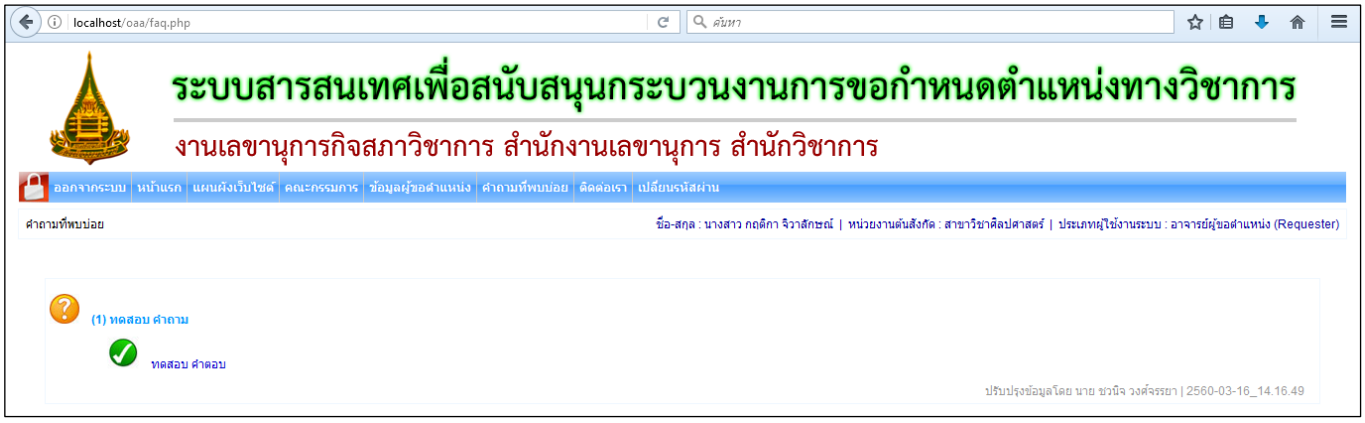
7.1 กรณีที่ผู้ใช้งานมีประวัติการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และต้องการทราบรายละเอียดของประวัติดังกล่าว ให้คลิ๊กข้อความในช่องสถานะการดำเนินการ จากนั้นจะปรากฏรายละเอียดของประวัติการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

7.2 กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูลของตนเอง เช่น ชื่อ-นามสกุล ให้คลิ๊กที่ข้อความ แก้ไขข้อมูล บริเวณด้านล่างขวามือ (จากตัวอย่างหน้าจอข้อ 7) จากนั้นแก้ไขข้อมูลของตนเอง และคลิ๊กที่ข้อความ บันทึกข้อมูล



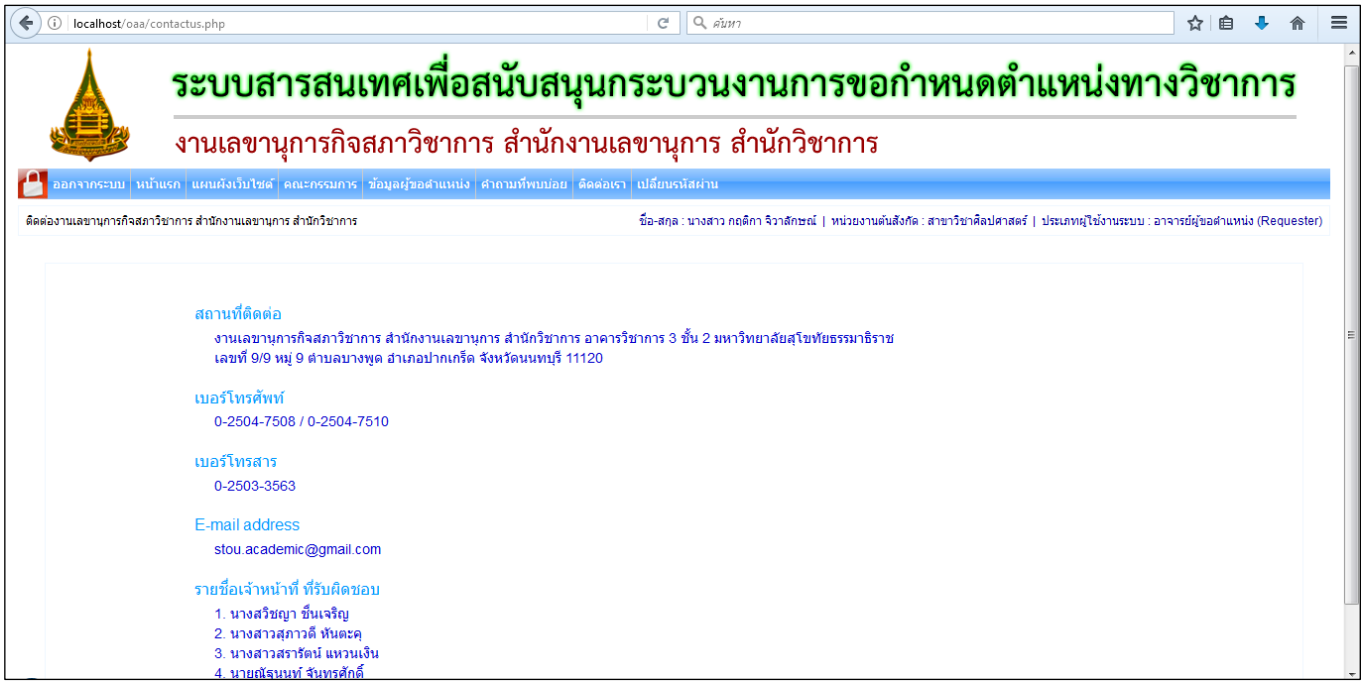
8. คำถามที่พบบ่อย

เข้าสู่เมนูคำถามที่พบบ่อย โดยการคลิ๊กเมนู คำถามที่พบบ่อย ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏข้อมูลต่างๆ ที่เจ้าหน้าที่ต้องการแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ ในรูปแบบคำถาม-คำตอบ



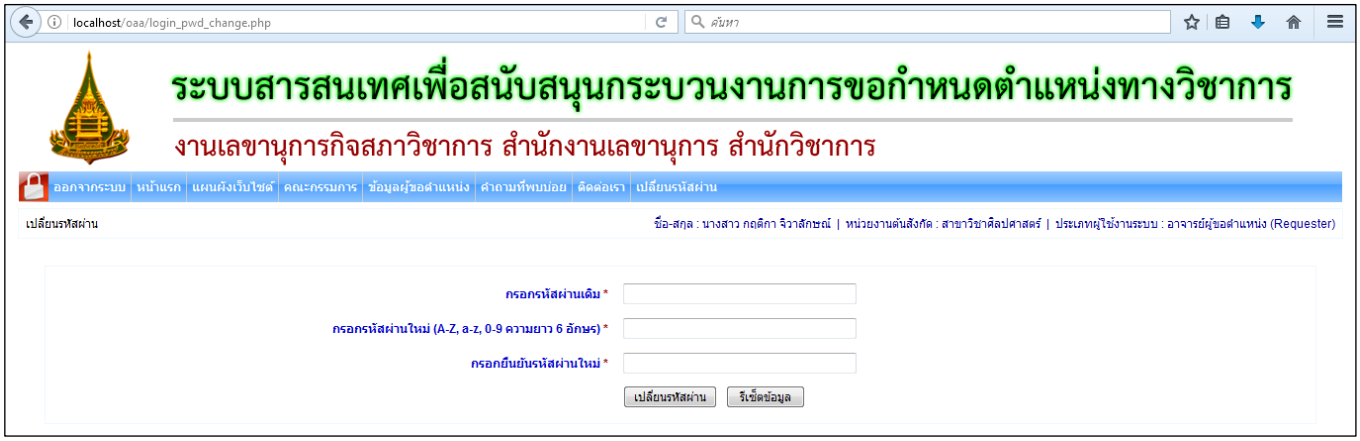
9. ติดต่อเรา

เข้าสู่เมนูติดต่อเรา โดยการคลิ๊กเมนู ติดต่อเรา ในเมนูบาร์ จากนั้นจะปรากฏรายละเอียดในการติดต่อเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่รับผิดชอบในงานการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

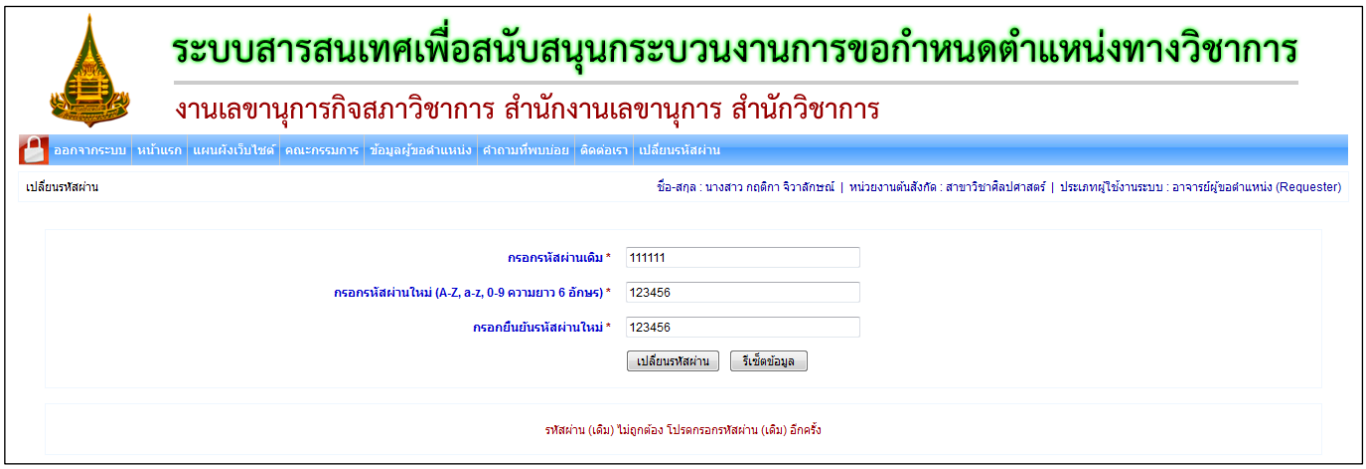


10. เปลี่ยนรหัสผ่าน

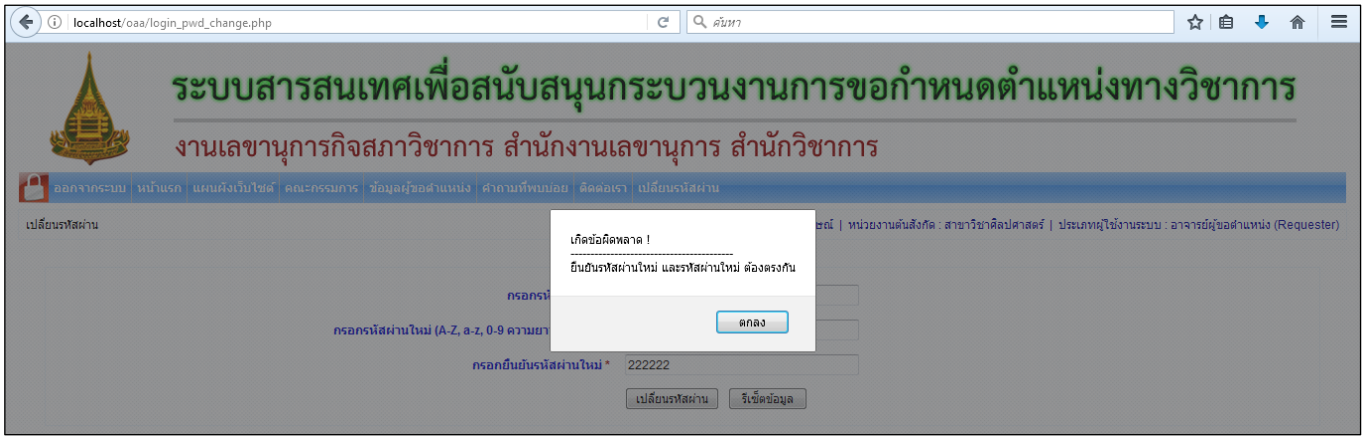
เข้าสู่เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยการคลิ๊กเมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน ในเมนูบาร์ จากนั้นกรอกรหัสผ่านเดิมของตนเองให้ถูกต้อง กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน กรอกยืนยันรหัสผ่านใหม่ให้ตรงกับรหัสผ่านใหม่ และกดปุ่ม เปลี่ยนรหัสผ่าน



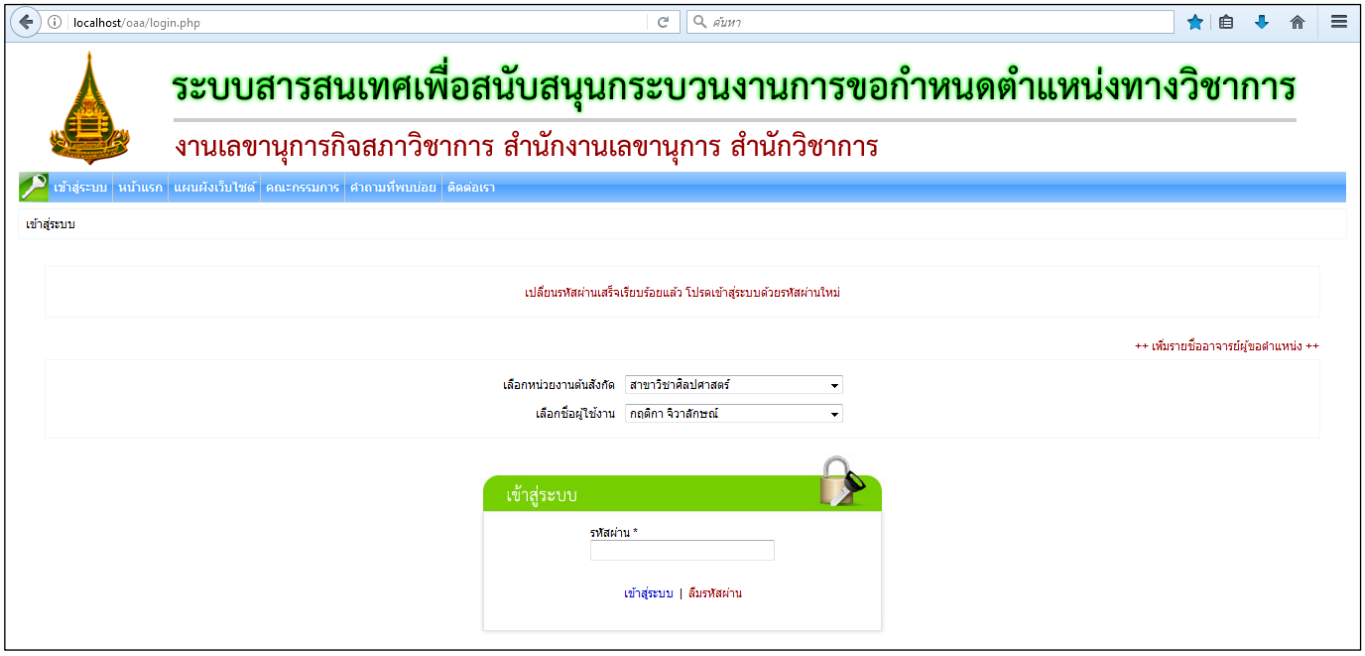
10.1 กรณีผู้ใช้งานกรอกรหัสผ่านเดิมไม่ถูกต้องจะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ

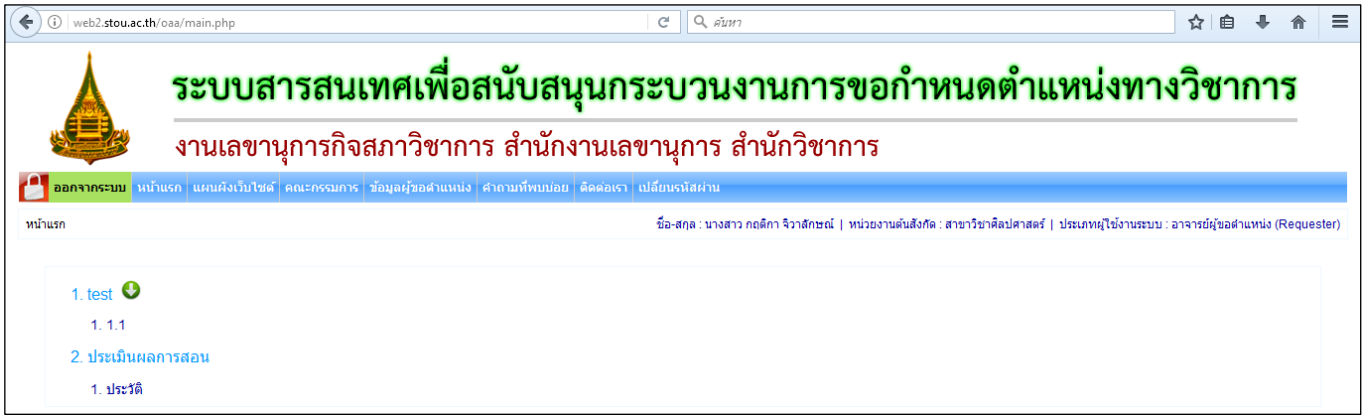


10.2 กรณีผู้ใช้งานกรอกรหัสผ่านใหม่และยืนยันรหัสผ่านใหม่ไม่ตรงกันจะพบข้อความแจ้งเตือนจากระบบ



10.3 กรณีกรอกข้อมูลถูกต้อง ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังเมนูเข้าสู่ระบบ พร้อมทั้งปรากฏข้อความแจ้งให้ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านใหม่



11. ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถออกจากการใช้งานระบบได้ โดยการคลิ๊กเมนู <u>ออกจากระบบ</u> ในเมนูบาร์