

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คู่มือ

การฝึกปฏิบัติชุดวิชา 52310

การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

Community-Based Public Health Practicum

สำหรับ

นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต

## คำนำ

ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนเป็นชุดวิชาในหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพซึ่งเป็นระบบการเรียนการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะต่างๆ ครบถ้วน ทั้งด้านพุทธิพิสัย เจตพิสัย และทักษะพิสัย การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้รับการพัฒนาขึ้นตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา โดยมีเนื้อหาครอบคลุมความรู้พื้นฐานด้านการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนในขอบเขตของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556 เพื่อให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นในชุมชนและตัดสินใจส่งต่อเพื่อการรักษาที่เหมาะสมบนพื้นฐานของความปลอดภัยของผู้ป่วย คู่มือการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนจัดทำขึ้นเพื่อให้ นักศึกษาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต ในระบบการเรียนการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชที่ ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานี้ได้ใช้เป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติและจัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติโดยนักศึกษาจะต้องฝึก ปฏิบัติครอบคลุมตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดทั้ง 3 รูปแบบคือ การฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ภายใต้การดูแลและการให้ คำแนะนำการฝึกปฏิบัติจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายและอาจารย์ฝึกเสริมทักษะที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

นักศึกษาจะเกิดผลสัมฤทธิ์ในการฝึกปฏิบัติได้ดี หากศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับประเภทและขั้นตอนการ ฝึกปฏิบัติการประเมินตนเองให้เข้าใจถ่องแท้ก่อนที่จะดำเนินการฝึกปฏิบัติ กำหนดรูปแบบและวางแผนการเรียนรู้ ของตนเองและวางแผนร่วมกับอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ รู้จักแสวงหาทรัพยากรที่ส่งเสริม การเรียนรู้ของตนเองจากผู้เชี่ยวชาญและกลุ่มเพื่อน ตำรา เอกสารต่างๆ ศึกษาเอกสารการสอนและคู่มือการฝึก ปฏิบัติของชุดวิชา เพื่อเตรียมความรู้ให้พร้อมก่อนการฝึกปฏิบัติและสามารถนำความรู้ทางทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการ ฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้อย่างเหมาะสม

ในการนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ และประเมินความก้าวหน้าของ ตนเองตามความเป็นจริง สม่าเสมอ และต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพและเสริม ทักษะด้านความคิด เพิ่มความพึงพอใจที่จะฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์ของการศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชาฯ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของชุดวิชา และมาตรฐานวิชาชีพสาธารณสุขชุมชน

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
มีนาคม 2560

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	4
คำอธิบายชุดวิชาและวัตถุประสงค์	5
ประเภท วิธีการฝึกปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ	5
สถานที่ฝึกปฏิบัติ	8
แผนการฝึกปฏิบัติและกำหนดการฝึกปฏิบัติ	9
สื่อประจำชุดวิชา	9
บทบาทนักศึกษา	9
การประเมินผล	10
รายละเอียดการฝึกปฏิบัติ	12
การฝึกด้วยตนเอง	13
แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง	14
การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1	15
แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1	17
การฝึกตามมอบหมาย	18
รายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย	20
แบบประเมินผลการฝึกตามมอบหมาย	23
การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2	24
แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2	26
ภาคผนวก	27
แบบบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมายของนักศึกษา	28
แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายในชุมชน	29
ปกรายงาน	34
แบบรายงานกิจกรรมกลุ่ม	35
แบบรายงานกิจกรรมเดี่ยว	44
การแต่งกายของนักศึกษา	45
การติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	46

## คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



## 1. คำอธิบายชุดวิชาและวัตถุประสงค์

### 1.1 คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ความรู้พื้นฐาน ปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดสภาวะสุขภาพของชุมชน หลักการ และวิธีการศึกษาชุมชนในการวินิจฉัยปัญหาสาธารณสุข การวางแผนงานพัฒนาสุขภาพของชุมชน การประสานความร่วมมือกับประชาชน องค์กรชุมชนในการพัฒนาสุขภาพของชุมชน การประเมินผลการพัฒนาสุขภาพของชุมชน เทคนิคและทักษะที่จำเป็นในการทำงานร่วมกับองค์กรชุมชนในการกำหนดปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสุขภาพของชุมชน

### 1.2 วัตถุประสงค์ การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะ ดังนี้

- 1.2.1 ทักษะการสร้างสัมพันธภาพและการเข้าถึงชุมชน
- 1.2.2 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษาในชุมชน
- 1.2.3 ทักษะการเสริมสร้างพลัง และฟื้นฟูสภาพในการดูแลสุขภาพในชุมชน
- 1.2.4 ทักษะการป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน
- 1.2.5 ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
- 1.2.6 ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
- 1.2.7 ทักษะการประเมินสภาวะสุขภาพในชุมชน
- 1.2.8 ทักษะการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน การรายงานผล และการประเมินผลโครงการ

## 2. ประเภท วิธีการฝึกปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพจึงได้กำหนดให้ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนมีลักษณะการฝึกปฏิบัติ 3 ลักษณะรวมประมาณ 317 ชั่วโมง ดังนี้

2.1 การฝึกด้วยตนเอง อย่างน้อย 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ใน 3 สัปดาห์ รวมเวลาประมาณ 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

2.2 การฝึกตามมอบหมาย อย่างน้อย 30 ชั่วโมงต่อสัปดาห์เป็นเวลา 7 สัปดาห์ รวมเวลาประมาณ 210 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

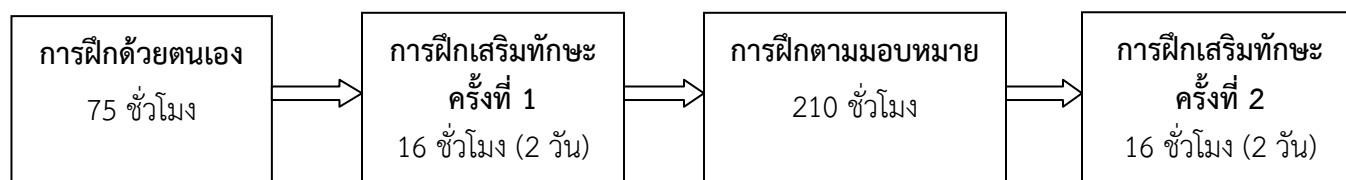
2.3 การฝึกเสริมทักษะโดยใช้เวลาประมาณไม่น้อยกว่า 32 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สัปดาห์ที่ 1 - 3

สัปดาห์ที่ 3

สัปดาห์ที่ 4 - 11

สัปดาห์ที่ 12 - 15



**2.1 การฝึกด้วยตนเอง** ดำเนินการฝึกปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนกำหนด นักศึกษาใช้เวลาการฝึกด้วยตนเองประมาณ 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ภายใน 3 สัปดาห์ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา โดยศึกษาจากวีดิทัศน์ประกอบชุดวิชาเป็นหลักและทำกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายในคู่มือฝึกปฏิบัติของชุดวิชา

**2.2 การฝึกตามมอบหมาย** เป็นการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนระหว่างสัปดาห์ที่ 4 - 11 รวมชั่วโมงฝึกปฏิบัติอย่างน้อย 210 ชั่วโมง ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่ปฏิบัติงานอยู่ใน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ดังนี้

**2.2.1 การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยว** เพื่อฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะการส่งเสริมสุขภาพและการให้สุขศึกษาในชุมชน การเสริมสร้างพลัง การฟื้นฟูสภาพในการดูแลสุขภาพในชุมชน การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน และการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน จำนวน 80 ชั่วโมง โดยนักศึกษาต้องจัดทำรายงานเดี่ยวการฝึกปฏิบัติตามมอบหมาย ส่งจำนวน 1 ฉบับ และสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน (กิจกรรม) ประจำวัน โดยกำหนดเกณฑ์ให้จัดทำ 1 กิจกรรมหลักไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรมย่อย

**2.2.2 การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมกลุ่ม** เพื่อฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ การประเมินสถานะสุขภาพในชุมชน และการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน รายงานผลและการประเมินผลโครงการ จำนวน 130 ชั่วโมง โดยนักศึกษาต้องจัดทำรายงานกลุ่มการฝึกตามมอบหมายในชุมชน ส่งจำนวน 1 เล่มรายงาน/กลุ่ม

**2.3 การฝึกเสริมทักษะ** ใช้เวลาการฝึกปฏิบัติประมาณ 32 ชั่วโมงใน 4 วัน โดยมีตารางการฝึกปฏิบัติ ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ซึ่งมี 2 ครั้ง ดังนี้

การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ชุด วิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน ภายในสัปดาห์  
ที่ 3 ของภาคการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกตามมอบหมาย ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 น. – 09.00 น.	การประชุมนิเทศชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน กล่าวเปิดงานโดย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
09.00 น. – 12.00 น.	- รู้จักสถานบริการสุขภาพและชุมชน (VCD ประจำชุดวิชา) - ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพและการเข้าถึงชุมชน - ทักษะการให้สุศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 16.00 น.	- ทักษะการเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน
16.00 น. – 17.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
17.00 น. – 20.00 น.	- ทักษะการป้องกันควบคุมโรค - ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 น. – 12.00 น.	- ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ - ทักษะการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 15.00 น.	- ทักษะการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน การรายงานผล และการประเมินผลโครงการ
15.00 น. – 16.30 น.	ชี้แจงการฝึกตามมอบหมาย และกล่าวปิดการฝึกเสริมทักษะชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถตรวจสอบกำหนดการฝึกเสริมทักษะแต่ละรุ่นได้ที่หน้าเว็บของสาขาวิชา

การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน ระหว่างสัปดาห์ที่ 12 - 15 ของภาคการศึกษาเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติ ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และ/ หรือศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจ

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	กล่าวเปิดงานโดย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม (ต่อ)
16.00 - 17.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
17.00 – 21.00 น.	การบูรณาการทักษะที่ได้จากการฝึกตามมอบหมาย (การประกวดรายงานกลุ่ม)
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว (ต่อ)
16.00 – 16.30 น.	สรุปผลและปิดการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน กล่าวปิดงานโดย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต

### 3. สถานที่ฝึกปฏิบัติ

เนื่องจากกำหนดการฝึกปฏิบัติไว้เป็น 3 ประเภทคือ การฝึกด้วยตนเอง การฝึกเสริมทักษะ และการฝึกตามมอบหมาย ดังนั้น สถานที่ฝึกปฏิบัติจึงถูกจัดเพื่อให้สอดคล้องการฝึกปฏิบัติในแต่ละประเภท ดังนี้

**3.1 การฝึกด้วยตนเอง** ศึกษาและฝึกด้วยตนเอง ณ สถานที่พัก/ ที่ทำงานของนักศึกษา

**3.2 การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1** ฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกเสริมทักษะที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง นักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 8 คนต่ออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ 1 คน

**3.3 การฝึกตามมอบหมาย** ฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกตามมอบหมายที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 8 คนต่ออาจารย์ฝึกตามมอบหมาย 1 คน

**3.4 การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2** กำหนดให้นักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติ ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจการฝึกเสริมทักษะที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยตรง ซึ่งนักศึกษาต้องเข้าฝึกปฏิบัติด้วยอัตราส่วนนักศึกษา 8 คนต่ออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ 1 คน



#### 4. แผนการฝึกปฏิบัติและกำหนดการฝึกปฏิบัติ

4.1 แผนการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559 ระยะเวลาครั้งละ 2 วันๆ ละ 8 ชั่วโมง รวม 32 ชั่วโมง

4.2 แผนการฝึกตามมอบหมาย ระยะเวลาประมาณ 7 สัปดาห์ เวลาฝึก 8.00 - 16.00 น. รวมไม่น้อยกว่า 210 ชั่วโมง

#### 5. สื่อประจำชุดวิชา

สื่อประจำชุดวิชาประกอบด้วย เอกสารการสอนชุดวิชา แบบฝึกปฏิบัติ คู่มือการฝึกปฏิบัติ และวิธีดี โดยเอกสารการสอนชุดวิชา 52310 มีหน่วยการสอน 15 หน่วย ดังนี้

เล่มที่ 1 ประกอบด้วย หน่วยที่ 1 - 5

- หน่วยที่ 1 ทักษะการสร้างเสริมสุขวิทยาและการควบคุมโรค
- หน่วยที่ 2 ทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในชุมชน
- หน่วยที่ 3 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 4 ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 5 ทักษะการฟื้นฟูสภาพในชุมชน

เล่มที่ 2 ประกอบด้วย หน่วยที่ 6 - 10

- หน่วยที่ 6 ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
- หน่วยที่ 7 ทักษะการให้บริการแพทย์แผนไทยในชุมชน
- หน่วยที่ 8 ทักษะการพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- หน่วยที่ 9 ทักษะการเสริมพลังในการดูแลสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 10 ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

เล่มที่ 3 ประกอบด้วย หน่วยที่ 11 - 15

- หน่วยที่ 11 ทักษะการประเมินสภาวะสุขภาพในชุมชน
- หน่วยที่ 12 ทักษะการกำหนดปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาสุขภาพของชุมชน
- หน่วยที่ 13 ทักษะการวางแผนงานโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
- หน่วยที่ 14 ทักษะการติดตาม ประสานงาน และประเมินผลโครงการพัฒนาสุขภาพ/ สาธารณสุขของชุมชน
- หน่วยที่ 15 ทักษะการจัดการกรณีเกิดการระบาดของโรคและภัยพิบัติในชุมชน

#### 6. บทบาทนักศึกษา

- 6.1 ทบทวนหลักการและทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จากเอกสารการสอนและวิธีดีตามที่ชุดวิชากำหนด
- 6.2 ฝึกด้วยตนเองตามที่ชุดวิชากำหนด
- 6.3 เข้าร่วมการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1
- 6.4 รายงานตัวต่ออาจารย์ฝึกตามมอบหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 6.5 เข้าร่วมการปฐมนิเทศและวางแผนการฝึกตามมอบหมายร่วมกับอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย

- 6.6 ฝึกตามมอบหมาย โดยการควบคุมของอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 6.7 ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายกรณีมีปัญหาหรือข้อขัดข้องจากการฝึกตามมอบหมาย
- 6.8 จัดทำรายงานการฝึกตามมอบหมายตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 6.9 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2
- 6.10 นำเสนอและส่งรายงานเดี่ยว และรายงานกลุ่มในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2
- 6.11 รับฟังข้อเสนอแนะจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

## 7. การประเมินผล

### 7.1 ประเมินผลจากการสอบไล่ภาคทฤษฎี ร้อยละ 40

### 7.2 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติ ร้อยละ 60 จาก

7.2.1 การฝึกด้วยตนเองจากรายงานการฝึกด้วยตนเอง (ไม่คิดคะแนน)

7.2.2 การฝึกตามมอบหมาย ร้อยละ 40 ประเมินโดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายที่นักศึกษาไปฝึก แบ่งเป็นคะแนนการฝึกปฏิบัติการและรายงานเดี่ยวร้อยละ 20 คะแนนการฝึกปฏิบัติการและรายงานกลุ่ม ร้อยละ 20

7.2.3 การฝึกเสริมทักษะร้อยละ 20 ประเมินโดยอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ เป็นคะแนนในการนำเสนอ รายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่มและร่วมอภิปรายในวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ร้อยละ 20

โดยการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 จะตัดสินเกณฑ์การให้คะแนนที่ผ่านและไม่ผ่าน

- ผ่าน คือ นักศึกษาสามารถเข้ารับการฝึกตามมอบหมายได้
- ไม่ผ่าน คือ นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการฝึกตามมอบหมายได้

นักศึกษาต้องสอบผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติโดยได้คะแนนแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และเมื่อนำการประเมินผลทั้ง 2 ส่วนคือ สอบไล่ภาคทฤษฎี และการฝึกปฏิบัติมารวมกันต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

7.3 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการสอบไล่และการสอบซ่อมใช้แนวปฏิบัติเช่นเดียวกับชุดวิชาฝึกปฏิบัติทักษะของสำนักทะเบียนและวัดผล กรณีที่ 2 ดังนี้

- 7.3.1 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเฉพาะภาคไล่ที่เปิดสอน
- 7.3.2 กรณีสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคปฏิบัติ สอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี
  - 1) ให้ลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎี
  - 2) ถ้านักศึกษาสอบซ่อมในภาคทฤษฎีไม่ผ่านอีก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนชุดวิชานี้ใหม่
  - 3) การลงทะเบียนเรียนสามารถกระทำได้ในปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน และเข้าสอบเฉพาะภาคทฤษฎีแต่เพียงอย่างเดียว จนกว่าจะสอบผ่าน **ยกเว้น** มีการปรับปรุงชุดวิชา
- 7.3.3 กรณีสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคทฤษฎี สอบไม่ผ่านภาคปฏิบัติ
  - 1) ให้ลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติ
  - 2) การสอบซ่อมภาคปฏิบัติสาขาวิชาจะจัดให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติพร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนในภาคไล่ของปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน

3) การลงทะเบียนเรียนสามารถกระทำได้ในปีการศึกษาถัดไปที่เปิดสอน และเข้าสอบเฉพาะภาคปฏิบัติแต่เพียงอย่างเดียว จนกว่าจะสอบผ่าน **ยกเว้น** มีการปรับปรุงชุดวิชา

**7.4 แนวทางการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ** ในการฝึกปฏิบัติชุดวิชานี้แบ่งการฝึกปฏิบัติเป็น การฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะ ดังนั้น ลักษณะการประเมินผลจึงกำหนดให้มีการประเมินผลทั้งจากการประเมินตนเองของนักศึกษาและการประเมินผลร่วมระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย และ/ หรืออาจารย์ฝึกเสริมทักษะ และการประเมินผลจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ

**7.4.1 การประเมินผลด้วยตนเองของนักศึกษา** นักศึกษาจะต้องประเมินผลการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติดังนี้

- 1) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกด้วยตนเอง
- 2) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย
- 3) ทำแบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2

**7.4.2 การประเมินผลจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย** โดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายจะทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกทักษะเฉพาะในแต่ละทักษะที่กำหนด

**7.4.3 การประเมินผลจากอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ** โดยอาจารย์ฝึกเสริมทักษะจะทำหน้าที่ประเมินผลรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่ม

#### **7.5 วิธีการประเมินผลการฝึกปฏิบัติโดยอาจารย์ฝึกตามมอบหมายและอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ**

แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะและการทดสอบทักษะแบ่งการประเมินผลออกเป็น 3 ตอน คือ

**ตอนที่ 1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเองโดยนักศึกษา** ให้นักศึกษาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง โดยนักศึกษาตรวจสอบตนเอง ก่อน การฝึกด้วยตนเอง การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

**ตอนที่ 2 การประเมินผลที่ได้จากการฝึกด้วยตนเอง** การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 การฝึกตามมอบหมาย และการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

**ตอนที่ 3 การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกเสริมทักษะ และการฝึกตามมอบหมาย**

### **8. การแต่งกายนักศึกษา**

ให้นักศึกษาสวมเครื่องแบบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขสีฟ้า – ขาว ติดตรามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช รวมทั้งติดป้ายหรือปักชื่อนักศึกษาที่เสื้อและสวมกางเกงขาสั้น ทรงสแลค สีดำ (ติดริบบิ้นหรือเข็มกลัดเพื่อไว้อาลัยที่แขนเสื้อข้างใดข้างหนึ่ง)

รายละเอียดการฝึกปฏิบัติ

## การฝึกด้วยตนเอง

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. ทบทวนสาระเนื้อหาชุดวิชาให้มีความเข้าใจก่อนเข้ารับการฝึกปฏิบัติ
2. วางแผนการฝึกปฏิบัติให้สอดคล้องกับปฏิทินที่ชุดวิชากำหนด
3. ฝึกทักษะเบื้องต้นด้วยตนเองก่อนที่จะลงมือปฏิบัติจริง
4. ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

### วิธีดำเนินการ

1. ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของชุดวิชาให้ครบถ้วน ได้แก่ เอกสารการสอน แบบฝึกปฏิบัติ คู่มือการฝึกปฏิบัติ ทีวีดีประจำชุดวิชา

2. วางแผนการฝึกด้วยตนเองให้ครบถ้วนทั้งเนื้อหาและระยะเวลาคือ ฝึกด้วยตนเองสัปดาห์ละ 25 ชั่วโมงจำนวน 3 สัปดาห์รวมไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาโดยนักศึกษาสามารถจัดแบ่งเวลาฝึกตลอดภาคการศึกษาทั้งในช่วงก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะและระหว่างการฝึกตามมอบหมายเพื่อให้เกิดความชำนาญในทักษะต่างๆ

3. ศึกษารายละเอียดจากเอกสารการสอนชุดวิชาทั้ง 15 หน่วยการสอน การทำกิจกรรมท้ายเรื่อง การศึกษาและปฏิบัติตามทีวีดีประจำชุดวิชา

4. ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

### การประเมินผล

ประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง คือ ตอนที่ 1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง โดยให้นักศึกษานำแบบประเมินหน้า 14 ใส่ไว้ในเล่มรายงานเดี่ยว

## แบบประเมินผลการฝึกด้วยตนเอง

### ตอนที่ 1 การตรวจสอบการดำเนินงานการฝึกด้วยตนเอง

ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

กิจกรรม	ทำ	ไม่ได้ทำ
1. ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของชุดวิชา		
2. วางแผนการฝึกปฏิบัติ		
3. ศึกษาเนื้อหาทฤษฎีจากเอกสารการสอนชุดวิชา 52310		
4. ดูวีดีโอประจำชุดวิชา 52310		
5. ฝึกปฏิบัติด้วยตนเองตามแนวทางจากวีดีโอและเอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310		
วันที่นักศึกษาประเมิน		

### สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษามีการปรับเปลี่ยน (โปรดระบุ).....

.....

.....

.....

## การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. พัฒนาทักษะที่จำเป็นในการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. เสริมความรู้และความเข้าใจจากการศึกษาเอกสารการสอนและการฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง
3. แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาและระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา
4. ได้รับการปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อผู้รับบริการ ประชาชน และต่อวิชาชีพ

**วิธีดำเนินการ**

นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ

2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ดังนี้

2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชนตามที่จำเป็น 8 ทักษะที่แจ้งไว้ในกำหนดการฝึก

2.3 ดำเนินการฝึกด้วยตนเองอย่างเพียงพอก่อนที่จะเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

2.4 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเองก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามแบบประเมินผลตนเองหน้า 14

2.5 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลา 2 วัน (16 ชั่วโมง) เนื่องจาก การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 เป็นกระบวนการฝึกทักษะและการประเมินผล ดังนั้น หากนักศึกษาไม่เข้ารับการฝึกหรือฝึกไม่ผ่านการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกตามมอบหมาย และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 เนื่องจากกระบวนการฝึกเป็นกระบวนการที่อาศัยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2.6 ถ้าตรวจสอบพบว่า ไม่มีรายชื่อนักศึกษา ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ติดต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพทันที ในกรณีเร่งด่วน ให้เขียนคำร้องขอเข้าฝึก (บันทึกข้อความ) ยื่นต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เมื่อได้รับอนุญาตจึงเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 ได้

**การประเมินผล**

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 1 ด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 (หน้า 17) ดังนี้

1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง

1.2 การประเมินผลที่ได้จากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1 และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ นักศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

### กำหนดการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 1

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 น. – 09.00 น.	การประชุมพิเศษชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน กล่าวเปิดงานโดย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
09.00 น. – 12.00 น.	- รู้จักสถานบริการสุขภาพและชุมชน (VCD ประจำชุดวิชา) - ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพและการเข้าถึงชุมชน - ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 16.00 น.	- ทักษะการเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน
16.00 น. – 17.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
17.00 น. – 20.00 น.	- ทักษะการป้องกันควบคุมโรค - ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 น. – 12.00 น.	- ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ - ทักษะการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 15.00 น.	- ทักษะการเขียนโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน การรายงานผล และการประเมินผลโครงการ
15.00 น. – 16.30 น.	ชี้แจงการฝึกตามมอบหมาย และกล่าวปิดการฝึกเสริมทักษะชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน





## การฝึกตามมอบหมาย

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. นำความรู้จากการศึกษาเอกสารการสอน การฝึกด้วยตนเอง และการฝึกเสริมทักษะมาบูรณาการในการฝึกตามมอบหมายได้อย่างเหมาะสม
2. พัฒนาทักษะการสร้างสัมพันธภาพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรสุขภาพ ผู้รับบริการ และเพื่อนนักศึกษาได้อย่างเหมาะสม
3. ได้รับการพัฒนาความรู้ เจตคติและทักษะตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา

**วิธีการดำเนินงาน** นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกตามมอบหมาย โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ

2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย ดังนี้

2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกตามมอบหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกตามมอบหมาย

2.3 ทบทวนทักษะต่างๆ ที่ได้จากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 1

2.4 เตรียมพร้อมเพื่อเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย โดยเฉพาะในกรณีที่ศูนย์บริการการศึกษา

เฉพาะกิจไม่ได้อยู่ในภูมิลำเนาของนักศึกษา

2.5 ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาในการฝึกตามมอบหมาย และไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกในวัน เวลา ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด ในการขึ้นฝึกตามมอบหมายทุกครั้ง นักศึกษาต้องสวมเครื่องแบบนักสาธารณสุขสีฟ้า ติดตรามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช รวมทั้งติดป้าย หรือปักชื่อนักศึกษาที่เสื้อ สวมกางเกงขาวยาว ทรงสแลคสีด้า สวมรองเท้าหุ้มส้น และติดริบบิ้นหรือเข็มกลัดไว้อาลัย (ภาคผนวก)

2.6 เข้ารับการฝึกตามมอบหมายตามวันและเวลา ที่นักศึกษาได้ประสานงานและวางแผนร่วมกับ อาจารย์ฝึกมอบหมายที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รวมไม่น้อยกว่า 210 ชั่วโมง กิจกรรมการฝึกตามมอบหมาย ประกอบด้วย กิจกรรมหลัก 2 ประการคือ

2.6.1 กิจกรรมกลุ่ม จำนวน 130 ชั่วโมง ประกอบด้วย

- 1) การสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ
- 2) การกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน
- 3) การจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
- 4) การดำเนินงานโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
- 5) การติดตาม และการประเมินผลโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ

ทั้งนี้ในการจัดทำงานโครงการในข้อ 3) และข้อ 4) ให้ใช้ทักษะด้านการเสริมพลัง การฟื้นฟูสภาพในการดูแลสุขภาพ การให้สุขศึกษา การป้องกันและควบคุมโรค ฯลฯ ตามปัจจัยสาเหตุของปัญหาสุขภาพที่เลือกมาแก้ไข

#### 2.6.2 กิจกรรมเดี่ยวประกอบด้วย 4 กิจกรรม จำนวน 80 ชั่วโมง ดังนี้

1. การให้สุศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน
2. การเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน
3. การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน
4. การคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน

ทั้งนี้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมขึ้นกับความสะดวกของศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจและนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาต้องบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมายเพื่อให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนามด้วย

2.7 ขอคำปรึกษาจากอาจารย์ฝึกตามมอบหมายเป็นระยะๆ ในช่วงเวลาของการฝึกตามมอบหมาย

2.8 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง และประเมินผลตนเองตามแบบประเมินผลตนเอง และนำส่งให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนาม พร้อมทั้งนำแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการฝึกตามมอบหมายอื่นๆ ให้อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนาม และส่งอาจารย์ฝึกตามมอบหมายก่อนสิ้นสุดเวลาการฝึกตามมอบหมาย

#### การประเมินผล

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกตามมอบหมายด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย ดังนี้

1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง

2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกตามมอบหมายและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้นักศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข

### รายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย

กิจกรรมกลุ่ม เป็นกิจกรรมที่อาจารย์ฝึกตามมอบหมายได้มอบหมายให้นักศึกษาที่ร่วมในการฝึก ณ ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจเดียวกันร่วมกันจัดทำขึ้นตามความเหมาะสมและตามสภาพจริงของพื้นที่

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
การสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ	การใช้เครื่องมือสำรวจชุมชนทางมานุษยวิทยา 1) แผนที่เดินดิน 2) ผังเครือญาติ 3) โครงสร้างองค์กรชุมชน 4) ระบบสุขภาพชุมชน 5) ปฏิทินชุมชน 6) ประวัติศาสตร์ชุมชน 7) ประวัติชีวิต
การกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน	1) การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลสุขภาพชุมชน 2) การวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพชุมชน 3) การกำหนดปัญหาสุขภาพชุมชน 4) การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพชุมชน
การจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน	1) ให้นักศึกษาจัดทำโครงการใหม่เพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชน (ที่ไม่ซ้ำกับที่หน่วยงานทำอยู่) โดยเขียนโครงการในลักษณะใดลักษณะหนึ่งต่อไปนี้ (1.1) การเขียนโครงการแบบประเพณีนิยมหรือแบบดั้งเดิม (1.2) การเขียนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> 1) โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน
การดำเนินงานโครงการ การติดตาม และประเมินผลโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ	1) การดำเนินงานโครงการตามที่เขียนโครงการ 2) การประเมินผลโครงการ <b>เอกสารที่ต้องส่ง</b> รายงานผลการติดตามโครงการ

**กิจกรรมเดี่ยว** เป็นกิจกรรมที่อาจารย์ฝึกตามมอบหมายได้มอบหมายให้นักศึกษาแต่ละคนทำ โดย นักศึกษาต้องฝึกในแต่ละทักษะให้ครบ จำนวน 5 ครั้งและให้ครบภายในจำนวนชั่วโมงที่กำหนดตามความเหมาะสมและตามสภาพจริงของพื้นที่ ทั้งนี้ นักศึกษาควรทำกิจกรรมในแต่ละทักษะให้มีความหลากหลายและไม่ซ้ำกันในแต่ละครั้งเพื่อประสบการณ์ของนักศึกษาเอง หากมีเวลาในแต่ละทักษะเหลือ นักศึกษาอาจฝึกมากกว่าจำนวน 5 ครั้งก็ได้ นักศึกษาพึงระลึกไว้ว่า ยิ่งนักศึกษาฝึกมาก นักศึกษาจะได้รับประสบการณ์มาก และอย่าลืมบันทึกรายละเอียดการฝึกในแบบบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
การให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน	<p>1) ทักษะการให้สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพเพื่อแก้ปัญหาสุขภาพในชุมชน ตั้งแต่การเตรียมการ การเลือกวิธีการ การดำเนินการ และการประเมินผลโดยวิเคราะห์ข้อมูลชุมชน และปัญหาสุขภาพ</p>
การเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน	<p>1) ทักษะการเสริมสร้างพลังโดยการสร้างความตระหนัก ในความเสี่ยงเรียนรู้พฤติกรรมที่เป็นสาเหตุ และอุปสรรคของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม มองเห็นทางเลือกในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม สามารถตั้งเป้าหมายและวางแผนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อการมีสุขภาพดีของตนเองได้</p> <p>2) ทักษะการประเมินภาวะสุขภาพเพื่อฟื้นฟูสภาพและความเสี่ยงต่อภาวะแทรกซ้อน</p> <p>(2.1) การประเมินความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวัน (Activity of Daily Living; ADL)</p> <p>(2.2) การประเมินสภาพจิต เช่น ความรู้สึกนึกคิด มีความตื่นตัวหรือสับสน ความต้องการกำลังใจ การยอมรับ ความสำเร็จสนุกสนานหรือชอบอยู่คนเดียว ปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนและครอบครัว การให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้ในเรื่องต่างๆ เป็นต้น</p> <p>(2.3) การประเมินความเสี่ยงต่อภาวะแทรกซ้อนเพื่อการฟื้นฟู</p> <p>3) ทักษะการฟื้นฟูสภาพโดยการเรียนรู้และคำแนะนำเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพ</p> <p>(3.1) การฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องที่บ้าน เน้นการให้ความรู้และคำแนะนำในการฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องที่บ้าน เกี่ยวกับ การช่วยเหลือผู้ป่วย การเคลื่อนที่ของผู้ป่วย อาการแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้น การจัดสภาพสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม</p> <p>(3.2) การฟื้นฟูสภาพอย่างต่อเนื่องในชุมชน เน้นการให้ความรู้และคำแนะนำเพื่อให้ผู้ป่วยและชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้ และการส่งเสริมการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบเครือข่ายในชุมชน การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทางกาย เน้นการให้ความรู้ คำแนะนำและปรึกษาเกี่ยวกับการฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยกระดูกหัก ผู้ป่วยปวดหลัง ผู้ป่วยแผลไหม้ ผู้ป่วยอัมพาต</p>

ทักษะ	รายละเอียดทักษะ
การเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน (ต่อ)	<p>(3.3) การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทางจิต เน้นการจัดกิจกรรม เช่น การให้ความรู้และคำแนะนำ การจัดกิจกรรมและนันทนาการ การแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือในระหว่างการฟื้นฟูสภาพ การเยี่ยมบ้านผู้ป่วย การให้คำแนะนำกับญาติหรือผู้ดูแลเกี่ยวกับอาการผิดปกติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วย เป็นต้น</p> <p>4) ทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านการฟื้นฟูสภาพ</p> <p>(4.1) การบริหารการเคลื่อนไหวของข้อ ในกรณีที่ผู้ป่วยไม่สามารถเคลื่อนไหวแขนและขา ผู้ดูแลทำการ เคลื่อนไหวข้อต่างๆ ให้ผู้ป่วย</p> <p>(4.2) ทักษะการฟื้นฟูสภาพคนพิการทางการมองเห็น ได้แก่ การเดินทางโดยใช้ไม้เท้า การนั่งเก้าอี้ การขึ้นลงบันได</p>
การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การรายงานโรค จาก รง.506 และวิเคราะห์ข้อมูลจาก รง.506</li> <li>2) การป้องกันโรคฉลงหน้า กรณีโรคติดต่อ</li> <li>3) การป้องกันโรคฉลงหน้า กรณีโรคไม่ติดต่อ</li> <li>4) การสอบสวนโรค/ เหตุการณ์ในพื้นที่</li> </ol>
การคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การวิเคราะห์ปัญหาการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชนหรือในหน่วยงานที่รับผิดชอบจากสาเหตุที่มีอยู่</li> <li>2) การดำเนินงานเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคด้านอาหาร ด้านยานยนต์ด้านเครื่องสำอาง ฯลฯ</li> <li>3) การดำเนินโครงการจริงและมีการติดตามประเมินผล (ถ้ามีในพื้นที่)</li> <li>4) การสรุปผลการดำเนินงานพร้อมถ่ายภาพกิจกรรมประกอบ</li> </ol>

### แบบประเมินผลตนเองในการฝึกตามมอบหมาย

#### ตอนที่ 1 การตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง

กิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกตามมอบหมาย		
2. ตรวจสอบวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการฝึกตามมอบหมาย		
3. ทบทวนความรู้พร้อมที่จะเข้ารับการฝึกตามมอบหมาย		
4. ศึกษาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งอื่น ๆ		
5. ฝึกปฏิบัติทักษะด้วยตนเองตามแนวทางจากดีวีดี เอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน และแหล่งวิชาการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ		
วันที่นักศึกษาประเมินตนเอง		
ลงนามอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย		
วัน เดือน ปี		

#### สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษาต้องมีการปรับแก้ไข (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ \*อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนามแล้วให้นักศึกษานำแบบฟอร์มแผ่นนี้ไปใส่ในเล่มรายงานเดี่ยว

## การฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ

1. นำเสนอรายงานจากการฝึกตามมอบหมายได้
2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอภิปรายร่วมกับอาจารย์ฝึกเสริมทักษะและเพื่อนนักศึกษาได้
3. ได้รับการพัฒนาความรู้ เจตคติและทักษะตามวัตถุประสงค์ของชุดวิชา

### วิธีดำเนินการ

นักศึกษาควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 โดยเฉพาะวัน เวลา และสถานที่ฝึกเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและแจ้งให้ทราบ

2. เตรียมตัวให้พร้อมก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ดังนี้

2.1 จัดเวลาให้ตนเองสามารถเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

2.2 ศึกษาเอกสารการสอนชุดวิชา สื่อการสอน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการฝึกเสริมทักษะ

ครั้งที่ 2

2.3 นำรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่มมานำเสนอในวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 โดย (1) ปรับปรุงรายงานดังกล่าวให้สมบูรณ์ตามคำแนะนำของอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย และส่งอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ก่อนวันฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ภายใน 1 สัปดาห์ (2) จัดทำสรุปรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่ม พร้อมสำเนาเอกสารที่จะนำเสนอให้อาจารย์และเพื่อนนักศึกษาในกลุ่ม และ (3) เตรียมการนำเสนอรายงานเดี่ยวและรายงานกลุ่ม โดยเลือกใช้รูปแบบในการนำเสนอที่เหมาะสม

2.4 ตรวจสอบการดำเนินงานของตนเองก่อนเข้ารับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2 ตามแบบประเมินผลตนเองเพื่อนำส่งอาจารย์ลงนาม

2.5 เข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลา 2 วัน (16 ชั่วโมง) ตามกำหนดการฝึกที่ได้แจ้งให้ทราบ

2.6 ถ้าตรวจสอบพบว่า ไม่มีรายชื่อนักศึกษา ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ติดต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพทันที ในกรณีเร่งด่วน ให้เขียนคำร้องขอเข้าฝึก (ภาคผนวก) ยื่นต่อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เมื่อได้รับอนุญาตจึงเข้ารับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2 ได้

### การประเมินผล

1. นักศึกษาประเมินผลการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ด้วยตนเอง โดยใช้แบบประเมินผลตนเองในการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 ดังนี้

1.1 การตรวจสอบวิธีการดำเนินงานของตนเอง

2. อาจารย์ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2 และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ศึกษานำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข



## กำหนดการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2

วันเสาร์	รายละเอียด
08.30 – 09.00 น.	กล่าวเปิดงานโดย ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานกลุ่ม (ต่อ)
16.00 - 17.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
17.00 – 21.00 น.	การบูรณาการทักษะที่ได้จากการฝึกตามมอบหมาย (การประกวดรายงานกลุ่ม)
วันอาทิตย์	รายละเอียด
09.00 – 12.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	การนำเสนอและอภิปรายรายงานเดี่ยว (ต่อ)
16.00 – 16.30 น.	สรุปผลและปิดการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน กล่าวปิดงานโดย ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

## แบบประเมินผลการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2

ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

### ตอนที่ 1 การตรวจสอบการดำเนินงานของตนเอง

กิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
2. ตรวจสอบวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการฝึกเสริมทักษะ ครั้งที่ 2		
3. ทบทวนความรู้พร้อมที่จะเข้ารับการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2		
4. ศึกษาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งอื่นๆ		
5. ฝึกปฏิบัติทักษะด้วยตนเองตามแนวทางจากดีวีดี เอกสารการสอนประจำชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน และแหล่งวิชาการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ		
วันที่นักศึกษาประเมินตนเอง		
ลงนามอาจารย์ฝึกเสริมทักษะ		
วัน เดือน ปี		

### สรุป

- การดำเนินงานของนักศึกษาเป็นไปตามแผน
- การดำเนินงานของนักศึกษาต้องมีการปรับแก้ไข (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ \*เมื่ออาจารย์ฝึกเสริมทักษะลงนามแล้วให้นักศึกษานำแบบฟอร์มแผ่นนี้ไปใส่ในเล่มรายงานเดี่ยว  
ตอนที่ 2 แบบประเมินผลที่ได้จากการฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2

ภาคผนวก

แบบบันทึกรายละเอียดการฝึกตามมอบหมายของนักศึกษาชื่อ \_\_\_\_\_ รหัสนักศึกษา \_\_\_\_\_

วันที่/เดือน/ปี	เวลา	รายละเอียดการฝึกตามมอบหมาย	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ
ลงนามอาจารย์ฝึกตามมอบหมาย				
วัน เดือน ปี				

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถทำสำเนาแบบฟอร์มเพิ่มเติมเองได้ เมื่อฝึกปฏิบัติเรียบร้อยแล้วนำเอกสารฉบับนี้เข้าเล่มรายงานเดี่ยว

แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมกลุ่มในชุมชน

ประสบการณ์	รายละเอียดการฝึกตามมอบหมายกิจกรรมกลุ่ม ที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติ และให้ อาจารย์ฝึกตามมอบหมายลงนาม
<p><b>1.การสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ</b> ทักษะการใช้เครื่องมือสำรวจชุมชนทางมานุษยวิทยา</p> <p>1.1) แผนที่เดินดิน 1.2) ผังเครือญาติ 1.3) โครงสร้างองค์กรชุมชน 1.4) ระบบสุขภาพชุมชน 1.5) ปฏิทินชุมชน 1.6) ประวัติศาสตร์ชุมชน 1.7) ประวัติชีวิต</p>	
<p><b>2. การกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของ ปัญหาสุขภาพในชุมชน</b></p> <p>2.1) การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลสุขภาพชุมชน 2.2) การวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพชุมชน 2.3) การกำหนดปัญหาสุขภาพชุมชน 2.4) การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพชุมชน</p>	
<p><b>3. การจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน</b> จัดทำโครงการใหม่เพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชน (ที่ไม่ซ้ำกับที่หน่วยงานทำอยู่) โดยเขียนโครงการ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งต่อไปนี้</p> <p>(3.1) การเขียนโครงการแบบประเพณีนิยมหรือแบบดั้งเดิม (3.2) การเขียนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์</p> <p><b>*โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน</b></p>	
<p><b>4. การดำเนินงานโครงการ การติดตาม และประเมินผล โครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ</b></p> <p>4.1) การดำเนินงานโครงการตามที่เขียนโครงการ 4.2) การประเมินผลโครงการ</p> <p><b>*รายงานผลการติดตามโครงการ</b></p>	

แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดียวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
1. ทักษะการให้สุศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
<p>2. ทักษะการเสริมสร้างพลัง และการฟื้นฟูสภาพในชุมชน</p> <p>ครั้งที่ 1 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 2 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 3 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 4 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 5 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม

แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
3. การป้องกันและควบคุมโรคในชุมชน ครั้งที่ 1 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 2 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 3 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 4 ..... ..... ..... ..... .....		
ครั้งที่ 5 ..... ..... ..... ..... .....		

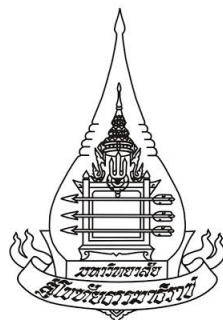
\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม



แบบบันทึกประสบการณ์การฝึกตามมอบหมายกิจกรรมเดี่ยวในชุมชน

ประสบการณ์	วัน/เดือน/ปี	อาจารย์ ฝึกตามมอบหมาย ลงนาม
<p>4. ทักษะการคุ้มครองผู้บริโภคในชุมชน</p> <p>ครั้งที่ 1 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 2 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 3 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 4 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>ครั้งที่ 5 .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

\*หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติได้มากกว่า 5 ครั้ง โดยสำเนาเอกสารเพิ่มเติม



## ปกรายงานเดี่ยว

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

รายงานการฝึกตามมอบหมาย

ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

ชื่อ - สกุนักศึกษา..... เลขประจำตัวนักศึกษา .....

ศูนย์บริการการศึกษาเฉพาะกิจฝึกตามมอบหมาย.....

เสนอ ชื่อ-สกุลอาจารย์ฝึกเสริมทักษะครั้งที่ 2.....(รอประกาศรายชื่ออาจารย์หน้าเว็บสาขา).....

วันที่ส่งรายงาน.....ลงนามนักศึกษา.....

วันที่ตรวจ.....ลงนามผู้ตรวจ.....

## แบบรายงานกลุ่ม

### ทักษะการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

#### แบบรายงานการฝึกตามมอบหมายการสำรวจชุมชนเพื่อการพัฒนาสุขภาพ

ศูนย์บริการการฝึกตามมอบหมาย.....

สภาพพื้นที่

การสำรวจชุมชนโดยใช้เครื่องมือสำรวจชุมชนทางมานุษยวิทยา (รายละเอียด)

- 1) แผนที่เดินดิน
- 2) ผังเครือญาติ
- 3) โครงสร้างองค์กรชุมชน
- 4) ระบบสุขภาพชุมชน
- 5) ปฏิทินชุมชน
- 6) ประวัติศาสตร์ชุมชน
- 7) ประวัติชีวิต

## ทักษะการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน

### แบบรายงานการกำหนดปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพในชุมชน

1. การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูลสุขภาพชุมชน
2. การวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพชุมชน
3. การกำหนดปัญหาสุขภาพชุมชน
4. การจัดลำดับความสำคัญของปัญหาสุขภาพชุมชน

## ทักษะการจัดทำโครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน

### ส่วนที่ 1 โครงการพัฒนาสุขภาพชุมชน

#### 1.1 กรณีเขียนโครงการแบบดั้งเดิม

1. ชื่อโครงการ.....

2. หลักการและเหตุผล (กล่าวถึงเหตุผลความจำเป็นว่า เพราะเหตุใดต้องทำโครงการนี้)

.....

3. วัตถุประสงค์ / (หรือจุดมุ่งหมายของโครงการ / ระบุความมุ่งหมายในการดำเนินงานเพื่ออะไร เช่น

เพื่อติดตามผล.....เพื่อจัดทำเอกสาร.....เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้.....เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรค  
ในการดำเนินงาน.....เป็นต้น) .....

4. เป้าหมาย : ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน (Output)

4.1 เจริญปริมาณ (ผลงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นโดยตรงจากกิจกรรมหรือการปฏิบัติงานทางด้านปริมาณ เช่น  
จำนวนผู้ร่วมประชุม รายการสื่อ เอกสารที่จัดทำ เป็นต้น)

.....

4.2 เจริญคุณภาพ (ผลงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานทางด้านคุณภาพ เช่น ผู้รับเข้าการอบรม  
สามารถปฏิบัติงาน.....ได้ถูกต้อง เป็นต้น)

.....

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ระบุเกณฑ์ตัดสิน)

.....

6. ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โดยเขียนผังควบคุมควบคุมกำกับงานแบบแกนต์ชาร์ต

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ				
1					
2					
3					
4					
5					
6					

7. การประเมินผลโครงการ : (แนวทาง / วิธีการประเมินผลความสำเร็จ โครงการ)

.....

8. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการ

8.1.....

8.2 .....

8.3 .....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการหรือการนำผลที่ได้ไปใช้เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผลลัพธ์ (Outcomes) และผลกระทบ (Impacts)

.....

.....

.....

## 10. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการ

### 10.1 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนวิทยากร

(..... คน x ..... บาท x .....ชม. x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าตอบแทนผู้ชำนาญภายนอกมาร่วมประชุม

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

### 10.2 ค่าใช้สอย

เบี้ยเลี้ยง

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าที่พัก

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาทค่า

พาหนะ

(..... คน x ..... บาท x .....ครั้ง) = .....บาท

### 10.3 ค่าวัสดุ.....

รวมทั้งสิ้นทุกกิจกรรมของโครงการ ..... บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

## 1.2 กรณีเขียนโครงการเหตุผลสัมพันธ์

1. ชื่อโครงการ.....

2. หลักการและเหตุผล (กล่าวถึงเหตุผลความจำเป็นว่า เพราะเหตุใดต้องทำโครงการนี้)

.....

## 3. ตาราง Log Frame

สาระสำคัญ การดำเนินงาน โดยสรุป	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ของโครงการ	แหล่งตรวจสอบ และวัดความสำเร็จ	ข้อสมมุติฐานที่ สำคัญ
1-1 วัตถุประสงค์ของแผน (Program Goal)	1-2 สิ่งที่แสดงถึง ความสำเร็จของ วัตถุประสงค์ของแผน	1-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จของ วัตถุประสงค์ของแผน	1-4 ผลอันเกิดจากความ สำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของ แผนในระยะยาว
2-1 ความมุ่งหมายของ โครงการ (Project Purpose) (ใช้เพียง ความมุ่งหมายเดียว)	2-2 ความสำเร็จของ โครงการตาม ความมุ่งหมาย	2-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จตาม ความมุ่งหมายของ โครงการ	2-4 ผลอันเกิดจาก ความสำเร็จเฉพาะ ความมุ่งหมายของ โครงการ
3-1 ผลงาน (Outputs)	3-2 สมรรถนะของความ สำเร็จที่แสดงในรูปของ ปริมาณและคุณภาพ	3-3 แหล่งอ้างอิง ความสำเร็จของงาน	3-4 สมมุติฐานที่ก่อให้เกิด ความสำเร็จของ แต่ละผลงานหรือ โดยรวม
4-1 ข้อมูลนำเข้า (Inputs)	4-2 ค่าใช้จ่าย และ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ในแต่ละกิจกรรม	4-3 แหล่งที่มาของเงินและ ทรัพยากรในแต่ละ กิจกรรม	4-4 สมมุติฐานซึ่งเป็น แหล่งที่มาของ ทรัพยากร



## 4. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการ

## 4.1 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนวิทยากร

(..... คน x ..... บาท x .....ชม. x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าตอบแทนผู้ชำนาญภายนอกมาร่วมประชุม

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

## 4.2 ค่าใช้สอย

เบี้ยเลี้ยง

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาท

ค่าที่พัก

(..... คน x ..... บาท x .....วัน x .....ครั้ง) = .....บาทค่า

พาหนะ

(..... คน x ..... บาท x .....ครั้ง) = .....บาท

## 4.3 ค่าวัสดุ.....

รวมทั้งสิ้นทุกกิจกรรมของโครงการ ..... บาท

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โดยเขียนผังควบคุมควบคุมกำกับงานแบบแกนต์ชาร์ต

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ				
1					
2					
3					
4					
5					

(ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

## ทักษะการรายงานผลการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ

รายงานผลการดำเนินโครงการ.....

### 1. ชื่อโครงการ

### 2. วัตถุประสงค์การประเมินโครงการ

### 3. กำหนดการดำเนินโครงการ

กล่าวถึงวัน เดือน ปี กำหนดเวลา ที่จัดกิจกรรมต่างๆ ในวันดำเนินโครงการรวมถึงสถานที่ที่จัดกิจกรรม

### 4. เครื่องมือ/ วิธีการประเมินโครงการ

### 5. ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

5.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็นเพศหญิงกี่คน เพศชายกี่คน อายุเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการ ระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ อาชีพของผู้เข้าร่วมโครงการ

5.2 สรุปการดำเนินการของโครงการหรืองานนั้นๆ

5.3 ผลสัมฤทธิ์และข้อค้นพบของโครงการหรืองานนั้นๆ

5.4 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ที่มีต่อภาพรวมของโครงการที่เกี่ยวกับ ความน่าสนใจของเนื้อหา การบรรยายของวิทยากร การตอบคำถามของวิทยากร สื่อที่ใช้ในการบรรยาย ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ระยะเวลาในการบริการวิชาการ ความเหมาะสมของสถานที่

5.5 ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการ

### 6. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ / ระยะเวลาดำเนินโครงการ และผลงาน

กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาการดำเนินการ					ผลงานตามตัวชี้วัด	
	แผน	ผล						แผน	ผล

ในส่วนของระยะเวลาดำเนินการให้เขียน 2 เส้น คือ ----- หมายถึงแผน ————— หมายถึงผล

## 7. ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินโครงการ

ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานโครงการฯ

## 8. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงโครงการ

## 9. บทเรียน/ ประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการทำโครงการ

## 10. ภาคผนวก

10.1 ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

10.2 หนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับการทำโครงการ

10.3 เครื่องมือ/ แบบประเมินโครงการ

แบบรายงานกิจกรรมเดี่ยว

1. ปกรายงาน (หน้า 34)
2. แบบบันทึกการฝึกกรณีศึกษา (หน้า 30 - 33)
3. คำนำ
4. สารบัญ
5. เนื้อหาประกอบด้วย เช่น
  - 5.1 การรวบรวมข้อมูล (ข้อมูลผู้ป่วย ครอบครัว/สถานการณ์ชุมชน)
  - 5.2 ปัญหา/ประเด็นความต้องการของผู้ป่วย ครอบครัว หรือชุมชน
  - 5.3 การวางแผน เยี่ยมบ้านหรือการทำกิจกรรมในชุมชน ครั้งที่ ..... (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา)

กิจกรรม/การเยี่ยมบ้าน	วัตถุประสงค์	วิธีการ/ รายละเอียดกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ทรัพยากร/วัสดุ	วิธีการประเมินผล

- 5.4 ผลการเยี่ยมบ้าน/ ผลการดำเนินงานกิจกรรม (บรรยายว่าไปดำเนินการหรือเยี่ยมบ้านตามที่ได้วางแผนหรือไม่อย่างไร)
  - 5.5 ผลการประเมินผล
  - 5.6 ปัญหา/ อุปสรรคที่พบ และการแก้ไข
- การวางแผน เยี่ยมบ้านหรือการทำกิจกรรมในชุมชน ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 (ระบุวันเดือนปีและช่วงเวลา) เขียนตาม 5.3-5.6

## การแต่งกายนักศึกษา

ชุดวิชานี้กำหนดให้นักศึกษาชายและหญิงสวมเสื้อเครื่องแบบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขสีฟ้าติดตรามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช (นักศึกษาสามารถหาซื้อได้ที่สหกรณ์ร้านค้า มสธ.) มาสอยติดกระเป๋าสีเสื้อด้านซ้าย รวมทั้งแขนซ้ายชื่อบัตรนักศึกษาพลาสติกห้อยคอนักศึกษา และสวมกางเกงขายาว ทรงสแลคสีด้า สวมรองเท้าหุ้มส้น และติดริบบิ้นสีดำ หรือเข็มกลัดเพื่อไว้อาลัย ในการฝึกปฏิบัติ (ดังภาพที่ 1)



ภาพที่ 1 การแต่งกายนักศึกษาชาย - หญิง

การติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน

สามารถตรวจดูรายละเอียดได้ใน website สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
(<http://healthsci.stou.ac.th/page/Showdata.aspx?PageId=48261&Datatype=2>)

หรือสอบถามที่คุณจรรยา พึ่งสอน (พี่อิน) โทร 02-504-8029 (เวลาราชการเท่านั้น)

หรือ e-mail: [nonginnin1@gmail.com](mailto:nonginnin1@gmail.com)

สอบถามได้ที่ประธานชุดวิชา อาจารย์สุนัฐชา แสงมณี

โทรศัพท์ สายตรง 0-2504-8078

หรือ e-mail: [Sunutcha.pj@gmail.com](mailto:Sunutcha.pj@gmail.com)

สามารถเข้าร่วมกลุ่มชุดฝึกปฏิบัติเพื่ออัปเดตทข่าวโดยสแกนคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้

