

แผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ 5 ปี (พ.ศ. 2554 – 2558)  
ของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ / เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ							
			54	55	56	57	58			54	55	56	57	58			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 บูรณาการการจัดการความรู้เข้ากับระบบการทำงานของหน่วยงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง																	
1.1 เพื่อให้ เกิด การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ สามารถนำมาใช้ในการ ปรับปรุง/พัฒนาระบบ และกระบวนการทำงาน ของหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพอยู่เสมอ	1. แผนยุทธศาสตร์การ จัดการความรู้ 5 ปี	ฉบับ	1	1	1	1	1	1. กำหนดประเด็นความรู้และ เป้าหมายของการจัดการความรู้ที่ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การจัดการความรู้ของสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย อย่างน้อย ครอบคลุม 1 พันธกิจ	1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำ แผนยุทธศาสตร์การจัดการ ความรู้ 5 ปี และแผนการจัดการ ความรู้ประจำปี ของหน่วยงานที่ สอดคล้องกับพันธกิจหลัก ครอบคลุมพันธกิจ อย่างน้อย 1 พันธกิจ โดยระบุประเด็นความรู้ และเป้าหมายที่เน้นการพัฒนา ทักษะความสามารถของบุคลากร ภายในเป็นหลัก	/	/	/	/	/			
	2. แผนการจัดการ ความรู้ ประจำปี งบประมาณ	ฉบับ	1	1	1	1	1										
	3. จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนา ความรู้และทักษะ	กลุ่ม	1	1	1	1	1	2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ จะพัฒนาความรู้และทักษะให้ สอดคล้องกับประเด็นความรู้ที่ กำหนด	2. คัดเลือกบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	/	/	/	/	/			
	4. จำนวนการบันทึก Talent People in STOU ที่เพิ่มขึ้น	เรื่อง	1	1	1	1	1			3. สสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็น จุดเด่นของบุคลากร เพื่อนำมาใช้ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	/	/	/	/	/		

ประเด็นยุทธศาสตร์ / เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ							
			54	55	56	57	58			54	55	56	57	58			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาเครือข่ายการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์</b>																	
2.1 เพื่อนำเครือข่ายการจัดการความรู้ทั้งภายในและภายนอกมาช่วยสร้างนวัตกรรมการทำงานในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	1. จำนวนกิจกรรมที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด	กิจกรรม	1	1	1	1	1	1. จัดแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนด และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	1. จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยเชิญบุคลากรภายใน หรือภายนอกที่มีผลงานดีเด่นตามประเด็นความรู้ที่กำหนดมาถ่ายทอดความรู้	/	/	/	/	/			
	2. จำนวนกิจกรรมการจัดการความรู้ของชุมชนนักปฏิบัติ	กิจกรรม	1	1	1	1	1		2. ส่งเสริม/สนับสนุนให้จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติหรือเครือข่ายด้านการจัดการจัดการความรู้จัดกิจกรรมภายในและภายนอกหน่วยงาน	/	/	/	/	/			
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนารฐานความรู้ เพื่อการแลกเปลี่ยนแบ่งปันความรู้อย่างยั่งยืน</b>																	
3.1 เพื่อพัฒนารฐานความรู้ที่เป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่ายและนำมาใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	1. จำนวนฐานความรู้ที่เพิ่มขึ้น	ฐาน	1	1	1	1	1	1. รวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)	1 คณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา	/	/	/	/	/			
	2. จำนวนเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้	ประเภท	1	1	1	1	1		2. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการจัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ในหน่วยงาน	/	/	/	/	/			
	3. ช่องทางการเผยแพร่ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ช่องทาง	1	1	1	1	1		3. จัดพิมพ์วารสาร หรือสิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	/	/	/	/	/			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ							
			54	55	56	57	58			54	55	56	57	58			
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งไปสู่วิสัยทัศน์ที่เป็นเลิศ																	
4.1 เพื่อสร้างความสำเร็จของ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศให้ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้จากการจัดการ ความรู้นำมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน	เรื่อง	1	1	1	1	1	1. ส่งเสริม/สนับสนุนให้หน่วยงาน นำความรู้ที่ได้จากการจัดการ ความรู้ในปัจุบันประมาณปัจจุบัน หรือปีที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์ อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ ดีจากแหล่งต่างๆ และนำมาปรับ ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของ หน่วยงาน	/	/	/	/	/			
	2. จำนวนรายงานผล การดำเนินงานตาม แผนการจัดการ ความรู้ รอบ 6, 9 และ 12 เดือน	ฉบับ	3	3	3	3	3		2. คณะกรรมการจัดการความรู้ของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการติดตามวัดผลตาม ประเด็นความรู้และเป้าหมายของ การจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับ แผนการจัดการความรู้ประจำปี ของหน่วยงาน	/	/	/	/	/			
	3. จำนวนประเด็น ข้อเสนอแนะของ กรรมการประกัน คุณภาพที่นำมา ปรับปรุง และ พัฒนาการดำเนินงาน	ประเด็น	1	1	1	1	1		3. นำผลการประเมินคุณภาพ ภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการ ดำเนินงานของสำนักงานสภา มหาวิทยาลัย โดยใช้การจัดการ ความรู้เป็นเครื่องมือ	/	/	/	/	/			