

คำชี้แจงการขอโอนชุดวิชาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนชุดวิชาต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยนำหลักฐานใบรายงานผลการศึกษาของชุดวิชาที่นักศึกษาสอบผ่านแล้วหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับประกาศนียบัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี และโครงการสัมฤทธิ์บัตรมาใช้และให้โอนได้ทุกชุดวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในปัจจุบัน

1. เกณฑ์การโอนชุดวิชา

- 1.1 ผู้ที่ประสงค์จะขอโอนชุดวิชาต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 1.2 ผู้ที่ประสงค์จะขอโอนชุดวิชาสามารถยื่นคำร้องไปยังสำนักทะเบียนและวัดผลตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาเป็นต้นไป
- 1.3 ชุดวิชาที่ขออนอนั้นต้องเป็นชุดวิชาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งข้างต้น ซึ่งสอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและปรากฏในหลักสูตรที่เข้าศึกษาอยู่ปัจจุบัน
- 1.4 ผู้ที่ได้รับอนุมัติโอนชุดวิชา จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

2. เอกสารประกอบการขอโอนชุดวิชาที่ผู้ขอโอนจะต้องจัดเตรียม

- 2.1 ใบคำร้องขอโอนชุดวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัย (มสธ.19) โดยกรอกข้อความให้ถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน
- 2.2 สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (TRANSCRIPT) หรือสำเนาใบแจ้งผลการสอบผ่านชุดวิชาที่ขออนอน จำนวน 1 ฉบับ
- 2.3 สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า เป็นต้น จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาเอกสารตามข้อ 2.2-2.3 นักศึกษาจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อรับรองความถูกต้องกับต้นฉบับจริง

3. ผู้ที่ขอโอนชุดวิชาต้องชำระค่าธรรมเนียมโอนชุดวิชา ชุดวิชาละ 200 บาท ชำระด้วยบริการ Pay at Post โดยแนบสำเนาใบรับเงิน ใบกำกับภาษีอย่างย่อส่งมาพร้อมเอกสารในข้อ 2
4. เมื่อสำนักทะเบียนและวัดผลได้รับใบคำร้องขอโอนชุดวิชา พร้อมหลักฐานต่างๆ และค่าธรรมเนียมจากนักศึกษาแล้ว จะดำเนินการตรวจสอบและโอนชุดวิชาให้ และส่งหนังสือแจ้งผลการอนุมัติโอนชุดวิชาให้นักศึกษาทราบ
5. นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติย้ายสังกัดสาขาวิชา เปลี่ยนวิชาเอก ไม่ต้องยื่นคำร้องขอโอนชุดวิชา มหาวิทยาลัยจะโอนทุกชุดวิชาที่สอบผ่านจากหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรใหม่โดยอัตโนมัติ