



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
Sukhothai Thammathirat Open University

คู่มือการลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา 2564

สำหรับการลงทะเบียน ตามปฏิทินการศึกษามหาการศึกษาคณะที่

1
2564

และ

2
2564

คำเตือน

ก่อนลงทะเบียน
โปรดตรวจสอบ

1

หมดเขตลงทะเบียน ปีการศึกษา 2564

✎ ภาควิชา 1 วันที่ 1 ส.ค. 64

✎ ภาควิชา 2 วันที่ 1 ก.พ. 65

2

เลือกชุดวิชาในโครงสร้าง
หลักสูตรที่นักศึกษา
สมัครเรียน

3

ลงทะเบียนชุดวิชาที่ปรับปรุง
เอกสารการสอนต้องซื้อวัสดุ
การศึกษา

4

ไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ลาพักการศึกษา
ตามกำหนดเวลา มหาวิทยาลัยจะคัดชื่อออก
จากการเป็นนักศึกษา

5

หมดเขตเลือกแผนการศึกษา

ภาควิชา 1 วันที่ 25 ส.ค. 64

ภาควิชา 2 วันที่ 28 ก.พ. 65

ที่ไหน

เวลาใด

ใครก็เรียนได้

ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2564



ภาคการศึกษาที่ 1 / 2564

4 - 16 พ.ค. 2564	จัดส่งเอกสารการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา
1 ก.ค. - 1 ส.ค. 2564	ลงทะเบียนเรียน
17 ก.ค. - 30 ก.ย. 2564	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา
15 ส.ค. 2564	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาเก่า)
25 ส.ค. 2564	วันสุดท้ายของการเลือกแผนการศึกษานวนเว็บไซต์
15 ก.ย. 2564	วันเปิดภาคการศึกษา
16 ต.ค. 2564	วันสุดท้ายของการถอนชุดวิชา
27 - 28 พ.ย. 2564	วันสอบกลางภาค
1 - 31 ธ.ค. 2564	ช่วงการสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk - in Exam) *
18 ม.ค. 2565	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
29 - 30 ม.ค. 2565	วันสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564
1 - 18 มี.ค. 2565	ลงทะเบียนสอบซ่อม
7 - 8 พ.ค. 2565	วันสอบซ่อม



ภาคการศึกษาที่ 2 / 2564

13 - 28 พ.ย. 2564	จัดส่งเอกสารการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา
1 ม.ค. - 1 ก.พ. 2565	ลงทะเบียนเรียน
17 ม.ค. - 30 มี.ค. 2565	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา
15 ก.พ. 2565	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาเก่า)
28 ก.พ. 2565	วันสุดท้ายของการเลือกแผนการศึกษานวนเว็บไซต์
15 มี.ค. 2565	วันเปิดภาคการศึกษา
15 เม.ย. 2565	วันสุดท้ายของการถอนชุดวิชา
28 - 29 พ.ค. 2565	วันสอบกลางภาค (ตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้งในคำชี้แจงภาคการศึกษาที่ 2)
1 - 30 มิ.ย. 2565	ช่วงการสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk - in Exam) *
18 ก.ค. 2565	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
16 - 17 ก.ค. 2565	วันสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564
1 - 17 ก.ย. 2565	ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 - 6 พ.ย. 2565	วันสอบซ่อม



ภาคการศึกษาพิเศษ / 2564

4 - 16 พ.ค. 2565	จัดส่งเอกสารการลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา
1 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2565	ลงทะเบียนเรียน
1 ส.ค. 2565	วันเปิดภาคการศึกษา
31 ต.ค. 2565	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
5 - 6 พ.ย. 2565	วันสอบไล่ประจำภาคการศึกษา

การลงทะเบียตามแผนการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

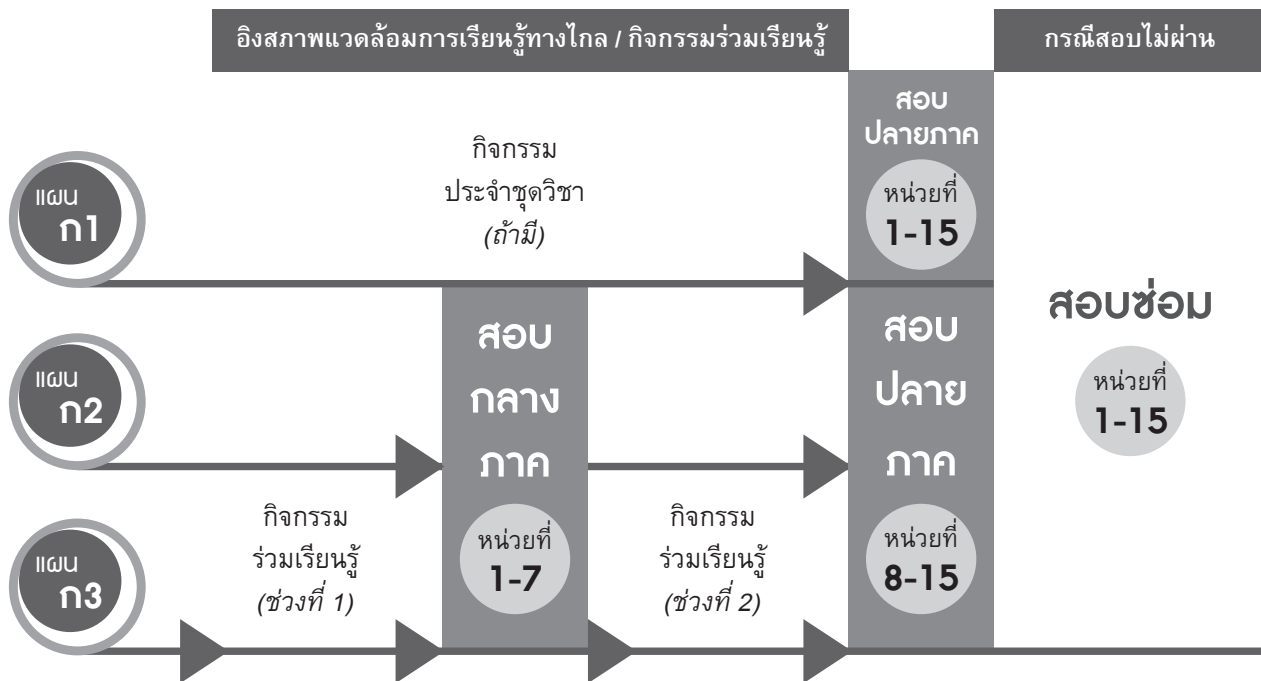
ในฐานะมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราชเป็นมหาวิทยาลัยเปิดที่ใช้ระบบการศึกษาทางไกล และมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุง และพัฒนาระบบการจัดการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย สะดวก เรียนอย่างมีความสุข และสนุกสนานกับการเรียนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน และในโอกาสสถาปนาครบ 40 ปี สภามหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะกรรมการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเพื่อทบทวนและปรับปรุงแนวทางการจัดการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และมีข้อเสนอให้มีการปรับปรุงแนวทางการจัดการศึกษาทางไกลโดยจัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยรูปแบบใหม่ โดยจัดแผนการเรียนการสอนออกเป็น 3 แผนการศึกษา ดังนี้

แผนการศึกษา ก1 จัดการศึกษารูปแบบเดิม โดยศึกษาด้วยตนเองและสอบปลายภาค ในการประเมินการเรียนรู้เนื้อหาชุดวิชา หน่วยที่ 1-15

แผนการศึกษา ก2 จัดการศึกษาโดยใช้การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาคในการประเมินผลการเรียนรู้ (แบ่งการสอบออกเป็น 2 ส่วน มีการสอบกลางภาคในหน่วยที่ 1-7 และสอบปลายภาคหน่วยที่ 8-15)

แผนการศึกษา ก3 จัดการศึกษาแบบกิจกรรมร่วมเรียนรู้ โดยมีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค

แผนการศึกษา	กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (Blended Learning)	สอบกลางภาค	กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (Blended Learning)	สอบปลายภาค	สอบซ่อม
แผน ก1				✓ หน่วยที่ 1-15	✓ หน่วยที่ 1-15
แผน ก2		✓ หน่วยที่ 1-7		✓ หน่วยที่ 8-15	✓ หน่วยที่ 1-15
แผน ก3	✓	✓ หน่วยที่ 1-7	✓	✓ หน่วยที่ 8-15	✓ หน่วยที่ 1-15



ข้อกำหนดและเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนและการเลือกแผนการศึกษา

1. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 3 ชุดวิชาต่อ 1 ภาคการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนที่เหมือนหรือต่างกันได้ โดยช่วงเวลาของการลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของชุดวิชาที่ลงทะเบียนชุดวิชาในภาคการศึกษานั้นแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้ จนกว่าจะลงทะเบียนใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป
3. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาตามช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น หากพ้นเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้ว ชุดวิชาที่ลงทะเบียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1
4. กรณีนักศึกษาไม่แจ้งความประสงค์จะเลือกแผนการศึกษา ชุดวิชาลงทะเบียนนั้นจะถูกกำหนดเป็นแผนการศึกษา ก1
5. กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชาในช่วงที่พ้นระยะเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้ว จะไม่สามารถเลือกแผนการศึกษาอื่นได้โดยชุดวิชาที่ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชานั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1
6. นักศึกษาปกติเท่านั้นจึงจะได้สิทธิเลือกแผนการศึกษา ก2 สำหรับนักศึกษาลักษณะพิเศษ นักศึกษาที่สอบสนามสอบต่างประเทศนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังและนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรถูกกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น
7. ชุดวิชาที่นักศึกษามีสิทธิเลือกแผนการศึกษา ก2 และ ก3 จะเป็นชุดวิชาทั่วไป (เน้นทฤษฎีเพียงอย่างเดียว) สำหรับชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติทางด้านภาษาและเก็บคะแนนทางระบบออนไลน์ และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ จะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น
8. กรณีที่นักศึกษาเลือกชุดวิชาในแผนการศึกษา ก2 จะไม่นำคะแนนกิจกรรมประจำชุดวิชา กิจกรรมพิเศษ สอนเสริมเก็บคะแนนมาใช้ในการประมวลผลสอบ
9. กรณีที่นักศึกษาเลือกชุดวิชาในแผนการศึกษา ก3 จะไม่นำคะแนนกิจกรรมประจำชุดวิชา กิจกรรมพิเศษ สอนเสริมเก็บคะแนนมาใช้ จะนำเฉพาะคะแนนจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ และคะแนนสอบมาใช้ในการประมวลผลสอบเท่านั้น



10. กรณีมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบปัญหาการลงทะเบียนเรียนและแจ้งนักศึกษาแล้วให้นักศึกษาตอบกลับมายังมหาวิทยาลัย โดยด่วน ก่อนวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 และก่อนวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ในภาคการศึกษาที่ 2/2564 หากนักศึกษาไม่สามารถตอบกลับมายังมหาวิทยาลัยภายในช่วงเวลาของการเลือกแผนการศึกษา ชุติวิชาที่ลงทะเบียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1

11. นักศึกษาที่มีสิทธิ์เลือกแผนการศึกษาได้ ต้องมีสถานภาพนักศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนอย่างต่อเนื่อง กรณีนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ ได้ นักศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยการลาพักการศึกษาพร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษา ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ

นักศึกษาที่ยังไม่เลือกแผนการศึกษา สามารถเข้าเลือกแผนการศึกษา และตรวจสอบศูนย์การเรียนรู้ได้ที่เว็บไซต์ www.stou.ac.th ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น (การเลือกแผนการศึกษาจะสมบูรณ์ เมื่อมหาวิทยาลัยนำข้อมูลของนักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศงานทะเบียนฯ แล้ว)

ช่วงเวลาในการจัดสอบกลางภาค

1. นักศึกษาที่เลือกแผน ก2, ก3 จะต้องไปเข้าสอบกลางภาคตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการสอบกลางภาคกำหนดให้สอบหน่วยที่ 1-7 ส่วนการสอบปลายภาค (สอบไล่) สอบหน่วยที่ 8-15
2. การสอบกลางภาคใช้เวลาสอบคาบละ 1 ชั่วโมงครึ่ง โดยมหาวิทยาลัยจัดสอบกลางภาคในวันเสาร์และวันอาทิตย์สุดท้ายของเดือนพฤศจิกายนสำหรับภาคต้น และเดือนพฤษภาคมสำหรับภาคปลาย
3. คาบเวลาสอบกลางภาค



วันเสาร์

เวลา 9.00-10.30 น.



วันเสาร์

เวลา 13.00-14.30 น.



วันอาทิตย์

เวลา 9.00-10.30 น.



วันอาทิตย์

เวลา 13.00-14.30 น.

4. การจัดสอบกลางภาค จะจัดสอบเฉพาะรูปแบบการสอบออนไลน์เท่านั้น
5. มหาวิทยาลัยจะไม่ประกาศผลสอบกลางภาค โดยผลสอบจะประมวลผลการสอบรวมทั้งหมดและจะประกาศผลการสอบในปลายภาค (สอบไล่)
6. นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านยังคงมีสิทธิ์ลงทะเบียนสอบซ่อมในภาคการศึกษานั้นๆ เช่นเดิม โดยสอบซ่อมเนื้อหาชุติวิชาในหน่วยที่ 1-15

ชุติวิชาที่เปิดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและชุติวิชาที่นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษา ก2, ก3 ได้ สามารถตรวจสอบได้จากคู่มือการลงทะเบียนเรียน และจากเว็บไซต์ www.stou.ac.th

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์สารสนเทศ โทร. 0 2504 7788

คำนำ

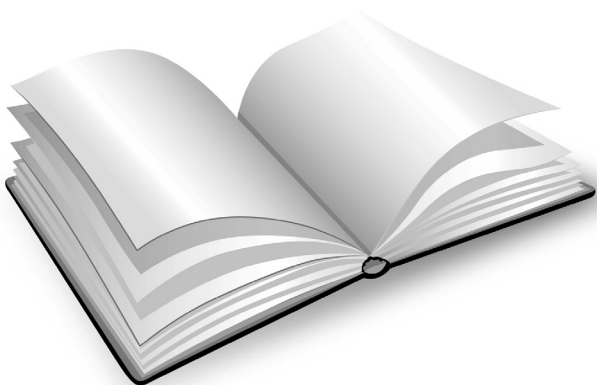
มหาวิทยาลัย ได้จัดทำคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการลงทะเบียนเรียนและการเลือกแผนการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2564 และภาคการศึกษาที่ 2/2564 เมื่อถึงช่วงระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนประจำปีภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2564 โดยมหาวิทยาลัยจะจัดส่งให้นักศึกษาที่ยังคงมีสถานภาพเป็นนักศึกษา ซึ่งได้แก่นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 หรือนักศึกษาที่สมัครภาคปลาย/2563 เท่านั้น

คู่มือการลงทะเบียนเรียนนี้มีเนื้อหาพอสรุปได้ 4 ส่วน คือ

1. คำแนะนำการใช้คู่มือฉบับนี้ ข้อควรระวังในการลงทะเบียนเรียน ปัญหาของการลงทะเบียนเรียนและวิธีป้องกัน
2. ตารางสอบกลางภาค ตารางสอบปลายภาค และตารางสอบซ่อมที่กำหนดวัน - เวลาสอบของชุดวิชาต่างๆ ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/2564 และภาคการศึกษาที่ 2/2564
3. ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนประจำปีภาคการศึกษา และค่าลงทะเบียนของชุดวิชานั้นๆ
4. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนของแต่ละสาขาวิชาที่นักศึกษาควรทราบ รวมทั้งการลงทะเบียนชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง

สำหรับประกาศอื่นๆ หรือข้อมูลบางอย่างที่อาจจะมีเกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนแต่มีได้นำลงพิมพ์ไว้ในคู่มือการลงทะเบียนเรียนฉบับนี้ ขอให้นักศึกษาดูจากคู่มือนักศึกษา

สำนักทะเบียนและวัดผล
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับอัตราค่าธรรมเนียมตามความเหมาะสม



สารบัญ

	หน้า
ผังการลงทะเบียนและเลือกแผนการศึกษา.....	7
วิธีลงทะเบียนเรียน การเลือกแผนการศึกษา และชำระเงินของ มสธ.	8
คำชี้แจงของมหาวิทยาลัย	9
คำแนะนำการใช้คู่มือ	11
ข้อควรระวังเกี่ยวกับการลงทะเบียน	12
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน	14
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน.....	17
ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง.....	18
อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา 2564.....	21

ภาคการศึกษาที่ 1 /2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2564.....	21
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2564	40
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2564	42
ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (แผน ก2 และ ก3)	44
ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (แผน ก1 - ก3)	48
คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....	57
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post.....	58
รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ..	59
ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564	60

ภาคการศึกษาที่ 2 /2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564.....	69
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2564	86
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2564	88
ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564.....	90

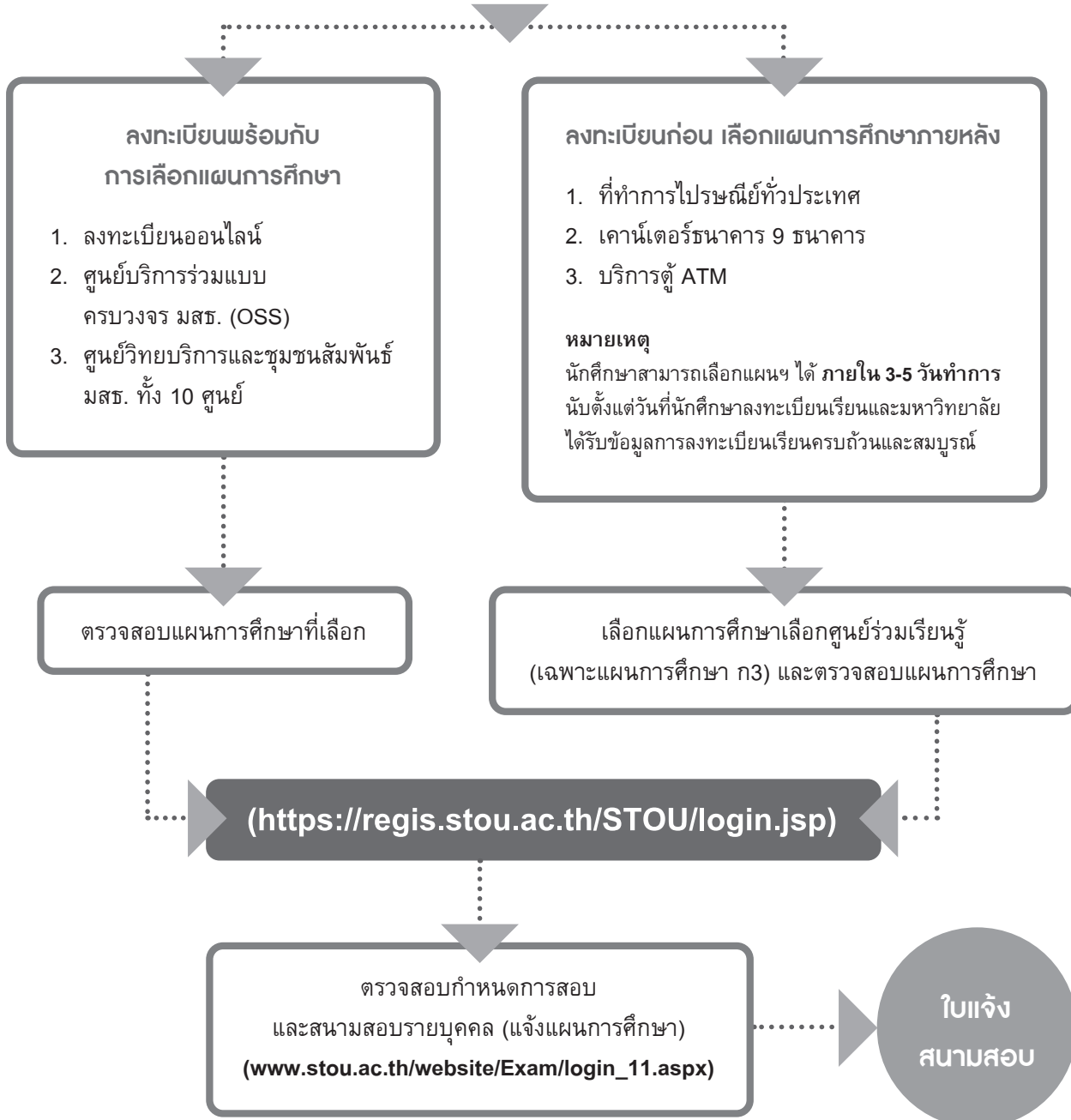
	หน้า
คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564.....	98
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post.....	99
รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ชุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ..	100
ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564	101
ข้อมูลของสาขาวิชาที่ต้องศึกษาประกอบการลงทะเบียนเรียน.....	109
เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุติวิชาเลือกเสรี	116
การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk-in Exam)	126
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562	127
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551	138
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2563.....	141
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุติวิชาเชิงปฏิบัติและชุติวิชาประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ. 2556	144
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง การกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ.....	145
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุติวิชาเลือกเสรี พ.ศ. 2562.....	146
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ พ.ศ. 2562	147
คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และการขึ้นทะเบียนบัณฑิตของนักศึกษา ที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา	149
ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสช. 30/2)	151
แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post.....	155
แบบฟอร์มคำขอใช้บริการ University Enrollment (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	163
ขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษา.....	164
ขั้นตอนสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน	167
ขั้นตอนสอบถามชุติวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี	168



ผังการลงทะเบียนและเลือกแผนการศึกษา



นักศึกษา



วิธีลงทะเบียนเรียน การเลือกแผนการศึกษา และชำระเงินของ มสธ.



ลงทะเบียน ณ ที่ทำการไปรษณีย์

กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน และชำระเงิน
ด้วยบริการ Pay at Post

➔ นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>



ลงทะเบียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร

กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนและชำระเงินผ่าน
เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารทหารไทย ธนาคารกสิกรไทย
ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารธนชาต
และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

➔ นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>



ลงทะเบียนและชำระเงินทางเครื่อง

ATM กับธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุง
ศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคาร
กรุงเทพ และธนาคารไทยพาณิชย์ (ต้อง
เป็นบัตร ATM ของธนาคารนั้นๆ)

➔ นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา
ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>

STOU



ลงทะเบียนด้วยตนเอง ลงทะเบียน
และชำระเงินด้วยตนเอง ณ ที่ทำการ
มสธ. (ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร
OSS) หรือศูนย์วิทยบริการและชุมชน
สัมพันธ์ มสธ. ทั้ง 10 ศูนย์

➔ นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา
ได้ทันที



ลงทะเบียนออนไลน์
(<https://web4.stou.ac.th/eduplan/>)

ลงทะเบียนเรียน เลือก
แผนการศึกษาและชำระเงิน
ที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ
7-eleven หรือชำระผ่าน
บัตรเดบิต/เครดิต



คำชี้แจงของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยฯ ขอชี้แจงให้นักศึกษาทุกท่านทราบดังนี้

1. เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา ขอให้ศึกษาลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ภายใน **3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนสมบูรณ์
3. การเลือกแผนการศึกษาจะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยนำข้อมูลของนักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศงานทะเบียนแล้ว
4. กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาตามช่วงระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบปัญหาการลงทะเบียนเรียนและแจ้งนักศึกษาแล้ว หากนักศึกษาไม่สามารถตอบกลับมายังมหาวิทยาลัยภายในช่วงเวลาของการเลือกแผนการศึกษา ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1
5. หากนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ ได้ นักศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาด้วยการลาพักการศึกษาพร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษา ภายในระยะเวลา ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2564

ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565

นักศึกษาที่ไม่ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา ทำให้นักศึกษาไม่สามารถทำกิจกรรมต่างๆ ได้

6. นักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาในภาคต้นปีการศึกษา 2564 และมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2564 ให้นักศึกษาชำระอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ตามเอกสารคำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2564 ที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้



- 1 มหาวิทยาลัยขอแนะนำให้นักศึกษาเข้าใจถึงวิธีการลงทะเบียนเรียนปีการศึกษา 2564 ดังนี้
 - (1) ภาคการศึกษาที่ 1/2564 ลงทะเบียนเรียนระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 1 สิงหาคม 2564
 การลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาดูคู่มือการลงทะเบียนเรียนปีการศึกษา 2564 เฉพาะส่วนที่เป็นชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 ดังนี้
 1. ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง ภาคการศึกษาที่ 1/2564 หน้า 18
 2. ชุดวิชาที่เปิดสอนและอัตราค่าลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2564 หน้า 21
 3. ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2564 หน้า 44
 4. ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 หน้า 48
 สำหรับรายละเอียดและเงื่อนไขอื่นๆ ให้ใช้เป็นเกณฑ์การลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา และให้นักศึกษาดูคู่มือนักศึกษาและระเบียบการสมัครและลงทะเบียนเรียน ประกอบด้วย
 - (2) ภาคการศึกษาที่ 2/2564 ลงทะเบียนเรียนระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2565
 การลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาดูรายละเอียดชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนโดยขอให้ยึดถือข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่สุดเรียงตามลำดับ ดังนี้
 1. คำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564
 2. คู่มือนักศึกษา และหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา
 3. ระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียน (สำหรับนักศึกษาที่สมัครภาคต้น/2564)
 - (3) นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ห้ามชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นธนาคัตติออนไลน์
 - 2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ และชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ซึ่งยังสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ หากมีการปรับปรุงชุดวิชาดังกล่าว การลงทะเบียนเรียนใหม่จะต้องสอบทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ
 อนึ่งการปรับปรุงชุดวิชา มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง ซึ่งจะระบุในคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา สำหรับปีการศึกษา 2564 ตรวจสอบได้จาก หน้า 18
 - 3 นักศึกษาสามารถเพิ่มชุดวิชาได้เฉพาะภาคการศึกษาปกติได้ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะต่าง ๆ ไม่นอญญาตให้ลงทะเบียน โดยการเพิ่มชุดวิชา เว้นแต่การขอเพิ่มชุดวิชาเพื่อเข้าสอบในภาคทฤษฎีเพียงอย่างเดียว โดยนักศึกษาต้องสอบผ่านในภาคปฏิบัติแล้ว

นักศึกษาที่ลงทะเบียนชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติต่างๆ

หลังจาก

45 วัน

นับจากวันที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว
 ยังไม่ได้รับแจ้งกำหนด วัน เวลา และสถานที่การเข้าอบรม
 ขอให้ติดต่อมายังสำนักทะเบียนและวัดผลทันที
 เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา



คำแนะนำการใช้คู่มือ

เพื่อความสะดวกและถูกต้องในการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการลาพักการศึกษาให้นักศึกษาอ่านคำแนะนำการใช้คู่มือเล่มนี้ให้เข้าใจ เพื่อจะได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ดังนี้

1. ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา หรือลาพักการศึกษา ภายในกำหนดเวลาตามปฏิทินการศึกษาเท่านั้น

2. ให้นักศึกษาดูรายละเอียดชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนในคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาเท่านั้น

3. ให้นักศึกษาศึกษาโครงสร้างหลักสูตรจากคู่มือนักศึกษาหรือหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา และตรวจสอบตารางการสอบไล่ เพื่อไม่ให้วัน - เวลาสอบของชุดวิชาที่เลือกลงทะเบียนเรียนตรงกัน เพราะถ้ามีวัน - เวลาสอบตรงกันนักศึกษาจะ**ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบมากกว่า 1 ชุดวิชา ในช่วงเวลาสอบเดียวกัน**

4. ในการลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรปริญญาตรีได้ทุกชุดวิชา ยกเว้นชุดวิชาที่กำหนดไว้ในเรื่องเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรีใน **หน้า 116** (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารหลักสูตรการศึกษาของสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้ในการตอบรับเป็นนักศึกษาหรือที่เว็บไซต์ www.stou.ac.th)

5. การสั่งซื้อวัสดุการศึกษา การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดๆ เป็นครั้งแรกหรือเป็นชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง นักศึกษาจะต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาชุดวิชานั้นในการลงทะเบียนเรียนด้วย มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะถือว่าลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าวไม่สมบูรณ์

6. ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 3 ชุดวิชาต่อหนึ่งภาคการศึกษา ให้เลือกชุดวิชาเพื่อลงทะเบียนเรียนได้สูงสุดไม่เกิน 3 ชุดวิชา (18 หน่วยกิต) และหากนักศึกษาไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดจะต้องลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

7. การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพได้ต่อเมื่อเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย (เหลือ 1 - 3 ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตร) หากนักศึกษามีได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขต่อไป ซึ่งจะทำให้เกิดความล่าช้าหรืออาจจะพลาดโอกาสในการลงทะเบียนเรียนได้

8. อัตราค่าลงทะเบียนประจำภาคการศึกษา ประกอบด้วย ค่าบำรุงการศึกษา ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา ซึ่งในส่วนของวัสดุการศึกษา หากชุดวิชาใดๆ ที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรก หรือชุดวิชาที่ปรับปรุงเอกสารการสอน การลงทะเบียนต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษา แต่ถ้าเป็นชุดวิชาที่ลงทะเบียนครั้งที่สองเป็นต้นไป **ไม่ต้อง**สั่งซื้อวัสดุการศึกษา ยกเว้นชุดวิชาที่มีวัสดุกิจกรรมฝึกปฏิบัติเสริมทักษะต้องชำระทุกครั้งที่มีการลงทะเบียน

9. การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขไม่ได้ แต่สามารถขอถอนชุดวิชานั้น และเพิ่มชุดวิชาที่ต้องการใหม่ได้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาถอนชุดวิชาและการเพิ่มชุดวิชา

10. การเลือกแผนการศึกษา นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนหรือต่างกันได้ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้

นักศึกษาใหม่ที่สมัครและลงทะเบียนเรียนภาคปลาย/2563 หากลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 ตามชุดวิชาที่เปิดสอนในคู่มือการลงทะเบียนเรียนเล่มนี้ ชุดวิชาที่เลือกลงทะเบียนเรียนต้องไม่เป็นชุดวิชาเดียวกันกับชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วในภาคปลาย/2563

ข้อควรระวังเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

1. การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ด้วยบริการ Pay at Post

1.1 ข้อมูลที่เป็นตัวเลขจะต้องกรอกให้ถูกต้อง ครบถ้วน สัมพันธ์กับข้อมูลที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเสมอ เช่น ชนิดการลงทะเบียน ต้องกรอก **①** คือลงทะเบียนเรียน

1.2 ตรวจสอบรายละเอียดที่กรอกลงในแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่าน Pay at Post และหรือแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง เนื่องจากมหาวิทยาลัยยึดถือรหัส (ตัวเลข) เป็นเกณฑ์ในการรับลงทะเบียน

1.3 นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานการลงทะเบียนไปยังมหาวิทยาลัยอีก เพราะมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แล้ว

2. การลงทะเบียนทางเครื่อง ATM

2.1 นักศึกษาต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวัน และบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารธนชาต

2.2 ให้นักศึกษาคัดหมายเลขบัญชีของบริษัท 10 หลัก หรือ รหัส comp. code ของแต่ละธนาคาร (ตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน) ให้ถูกต้อง

2.3 ให้นักศึกษาใส่ข้อมูลหมายเลขอ้างอิง เช่น รหัสนักศึกษา ชนิดการลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา ภาคการศึกษา จำนวนชุดวิชา รหัสชุดวิชา ความต้องการวัสดุ และจำนวนเงินให้ถูกต้อง ก่อนทำการยืนยัน (ตัวอย่างใน หน้า 15)

3. ปัญหาการลงทะเบียนเรียนที่มักจะพบบ่อย และวิธีป้องกัน

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยซึ่งตรวจพบปัญหาในขั้นตอนของการรับลงทะเบียนทำให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาต้องล่าช้า หรืออาจทำให้นักศึกษาพลาดโอกาสในการลงทะเบียนเรียน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาและต้องส่งคืนให้นักศึกษาแก้ไข ขอให้นักศึกษาป้องกัน ตามตาราง ดังนี้

ปัญหา	วิธีการป้องกัน
1. ชำระค่าลงทะเบียนเรียนขาดหรือเกินจากจำนวนค่าลงทะเบียนเรียน	1. ตรวจสอบจำนวนเงินรวมค่าลงทะเบียน ได้แก่ ค่าชุดวิชา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
2. ไม่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	2. ทุกภาคการศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนหรือลาพักการศึกษา
3. ยังไม่มีสิทธิลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ	3. ลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ต้องเหลือ 3 ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตรเท่านั้น



ปัญหา	วิธีการป้องกัน
4. ลงทะเบียนโดยไม่ส่งชื่อวัสดุการศึกษา	4. ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรกหรือเป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ต้องส่งชื่อวัสดุการศึกษาทุกครั้ง
5. ลงทะเบียนสองครั้งในภาคการศึกษาเดียวกัน	5. ในภาคการศึกษาเดียวกันต้องลงทะเบียนเพียงครั้งเดียวเท่านั้น
6. ลงทะเบียนชุดวิชาที่สอบผ่านแล้ว	6. ต้องเป็นชุดวิชาที่ยังสอบไม่ผ่านโดยการเก็บผลการสอบแล้วบันทึกลงในทะเบียนชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
7. ไม่พบรหัสประจำตัวนักศึกษาตามใบลงทะเบียนเรียน	7. ต้องใช้รหัสประจำตัวนักศึกษาตามที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาแล้ว
8. ลงทะเบียนในชุดวิชาที่ห้ามลง	8. ต้องไม่เป็นชุดวิชาห้ามเลือกเสรีหรือเกินโครงสร้างหลักสูตร โดยตรวจสอบจากโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษา
9. เป็นชุดวิชาเฉพาะสาขาวิชาเอก	9. ต้องเป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษาเท่านั้น
10. นักศึกษาได้รับคู่มือการลงทะเบียนเรียนและข้อมูลข่าวสารล่าช้า	10. ลงทะเบียนเรียนและลาพักการศึกษาภายในกำหนดเวลา
11. ไม่ได้รับเอกสารการสอน	11. กรอกเลขประจำตัวนักศึกษาและข้อมูลลงทะเบียนในใบแบบฟอร์มการลงทะเบียนให้ถูกต้อง และครบถ้วน
12. ลงทะเบียนในชุดวิชาที่มีวัน เวลาสอบตรงกัน	12. ตรวจสอบกับตารางสอบประจำภาคการศึกษาก่อนลงทะเบียน
13. ได้รับเอกสารการสอนไม่ตรงกับชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน	13. ตรวจสอบข้อมูลในใบเสร็จรับเงินใบชำระเงินค่าบริการกับแบบฟอร์มการลงทะเบียนให้ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่ให้บริการทันที

นับจากวันที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไปแล้ว

หากไม่ได้รับเอกสารการสอนหรือหนังสือ



ภายใน

30 วัน

แจ้งปัญหาการลงทะเบียน
ต้องติดต่อมหาวิทยาลัยด่วน!



ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

1. ลงทะเบียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารทุกสาขาทั่วประเทศ ได้แก่

- 1.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 1.2 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- 1.3 ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- 1.4 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- 1.5 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- 1.6 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- 1.7 ธนาคารธนาชาติ จำกัด (มหาชน)
- 1.8 ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 1.9 ธนาคารออมสิน

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารจาก หน้า 155 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์
- ชำระค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด

➔ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ ภายใน 3-5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>

2. ลงทะเบียนและชำระเงิน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ ด้วยบริการ Pay at Post

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านบริการ Pay at Post จาก หน้า 155 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ทั้งสองส่วน

- ชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post ในการลงทะเบียนเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

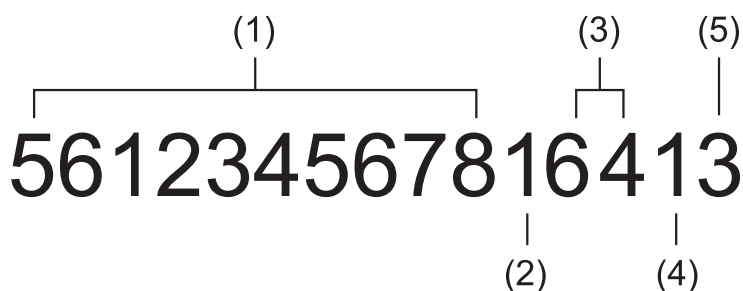
- (1) กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา
- (2) กรอกชนิดการลงทะเบียนตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน
- (3) กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ 64
- (4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2
- (5) กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
- (6) (7) และ (8) กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียน
- (6.1 - 8.1) วัสดุให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

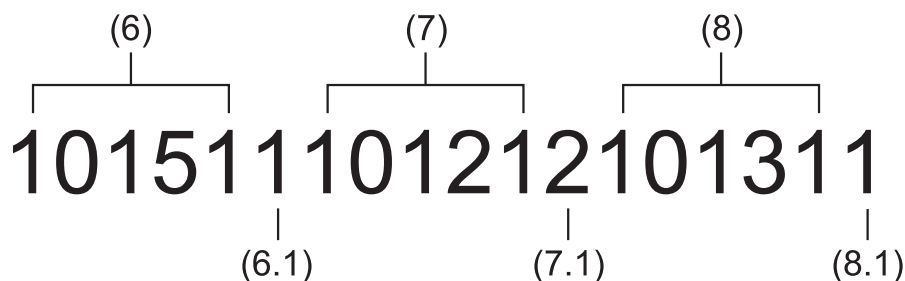
➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ ภายใน 3-5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>

โดยกดตัวเลขที่เครื่อง ATM (1) - (5) และห้ามเว้นวรรค เช่น



- Reference No./Ref.2 คือ (6) รหัสชุดวิชา (6.1) ความต้องการวัสดุ
(7) รหัสชุดวิชา (7.1) ความต้องการวัสดุ
(8) รหัสชุดวิชา (8.1) ความต้องการวัสดุ

โดยกดตัวเลขที่เครื่อง ATM (6)-(8) และห้ามเว้นวรรค เช่น



- (7) ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
(8) ตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มยืนยันการทำรายการ
(9) รอรับหลักฐานการชำระเงิน Slip ATM

➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ ภายใน 3-5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ <https://regis.stou.ac.th>

4. ลงทะเบียนเรียนและชำระเงิน ณ ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร (มสธ.) หรือ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ. ทั้ง 10 ศูนย์

➡ นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาได้ทันที

5. ลงทะเบียนเรียนออนไลน์พร้อมเลือกแผนการศึกษา

1. เข้าเว็บไซต์ <https://web4.stou.ac.th/eduplan> เลือกชุดวิชาและแผนการศึกษา
2. เลือกวิธีการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต/เครดิต หรือที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-eleven
3. โปรดติดตามรายละเอียดและวิธีการใช้งานได้ที่ www.stou.ac.th



คำเตือน ให้นักศึกษาเลือกช่องทางการลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียน เพียงช่องทางเดียว จนกว่าจะสิ้นสุดกิจกรรมประจำภาคการศึกษาและ **ไม่อนุญาต** นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนโดยวิธีการโอนเงินผ่านเครื่อง ATM แต่ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านเครื่อง ATM โดยดำเนินการตามข้อ 3 ในหน้า 15

การกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มการลงทะเบียน

นักศึกษาจะต้องกรอกตัวเลขให้ถูกต้อง และครบถ้วน มิฉะนั้นการลงทะเบียนจะไม่สมบูรณ์ เพราะมหาวิทยาลัยยี่ดรีทส์ (ตัวเลข) ตามที่นักศึกษา กรอกเพียงอย่างเดียว โดยสามารถตรวจสอบได้ จากคำอธิบายด้านหลังแบบฟอร์ม

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารจาก หน้า 155 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ทั้งสองส่วน
- ชำระค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด



ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at post

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265)

บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)

บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278)

TMB บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796)

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ไปรษณีย์ไทย THAILAND POST ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ

บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)

บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306)

บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)

ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สาขาผู้รับฝาก ห้างฉัตร วันที่ / เดือน / พ.ศ. 1 กรกฎาคม 2564

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา นายชัชวาล ดั่งใจเรียน โทร. 08 6912 3456

** รับชำระเฉพาะเงินสด **	
ค่าลงทะเบียน	5,700
ค่าบำรุงการศึกษา	500
รวม (จำนวน)	6,200

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5	6	2	0	1
3	0	8	5	1
1	1	6	4	1
2				
(Ref. No.1)				
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)
1	0	1	2	1
2	1	6	3	4
4	4	1		
(Ref. No.2)				

ตัวอักษร หกพันสองร้อยบาทถ้วน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา

(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุด

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

สแกน QR Code



เพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า Link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

การกรอกเลขประจำตัวนักศึกษา ชนิดการลงทะเบียน ปี/ภาคการศึกษาและชุดวิชา

ที่ลงทะเบียนไม่ถูกต้อง

มีผลทำให้นักศึกษาไม่ได้รับเอกสารการสอน



ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง

มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงเอกสารการสอนสำหรับบางชุดวิชา และการวัดผลการศึกษาหรือการสอบชุดวิชา ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับเนื้อหาสาระในเอกสารการสอนฉบับปรับปรุง สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา ต้องส่งชื่อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง ซึ่งในภาคการศึกษาที่ 1/2564 และภาคการศึกษาที่ 2/2564 ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงตามตาราง ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1/2564	ภาคการศึกษาที่ 2/2564
1. 13412 แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ยกเลิก 2. 15337 การสื่อสารกับการพัฒนา 3. 16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 4. 32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค 5. 32449 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 6. 32455 ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ 7. 32457 การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ 8. 32484 ความรู้พื้นฐานของมัลติมีเดียและการท่องเที่ยวอาเซียน 9. 33204 กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑ 10. 33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑ 11. 33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑ 12. 41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคทฤษฎีทั่วไป ยกเลิก 13. 55309 ปรัชญาและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย ยกเลิก 14. 55322 ร่างกายมนุษย์ 15. 60482 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ 16. 71311 เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร ยกเลิก 17. 81310 ปรัชญาการเมือง 18. 82325 ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ 19. 90305 การผลิตสัตว์ 20. 91351 หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนา ยกเลิก การเกษตร 21. 91420 การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร 22. 94431 การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	1. 10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน 2. 16441 การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์ 3. 16455 การบรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์โฆษณา 4. 25301 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา 5. 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 6. 32414 การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย 7. 32476 การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ 8. 32485 ความรู้เฉพาะอาชีพมัลติมีเดียและการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 9. 33201 การบริหารราชการไทย 10. 33302 หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 11. 40205 กฎหมายธุรกิจ 12. 55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย 13. 71314 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ยกเลิก 14. 80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย 15. 82202 การเมืองเปรียบเทียบ 16. 82326 กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ 17. 91363 การจัดการทรัพยากรป่าไม้ 18. 93345 การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์ 19. 97214 วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน

หมายเหตุ ชุดวิชาปรับปรุงเอกสารการสอน อาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามจากข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

แผนการศึกษา

ก3

เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาที่มีความประสงค์
ลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษา ก3
นักศึกษาสามารถตรวจสอบ วัน/เวลา และสถานที่
ในการจัดกิจกรรมร่วมเรียนรู้ได้ที่เว็บไซต์
ของมหาวิทยาลัยก่อนการเลือก
แผนการศึกษา ก3

ภาคการศึกษาที่ 1 / 2564

ข้อควรทราบ

มหาวิทยาลัยได้ปรับระบบการไม่จัดโปรแกรมการศึกษาของทุกโครงสร้างหลักสูตร โดยกำหนด ชุดวิชาที่จะเปิดสอน รวมทั้งค่าลงทะเบียนของแต่ละชุดวิชาซึ่งประกอบด้วย ค่าชุดวิชา ค่าวัสดุประจำชุดวิชาและ/หรือค่าวัสดุกิจกรรม ดังนั้น มหาวิทยาลัยขอให้นักศึกษาตรวจสอบและศึกษารายละเอียด การลงทะเบียนและการเลือกแผนการศึกษาให้รอบคอบก่อนลงทะเบียนเรียน ดังนี้

1. ต้องเป็นชุดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษา และไม่เกิน 3 ชุดวิชา ต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. ตรวจสอบชุดวิชากับตารางสอบปลายภาคการศึกษา เพื่อมิให้วันเวลาสอบตรงกัน
3. มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุง การศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. 2563 (หน้า 141) ดังนี้

3.1 นักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษาภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาพิเศษ ภาคการศึกษาละ 500 บาท

3.2 ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ 300 บาท

3.3 ค่าวัสดุการศึกษา ชุดวิชาละ 700 (ทั้งนี้ไม่รวมค่าวัสดุการศึกษาประกอบชุดวิชา ค่าวัสดุ การศึกษาเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ค่าวัสดุการศึกษาเสริมทักษะ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ)

4. ส่วนของการลงทะเบียนที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมจากคู่มือนักศึกษาหรือหลักสูตรสาขาวิชา

- การลงทะเบียนเรียนด้วยวิธีต่างๆ
- การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี
- การลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ
- การลงทะเบียนชุดวิชาเกินโครงสร้างหลักสูตร
- โปรแกรมการศึกษา หากต้องการให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของโครงสร้างหลักสูตร
- ค่าใช้จ่ายในการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มการถอนชุดวิชา หรือการลาพัก การศึกษา

อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา 2564

- ค่าบำรุงการศึกษา** นักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ภาคการศึกษาละ **500 บาท**
- ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ 300 บาท และค่าวัสดุการศึกษา** ประกอบด้วย
 - ค่าเอกสารการสอน ชุดวิชาละ 700 บาท
 - ค่าวัสดุประจำชุดวิชา ได้แก่ ดีวีดี ซีดีมัลติมีเดีย แผ่นละ 200 บาท และซีดีเสียง (MP3) แผ่นละ 100 บาท (ถ้ามี)
 - ค่าวัสดุกิจกรรมฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ กรณีเป็นชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะและต้องชำระค่าฝึกปฏิบัติเสริมทักษะพร้อมกับการลงทะเบียนเรียน อัตราตามตาราง (ถ้ามี)
 - ค่าวัสดุกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพ (กรณีเป็นชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ) จำนวน 1,000 บาท (รวมอยู่ในตารางค่าชุดวิชาและค่าวัสดุศึกษาแล้ว) **ยกเว้น** ชุดวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย

ดังนั้น ค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษา จะต้องคำนวณจาก ข้อ 1. ค่าบำรุงการศึกษา ข้อ 2. ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา และหรือค่าวัสดุกิจกรรมซึ่งนักศึกษาต้องเลือกอัตราตามตารางโดยการเลือกช่อง 1 = ชื้อ (ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา) หรือ ช่อง 2 = ไม่ซื้อ (ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา)
- สำหรับแผนการศึกษา ก3** เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาที่มีความประสงค์เลือกแผนการศึกษา ก3 นักศึกษาสามารถตรวจสอบ วัน/เวลา และสถานที่ของศูนย์ร่วมการเรียนรู้ได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยก่อนการเลือกแผนการศึกษา ก3

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)	แผนการศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชื้อ	2 = ไม่ซื้อ
10103 ทักษะชีวิต	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
10121 อารยธรรมมนุษย์	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
10131 สังคมมนุษย์	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
10151 ไทยศึกษา	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
10152 ไทยกับสังคมโลก	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
10162 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,500	300
10163 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1,ก2	-	1	1	-	1,300	300
10172 การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
10201 ประวัติศาสตร์ไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์	ก1	-	2	-	-	1,600	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
11008 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	ก1	-	2	-	-	1,600	300
11010 พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
11011 การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11111 สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
11112 วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
11201 คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12301 วิชาพัฒนาการการเมืองไทย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
12305 ศิลปะกับสังคมไทย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
12306 วรรณคดีไทย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
12313 ท้องถิ่นไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
12407 แนวคิดไทย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
12410 ลักษณะภาษาไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
12411 ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13203 การวิจัยเบื้องต้นทางสารสนเทศศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13312 การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
13323 การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13412 แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13414 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
13421 การจัดการงานสำนักงาน	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
***14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

*** เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ จึงไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชา ไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรียนจำลองทะเบียนเรียน และห้ามลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
***14212	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	-	1	-	1,200	300
***14215	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
***14317	การอ่านภาษาอังกฤษ 2	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
***14318	หลักการแปล	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14421	การเขียนภาษาอังกฤษ 2	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14422	การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	ก1	-	-	1	-	1,200	300
***14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
15205	หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
15206	ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
15231	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับ นักนิเทศศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
15307	กฎหมายและจริยธรรมด้านนิเทศศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
15336	การบริหารกิจการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
15337	การสื่อสารกับการพัฒนา (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
16338	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1	1	1	-	3,500	4,800	3,800
16347	การสร้างสรรครายการโทรทัศน์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16350	ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16353	หลักการสื่อสารการตลาด	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16359	ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	-	1	-	4,000	5,100	4,300
16361	การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16374	การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ (ปป)	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

*** เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ จึงไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชา ไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรียนจำลองทะเบียนเรียน และห้ามลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			วีซีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
16426	การสร้างสร้งงานโฆษณา	ก1	1	-	-	2,400	3,600	2,700
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	-	-	-	100	1,100	400
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	-	-	-	4,400	5,400	4,700
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	1	-	-	4,800	6,000	5,100
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	2,400	3,400	2,700
20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1	1	-	-	-	1,200	300
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1	-	-	1	-	1,200	300
20307	การพัฒนาหลักสูตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
21002	นวัตกรรมการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
21006	สุขภาวะเด็กปฐมวัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
21007	อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
21331	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
22304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น	ก1	1	-	-	-	1,200	300
23304	โรงเรียนกับชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		กิจกรรม (บาท)	1 = ช้อ 1 = ช้อ
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
24412	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
24413	การประเมินโครงการ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
24414	การประเมินหลักสูตร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
24415	การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้	ก1	-	-	1	-	1,200	300
25302	หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
25304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
25406	กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษา เชิงจิตวิทยา	ก1	-	1	-	-	1,100	300
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
26001	ธรรมชาติและการพัฒนาการของผู้สูงอายุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26002	การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26003	สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26301	การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
26403	แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	1	-	-	1,100	300
26404	หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
27101	อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1	1	-	-	2,200	3,400	2,500
27401	สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
30105	การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30203	การเงินธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30204	องค์การและการจัดการ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1	-	-	-	-	1,000	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30210	การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
30211	องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อการตัดสินใจ	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
31301	การวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31302	การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31305	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณ และการประมาณราคา งานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
31311	การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
31405	การวิเคราะห์โครงการ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
31408	เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31411	การจัดการทรัพยากรอาคาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32204	การบัญชีขั้นต้น	ก1	-	-	1	-	1,200	300
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน และการวิเคราะห์ งบการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32210	องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32302	การจัดการการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32303	การจัดการการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32310	ตลาดการเงิน สถาบัน และนโยบายการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
32322	การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32324	การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และการศึกษาความเป็นไปได้	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32338	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32341	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32342	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32403	พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32422	หลักการประกันภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32426	การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1	-	-	1	-	1,200	300
32445	การบัญชีระหว่างประเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32449	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32451	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32453	การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32455	ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32457	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32466	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32473	การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32477	การจัดการธุรกิจนำเข้าที่เยวและมัลคเทศก์ และการจัดการธุรกิจ ตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	3,100	4,100	3,400
32479	การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32484	ความรู้พื้นฐานของมัลคเทศก์และการท่องเที่ยวอาเซียน (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32486	การจัดการธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารระหว่างประเทศ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32488	นวัตกรรมบริการในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32494	แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
33201	การบริหารราชการไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33202	การคลังและงบประมาณ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33203	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารรัฐกิจ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33204	กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33205	การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ๑	ก1	2	-	-	-	1,400	300
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด๑	ก1	1	-	-	-	1,200	300
33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
33306	ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33309	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33311	การบริหารโครงการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
33402	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33421	การบริหารท้องถิ่น	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33432	การบริหารสำนักงาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33435	อาชีววิทยาและพันธุวิทยา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33439	กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33443	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
33447	การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33448	การบริหารการคลังท้องถิ่น	ก1	-	1	-	-	1,100	300

หมายเหตุ 1. ๑ เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องถิ่น
2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชุด	2 = ไม่ชุด
33449 การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33450 การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33451 การจัดหาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33453 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับ นักปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	-	-	-	-	1,000	300
33454 นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหาร การปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	-	-	-	-	1,000	300
40101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1	-	-	-	-	1,000	300
40103 กฎหมายเกษตร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
41001 กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
41002 เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
41003 การบริหารจัดการชุมชน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
41201 กฎหมายมหาชน	ก1,ก2,ก3	-	1	-	-	1,100	300
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
41214 กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1	-	-	-	-	1,000	300
41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคบัญญัติทั่วไป (ปป)	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
41311 กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
41321 กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
41322 กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายล้มละลาย	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300

- หมายเหตุ 1. ๑ เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องถิ่น
2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ทีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
41421	กฎหมายอาชญากรรม 1: ภาษีเงินได้	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
41432	กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	ก1,ก2	-	1	-	1,100	300
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1,ก2,ก3	-	-	-	1,000	300
41452	สถาบันระหว่างประเทศ	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
41454	กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
41456	การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขัน ทางการค้า	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	ก1	-	-	-	1,000	300
50101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ก1	-	-	-	1,000	300
51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก1	-	-	-	1,000	300
**51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	-	-	1,000	300
52204	กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและนิติเวชศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
52205	การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
52302	วิทยาการระบาดและการควบคุมโรค	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
52303	สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	ก1,ก2	1	-	-	1,200	300
52306	การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข	ก1,ก2	-	-	-	1,000	300
52309	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	ก1,ก2	-	1	-	1,100	300
52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1	1	-	3,600	4,800	3,900
52313	สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	ก1,ก2	-	1	-	1,100	300
52314	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	ก1	-	-	-	1,000	300
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
52404	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพ และการส่งต่อ	ก1,ก2	1	-	-	1,200	300

- หมายเหตุ 1. นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสวิชาเอก 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52311 ก่อนลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52310 (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2/2564)
2. **51109 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
*52405 การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	-	-	6,200	6,500	0
52406 การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
53202 การสาธารณสุขทั่วไป	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
53203 สุขภาพกับการพัฒนา	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
53304 การบริหารองค์การและทรัพยากรสาธารณสุข	ก1	-	1	-	-	1,100	300
53405 หลักเศรษฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
53407 การบริหารงานสาธารณสุข	ก1	-	1	-	-	1,100	300
54101 วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
54102 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
54109 การยศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54111 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	2	-	-	2,100	3,500	2,400
54115 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	4	-	-	3,900	5,700	4,200
54122 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54126 การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมิน และการบำบัด โรคเบื้องต้น	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54127 พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
54128 เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
54130 เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54131 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54132 เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	-	-	-	7,000	8,000	7,300

หมายเหตุ *52405 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตาราง
สอบซ่อม เป็นชุดวิชาที่ต้องสอบผ่านชุดวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุดวิชาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			วีซีดี ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	-	-	-	8,900	9,900	9,200
55302	วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	ก1,ก2	2	-	-	-	1,400	300
55303	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
55304	แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
55309	ปรัชญาและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
55310	นวดแผนไทย 1	ก1	2	-	-	-	1,400	300
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	4	-	-	4,700	6,500	5,000
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	3,800	4,800	4,100
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	1	-	-	6,600	7,800	6,900
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	5,000	6,000	5,300
55317	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	5,800	6,800	6,100
55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	7,100	8,300	7,400
*55320	ร่างกายมนุษย์	ก1	4	-	-	800	2,600	1,100
*55322	ร่างกายมนุษย์ (ปป)	ก1	4	-	-	800	2,600	1,100
*55325	นวดแผนไทย 1	ก1	2	-	-	6,200	7,600	6,500
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	3,800	4,800	4,100
*55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	1	-	-	6,600	7,800	6,900
*55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	5,000	6,000	5,300
*55331	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	5,800	6,800	6,100
*55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	7,100	8,300	7,400
57203	ทางเลือกสำหรับผู้บริโภคทางสาธารณสุข	ก1	-	-	-	-	1,000	300
57301	การบริหารงานคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุข	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
60227	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300

หมายเหตุ 1. * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424
 2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			วีซีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
60228	คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60323	เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60370	เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
60450	เศรษฐศาสตร์สาธารณะ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
60482	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
61401	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
61405	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจ และธุรกิจ	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
61408	เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
70201	คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70321	ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70324	อนามัยครอบครัว	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
70433	การพัฒนาที่อยู่อาศัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70434	การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
*71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71200	มนุษย์กับระบบนิเวศ	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
71202	โภชนาการมนุษย์	ก1,ก2,ก3	-	1	-	-	1,100	300
71203	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
71308	เทคโนโลยีการถนอมและแปรรูปอาหาร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
71309	สถิติและการวิจัยทางอาหารและโภชนาการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71310	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยในอาหาร	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
71311	เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71312	สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ 1. * 71101 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และประโยชน์ ให้นักศึกษาเลือกส่ง
กิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง

2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ซีดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซีดี	2 = ไม่ซีดี
71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71317	โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และการควบคุมน้ำหนัก	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการและการประยุกต์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
72201	ครอบครัวศึกษา	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
72202	พัฒนาการวัยเด็ก	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
72301	พัฒนาการวัยรุ่น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
72302	นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
72401	ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
80101	ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
80102	หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
80203	ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
80309	ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
81310	ปรัชญาการเมือง (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
81311	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
81314	หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
81415	การวางแผนนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน สำหรับรัฐศาสตร์	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			วีซีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชุด	2 = ไม่ชุด
82322	สังคมโลก	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
82325	ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
82328	นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
82422	มหาอำนาจกับการเมืองโลก	ก1	-	-	-	-	1,000	300
83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
90305	การผลิตสัตว์ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
90307	การผลิตพืช	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
90406	ดิน น้ำ และปุ๋ย	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
91209	การประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
91310	หลักการบริหารการส่งเสริมการเกษตร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
91324	หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร (ปป)	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
91352	การจัดการความรู้ ภูมิปัญญา และนวัตกรรมเกษตร	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
91413	การพัฒนากลุ่ม สถาบัน และองค์การเกษตร	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
91418	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
91427	การป่าไม้ชุมชน	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
91428	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
91463	ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้ และสิ่งแวดล้อม	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
91465	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
91466	การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และ สิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
92116	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์	ก1,ก2,ก3	-	1	-	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
92220	กฎหมายและกระบวนการทางการเมืองของสหกรณ์	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
92221	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
92311	การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
92322	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสหกรณ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1,ก2,ก3	-	-	-	-	1,000	300
92423	วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
92424	การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
*93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	3	-	-	2,400	4,000	2,700
93335	วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
93352	หลักการจัดการการผลิตพืช	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
93354	อาหารและการให้อาหารสัตว์	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	2,300	3,300	2,600
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
93454	สารสนเทศเพื่อการจัดการการผลิตพืช	ก1	-	-	-	-	1,000	300
*93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	2,400	3,600	2,700
93457	การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93458	การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	2	-	-	2,800	4,200	3,100
93461	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93462	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
93469	การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
94329	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตร	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
94431	การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
94432	สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300

- หมายเหตุ 1. ชุดวิชา *93256 และชุดวิชา *93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน 2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน
2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องส่งข้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
94465	การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	-	-	-	2,100	3,100	2,400
96411	ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
96412	การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	-	-	1	1,600	2,800	1,900
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	-	1,800	2,800	2,100
96415	ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
97101	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
97210	คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
97212	เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97214	วัสดุทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
97215	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
97218	การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1	1	-	-	2,200	3,400	2,500
97317	ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1	-	-	-	2,700	3,700	3,000
97410	การจัดการธุรกิจการพิมพ์	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
97419	การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
97420	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม	ก1,ก2	1	-	-	-	1,200	300
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
97423	การวางแผนโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	1	-	-	1,100	300
97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1	2	-	-	3,700	5,100	4,000
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
97433	การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและ การจัดการโครงการ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99202	การวิเคราะห์ข้อมูล	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1	-	1	-	1,600	2,700	1,900

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
99313	การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99315	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99321	การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก1,ก2	-	-	1	-	1,200	300
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99419	ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ก1,ก2	-	-	-	-	1,000	300
99420	การโปรแกรมเว็บ	ก1	-	-	-	2,900	3,900	3,200
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300

รวมทั้งหมด 460 ชุดวิชา

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 1/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1	1	1	-	400	1,700	700
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	-	1	-	400	1,500	700
16426	การสร้างสรรค์งานโฆษณา	ก1	1	-	-	400	1,600	700
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	-	-	-	100	1,100	400
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	1	-	-	400	1,600	700
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1	1	-	-	400	1,600	700
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณ และการประมาณราคางานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32477	การจัดการธุรกิจนำเข้าและส่งออก และ การจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	400	1,400	700
*51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	-	-	400	1,400	300
52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1	1	-	-	400	1,600	700
52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	-	-	400	700	0
54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	2	-	-	400	1,800	700
54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	4	-	-	400	2,200	700
54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	-	-	-	400	1,400	700

หมายเหตุ * 51109 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

ชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาเรียนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผน)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	(บาท)	1 = ชื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	4	-	-	400	2,200	700
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55317	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55320	ร่างกายมนุษย์	ก1	4	-	-	400	2,200	700
55322	ร่างกายมนุษย์ (ปป)	ก1	4	-	-	400	2,200	700
55325	นวดแผนไทย 1	ก1	2	-	-	400	1,800	700
55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55331	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700
93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	3	-	-	400	2,000	700
93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	400	1,400	700
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	400	1,600	700
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	2	-	-	400	1,800	700
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	-	-	-	2,100	3,100	2,400
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	-	-	1	1,600	2,800	1,900
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	-	1,800	2,800	2,100
97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1	1	-	-	2,200	3,400	2,500
97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1	-	-	-	2,700	3,700	3,000
97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1	2	-	-	3,700	5,100	4,000
99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1	-	1	-	1,600	2,700	1,900
99420	การโปรแกรมเว็บ	ก1	-	-	-	2,900	3,900	3,200
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 1/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิติศาสตร์ (ปป)	ก1	1	-	-	400	1,600	700
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	1	-	-	400	1,600	700
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	-	-	400	1,400	700
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	400	1,500	700
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	1	-	-	400	1,600	700
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	400	1,400	700
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	1	-	-	400	1,600	700
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	1	-	-	400	1,600	700
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	-	-	-	400	1,400	700
53406	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	ก1	-	1	-	400	1,500	700
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	400	1,400	700

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2564

ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาเรียนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ทีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
54135	ประสบการณ์วิชาชีพพอาชีวอนามัยความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
70431	ประสบการณ์วิชาชีพพหุกรรมศาสตร์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการและการประยุกต์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	-	-	400	1,400	700
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
91418	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	1	-	-	400	1,600	700
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และ สิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	400	1,400	700
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	400	1,600	700
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม	ก1	-	1	-	400	1,500	700
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424

การสอบกลางภาค จัดสอบเฉพาะรูปแบบการสอบออนไลน์เท่านั้น

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (แผน ก2 และ ก3)

วันเสาร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2564

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 10.30 น.	แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.	แผน
10103 ทักษะชีวิต	ก2	10131 สังคมมนุษย์	ก2
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก2	10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก2
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก2	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ	ก2
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	ก2	11111 สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก2
12301 วิชาการและการเมืองไทย	ก2	12306 วรรณคดีไทย	ก2
12313 ท้องถิ่นไทย	ก2	12407 แนวคิดไทย	ก2
12410 ลักษณะภาษาไทย	ก2	13203 การวิจัยเบื้องต้นทางสารสนเทศศาสตร์	ก2
13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก2	13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ	ก2
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	ก2	14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2	ก2
21002 นวัตกรรมสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก2	15206 ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร	ก2
21007 อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	ก2	15233 ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยี	ก2
21223 แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก2	สำหรับนักนิเทศศาสตร์	
30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการ	ก2	21330 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก2
ทรัพยากรมนุษย์		30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลัก	ก2
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์	ก2,ก3	การตลาด	
เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ		32316 การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก2,ก3
32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก2	41231 กฎหมายอาญา 1: ภาควิชาญัตติทั่วไป	ก2
32334 ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด	ก2,ก3	41321 กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ	ก2
และการศึกษาความเป็นไปได้		41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่ง	ก2,ก3
33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก2	และกฎหมายล้มละลาย	
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก2	41421 กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้	ก2
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก2	52302 วิทยาการระบาดและการควบคุมโรค	ก2
41432 กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	ก2	52306 การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข	ก2
41451 กฎหมายระหว่างประเทศ	ก2,ก3	54102 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก2
52303 สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	ก2	71200 มนุษย์กับระบบนิเวศ	ก2
52406 การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ	ก2	71312 สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและ	ก2,ก3
ด้านสุขภาพ		โภชนาการ	
53203 สุขภาพกับการพัฒนา	ก2		

วันเสาร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2564 (ต่อ)

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 10.30 น.	แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.	แผน
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก2	72401 ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก	ก2
55302 วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	ก2	81314 หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์	ก2
71203 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก2	80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก2
71310 การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยในอาหาร	ก2	80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก2
72201 ครอบครัวศึกษา	ก2	81427 กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก2
72301 พัฒนาการวัยรุ่น	ก2	82322 สังคมโลก	ก2
81311 หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก2	90406 ดิน น้ำ และปุ๋ย	ก2
81417 การบริหารและการพัฒนาองค์กร	ก2	91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก2
82201 หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก2,ก3	91352 การจัดการความรู้ ภูมิปัญญา และนวัตกรรมเกษตร	ก2
91209 การประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร	ก2	91428 กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก2
91324 หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	ก2	91465 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	ก2
91413 การพัฒนากลุ่ม สถาบัน และองค์กรการเกษตร	ก2	92220 กฎหมายและกระบวนการทางการเมืองของสหกรณ์	ก2,ก3
92311 การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	ก2,ก3	93354 อาหารและการให้อาหารสัตว์	ก2
93335 วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	ก2	94465 การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์	ก2
93469 การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก2	96304 การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก2
96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก2	97101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์	ก2
96415 ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	ก2	97214 วัสดุทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก2
97419 การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก2	97420 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม	ก2
99313 การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	ก2	99202 การวิเคราะห์ข้อมูล	ก2
99314 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก2	99315 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	ก2
99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก2		

วันอาทิตย์ที่ 28 พฤศจิกายน 2564 (ต่อ)

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 10.30 น.	แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.	แผน
10121 อารยธรรมมนุษย์	ก2	10151 ไทยศึกษา	ก2
10152 ไทยกับสังคมโลก	ก2	12305 ศิลปะกับสังคมไทย	ก2
10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก2	13312 การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก2
10201 ประวัติศาสตร์ไทย	ก2	13323 การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน	ก2
11112 วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	ก2	13414 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	ก2
12411 ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	ก2	14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	ก2
13421 การจัดการงานสำนักงาน	ก2	15205 หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา	ก2
15231 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	ก2	21003 การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	ก2
21001 พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก2	21008 การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	ก2
30105 การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	ก2	41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก2
33402 เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก2	41322 กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน	ก2
41201 กฎหมายมหาชน	ก2,ก3	ประกันภัย	
41311 กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก	ก2	41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณา	ก2
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก2,ก3	ความแพ่ง	
41456 การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า	ก2	41452 สถาบันระหว่างประเทศ	ก2
52204 กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม และนิติเวชศาสตร์	ก2	41454 กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก2
52309 การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	ก2	52205 การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ก2
52313 สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	ก2	52404 การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟู	ก2
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก2	สภาพและการส่งต่อ	
53405 หลักเศรษฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	ก2	53202 การสาธารณสุขทั่วไป	ก2
60120 หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก2	54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก2
61405 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	ก2	72302 นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว	ก2
71202 โภชนาการมนุษย์	ก2,ก3	80203 ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย	ก2
71308 เทคโนโลยีการถนอมและแปรรูปอาหาร	ก2	81415 การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก2
72202 พัฒนาการวัยเด็ก	ก2	82227 ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก2
80101 ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	ก2	90307 การผลิตพืช	ก2
80102 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก2,ก3	91310 หลักการบริหารการส่งเสริมการเกษตร	ก2
80309 ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	ก2	91351 หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก2
		91463 ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก2

วันอาทิตย์ที่ 28 พฤศจิกายน 2564 (ต่อ)

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 10.30 น.	แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.	แผน
81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน สำหรับรัฐศาสตร์	ก2	92411 สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก2,ก3
82328 นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	ก2	93462 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก2
83201 การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก2	96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้	ก2
91109 หลักการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	ก2,ก3	96412 การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก2
91427 การป่าไม้ชุมชน	ก2	97210 คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก2
91466 การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	ก2	97215 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก2
92116 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์	ก2,ก3	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก2
93352 หลักการจัดการการผลิตพืช	ก2		
94329 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตร	ก2		
97317 ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก2		
97410 การจัดการธุรกิจการพิมพ์	ก2		
97423 การวางแผนโรงงานและการศึกษาการทำงาน ในอุตสาหกรรม	ก2		
97433 การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและ การจัดการโครงการ	ก2		
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก2		
99419 ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ก2		

รวมทั้งหมด 164 ชุดวิชา

(แผนการศึกษา ก2 จำนวน 164 ชุดวิชา และแผนการศึกษา ก3 จำนวน 16 ชุดวิชา)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (แผน ก1 - ก3)

วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
10103 ทักษะชีวิต	ก1,ก2	10131 สังคมมนุษย์	ก1,ก2
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1,ก2
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1,ก2
10162 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์	ก1
10163 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	11111 สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก1,ก2
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1,ก2	12306 วรรณคดีไทย	ก1,ก2
11011 การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	12407 แนวคิดไทย	ก1,ก2
12301 วิวัฒนาการการเมืองไทย	ก1,ก2	13203 การวิจัยเบื้องต้นทางสารสนเทศศาสตร์	ก1,ก2
12313 ท้องถิ่นไทย	ก1,ก2	13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ	ก1,ก2
12410 ลักษณะภาษาไทย	ก1,ก2	14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1
13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2	ก1,ก2
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	ก1,ก2	15206 ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2
14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2	ก1	15233 ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับนักนิเทศศาสตร์	ก1,ก2
16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	15307 กฎหมายและจริยธรรมด้านนิเทศศาสตร์	ก1
16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา	ก1	20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1
16440 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	20302 สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1
16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	21330 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก1,ก2
16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	22304 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น	ก1
16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	24415 การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้	ก1
16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	25304 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก	ก1
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1	*26003 สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1
21002 นวัตกรรมสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	26404 หลักการเรียนรู้และเทคโนโลยีการฝึกอบรม	ก1
21007 อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	27401 สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก1
21223 แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1
23304 โรงเรียนกับชุมชน	ก1	30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด	ก1,ก2
24413 การประเมินโครงการ	ก1	31302 การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา	ก1
*26001 ธรรมชาติและพัฒนาการของผู้สูงอายุ	ก1	*31308 ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณ ราคางานก่อสร้าง	ก1
27416 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	31411 การจัดการทรัพยากรอาคาร	ก1
30204 องค์การและการจัดการ	ก1	32204 การบัญชีขั้นต้น	ก1
		32207 การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1

วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผนการศึกษา
30205 คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1	32209 การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1
30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1,ก2	32303 การจัดการการเงิน	ก1
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1,ก2,ก3	32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1
31301 การวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	32316 การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1,ก2,ก3
31307 ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	32327 การจัดการคุณภาพและผลผลิตภาพ	ก1
32201 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	32335 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1
32205 การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	32342 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	ก1
32206 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1	32426 การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง	ก1
32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก1,ก2	32432 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1
32301 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	32443 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี	ก1
32310 ตลาดการเงิน สถาบัน และนโยบายการเงิน	ก1	32444 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1
32311 การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	32446 การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง	ก1
32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	ก1	32447 การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	ก1
32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1	32449 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1
32334 ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	ก1,ก2,ก3	32451 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก	ก1
32338 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	32453 การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน	ก1
32401 การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	32466 การจัดการธุรกิจการจัดประชุม	ก1
32454 การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	32475 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1
32474 การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1	32484 ความรู้พื้นฐานของมัลแวร์และการท่องเที่ยวอาเซียน	ก1
32477 การจัดการธุรกิจนำเข้าและมัลแวร์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	33202 การคลังและงบประมาณ	ก1
32494 แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	ก1	33205 การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ๑	ก1
33201 การบริหารราชการไทย	ก1	33306 ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด๑	ก1	33311 การบริหารโครงการ	ก1
33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1,ก2	33447 การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น	ก1
33308 นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	33449 การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย	ก1
33309 การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	ก1	33451 การจัดหาทรัพยากรมนุษย์	ก1
33454 นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1,ก2	33453 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1,ก2	41003 การบริหารจัดการชุมชน	ก1
*41214 กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1	41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป	ก1,ก2
41432 กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	ก1,ก2	41321 กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก1,ก2
		41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก1,ก2,ก3
		41421 กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้	ก1,ก2

วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
41451 กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1,ก2,ก3	52302 วิทยาการระบาดและการควบคุมโรค	ก1,ก2
*51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	52306 การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข	ก1,ก2
52303 สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	ก1,ก2	⁽⁴⁾ 52405 การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1
52314 โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	ก1	53407 การบริหารงานสาธารณสุข	ก1
52406 การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ ด้านสุขภาพ	ก1,ก2	54102 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1,ก2
53203 สุขภาพกับการพัฒนา	ก1,ก2	54111 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1
53304 การบริหารองค์การและทรัพยากรสาธารณสุข	ก1	54126 การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมิน และการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1
54101 วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	ก1	54135 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1
54115 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	ก1	55309 ปรัชญาและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย	ก1
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1,ก2	55317 เวชกรรมแผนไทย 1	ก1
54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	55319 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1
54131 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	55331 เวชกรรมแผนไทย 1	ก1
55302 วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	ก1,ก2	55333 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1
⁽¹⁾ 55310 นวดแผนไทย 1	ก1	57301 การบริหารงานคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุข	ก1
55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	60227 ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	ก1
55313 ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	60450 เศรษฐศาสตร์สาธารณะ	ก1
⁽²⁾ 55325 นวดแผนไทย 1	ก1	60482 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ	ก1
⁽³⁾ 55327 ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	61408 เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	ก1
60370 เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	70321 ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม	ก1
61401 การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	ก1	70324 อนามัยครอบครัว	ก1
70201 คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	ก1	71200 มนุษย์กับระบบนิเวศ	ก1,ก2
70433 การพัฒนาที่อยู่อาศัย	ก1	71309 สถิติและการวิจัยทางอาหารและโภชนาการ	ก1
70434 การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ก1	71312 สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ	ก1,ก2,ก3
71203 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก1,ก2	72401 ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก	ก1,ก2
71310 การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยในอาหาร	ก1,ก2	80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1,ก2
71313 การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก1	80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1,ก2
72201 ครอบครัวศึกษา	ก1,ก2	81310 ปรัชญาการเมือง	ก1
72301 พัฒนาการวัยรุ่น	ก1,ก2	81314 หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2
81311 หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2	81427 กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1,ก2
81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1,ก2	82322 สังคมโลก	ก1,ก2
82201 หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก1,ก2,ก3	82325 ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ	ก1
		82422 มหาอำนาจกับการเมืองโลก	ก1
		90406 ดิน น้ำ และปุ๋ย	ก1,ก2
		91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก1,ก2
		91352 การจัดการความรู้ ภูมิปัญญา และนวัตกรรมเกษตร	ก1,ก2

วันเสาร์ที่ 29 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
91209 การประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร	ก1,ก2	91428 กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1,ก2
91324 หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	ก1,ก2	91465 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	ก1,ก2
91413 การพัฒนากลุ่ม สถาบัน และองค์การเกษตร	ก1,ก2	92220 กฎหมายและกระบวนการทางการเมืองของสหกรณ์	ก1,ก2,ก3
91420 การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	93354 อาหารและการให้อาหารสัตว์	ก1,ก2
92311 การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	ก1,ก2,ก3	93457 การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม (ไม่มีฝึกปฏิบัติ)	ก1
92424 การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	ก1	93458 การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ(ไม่มีฝึกปฏิบัติ)	ก1
93335 วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	ก1,ก2	93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1
93454 สารสนเทศเพื่อจัดการการผลิตพืช	ก1	94432 สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร	ก1
93469 การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก1,ก2	94465 การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์	ก1,ก2
94431 การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	ก1	96304 การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1,ก2
96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1,ก2	96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1
96415 ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	ก1,ก2	97101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์	ก1,ก2
97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1	97212 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม	ก1
97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1	97214 วัสดุทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1,ก2
97419 การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก1,ก2	97218 การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1
97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1	97420 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม	ก1,ก2
99313 การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	ก1,ก2	99202 การวิเคราะห์ข้อมูล	ก1,ก2
99314 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก1,ก2	99315 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	ก1,ก2
99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1,ก2	99321 การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับผู้สูงอายุ	ก1
		99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1

(มีต่อ)

วันอาทิตย์ที่ 30 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
10121 อารยธรรมมนุษย์	ก1,ก2	10151 ไทยศึกษา	ก1,ก2
10152 ไทยกับสังคมโลก	ก1,ก2	11201 คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1
10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1,ก2	12305 ศิลปะกับสังคมไทย	ก1,ก2
10201 ประวัติศาสตร์ไทย	ก1,ก2	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1
11008 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	ก1	13312 การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก1,ก2
11010 พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	ก1	13323 การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน	ก1,ก2
11112 วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	ก1,ก2	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1
12411 ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	ก1,ก2	13414 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	ก1,ก2
13412 แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์	ก1	14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	ก1,ก2
13421 การจัดการงานสำนักงาน	ก1,ก2	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1
14318 หลักการแปล	ก1	15205 หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา	ก1,ก2
14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	ก1	16338 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	ก1
15231 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	ก1,ก2	16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1
15336 การบริหารกิจการสื่อสาร	ก1	16347 การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์	ก1
15337 การสื่อสารกับการพัฒนา	ก1	16350 ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์	ก1
16361 การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	ก1	16353 หลักการสื่อสารการตลาด	ก1
20203 การศึกษากับชีวิตและชุมชน	ก1	16359 ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน	ก1
21001 พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	16374 การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์	ก1
21006 สุขภาวะเด็กปฐมวัย	ก1	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1
21331 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	ก1	20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1
24414 การประเมินหลักสูตร	ก1	20307 การพัฒนาหลักสูตร	ก1
25406 กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษา เชิงจิตวิทยา	ก1	21003 การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2
*26002 การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	ก1	21008 การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1,ก2
26301 การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	ก1	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1
27101 อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1
30105 การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	ก1,ก2	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1
30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	25302 หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1
30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษา เชิงจิตวิทยา	ก1
30208 การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	26403 แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1
30209 การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1
31306 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	27104 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1
31311 การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	31305 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานก่อสร้าง	ก1
31408 เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	ก1	31405 การวิเคราะห์โครงการ	ก1
*31413 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1		

วันอาทิตย์ที่ 30 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
32302 การจัดการการตลาด	ก1	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1
32314 การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1	32208 การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน	ก1
32326 การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1	และการวิเคราะห์งบการเงิน	
32332 การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	32322 การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี	ก1
32336 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1
32361 ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	32339 การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1
32403 พฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร	ก1	32341 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ก1
32422 หลักการประกันภัย	ก1	32435 ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1
32445 การบัญชีระหว่างประเทศ	ก1	32456 ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1
32455 ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ	ก1	32457 การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	ก1
32473 การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	ก1	32481 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1
32479 การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	ก1	และการโรงแรม	
32486 การจัดการธุรกิจโรงแรม และกิตติคุณระหว่างประเทศ	ก1	32482 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1
33203 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารธุรกิจ	ก1	32483 สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อ	ก1
33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครอง	ก1	การจัดการ	
ทอที่ ๑		32488 นวัตกรรมบริการในธุรกิจโรงแรมและกิตติคุณ	ก1
33402 เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก1,ก2	32495 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1
33421 การบริหารท้องถิ่น	ก1	33204 กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
33432 การบริหารสำนักงาน	ก1	⁽⁵⁾ 33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
33435 อาชีววิทยาและพันธุวิทยา	ก1	33303 นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1
33439 กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	ก1	33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ	ก1
33443 การบริหารการเปลี่ยนแปลง	ก1	33410 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1
33448 การบริหารการคลังท้องถิ่น	ก1	33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1
33450 การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	ก1	41001 กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน	ก1
40101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1	41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1
40103 กฎหมายเกษตร	ก1	41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1,ก2
41002 เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	ก1	41322 กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย	ก1,ก2
41201 กฎหมายมหาชน	ก1,ก2,ก3	41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณา	ก1,ก2
41311 กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก	ก1,ก2	ความแพ่ง	
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1,ก2,ก3	41444 ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1
41456 การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขัน	ก1,ก2	41452 สถาบันระหว่างประเทศ	ก1,ก2
ทางการค้า		41454 กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก1,ก2
*41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน	ก1	50101 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ก1
และหลักธรรมาภิบาล		52205 การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ก1,ก2
*51106 พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก1	52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1
52204 กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม	ก1,ก2	52402 ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1
และนิติเวชศาสตร์			

วันอาทิตย์ที่ 30 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผน การศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผน การศึกษา
52309 การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	ก1,ก2	52404 การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพ	ก1,ก2
52313 สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	ก1,ก2	และการส่งต่อ	
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1,ก2	53202 การสาธารณสุขทั่วไป	ก1,ก2
53405 หลักเศรษฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	ก1,ก2	53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	ก1
54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	54109 การยศาสตร์	ก1
54127 พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	54122 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข	ก1
54130 เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	54128 เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1
54132 เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1,ก2
55304 แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	ก1	55303 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์	ก1
55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	55320 ร่างกายมนุษย์	ก1
55314 เกสกรรมแผนไทย 1	ก1	⁽³⁾ 55322 ร่างกายมนุษย์	ก1
⁽³⁾ 55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	60228 คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์	ก1
⁽³⁾ 55328 เกสกรรมแผนไทย 1	ก1	60499 ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1
57203 ทางเลือกสำหรับผู้บริโภคทางสาธารณสุข	ก1	70431 ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1
60120 หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	⁽⁵⁾ 71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1
60323 เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	ก1	71416 ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการและการประยุกต์	ก1
61405 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจ	ก1,ก2	72302 นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว	ก1,ก2
และธุรกิจ		72402 ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1
70311 ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	80203 ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย	ก1,ก2
70421 กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	80410 ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1
71202 โภชนาการมนุษย์	ก1,ก2,ก3	81415 การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1,ก2
71308 เทคโนโลยีการถนอมและแปรรูปอาหาร	ก1,ก2	82227 ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก1,ก2
71311 เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร	ก1	90307 การผลิตพืช	ก1,ก2
71317 โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	ก1	91310 หลักการบริหารการส่งเสริมการเกษตร	ก1,ก2
และการควบคุมน้ำหนัก		91351 หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก2
71417 หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	91418 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร	ก1
72202 พัฒนาการวัยเด็ก	ก1,ก2	91421 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1
80101 ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	ก1,ก2	91463 ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการ	ก1,ก2
80102 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2,ก3	ทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	
80309 ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	ก1,ก2	91467 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้	ก1
81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน	ก1,ก2	และสิ่งแวดล้อม	
สำหรับรัฐศาสตร์		92322 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสหกรณ์	ก1
82328 นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	ก1,ก2	92411 สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1,ก2,ก3
83201 การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก1,ก2	92425 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1
90305 การผลิตสัตว์	ก1	93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1
91109 หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก2,ก3	93442 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1
91427 การป่าไม้ชุมชน	ก1,ก2	93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1

วันอาทิตย์ที่ 30 มกราคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.	แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.	แผนการศึกษา
91466 การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	ก1,ก2	93448 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1
92116 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์	ก1,ก2,ก3	93462 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (ไม่ฝึกปฏิบัติ)	ก1,ก2
92221 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	94433 ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1
92423 วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1	96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้	ก1,ก2
93352 หลักการจัดการการผลิตพืช	ก1,ก2	96412 การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก1,ก2
93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	97210 คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1,ก2
93461 การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	ก1	97215 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1,ก2
94329 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตร	ก1,ก2	97421 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม	ก1
96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	97432 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1
96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	99409 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1
97317 ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก1,ก2
97410 การจัดการธุรกิจการพิมพ์	ก1,ก2	99420 การโปรแกรมเว็บ	ก1
97423 การวางแผนโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	99429 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1
97433 การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและการจัดการโครงการ	ก1,ก2		
99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1		
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1,ก2		
99419 ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ก1,ก2		

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 460 ชุติวิชา

แผนการศึกษา	แผน ก1	แผน ก2	แผน ก3
เวลาสอบ	9.00-12.00 น. และ 13.30-16.30 น.	9.00-11.00 น. และ 13.30-15.30 น.	9.00-11.00 น. และ 13.30-15.30 น.

- หมายเหตุ 1. * ชุติวิชาที่เปิดสอนครั้งแรก
2. ๑ เป็นชุติวิชาของหลักสูตร ร.บ. (การบริหารการปกครองท้องถิ่น)
3. ⁽¹⁾ รหัสชุติวิชา 55310 นวตแผนไทย 1 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยต่อเนื่อง 2 ปี ลงทะเบียนเรียนโดยไม่มีผลการฝึกปฏิบัติ
4. ⁽²⁾ รหัสชุติวิชา 55325 นวตแผนไทย 1 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทย 4 ปี ที่สมัครเรียนในปีการศึกษา 2553 2554 และ 2556 ลงทะเบียนเรียนโดยมีผลการฝึกปฏิบัติ
5. ⁽³⁾ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยที่สมัครเรียนในปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป ลงทะเบียนเรียน
6. ⁽⁴⁾ เป็นชุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม
7. ⁽⁵⁾ เป็นชุติวิชาที่เปิดสองภาคเป็นครั้งแรก

นักศึกษาโปรดทราบ

นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมและไม่ได้รับใบแจ้งกำหนดการสอบซ่อม ขอให้ศึกษานำหลักฐานการลงทะเบียนสอบซ่อม บัตรประจำตัวนักศึกษา และบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อกองกลางสนามสอบ เพื่อขอเข้าสอบซ่อมได้





คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

1. ข้อมื่อนำในการลงทะเบียนสอบซ่อม

1.1 เมื่อนักศึกษาได้ทราบผลการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2564 แล้ว และปรากฏว่าสอบไม่ผ่าน ขอให้ศึกษาริบัดำเนินการลงทะเบียนสอบซ่อมซุติวิชาที่สอบไม่ผ่านหรือไม่ได้เข้าสอบโดยตัวนที่สุด

1.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมซุติวิชาใดซุติวิชาหนึ่งไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเป็นซุติวิชาอื่นไม่ได้

1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมภาคปฏิบัติซุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ภาคการศึกษาที่ 1/2564 มหาวิทยาลัยจะจัดให้เข้าสอบซ่อมภาคปฏิบัติพร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนซุติวิชาดังกล่าว ในภาคการศึกษาที่ 1/2565

(ยกเว้นซุติวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนทั้ง 2 ภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะจัดให้เข้าสอบซ่อมภาคปฏิบัติ) พร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนซุติวิชาดังกล่าว ในภาคการศึกษาที่ 2/2564

2. การลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1 ข้อมกำหนดในการลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนสอบซ่อม ในภาคการศึกษาปกติหนึ่งๆ ได้เพียงครั้งเดียว

2.1.2 ซุติวิชาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนสอบซ่อม ต้องเป็นซุติวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่มซุติวิชาไว้ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 และสอบไม่ผ่าน (ไ้ระดับคะแนน B) หรือไม่ได้เข้าสอบ (ไ้ระดับคะแนน I) หรือสอบผ่านเฉพาะภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติของซุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะเพียงภาคใดภาคหนึ่ง

2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ได้แก่

2.2.1 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมซุติวิชาทั่วไป ซุติวิชาละ 200 บาท

2.2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมซุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ดังนี้

ก. กรณีที่สอบไม่ผ่านหรือไม่เข้าสอบภาคทฤษฎีเพียงอย่างเดียว ชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อมซุติวิชาละ 200 บาท

ข. กรณีที่สอบไม่ผ่านหรือไม่เข้าสอบภาคปฏิบัติเพียงอย่างเดียว หรือสอบไม่ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อมซุติวิชาละ 200 บาท และค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ จำนวนเงินค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะของแต่ละซุติวิชามีปรากฏที่ หน้า 59

2.3 วิธีการลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงิน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงินได้ตามขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนใน หน้า 58

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ Pay at Post

นางสาวรักดี รักการเรียน เลขประจำตัวนักศึกษา 5615000357 ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 ลงทะเบียนเรียน 2 ชุดวิชาคือ 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา และ 16353 การสื่อสารการตลาด แต่ปรากฏว่านางสาวรักดี รักการเรียน สอบได้ในระดับคะแนน I ในชุดวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา เพราะไม่ได้ฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ จึงลงทะเบียนสอบซ่อม โดยชำระเป็นเงินสดที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแจ้งวัฒนะ วันที่ 1 มีนาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 2,600 บาท นางสาวรักดี รักการเรียน จะต้องกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน ดังนี้

ตัวอย่างแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post							
ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร							
บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)	ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)						
สาขาผู้รับฝาก <u>แจ้งวัฒนะ</u>	วันที่ / เดือน / พ.ศ. <u>1 มีนาคม 2565</u>						
เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	ชื่อนักศึกษา <u>นางสาวรักดี รักการเรียน</u> โทร. <u>08 1632 4280</u>						
** รับชำระเฉพาะเงินสด ** <table border="1"> <tr> <td>ค่าลงทะเบียน</td> <td>2,600</td> </tr> <tr> <td>ค่าบำรุงการศึกษา</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวม (จำนวน)</td> <td>2,600</td> </tr> </table>	ค่าลงทะเบียน	2,600	ค่าบำรุงการศึกษา	-	รวม (จำนวน)	2,600	(1) 5 (2) 6 (3) 1 (4) 5 (5) 0 (6) 0 (7) 3 (8) 5 (9) 7 (10) 4 (11) 6 (12) 4 (13) 4 (14) 1 (Ref. No.1) (6) 1 (6.1) 6 (7) 4 (7.1) 2 (8) 6 (8.1) 2 (Ref. No.2)
ค่าลงทะเบียน	2,600						
ค่าบำรุงการศึกษา	-						
รวม (จำนวน)	2,600						
ตัวอักษร <u>ล่องหนหกขยบยบยบยบ</u>	สแกน QR Code เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://web4.stou.ac.th/eduplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)						
** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท (1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา (6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุด คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน	สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน						

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post ในการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีรายละเอียด ดังนี้

- (1) กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา
- (2) กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
- (3) กรอกรหัสปีการศึกษาลงทะเบียน ได้แก่ 64
- (4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1
- (5) กรอกรหัสจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
- (6) (7) และ (8) กรอกรหัสชุดวิชา ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม

สำหรับการลงทะเบียนสอบซ่อมนักศึกษาต้องกรอกในช่องของรหัส = 2 ดังนี้

(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
1	0	1	5	1	2
1	0	1	3	1	2
(Ref. No.2)					


รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (จากหัวข้อ 2.2 ในหัวข้อ ข.)

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียม สอบซ่อม	วัสดุกิจกรรม เสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
1	16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	200	3,500	3,700
2	16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	200	4,000	4,200
3	16426	การสร้างสร้งงานโฆษณา	200	2,400	2,600
4	16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	200	3,200	3,400
5	16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	200	100	300
6	16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	200	4,400	4,600
7	16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	200	4,800	5,000
8	16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	200	2,400	2,600
9	27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	200	2,200	2,400
10	31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	200	900	1,100
11	31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	200	900	1,100
12	31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณ และการประมาณราคางานก่อสร้าง	200	900	1,100
13	31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	200	900	1,100
14	32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	200	3,100	3,300
15	*51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	200	-	200
16	52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	200	3,600	3,800
17	54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	200	2,100	2,300
18	54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	200	3,900	4,100
19	54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	200	7,000	7,200
20	55311	การฝึกปฏิบัติวิศวกรรมและขนาดแผนไทย	200	4,700	4,900
21	55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	200	6,600	6,800
22	55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	200	5,000	5,200
23	55317	เวชกรรมแผนไทย 1	200	5,800	6,000
24	55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	200	7,100	7,300
25	55320	ร่างกายมนุษย์	200	800	1,000
26	55322	ร่างกายมนุษย์	200	800	1,000
27	55325	ขนาดแผนไทย 1	200	6,200	6,400
28	55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	200	6,600	6,800
29	55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	200	5,000	5,200
30	55331	เวชกรรมแผนไทย 1	200	5,800	6,000
31	55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	200	7,100	7,300
32	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	200	-	200
33	93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (<i>มี ฝึกปฏิบัติ</i>)	200	2,300	2,500
34	93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	200	-	200
35	93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (<i>มี ฝึกปฏิบัติ</i>)	200	2,800	3,000
36	96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	200	2,100	2,300
37	96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	200	1,600	1,800
38	96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	200	1,800	2,000
39	97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	200	2,200	2,400
40	97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	200	2,700	2,900
41	97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	200	3,700	3,900
42	99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	200	1,600	1,800
43	99420	การโปรแกรมเว็บ	200	2,900	3,100
44	99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	200	3,200	3,400

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
10103 ทักษะชีวิต	10131 สังคมมนุษย์
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ
10162 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์
10163 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	11111 สังคมและวัฒนธรรมไทย
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	12306 วรรณคดีไทย
11011 การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12407 แนวคิดไทย
12301 วิชาการการการเมืองไทย	13203 การวิจัยเบื้องต้นทางสารสนเทศศาสตร์
12313 ท้องถิ่นไทย	13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ
12410 ลักษณะภาษาไทย	14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	15206 ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร
14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2	15233 ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับนักนิเทศศาสตร์
16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	15307 กฎหมายและจริยธรรมด้านนิเทศศาสตร์
16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา	20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
16440 การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	20302 สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	21330 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา
16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	22304 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น
16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	24415 การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้
16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	25304 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	26003 สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
21002 นวัตกรรมสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม
21007 อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	27401 สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน
21223 แนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัย	30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
23304 โรงเรียนกับชุมชน	30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด
24413 การประเมินโครงการ	31302 การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา
26001 ธรรมชาติและการพัฒนาของผู้สูงอายุ	31308 ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคา งานก่อสร้าง
27416 ประสพการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	31411 การจัดการทรัพยากรอาคาร
30204 องค์การและการจัดการ	32204 การบัญชีขั้นต้น
30205 คณิตศาสตร์และสถิติ	32207 การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี
	32209 การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ

วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	32303 การจัดการการเงิน
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อการตัดสินใจ	32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
31301 การวางแผนงานก่อสร้าง	32316 การจัดการการขายและศิลปะการขาย
31307 ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	32327 การจัดการคุณภาพและผลผลิตภาพ
32201 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	32335 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว
32205 การบัญชีขั้นกลาง 2	32342 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กร
32206 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32426 การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง
32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	32432 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
32301 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32443 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี
32310 ตลาดการเงิน สถาบัน และนโยบายการเงิน	32444 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
32311 การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32446 การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง
32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและ การควบคุมภายใน	32447 การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร
32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	32449 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
32334 ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และการศึกษาความเป็นไปได้	32451 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก
32338 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32453 การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน
32401 การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	32466 การจัดการธุรกิจการจัดประชุม
32454 การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32475 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก
32474 การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	32484 ความรู้พื้นฐานของมัลแวร์และการท่องเที่ยวอาเซียน
32477 การจัดการธุรกิจนำเข้าและมัลแวร์ และการจัดการ ธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	33202 การคลังและงบประมาณ
32494 แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	33205 การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ๓
33201 การบริหารราชการไทย	33306 ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องถิ่น ๓
33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด๓	33311 การบริหารโครงการ
33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	33447 การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น
33308 นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๓	33449 การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย
33309 การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์กร	33451 การจัดหาทรัพยากรมนุษย์
33454 นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผน การบริหารการปกครองท้องถิ่น ๓	33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๓
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	33453 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับ นักปกครองท้องถิ่น ๓
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	41003 การบริหารจัดการชุมชน
41214 กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป
41432 กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	41321 กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ
41451 กฎหมายระหว่างประเทศ	41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายล้มละลาย
51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	41421 กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้
	52302 วิทยาการระบาดและการควบคุมโรค
	52306 การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข

วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
52303 สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	53407 การบริหารงานสาธารณสุข
52314 โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	54102 การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
52406 การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	54111 ประสพการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
53203 สุขภาพกับการพัฒนา	54126 การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น
53304 การบริหารองค์การและทรัพยากรสาธารณสุข	54135 ประสพการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
54101 วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	55309 ปรัชญาและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย
54115 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	55317 เวชกรรมแผนไทย 1
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	55319 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	55331 เวชกรรมแผนไทย 1
54131 กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	55333 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
55302 วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	57301 การบริหารงานคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุข
55310 นวดแผนไทย 1	60227 ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์
55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	60450 เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข
55313 ผดุงครรภ์แผนไทย	60482 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ
55325 นวดแผนไทย 1	61408 เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์
55327 ผดุงครรภ์แผนไทย	70321 ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม
60370 เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	70324 อนามัยครอบครัว
61401 การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	71200 มนุษย์กับระบบนิเวศ
70201 คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	71309 สถิติและการวิจัยทางอาหารและโภชนาการ
70433 การพัฒนาที่อยู่อาศัย	71312 สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ
70434 การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	72401 ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก
71203 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
71310 การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยในอาหาร	80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย
71313 การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	81310 ปรัชญาการเมือง
72201 ครอบครัวศึกษา	81314 หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์
72301 พัฒนาการวัยรุ่น	81427 กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
81311 หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	82322 สังคมโลก
81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ	82325 ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ
82201 หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	82422 มหาอำนาจกับการเมืองโลก
91209 การประชาสัมพันธ์ในงานส่งเสริมการเกษตร	90406 ดิน น้ำ และปุ๋ย
91324 หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร
91413 การพัฒนากลุ่ม สถาบัน และองค์การการเกษตร	91352 การจัดการความรู้ ภูมิปัญญา และนวัตกรรมเกษตร
91420 การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	91428 กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
92311 การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	91465 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
	92220 กฎหมายและกระบวนการทางการเมืองของสหกรณ์

วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
92424 การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	93354 อาหารและการให้อาหารสัตว์
93335 วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	93457 การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม (ไม่ฝึกปฏิบัติ)
93454 สารสนเทศเพื่อการจัดการการผลิตพืช	93458 การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ (ไม่ฝึกปฏิบัติ)
93469 การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)
94431 การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	94432 สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร
96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	94465 การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์
96415 ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	96304 การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล
97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	97101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์
97419 การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	97212 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม
97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	97214 วัสดุทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
99313 การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	97218 การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ
99314 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	97420 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม
99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	99202 การวิเคราะห์ข้อมูล
	99315 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ
	99321 การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับผู้สูงอายุ
	99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่



วันอาทิตย์ที่ 8 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
10121 อารยธรรมมนุษย์	10151 ไทยศึกษา
10152 ไทยกับสังคมโลก	11201 คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์
10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	12305 ศิลปะกับสังคมไทย
10201 ประวัติศาสตร์ไทย	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11008 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมบริการ	13312 การวิเคราะห์สารสนเทศ
11010 พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	13323 การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน
11112 วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
12411 ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	13414 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น
13412 แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์	14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
13421 การจัดการงานสำนักงาน	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
14318 หลักการแปล	15205 หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา
14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	16338 การสื่อสารและการเขียนข่าว
15231 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง
15336 การบริหารกิจการสื่อสาร	16347 การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์
15337 การสื่อสารกับการพัฒนา	16350 ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์
16361 การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	16353 หลักการสื่อสารการตลาด
20203 การศึกษากับชีวิตและชุมชน	16359 ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน
21001 พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	16374 การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์
21006 สุขภาวะเด็กปฐมวัย	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
21331 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์
24414 การประเมินหลักสูตร	20307 การพัฒนาหลักสูตร
25406 กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	21003 การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย
26002 การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	21008 การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย
26301 การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
27101 อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
30105 การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร	25302 หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
30208 การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	26403 แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
30209 การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
31306 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	27104 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
31311 การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	31305 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการงานก่อสร้าง
31408 เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	31405 การวิเคราะห์โครงการ
31413 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
32302 การจัดการการตลาด	

วันอาทิตย์ที่ 8 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
32314 การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32208 การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน
32326 การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	32322 การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี
32332 การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
32336 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	32339 การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน
32361 ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32341 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
32403 พฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร	32435 ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
32422 หลักการประกันภัย	32456 ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
32445 การบัญชีระหว่างประเทศ	32457 การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์
32455 ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ	32481 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว และการโรงแรม
32473 การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	32482 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
32479 การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	32483 สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
32486 การจัดการธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารระหว่างประเทศ	32488 นวัตกรรมบริการในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร
33203 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารรัฐกิจ	32495 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ⑤	33204 กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องถิ่น ⑤
33402 เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ⑤
33421 การบริหารท้องถิ่น	33303 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33432 การบริหารสำนักงาน	33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
33435 อาชีววิทยาและพันธุวิทยา	33410 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
33439 กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ⑤
33443 การบริหารการเปลี่ยนแปลง	41001 กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน
33448 การบริหารการคลังท้องถิ่น	41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน
33450 การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
40101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	41322 กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย
40103 กฎหมายเกษตร	41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง
41002 เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	41444 ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
41201 กฎหมายมหาชน	41452 สถาบันระหว่างประเทศ
41311 กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก	41454 กฎหมายสิทธิมนุษยชน
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	50101 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน
41456 การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า	52205 การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น
51106 พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	52402 ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
52204 กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม และนิติเวชศาสตร์	52404 การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพ และการส่งต่อ
52309 การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	53202 การสาธารณสุขทั่วไป
52313 สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	

วันอาทิตย์ที่ 8 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข
53405 หลักเศรษฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข	54109 การยศาสตร์
54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	54122 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข
54127 พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	54128 เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
54130 เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
54132 เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	55303 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์
55304 แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	55320 ร่างกายมนุษย์
55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	55322 ร่างกายมนุษย์
55314 เกษตรกรรมแผนไทย 1	60228 คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์
55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	60499 ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
55328 เกษตรกรรมแผนไทย 1	70431 ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
57203 ทางเลือกสำหรับผู้บริโภคทางสาธารณสุข	71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
60120 หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	71416 ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
60323 เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	72302 นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว
61405 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	72402 ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
70311 ชีวเคมีพื้นฐาน	80203 ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย
70421 กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	80410 ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
71202 โภชนาการมนุษย์	81415 การวางแผนนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
71308 เทคโนโลยีการถนอมและแปรรูปอาหาร	82227 ความคิดทางการเมืองและสังคม
71311 เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร	90307 การผลิตพืช
71317 โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการควบคุมน้ำหนัก	91310 หลักการบริหารการส่งเสริมการเกษตร
71417 หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	91351 หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
72202 พัฒนาการวัยเด็ก	91418 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร
80101 ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	91421 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
80102 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	91463 ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
80309 ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	91467 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	92322 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสหกรณ์
82328 นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	92411 สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์
83201 การเมืองการปกครองท้องถิ่น	92425 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์
90305 การผลิตสัตว์	93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
91109 หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	93442 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
91427 การป่าไม้ชุมชน	93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)
91466 การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	93448 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
92116 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์	93462 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)
	94433 ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร

วันอาทิตย์ที่ 8 พฤษภาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
92221 เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารธุรกิจสหกรณ์	96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้
92423 วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	96412 การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
93352 หลักการจัดการการผลิตพืช	97210 คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	97215 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
93461 การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	97421 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม
94329 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตร	97432 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ	99409 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
97317 ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	99420 การโปรแกรมเว็บ
97410 การจัดการธุรกิจการพิมพ์	99429 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
97423 การวางแผนโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	
97433 การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและการจัดการโครงการ	
99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาวเวอร์อิเล็กทรอนิกส์	
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	
99419 ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 459 ชุดวิชา



ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2564

ตารางสอบ

ปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียด

ชุดวิชาที่มีแผนการศึกษา ก2, ก3 และ

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 2/2564

ในคำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2564

โดยมหาวิทยาลัยจะจัดส่งให้นักศึกษาประมาณ

วันที่ 13-28 พฤศจิกายน 2564



ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2)	รวมค่าชุดวิชาและ	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	วัสดุ กิจกรรม (บาท)	ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
							1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
10103	ทักษะชีวิต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10121	อารยธรรมมนุษย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10131	สังคมมนุษย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10151	ไทยศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10152	ไทยกับสังคมโลก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,500	300
10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1	-	1	1	-	1,300	300
10172	การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10173	การเขียนภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	1	-	1,200	300
10202	การอ่านภาษาไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
10203	พฤติกรรมมนุษย์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11007	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	5	2	-	-	2,600	300
11009	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	ก1	8	-	-	-	2,600	300
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11012	ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
11013	ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	-	1,000	300
11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
11301	ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	ก1	-	1	1	-	1,300	300
11302	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11303	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	ก1	3	1	-	-	1,700	300
11304	ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11305	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
11306	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11307	ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
11308	ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	ก1	-	1	-	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2)	รวมค่าชุดวิชาและ	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	วัสดุ กิจกรรม (บาท)	ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
							1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
11311	ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	ก1	-	-	1	-	1,200	300
11312	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน	ก1	-	-	1	-	1,200	300
12302	เศรษฐกิจไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
12303	สังคมไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12304	ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12307	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
12310	วิถีไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12311	โลกทัศน์ไทย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
12312	ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
12402	วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12406	ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
13202	การสื่อสารในงานสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13311	การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13313	การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
13314	การจัดการองค์การสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13321	การเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
13413	เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13422	พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
13423	ระบบสารสนเทศสำนักงาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14111	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14213	การอ่านภาษาอังกฤษ 1	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14214	การเขียนภาษาอังกฤษ 1	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14216	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14319	ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
15206	ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
15231	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ *** เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ จึงไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชา ไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียนเรียน และห้ามลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง	ซีดี		1 = ซื่อ	2 = ไม่ซื่อ
				(MP3)	มัลติมีเดีย			
15232	ทฤษฎีและพฤติกรรมการสื่อสาร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
15234	การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
15266	สื่อศึกษา	ก1	-	1	-	-	1,100	300
15335	การวิจัยทางนิเทศศาสตร์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
15336	การบริหารกิจการสื่อสาร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16339	การรายงานข่าวและการบรรณาธิกร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
16343	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16351	ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16354	สื่อโฆษณา	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16356	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
16418	การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16419	การจัดรายการโทรทัศน์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16421	การบริหารงานโทรทัศน์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16423	การผลิตภาพยนตร์ชั้นสูง	ก1	1	-	-	3,700	4,900	4,000
16424	การบริหารงานภาพยนตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16427	การบริหารงานโฆษณา	ก1	-	-	1	-	1,200	300
16430	การบริหารงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
16441	การผลิตและเผยแพร่่งานวารสารศาสตร์ (ปป)	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
16442	การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	-	-	3,500	4,500	3,800
16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ชั้นสูง	ก1	1	-	-	4,800	6,000	5,100
16455	การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา (ปป)	ก1	1	-	-	3,200	4,400	3,500
16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	2,400	3,400	2,700
16462	ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	ก1	-	-	-	4,000	5,000	4,300
20201	พัฒนศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20202	วิทยาการการสอน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชื่อ	2 = ไม่ชื่อ
20302 สติติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1	1	-	-	-	1,200	300
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1	-	-	-	-	1,000	300
20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1	-	-	1	-	1,200	300
20308 การบริหารจัดการเรียนการสอน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
21004 ครอบครัวยุคใหม่กับการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
21005 การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
21009 การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
21010 การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
21328 นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
21329 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
24401 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผล การศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
24411 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
24417 การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
25301 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการ ปรึกษาเชิงจิตวิทยา (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
25303 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต	ก1	-	1	-	-	1,100	300
25405 เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น	ก1	1	-	-	-	1,200	300
25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
26004 การบริหารจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26005 กรณีศึกษาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26302 การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
26405 การเรียนรู้ทางไกล	ก1	-	-	-	-	1,000	300
26406 การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	1	-	-	-	1,200	300
26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
27102 เทคโนโลยีทางการสอน	ก1	-	-	1	-	1,200	300
27103 สื่อการศึกษาพัฒนาสร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
27112 การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา	ก1	-	1	-	-	1,100	300
27117 เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
27416 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30204 องค์การและการจัดการ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
30205 คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30208 การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
30209 การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด	ก1	1	-	-	-	1,200	300
30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
31303 การจัดการงานสนาม	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31309 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
31401 การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	-	1,100	300
31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
31407 เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่	ก1	-	-	-	-	1,000	300
31410 การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
31412 ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	900	1,900	1,200
32201 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32204 การบัญชีขั้นต้น	ก1	-	-	1	-	1,200	300
32205 การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32206 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32207 การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32208 การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32209 การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2)	รวมค่าชุดวิชาและ	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	วัสดุ กิจกรรม (บาท)	ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
							1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32302	การจัดการการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32303	การจัดการการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32308	เศรษฐศาสตร์ประยุกต์เพื่อการจัดการ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32320	การบัญชีขั้นกลาง 1	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32321	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32324	การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32327	การจัดการคุณภาพและผลผลิตภาพ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32329	การบัญชีขั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน	ก1	-	-	1	-	1,200	300
32330	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32331	ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษาความเป็นไปได้ ของโครงการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และ การศึกษาความเป็นไปได้	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32337	การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32340	การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32343	ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32344	ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2)	รวมค่าชุดวิชาและ	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	วัสดุ กิจกรรม (บาท)	ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
							1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32406	การจัดการสินค้าเชื้อ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32408	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32414	การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32417	การจัดการและการบัญชีธนาคารพาณิชย์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32421	การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์โครงการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32429	การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุนและการบัญชีเฉพาะกิจการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1	-	-	1	-	1,200	300
32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32452	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การแห่งการเรียนรู้	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32458	พาณิชย์กึ่งและนวัตกรรมทางการเงิน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32476	การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32478	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	ก1	-	1	-	-	1,100	300
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	ก1	-	-	-	2,300	3,300	2,600
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (ปป)	ก1	-	-	-	7,000	8,000	7,300
32487	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อม และการจัดการที่พักทางเลือก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
32489	การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	ก1	-	-	-	-	1,000	300
32490	การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินค้าเชื้อ	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32493	การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	ก1	-	-	-	1,000	300
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
33201	การบริหารราชการไทย (ปป)	ก1	-	-	-	1,000	300
33202	การคลังและงบประมาณ	ก1	-	-	-	1,000	300
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ๕	ก1	1	-	-	1,200	300
33207	เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ	ก1	-	-	-	1,000	300
33208	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	300
33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๕	ก1	-	-	-	1,000	300
33210	สัมมนาการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๕	ก1	-	-	-	1,000	300
33302	หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย (ปป)	ก1	-	-	-	1,000	300
33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1	-	1	-	1,100	300
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	300
33305	กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดินสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๕	ก1	-	-	-	1,000	300
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๕	ก1	-	-	-	1,000	300
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๕	ก1	-	1	-	1,100	300
33312	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๕	ก1	-	-	-	1,000	300
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	1	-	1,000	2,200	1,300
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	1	-	1,100	300
33411	การแรงงานสัมพันธ์	ก1	-	-	-	1,000	300
33412	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	ก1	1	-	-	1,200	300
33420	การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	ก1	-	1	1	1,300	300
33422	การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท	ก1	-	1	-	1,100	300
33424	การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร	ก1	-	-	-	1,000	300
33432	การบริหารสำนักงาน	ก1	-	-	-	1,000	300
33434	กฎหมายเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์	ก1	-	-	-	1,000	300
33436	การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	ก1	-	-	-	1,000	300
33437	การบริหารงานราชทัณฑ์	ก1	-	-	-	1,000	300
33438	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	ก1	-	-	-	1,000	300
33440	การบริหารงานสรรพสามิต	ก1	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ 1. ๕ เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องถิ่น

2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ค่า ชุด	2 = ค่า ไม่ชุด
33441	การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	ก1	-	-	-	1,000	300
33442	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	ก1	1	-	-	1,200	300
33444	การบริหารองค์กรภาครัฐ	ก1	-	1	-	1,100	300
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	1	-	1,000	2,200	1,300
33446	นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	ก1	-	-	-	1,000	300
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1	-	-	-	1,000	300
40205	กฎหมายธุรกิจ (ปป)	ก1	-	-	-	1,000	300
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
41005	การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	ก1	-	-	-	1,000	300
41006	การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก1	-	-	-	1,000	300
41007	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	ก1	-	-	-	1,000	300
41008	การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	1	-	1,100	300
41201	กฎหมายมหาชน	ก1	-	1	-	1,100	300
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1	-	-	-	1,000	300
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1	-	1	-	1,100	300
41213	กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	ก1	-	1	-	1,100	300
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1	-	-	-	1,000	300
41216	กฎหมายอาญา : ภาคทบทวนคดีทั่วไป ความผิด และโทษ	ก1	-	-	-	1,000	300
41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคทบทวนคดีทั่วไป	ก1	-	-	-	1,000	300
41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1	-	1	-	1,100	300
41323	กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน ตัวเงิน	ก1	-	1	-	1,100	300
41324	กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท	ก1	1	-	-	1,200	300
41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1	-	-	-	1,000	300
41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมาย ล้มละลาย	ก1	-	-	-	1,000	300
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1	-	-	-	1,000	300
41401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	ก1	-	-	-	1,000	300
41402	ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	ก1	-	-	-	1,000	300
41404	กฎหมายแรงงาน	ก1	1	-	-	1,200	300
41405	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ 1. ๑ เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องถิ่น

2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
41431	การบริหารงานยุติธรรม	ก1	-	1	-	1,100	300
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1	-	-	-	1,000	300
41455	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	ก1	-	1	-	1,100	300
41458	อาชญากรรมทางธุรกิจ	ก1	-	-	-	1,000	300
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	ก1	-	-	-	1,000	300
50102	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ก1	-	-	-	1,000	300
50103	สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ก1	-	-	-	1,000	300
51107	ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล	ก1	-	-	-	1,000	300
51110	การพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	-	-	1,000	300
**51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	-	-	1,000	300
52203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	1,000	300
52204	กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและนิติเวชศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	300
52304	โภชนศาสตร์สาธารณสุข	ก1	-	-	-	1,000	300
52305	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	1,000	300
52308	พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	ก1	-	1	-	1,100	300
52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	ก1	4	-	3,500	5,300	3,800
52312	อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	ก1	-	-	-	1,000	300
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
*52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	-	6,200	6,500	0
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1	-	-	-	1,000	300
53202	การสาธารณสุขทั่วไป	ก1	-	1	-	1,100	300
53303	การจัดการสาธารณสุข	ก1	1	-	-	1,200	300
53305	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงานสาธารณสุข	ก1	-	1	-	1,100	300
53404	การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข	ก1	-	1	-	1,100	300

- หมายเหตุ 1. นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสวิชาเอก 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52311 (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1/2564) ก่อนลงทะเบียนชุดวิชา 52310
2. *52405 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม เป็นชุดวิชาที่ต้องสอบผ่านชุดวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุดวิชาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษา
3. **51111 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ	
			ซีดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
						1 = ซีดี	2 = ไม่ซีดี	
53406	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
54106	พิษวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
54112	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54114	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม	ก1	-	1	-	-	1,100	300
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54117	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54119	สถิติและการวิจัยสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54123	วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
54124	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54133	พิษวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54134	กายศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	-	-	-	8,900	9,900	9,200
55301	การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
55305	ธรรมานามัย	ก1	1	-	-	-	1,200	300
55306	เภสัชพฤกษศาสตร์	ก1	-	-	3	-	1,600	300
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	6,000	7,200	6,300
55308	เวชกรรมแผนไทย	ก1	1	1	-	-	1,300	300
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	3,800	4,800	4,100
55315	นวดแผนไทย 2	ก1	-	-	1	6,200	7,400	6,500
55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	2	-	-	6,000	7,400	6,300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
						กิจกรรม (บาท)		
55318	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	1	-	-	5,800	7,000	6,100
55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	-	-	5,000	6,000	5,300
*55323	เภสัชพฤกษศาสตร์	ก1	-	-	3	-	1,600	300
*55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	6,000	7,200	6,300
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย (ปป)	ก1	1	-	-	3,800	5,000	4,100
*55329	นวดแผนไทย 2	ก1	-	-	1	6,200	7,400	6,500
*55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	2	-	-	6,000	7,400	6,300
*55332	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	1	-	-	5,800	7,000	6,100
*55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	-	-	5,000	6,000	5,300
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1	-	1	-	-	1,100	300
60340	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
60341	ไทยในเศรษฐกิจโลก	ก1	1	-	-	-	1,200	300
60410	เศรษฐกิจมิติและการประยุกต์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60424	เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	ก1	1	-	-	-	1,200	300
60434	วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษา เศรษฐศาสตร์	ก1	2	-	-	-	1,400	300
60436	สถาบันการเงินและการลงทุน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
60474	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมเทคโนโลยีและความจำเป็นทาง เศรษฐกิจ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
61407	เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70314	การผลิตและการใช้อาหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70323	สุขภาพเด็ก	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70324	อนามัยครอบครัว	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70411	อนามัยชุมชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70422	ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300

หมายเหตุ 1. * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424

2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564



ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = วัสดุ	2 = ไม่วัสดุ
						กิจกรรม (บาท)		
*71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71204	โภชนศึกษาและการสื่อสาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	ก1	-	-	-	3,900	4,900	4,200
71206	พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
**71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	ก1	3	-	-	600	2,200	900
71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	ก1	1	-	-	3,900	5,100	4,200
71314	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
***71316	สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71411	อาหารและโภชนบำบัด	ก1	-	-	-	-	1,000	300
71414	การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	ก1	-	-	1	-	1,200	300
71415	การจัดบริการอาหารในสถาบัน	ก1	1	-	-	-	1,200	300
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
72101	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
72203	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	ก1	-	1	-	-	1,100	300
72204	เศรษฐกิจครอบครัว	ก1	-	1	-	-	1,100	300
72205	สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	-	1	-	1,200	300
72303	พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
72304	สวัสดิการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	ก1	-	1	-	-	1,100	300
72305	การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	ก1	-	1	-	-	1,100	300
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
80111	หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย (ปป)	ก1	1	-	-	-	1,200	300
80204	เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
80206	ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300
80207	ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	ก1	-	1	-	-	1,100	300

- หมายเหตุ 1. * 71101 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และประโยชน์ ให้นักศึกษาเลือกส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง
2. ** 71207 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ในรูปแบบออนไลน์ และออนไลน์ (สามารถเลือกได้)
3. *** 71316 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning (ไม่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางประโยชน์)
4. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)	แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผน)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชุด	2 = ไม่ชุด
80212	หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ	ก1	1	-	-	1,200	300
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	-	1,000	2,000	1,300
81312	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	-	1	-	1,100	300
81415	การวางแผนนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1	-	-	-	1,000	300
81416	การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	ก1	4	-	-	1,800	300
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1	-	-	-	1,000	300
81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	1	-	1,100	300
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับ รัฐศาสตร์	ก1	-	1	-	1,100	300
82202	การเมืองเปรียบเทียบ (ปป)	ก1	-	-	-	1,000	300
82319	ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	ก1	-	-	-	1,000	300
82321	การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย	ก1	-	1	-	1,100	300
82324	เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ	ก1	-	1	-	1,100	300
82326	กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ (ปป)	ก1	-	-	-	1,000	300
82327	อาเซียนเบื้องต้น	ก1	-	-	-	1,000	300
82425	ลัทธิการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา	ก1	-	-	-	1,000	300
82426	การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	ก1	-	-	-	1,000	300
82427	การพัฒนามนุษยในบริบทโลก	ก1	-	-	-	1,000	300
82429	การระหว่างประเทศของไทย	ก1	-	-	-	1,000	300
83202	ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	-	-	1,000	300
83203	ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย	ก1	-	-	-	1,000	300
90201	การจัดการฟาร์ม	ก1	1	-	-	1,200	300
90202	การบริหารงานส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์	ก1	-	-	-	1,000	300
90204	พื้นฐานการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	1	1	1,300	300
90206	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	1,000	300
90208	คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	300
91110	สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	300
91201	ผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริมและ พัฒนาการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	300
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
91311	การจัดการความรู้เพื่องานส่งเสริมการเกษตร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
91312	การจัดการระบบการเกษตรเชิงบูรณาการ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
91325	นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91326	วนศาสตร์เกษตร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
91350	การเป็นผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาสำหรับเกษตรกร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
91353	การส่งเสริมและพัฒนากการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91357	พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
91363	การจัดการทรัพยากรป่าไม้ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91414	การวิจัยการส่งเสริมการเกษตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91418	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
91419	การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากการเกษตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนากการเกษตร	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	ก1	-	1	-	100	1,200	400
91464	พิษสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และ สิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
92117	สหกรณ์กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92222	การบัญชี การเงิน และการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92223	การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92311	การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92320	การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์	ก1	-	1	-	-	1,100	300
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
92423	วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
92424	การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
*93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	3	-	-	2,400	4,000	2,700
93257	ศัตรูพืชเบื้องต้น	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93337	การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	ก1	-	-	-	-	1,000	300
93345	การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์ (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
93353	การจัดการผลผลิตพืช	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93355	การจัดการสุขภาพสัตว์	ก1	1	-	-	-	1,200	300

- หมายเหตุ 1. ชุดวิชา *93256 และ ชุดวิชา *93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะจึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรียนจำลองทะเบียน
2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน
2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ชุด	2 = ไม่ชุด
				(MP3)				
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	2,500	3,500	2,800
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
*93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	2,400	3,600	2,700
93456	การจัดการการผลิตธัญพืชและพืชอาหารสัตว์ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93459	การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	-	1,000	300
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	2	-	-	2,800	4,200	3,100
93463	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93465	การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93466	เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93467	การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
93468	การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
94330	การจัดการผลิตผลและการแปรรูปผลิตผลเกษตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
94360	การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจ การเกษตร	ก1	-	1	-	-	1,100	300
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
94461	การเงินธุรกิจการเกษตร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
94462	ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ	ก1	-	1	-	-	1,100	300
94463	การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	ก1	1	-	-	-	1,200	300
94464	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	-	1,000	300
96101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ก1	2	-	-	-	1,400	300
96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1	-	-	-	-	1,000	300
96305	เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม	ก1	2	-	-	-	1,400	300
96404	การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์และการควบคุมภายใน	ก1	-	-	-	-	1,000	300
96407	การพัฒนาระบบสารสนเทศ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	-	-	-	2,100	3,100	2,400
96410	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงินและการบัญชี เพื่อการจัดการ	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97103	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรณารักษ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97213	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและเทคนิคการผลิต	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97214	วัสดุและการจัดการบรรณารักษ์อย่างยั่งยืน (ปป)	ก1	-	-	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง	ซีดี มัลติมีเดีย		1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
				(MP3)		(บาท)		
97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	ก1	-	-	-	2,800	3,800	3,100
97217	พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
97219	วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต	ก1	-	-	-	-	1,000	300
97314	เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิต ในอุตสาหกรรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต ในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	2,600	3,600	2,900
97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
97407	การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97418	ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	-	1,000	300
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม	ก1	-	1	-	1,000	2,100	1,300
97422	การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้มทาง อุตสาหกรรม	ก1	1	-	-	-	1,200	300
97424	กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม	ก1	-	1	-	-	1,100	300
97426	วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ประยุกต์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
99201	วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	1	-	1,200	300
99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
99312	คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	1	-	1,200	300
99316	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	ก1	-	-	-	-	1,000	300
99319	การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย	ก1	-	-	-	-	1,000	300
99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	1	-	1,200	300
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	-	1,000	2,000	1,300
99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก1	-	-	1	-	1,200	300
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	ก1	-	-	1	2,600	3,800	2,900
99414	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	ก1	-	-	1	-	1,200	300
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1	-	-	-	-	1,000	300
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	ก1	-	-	-	2,700	3,700	3,000
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	1	-	-	1,000	2,200	1,300

รวมทั้งหมด 481 ชุดวิชา

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 2/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	(บาท)	1 = ซื้อมูลค่า	2 = ไม่ซื้อมูลค่า
16423	การผลิตภาพยนตร์ชั้นสูง	ก1	1	-	-	400	1,600	700
16441	การผลิตและเผยแพร่ผลงานวารสารศาสตร์ (ปป)	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ชั้นสูง	ก1	1	-	-	400	1,600	700
16455	การณรงค์และผลิตงานโฆษณา (ปป)	ก1	1	-	-	400	1,600	700
16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว (ปป)	ก1	-	-	-	400	1,400	700
*51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	-	-	400	1,400	300
52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	ก1	4	-	-	400	2,200	700
52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	-	-	400	700	0
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55315	ขนาดแผนไทย 2	ก1	-	-	1	400	1,600	700
55316	การฝึกปฏิบัติขนาดแผนไทย	ก1	2	-	-	400	1,800	700
55318	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	-	-	400	1,400	700
55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	1	-	-	400	1,600	700

- หมายเหตุ 1. *51111 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์
ของมหาวิทยาลัย
2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าชุดวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดี มัลติมีเดีย	(บาท)	1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55329	นวดแผนไทย 2	ก1	-	-	1	400	1,600	700
55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	2	-	-	400	1,800	700
55332	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	1	-	-	400	1,600	700
55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	-	-	400	1,400	700
71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	ก1	3	-	-	400	2,000	700
71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	ก1	1	-	-	400	1,600	700
91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	ก1	-	1	-	100	1,200	400
93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	3	-	-	400	2,000	700
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	-	400	1,400	700
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	400	1,600	700
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	2	-	-	400	1,800	700
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	-	-	-	2,100	3,100	2,400
97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	ก1	-	-	-	2,800	3,800	3,100
97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต ในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	-	2,600	3,600	2,900
97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	ก1	-	-	1	2,600	3,800	2,900
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	ก1	-	-	-	2,700	3,700	3,000
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	-	-	-	3,200	4,200	3,500

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 2/2564

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา	แผนการศึกษา	(1) วัสดุประจำชุดวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
		ดีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดีมัลติมีเดีย		1 = ชื้อ	2 = ไม่ซื้อ
12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	1	-	-	400	1,600	700
26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	-	-	400	1,400	700
27416 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	-	400	1,400	700
31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1	-	400	1,500	700
32435 ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32456 ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32481 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	1	-	-	400	1,600	700
32482 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32483 สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	-	400	1,400	700
32495 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	-	-	-	400	1,400	700
33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	1	-	-	400	1,600	700
33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	ก1	1	-	-	400	1,600	700
41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	-	-	400	1,400	700
41444 ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
52402 ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	-	-	-	400	1,400	700
53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	ก1	-	1	-	400	1,500	700
54111 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
54135 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	-	-	-	400	1,400	700

รหัสวิชา/ชื่อวิชา		แผน การศึกษา	(1) วัสดุประจำวิชา (แผ่น)			(2) วัสดุ กิจกรรม	รวมค่าวิชาและ ค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
			ทีวีดี	ซีดีเสียง (MP3)	ซีดีมัลติมีเดีย	(บาท)	1 = ชื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	-	400	1,400	700
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย (ปป)	ก1	1	-	-	400	1,600	700
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	-	-	400	1,400	700
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
91418	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	1	-	-	400	1,600	700
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	-	400	1,400	700
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	1	-	-	400	1,600	700
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	-	-	400	1,400	700
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม	ก1	-	1	-	400	1,500	700
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	1	-	-	400	1,600	700
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	-	-	400	1,400	700
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	1	-	-	400	1,600	700

หมายเหตุ 1. * เป็นวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424

2. (ปป) เป็นวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2564

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

วันเสาร์ที่ 16 กรกฎาคม 2565

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
10103 ทักษะชีวิต	10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10163 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร
10131 สังคมมนุษย์	10203 พฤติกรรมมนุษย์
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
10162 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	12303 สังคมไทย
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	12304 ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย
11011 การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12311 โลกทัศน์ไทย
11201 คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ
12307 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	13423 ระบบสารสนเทศสำนักงาน
12312 ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1
12406 ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	15232 ทฤษฎีและพฤติกรรมสื่อสาร
13202 การสื่อสารในงานสารสนเทศ	15234 การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์
13422 พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	16418 การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง
14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1	16421 การบริหารงานโทรทัศน์
14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	16424 การบริหารงานภาพยนตร์
15233 ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	16427 การบริหารงานโฆษณา
16339 การรายงานข่าวและการบรรณาธิการ	16430 การบริหารงานประชาสัมพันธ์
16343 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	16441 การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์
16351 ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	16462 ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน
16354 สื่อโฆษณา	20202 วิทยาการการสอน
16356 กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	20302 สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16419 การจัดรายการโทรทัศน์	21004 ครอบครัวยุคใหม่กับการพัฒนาเด็กปฐมวัย
21328 นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	21009 การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
24401 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา	25303 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต
24417 การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	27112 การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา
25301 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
25405 เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น	30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร
26302 การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร
26405 การเรียนรู้ทางไกล	30209 การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ
27103 สื่อการศึกษาพัฒนาสรร	30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์
	31407 เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่



วันเสาร์ที่ 16 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
31303 การจัดการงานสนาม	31410 การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน
*31309 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	32201 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ
32206 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32207 การบัญชีชั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี
32302 การจัดการการตลาด	32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์
32311 การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32303 การจัดการการเงิน
32326 การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
32331 ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษา	32316 การจัดการการขายและศิลปะการขาย
ความเป็นไปได้ของโครงการ	32320 การบัญชีชั้นกลาง 1
32335 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและ	32327 การจัดการคุณภาพและผลผลิตภาพ
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32329 การบัญชีชั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน
32336 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	32337 การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32343 ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	32344 ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน
32361 ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32408 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก
32421 การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์โครงการ	32414 การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย
32429 การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุน	32432 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
และการบัญชีเฉพาะกิจการ	32443 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี
32447 การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	32444 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
32454 การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32446 การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง
32476 การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ	32452 กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การ
32480 การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	แห่งการเรียนรู้
33201 การบริหารราชการไทย	32487 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อม
33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ๑	และการจัดการที่พักทางเลือก
33210 สัมมนาการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	33207 เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ
33410 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	33302 หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย
33422 การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท	33303 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33436 การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	33305 กฎหมายแพ่ง พยานิชย์ และที่ดินสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑
33440 การบริหารงานสรรพสามิต	33308 นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๑
33442 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	33424 การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร
40205 กฎหมายธุรกิจ	33437 การบริหารงานราชทัณฑ์
41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	40101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	41323 กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน ตัวเงิน
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่ง
41214 กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	และกฎหมายล้มละลาย
41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	41401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย
41402 ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	41404 กฎหมายแรงงาน
41405 กฎหมายสิ่งแวดล้อม	41458 อาชญากรรมทางธุรกิจ
41431 การบริหารงานยุติธรรม	50103 สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ

วันเสาร์ที่ 16 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
41451 กฎหมายระหว่างประเทศ	*51107 ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล
41455 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	52304 โภชนศาสตร์สาธารณสุข
(2) 41463 องค์ความรู้ด้านการบริหารยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	(3) 52405 การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน
*51110 การพยาบาลผู้ใหญ่	53404 การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข
52204 กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและนิติเวชศาสตร์	54114 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม
52308 พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	54119 สถิติและการวิจัยสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
54106 พืชวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	54128 เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
54117 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	55301 การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย
54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	55316 การฝึกปฏิบัติตนวณแผนไทย
54133 พืชวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	(1) 55330 การฝึกปฏิบัติตนวณแผนไทย
55306 เกษตรพฤกษศาสตร์	60434 วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษา เศรษฐศาสตร์
55307 การฝึกปฏิบัติเกษตรพฤกษศาสตร์และเกษตรกรรมแผนไทย	70324 อนามัยครอบครัว
(1) 55323 เกษตรพฤกษศาสตร์	71205 เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร
(1) 55324 การฝึกปฏิบัติเกษตรพฤกษศาสตร์และเกษตรกรรมแผนไทย	71207 หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ
60410 เศรษฐมิติและการประยุกต์	71304 ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร
60436 สถาบันการเงินและการลงทุน	71411 อาหารและโภชนาบำบัด
60474 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมเทคโนโลยีและความจำเริญ ทางเศรษฐกิจ	72101 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต
70411 อนามัยชุมชน	72204 เศรษฐกิจครอบครัว
70421 กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	72303 พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
70422 ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	80206 ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย
71314 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	80212 หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
71316 สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	81427 กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
71417 หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	82425 ลัทธิการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา
72205 สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	83203 ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย
72305 การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	91201 ผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริม และพัฒนาการเกษตร
81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	91350 การเป็นผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาสำหรับเกษตรกร
82202 การเมืองเปรียบเทียบ	91363 การจัดการทรัพยากรป่าไม้
82319 ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้
82427 การพัฒนามนุษย์ในบริบทโลก	91464 พืชสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์
82429 การระหว่างประเทศของไทย	93257 ศัตรูพืชเบื้องต้น
90201 การจัดการฟาร์ม	93353 การจัดการผลผลิตพืช
90204 พื้นฐานการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อม	93355 การจัดการสุขภาพสัตว์
90206 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(2) 93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)
91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร	

วันเสาร์ที่ 16 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
91311 การจัดการความรู้เพื่องานส่งเสริมการเกษตร	94462 ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ
91357 พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	94464 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในธุรกิจการเกษตร
92222 การบัญชี การเงิน และการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
92223 การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	96305 เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม
92311 การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	96407 การพัฒนาระบบสารสนเทศ
92411 สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์
92423 วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	97314 เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิต ในอุตสาหกรรม
92424 การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	97424 กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม
93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	99316 การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ
93456 การจัดการการผลิตพืชและพืชอาหารสัตว์ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93459 การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93463 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93467 การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	
93468 การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	
94461 การเงินธุรกิจการเกษตร	
94463 การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	
97214 วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	
97418 ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม	
97422 การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้ม ทางอุตสาหกรรม	
97426 วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ประยุกต์	
97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์	
99201 วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
99301 เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	
99312 คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	

วันอาทิตย์ที่ 17 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
10121 อารยธรรมมนุษย์	10151 ไทยศึกษา
10152 ไทยกับสังคมโลก	10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน
10202 การอ่านภาษาไทย	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ
11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน	10173 การเขียนภาษาอังกฤษ
11012 ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	11013 ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว
11301 ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
11302 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	12310 วิถีไทย
11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	13311 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
11305 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์	13321 การเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ
11306 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
11307 ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
11308 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
11311 ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
12302 เศรษฐกิจไทย	15206 ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร
12402 วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	15335 การวิจัยทางนิเทศศาสตร์
13313 การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	15336 การบริหารกิจการสื่อสาร
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	20308 การบริหารจัดการเรียนการสอน
15231 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	21005 การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย
15266 สื่อศึกษา	21010 การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ
16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
16442 การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	24411 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย
16449 การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
16455 การณรงค์และผลิตงานโฆษณา	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	*26004 การบริหารจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
20201 พัฒนศึกษา	30204 องค์การและการจัดการ
20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	30205 คณิตศาสตร์และสถิติ
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	32308 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์เพื่อการจัดการ
21329 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	32321 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
*26005 กรณีศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน
26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
26406 การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	32330 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร
27102 เทคโนโลยีทางการสอน	

วันอาทิตย์ที่ 17 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
27117 เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค
27416 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	32339 การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน
30208 การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32340 การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร
31401 การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32406 การจัดการสินเชื่อ
31412 ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32435 ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
32204 การบัญชีขั้นต้น	32456 ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
32205 การบัญชีขั้นกลาง 2	32474 การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด
32208 การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน	32478 การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
32209 การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	32481 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว และการโรงแรม
32301 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32482 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
32314 การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32483 สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
32332 การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	32485 ความรู้เฉพาะอาชีพภาคธุรกิจและการบริการ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
32334 ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และการศึกษาความเป็นไปได้	32495 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
32401 การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	33202 การคลังและงบประมาณ
32417 การจัดการและการบัญชีธนาคารพาณิชย์	33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑
32458 วาณิชธนกิจและนวัตกรรมทางการเงิน	33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
32475 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
32489 การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑
32490 การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินเชื่อ	41007 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
32493 การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	41008 การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
33208 แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	41201 กฎหมายมหาชน
33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	*41216 กฎหมายอาญา : ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และโทษ
33312 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๑	41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป
33411 การแรงงานสัมพันธ์	41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
33412 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	41324 กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ่นส่วน บริษัท
33420 การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	41444 ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
33432 การบริหารสำนักงาน	50102 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
33434 กฎหมายเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์	(4)* 51111 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่
33438 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	52305 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
33441 การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	52402 ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
33444 การบริหารองค์กรภาครัฐ	53202 การสาธารณสุขทั่วไป
33446 นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	53305 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงานสาธารณสุข
41005 การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	54111 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

วันอาทิตย์ที่ 17 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
41006 การบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	54123 วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย
41213 กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	54134 การยศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	54135 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
52203 อนามัยสิ่งแวดล้อม	55308 เวชกรรมแผนไทย
52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	55318 เวชกรรมแผนไทย 2
52312 อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	55321 เกษตรกรรมแผนไทย 2
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	(1) 55332 เวชกรรมแผนไทย 2
53303 การจัดการสาธารณสุข	(1) 55334 เกษตรกรรมแผนไทย 2
53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	60120 หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
54112 ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	60340 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	60341 ไทยในเศรษฐกิจโลก
54124 ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	60499 ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
54125 การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	70314 การผลิตและการใช้อาหาร
54130 เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	70323 สุขภาพเด็ก
55305 ธรรมานามัย	70431 ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
55315 นวดแผนไทย 2	71204 โภชนศึกษาและการสื่อสาร
(1) 55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71416 ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
(1) 55329 นวดแผนไทย 2	72402 ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนากาคนุญและครอบครัว
60424 เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	80111 หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย
61407 เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
70311 ชีวเคมีพื้นฐาน	80410 ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
71206 พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและโภชนาการ	81312 หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์
71414 การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	81415 การวางแผนนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
71415 การจัดบริการอาหารในสถาบัน	82321 การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย
72203 การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	82324 เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ
72304 สวัสดิการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	82326 กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
80204 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	90202 การบริหารงานส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์
80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	91110 สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากาเกษตร
80207 ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	91312 การจัดการระบบการเกษตรเชิงบูรณาการ
81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ	91326 วนศาสตร์เกษตร
81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	91353 การส่งเสริมและพัฒนากาเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
82327 อาเซียนเบื้องต้น	91418 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร
82426 การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	91421 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนากาเกษตร
83202 ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	

วันอาทิตย์ที่ 17 กรกฎาคม 2565 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
90208 คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	91467 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้
91325 นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	และสิ่งแวดล้อม
91414 การวิจัยการส่งเสริมการเกษตร	92425 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์
91419 การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
92117 สหกรณ์กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	93442 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
92320 การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์	93448 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
93337 การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	93466 เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์
93345 การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์	94433 ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร
93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	96404 การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์
93465 การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	และการควบคุมภายใน
94330 การจัดการผลิตผลและการแปรรูปผลิตผลเกษตร	97103 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์
94360 การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์	97213 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิต
ในธุรกิจการเกษตร	และเทคนิคการผลิต
96101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	97219 วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต
96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล	97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
96410 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงิน	97421 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม
และการบัญชีเพื่อการจัดการ	97432 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
97217 พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยี	99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์
อุตสาหกรรม	99409 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
97316 เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และ	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
กระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	99414 เทคโนโลยีมีเดีย
97407 การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์	99429 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
99319 การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย	
99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย	
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	
99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ	

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 481 ชุดวิชา

หมายเหตุ * ชุดวิชาที่เปิดสอนครั้งแรก

⑥ เป็นชุดวิชาของหลักสูตร รม.บ. (การบริหารการปกครองท้องถิ่น)

(1) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยที่สมัครเรียนปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป ลงทะเบียนเรียน

(2) เป็นชุดวิชาที่เปิดสองภาคเป็นครั้งแรก

(3) เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ และไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม

(4) เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ และไม่มีการสอบภาคทฤษฎี

คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

1. ข้อแนะนำในการลงทะเบียนสอบซ่อม

- 1.1 เมื่อนักศึกษาได้ทราบผลการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564 แล้ว และปรากฏว่าสอบไม่ผ่านขอให้ นักศึกษารีบดำเนินการลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่สอบไม่ผ่านหรือไม่ได้เข้าสอบโดยด่วนที่สุด
- 1.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเป็นชุดวิชาอื่น ไม่ได้
- 1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา 2564 ไว้แล้ว ขอให้ตรวจสอบให้แน่ใจ ว่าชุดวิชาที่จะลงทะเบียนสอบซ่อมมีคาบเวลาสอบไม่ตรงกับชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาพิเศษไปแล้ว
- 1.4 ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564 จะเป็นตารางสอบเดียวกับตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2564 แต่ช่วงเวลาในการสอบแต่ละคาบจะเหลือเพียง 2 ชั่วโมง 30 นาที (คาบแรกจะเริ่มสอบเวลา 08.30 - 11.00 น. คาบสองเวลา 11.45 - 14.15 น. และคาบสามเวลา 15.00 - 17.30 น.)

2. การลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1 ข้อกำหนดในการลงทะเบียนสอบซ่อม

- 2.1.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนสอบซ่อม ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.1.2 ชุดวิชาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนสอบซ่อม ต้องเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน หรือเพิ่ม ชุดวิชาไว้ในภาคการศึกษาที่ 2/2564 และสอบไม่ผ่าน (ได้ระดับคะแนน U) หรือไม่ได้เข้าสอบ (ได้ระดับคะแนน I) หรือ สอบผ่านเฉพาะภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติของชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หรือชุดวิชาที่มีการฝึกอบรมเสริมทักษะ เพียงภาคใดภาคหนึ่ง

2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ได้แก่

- 2.2.1 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาทั่วไป ชุดวิชาละ 200 บาท
- 2.2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียน สอบซ่อม ดังนี้

ก. กรณีที่สอบไม่ผ่านภาคทฤษฎีเพียงอย่างเดียว ชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อมชุดวิชาละ 200 บาท

ข. กรณีที่สอบไม่ผ่านภาคปฏิบัติเพียงอย่างเดียว หรือสอบไม่ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อม 200 บาท และค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ (จำนวนเงินค่าวัสดุกิจกรรม เสริมทักษะ ของแต่ละชุดวิชามีปรากฏที่ หน้า 100)

2.3 วิธีการลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงิน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงินได้ตาม ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนใน หน้า 99

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post

นายรักชาติ ไทยอาสา เลขประจำตัวนักศึกษา 5615000357 ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ที่ 2/2564 2 ชุดวิชาคือ 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง และ 16424 การบริหารงานภาพยนตร์ แต่ปรากฏว่า นายรักชาติ ไทยอาสา สอบได้ในระดับคะแนน I ในชุดวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง เพราะไม่ได้เข้าฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ จึงลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระค่าลงทะเบียนที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาลำปาง วันที่ 1 กันยายน 2565 เป็นจำนวนเงิน 3,900 บาท นายรักชาติ ไทยอาสา จะต้องกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน ดังนี้

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post											
ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร											
บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)	ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาติ (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)	สำหรับเจ้าหน้าที่									
สาขาผู้รับฝาก <u>ลำปาง</u> วันที่ / เดือน / พ.ศ. <u>1 กันยายน 2564</u>											
เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา <u>นายรักชาติ ไทยอาสา</u> โทร. <u>08 1632 4830</u>											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">** รับชำระเฉพาะเงินสด **</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">ค่าลงทะเบียน</td> <td style="text-align: center;">3,900</td> </tr> <tr> <td>ค่าบำรุงการศึกษา</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>รวม (จำนวน)</td> <td style="text-align: center;">3,900</td> </tr> </table>		** รับชำระเฉพาะเงินสด **		ค่าลงทะเบียน	3,900	ค่าบำรุงการศึกษา	-	รวม (จำนวน)	3,900	(1)(2)(3)(4)(5) 5 6 1 5 0 0 0 3 5 7 4 6 4 5 1 (6)(6.1)(7)(7.1)(8)(8.1) → (Ref. No.1) ← → (Ref. No.2) ←	
** รับชำระเฉพาะเงินสด **											
ค่าลงทะเบียน	3,900										
ค่าบำรุงการศึกษา	-										
รวม (จำนวน)	3,900										
ตัวอักษร <u>ตามพจนานุกรมยัติภังค์</u>		สแกน QR Code									
** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท (1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา (6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุด คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน		สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน									
เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://web4.stou.ac.th/eduuplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)											

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at post ในการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2/2564 มีรายละเอียด ดังนี้

- (1) กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา
 - (2) กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
 - (3) กรอกรหัสปีการศึกษาลงทะเบียน ได้แก่ 64
 - (4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
 - (5) กรอกรหัสจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
 - (6) (7) (8) กรอกรหัสชุดวิชา ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม
- สำหรับการลงทะเบียนสอบซ่อมนักศึกษาต้องกรอกในช่องของรหัส = 2 ดังนี้

รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (จากหัวข้อ 2.2 ในหัวข้อ ข.)					
ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียม สอบซ่อม	วัสดุกิจกรรม เสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
1	16423	การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	200	3,700	3,900
2	16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์	200	3,200	3,400
3	16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	200	3,500	3,700
4	16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	200	4,800	5,000
5	16455	การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา	200	3,200	3,400
6	16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	200	2,400	2,600
7	16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	200	4,000	4,200
8	31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	200	900	1,100
9	31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	200	900	1,100
10	32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	200	2,300	2,500
11	32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	200	7,000	7,200
12	52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	200	3,500	3,700
13	54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	200	3,200	3,400
14	55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	200	6,000	6,200
15	55315	นวดแผนไทย 2	200	6,200	6,400
16	55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	200	6,000	6,200
17	55318	เวชกรรมแผนไทย 2	200	5,800	6,000
18	55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	200	5,000	5,200
19	55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	200	6,000	6,200
20	55329	นวดแผนไทย 2	200	6,200	6,400
21	55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	200	6,000	6,200
22	55332	เวชกรรมแผนไทย 2	200	5,800	6,000
23	55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	200	5,000	5,200
24	71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	200	3,900	4,100
25	71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	200	600	800
26	71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	200	3,900	4,100
27	91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	200	100	300
28	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	200	-	200
29	93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	200	2,500	2,700
30	93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	200	-	200
31	93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มี ฝึกปฏิบัติ)	200	2,800	3,000
32	96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	200	2,100	2,300
33	97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	200	2,800	3,000
34	97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	200	2,600	2,800
35	97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	200	3,200	3,400
36	97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	200	3,200	3,400
37	99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	200	2,600	2,800
38	99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	200	2,700	2,900
39	99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	200	3,200	3,400

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

วันเสาร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2565

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
10103 ทักษะชีวิต	10141 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10163 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร
10131 สังคมมนุษย์	10203 พฤติกรรมมนุษย์
10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
10162 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	12303 สังคมไทย
10171 การใช้ภาษาอังกฤษ	12304 ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย
11011 การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12311 โลกทัศน์ไทย
11201 คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ
12307 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	13423 ระบบสารสนเทศสำนักงาน
12312 ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1
12406 ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	15232 ทฤษฎีและพฤติกรรมสื่อสาร
13202 การสื่อสารในงานสารสนเทศ	15234 การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์
13422 พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	16418 การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง
14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1	16421 การบริหารงานโทรทัศน์
14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	16424 การบริหารงานภาพยนตร์
15233 ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	16427 การบริหารงานโฆษณา
16339 การรายงานข่าวและการบรรณาธิการ	16430 การบริหารงานประชาสัมพันธ์
16343 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	16441 การผลิตและเผยแพร่ข่าวนวสารศาสตร์
16351 ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	16462 ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน
16354 สื่อโฆษณา	20202 วิทยาการการสอน
16356 กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	20302 สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16419 การจัดรายการโทรทัศน์	21004 ครอบครัวยุคใหม่กับการพัฒนาเด็กปฐมวัย
21328 นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	21009 การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
24401 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา	25303 การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต
24417 การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	27112 การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา
25301 จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
25405 เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น	30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร
26302 การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร
26405 การเรียนรู้ทางไกล	30209 การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ
27103 สื่อการศึกษาพัฒนาสรร	30210 การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด
	30211 องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์

วันเสาร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
30212 คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อการตัดสินใจ	31407 เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่
31303 การจัดการงานสนาม	31410 การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน
31309 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	32201 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ
32206 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32207 การบัญชีชั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี
32302 การจัดการการตลาด	32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์
32311 การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32303 การจัดการการเงิน
32326 การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
32331 ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษา ความเป็นไปได้ของโครงการ	32316 การจัดการการขายและศิลปะการขาย
32335 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32320 การบัญชีชั้นกลาง 1
32336 การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	32327 การจัดการคุณภาพและผลผลิตภาพ
32343 ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	32329 การบัญชีชั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน
32361 ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32337 การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32421 การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์โครงการ	32344 ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน
32429 การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุน และการบัญชีเฉพาะกิจการ	32408 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก
32447 การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	32414 การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย
32454 การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32432 การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
32476 การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ	32443 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีและการสอบบัญชี
32480 การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	32444 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
33201 การบริหารราชการไทย	32446 การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูง
33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ๑	32452 กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การแห่งการเรียนรู้
33210 สัมมนาการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑	32487 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อม และการจัดการที่พักทางเลือก
33410 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	33207 เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ
33422 การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท	33302 หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย
33436 การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	33303 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33440 การบริหารงานสรรพสามิต	33305 กฎหมายแพ่ง พยานิชย์ และที่ดินสำหรับ นักปกครองท้องถิ่น ๑
33442 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	33308 นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องถิ่น ๑
40205 กฎหมายธุรกิจ	33424 การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร
41004 เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	33437 การบริหารงานราชทัณฑ์
41211 กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	40101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
41212 กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	41323 กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน ตัวเงิน
41214 กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	41342 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายล้มละลาย
41341 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	41401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย
	41404 กฎหมายแรงงาน

วันเสาร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2564 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
41402 ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	41458 อาชญากรรมทางธุรกิจ
41405 กฎหมายสิ่งแวดล้อม	50103 สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ
41431 การบริหารงานยุติธรรม	51107 ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล
41451 กฎหมายระหว่างประเทศ	52304 โภชนศาสตร์สาธารณสุข
41455 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	53404 การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข
41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	54114 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม
51110 การพยาบาลผู้ใหญ่	54119 สถิติและการวิจัยสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
52204 กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและนิติเวชศาสตร์	54128 เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
52308 พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	55301 การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย
54106 พืชวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	55316 การฝึกปฏิบัติทวนตมแผนไทย
54117 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	55330 การฝึกปฏิบัติทวนตมแผนไทย
54129 พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	60434 วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษา
54133 พืชวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	เศรษฐศาสตร์
55306 เกษษพฤษศาสตร์	70324 อนามัยครอบครัว
55307 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	71205 เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร
55323 เกษษพฤษศาสตร์	71207 หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ
55324 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	71304 ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร
60410 เศรษฐมิติและการประยุกต์	71411 อาหารและโภชนาบำบัด
60436 สถาบันการเงินและการลงทุน	72101 จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต
60474 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมเทคโนโลยีและความจำเริญทางเศรษฐกิจ	72204 เศรษฐกิจครอบครัว
70411 อนามัยชุมชน	72303 พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
70421 กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	80206 ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย
70422 ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	80212 หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
71314 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	81427 กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
71316 สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	82425 สถิติการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา
71417 หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	83203 ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย
72205 สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	91201 ผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริมและการพัฒนาการเกษตร
72305 การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	91350 การเป็นผู้นำ มนุษย์สัมพันธ์ และจิตวิทยาสำหรับเกษตรกร
81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	91363 การจัดการทรัพยากรป่าไม้
82202 การเมืองเปรียบเทียบ	91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้
82319 ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	91464 พืชสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์
82427 การพัฒนามนุษย์ในบริบทโลก	93257 ศัตรูพืชเบื้องต้น
82429 การระหว่างประเทศของไทย	93353 การจัดการผลผลิตพืช
90201 การจัดการฟาร์ม	

วันเสาร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2563 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
90204 พื้นฐานการจัดการทรัพยากรเกษตรและสิ่งแวดล้อม	93355 การจัดการสุขภาพสัตว์
90206 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มี ฝึกปฏิบัติ)
91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร	94462 ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ
91311 การจัดการความรู้เพื่องานส่งเสริมการเกษตร	94464 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในธุรกิจการเกษตร
91357 พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
92222 การบัญชี การเงิน และการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	96305 เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม
92223 การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์	96407 การพัฒนาระบบสารสนเทศ
92311 การจัดการสหกรณ์เชิงกลยุทธ์	97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์
92411 สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์	97314 เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิต ในอุตสาหกรรม
92423 วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	97424 กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม
92424 การบริหารธุรกิจเฉพาะสหกรณ์	99316 การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ
93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	
93456 การจัดการการผลิตธัญพืชและพืชอาหารสัตว์ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93459 การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93463 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	
93467 การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	
93468 การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	
94461 การเงินธุรกิจการเกษตร	
94463 การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	
97214 วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	
97418 ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม	
97422 การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้ม ทางอุตสาหกรรม	
97426 วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ประยุกต์	
97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์	
99201 วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
99301 เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	
99312 คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	

วันอาทิตย์ที่ 6 พฤศจิกายน 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
10121 อารยธรรมมนุษย์	10151 ไทยศึกษา
10152 ไทยกับสังคมโลก	10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน
10202 การอ่านภาษาไทย	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ
11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน	10173 การเขียนภาษาอังกฤษ
11012 ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	11013 ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว
11301 ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
11302 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	12310 วิถีไทย
11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	13311 การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
11305 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์	13321 การเขียนเพื่อการสื่อสารธุรกิจ
11306 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
11307 ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
11308 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
11311 ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
12302 เศรษฐกิจไทย	15206 ภาษาและทักษะเพื่อการสื่อสาร
12402 วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	15335 การวิจัยทางนิเทศศาสตร์
13313 การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	15336 การบริหารกิจการสื่อสาร
13413 เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	20308 การบริหารจัดการเรียนการสอน
15231 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อมวลชน	21005 การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย
15266 สื่อศึกษา	21010 การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ
16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
16442 การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	24411 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย
16449 การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
16455 การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	26004 การบริหารจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
20201 พัฒนาศึกษา	30204 องค์การและการจัดการ
20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	30205 คณิตศาสตร์และสถิติ
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	32308 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์เพื่อการจัดการ
21329 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	32321 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
26005 กรณีกิจการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน
26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
26406 การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	32330 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร
27102 เทคโนโลยีทางการสอน	32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค
27117 เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	

วันอาทิตย์ที่ 6 พฤศจิกายน 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
27416 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	32339 การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน
30208 การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32340 การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร
31401 การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32406 การจัดการสินเชื่อ
31412 ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32435 ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
32204 การบัญชีขั้นต้น	32456 ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
32205 การบัญชีขั้นกลาง 2	32474 การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด
32208 การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน	32478 การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
32209 การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	32481 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว และการโรงแรม
32301 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32482 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
32314 การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32483 สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
32332 การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	32485 ความรู้เฉพาะอาชีพภาคอุตสาหกรรมและการบริการ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
32334 ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และการศึกษาความเป็นไปได้	32495 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
32401 การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	33202 การคลังและงบประมาณ
32417 การจัดการและการบัญชีธนาคารพาณิชย์	33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑
32458 วาณิชธนกิจและนวัตกรรมทางการเงิน	33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
32475 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
32489 การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องถิ่น ๑
32490 การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินเชื่อ	41007 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
32493 การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	41008 การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
33208 แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	41201 กฎหมายมหาชน
33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องถิ่น ๑	41216 กฎหมายอาญา : ภาคทบทวนคดีทั่วไป ความผิด และลหุโทษ
33312 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ๑	41231 กฎหมายอาญา 1: ภาคทบทวนคดีทั่วไป
33411 การแรงงานสัมพันธ์	41232 กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
33412 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	41324 กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท
33420 การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	41444 ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
33432 การบริหารสำนักงาน	50102 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
33434 กฎหมายเกี่ยวกับงานราชการ	52305 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
33438 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	52402 ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
33441 การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	53202 การสาธารณสุขทั่วไป
33444 การบริหารองค์กรภาครัฐ	53305 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงานสาธารณสุข
33446 นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	54111 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
41005 การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	54123 วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
41006 การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	54134 การยศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม
41213 กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	

วันอาทิตย์ที่ 6 พฤศจิกายน 2565 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
41343 กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	54135 ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยความปลอดภัย
52203 อนามัยสิ่งแวดล้อม	และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	55308 เวชกรรมแผนไทย
52312 อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	55318 เวชกรรมแผนไทย 2
52407 การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	55321 เภสัชกรรมแผนไทย 2
53303 การจัดการสาธารณสุข	55332 เวชกรรมแผนไทย 2
53406 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารสาธารณสุข	55334 เภสัชกรรมแผนไทย 2
54112 ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัย	60120 หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
และความปลอดภัย	60340 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
54116 เทคโนโลยีความปลอดภัย	60341 ไทยในเศรษฐกิจโลก
54124 ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	60499 ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
54125 การตรวจวัดและประเมินทางสาธารณสุขอุตสาหกรรม	70314 การผลิตและการใช้อาหาร
54130 เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	70323 สุขภาพเด็ก
55305 ธรรมานามัย	70431 ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
55315 นวดแผนไทย 2	71204 โภชนศึกษาและการสื่อสาร
55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71416 ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
55329 นวดแผนไทย 2	72402 ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
60424 เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	80111 หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย
61407 เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	80202 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
70311 ชีวเคมีพื้นฐาน	80410 ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
71206 พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและโภชนาการ	81312 หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์
71414 การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	81415 การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
71415 การจัดบริการอาหารในสถาบัน	82321 การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย
72203 การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	82324 เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ
72304 สถิติการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	82326 กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
80204 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	90202 การบริหารงานส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์
80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	91110 สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
80207 ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	91312 การจัดการระบบการเกษตรเชิงบูรณาการ
81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ	91326 วนศาสตร์เกษตร
81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน	91353 การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
สำหรับรัฐศาสตร์	91418 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมการเกษตร
82327 อาเซียนเบื้องต้น	91421 ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
82426 การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	91467 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้
83202 ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	และสิ่งแวดล้อม
90208 คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	92425 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์
91325 นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
91414 การวิจัยการส่งเสริมการเกษตร	

วันอาทิตย์ที่ 6 พฤศจิกายน 2563 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2564

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
91419 การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	93442 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
92117 สหกรณ์กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	93448 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
92320 การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์	93466 เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์
93337 การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	94433 ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร
93345 การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์	96404 การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์
93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	และการควบคุมภายใน
93465 การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	97103 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์
94330 การจัดการผลิตผลและการแปรรูปผลิตผลเกษตร	97213 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิต
94360 การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์	และเทคนิคการผลิต
ในธุรกิจการเกษตร	97219 วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต
96101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล	97421 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรม
96410 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงิน	97432 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
และการบัญชีเพื่อการจัดการ	99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์
97217 พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยี	99409 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
อุตสาหกรรม	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
97316 เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และ	99414 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย
กระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	99429 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
97407 การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์	
99319 การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย	
99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย	
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	
99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ	

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 479 ชุดวิชา



ข้อมูลของสาขาวิชาที่ต้องศึกษาประกอบการลงทะเบียนเรียน

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

นักศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต แผนกวิชาภาษาอังกฤษ ที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา ดังนี้

1. ชุดวิชา *11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
2. ชุดวิชา 14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง
3. ชุดวิชา *14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
4. ชุดวิชา 14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1
5. ชุดวิชา 14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1
6. ชุดวิชา 14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
7. ชุดวิชา 14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
8. ชุดวิชา 14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2
9. ชุดวิชา 14318 หลักการแปล
10. ชุดวิชา *14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ
11. ชุดวิชา 14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
12. ชุดวิชา 14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2
13. ชุดวิชา *14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ
14. ชุดวิชา 14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ

ขอให้ศึกษาลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาและแผนการศึกษาที่กำหนด เนื่องจากเป็นชุดวิชาที่ต้องใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในการฝึกปฏิบัติออนไลน์ ชุดวิชาดังกล่าว**ไม่อนุญาต**ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรีสำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชาและ**ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาเพิ่มชุดวิชา ลงทะเบียนล่าช้า และ**ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาเรียนจำลงทะเบียนเรียน แต่อนุญาตให้นักศึกษาฝึกการที่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ลงทะเบียนเรียนได้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าวข้างต้น (ยกเว้นชุดวิชาที่มีเครื่องหมายดอกจัน) จะได้รับคู่มือการศึกษา ขอให้ศึกษารายละเอียดเนื้อหาวิชาและทำกิจกรรมภาคปฏิบัติในเว็บไซต์ <http://d4lp.stou.ac.th> โดยไม่ต้องรอรับคู่มือการศึกษา ก่อน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่อไปนี้

รหัสชุดวิชา	รายละเอียดนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาที่มีเครื่องหมาย *	ทำกิจกรรมส่งทางเว็บไซต์
*11312	เป็นชุดวิชาภาษาอังกฤษที่มีการจัดการเรียนโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์ เป็นสื่อหลัก จัดทำคู่มือการศึกษาในรูปแบบซีดีมัลติมีเดีย	—
*14212	นักศึกษาจะได้รับซีดีมัลติมีเดียประจำชุดวิชาแทนคู่มือการศึกษา	http://d4lp.stou.ac.th
*14319	มีเอกสารการสอนและทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ (บังคับ 60 คะแนน)	http://moodle.stou.ac.th
*14422	นักศึกษาจะได้รับซีดีมัลติมีเดียประจำชุดวิชาแทนคู่มือการศึกษา	http://moodle.stou.ac.th

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ชุติวิชา 16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง
2. ชุติวิชา 16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา
3. ชุติวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง
4. ชุติวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา
5. ชุติวิชา 16440 การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์
6. ชุติวิชา 16441 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
7. ชุติวิชา 16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น
8. ชุติวิชา 16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง
9. ชุติวิชา 16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น
10. ชุติวิชา 16449 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง
11. ชุติวิชา 16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น
12. ชุติวิชา 16455 การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา
13. ชุติวิชา 16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์
14. ชุติวิชา 16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์
15. ชุติวิชา 16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตชุมชน

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์

1. ชุติวิชาเลือกเสรีของสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ทุกวิชาเอก นักศึกษาจะเลือกเรียนชุติวิชาใดชุติวิชาหนึ่งของสาขาวิชาศึกษาศาสตร์หรือของสาขาวิชาอื่นๆ ก็ได้ในหลักสูตรปริญญาตรี โดยศึกษาจากการลงทะเบียนเรียนชุติวิชาเลือกเสรีในคู่มือนักศึกษา หรือหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา

2. สาขาวิชา **ไม่อนุญาต** ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรลงทะเบียนเรียนชุติวิชาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี และ 2 ปีต่อเนื่อง) เป็นวิชาเลือกเสรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นกรณีพิเศษ ในตาราง หน้า 116

สาขาวิชานิติศาสตร์

ชุติวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกัน นักศึกษาควรลงทะเบียนเรียนตามลำดับซึ่งมีเลขกำกับอยู่ข้างท้าย ได้แก่

1. ชุติวิชากฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก
2. ชุติวิชากฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
3. ชุติวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย และกฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา

การเรียนชุติวิชาใน ข้อ 1.3 ควรเรียนชุติวิชาในข้อ 1.1 และ 1.2 ก่อน ส่วนชุติวิชาอื่นๆ นอกจากที่ระบุข้างต้นนี้ ซึ่งมีเลขกำกับอยู่ข้างท้าย เช่น กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อมาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม

ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์ ตัวเงิน และกฎหมายพาณิชย์ 4: หุ่นส่วน บริษัท เป็นต้น ชุติวิชาเหล่านี้นักศึกษาอาจเลือกเรียนชุติวิชาใดก่อนหลังได้ตามความสมัครใจ เพราะเนื้อหา มีได้ต่อเนื่องกัน แต่อย่างไรก็ตาม นักศึกษาต้องเรียนชุติวิชากฎหมายแพ่ง 1: กฎหมายแพ่ง 2 ก่อน

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

1. ชุติวิชา 52405 การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน เป็นชุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิต เอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม เป็นชุติวิชาที่ต้อง สอบผ่านชุติวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุติวิชาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษา

2. ชุติวิชา 54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การประเมิน เป็นชุติวิชาที่ควรลงทะเบียนเรียนก่อนชุติวิชา 54114 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การควบคุม

3. นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสนิเทศ 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น ก่อนลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขใน ชุมชน (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2)

4. นักศึกษาหลักสูตรแพทย์แผนไทยที่จะลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 55307 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์ และเภสัชกรรมแผนไทย ควรลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 55306 เภสัชพฤกษศาสตร์ก่อน ส่วนนักศึกษาที่จะลงทะเบียน เรียนชุติวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย ควรลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 55308 เวชกรรมแผนไทย และชุติวิชา 55310 นวดแผนไทยก่อน

5. นักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต 4 ปี ที่ลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 55320 ร่างกายมนุษย์ (หลักสูตรเก่า) และชุติวิชา 55322 ร่างกายมนุษย์ (หลักสูตรใหม่) ซึ่งเป็นชุติวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ โดย มหาวิทยาลัยจะกำหนดและแจ้งสถานที่ที่จะฝึกปฏิบัติเสริมทักษะให้นักศึกษาทราบต่อไป โดยขอให้นักศึกษาเตรียม ค่าใช้จ่ายสำหรับการเข้าฝึกปฏิบัติเสริมทักษะประมาณ 3,600 บาท ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับจำนวนนักศึกษา ที่เข้ามารับการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะและการเรียกเก็บจากสถานที่ฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป - กลับ ค่าที่พักและค่าอาหาร

6. นักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิชาเอกแพทย์แผนไทย (รหัสนิเทศ 50414) โครงสร้างหลักสูตร ที่ต้องศึกษาชุติวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย จะต้องลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 55311 การฝึก ปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย ก่อนชุติวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย เพื่อให้มีประสบการณ์ การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย ก่อนเข้ารับการอบรมเข้มประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย สำหรับ ชุติวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทยเป็นชุติวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษาเท่านั้น

7. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุติวิชา 54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ค่าใช้จ่ายในวันฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ในห้องปฏิบัติการที่ภาควิชาฟิสิกส์และภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และภาควิชาชีวเคมี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งเรียกเก็บโดยสถานที่จัดฝึกประมาณ 2,500 บาท ทั้งนี้หากมีนักศึกษาเข้าฝึกน้อยหรือมากกว่า 50 คน อาจปรับเปลี่ยนตามที่ภาควิชาฟิสิกส์และภาควิชาเคมี คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และภาควิชาชีวเคมี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนด

ค่าใช้จ่ายนี้ไม่รวมค่าอาหาร ที่พัก และค่าพาหนะเดินทางไปยังสถานที่ฝึกปฏิบัติ ซึ่งนักศึกษาต้องเตรียมมาในวันเข้าฝึก

8. ชุติวิชาเชิงปฏิบัติ ได้แก่

- | | | | |
|------|----------|--------|--|
| 8.1 | ชุติวิชา | 52310 | การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน |
| 8.2 | ชุติวิชา | 52311 | การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น |
| 8.3 | ชุติวิชา | 52405 | การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน |
| 8.4 | ชุติวิชา | 54113 | สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การประเมิน |
| 8.5 | ชุติวิชา | 54118 | ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ |
| 8.6 | ชุติวิชา | 54125 | การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 8.7 | ชุติวิชา | 54132 | เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย |
| 8.8 | ชุติวิชา | 55203 | จุลชีววิทยา ปรสิตรวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย |
| 8.9 | ชุติวิชา | 55204 | เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย |
| 8.10 | ชุติวิชา | 55307 | การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย |
| 8.11 | ชุติวิชา | 55311 | การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย |
| 8.12 | ชุติวิชา | 55313 | ผดุงครรภ์แผนไทย |
| 8.13 | ชุติวิชา | 55314 | เภสัชกรรมแผนไทย 1 |
| 8.14 | ชุติวิชา | 55315 | นวดแผนไทย 2 |
| 8.15 | ชุติวิชา | 55316 | การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย |
| 8.16 | ชุติวิชา | 55317 | เวชกรรมแผนไทย 1 |
| 8.17 | ชุติวิชา | 55318 | เวชกรรมแผนไทย 2 |
| 8.18 | ชุติวิชา | 55319 | การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย |
| 8.19 | ชุติวิชา | 55320 | ร่างกายมนุษย์ |
| 8.20 | ชุติวิชา | 55321 | เภสัชกรรมแผนไทย 2 |
| 8.21 | ชุติวิชา | 55322* | ร่างกายมนุษย์ |
| 8.22 | ชุติวิชา | 55324* | การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย |
| 8.23 | ชุติวิชา | 55325* | นวดแผนไทย 1 |
| 8.24 | ชุติวิชา | 55326* | ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย |
| 8.25 | ชุติวิชา | 55327* | ผดุงครรภ์แผนไทย |
| 8.26 | ชุติวิชา | 55328* | เภสัชกรรมแผนไทย 1 |
| 8.27 | ชุติวิชา | 55329* | นวดแผนไทย 2 |
| 8.28 | ชุติวิชา | 55330* | การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย |
| 8.29 | ชุติวิชา | 55331* | เวชกรรมแผนไทย 1 |
| 8.30 | ชุติวิชา | 55332* | เวชกรรมแผนไทย 2 |
| 8.31 | ชุติวิชา | 55333* | การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย |
| 8.32 | ชุติวิชา | 55334* | เภสัชกรรมแผนไทย 2 |

หมายเหตุ * เป็นชุติวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424

สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์

ด้วยหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับเจ้าพนักงานสาธารณสุข หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 มีกำหนดเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 ซึ่งมีชุดวิชาเชิงปฏิบัติเปิดให้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา 2564 จำนวน 2 ชุดวิชา ดังนี้

1. ชุดวิชา 51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติการพยาบาล
2. ชุดวิชา 51111 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ โดยไม่มีการสอบภาคทฤษฎี

สาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์

1. ชุดวิชา 71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และโปรขณีย์ให้นักศึกษาเลือกส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง

2. ชุดวิชา 71316 สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียน การสอน e-Learning (ไม่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางโปรขณีย์)

3. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 71207 หลักการและการประยุกต์วิธีการประเมินทางโภชนาการ ชุดวิชานี้เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะใน 2 รูปแบบ คือ แบบออฟไลน์ และแบบออนไลน์ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนภาคการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะได้ทั้ง 2 รูปแบบตามความสมัครใจ 1) แบบออฟไลน์จะมีสื่อเอกสารการสอนที่เป็น DVD ประจำชุดวิชา โดยรวมเนื้อหาการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะไว้ในแผ่น และจัดส่งให้ทางโปรขณีย์ นักศึกษาจะต้องจัดส่งกิจกรรมการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามที่ได้รับมอบหมายมาทางโปรขณีย์ และ 2) แบบออนไลน์จะมีสื่อเอกสารการสอนที่เป็น DVD ประจำชุดวิชา โดยรวมเนื้อหาการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะไว้ในแผ่นเช่นเดียวกัน แต่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเข้าสู่ระบบออนไลน์ผ่านทางคอมพิวเตอร์ หรือ สมาร์ทโฟน (ศึกษาวิธีการลงทะเบียนจากคู่มือการเรียนการสอนทางไกลสำหรับการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 71207) หลังจากนั้นนักศึกษาจะดำเนินการศึกษาแบบอีเลิร์นนิ่ง (e-learning) และสามารถส่งรายงานกิจกรรมการฝึกปฏิบัติผ่านเสริมทักษะระบบออนไลน์ได้ จึงไม่จำเป็นต้องส่งเอกสารมาทางโปรขณีย์ สำหรับการประเมินผลการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะทั้ง 2 รูปแบบ จะมีคะแนนสัดส่วนกิจกรรมไม่แตกต่างกัน

สาขาวิชารัฐศาสตร์

1. นักศึกษาในสาขาวิชารัฐศาสตร์ ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 82424 กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ แล้ว ห้ามลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่อไปนี้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี คือ

1.1 ชุดวิชา 41451 กฎหมายระหว่างประเทศ

1.2 ชุดวิชา 41452 สถาบันระหว่างประเทศ

2. ให้ใช้ชุดวิชา 33202 การคลังและงบประมาณ ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ แทนชุดวิชา 81414 หลักการคลังและการงบประมาณ

3. ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2534 เป็นต้นไป สาขาวิชารัฐศาสตร์จะเปิดสอนชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ และ 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน สำหรับรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นชุดวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะของโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตร์ทั้งสองแขนงวิชา ชุดวิชาดังกล่าวเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสอบบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร เพื่อทำหน้าที่ป้องกัน ปราบปราม สืบสวน สอบสวน หรือจราจร จะต้องศึกษาเพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กรมตำรวจกำหนดไว้

4. ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2537 เป็นต้นไป กรมการปกครองได้กำหนดให้ผู้ที่จะจบการศึกษาทางด้านรัฐศาสตร์ที่ประสงค์จะสอบแข่งขันเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ จะต้องสอบผ่านวิชาประมวลกฎหมายอาญา และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา จึงขอแนะนำให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสอบเข้ารับราชการตำแหน่งดังกล่าว ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ และชุดวิชา 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์ เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กรมการปกครองกำหนดไว้

5. ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2546 เป็นต้นไป สาขาวิชารัฐศาสตร์เปิดสอนชุดวิชา 80102 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์เป็นชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี ควรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการศึกษาชุดวิชาอื่นๆ ของสาขาวิชารัฐศาสตร์ต่อไป

6. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ ห้ามลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

7. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 81417 การบริหารและการพัฒนาองค์กร ห้ามลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 33433 การพัฒนาองค์กร ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

1. ชุดวิชา 93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก และชุดวิชา 93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะนักศึกษาหลักสูตรวิชาเอก การจัดการการผลิตสัตว์เท่านั้น

2. นักศึกษาวิชาเอกการจัดการการผลิตพืช 2 ปี ชุดวิชาที่นักศึกษาต้องเข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ดังนี้
2.1 นักศึกษาดังแต่โครงสร้างหลักสูตรปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป (โครงสร้างหลักสูตรที่ต้องศึกษา 12 ชุดวิชา) ได้แก่ ชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช

2.2 นักศึกษาดังแต่โครงสร้างหลักสูตรปีการศึกษา 2547 เป็นต้นไป (โครงสร้างหลักสูตรที่ต้องศึกษา 15 ชุดวิชา) ได้แก่ ชุดวิชา 93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช และชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช

3. นักศึกษาในเรียนจำ ไม่อนุญาต ให้ลงทะเบียนชุดวิชา 93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช กับชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช ในภาคการศึกษาเดียวกัน

4. ชุดวิชา 91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้ เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด



สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ได้แก่

1. ชุดวิชา 96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล
2. ชุดวิชา 96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ
3. ชุดวิชา 96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์
4. ชุดวิชา 97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์
5. ชุดวิชา 97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต
6. ชุดวิชา 97316 เทคโนโลยี การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม
7. ชุดวิชา 97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
8. ชุดวิชา 97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์
9. ชุดวิชา 97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์
10. ชุดวิชา 97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์
11. ชุดวิชา 99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
12. ชุดวิชา 99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย
13. ชุดวิชา 99420 การโปรแกรมเว็บ
14. ชุดวิชา 99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ
15. ชุดวิชา 99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่

การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ของทุกสาขาวิชา

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียน

1. จะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา (เหลือชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 3 ชุดวิชา รวมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ด้วย)
2. สามารถลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมกับชุดวิชาอื่นๆ โดยไม่จำเป็นต้องรอทราบผลการสอบของชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษา ก่อนภาคการศึกษาสุดท้ายแต่อย่างใด
3. ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ เป็นชุดวิชาที่มีการสอบภาคทฤษฎี และมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ
4. การลงทะเบียนเรียนถูกต้องตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือแจ้งให้นักศึกษาเข้ารับการอบรม ณ วัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี

ตามที่สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ได้เปิดรับนักศึกษาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา และมัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี และ 2 ปีต่อเนื่อง) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 และมีจำนวนนักศึกษาคงค้างในหลักสูตรดังกล่าวน้อยมาก สาขาวิชาฯ จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาในหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 67 ชุดวิชา เป็นชุดวิชาเลือกเสรีตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

ลำดับ	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
1	20101	พื้นฐานการศึกษา
2	20201	พัฒนศึกษา
3	20202	วิทยาการการสอน
4	20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน
5	20401	ประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์
6	21201	พฤติกรรมวัยเด็ก
7	21211	วิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปฐมวัยศึกษา
8	21311	พฤติกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา
9	21312	สื่อการสอนระดับปฐมวัยศึกษา
10	21313	วรรณกรรมและลีลาชีวิตระดับปฐมวัยศึกษา
11	21321	พฤติกรรมการสอนประถมศึกษา
12	21322	สื่อการสอนระดับประถมศึกษา
13	21323	การสอนกลุ่มทักษะ 1 : ภาษาไทย
14	21324	การสอนกลุ่มทักษะ 2 : คณิตศาสตร์
15	21325	การสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา
16	21401	วรรณกรรมประถมศึกษา
17	21411	การสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตระดับปฐมวัยศึกษา
18	21412	การสร้างเสริมลักษณะนิสัยระดับปฐมวัยศึกษา
19	21413	การจัดการศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา
20	21421	การสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
21	21422	การสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
22	21423	การสอนกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ
23	22151	ความคิดเชิงวิเคราะห์
24	22211	ภาษาไทย 1 : การใช้ภาษาสำหรับครู
25	22212	ภาษาไทย 2 : การประพันธ์สำหรับครู
26	22231	สังคมศึกษา 1 : ภูมิศาสตร์สำหรับครู
27	22232	สังคมศึกษา 2 : ประวัติศาสตร์สำหรับครู
28	22241	วิทยาศาสตร์ 1 : เคมี - ฟิสิกส์พื้นฐาน
29	22242	วิทยาศาสตร์ 2 : วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี



ลำดับ	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
30	22251	คณิตศาสตร์ 1 : เซต ระบบจำนวน และเรขาคณิตวิเคราะห์
31	22252	คณิตศาสตร์ 2 : แคลคูลัสเบื้องต้น
32	22301	พฤติกรรมการสอนมัธยมศึกษา
33	22302	สื่อการสอนระดับมัธยมศึกษา
34	22303	การจัดระบบการสอนการงานและอาชีพ
35	22305	พฤติกรรมวัยรุ่น
36	22306	การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
37	22311	ภาษาไทย 3 : ภาษาศาสตร์สำหรับครู
38	22312	ภาษาไทย 4 : วรรณคดีสำหรับครู
39	22331	สังคมศึกษา 3 : เศรษฐศาสตร์สำหรับครู
40	22332	สังคมศึกษา 4 : สังคมวิทยา-มานุษยวิทยา สำหรับครู
41	22341	วิทยาศาสตร์ 3 : แนวคิดวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
42	22342	วิทยาศาสตร์ 4 : โลกกับสิ่งมีชีวิต
43	22351	คณิตศาสตร์ 3 : เมตริกซ์ พีชคณิตนามธรรม เวกเตอร์ และความน่าจะเป็น
44	22352	คณิตศาสตร์ 4 : พัฒนาการของคณิตศาสตร์
45	22401	วรรณกรรมมัธยมศึกษา
46	22402	ประชากรและประชากรศึกษา
47	22403	วิทยาการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงเรียนและชุมชน
48	22411	การสอนภาษาไทย
49	22412	ภาษาไทย 5 : การอ่านสำหรับครู
50	22413	ภาษาไทย 6 : การเขียนสำหรับครู
51	22414	ภาษาไทย 7 : วรรณคดีวิจารณ์สำหรับครู
52	22415	ภาษาไทย 8 : คติชนวิทยาสำหรับครู
53	22431	การสอนสังคมศึกษา
54	22432	สังคมศึกษา 5 : ประวัติศาสตร์ไทยสำหรับครู
55	22433	สังคมศึกษา 6 : รัฐศาสตร์สำหรับครู
56	22434	จริยศึกษา
57	22441	การสอนวิทยาศาสตร์
58	22448	วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ 1
59	22449	วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ 2
60	22451	การสอนคณิตศาสตร์
61	22452	แคลคูลัสขั้นสูงและสมการดิฟเฟอเรนเชียล
62	22455	ตรรกศาสตร์ เซต และทฤษฎีจำนวน
63	23304	โรงเรียนกับชุมชน
64	24402	การพัฒนาแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
65	24403	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาเตรียมประสบการณ์
66	24404	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาทักษะและสร้างเสริมประสบการณ์
67	24405	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาเฉพาะ

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้จากชุดวิชาหรือรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนตามโครงการสัมฤทธิ์บัตรหรือในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือในระดับสูงกว่าปริญญาตรี ยกเว้นชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา
- (2) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับชุดวิชาบังคับอื่นๆ ในหลักสูตรที่เรียน
- (3) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการกำหนดคุณสมบัติและทักษะพื้นฐานไว้โดยเฉพาะ
- (4) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่สภาวิชาการมีมติอนุมัติไม่ให้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี
- (5) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาและมีการทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ หรือตามที่สภาวิชาชีพ

หรือองค์กรวิชาชีพกำหนด

มหาวิทยาลัยได้กำหนดชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี ตามลักษณะดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ตารางชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
1. สาขาวิชาต่อไปนี้ 1.1 ศิลปศาสตร์ 1.2 นิเทศศาสตร์ 1.3 ศึกษาศาสตร์ 1.4 วิทยาการจัดการ 1.5 นิติศาสตร์ 1.6 วิทยาศาสตร์ สุขภาพ 1.7 เศรษฐศาสตร์ 1.8 มนุษยนิเวศ ศาสตร์ 1.9 รัฐศาสตร์ 1.10 เกษตรศาสตร์ และสหกรณ์ 1.11 วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ทุกวิชาเอก	1. ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา 2. ชุดวิชา 11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์ 3. ชุดวิชา 11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4. ชุดวิชา 11008 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการบริหาร 5. ชุดวิชา 11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 6. ชุดวิชา 11309 ทฤษฎีการสอนภาษา 7. ชุดวิชา 11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ ในประชาคมอาเซียน 8. ชุดวิชา 14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง 9. ชุดวิชา 14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 10. ชุดวิชา 14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 11. ชุดวิชา 14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1 12. ชุดวิชา 14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น 13. ชุดวิชา 14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 14. ชุดวิชา 14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2 15. ชุดวิชา 14318 หลักการแปล 16. ชุดวิชา 14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ 17. ชุดวิชา 14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ 18. ชุดวิชา 14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2 19. ชุดวิชา 14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ 20. ชุดวิชา 16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง 21. ชุดวิชา 16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา 22. ชุดวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		23. ชุดวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา 24. ชุดวิชา 16440 การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ 25. ชุดวิชา 16441 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 26. ชุดวิชา 16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น 27. ชุดวิชา 16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง 28. ชุดวิชา 16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น 29. ชุดวิชา 16449 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง 30. ชุดวิชา 16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น 31. ชุดวิชา 16455 การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา 32. ชุดวิชา 16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ 33. ชุดวิชา 16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์ 34. ชุดวิชา 16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน 35. ชุดวิชา 27104 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 36. ชุดวิชา 31306 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง 37. ชุดวิชา 31307 ทฤษฎีและการปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง 38. ชุดวิชา 31308 ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง 39. ชุดวิชา 31309 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง 40. ชุดวิชา 31412 ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง 41. ชุดวิชา 31413 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง 42. ชุดวิชา 32477 การจัดการธุรกิจน้ำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว 43. ชุดวิชา 32480 การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 44. ชุดวิชา 32485 ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 45. ชุดวิชา 33204 กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องถิ่น 46. ชุดวิชา 33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด 47. ชุดวิชา 33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องถิ่น

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		48. ชุดวิชา 33210 สัมมนาการบริหารการปกครองท้องถิ่น 49. ชุดวิชา 33305 กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดิน สำหรับนักปกครองท้องถิ่น 50. ชุดวิชา 33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สำหรับนักปกครองท้องถิ่น 51. ชุดวิชา 33312 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการ การเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม 52. ชุดวิชา 33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครอง ท้องถิ่น 53. ชุดวิชา 33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องถิ่น 54. ชุดวิชา 33453 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ สำหรับนักปกครองท้องถิ่น 55. ชุดวิชา 33454 นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผน การบริหารการปกครองท้องถิ่น 56. ชุดวิชา 51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 57. ชุดวิชา 51110 การพยาบาลผู้ใหญ่ 58. ชุดวิชา 51111 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ 59. ชุดวิชา 51209 การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 60. ชุดวิชา 51210 การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1 61. ชุดวิชา 51211 การพยาบาลจิตเวช สุขภาพจิต และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 62. ชุดวิชา 51212 การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2 63. ชุดวิชา 51311 การพยาบาลอนามัยชุมชน การรักษาโรคเบื้องต้น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 64. ชุดวิชา 51312 การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติ การพยาบาล 65. ชุดวิชา 51313 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลเลือกสรร 66. ชุดวิชา 51314 ประสบการณ์วิชาชีพการพยาบาล 67. ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน 68. ชุดวิชา 52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น 69. ชุดวิชา 52405 การฝึกงานการบำบัดโรคเบื้องต้นและ สาธารณสุขชุมชน 70. ชุดวิชา 54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน



สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		71. ชุดวิชา 54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 72. ชุดวิชา 54125 การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์ อุตสาหกรรม 73. ชุดวิชา 54132 เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย 74. ชุดวิชา 55203 จุลชีววิทยา ประสาทวิทยาและพยาธิสรีรวิทยา สำหรับการแพทย์แผนไทย 75. ชุดวิชา 55204 เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยา สำหรับการแพทย์แผนไทย 76. ชุดวิชา 55307 การฝึกปฏิบัติเภสัชพิษศาสตร์และ เภสัชกรรมแผนไทย 77. ชุดวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย 78. ชุดวิชา 55313 ผดุงครรภ์แผนไทย 79. ชุดวิชา 55314 เภสัชกรรมแผนไทย 1 80. ชุดวิชา 55315 นวดแผนไทย 2 81. ชุดวิชา 55316 การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย 82. ชุดวิชา 55317 เวชกรรมแผนไทย 1 83. ชุดวิชา 55318 เวชกรรมแผนไทย 2 84. ชุดวิชา 55319 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย 85. ชุดวิชา 55320 ร่างกายมนุษย์ 86. ชุดวิชา 55321 เภสัชกรรมแผนไทย 2 87. ชุดวิชา 55322* ร่างกายมนุษย์ 88. ชุดวิชา 55324* การฝึกปฏิบัติเภสัชพิษศาสตร์ และเภสัชกรรมแผนไทย 89. ชุดวิชา 55325* นวดแผนไทย 1 90. ชุดวิชา 55327* ผดุงครรภ์แผนไทย 91. ชุดวิชา 55328* เภสัชกรรมแผนไทย 1 92. ชุดวิชา 55329* นวดแผนไทย 2 93. ชุดวิชา 55330* การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย 94. ชุดวิชา 55331* เวชกรรมแผนไทย 1 95. ชุดวิชา 55332* เวชกรรมแผนไทย 2 96. ชุดวิชา 55333* การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย 97. ชุดวิชา 55334* เภสัชกรรมแผนไทย 2 98. ชุดวิชา 71205 เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร 99. ชุดวิชา 71304 ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร 100. ชุดวิชา 91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้ 101. ชุดวิชา 93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มี ฝึกปฏิบัติ)

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		102. ชุดวิชา 93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ) 103. ชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช 104. ชุดวิชา 93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ 105. ชุดวิชา 96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล 106. ชุดวิชา 96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ 107. ชุดวิชา 96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 108. ชุดวิชา 97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์ 109. ชุดวิชา 97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต 110. ชุดวิชา 97316 เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม 111. ชุดวิชา 97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ 112. ชุดวิชา 97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์ 113. ชุดวิชา 97406 เทคนิคหลังพิมพ์ 114. ชุดวิชา 97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์ 115. ชุดวิชา 97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์ 116. ชุดวิชา 99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 117. ชุดวิชา 99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย 118. ชุดวิชา 99413 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง 119. ชุดวิชา 99420 การโปรแกรมเว็บ 120. ชุดวิชา 99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ 121. ชุดวิชา 99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่
ศิลปศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
นิเทศศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
ศึกษาศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว



สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
วิทยาการจัดการ	หลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 30204 องค์กรและการจัดการ 3. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 4. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 5. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้
	หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต (ทุกวิชาเอก)	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร 3. ชุดวิชา 30204 องค์กรและการจัดการ 4. ชุดวิชา 30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร 1 5. ชุดวิชา 32204 การบัญชีขั้นต้น 6. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 7. ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ 8. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 9. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้
	หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ทุกวิชาเอก)	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 13322 การบัญชีและกฎหมายธุรกิจ 3. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 4. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ 5. ชุดวิชา 81417 การบริหารและการพัฒนาองค์กร
	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 13322 การบัญชีและกฎหมายธุรกิจ 3. ชุดวิชา 30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร 4. ชุดวิชา 30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร 5. ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ 6. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 7. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้

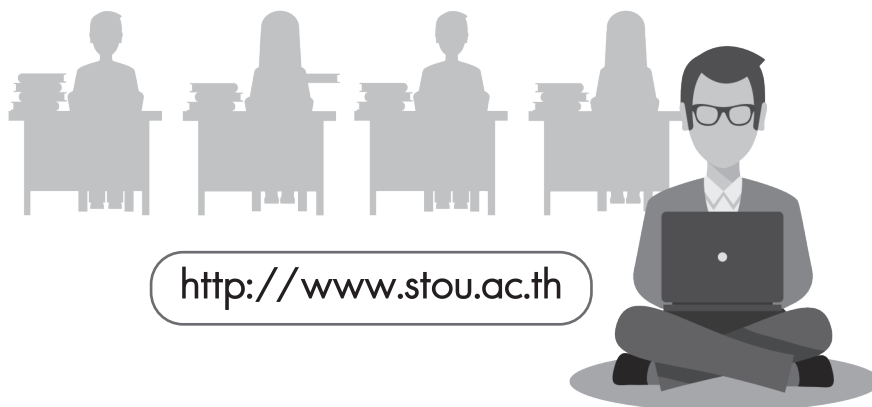
สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
นิติศาสตร์		- ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) - ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ - ชุดวิชา 40103 กฎหมายเกษตร - ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ - ชุดวิชา 52204 กฎหมายสาธารณสุขและนิติเวชศาสตร์ - ชุดวิชา 70203 หลักกฎหมายและเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น - ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว - ชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ - ชุดวิชา 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์
วิทยาศาสตร์สุขภาพ		- ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) - ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์
	แขนงวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 2 ปี สำหรับผู้สำเร็จ ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตั้งแต่โครงสร้างหลักสูตร ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป	- ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) - ชุดวิชา 52305 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
เศรษฐศาสตร์		- ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) - ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ - ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
มนุษยนิเวศศาสตร์		- ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) - ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
รัฐศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 4. ชุดวิชา 33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5. ชุดวิชา 33423 การบริหารแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นและชนบท 6. ชุดวิชา 33443 การบริหารการเปลี่ยนแปลง 7. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
เกษตรศาสตร์ และสหกรณ์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
	แขนงวิชาการเกษตร วิชาเอกการจัดการ การผลิตสัตว์ สำหรับ นักศึกษาโครงสร้าง หลักสูตรก่อนปีการศึกษา 2555	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 93462 การจัดการผลิตสุกรและสัตว์ปีก 3. ชุดวิชา 93463 การจัดการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 121 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารหลักสูตรการศึกษา

ของสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้

ในการตอบรับเป็นนักศึกษา หรือที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย



การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคล ด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk-in Exam)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชโดยสำนักทะเบียนและวัดผล ให้มีการสอบไล่อีกรูปแบบหนึ่ง เป็นระบบสอบด้วยคอมพิวเตอร์ที่เอื้อประโยชน์ให้กับนักศึกษาที่พร้อมจะสอบในชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน โดยไม่ต้องรอสอบไล่ประจำภาคการศึกษา รูปแบบการสอบนี้เรียกว่า **การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ หรือ Walk-in Exam** มหาวิทยาลัยได้เปิดสอบครั้งแรกในภาคปลาย ปีการศึกษา 2553 จนถึงปัจจุบัน

นักศึกษาที่เข้าสอบ Walk-in Exam ซึ่งจะเปิดสอบก่อนสอบไล่ประจำภาคประมาณ 1 เดือน จะทราบผลการสอบของชุดวิชานั้นทันทีเมื่อสอบเสร็จ (สำหรับชุดวิชาที่มีข้อสอบปรนัยเพียงอย่างเดียว) นักศึกษาที่สอบผ่านในระบบ Walk-in Exam จึงไม่ต้องเข้าสอบไล่ประจำภาคอีก แต่หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านในระบบ Walk-in Exam สามารถเข้าสอบไล่ประจำภาคการศึกษาได้ตามปกติ และหากยังสอบไล่ไม่ผ่านก็สามารถลงทะเบียนสอบซ่อมได้อีก นับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการศึกษาในระบบทางไกล

ชุดวิชาที่เปิดสอบในแต่ละภาคการศึกษา ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://www.stou.ac.th>

คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ.....

เป็นนักศึกษาของ มสธ. หรือผู้เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตรรุ่นที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาที่เปิดสอบ Walk-in Exam ในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาที่เลือกแผนการเรียน ก1 และ ก2 สมัครสอบ Walk-in Exam ได้ แต่ละชุดวิชาเลือกสอบได้ 1 คาบ

วิธีการสมัครสอบ.....

กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยที่ <http://www.stou.ac.th> ภายใต้หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ มสธ. แล้วคลิกที่เมนู **สมัครสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk-in Exam)**

ค่าธรรมเนียมสอบ.....

ชุดวิชาละ 300 บาท ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทั่วประเทศ และ KTB Online ค่าธรรมเนียมครั้งละ 10 บาท

ช่วงเวลาการรับสมัคร.....

ภาคต้น ประมาณกลางเดือนกันยายน ถึงกลางเดือนธันวาคม
ภาคปลาย ประมาณกลางเดือนมีนาคม ถึงกลางเดือนมิถุนายน

ช่วงเวลาและสถานที่สอบ.....

ภาคต้น เสาร์-อาทิตย์ ตลอดเดือนธันวาคม
ภาคปลาย เสาร์-อาทิตย์ ตลอดเดือนมิถุนายน
สอบวันละ 2 คาบ คาบแรกเวลา 09.00–12.00 น. คาบที่สองเวลา 13.30–16.30 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 6-8 ชั้นลอย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรชามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ. เพชรบุรี นครสวรรค์ อุตรดิตถ์ จันทบุรี นครศรีธรรมราช ลำปาง อุบลราชธานี สุโขทัย นครนายก และยะลา





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๑๕ (๒) และ (๓) และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ และสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๒) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- (๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕
- (๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖
- (๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ มติ และระเบียบอื่นใดในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

“ผู้ช่วยนายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่นายทะเบียนมอบหมายให้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

“การเทียบแทน” หมายความว่า การนำชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระใกล้เคียง ครอบคลุม หรือคล้ายคลึงกันซึ่งได้ถูกกำหนดมาให้ใช้แทนกัน

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล เป็นนายทะเบียนตามข้อบังคับนี้ และจะให้มีผู้ช่วยนายทะเบียนคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้

การแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนให้นายทะเบียนเป็นผู้เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้ ผู้ช่วยนายทะเบียนให้หมดวาระพร้อมนายทะเบียน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และการวินิจฉัยชี้ขาดนี้ให้เป็นที่สุด

หมวดที่ ๑ การจัดการศึกษา

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจัดให้มีการศึกษาภาคพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ภาคการศึกษาของหลักสูตรใดมีการจัดการศึกษาแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยระบบการศึกษาทางไกล โดยให้กำหนดสาระทางวิชาการผ่านสื่อการสอนทางไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอย่างอื่นที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถศึกษาด้วยตนเอง โดยไม่เข้าห้องเรียนตามปกติและอาจจัดให้มีการสอนพบทวนเป็นครั้งคราว หรือจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการอื่นๆ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริการทางวิชาการแก่นักศึกษา โดยมีศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ให้บริการการศึกษา

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยจัดหลักสูตรระดับปริญญาตรีเป็นสองหลักสูตรคือ

- (๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี
- (๒) หลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

ในการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยอาจให้อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรแก่นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้มีระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยจำแนกตามระดับวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร และให้มีเวลาการศึกษาทั้งหมดไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งและประสงค์จะศึกษาต่อตามโครงสร้างหลักสูตร นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่ออายุสถานภาพนักศึกษาต่อนายทะเบียน

ทั้งนี้ การต่ออายุสถานภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๒ นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ หรือโอนชุดวิชา มีเวลาการศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ ให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

(๒) นักศึกษาซึ่งได้รับการโอนชุดวิชาให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

(๓) นักศึกษาที่เทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ พร้อมการขอโอนชุดวิชาหรือเทียบแทนชุดวิชาจากหลักสูตรหนึ่งไปยังหลักสูตรหนึ่ง ให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือการเทียบประสบการณ์ หรือโอนชุดวิชาหรือสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชาบางชุดวิชาเพิ่มเติมจากหลักสูตรปกติ หรือสมัครเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิการศึกษาที่ได้รับการยกเว้นชุดวิชาบางชุดวิชาให้านั้น ให้มีระยะเวลาในการศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบแทนในหลักสูตรเดิม หลักสูตรใหม่ หรือ หลักสูตรปรับปรุงตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้มีสิทธิที่จะศึกษาโดยนับเวลาต่อเนื่องจากหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๑

ข้อ ๑๓ เมื่อมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี หากนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเดิมที่สมัคร นักศึกษาจะถูกโอนจากหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรที่ปรับปรุง โดยนับเวลาต่อเนื่องจากหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๑

มหาวิทยาลัยจะโอนผลการศึกษาจากหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรที่ปรับปรุง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การโอนผลการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยจัดรายวิชาในระดับปริญญาตรีเป็นชุด เรียกว่า ชุดวิชา แต่ละชุดวิชามีค่า ๖ หน่วยกิต และนักศึกษาต้องศึกษาชุดวิชาดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี นักศึกษาจะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุดวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาที่ศึกษาและตามวุฒิที่ใช้ในการสมัคร

(๒) หลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง นักศึกษาจะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุติวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาที่ศึกษา และตามวุฒิที่ใช้ในการสมัคร

ในกรณีที่หลักสูตรใดมีเหตุผลอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้การจัดรายวิชาในแต่ละชุติวิชาให้มีค่าหน่วยกิตแตกต่างจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๒

การรับเข้าศึกษาและสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๑๕ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(๒) เป็นผู้สำเร็จอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือผู้ที่ศึกษาตามอัธยาศัย และได้รับการเทียบโอนผลการศึกษาซึ่งสภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

(๔) ผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง และมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) เป็นผู้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

ข้อ ๑๖ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ ต้องไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา หรือเคยถูกถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

บุคคลซึ่งเคยถูกถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากความประพฤติเสื่อมเสียจะกลับเข้าศึกษาใหม่ได้เป็นรายกรณี หากสภาวิชาการพิจารณาเห็นสมควรให้เข้าศึกษา เมื่อพ้นกำหนด ๕ ปี นับแต่วันประกาศถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นนักศึกษาโครงการความร่วมมือในการจัดการศึกษาให้พิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖ เข้าศึกษาโดยไม่มีการสอบคัดเลือก

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาสามารถสมัครเป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีได้เพียงหลักสูตรเดียว และให้เป็นไปตามระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๑๙ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๒๐ สถานภาพการเป็นนักศึกษาสิ้นสุดลงด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖

(๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีโทษถึงขั้นให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษสถานภาพนักศึกษา

(๖) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๗) ได้รับอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าศึกษาต่อ

(๘) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและมีโทษถึงขั้นให้ออก

(๙) ปลอมแปลงเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัคร ทำหน้าที่ตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัครของผู้นั้น รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการตรวจสอบคุณสมบัติและการมีลักษณะต้องห้ามของนักศึกษา

องค์ประกอบ วิธีการได้มาของคณะกรรมการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้ใดเป็นนักศึกษาแล้วให้ดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัครของผู้นั้นให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่ได้รับผู้นั้นเข้าศึกษา เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่อาจตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้เสนอต่ออธิการบดีเพื่อขยายเวลาออกไปได้เป็นคราวๆ คราวละไม่เกิน ๖ เดือน

ข้อ ๒๒ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชต้องปฏิบัติตามวินัยนักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โทษทางวินัยที่จะลงโทษ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษทางวินัย หลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาโทษทางวินัยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๓ สถานภาพของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่สอบไล่ได้น้อยกว่า ๖ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

(๒) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๖ ชุดวิชาขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๒ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒

(๓) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๑๒ ชุดวิชาขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๘ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

(๔) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๑๘ ชุดวิชาขึ้นไป ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

หมวดที่ ๓

การลงทะเบียน และการลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๔ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติอย่างน้อย ๑ ชุดวิชา แต่ไม่เกิน ๓ ชุดวิชา จนกว่าจะครบจำนวนชุดวิชาตามหลักสูตรในสาขาวิชาที่ศึกษา

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ให้ลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดได้โดยเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม ทั้งนี้ ต้องก่อนวันสอบไล่ประจำภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประสงค์จะลาพักการศึกษา หากจะรักษาสถานภาพนักศึกษาไว้ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่ลงทะเบียนชุดวิชาใดเป็นครั้งแรก หรือ ลงทะเบียนชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหาจะต้องชำระค่าวัสดุการศึกษาของชุดวิชานั้นตามอัตราที่กำหนด พร้อมกับการลงทะเบียนเรียน เว้นแต่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๗ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาที่ศึกษาได้ต่อเมื่อเหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาไม่เกิน ๓ ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตร

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่สอบไล่ไม่ผ่านชุดวิชาใดในการประเมินผลตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หากประสงค์จะลงทะเบียนสอบซ่อม ให้ลงทะเบียนสอบซ่อม ในภาคการศึกษาที่สอบไม่ผ่าน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ภาคพิเศษไม่มีการสอบซ่อม

นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านในชุดวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนชุดวิชานั้นจนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านในชุดวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาชุดนั้นซ้ำอีกหรือเลือกเรียนชุดวิชาเลือกชุดวิชาอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ประสงค์จะเพิ่มชุดวิชา ให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มชุดวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเมื่อเพิ่มชุดวิชาใดแล้วจำนวนชุดวิชาในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินจำนวน ๓ ชุดวิชา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาที่ประสงค์จะเพิ่มหรือถอนชุดวิชาใด ให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มหรือถอนชุดวิชานั้นต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ภาคพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ไม่มีการเพิ่มหรือถอนชุดวิชา มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าวัสดุการศึกษา ในการถอนชุดวิชานั้นให้นักศึกษา

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยประกาศไม่เปิดการเรียนการสอนชุดวิชาในภาคการศึกษาใดภายหลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่เคยลงทะเบียนเรียนในชุดวิชานั้นและมหาวิทยาลัยจะคืนค่าลงทะเบียนชุดวิชานั้นให้นักศึกษา

ข้อ ๓๒ นักศึกษาซึ่งมีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ลาพักการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน แต่ในกรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษามากกว่าสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้ยื่นคำร้องขอลาพักต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นคราวๆ ไป

หลักเกณฑ์และวิธีการลาพักการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียน การเพิ่มชุดวิชา และการถอนชุดวิชาจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

การลงทะเบียน การเพิ่มชุดวิชา และการลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๔ การดำเนินกิจกรรมในหมวดนี้ ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

หมวดที่ ๔

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ ให้มีการวัดและประเมินผลการศึกษาทุกชุดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา โดยแต่ละชุดวิชาอาจมีวิธีการ ดังนี้

(๑) การให้คะแนนระหว่างเรียน

(๒) การให้คะแนนการฝึกภาคปฏิบัติ

(๓) การสอบประจำภาคการศึกษา

(๔) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมวิชาชีพตามที่สาขาวิชาต่างๆ จะกำหนดในช่วงก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละชุดวิชาให้สาขาวิชาเป็นผู้กำหนดว่าชุดวิชาใดเป็นชุดวิชาเชิงทฤษฎีหรือชุดวิชาใดเป็นชุดวิชาเชิงปฏิบัติ หรือชุดวิชาที่มีเฉพาะภาคปฏิบัติ และให้มีอำนาจกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับการฝึกปฏิบัติและการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาตามลักษณะของแต่ละชุดวิชาที่สาขาวิชารับผิดชอบ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่มีการกำหนดสัดส่วนโดยสภาวิชาการ

ในกรณีที่สาขาวิชาใดเห็นว่าชุดวิชาที่สาขาวิชารับผิดชอบมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนแตกต่างจากที่หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เสนอต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบเป็นรายชุดวิชาไป

ประเภทข้อสอบ และจำนวนข้อสอบของแต่ละชุดวิชาให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบตามที่สาขาวิชาเสนอ

ข้อ ๓๗ การประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงทฤษฎีที่มีคะแนนระหว่างเรียน หากนักศึกษาสอบไล่ไม่ผ่านให้นำคะแนนระหว่างเรียนดังกล่าวไปรวมกับคะแนนในการสอบซ่อมของภาคการศึกษานั้น

หากสอบซ่อมไม่ผ่านอีกให้ลงทะเบียนเรียนและทำคะแนนระหว่างเรียนใหม่

ข้อ ๓๘ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๙ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๐ การประเมินผลของแต่ละชุดวิชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๑ การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบการให้ลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละชุดวิชาดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย
H	เกียรตินิยม (Honor)
S	ผ่าน (Satisfactory)
U	ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

ข้อ ๔๒ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๓ การนับชุดวิชาสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นำเฉพาะชุดวิชาที่นักศึกษาสอบได้ลำดับชั้น H และ S เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเป็นชุดวิชาที่เทียบเท่าชุดวิชาอื่นที่เรียนมาแล้วหรือที่กำลังเรียนอยู่ การนับชุดวิชาสะสมให้นำชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๔๔ เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดแล้ว และสอบไม่ผ่านมากกว่าหนึ่งครั้งให้นำชุดวิชาสะสมในชุดวิชานั้นเฉพาะครั้งสุดท้ายได้เพียงครั้งเดียว โดยให้มีเครื่องหมาย * กำกับที่ลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้

ข้อ ๔๕ มหาวิทยาลัยจะบันทึกและรายงานผลการศึกษาในระหว่างการศึกษาตามลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ได้รับในทุกชุดวิชาให้นักศึกษาทราบ

ข้อ ๔๖ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการสอบ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

หมวดที่ ๕

การโอนชุดวิชา

ข้อ ๔๗ การโอนผลการศึกษาของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เป็นการนำชุดวิชาที่นักศึกษาได้สอบผ่านแล้วหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับประกาศนียบัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือสัมฤทธิ์บัตรตามโครงการสัมฤทธิ์บัตร มาใช้และให้โอนได้ทุกชุดวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาใหม่

ในกรณีที่มีปัญหาในการโอนชุดวิชาตามความในหมวดนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเทียบผลการศึกษาและเทียบประสบการณ์วินิจัยชี้ขาด

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สิ้นสุดสถานภาพและไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถสมัครเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงได้ โดยนำชุดวิชาหรือรายวิชาที่ได้ศึกษาและสอบผ่านจากหลักสูตรเดิมมาเทียบแทนและโอนชุดวิชาเข้าสู่หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงได้

หมวดที่ ๖ การเทียบแทน

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่มีการประกาศใช้หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ให้สาขาวิชาโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการกำหนดการเทียบแทนชุดวิชาหรือรายวิชา จากนั้นให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเทียบแทนชุดวิชาหรือรายวิชาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงแทนหลักสูตรเดิมให้นักศึกษา

ข้อ ๕๐ การบันทึกลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ได้รับในทุกชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการเทียบแทน ให้บันทึกลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ขอเทียบแทนตามผลการสอบที่สอบผ่าน

ในกรณีที่มีการนำชุดวิชาหรือรายวิชามากกว่าหนึ่งชุดวิชาหรือรายวิชาเพื่อนำมาเทียบแทนต่อหนึ่งชุดวิชาหรือรายวิชา ให้บันทึกลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่มีค่าน้อยตามผลการสอบที่สอบผ่านของชุดวิชาหรือรายวิชาที่นำมาเทียบแทนกัน

หมวดที่ ๗ การย้ายสังกัดสาขาวิชา และการเปลี่ยนวิชาเอก

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายสังกัดสาขาวิชาหรือเปลี่ยนวิชาเอก สามารถกระทำได้ดังนี้

- (๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ
- (๒) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะย้ายสังกัดสาขาวิชา หรือเปลี่ยนวิชาเอก
- (๓) การย้ายสังกัดสาขาวิชา หรือเปลี่ยนวิชาเอกจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย
- (๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ย้ายสังกัดสาขาวิชาหรือเปลี่ยนวิชาเอก ต้องศึกษารับตามหลักสูตรของสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่สังกัดใหม่ ทั้งนี้ ภายในกำหนดระยะเวลาที่เหลือของหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษา

หมวดที่ ๘ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๒ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้สอบได้จำนวนชุดวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรและตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย
- (๒) มีระยะเวลาการศึกษาครบตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น
- (๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีภาระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ มหาวิทยาลัยจะส่งใบตรวจสอบข้อมูลประวัตินักศึกษาและผลการเรียนให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลว่ามีความครบถ้วน ถูกต้องในภาคการศึกษาสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ก่อนยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา หากตรวจสอบแล้วมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบตรวจสอบข้อมูลประวัตินักศึกษาและผลการเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข

ข้อ ๕๔ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ศึกษาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๕ นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สอบได้จำนวนชุดวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยเริ่มประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้จัดส่งเอกสารสำคัญให้นักศึกษาต่อไป

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติเลื่อนภาคการศึกษาสำเร็จการศึกษา ก่อนวันสอบประจำภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสอบได้ชุดวิชาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร

ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงคำนำหน้าชื่อ-ชื่อ-ชื่อสกุล ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๖ สภาวิชาการเป็นผู้ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๗ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันถัดจากวันสิ้นสุดการสอบประจำภาคการศึกษาสุดท้าย เป็นวันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๘ มหาวิทยาลัยจะบันทึกและรายงานผลการสำเร็จการศึกษาในใบรายงานผลการศึกษาตามลำดับชั้นความสามารถในการเรียนรู้ในชุดวิชาที่สอบผ่านถึงภาคการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ จะบันทึกผลการศึกษาเป็น CL และให้นับเป็นชุดวิชาสะสมโดยไม่คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๕๙ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

- (ก) เป็นผู้สอบได้ชุดวิชาครบตามหลักสูตร ภายในกำหนดเวลาในหลักสูตรการศึกษานั้น ๆ
- (ข) ไม่เคยสอบได้คะแนนลำดับชั้น U
- (ค) ไม่เคยเรียนซ้ำชุดวิชาใด เพื่อยกระดับคะแนน
- (ง) มีชุดวิชาสะสมของลำดับชั้น H เป็นจำนวนตั้งแต่สามในสี่ขึ้นไปของชุดวิชาทั้งหมด

(๒) เกียรตินิยมอันดับสอง

(ก) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ (๑) (ก) (ข) และ (ค)

(ข) เป็นผู้ที่มีชุดวิชาสะสมของลำดับชั้น H เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของชุดวิชาสะสม

ทั้งหมด

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบงานรายวิชา เทียบผลการเรียนรู้หรือเทียบประสบการณ์ หรือโอนชุดวิชาไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๑ บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเหรียญทองเกียรตินิยม

บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง จะได้รับเหรียญเงินเกียรตินิยม

บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในสาขาวิชาใด ในปีการศึกษาใดจะได้รับเข็มทองคำตรัสเป็นรางวัลผลการเรียนยอดเยี่ยมในสาขาวิชานั้น

ข้อ ๖๒ กรณีที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๓ ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์ที่จะขอรับอนุสัญญาในสาขาวิชาที่ไม่มีหลักสูตรอนุสัญญา ไว้โดยเฉพาะ นักศึกษาจะต้องสอบได้ชุดวิชาบังคับไม่น้อยกว่าสามในสี่ของชุดวิชาบังคับที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ปริญญาตรีที่ตนจะขอรับอนุสัญญา

หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับอนุสัญญา ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ ๖๔ เมื่อมหาวิทยาลัยได้พิจารณาวินิจฉัยในเรื่องใดแล้ว และถ้าหากนักศึกษาพิจารณา เห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องใดให้มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยต่อสภามหาวิทยาลัย ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำวินิจฉัย หรือคำสั่งแล้วแต่กรณี

หลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๕ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ต้องออกตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการศึกษา ขึ้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการ ศึกษาขึ้นประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง กับข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

เพื่อให้การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 และ ข้อ 33 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2547 อธิการบดีจึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาในการขอรับบริการจากมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าชุดวิชา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

“ค่าวัสดุการศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นค่าเอกสารการสอน สื่อประกอบการสอน แบบฝึกปฏิบัติ อุปกรณ์การศึกษา และเอกสารทางการศึกษาอื่นๆ

“การลงทะเบียน” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการเปลี่ยนแปลงชุดวิชา

ข้อ 4 การดำเนินการตามระเบียบนี้ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าวัสดุการศึกษา หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่นักศึกษาอันเนื่องมาจากความผิดพลาดหรือความคลาดเคลื่อนในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเมื่อมีการร้องขอจากนักศึกษา โดยต้องได้รับอนุญาตคืนเงิน หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนจากนายทะเบียนเป็นรายกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 6 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 7 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษามาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียน และนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดเป็นครั้งแรกต้องชำระค่าวัสดุการศึกษาของชุดวิชานั้นพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนด้วย

ข้อ 8 นักศึกษาที่สอบไล่ไม่ผ่านในชุดวิชาใดในภาคการศึกษาใด และประสงค์จะลงทะเบียนสอบซ่อมในชุดวิชานั้นให้ลงทะเบียนสอบซ่อมของภาคการศึกษานั้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 10 นักศึกษาที่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนดและไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเรียนล่าช้าคือ

- (1) นักศึกษาที่เหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาในหลักสูตรไม่เกินสามชุดวิชาสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติ ซึ่งชุดวิชาที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้จะต้องเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านจากการสอบซ่อมในภาคการศึกษาที่ผ่านมา หรือ
- (2) นักศึกษาที่เหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาในหลักสูตรเป็นชุดวิชาสุดท้ายของภาคการศึกษาพิเศษที่ผ่านมา และสอบไม่ผ่านในภาคการศึกษาพิเศษนั้น

นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ตามวรรคหนึ่งก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าสี่สิบวัน ถ้าพ้นกำหนดนี้แล้วนักศึกษาไม่มีสิทธิขอลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด

การลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนดตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาจะต้องสำเนาใบแจ้งผลการสอบซ่อมหรือการสอบภาคพิเศษไปพร้อมกับการขอลงทะเบียนเรียน

ข้อ 11 ห้ามนักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าในชุดวิชาเชิงปฏิบัติหรือชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้สอบผ่านภาคปฏิบัติแล้วเท่านั้น

ข้อ 12 นักศึกษาที่ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่สาขาวิชากำหนดแล้ว แต่มีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเกินโครงสร้างหลักสูตรในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินโครงสร้างหลักสูตรต่อนายทะเบียนมาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่เรียนเกินโครงสร้างหลักสูตร

หมวด 2

การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการเปลี่ยนแปลงชุดวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้วประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชา ให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ห้ามนักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนและได้สอบผ่านภาคปฏิบัติแล้วเท่านั้น

ข้อ 14 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มชุดวิชาล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการขอเพิ่มชุดวิชาล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 15 ภายหลังจากที่ได้รับทราบผลการลงทะเบียนเรียนและเพิ่มชุดวิชาในภาคการศึกษาใดแล้ว หากนักศึกษาประสงค์จะถอนชุดวิชาใด ให้ยื่นคำร้องขอถอนชุดวิชาต่อนายทะเบียนก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ข้อ 16 นักศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วด้วยวิธีการเพิ่มชุดวิชาหรือถอนชุดวิชา หากนายทะเบียนตรวจสอบพบข้อผิดพลาดซึ่งต้องมีเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลงชุดวิชาให้นายทะเบียนแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยพลันเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการเพิ่มชุดวิชาหรือถอนชุดวิชาภายในระยะเวลานายทะเบียนกำหนด

ข้อ 17 ให้นำความในข้อ 7 มาใช้บังคับแก่การลงทะเบียนเพื่อการเพิ่มชุดวิชา และการถอนชุดวิชาในหมวดนี้โดยอนุโลม

หมวด 3 การลาพักการศึกษา

ข้อ 18 นักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนและประสงค์จะลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อนายทะเบียนพร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามภาคการศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา แต่ต้องไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ทั้งนี้ต้องยื่นคำร้องภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่าสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกันให้แจ้งความประสงค์และเหตุผลมาในคำร้องพร้อมทั้งชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาให้ครบถ้วนตามจำนวนภาคการศึกษาที่ลาพัก ในกรณีนี้ให้นายทะเบียนพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นก่อนอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ 19 นักศึกษาที่ไม่ได้ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้องตามวรรคหนึ่งแล้ว นักศึกษาไม่ได้ดำเนินการลาพักการศึกษาต่อนายทะเบียน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 20 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษาขึ้นไปและไม่ได้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาภายในกำหนดเวลา และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา หากประสงค์จะขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพในภาคการศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจนครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 21 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว จะขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วนั้นไม่ได้ แต่สามารถขอถอนชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 22 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจากเป็นชุดวิชาที่นักศึกษารอผลการสอบซ่อมหรือผลการสอบภาคพิเศษ หากชุดวิชาดังกล่าวสอบไม่ผ่านและเป็นชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้นให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาพร้อมสำเนาใบแจ้งผลการสอบซ่อมหรือการสอบภาคพิเศษไปพร้อมกับการขอลาพักการศึกษาล่าช้า โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาล่าช้า

ข้อ 23 การยกเลิกการลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องขอถอนการลาพักการศึกษามาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ภายในกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนเรียน โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการลาพักการศึกษาให้นักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2551

(ลงนาม) ปรัชญา เวลารักษ์
(ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวลารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าวัสดุการศึกษา หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมต่างๆ แก่นักศึกษา อันเนื่องมาจากความผิดพลาด หรือความคลาดเคลื่อนในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเมื่อมีการร้องขอจากนักศึกษาโดยต้องได้รับอนุมัติคืนเงินหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนจากนายทะเบียนเป็นรายกรณีไป



ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช
ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา
ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าวัสดุการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ตลอดจนให้ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษารวมอยู่ในฉบับเดียวกันโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรา นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช ว่าด้วย การบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๕

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๗

สำเนา

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา เป็นรายการการศึกษา

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญา ในการขอรับบริการจากมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมในการสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

“ค่าวัสดุการศึกษา” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญาซึ่งเป็นค่าเอกสารการสอน ตำรา ซีดีเสียง ซีดีมัลติมีเดีย แบบฝึกปฏิบัติ อุปกรณ์การศึกษา และเอกสารทางการศึกษาอื่นๆ

ข้อ ๕ ให้กำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา ดังต่อไปนี้

(ก) ค่าบำรุงการศึกษา สำหรับภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาพิเศษ ภาคการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

(ข) ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ๘๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัตินักศึกษาตลอดอายุการเป็นนักศึกษาคณะ ๑๐๐ บาท

(๓) ค่าระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน ชุดละ ๑๕๐ บาท

(๔) ค่าระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาที่สมัครผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ครั้งละ ๑๐๐ บาท

(๕) ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม ชุดวิชาละ ๒๐๐ บาท

(๖) ค่าธรรมเนียมการออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ ครั้งละ ๑๐๐ บาท

(๗) ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพ ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

(๘) ค่าธรรมเนียมการต่ออายุสถานภาพนักศึกษา ครั้งละ ๓๐๐ บาท

(๙) ค่าธรรมเนียมการโอนชุดวิชา ชุดวิชาละ ๒๐๐ บาท

(๑๐) ค่าธรรมเนียมการออกใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๑) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองการศึกษา ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๒) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษานุปริญญา ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๓) ค่าธรรมเนียมการออกใบรายงานผลการศึกษานุปริญญา (Transcript) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๔) ค่าธรรมเนียมการออกใบแปล ใบรับรองการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๕) ค่าธรรมเนียมการออกใบแปล ใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรและสัมฤทธิ์บัตร เป็นภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๖) ค่าธรรมเนียมการออกใบแทนปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรและสัมฤทธิ์บัตร ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๗) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองอื่นๆ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๘) ค่าธรรมเนียมคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ฉบับละ ๕๐ บาท

- (๑๙) ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาเอกสารการศึกษา ฉบับละ ๑๐ บาท
- (๒๐) ค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับละ ๑๐ บาท
- (๒๑) ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนอนุปริญา คนละ ๒๐๐ บาท
- (๒๒) ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต คนละ ๘๐๐ บาท

(ค) ค่าวัสดุการศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ ๓๐๐ บาท
- (๒) ค่าวัสดุการศึกษา ชุดวิชาละ ๗๐๐ บาท

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดอัตราเรียกเก็บเงินค่าวัสดุการศึกษาประกอบชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษาเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ค่าวัสดุการศึกษาเสริมทักษะ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ในกรณีที่นักศึกษาที่สอบผ่านภาคปฏิบัติ แต่สอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนใหม่ไม่ต้องชำระค่าวัสดุกิจกรรมในการอบรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ เว้นแต่เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่โดยต้องชำระค่าชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษา และค่าวัสดุกิจกรรม และต้องสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่

ข้อ ๖ นักศึกษาจะต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ภายในเวลาและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์ลงทะเบียนเรียนในชุดวิชาที่กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี แต่สอบผ่านในภาคปฏิบัติแล้ว นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าวัสดุกิจกรรมในการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ เว้นแต่ชุดวิชานั้นมีการปรับปรุงเอกสารการสอน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนโดยชำระค่าชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษา และค่าวัสดุกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็น อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจในการยกเว้นหรือลดค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญาตามระเบียบนี้ได้

กรณีตามวรรคหนึ่งเมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการไปแล้วให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มิมีปัญหาในทางปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีที่ต้องวินิจฉัยชี้ขาด ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษา
ชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๓๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดี โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพตามประกาศนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้นาคะแนนส่วนที่สอบผ่านไม่จำเป็นภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป มาใช้ในการตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ตามประกาศนี้

ข้อ ๒ การตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การสอบผ่าน นักศึกษาต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยผลการสอบจะได้ลำดับขั้นตามคะแนนของภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกัน

(๒) กรณีนักศึกษาสอบไล่ผ่านภาคทฤษฎีและสอบไม่ผ่านภาคปฏิบัติ ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติ หากสอบซ่อมภาคปฏิบัติไม่ผ่าน ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และสอบเฉพาะภาคปฏิบัติจนกว่าจะสอบผ่าน

(๓) กรณีนักศึกษาสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคปฏิบัติและสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎี หากสอบซ่อมภาคทฤษฎีไม่ผ่าน ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และสอบเฉพาะภาคทฤษฎีจนกว่าจะผ่าน

กรณีที่ชุดวิชาเชิงปฏิบัติได้มีการประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง แล้วปรากฏว่านักศึกษายังสอบไม่ผ่าน ให้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่ เว้นแต่นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนสอบซ่อมไว้ก่อนประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงให้มีสิทธิสอบซ่อมนั้นก่อน

ข้อ ๓ การตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การสอบผ่าน นักศึกษาต้องสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) กรณีที่ผลคะแนนของภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกันแล้วไม่ผ่าน ให้เก็บคะแนนของภาคทฤษฎี หรือภาคปฏิบัติที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของส่วนนั้นไว้

(๓) ในกรณีที่สอบไล่ไม่ผ่านภาคทฤษฎี ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎีแล้วนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคปฏิบัติ หากยังสอบไม่ผ่านอีก ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่ แต่ให้สอบเฉพาะภาคทฤษฎีเพื่อนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคปฏิบัติจนกว่าจะสอบผ่าน ตามที่กำหนดในข้อ ๓(๑)

(๔) ในกรณีที่สอบไล่ไม่ผ่านภาคปฏิบัติ ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติแล้วนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคทฤษฎี หากยังสอบไม่ผ่านอีก ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่ แต่ให้สอบเฉพาะภาคปฏิบัติเพื่อนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคทฤษฎีจนกว่าจะสอบผ่าน ตามที่กำหนดในข้อ ๓(๑)

กรณีที่ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพได้มีการประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง แล้วปรากฏว่านักศึกษายังสอบไม่ผ่าน ให้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่ เว้นแต่นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนสอบซ่อมไว้ก่อนประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงให้มีสิทธิสอบซ่อมนั้นก่อน

สำเนาถูกต้อง

ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาส อังคุตติ)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

(ลงนาม) ชัยเลิศ พิชิตพรชัย

(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียน
ของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ (เฉพาะประเทศสิงคโปร์ บรูไนดารุสซาลาม มาเลเซีย ซาอุดีอาระเบีย เมืองไต้หวัน เมืองฮ่องกง และสหรัฐอเมริกาเอมิเรตส์) ในลักษณะเหมาจ่าย ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียน ดังต่อไปนี้

(๑) การสมัครเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาแรก กำหนดอัตราค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน ดังนี้

ก. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๑ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๕,๖๐๐ บาท

ข. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๖,๖๐๐ บาท

ค. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๓ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๗,๖๐๐ บาท

(๒) การลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาถัดไป กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน ดังนี้

ก. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๑ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ข. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท

ค. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๓ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

ง. ค่าลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หรือชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

ที่นอกเหนือจากข้อ ก. - ค. ตามอัตราค่าวัสดุกิจกรรมในแต่ละชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) การลงทะเบียนสอบซ่อม กำหนดอัตราค่าลงทะเบียน ดังนี้

ก. ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมต่อภาคการศึกษา จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท

ข. ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หรือชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากข้อ ก. ตามอัตราค่าวัสดุกิจกรรมในแต่ละชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงนาม) ปราณี สังขะตะวรรณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณี สังขะตะวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑๙/ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรีสามารถเลือกศึกษาได้จากชุดวิชาหรือรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนตามโครงการสัมฤทธิ์บัตร หรือในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ยกเว้นชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา
- (๒) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับชุดวิชาบังคับอื่นๆ ในหลักสูตรที่เรียน
- (๓) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการกำหนดคุณสมบัติและทักษะพื้นฐานไว้โดยเฉพาะ
- (๔) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่สภาวิชาการกำหนดไม่ให้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี
- (๕) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาและมีการทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ หรือตามที่สภาวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพกำหนด

ข้อ ๒ ชุดวิชาหรือรายวิชาที่ไม่นับว่าเป็นชุดวิชาเลือกเสรีให้สาขาวิชาเสนอสภาวิชาการพิจารณาอนุมัติเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประสาท สืบคำ

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สืบคำ)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



**ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ**

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราเรียกเก็บค่าวัสดุกิจกรรมในระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่มีสถานภาพเป็นผู้ต้องขังในเรือนจำหรือทัณฑสถาน

“ค่าวัสดุกิจกรรม” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสำหรับชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะหรือเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ระดับปริญญาตรี

ข้อ ๔ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่ใช้รูปแบบการจัดส่งกิจกรรมให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๕๐๐ บาท เว้นแต่ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๕ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่มีการเข้าร่วมกิจกรรมแบบเผชิญหน้าให้เรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพที่ใช้รูปแบบการจัดส่งกิจกรรมให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๕๐๐ บาท

ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพที่มีการเข้าร่วมกิจกรรมแบบเผชิญหน้าให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการชำระเงินค่าวัสดุกิจกรรมตามระเบียบนี้ ให้เป็นตามประกาศ
ที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศหรือคำสั่ง
เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องตีความตามระเบียบนี้
ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วิจิตร ศรีสอ้าน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



สำเนา

คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และการขึ้นทะเบียนบัณฑิตของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา

1. คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง

นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา เมื่อนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ได้รับใบแจ้งผลการสอบชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายว่าสอบผ่านทุกชุดวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่สาขาวิชากำหนดแล้ว นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง จะได้รับเอกสาร “ใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (มสธ.10)” ขอให้ให้นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้



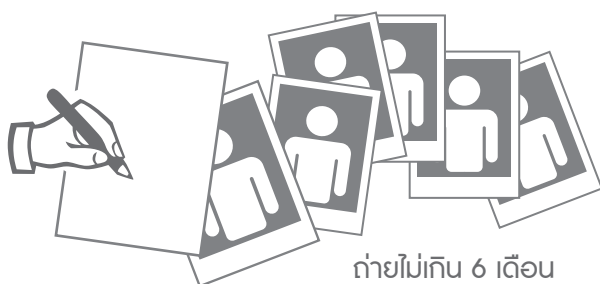
ใบคำร้องขอ
สำเร็จการศึกษา



ชื่อ-ที่อยู่
เลขประจำตัวนักศึกษา

1.1 กรอกข้อมูลลงในใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (มสธ.10)

1.2 กรอกเฉพาะชื่อ-ที่อยู่ ที่นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ใช้ติดต่อกับมหาวิทยาลัย และเลขประจำตัวนักศึกษาลงในสติ๊กเกอร์



ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

1.3 เตรียมรูปถ่าย ขาวดำ หรือ ภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 7 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ เขียนชื่อ-ชื่อสกุล เลขประจำตัวนักศึกษาที่หลังรูปถ่ายทุกรูป



1.4 ตรวจสอบข้อมูลประวัติของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และประวัติผลการศึกษา ให้ถูกต้องครบถ้วน



1.5 หากนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังรายใดที่มีกำหนดพ้นโทษ ขอให้แนบหนังสือสำคัญปล่อยตัว “ใบบริสุทธิ์” ซึ่งถือว่าเป็นหนังสือสำคัญทางกฎหมายที่แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังได้รับการปล่อยตัวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย



2. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มสธ.16) ของนักศึกษา ที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา

ภายหลังเสร็จสิ้นการสอบในแต่ละภาคการศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล จะใช้เวลาประมาณ 2 เดือน ในการประกาศผลการสอบในทุกสาขาวิชา หลังจากนั้นสำนักทะเบียนและวัดผล จะเริ่มดำเนินการตรวจสอบรายชื่อ ผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งใช้เวลาประมาณ 2-3 เดือน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ภายหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว สำนักทะเบียนและวัดผล จะดำเนินการจัดทำหนังสือรับรอง การสำเร็จการศึกษา (มสธ.14) พร้อมใบคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มสธ.16) จัดส่งให้นักศึกษา

2.1 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษาต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียน บัณฑิต จำนวน 800 บาท เพื่อจะมีสิทธิขอรับใบรายงานผลการการศึกษา (มสธ.15) ฉบับภาษาไทย

2.2 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษาจะได้รับจดหมายข่าวบัณฑิต จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

ฉบับแรก เพื่อแจ้งข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

ฉบับที่สอง เพื่อแจ้งกำหนดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

2.3 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา ที่สามารถเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้ จะต้อง พ้นโทษแล้วและต้องแสดงหลักฐานจากกรมราชทัณฑ์ หนังสือสำคัญปล่อยตัว “ใบบริสุทธิ์” ซึ่งถือว่าเป็น หนังสือสำคัญทางกฎหมายที่แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังได้รับการปล่อยตัวอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย

2.4 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา ที่ยังไม่พ้นโทษ มหาวิทยาลัยจะจัดส่งใบปริญญาบัตรทาง ไปรษณีย์ หลังจากเสร็จสิ้นงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภายใน 45 วันทำการ

ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)



052202 30

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

แขนงวิชา/วิชาเอก

--	--	--	--	--

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

โทรศัพท์.....

1. ขอให้เขียนเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ตามที่นักศึกษามีความประสงค์ขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)

รายการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ
☐ 1. ขอสื่อรับรองการสำเร็จการศึกษา (มสธ. 14) ☐ ภาษาไทย (ฉบับที่ 2) ☐ ภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....	50
☐ 2. ขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (มสธ.15) ☐ ภาษาไทย (ฉบับที่ 2) ☐ ภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....	50
☐ 3. ขอใบรายงานผลการศึกษา (ตรวจสอบผลการเรียน) ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 4. ขอสื่อรับรองการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 5. ขอสื่อรับรองโครงการกู้ยืมเงินของธนาคารกรุงไทย (กยศ.204)	50
☐ 6. ขอสื่อรับรองการเป็นนักศึกษาขององค์การทหารผ่านศึก (กสท.2)	50
☐ 7. ขอใบแปล ☐ ใบปริญญาบัตร ☐ ประกาศนียบัตร ☐ สัมฤทธิบัตร ☐ เป็นภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ (นักศึกษาต้องได้รับใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร จากมหาวิทยาลัยแล้ว จึงจะมีสิทธิขอใบแปลได้)	50
☐ 8. ขอใบแทน ☐ ปริญญาบัตร ☐ ประกาศนียบัตร ☐ สัมฤทธิบัตร ☐ ภาษาไทย สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... (มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนให้กรณีชำรุด สูญหาย หรือถูกทำลายเท่านั้น)	50
☐ 9. ขอสื่อรับรองคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 10. ขอสื่อรับรองคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ ☐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	70
☐ 11. ขอสื่อรับรองอื่น ๆ..... ☐ ภาษาไทย	50
รวมเงินทั้งสิ้น	

2. วิธีการชำระเงิน

ชำระเงินด้วยบริการ Pay at Post (Barcode) โดยแนบสำเนาใบรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) และส่งมายังสำนักทะเบียนและวัดผล ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

- คำเตือน 1. หลังจากเจ้าหน้าที่ปฐมนิเทศข้อมูลการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาของท่านแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ กับแบบฟอร์มใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (Pay at Post) ให้ถูกต้องตรงกันหากไม่ถูกต้องขอให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ปฐมนิเทศทันที
2. กรณีนักศึกษามีเลขประจำตัวนักศึกษามากกว่า 1 เลขประจำตัว ขอให้นักศึกษาใช้ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญโดยแยกการชำระเงิน 1 ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ต่อ 1 เลขประจำตัวนักศึกษา
3. ให้นักศึกษาอ่านรายละเอียด คำชี้แจงการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) ซึ่งพิมพ์ไว้ด้านหลังเอกสาร และให้นักศึกษาดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....นักศึกษา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ

(.....)

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

วัน/เดือน/ปี.....

ผลการตรวจสอบของหน่วยเอกสารสำคัญ

☐ ชำระค่าธรรมเนียมครบ ☐ ไม่ครบ☐ รูปถ่ายถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....วันที่...../...../.....

คำชี้แจงการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)

ลำดับที่	ประเภทของเอกสารสำคัญ	รายละเอียดในการขอเอกสารสำคัญ
1.	หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (มสธ. 14) ฉบับที่ 2	1. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสถานมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว (เป็นการขอเพิ่มเติมฉบับแรกที่ไม่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้นักศึกษา)
2.	ใบรายงานผลการศึกษา (มสธ. 15) ฉบับที่ 2	2. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสถานมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว (เป็นการขอเพิ่มเติมฉบับแรกที่ไม่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้นักศึกษา และนักศึกษาให้ทำการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว)
		หมายเหตุ 1. การขอเอกสารตามข้อ 1 และ 2 ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้ 1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมครุยบัณฑิต ตามตัวอย่าง รูปถ่ายในคำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษา ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) 1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตร ต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมเครื่องแบบปกติขาว หรือสวมเสื้อยืดสีขาว ไม่มีลวดลาย และกระดุมสีขาว (ไม่ให้กระดุมโลหะ) ไม่สวมครุยบัณฑิต ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
3.	ใบรายงานผลการศึกษา (ตรวจสอบผลการเรียน)	3. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่หรือพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยระบุผลการศึกษาดังแต่ภาคการศึกษาแรก ถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมเครื่องแบบปกติขาว หรือสวมเสื้อยืดสีขาว ตามสากลนิยม และใส่มวมครุยบัณฑิต ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
4.	หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	4. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่
5.	ใบแปลใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร เป็นภาษาอังกฤษ	5. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่ได้รับปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร แล้ว ให้นักศึกษายัดสำเนา ฉบับภาษาไทย และรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมเขียนชื่อ – ชื่อสกุล ภาษาอังกฤษกำกับมาด้วย ส่งมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
6.	ใบแทนปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร	6. มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนเอกสารให้กรณีที่ยังขาด สูญหาย หรือถูกทำลาย ในกรณีที่เอกสารชำรุด ให้ส่งเอกสารที่ชำรุด หรือใบกรณีที่ยังสูญหาย หรือถูกทำลาย ให้ส่งสำเนาใบแจ้งความเอกสารสูญหายมาด้วย
7.	หนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา	7. มหาวิทยาลัยจะออกหนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา ในชุดวิชาที่นักศึกษาสอบผ่านเท่านั้น
8.	หนังสือรับรองการสอบผ่านชุดวิชาโครงการสัมฤทธิบัตร รุ่นที่	8. ให้นักศึกษาส่งใบแจ้งผลการสอบมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
9.	หนังสือรับรองอื่น ๆ	9. มหาวิทยาลัยจะพิจารณาออกเอกสารให้นักศึกษาเป็นรายกรณีไป
		หมายเหตุ การขอเอกสารรายการที่ 4 - 9 ตามใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) ไม่ต้องใช้รูปถ่าย

คำชี้แจงเพิ่มเติม

การขอเอกสารทุกรายการนักศึกษาต้องส่งใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) และใบรับเงิน / ใบกำกับภาษีอย่างย่อแนบไปด้วย โดยจัดส่งไปที่ สำนักทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา หน่วยเอกสารสำคัญ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120



แบบฟอร์มการลงทะเบียน

ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และ
ระดับประกาศนียบัตร

[illegible]

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01) ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

สำหรับนักศึกษา

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01) ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

ให้นักศึกษาสำหรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) วัสดุ	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) วัสดุ	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01) ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

สำหรับนักศึกษา

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265) บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys) บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278) บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01) ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU) บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306) บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

ให้นักศึกษาสำหรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265)

 บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)

 บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278)

 บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796)

 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

 ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ

 บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)

 บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306)

 บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)

 ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

สำหรับนักศึกษา

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265)

 บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)

 บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278)

 บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796)

 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

 ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ

 บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)

 บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306)

 บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)

 ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุดคำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกันเพื่อเลือกแผนการศึกษา
หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)โปรดเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียม
จากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

ให้นักศึกษาสำหรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

-  บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265)
-  บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)
-  บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278)
-  บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796)
-  ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

-  บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
-  บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306)
-  บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
-  ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
 (6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุด

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
 ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา

หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
 (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บ
 ค่าธรรมเนียม
 จากผู้ชำระเงิน

สำหรับนักศึกษา

-  บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Com Code : 80265)
-  บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)
-  บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Com Code : 35278)
-  บมจ. ธนาคารทหารไทย (Com Code : 796)
-  ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

-  บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
-  บมจ. ธนาคารธนชาต (Com Code : D110/Service 4306)
-  บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
-  ธนาคารออมสิน (Comp. Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
(Ref. No.1)					
(6)	(6.1)	(7)	(7.1)	(8)	(8.1)
(Ref. No.2)					

ตัวอักษร _____

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
 (6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) คำว่าชุด (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) คำว่าชุด (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) คำว่าชุด

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึก
 ข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

สแกน QR Code



สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา

หรือเข้า link ที่ <https://web4.stou.ac.th/eduplan/>
 (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บ
 ค่าธรรมเนียม
 จากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

ให้นักศึกษาสำหรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) รหัสนักศึกษา	ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
(2) ชนิดการลงทะเบียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ชำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา
(3) ปีการศึกษา	ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
(4) ภาคการศึกษา	ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
(5) จำนวนชุดวิชา	ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1-8.1) รหัส	ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าลงทะเบียน	หมายถึง ต้องชำระเงินเป็นค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
ค่าบำรุงการศึกษา	หมายถึง ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

แบบฟอร์มคำขอใช้บริการ University Enrollment (ไม่มีค่าใช้จ่าย)

กรุณารอกข้อมูลตามความเป็นจริง และลงลายมือชื่อพร้อมแนบสำเนาเอกสารประกอบตามคำแนะนำให้ครบถ้วน

1. ข้อมูลผู้ให้บริการ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ระบุ).....

เป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา.....

รหัสนักศึกษา.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....

เป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ (GSM 1800/GSM Advance/1-2-Call!) หมายเลขโทรศัพท์

(หากท่านมิได้เป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ GSM 1800/GSM Advance/1-2-Call! ให้แจ้งความประสงค์ขอรับซิมการ์ด (SIM Card) ระบบ 1-2-Call! โดยกรอกรายละเอียดในข้อ 1 ยกเว้นหมายเลขโทรศัพท์และให้กรอกที่อยู่ด้านล่าง)

2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับซิมการ์ด ของบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ 1-2-Call!

หมายเลขซิมการ์ด

หมายเลขโทรศัพท์

3. ผู้ให้บริการตกลงนำหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุในข้อ 1. และ/หรือ ข้อ 2. มาเปิดใช้บริการ University Enrollment ที่บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ AIS เป็นผู้จัดทำบริการ โดยมีเงื่อนไขการให้บริการ ดังนี้

3.1 บริการ University Enrollment หมายถึง บริการ SMS ประเภทที่ให้สถาบันอุดมศึกษาใช้แจ้งข้อมูล ข่าวสารต่างๆมายังผู้ใช้บริการ รวมถึงบริการที่ให้ผู้ให้บริการใช้ทำการต่างๆ ไปยังสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ AIS เป็นผู้ให้บริการ หรือระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ AIS อนุญาตให้ใช้ ตามวิธีการที่ AIS และสถาบันอุดมศึกษากำหนด ได้แก่ บริการแจ้งตารางสอบ สถานที่สอบ ผลสอบ บริการแจ้งข่าวสารสถาบันอุดมศึกษา บริการลงทะเบียนเรียน

3.2 ผู้ให้บริการตกลงชำระค่าบริการ University Enrollment (ถ้ามี) ตามวิธีการที่ AIS ประกาศไว้ในใบแจ้งหนี้ ในจดหมายหรือในข่าวสารที่ส่งไปให้ผู้ให้บริการ

3.3 การให้บริการ University Enrollment จะสิ้นสุดลงทันที เมื่อมีการโอนเปลี่ยนผู้ให้บริการ ระบุหรือยกเลิกการใช้บริการ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการสมัครใช้บริการ University Enrollment ตามที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการนี้

3.4 กรณีผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลงใดๆ ที่ทำไว้กับ AIS หรือสถาบันอุดมศึกษา สำหรับการให้บริการ University Application นี้ ผู้ให้บริการยินยอมให้ AIS ระบุและ/หรือยกเลิกการใช้บริการได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้า

3.5 กรณีผู้ให้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการ University Enrollment ต้องแจ้งให้ AIS ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ

ผู้ให้บริการรับรองว่าลายมือชื่อในคำขอฉบับนี้และในเอกสารประกอบเป็นลายมือชื่อที่แท้จริงของผู้ใช้บริการ และผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขการให้บริการ University Enrollment ที่ AIS กำหนดไว้ทุกประการ และยินยอมให้ AIS นำข้อมูลการใช้บริการของผู้ใช้บริการไปใช้ประโยชน์เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการให้บริการ University Enrollment ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการได้อ่านและเข้าใจเงื่อนไขดังกล่าวแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้บริการ

(.....)

วันที่...../...../.....

เอกสารประกอบการขอใช้บริการของผู้ใช้บริการ

ผู้ให้บริการต้องลงลายมือชื่อในแบบคำขอนี้และรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง

1. สำเนาบัตรนักศึกษา พร้อมแสดงต้นฉบับ

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นใดที่ทางราชการ

ออกให้ซึ่งมีรูปภาพและเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมแสดงต้นฉบับ

ที่อยู่สำหรับจัดส่งซิมการ์ด

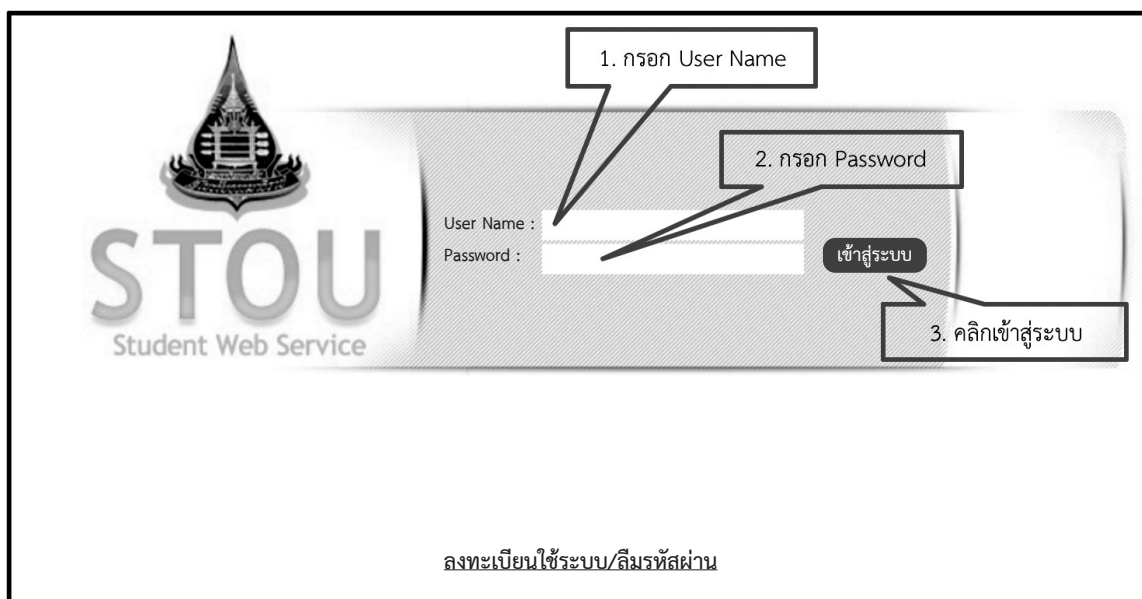
เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....อาคาร/ชั้น/หมายเลขห้อง.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....



ขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษา

1. เข้าเว็บไซต์ <https://regis.stou.ac.th> เพื่อทำการ Login เข้าสู่ขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษา หากนักศึกษาเคยลงทะเบียนการเข้าใช้ระบบสารสนเทศแล้ว ให้ดำเนินการกรอกเลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก Password ที่นักศึกษากำหนด และคลิกเข้าสู่ระบบ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

2. กรณีนักศึกษายังไม่ทำการลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ ให้ดำเนินการลงทะเบียนใช้ระบบ ลงทะเบียนใช้ระบบ/ ลืมรหัสผ่าน ก่อนดำเนินการเลือกแผนการศึกษา

3. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลของนักศึกษาและชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาปัจจุบัน ตามภาพที่ 2

4. นักศึกษาตรวจสอบชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน และเลือกแผนการศึกษา ตามภาพที่ 2

**STOU** มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ระบบสารสนเทศงานทะเบียนนักศึกษาและงานบริการการศึกษา

เมนูหลัก ▾ โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะช่องที่มีเครื่องหมาย * ** เว้นว่างไม่ได้

5030061518 นางสาวไพร สิริเชมกรณ์ 6/3/2562 15:15:27

SORGDTW01 :: บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนปกติระดับปริญญาตรี วิธีการใช้งาน

ลงทะเบียนชุดวิชา

ปีการศึกษา* 2564 ภาคการศึกษา* 1

เลขประจำตัวนักศึกษา* 5030061518 นางสาวไพร สิริเชมกรณ์

ระดับการศึกษา* ปริญญาตรี สาขาวิชา* วิทยาการจัดการ

แขนงวิชา* - วิชาเอก* บัญชีบัณฑิต 2 ปี

วิชาเฉพาะ/เน้น สถานภาพนักศึกษา ปกติ

โครงการ ชื่อหลักสูตร

ลงทะเบียน

รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ประเภทการลงทะเบียน	จำนวนหน่วยกิต	แผนการศึกษา	วัน/เวลาสอบกลางภาค	วัน/เวลาสอบปลายภาค
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	ก1		26/01/2565 (09:00-12:00)
32204	การบัญชีขั้นต้น	ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	ก2	17/09/2564 (09:00-12:00)	27/01/2565 (09:00-12:00)

1. ชุดวิชาที่ลงทะเบียน

2. เลือกแผนการศึกษา

จำนวนชุดวิชา 2 ชุด

บันทึก

3. บันทึกข้อมูลการเลือกแผนการศึกษา

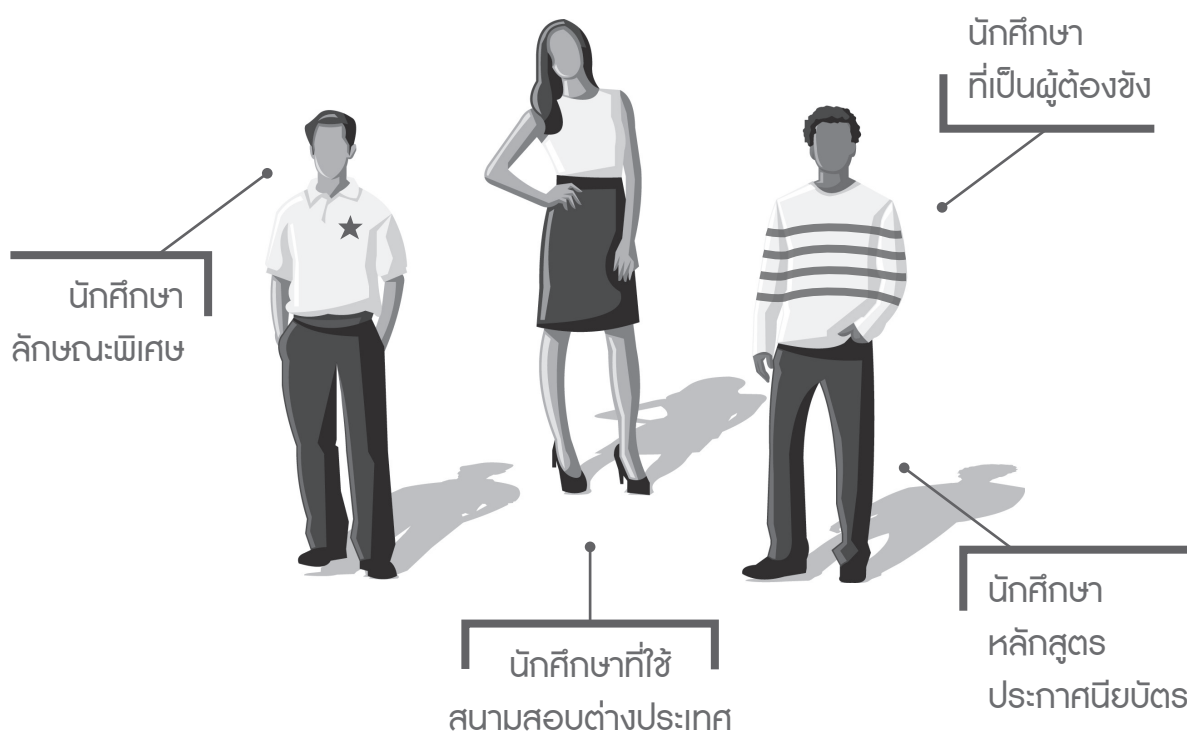
ภาพที่ 2

5. นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาได้ตามช่วงวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น โดยโปรแกรมมีแผนการศึกษาให้เลือกดังนี้



6. เมื่อนักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาเสร็จเรียบร้อยแล้ว โปรแกรมจะแสดงวันและเวลาสอบตามแผนการศึกษาที่นักศึกษาเลือก

6.1 นักศึกษาที่ไม่สามารถเลือกแผนการศึกษาได้ ประกอบด้วยนักศึกษากลุ่มดังต่อไปนี้



6.2 ชุดวิชาที่นักศึกษาไม่ได้ทำการเลือกแผนการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา ระบบจะกำหนดให้เป็นแผน ก1 ทุกชุดวิชา

7. เมื่อนักศึกษาเลือกแผนการศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อยืนยันการเลือกแผนการศึกษา เมื่อยืนยันการเลือกแผนการศึกษาแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถทำการแก้ไขแผนการศึกษาได้

ขั้นตอนสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ <https://regis.stou.ac.th> เพื่อทำการ Login เข้าสู่ขั้นตอนการสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน
2. ระบบแสดงผลข้อมูลการลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา และข้อมูลการเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาตามปี/ภาคการศึกษา



STOU มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษาและงานบริการการศึกษา



เมนูหลัก | โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะช่องที่มีเครื่องหมาย * เท่านั้น มิฉะนั้นจะไม่ได้
5030061518 : นางสาวไพร สิริเชษภรณ์ : มคอคค มคอคค 6/3/2562 14:30:46

SORGQYW01 :: สอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน วิธีการใช้งาน

ข้อมูลนักศึกษา

ระดับการศึกษา

เลขประจำตัวนักศึกษา

สาขาวิชา

วิชาเอก

แผน/แบบที่ศึกษา (สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาเท่านั้น)

มีสิทธิ์ลงทะเบียนชุดวิชาประเภทใด

ปีการศึกษา	ภ...	รหัสชุด...	ชื่อชุดวิชา	หัวข้อ	ประเภทการลงทะเบียน	จำนวนหนั...	ส่งข้อวิส...	ผลการ..	แผนการศึกษา
2560	2	30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	
2560	2	32204	การบัญชีขั้นต้น		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	H	
2561	1	32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจ้...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	
2561	1	10151	ไทยศึกษา	!!!	โอนชุดวิชาจาก มสธ.	6	☐	S	
2561	1	30204	องค์การและการจัดการ	!!!	โอนชุดวิชาจาก มสธ.	6	☐	S	
2561	2	32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศ...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	
2561	2	32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินแล...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	
2561	2	32443	การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำและตร...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	I	
2561	2	32443	การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดทำและตร...		ลงทะเบียนสอบซ่อม ปริญญาตรี	6	☐	S	
2561	2	32314	การบัญชีขั้นสูง		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	U	
2562	1	32324	การสอบบัญชีการตรวจสอบภายใน แล...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	ก2
2562	1	32447	การภาษีอากร 2 และการวางแผนภาษี...		ลงทะเบียนเรียน ปริญญาตรี	6	☒	S	ก2
2562	1	32314	การบัญชีขั้นสูง		ลงทะเบียนสอบซ่อม ปริญญาตรี	6	☐	S*	ก1

ผลการประเมินชุดวิชาเชิงปฏิบัติ

ผลการเรียน

ผลการเรียนสะสม

จำนวนชุดวิชา ชุดวิชา

จำนวนหน่วยกิตสะสม

ขั้นตอนสอบถามชุดวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ **www.stou.ac.th** เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการสอบถามชุดวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี และเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับการเลือกประเภทการสอบของแต่ละชุดวิชาให้กับนักศึกษาได้
2. โปรแกรมจะแสดงปีการศึกษาปัจจุบัน จากนั้นให้นักศึกษาเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการสอบถามข้อมูล ตารางสอบและเลือกประเภทการสอบโดยโปรแกรมมีประเภทการสอบให้เลือกดังนี้



สอบกลางภาค



สอบไล่



สอบซ่อม
3. สามารถสอบถามข้อมูลได้จากรหัสชุดวิชา หรือชื่อชุดวิชา เพื่อค้นหาเฉพาะชุดวิชาที่ต้องการ
4. เมื่อระบบเงื่อนไขที่ต้องการสอบถามเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะแสดงรายละเอียดชุดวิชาพร้อมทั้งวันและเวลาสอบของแต่ละชุดวิชา



STOU มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ระบบสารสนเทศงานทะเบียนนักศึกษาและงานบริการการศึกษา

เมนูหลัก * โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะช่องที่มีเครื่องหมาย * ว่างไม่ได้

30/3/2562 17:44:23

ระบบแสดงปีปัจจุบัน

ปีการศึกษา/ภาค* 2564 / 1

รหัสชุดวิชา

ระบบแสดงภาคปัจจุบัน

ประเภทการสอบ* สอบกลางภาค

ชื่อชุดวิชา

เลือกประเภทการสอบ

เลือกสอบถามเฉพาะชุดวิชา

ค้นหา

คลิกปุ่มค้นหา

ภาคการศึกษาที่ 1

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ประเภทการสอบ	วันที่สอบ	เวลาที่สอบ
1	10103	ทักษะชีวิต	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
2	10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
3	10121	อารยธรรมมนุษย์	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	10:30 - 12:00
4	10131	สังคมมนุษย์	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	13:00 - 14:30
5	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	13:00 - 14:30
6	10151	ไทยศึกษา	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	08:30 - 10:00
7	10152	ไทยกับสังคมโลก	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	10:30 - 12:00
8	10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
9	10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
10	10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
11	10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	10:30 - 12:00
12	10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	15:00 - 16:30
13	10172	การอ่านภาษาอังกฤษ	สอบกลางภาค	วันศุกร์ 13/09/2562	13:00 - 14:30



แผนที่ มสธ. นนทบุรี และรถโดยสารประจำทาง รถตู้โดยสารที่ผ่าน



1. รถโดยสารประจำทาง

ผ่านถนนติวานนท์

33 90 367 (ปากเกร็ด - รังสิต)

ผ่านถนนแจ้งวัฒนะ

รถธรรมดา 52 150 166 356 1053 (นนทบุรี - วัดศาลีโขงวิทยาราม)

รถปรับอากาศ 150 166 356

2. รถตู้โดยสาร

ปากเกร็ด - อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ

ปากเกร็ด - มีนบุรี

ปากเกร็ด - จตุจักร

ปากเกร็ด - รามคำแหง 1

ปากเกร็ด - สีลม

ปากเกร็ด - ฟิวเจอร์ฯ (รังสิต)

เมืองทอง - อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ

เมืองทอง - รามคำแหง 1

เมืองทอง - เดอะมอลล์งามวงศ์วาน



ที่ปรึกษา

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา

หัวหน้าหน่วยรับลงทะเบียน

อาจารย์ จ.อ.ชูศักดิ์ ศิริรุ่งพันธ์

นางฐิตารีย์ ธนชัยรุ่งโรจน์

นางสาวเดือนเพ็ญ ภูคำ



ผู้รวบรวมและจัดทำ

นางสาวเดือนเพ็ญ ภูคำ

นางสาววรัญญา ปิ่นเย็น



จัดพิมพ์

หน่วยรับลงทะเบียน

ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล

โทร. 0 2504 7222, 0 2982 9609

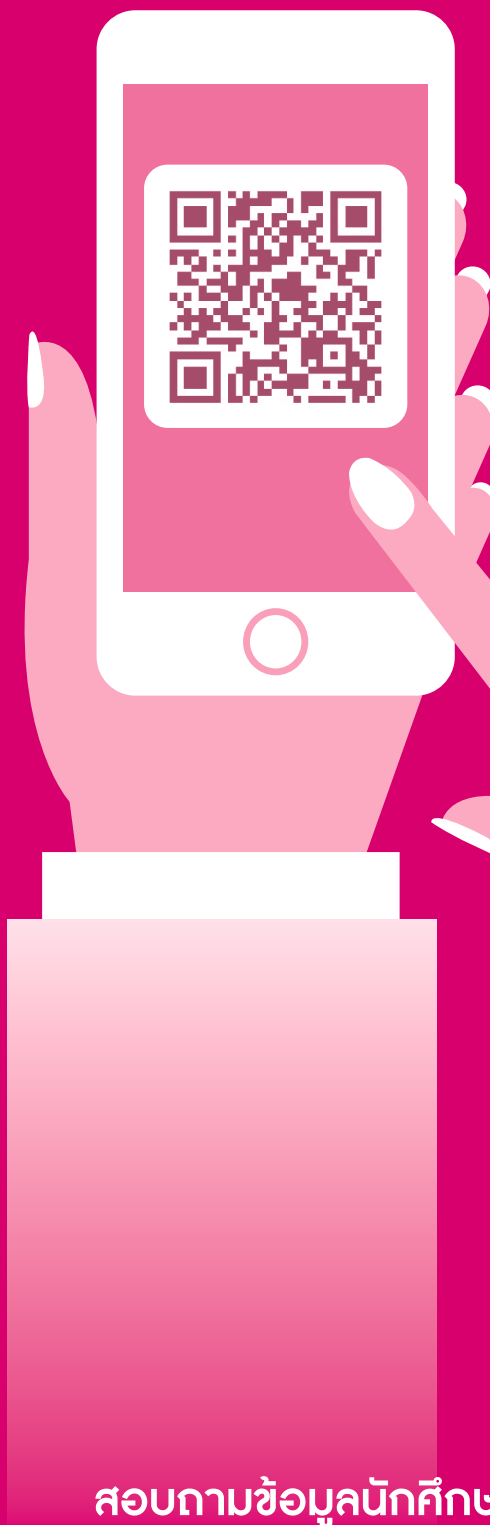
โทรสาร 0 2982 9607

E-mail address: re.reoffice@stou.ac.th



พิมพ์ที่

โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช



สแกน QR Code

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่

<https://web4.stou.ac.th/eduplan/>

(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

เรียนอย่าง...มีความสุข

จบอย่าง...มีคุณภาพ



สอบถามข้อมูลนักศึกษา



สำนักทะเบียนและวัดผล

Facebook : @askpaitoon

Email : re.reoffice@stou.ac.th



ศูนย์สารสนเทศ โทร. 0 2504 7788

<http://www.stou.ac.th>

