



## กิจกรรมประจำชุดวิชา 13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ

ภาคการศึกษาพิเศษ/2564

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

### คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มุ่งให้ผู้เรียนและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษาเล่าเรียนครบวงจร ตั้งแต่ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังจากเรียนเสร็จสิ้นไปแล้ว โดยจัด ระบบการประเมินครบส่วนทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และประเมินผลสุดท้าย

การประเมินกิจกรรม เป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุดท้าย จึงให้ผู้เรียนและนักศึกษาทำกิจกรรมภาคปฏิบัติตามที่กำหนดให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนและนักศึกษามีความสามารถ ดังนี้

1. สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือกลุ่มเนื้อหา กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
2. ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอนเพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่งที่นักศึกษาทำ
3. พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใดหน่วยหนึ่งของเอกสารการสอน
4. คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้ การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอนตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา และจากการวิจัยพบว่า นักศึกษาที่ทำกิจกรรมจะมีโอกาสสอบผ่านในปลายภาคมากกว่านักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ ขอให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงานสืบไป

คณะกรรมการบริหาร

ชุดวิชาจัดการองค์การสารสนเทศ

พฤศจิกายน 2564

## 1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมจะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุม ประเด็นหลักที่ถาม ความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของ ชิ้นงาน

มหาวิทยาลัยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกจาก คะแนนสอบปลายภาค คิดร้อยละ 80 และส่วนที่สองจากคะแนนกิจกรรมร้อยละ 20 และคะแนนกิจกรรม จะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อม นักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรมในการสอบไล่จะส่งกิจกรรม เพื่อเป็นคะแนนกิจกรรมในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว

ในการประเมินผลปลายภาค นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรมจะต้องประเมินผล โดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำ กิจกรรมจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ ประโยชน์สูงสุด โดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับ การคิด คะแนนสอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรม แล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบ ใให้กับนักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

**ตัวอย่างที่ 1** นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 70 ข้อ (คิดเป็น  $70 \times 0.66666$  เท่ากับ 46.67 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบ ปลายภาค  $18 + 46.67$  เท่ากับ 64.67 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้  $70 \times 0.83333$  เท่ากับ 58.33 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 64.67 คะแนน

**ตัวอย่างที่ 2** นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 13 คะแนน และทำข้อสอบได้ 92 ข้อ (คิดเป็น  $92 \times 0.66666$  เท่ากับ 61.33 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบ ปลายภาค  $13 + 61.33$  เท่ากับ 74.33 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้  $92 \times 0.83333$  เท่ากับ 76.67 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้ 76.67 คะแนน

## 2. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาได้ 2 ช่องทาง ดังนี้
  - 1) ระบบออนไลน์ที่ <https://eduapp.stou.ac.th/practice/>
  - 2) ส่งทางไปรษณีย์ โดยนักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัย **โดยไม่ต้องลอกใหม่** และสำเนากิจกรรมที่ทำเสร็จแล้วไว้ 1 ชุด ไว้เป็นหลักฐาน
2. กำหนดส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาภายในวันที่ **1 สิงหาคม-15 กันยายน 2565**
3. ให้จัดทำหน้าปกกิจกรรมโดยให้ใช้ปกที่แนบมานี้
4. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ณ สำนักบริการการศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์  
 สำนักบริการการศึกษา  
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
 จังหวัดนนทบุรี 11120  
 (กิจกรรมประจำชุดวิชา 13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ สาขาวิชาศิลปศาสตร์)

ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้เก็บสลิปหรือต้นข้าวการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมที่ส่งไปมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน ในการส่งกิจกรรมทุกชิ้น นักศึกษาจะต้องจัดทำหน้าปกกิจกรรม โดยใช้เอกสารที่จัดไว้ในหน้า 5 **ไม่ต้องจัดทำขึ้นใหม่**

5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่าสำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือยัง โดยโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2504-7623, 0-2504-7626 และ0-2504-7628 หรือโทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2504-7788 โทรสาร 0-2503-3547 E-mail: [ic.proffice@stou.ac.th](mailto:ic.proffice@stou.ac.th) หรือ [www.stou.ac.th](http://www.stou.ac.th)

หน้าว่าง

## ปกกิจกรรม



กิจกรรมประจำชุดวิชา 13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ

ภาคการศึกษาพิเศษ/2564

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์ (ถ้ามี)

.....

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนภาคปฏิบัติจากผู้ประเมินเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)

### 3. เนื้อหากิจกรรม

#### กิจกรรมภาคปฏิบัติ

##### คำแนะนำ

- 1) ให้นักศึกษาอ่านเอกสารการสอนชุดวิชา 13314 การจัดการองค์การสารสนเทศ ก่อนทำกิจกรรมประจำชุดวิชา
- 2) ให้นักศึกษาต่อบกิจกรรมด้วยลายมือที่อ่านง่ายลงในกิจกรรมข้างล่างนี้ โดยไม่ต้องคัดลอกโจทย์ของกิจกรรมใหม่ และห้ามใส่ปกด้วยกระดาษแข็งหรืออ่อน
- 3) คำถามมีทั้งสิ้น 2 ตอน ทำทุกข้อในแต่ละตอน

##### ตอนที่ 1 จงเติมคำในช่องว่าง (15 คะแนน)

1. ขั้นตอนแรกของการจัดหาพัสดุคือ ..... โดยหนึ่งในเทคนิคสำคัญที่ใช้ในขั้นตอนนี้ คือ การระบุชื่อหรือชื่อทางการค้า ซึ่งมีข้อเสียคือ .....
2. กลยุทธ์ที่มุ่งพัฒนากลุ่มธุรกิจขององค์กร คือ ..... โดยพิจารณาว่าองค์กร.....
3. การกำหนดลำดับชั้นในการบังคับบัญชา การจัดโครงสร้างองค์กรตามแนวดิ่ง เพื่อชี้ให้เห็นถึงการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา คือ ..... ขณะที่จำนวนผู้ใต้บังคับบัญชาที่ต้องรายงานตรงต่อผู้บริหารคนหนึ่ง คือ .....
4. กระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณทุกขั้นตอน คือ ..... ประกอบด้วยขั้นตอนต่อไปนี้คือ .....
5. เซิร์ฟควอล เป็นเครื่องมือสำหรับ ..... จัดเป็นมาตรฐานสำคัญที่ใช้ในองค์การสารสนเทศด้าน .....
6. กลยุทธ์ระบบสารสนเทศเป็น ..... ส่วนเอ็มเอสพี คือ .....
7. กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การสารสนเทศประกอบด้วยขั้นตอนสำคัญ ได้แก่ .....
8. วัตถุประสงค์ของการตลาดองค์การสารสนเทศที่มุ่งจำหน่ายให้ได้ยอดจำหน่ายมากที่สุด และพยายามลดต้นทุนการผลิตเพื่อให้ได้กำไรมากที่สุด คือ ..... ขณะที่การเลือกวิธีที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินการเพื่อให้ได้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการตลาด คือ .....

9. ตัวอย่างสำคัญของความร่วมมือระหว่างองค์การสารสนเทศแบบมีศูนย์กลาง คือ .....  
 ..... และ .....
10. องค์การแบบปิดหมายถึง.....  
 ..... ขณะที่  
 องค์การที่ปรับตัวให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ลักษณะโครงสร้างจะยืดหยุ่นไปตาม  
 สถานการณ์และสิ่งแวดล้อม คือ .....
11. ในภาครัฐ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ..... ขณะที่ผู้มี  
 ส่วนได้ส่วนเสียสำคัญในภาคเอกชน คือ .....
12. ปัจจัยด้านเศรษฐกิจที่ส่งผลต่อการจัดการองค์การสารสนเทศ ได้แก่ .....  
 ..... ส่วนสิ่งที่กำหนดถือเป็นแนวทางการดำเนินการใน  
 อนาคตหรือวิธีของการกระทำที่ได้กำหนดไว้ก่อนล่วงหน้า คือ .....
13. ตามแนวคิดของมินต์สเบิร์ก การจำแนกตำแหน่งบุคลากรในโรงงาน ผู้กำหนดยุทธศาสตร์ระดับ  
 สูงสุด คือ ..... แกนกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน  
 คือ.....
14. ปัจจุบันแนวคิดการจัดกิจกรรมในองค์การสารสนเทศมีการปรับเปลี่ยนการจัดการพื้นที่จากรูป  
 แบบเดิมมาเป็นอาคาร..... กระเบื้องเซรามิกเป็นวัสดุที่  
 ไม่ค่อยนิยมใช้ในพื้นที่อ่านหนังสือหรือค้นคว้าสารสนเทศ เพราะ .....
15. การจัดการงานสารสนเทศสำนักงานเกี่ยวข้องกับการจัดการเอกสารมีวิธีการหรือระบบงานที่สำคัญ  
 4 ระบบ คือ .....
- .....

**ตอนที่ 2** ขอให้นักศึกษาสำรวจองค์การสารสนเทศจากเว็บไซต์บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จำนวน 1 แห่ง ใน  
ประเด็นต่างๆ ดังนี้ [5 คะแนน]

ชื่อองค์การสารสนเทศ.....

ยูอาร์แอลของเว็บไซต์ (URL).....

วัตถุประสงค์หรือภารกิจ ได้แก่ .....

.....

.....

ผู้บริหารสูงสุดขององค์การ คือ .....

โครงสร้างองค์การ คือ (ให้เขียนเป็นผังโครงสร้างองค์การ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....