



กิจกรรมประจำชุดวิชา 96305
เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชยกรรม
ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มุ่งให้ผู้เรียนและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษาเล่าเรียนแบบครบวงจร ตั้งแต่ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังจากเรียนเสร็จสิ้นไปแล้ว โดยจัดระบบการประเมินครบทั้ง 3 ส่วน ได้แก่ การประเมินก่อนเรียน การประเมินระหว่างเรียน และประเมินผลสุดท้าย

การประเมินกิจกรรม เป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุดท้าย จึงกำหนดให้นักศึกษาทำกิจกรรมภาคปฏิบัติตามที่กำหนดให้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถ ดังนี้

1. สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือกลุ่มเนื้อหาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
2. ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอนเพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่งที่นักศึกษาทำ
3. พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใดหน่วยหนึ่งของเอกสารการสอน
4. คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอนตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา และจากการวิจัยพบว่านักศึกษาที่ทำกิจกรรมจะมีโอกาสสอบผ่านในปลายภาคมากกว่านักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารชุดวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชยกรรม ขอให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพสืบไป

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา
เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชยกรรม

20 ธันวาคม 2565

1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมจะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุมความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของชิ้นงาน

นักศึกษาที่เลือกแผนการสอน ก2 และ ก3 ไม่ต้องทำกิจกรรมประจำชุดวิชา และมหาวิทยาลัยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินผลปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกจากคะแนนสอบปลายภาค คิดร้อยละ 80 และส่วนที่ 2 จากคะแนนกิจกรรมร้อยละ 20 สำหรับคะแนนกิจกรรมจะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อม นักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรมในการสอบไล่จะส่งกิจกรรมเพื่อเป็นคะแนนในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว

ในการประเมินผลสอบปลายภาค นักศึกษาทั้งกลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรม จะได้รับการประเมินผลโดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน

สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับาคัดคะแนนสอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรม แล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบให้กับนักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 65 ข้อ (คิดเป็น $\frac{65}{120} \times 80 = 43.33$ คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค = $18 + 43.33 = 61.33$ คะแนน นั่นคือ **สอบผ่าน**

กรณีที่นักศึกษาไม่ได้ทำกิจกรรมประจำชุดวิชา จะคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาทำข้อสอบได้ 65 ข้อ จะได้ $\frac{65}{120} \times 100 = 54.17$ คะแนน นั่นคือ **สอบไม่ผ่าน**

ตัวอย่างที่ 2 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 9 คะแนน และทำข้อสอบได้ 75 ข้อ (คิดเป็น $\frac{75}{120} \times 80 = 50.00$ คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค = $9 + 50.00 = 59.00$ คะแนน

กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ $\frac{75}{120} \times 100 = 62.50$ คะแนน

มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 62.50 คะแนน นั่นคือ **สอบผ่าน**

2. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาภายใน วันที่ 30 เมษายน 2566
2. ให้จัดทำหน้าปกรายงานให้มีข้อความตามตัวอย่าง หรือใช้หน้าปกรายงานตามที่แนบไว้ตอนท้าย
3. ให้ส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้
 - ส่งด้วยตนเอง ณ สำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 - ส่งผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://eduapp.stou.ac.th/practice/>
 - ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์

สำนักบริการการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120

(กิจกรรมประจำชุดวิชา 96305

เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ในกรณีที่ส่งกิจกรรมทางไปรษณีย์ ให้เก็บสลิปหรือต้นข้าวการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมทั้งหมดไว้เป็นหลักฐาน

นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่าสำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือยัง โดยโทรศัพท์สอบถามที่หมายเลข 0-2982-9633 หรือโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2-504-7621 หรือโทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2504-7788 หรือ e-mail : ic.proffice@stou.ac.th

3. เนื้อหากิจกรรม

คำชี้แจง กิจกรรมมีทั้งหมด 10 กิจกรรม ให้นักศึกษาทำกิจกรรมทั้งหมดทุกข้อ โดยเขียนคำตอบด้วยลายมือตนเองลงในเอกสารฉบับนี้เท่านั้น

กิจกรรมที่ 1 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 1)

จงนำตัวเลือกทางด้านขวาเติมลงหน้าข้อด้านซ้ายที่มีความหมายตรงกันให้ถูกต้อง

- | | |
|--|---------------------------------------|
| _____ 1. ธุรกิจที่เกิดจากความสัมพันธ์ที่ต่างฝ่ายต่างมีบทบาทและหน้าที่รับผิดชอบต่างกัน แต่ช่วยส่งเสริมซึ่งกันและกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการกระจายสินค้าหรือบริการไปสู่ผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ | A. กิจการเจ้าของคนเดียว |
| _____ 2. ธุรกิจใหม่ที่วางแผนการขยายตัวของธุรกิจอย่างก้าวกระโดด ซึ่งเป็นแนวโน้มของคนรุ่นใหม่วัยทำงานที่ใฝ่ฝันจะมีกิจการส่วนตัวเป็นของตนเองและได้รับผลตอบแทนที่พึงพอใจ | B. ห้างหุ้นส่วนสามัญ |
| _____ 3. ธุรกิจที่นำเอาวัตถุดิบต่างๆ มาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์หรือสินค้าสำเร็จรูป เช่น เสื้อผ้า เพอร์นิเจอร์ รถยนต์ ฯลฯ | C. ห้างหุ้นส่วนจำกัด |
| _____ 4. องค์กรธุรกิจที่มีผลิตภัณฑ์หลายชนิด จึงแบ่งโครงสร้างองค์กรตามประเภทของผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบ | D. บริษัทจำกัด |
| _____ 5. ความสามารถของผู้บริหารในการเป็นผู้นำ การจูงใจ และการติดต่อสื่อสาร | E. บริษัทมหาชน จำกัด |
| _____ 6. ผู้บริหารต้องกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ | F. สหกรณ์ |
| _____ 7. ห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย | G. สหกรณ์นิคม |
| _____ 8. บริษัทที่จัดตั้งขึ้นโดยเสนอขายหุ้นให้ประชาชนทั่วไป ผู้ถือหุ้นจำกัดความรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องชำระเท่านั้น | H. สหกรณ์ร้านค้า |
| _____ 9. มีหน้าที่ส่งเสริมการออมเงินและให้บริการกู้ยืมเงินแก่สมาชิก โดยมีผลตอบแทนเป็นเงินปันผลให้กับสมาชิก | I. สหกรณ์ออมทรัพย์ |
| _____ 10. มีหน้าที่จัดหาที่ดิน แหล่งน้ำ เงินทุน เครื่องมือและอุปกรณ์ รวมทั้งการจัดการด้านการตลาด เพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพให้แก่สมาชิก | J. รัฐวิสาหกิจ |
| | K. นิติบุคคลต่างประเทศ |
| | L. กิจการแฟรนไชส์ |
| | M. ธุรกิจสตาร์ทอัพ |
| | N. อุตสาหกรรมการผลิต |
| | O. หน้าที่ด้านการวางแผน |
| | P. หน้าที่ด้านการจัดองค์กร |
| | Q. หน้าที่ด้านอำนวยการ |
| | R. หน้าที่ด้านการควบคุม |
| | S. การจัดโครงสร้างองค์กรตามหน้าที่งาน |
| | T. การจัดโครงสร้างองค์กรตามผลิตภัณฑ์ |

กิจกรรมที่ 2 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 2)

จงบาลกเส้นโยง เพื่อบัรบ์รายการที่มืความเก็วข้องกันให้ถูท่อบ

- | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| iOS | ☐ | ☐ | ฮาร์ดแวร์ |
| วินโดวส์ (Windows) | ☐ | ☐ | ซอฟต์แวร์ |
| สแกนเนอร์ (Scanner) | ☐ | ☐ | บุคลากร |
| กล้องดิจิทัล (Digital camera) | ☐ | ☐ | ข้อมูล |
| หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) | ☐ | ☐ | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน |
| ผู้ใช้งาน (Users) | ☐ | ☐ | เทคโนโลยีการสื่อสาร |
| ป้อนรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านก่อนเข้าใช้งาน | ☐ | | |
| อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (IoT) | ☐ | | |
| เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social network) | ☐ | | |
| บิ๊กดาต้า (Big data) | ☐ | | |

ส่วนนี้สำหรับผู้ตรวจกิจกรรม

[illegible]

กิจกรรมที่ 3 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 3-4)

จงนำตัวเลือกทางด้านขวาเติมลงหน้าข้อด้านซ้ายที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันให้ถูกต้อง

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| _____ 1. ใบสำคัญจ่าย | A. ขั้นตอนของงานการเงิน |
| _____ 2. งบดุล | B. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน |
| _____ 3. งบกำไรขาดทุน | C. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานการเงิน |
| _____ 4. งบกระแสเงินสด | D. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี |
| _____ 5. e-Wallet | E. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานบัญชี |
| _____ 6. e-Payment | |
| _____ 7. KTB netbank | |
| _____ 8. กระดาษทำการ | |
| _____ 9. สมุดรายวันทั่วไป | |
| _____ 10. งบทดลอง | |
| _____ 11. การจัดการเงินสด | |
| _____ 12. หนี้สินหมุนเวียน | |
| _____ 13. EASY-ACC | |
| _____ 14. Express | |
| _____ 15. PDP | |
| _____ 16. การรับเงิน | |
| _____ 17. การจ่ายเงิน | |
| _____ 18. การตรวจนับเงินสดคงเหลือ | |

กิจกรรมที่ 4 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 5-6)

4.1 จงเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

1) ผู้บริหารในองค์กร แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

1. 2. 3.

2) หน้าที่ที่สำคัญของผู้บริหารองค์กร มี 5 ประการ ได้แก่

1. 2.

3. 4.

5.

4.2 จงนำตัวเลือกต่อไปนี้ไปเติมลงหน้าข้อที่มีความเกี่ยวข้องกันให้ถูกต้อง

1. การวางแผนกำลังคน

2. การวิเคราะห์งาน

3. การสรรหาพนักงาน

4. การคัดเลือกและบรรจุ

5. การพัฒนาและฝึกอบรม

6. การดำรงรักษา

7. การใช้ประโยชน์

8. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

_____ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่ต้องปฏิบัติ รวมทั้งปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและปรับทัศนคติในการทำงาน

_____ กระบวนการรับสมัครบุคคลที่มีคุณสมบัติ คุณวุฒิ ความสามารถและประสบการณ์ ให้มาสมัครเป็นพนักงานขององค์กร

_____ มี 4 ขั้นตอน ได้แก่ การสำรวจทรัพยากร การระบุความต้องการ การติดตามตลาดแรงงาน และการจัดทำแผนกำลังคน

4.3 จงนำตัวเลือกทางด้านขวาเติมลงหน้าข้อที่มีความหมายตรงกันให้ถูกต้อง

_____ 1. ระบบการประมูลเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างผ่านผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

A. GFMIS

B. e-Auction

_____ 2. ผู้ซื้อมีความต้องการซื้อสินค้าหรือบริการ ในราคาต่ำที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

C. e-Bidding

D. e-Market

_____ 3. การประมูลที่ไม่แสดงราคาและข้อมูลใดๆ ของผู้เข้าร่วมการประมูล จะแสดงเฉพาะเครื่องหมายรูป “ค้อน” บนหน้าจอของผู้ประมูลที่เสนอราคาดีที่สุด

E. การประมูลเพื่อการซื้อ

F. การประมูลเพื่อการขาย

G. การประมูลแบบอังกฤษ

_____ 4. ผู้เข้าร่วมการประมูลสามารถเสนอทั้งราคาและปริมาณสินค้าได้ตามที่ต้องการ การตัดสินใจเลือกผู้ชนะการประมูลจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาที่ต่ำที่สุดก่อน แล้วไล่ราคาลงมาตามลำดับจนกระทั่งได้ปริมาณสินค้าครบตามที่กำหนดไว้

H. การประมูลแบบปิด

I. การประมูลแบบดัตช์

J. การประมูลไล่ราคาแบบกำหนดปริมาณ

_____ 5. ผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการประมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยทำหน้าที่เป็นผู้จัดการประมูลและเป็นสื่อกลางระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขาย

K. ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

กิจกรรมที่ 5 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 7-8)

5.1 จงเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

ประเภทของการผลิต	ประกอบด้วย
แบ่งตามลักษณะการผลิต	1. 2.
แบ่งตามการเปลี่ยนแปลงของวัตถุดิบ	1. 2. 3.
แบ่งตามปริมาณการผลิต	1. 2. 3.

5.2 จงนำตัวเลือกทางด้านขวาเติมลงหน้าข้อที่มีความหมายตรงกันให้ถูกต้อง

- | | |
|--|---|
| <p>_____ 1. การประสานความร่วมมือระหว่างกัน เริ่มตั้งแต่ผู้ส่งมอบ
วัตถุดิบ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้แทนจำหน่าย จนกระทั่ง
ถึงผู้บริโภค</p> <p>_____ 2. วิธีการจำแนกสินค้าคงคลังออกเป็นกลุ่ม โดยพิจารณา
จากปริมาณและมูลค่าของสินค้าแต่ละรายการเป็นเกณฑ์
เพื่อลดภาระในการดูแลควบคุมและตรวจนับสินค้าคงคลัง</p> <p>_____ 3. การสำรวจจำนวนและเวลาที่ต้องการวัตถุดิบมาใช้
ในกระบวนการผลิตอย่างละเอียดแล้วจึงสั่งซื้อ เพื่อให้ได้
วัตถุดิบมาพอดีกับความต้องการโดยไม่ทำให้การผลิต
ต้องหยุดชะงัก</p> <p>_____ 4. ระบบสินค้าคงคลังที่จะตรวจนับจำนวนสินค้าและลงบัญชี
เฉพาะในช่วงเวลาที่กำหนดไว้เท่านั้น</p> <p>_____ 5. การลดจำนวนสินค้าคงคลังให้เหลือน้อยที่สุด โดยใช้
ข้อมูลคำสั่งซื้อของลูกค้ามาคำนวณเพื่อวางแผนการผลิต
ให้สามารถผลิตและส่งมอบให้ลูกค้าได้ตรงตามเวลา
ที่กำหนดไว้</p> | <p>A. RFID</p> <p>B. Barcode</p> <p>C. วิถีจุดสั่งซื้อใหม่</p> <p>D. วิธีบริหารสินค้าแบบทันเวลา</p> <p>E. ระบบสินค้าคงคลังเมื่อสิ้นงวด</p> <p>F. วิธีวางแผนความต้องการวัตถุดิบ</p> <p>G. วิธีปริมาณสั่งซื้อแบบประหยัดที่สุด</p> <p>H. วิธีการจัดลำดับความสำคัญ (ABC system)</p> <p>I. ระบบจัดการคลังสินค้า</p> <p>J. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p> |
|--|---|

กิจกรรมที่ 6 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 9)

6.1 จงเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

1) แนวคิดของการบริหารการตลาด มี ด้าน ได้แก่

1. 2.

3. 4.

5. 6.

7.

2) ส่วนประสมทางการตลาด (4 Ps) ได้แก่

1. 2.

3. _____ 4. _____

3) เครื่องมือสำหรับทำการตลาดดิจิทัล แบ่งออกเป็น กลุ่ม ได้แก่

1.

ตัวอย่างเครื่องมือ เช่น

2.

ตัวอย่างเครื่องมือ เช่น

ตัวอย่างเครื่องมือ เช่น

ตัวอย่างเครื่องมือ เช่น

6.2 จงยกตัวอย่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจร้านค้าปลีก

[illegible]

กิจกรรมที่ 7 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 10)

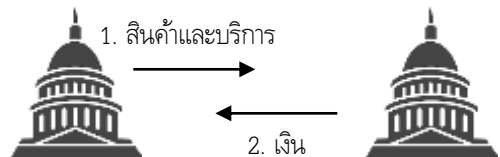
7.1 จงนำตัวเลือกทางด้านขวาเติมลงหน้าข้อด้านซ้ายที่มีความหมายตรงกันให้ถูกต้อง

- | | |
|---|---|
| <p>_____ 1. กระบวนการที่ทำให้ชื่อเว็บไซต์ปรากฏอยู่ในตำแหน่งที่ดีที่สุด
ในผลการค้นหาเว็บผ่านเสิร์ชเอนจิน ซึ่งเป็นผลดีสำหรับเว็บไซต์
ร้านค้าออนไลน์เป็นอย่างมาก</p> <p>_____ 2. การให้บริการเช่าพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
(server) ที่สามารถออนไลน์บนระบบอินเทอร์เน็ตได้ตลอด 24 ชั่วโมง</p> <p>_____ 3. รูปแบบการจัดการธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีกระบวนการสั่งซื้อ
และให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตอย่างเดียว ไม่มีหน้าร้าน</p> <p>_____ 4. รูปแบบการจัดการธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์แบบมีหน้าร้านจริง
และให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตด้วย</p> <p>_____ 5. รูปแบบการจัดการธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์แบบดั้งเดิมที่มี
หน้าร้านจริง และลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าหรือบริการต่าง ๆ
ได้ด้วยตนเอง</p> | <p>A. Brick and Mortar</p> <p>B. Click and Mortar</p> <p>C. Click and Click</p> <p>D. Web hosting</p> <p>E. Shopping cart</p> <p>F. OTP</p> <p>G. SEO</p> |
|---|---|

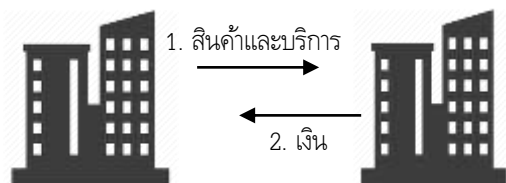
7.2 จงบอกว่าภาพต่อไปนี้เป็นความสัมพันธ์ระหว่างคู่ค้าประเภทใด



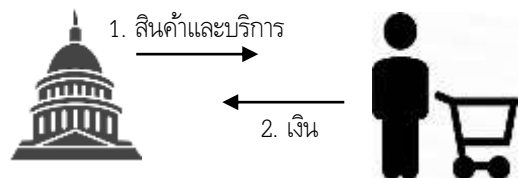
คำตอบ คือ.....



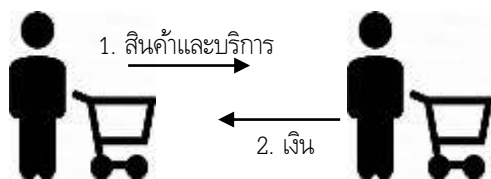
คำตอบ คือ.....



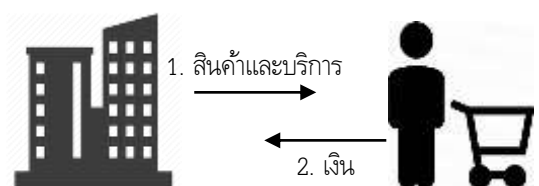
คำตอบ คือ.....



คำตอบ คือ.....



คำตอบ คือ.....



คำตอบ คือ.....

กิจกรรมที่ 8 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 11-12)

8.1 รูปแบบการขนส่ง แบ่งออกเป็น รูปแบบ ได้แก่

1)

ตัวอย่าง เช่น

2)

ตัวอย่าง เช่น

3)

ตัวอย่าง เช่น

4)

ตัวอย่าง เช่น

8.2 จงยกตัวอย่างเทคโนโลยีที่ช่วยสนับสนุนงานโลจิสติกส์ มา 2 ตัวอย่าง

1)

.....

.....

.....

.....

2)

.....

.....

.....

.....

8.3 ธุรกิจการท่องเที่ยว แบ่งออกเป็น 9 ประเภท ได้แก่

.....

.....

.....

8.4 ธุรกิจโรงแรม แบ่งตามเป้าหมายด้านการตลาด ได้แก่

.....

.....

.....

กิจกรรมที่ 9 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 13)

9.1 จงเติมข้อความลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

ข้อมูลในกระบวนการการตลาดและการขาย	ข้อมูลในกระบวนการการเงินและการบัญชี
ข้อมูลนำเข้า ได้แก่	ข้อมูลนำเข้า ได้แก่
ข้อมูลนำเสนอภายหลังการดำเนินงาน ได้แก่	ข้อมูลนำเสนอภายหลังการดำเนินงาน ได้แก่

9.2 จงยกตัวอย่างโมดูลของ SAP R/3 มา 3 โมดูล พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่การทำงาน พอสังเขป

- 1)
.....
.....
.....
.....
- 2)
.....
.....
.....
.....
- 3)
.....
.....
.....
.....

กิจกรรมที่ 10 (ศึกษาเอกสารการสอนหน่วยที่ 14-15)

10.1 กลยุทธ์การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน มี 3 แนวทาง

แนวทางที่ ① คือ

.....

.....

ยกตัวอย่างเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้

.....

.....

แนวทางที่ ② คือ

.....

.....

ยกตัวอย่างเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้

.....

.....

แนวทางที่ ③ คือ

.....

.....

ยกตัวอย่างเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้

.....

.....

10.2 จงยกตัวอย่างเทคโนโลยีที่ช่วยสนับสนุนการแข่งขันธุรกิจในหัวข้อต่อไปนี้

ด้านการเข้าถึงตลาด

.....

.....

ด้านการสร้างแบรนด์

.....

.....

ด้านประสบการณ์ของลูกค้า

.....

.....

ปกรายงาน

กิจกรรมประจำชุดวิชา 96305

เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานธุรกิจด้านพาณิชย์กรรม

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคปลาย ปีการศึกษา 2565

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่

.....

โทรศัพท์ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนการทำกิจกรรมประจำชุดวิชา

จากผู้ประเมินถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)