



ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช
ว่าด้วย การสอบออนไลน์ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดการสอบด้วยรูปแบบการสอบออนไลน์ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์
ในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๔๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช ว่าด้วย
การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔ และข้อ ๔๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช ว่าด้วย
การศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช ว่าด้วยการสอบออนไลน์ของ
นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญาของมหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรณมาริราช

“การสอบออนไลน์” หมายความว่า การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์
ในชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดให้มีการจัดสอบ ทั้งการสอบกลางภาค การสอบไล่ การสอบซ่อม และการสอบอื่น
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“บุคลากรดำเนินการสอบ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่ประสานงาน
ควบคุม ดูแล และดำเนินการจัดการสอบออนไลน์ให้เป็นไปโดยเรียบร้อย

“ชุดวิชา” หมายความว่า ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรณมาริราชให้มีการสอบออนไลน์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ
ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่ต้องวินิจฉัยตีความตามระเบียบนี้ ให้สภาวิชาการ
เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบออนไลน์ในชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดให้ลงทะเบียนโดยการสอบออนไลน์แต่ละครั้งเป็นไปตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยหรือมีความจำเป็นในการวัดผลเฉพาะชุดวิชา อาจเลื่อนกำหนดวัน เวลาสอบ ให้เป็นระยะเวลาอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ก็ได้

ข้อ ๖ การสอบออนไลน์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสอบออนไลน์ ตาม วัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมระบุข้อมูลสำคัญที่ใช้ติดต่อโดยตรงกับนักศึกษา

(๒) กรณีที่สอบออนไลน์และสอบ ณ สนามสอบในวัน และเวลาเดียวกัน นักศึกษาที่เลือกรูปแบบการสอบออนไลน์ หมายถึงทุกชุดวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในครั้งการสอบนั้น ๆ เป็นการสอบออนไลน์ทุกชุดวิชา

(๓) มหาวิทยาลัยจะแจ้ง User ID และ Password แก่นักศึกษาตามช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนวันดำเนินการสอบออนไลน์

(๔) มหาวิทยาลัยจะแจ้งวันเวลาสอบออนไลน์ให้กับนักศึกษาทราบเป็นรายบุคคล

หมวด ๒ คณะกรรมการอำนวยการสอบ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการอำนวยการสอบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการสอบไล่ระดับปริญญาตรี ทำหน้าที่ตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แผนงาน และแนวปฏิบัติในการสอบออนไลน์

(๒) วินิจฉัยปัญหาและกำหนดวิธีการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการสอบออนไลน์

(๓) วินิจฉัยและตัดสินปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบออนไลน์ การเข้าสอบออนไลน์ของนักศึกษาตามระเบียบนี้ ยกเว้นปัญหาที่เกี่ยวกับการทำผิดวินัยนักศึกษา

หมวด ๓ บุคลากรดำเนินการสอบ

ข้อ ๘ ในการสอบออนไลน์แต่ละครั้งให้ถือว่ามหาวิทยาลัยเป็นสนามสอบหนึ่ง โดยให้มีบุคลากรดำเนินการสอบ ได้แก่ ผู้อำนวยการสนามสอบ หัวหน้าตึก เจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป เจ้าหน้าที่กองกลาง กรรมการคุมสอบ นักการภารโรงและยามรักษาการณ์ และตำแหน่งอื่น ๆ ตามความจำเป็น โดยมีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินการสอบออนไลน์สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ คุณสมบัติของบุคลากรดำเนินการสอบ ดังนี้

- (๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และบุคลากรอื่นที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสอบออนไลน์
- (๒) เป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- (๓) ไม่เป็นผู้มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชทุกระดับการศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้อำนวยการสนามสอบมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) อำนวยการเตรียมสนามสอบออนไลน์ให้พร้อมสำหรับการดำเนินการสอบออนไลน์
- (๒) จัดให้มีการปฐมนิเทศบุคลากรดำเนินการสอบและร่วมปฐมนิเทศกับเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๓) จัดให้มีสถานที่เป็นกองกลางสนามสอบออนไลน์
- (๔) อำนวยการสอบออนไลน์ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๑๑ ผู้อำนวยการสนามสอบมีอำนาจ ดังนี้

- (๑) อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบออนไลน์ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานแสดงตนครบถ้วน หรือนักศึกษาที่ไม่มีรายชื่อเข้าสอบออนไลน์
- (๒) อนุญาตให้นักศึกษาที่มีเหตุจำเป็นเข้าห้องสอบออนไลน์ได้เป็นกรณีพิเศษหลังจากเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เริ่มทำการสอบออนไลน์ไปแล้ว ๓๐ นาที โดยพิจารณาพร้อมกับเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๓) ยับยั้งการกระทำอันเป็นการทุจริตการสอบที่เกิดขึ้นระหว่างทำการสอบออนไลน์
- (๔) สั่งการในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการสอบออนไลน์

ข้อ ๑๒ หัวหน้าตึกมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับฟังการปฐมนิเทศจากผู้อำนวยการสนามสอบ และเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๒) ควบคุมดูแลการเตรียมการสอบออนไลน์ เตรียมจัดสถานที่ ระบบสอบออนไลน์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตามที่ผู้อำนวยการสนามสอบมอบหมาย
- (๓) ตรวจสอบความเรียบร้อยของสถานที่ ระบบสอบออนไลน์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และการดำเนินการสอบออนไลน์
- (๔) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการคุมสอบ ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
- (๕) ประสานงานระหว่างกรรมการคุมสอบกับเจ้าหน้าที่กองกลาง
- (๖) ประสานงานให้เจ้าหน้าที่กองกลางสนามสอบช่วยทำหน้าที่คุมสอบชั่วคราว กรณีกรรมการคุมสอบไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๗) ทำรายงานร่วมกับกรรมการคุมสอบเมื่อพบว่านักศึกษามีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตในการสอบออนไลน์

ข้อ ๑๓ เจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไปมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฐมนิเทศบุคลากรดำเนินการสอบ ร่วมกับผู้อำนวยการสนามสอบ
- (๒) ตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบสอบออนไลน์และควบคุมการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ
- (๓) สั่งการเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการสอบออนไลน์
- (๔) ทำรายงานสถิติจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์และขาดสอบออนไลน์ในแต่ละชุดวิชาตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๕) แจ้งผลการดำเนินการสอบออนไลน์ให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๔ เจ้าหน้าที่กองกลาง ที่ไม่ต้องใช้เทคนิคทางด้านคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) รับฟังการปฐมนิเทศจากผู้อำนวยการสนามสอบและเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๒) ให้คำแนะนำและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาเกี่ยวกับการใช้ระบบสอบออนไลน์
- (๓) ให้คำแนะนำและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาเกี่ยวกับทำตอบข้อสอบออนไลน์ และอื่น ๆ
- (๔) จัดทำหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่และจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคลากรดำเนินการสอบ
- (๕) ทำหน้าที่กรรมการคุมสอบแทนชั่วคราว กรณีที่กรรมการคุมสอบไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

จนกว่าจะมีกรรมการคุมสอบมาปฏิบัติหน้าที่แทน

- (๖) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป

ข้อ ๑๕ เจ้าหน้าที่กองกลาง ที่ต้องใช้เทคนิคคอมพิวเตอร์เพื่อควบคุมดูแลระบบคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) รับฟังการปฐมนิเทศจากผู้อำนวยการสนามสอบและเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๒) ควบคุม ดูแล รักษาความปลอดภัยระบบงานคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ลูกข่าย และระบบเครือข่าย
- (๓) ควบคุม ดูแล รักษาความปลอดภัยระบบฐานข้อมูลข้อสอบ ระบบ LMS ที่ใช้ในการสอบออนไลน์ให้มี

ความปลอดภัยที่สุดจากการลักลอบหรือโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี

(๔) ดูแล แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบงานคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ลูกข่าย และระบบเครือข่าย ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำการใช้งานระบบงานคอมพิวเตอร์ลูกข่าย ตลอดจนการรักษาความปลอดภัยให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบการสอบออนไลน์

- (๖) ประสานงานการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปโดยเรียบร้อยและปลอดภัย
- (๗) ตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- (๘) ตรวจสอบและควบคุมการใช้งานโปรแกรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดการสอบออนไลน์
- (๙) ควบคุมการใช้งานระบบสอบออนไลน์ให้สามารถดำเนินการสอบออนไลน์ได้
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสนามสอบ

ข้อ ๑๖ กรรมการคุมสอบมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับฟังการปฐมนิเทศจากผู้อำนวยการสนามสอบและเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป
- (๒) Login เข้าระบบสอบออนไลน์ ก่อนเวลาสอบ ๑ ชั่วโมง
- (๓) ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษาและบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรงกับชุดวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบออนไลน์

โดยดูารูปถ่ายของทั้งสองบัตรกับรูปถ่ายแสดงตัวตนของผู้เข้าสอบออนไลน์เป็นบุคคลคนเดียวกันและตรวจสอบลายมือชื่อในบัตรกับลายมือชื่อผู้เข้าสอบออนไลน์ให้เหมือนกัน ถ้าไม่ใช่บุคคลคนเดียวกันและลายมือชื่อไม่เหมือนกัน ให้แจ้งหัวหน้าตึก

(๔) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบออนไลน์หลังจากเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เริ่มทำการสอบออนไลน์ไปแล้ว ๓๐ นาที เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสนามสอบ

(๕) ควบคุมไม่ให้เกิดการทุจริตในการสอบออนไลน์ หากพบพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตให้แจ้งหัวหน้าตึก และทำรายงานโดยใช้หลักฐานจากการบันทึกเหตุการณ์ เสนอต่อผู้อำนวยการสนามสอบ และเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไป เพื่อรายงานให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

(๖) เตือนเรื่องเวลาในระหว่างการสอบออนไลน์จำนวน ๓ ครั้ง คือ ครั้งแรกเมื่อเหลือเวลาอีก ๑๕ นาที ก่อนหมดเวลาสอบออนไลน์ ครั้งที่ ๒ เมื่อเหลือเวลาอีก ๕ นาที ก่อนหมดเวลาสอบออนไลน์ และครั้งสุดท้ายเมื่อหมดเวลาสอบออนไลน์ และเมื่อหมดเวลาสอบแล้วนักศึกษาจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที

(๗) กำกับและควบคุม (Monitor) การทำข้อสอบออนไลน์ของผู้เข้าสอบออนไลน์ตลอดเวลาที่ทำการสอบออนไลน์

(๘) รายงานปัญหาเกี่ยวกับข้อสอบออนไลน์ต่อผู้อำนวยการสนามสอบ เช่น ข้อสอบซึ่งสงสัยว่ามีปัญหา เป็นต้น

ข้อ ๑๗ กรรมการคุมสอบมีอำนาจ ดังนี้

(๑) ดักเตือนนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการคุมสอบ

(๒) ยกเลิกการสอบออนไลน์ของนักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการคุมสอบหลังจากมีการเตือนแล้ว โดยได้รับการพิจารณาจากหัวหน้าตึกและผู้อำนวยการสนามสอบ

ข้อ ๑๘ นักการภารโรงและยามรักษาการณ์มีหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการสนามสอบ หัวหน้าตึก และเจ้าหน้าที่กองกลางประสานงานทั่วไปมอบหมาย เช่น จัดเตรียมห้องกรรมการคุมสอบ ทำความสะอาด โต๊ะ เก้าอี้ ดูแลห้องที่ใช้ในการสอบออนไลน์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมทั้งจะทำการสอบออนไลน์ในคาบต่อไป

หมวด ๔

แนวปฏิบัติตนในการเข้าสอบของนักศึกษา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนในการเข้าสอบออนไลน์ ดังนี้

(๑) แนวปฏิบัติทั่วไป

(ก) นักศึกษาต้องศึกษาคู่มือการใช้ระบบสอบออนไลน์ โดยคู่มือดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

(ข) นักศึกษาต้องเข้ารับการฝึกการใช้โปรแกรมสำหรับการสอบออนไลน์ ตามช่วงวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดฝึกอบรมการใช้โปรแกรม

(ค) นักศึกษาต้องอ่านคำแนะนำและข้อปฏิบัติในการทำสอบออนไลน์อย่างรอบคอบ

(ง) นักศึกษาต้องจัดสถานที่สอบออนไลน์ให้เหมาะสมกับการสอบออนไลน์ เช่น ที่พักอาศัย ที่พักในโรงแรม ที่ทำงาน หรือที่อื่น ๆ ที่มีความเป็นส่วนตัว มีความมิดชิด โดยไม่มีบุคคลอื่นเข้าออกภายในบริเวณห้องที่ใช้เป็นสถานที่สอบออนไลน์ตลอดคาบเวลาสอบออนไลน์ และโต๊ะที่นั่งสอบออนไลน์ต้องไม่มีสิ่งอื่นใดบนโต๊ะ ยกเว้นอุปกรณ์ที่ใช้สอบออนไลน์เท่านั้น

(จ) นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของกรรมการคุมสอบโดยเคร่งครัด

(ฉ) นักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารในระหว่างการสอบออนไลน์กับกรรมการคุมสอบผ่านช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แนวปฏิบัติที่สำคัญ

(ก) นักศึกษาต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบออนไลน์ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) นักศึกษาต้องเข้าทดลองการใช้ระบบสอบออนไลน์เสมือนการสอบออนไลน์จริง ก่อนวันดำเนินการสอบออนไลน์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

(ค) นักศึกษาต้องเตรียมบัตรประจำตัวนักศึกษาและบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อใช้แสดงตนในการเข้าสอบออนไลน์

(ง) นักศึกษาจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เนื่องจากมีการบันทึกภาพเหตุการณ์ตลอดระยะเวลาการทำข้อสอบออนไลน์ของนักศึกษา และต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยบันทึกเหตุการณ์ตลอดเวลาที่ทำข้อสอบออนไลน์

(จ) นักศึกษาต้อง Login เข้าระบบก่อนเวลาเริ่มลงมือสอบออนไลน์ ๓๐ นาทีของคาบการสอบออนไลน์นั้น และไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าระบบสอบออนไลน์ หลังจากเริ่มดำเนินการสอบออนไลน์ไปแล้ว ๓๐ นาที

(ฉ) นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าระบบสอบออนไลน์ได้ หรือลืม User ID หรือลืม Password ในวันสอบออนไลน์ให้ดำเนินการสอบถามผ่านระบบทันที

(ช) กรณีที่นักศึกษาเข้าใช้ระบบสอบออนไลน์ (Login) ไม่ได้ และภายหลังสามารถ Login เข้าใช้ระบบสอบออนไลน์ได้ แต่ไม่เกินเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้นักศึกษาทำข้อสอบจนกว่าจะครบตามกำหนดเวลาสอบออนไลน์ของคาบการสอบออนไลน์นั้น กรณีนักศึกษาเข้าระบบสอบออนไลน์ได้แล้ว นักศึกษาไม่สามารถยกเลิกการสอบออนไลน์ได้

(ซ) นักศึกษาต้องแสดงตัวตนโดยการถ่ายรูปตนเอง (Selfie) โดยให้เห็นใบหน้าอย่างชัดเจน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา บัตรประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อลงบนกระดาษ และ Upload เข้าระบบการสอบออนไลน์ เพื่อส่งให้กับมหาวิทยาลัยตรวจสอบ ทั้งนี้ระบบจะแสดงรูปภาพนักศึกษาทุกแผ่นของกระดาษคำตอบ

(ฌ) นักศึกษาจะต้องเปิดกล้องไว้ตลอดเวลาของการสอบออนไลน์ในแต่ละคาบสอบ

(ญ) นักศึกษาต้องปิดมือถือโทรศัพท์ตลอดเวลาของการสอบออนไลน์ในแต่ละคาบสอบ ยกเว้นนักศึกษาที่ต้องการสื่อสารขณะทำการสอบออนไลน์ นักศึกษาสามารถเปิดมือถือได้ เมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบก่อน

(ฎ) นักศึกษาต้องเขียนตอบลงบนกระดาษ A4 ในชุดวิชาที่มีลักษณะข้อสอบเป็นอัตนัย เมื่อนักศึกษาเขียนตอบเรียบร้อยแล้วให้ถ่ายรูปกระดาษคำตอบ แล้วให้ Upload กระดาษคำตอบส่งเข้าระบบสอบออนไลน์

(ฏ) กรณีชุดวิชาที่มีการคำนวณ นักศึกษาสามารถทดในกระดาษ A4 เมื่อนักศึกษาทบทวนเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ถ่ายรูปกระดาษทด แล้วให้ Upload กระดาษทดส่งเข้าระบบสอบออนไลน์

(ตุ) กรณีนักศึกษาเขียนตอบข้อสอบอัตนัยหรือเขียนทดในกระดาษ A4 ให้นักศึกษาเก็บต้นฉบับกระดาษคำตอบอัตนัยหรือกระดาษทดไว้ ๔๕ วัน หลังการสอบออนไลน์ เพื่อผลประโยชน์ของนักศึกษากรณีที่มหาวิทยาลัยเรียกตรวจสอบภายหลัง

(ฑ) นักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์และส่งข้อสอบไปแล้ว ถ้ายังไม่หมดเวลาสอบออนไลน์ให้นักศึกษาเปิดกล้องไว้ ห้ามมิให้ Logout ออกจากระบบสอบออนไลน์ และให้นักศึกษานั่งอยู่กับที่นั่งสอบจนกว่าจะหมดเวลาสอบตามคาบเวลาสอบ

(ฒ) การกระทำการใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบออนไลน์ นักศึกษาต้องได้รับการยินยอมหรือได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเท่านั้น

ข้อ ๒๐ ห้ามนักศึกษากระทำการ ดังนี้

(๑) เข้าสอบมากกว่าหนึ่งชุดวิชาในวันและเวลาเดียวกัน

(๒) ใส่หูฟังในขณะที่ทำการสอบออนไลน์

(๓) กระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสอบออนไลน์ โดยให้ผู้อื่นเข้าสอบออนไลน์ แทนตน พุดหรือติดต่อกับนักศึกษารายอื่น หรือบุคคลภายนอก พยายามดูคำตอบจากนักศึกษารายอื่น หรือยอมให้นักศึกษารายอื่นดูคำตอบของตนเองทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ หรือคัดลอกข้อสอบ หรือทำสำเนาข้อสอบ ด้วยวิธีการบันทึกหรือจับภาพหน้าจอ หรือถ่ายรูปข้อสอบ

(๔) นำวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ ที่สามารถใช้รับและแสดงผลข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกในการตอบข้อสอบ หรือในการคิดคำนวณ ตำรา เอกสาร ข้อความหรือวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบออนไลน์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยตามชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์กระทำการฝ่าฝืนต่อข้อปฏิบัติและข้อห้ามตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์กระทำการฝ่าฝืนข้อ ๒๐ (๑) และ (๒) ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย นักศึกษาที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง และให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยวินัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

(๒) นักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์กระทำการหรือมีพฤติกรรมอันเป็นการทุจริตในการสอบออนไลน์ ตามข้อ ๒๐ (๓) และ (๔) ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยนักศึกษาก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง และให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยวินัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หากกรรมการคุมสอบตรวจสอบพบระหว่างการสอบออนไลน์ กรรมการคุมสอบสามารถให้นักศึกษายกเลิกการสอบออนไลน์ได้ และมหาวิทยาลัยจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะชุดวิชาที่พบการทุจริต หรือกรณีที่มีมหาวิทยาลัย ตรวจสอบพบภายหลังจากการสอบออนไลน์หรือภายหลังการประกาศผลสอบไปแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะชุดวิชาที่พบการทุจริต หรือปรับตกในชุดวิชาที่นักศึกษามีพฤติกรรมทุจริตได้ทันที แล้วแต่กรณี ในกรณีที่นักศึกษาเป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐ มหาวิทยาลัยอาจรายงานการกระทำ อันเป็นการทุจริตของนักศึกษาให้ผู้บังคับบัญชาของนักศึกษาทราบเพื่อดำเนินการทางวินัยอีกทางหนึ่งด้วยก็ได้

(๓) นักศึกษาที่เข้าสอบออนไลน์โดยขาดบัตรใดบัตรหนึ่งและไม่แสดงตนในการเข้าสอบออนไลน์ ตามข้อ ๑๙ (๒) (ข) มหาวิทยาลัยจะไม่ตรวจกระดาษคำตอบและถือว่านักศึกษาสอบไม่ผ่านในชุดวิชานั้น

หมวด ๕

การประเมินผลการสอบ

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการสอบอย่างเป็นทางการให้นักศึกษาภายหลังการสอบออนไลน์ และส่งให้นักศึกษาประจำภาคการศึกษานั้น

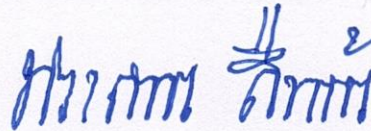
ข้อ ๒๓ การประเมินผลการสอบในแต่ละชุดวิชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับเกณฑ์การตัดสินผลสอบให้ใช้เกณฑ์การตัดสินผลสอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาาระดับ ประกาศนียบัตร แล้วแต่กรณี

หมวด ๖

คำตอบแทนบุคลากรดำเนินการสอบ

ข้อ ๒๔ คำตอบแทนบุคลากรดำเนินการสอบสำหรับการสอบออนไลน์ในแต่ละตำแหน่ง ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.ประสพ สืบคำ)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

**กำหนดวันเวลาการเข้าทดสอบระบบการสอบออนไลน์
ในการสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 และสัมฤทธิ์บัตร รุ่นที่ 622 (รหัสรุ่น 109)**

มหาวิทยาลัยกำหนดช่วงวันและเวลาที่นักศึกษาต้องเข้าทดสอบระบบการสอบออนไลน์ ในการสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ในระหว่างวันที่ 1-5 กรกฎาคม 2563 นักศึกษาทุกคนต้องเข้ามาทดสอบเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการสอบออนไลน์จริงในวันเสาร์ที่ 11 และวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2563 ตามกำหนดการดังนี้

1. วันที่ 1-3 กรกฎาคม 2563 ช่วงเวลา 17.00-19.00 น. ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมและผู้เรียนโครงการสัมฤทธิ์บัตร รุ่นที่ 622 เข้าทดสอบได้ทุกคนตามอัธยาศัย โดยต้องเข้าตั้งแต่เวลาเริ่มต้นของช่วงนั้น ๆ ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้เข้าทดสอบหลังเวลาเริ่มต้น (ของแต่ละช่วงเวลา) 30 นาที

ช่วงที่ 1 เวลา 17.00 – 18.00 น.

ช่วงที่ 2 เวลา 18.00 – 19.00 น.

2. วันเสาร์ที่ 4 กรกฎาคม 2563 ให้นักศึกษาตรวจสอบชุดวิชา วัน เวลาสอบ ตามใบแจ้งกำหนดการสอบออนไลน์ และเข้าทดสอบตามช่วงเวลาที่กำหนด โดยต้องเข้าตั้งแต่เวลาเริ่มต้นของช่วงที่กำหนด ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้เข้าทดสอบหลังเวลาเริ่มต้น 30 นาที

ช่วงที่ 1 เวลา 08.30-10.00 น.

สำหรับนักศึกษาที่มีชุดวิชาสอบในวันเสาร์ที่ 11 กรกฎาคม 2563 คาบเวลา 09.00-11.30 น.

ช่วงที่ 2 เวลา 10.30-12.00 น.

สำหรับนักศึกษาที่มีชุดวิชาสอบในวันเสาร์ที่ 11 กรกฎาคม 2563 คาบเวลา 13.30-16.00 น.

ช่วงที่ 3 เวลา 13.00-14.30 น.

สำหรับนักศึกษาที่มีชุดวิชาสอบในวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2563 คาบเวลา 09.00-11.30 น.

ช่วงที่ 4 เวลา 15.00-16.30 น.

สำหรับนักศึกษาที่มีชุดวิชาเข้าสอบในวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2563 คาบเวลา 13.30-16.00 น.

3. วันอาทิตย์ที่ 5 กรกฎาคม 2563 สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้เข้าทดสอบในวันเสาร์ที่ 4 กรกฎาคม 2563 ให้เข้าทดสอบตามอัธยาศัย โดยต้องเข้าตั้งแต่เวลาเริ่มต้นของช่วงนั้น ๆ ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้เข้าทดสอบหลังเวลาเริ่มต้น 30 นาที

ช่วงที่ 1 เวลา 08.30-10.00 น.

ช่วงที่ 2 เวลา 10.30-12.00 น.

ช่วงที่ 3 เวลา 13.00-14.30 น.

ช่วงที่ 4 เวลา 15.00-16.30 น.

**หากมีปัญหาขัดข้องมหาวิทยาลัยจัดเตรียมโทรศัพท์ 20 หมายเลข
ขอให้ติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-5034111-30
เปิดใช้เฉพาะในวันที่ 4, 5 และวันที่ 11, 12 กรกฎาคม 2563 เท่านั้น**