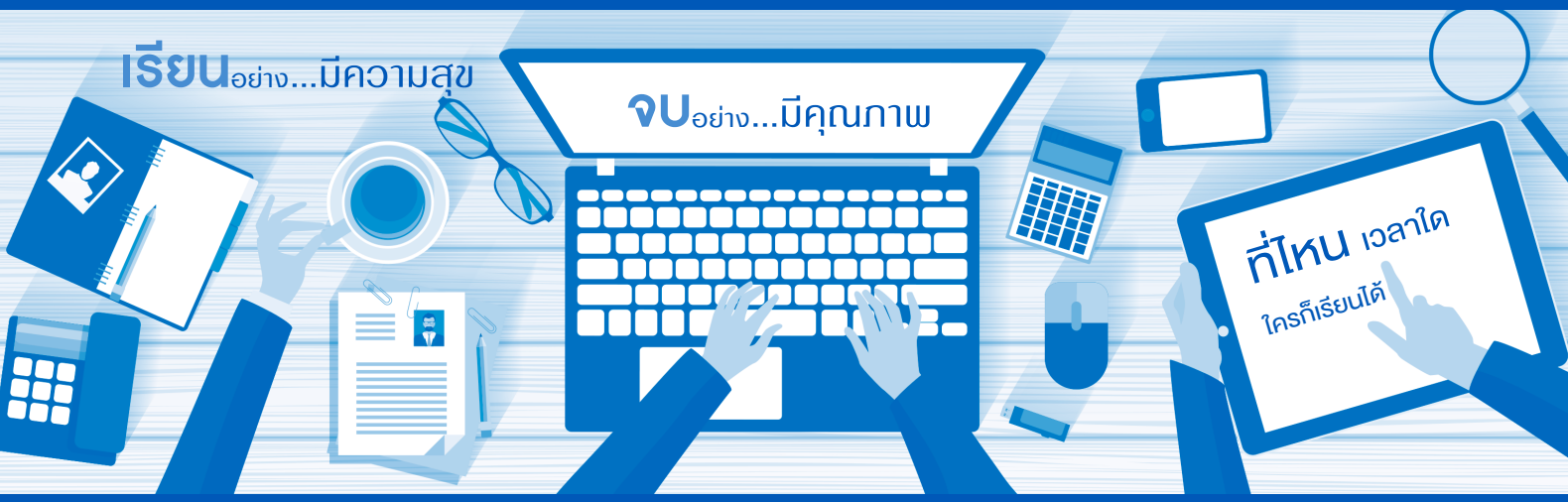
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
Sukhothai Thammathirat Open University

คู่มือการลงทะเบียนเรียน

ปีการศึกษา 2566

สำหรับการลงทะเบียน ตามปฏิทินการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1 2566 และ 2 2566



คำเตือน ก่อนลงทะเบียนโปรดตรวจสอบ

1. หมดเขตลงทะเบียน ปีการศึกษา 2566
ภาคที่ 1 วันที่ 1 ส.ค. 66
ภาคที่ 2 วันที่ 1 ก.พ. 67

2. เลือกชุดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษาสมัครเรียน

3. ลงทะเบียนชุดวิชาที่ปรับปรุง เอกสารการสอนต้องซื้อวัสดุการศึกษา

4. ไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ลาพักการศึกษาตามกำหนดเวลา มหาวิทยาลัยจะคัดชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา

5. หมดเขตเลือกแผนการศึกษา
ภาคที่ 1 วันที่ 25 ส.ค. 66
ภาคที่ 2 วันที่ 28 ก.พ. 67

สแกน QR Code
คู่มือการลงทะเบียนเรียน

http://www.stou.ac.th

ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ภาคการศึกษาที่ 1/2566

4 พ.ค. 2566	ดาวน์โหลดเอกสารการลงทะเบียนเรียน
1 ก.ค. - 1 ส.ค. 2566	**ลงทะเบียนเรียน**
17 ก.ค. - 30 ก.ย. 2566	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา
15 ส.ค. 2566	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาเก่า)
25 ส.ค. 2566	วันสุดท้ายของการเลือกแผนการศึกษาบนเว็บไซต์
15 ก.ย. 2566	วันเปิดภาคการศึกษา
16 ต.ค. 2566	วันสุดท้ายของการถอนชุดวิชา
25 - 26 พ.ย. 2566	วันสอบกลางภาค
1 - 31 ธ.ค. 2566	ช่วงการสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk - in Exam) *
18 ม.ค. 2567	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
27 - 28 ม.ค. 2567	วันสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566
1 - 18 มี.ค. 2567	ลงทะเบียนสอบซ่อม
4 - 5 พ.ค. 2567	วันสอบซ่อม

ภาคการศึกษาที่ 2/2566

13 พ.ย. 2566	ดาวน์โหลดเอกสารการลงทะเบียนเรียน
1 ม.ค. - 1 ก.พ. 2567	**ลงทะเบียนเรียน**
17 ม.ค. - 30 มี.ค. 2567	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา
15 ก.พ. 2567	วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาเก่า)
28 ก.พ. 2567	วันสุดท้ายของการเลือกแผนการศึกษาบนเว็บไซต์
15 มี.ค. 2567	วันเปิดภาคการศึกษา
15 เม.ย. 2567	วันสุดท้ายของการถอนชุดวิชา
25 - 26 พ.ค. 2567	วันสอบกลางภาค (ตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้งในคำชี้แจงภาคการศึกษาที่ 2)
1 - 30 มิ.ย. 2567	ช่วงการสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk - in Exam) *
18 ก.ค. 2567	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
20 - 21 ก.ค. 2567	วันสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566
1 - 17 ก.ย. 2567	ลงทะเบียนสอบซ่อม
2 - 3 พ.ย. 2567	วันสอบซ่อม

ภาคการศึกษาพิเศษ /2566

4 พ.ค. 2567	ดาวน์โหลดเอกสารการลงทะเบียนเรียน
1 มิ.ย. - 2 ก.ค. 2567	**ลงทะเบียนเรียน**
1 ส.ค. 2567	วันเปิดภาคการศึกษา
31 ต.ค. 2567	วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา
2 - 3 พ.ย. 2567	วันสอบไล่ประจำภาคการศึกษา

หมายเหตุ * ดูรายละเอียดเพิ่มเติม หน้า 156

การลงทะเบียนตามแผนการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นมหาวิทยาลัยเปิดที่ใช้ระบบการศึกษาทางไกล มีความมุ่งหวังที่จะปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สะดวก เรียนอย่างมีความสุขและสนุกกับการเรียนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษา ก1 ก2 และ ก3 เป็นรูปแบบใหม่ที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ และเพิ่มโอกาสการประสบความสำเร็จทางการศึกษาให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

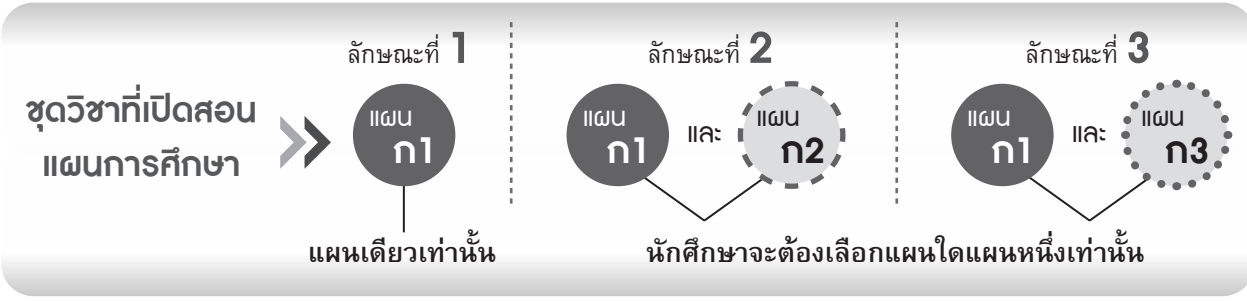
แผนการศึกษา	ศึกษาด้วยตนเอง	กิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
แผน ก1	ผ่านเอกสารการสอนรูปแบบสิ่งพิมพ์ เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) และสื่อออนไลน์ (ถ้ามี) มีกิจกรรมประจำชุดวิชา (มีเฉพาะบางชุดวิชา)			✓ หน่วยที่ 1-15
แผน ก2	ผ่านเอกสารการสอน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) และสื่อออนไลน์ (ถ้ามี)	มีการสอนเสริม แบบเก็บคะแนน (ต้องเข้าร่วม)		✓ หน่วยที่ 1-15
แผน ก3	ผ่านเอกสารการสอน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) และสื่อออนไลน์ (ถ้ามี)	มีกิจกรรม ร่วมเรียนรู้ (ต้องเข้าร่วม)	✓ หน่วยที่ 1-7	✓ หน่วยที่ 8-15

นักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการเอกสารการสอนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ได้ที่เว็บไซต์

http://ebook.stou.ac.th/

หลังจากรับลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว _____

ลักษณะของชุดวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2566 มี 3 ลักษณะ คือ



นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ นักศึกษาที่ไม่เข้ามาเลือกแผนการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 โดยอัตโนมัติ

แผนการศึกษา	กิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	คะแนน	การสอบซ่อม
แผน ก1	ไม่มี	ไม่มี	✓หน่วยการเรียนรู้ 1-15 ✓รูปแบบ: ◉ สอบออนไลน์ ◉ สนามสอบ	สอบไล่ 100 คะแนน	สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)
แผน ก2	การสอนเสริมแบบเก็บคะแนน 2 ครั้ง ๆ ละ 2 วัน รวม 40 คะแนน ◉ ออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams	ไม่มี	✓หน่วยการเรียนรู้ 1-15 ✓รูปแบบ: ◉ สอบออนไลน์ ◉ สนามสอบ	✓สอบไล่ 60 คะแนน ✓การสอนเสริมแบบเก็บคะแนน 40 คะแนน	✓กรณีมีคะแนนเก็บจากการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน - สอบซ่อม 60 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15) - นำคะแนนการสอนเสริมฯ มาคิดรวมเป็น 100 คะแนน ✓กรณี**ไม่มี**คะแนนเก็บจากการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน - สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)
แผน ก3	กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (blended learning) 2 ครั้ง ๆ ละ 2 วัน รวม 40 คะแนน ◉ ออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 1-7 ✓รูปแบบ สอบออนไลน์เท่านั้น	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 8-15 ✓รูปแบบ: ◉ สอบออนไลน์ ◉ สนามสอบ	✓สอบกลางภาคและสอบไล่ 60 คะแนน ✓กิจกรรมร่วมเรียนรู้ 40 คะแนน	✓กรณีมีคะแนนเก็บจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ - สอบซ่อม 60 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15) - นำคะแนนกิจกรรมร่วมเรียนรู้ มาคิดรวมเป็น 100 คะแนน ✓กรณี**ไม่มี**คะแนนเก็บจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ - สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)

กรณีนักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใด ๆ แล้วสอบไม่ผ่าน หากนำมาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไปและประสงค์เลือกแผนการศึกษา ก2 หรือแผนการศึกษา ก3 นักศึกษาจะต้องชำระค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย 700 บาท (ทั้งนี้ จะต้องชำระเงินภายหลังการเลือกแผนการศึกษา และชำระผ่านช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น) กรณีไม่ชำระค่ากิจกรรมการเรียนการสอน จะมีผลต่อการประกาศผลการสอบ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนและการเลือกแผนการศึกษา

1. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 3 ชุดวิชาต่อ 1 ภาคการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนที่เหมือนหรือต่างกันก็ได้

2. นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของชุดวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว **จะไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้ จนกว่าจะลงทะเบียนใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป**

3. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาตามช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น หากพ้นเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้ว **ชุดวิชาที่ลงทะเบียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1**

4. กรณีนักศึกษาไม่แจ้งความประสงค์จะเลือกแผนการศึกษา **ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นจะถูกกำหนดเป็นแผนการศึกษา ก1**

5. กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่มชุดวิชาในช่วงที่พ้นระยะเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้ว จะไม่สามารถเลือกแผนการศึกษาได้ **โดยชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่มชุดวิชานั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1**

6. นักศึกษาปกติเท่านั้นจึงจะได้สิทธิเลือกแผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 สำหรับนักศึกษาลักษณะพิเศษ นักศึกษาในเรือนจำ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร นักศึกษาโครงการกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน นักศึกษาทดลองเรียนถูกกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น

7. นักศึกษาในโครงการต่างประเทศ 7 ประเทศ ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย เมืองไต้หวัน ซาอุดีอาระเบีย บรูไนดารุสซาลาม เมืองฮ่องกง และสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (เมืองดูไบ) กรณีเลือกแผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 ต้องเข้ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมายตามเวลาในประเทศไทย

8. ชุดวิชาที่นักศึกษามีสิทธิเลือกแผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 จะเป็นชุดวิชาทั่วไป (เน้นทฤษฎีเพียงอย่างเดียว) สำหรับชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติทางด้านภาษา และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ จะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น

9. กรณีชุดวิชาที่นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ก2 จะไม่นำคะแนนกิจกรรมประจำชุดวิชามาใช้ จะนำเฉพาะคะแนนจากการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน และคะแนนสอบปลายภาคมาใช้ในการประมวลผลสอบเท่านั้น

10. กรณีชุดวิชาที่นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ก3 จะไม่นำคะแนนกิจกรรมประจำชุดวิชามาใช้ จะนำเฉพาะคะแนนจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ คะแนนสอบกลางภาคและคะแนนสอบปลายภาคมาใช้ในการประมวลผลสอบเท่านั้น

11. กรณีชุดวิชาที่นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ก3 มีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเลือกแผนการศึกษา ก3 ไม่ถึง 15 คน จะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1

12. กรณีมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบปัญหาการลงทะเบียนเรียนและแจ้งนักศึกษาแล้ว ให้นักศึกษาตอบกลับมายังมหาวิทยาลัย โดยด่วน **ก่อนวันที่ 25 สิงหาคม 2566 ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 และก่อนวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ในภาคการศึกษาที่ 2/2566** หากนักศึกษาไม่สามารถตอบกลับมายังมหาวิทยาลัยภายในช่วงเวลาของการเลือกแผนการศึกษา ชุดวิชาที่ลงทะเบียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1

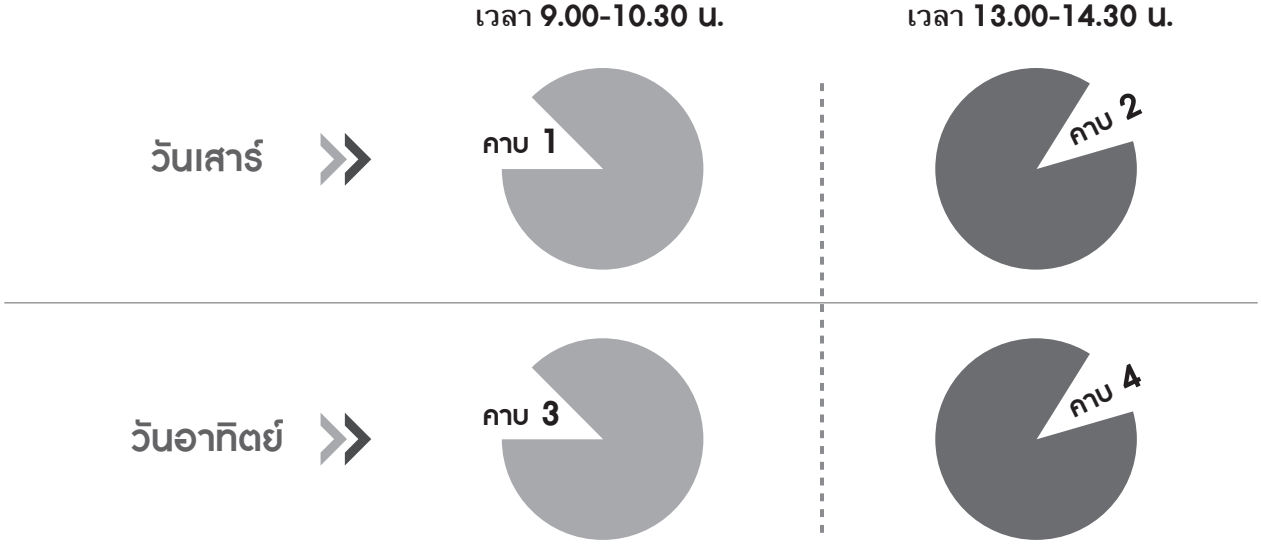
13. นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ภายหลังที่มหาวิทยาลัยรับลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว (ยกเว้นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนผ่านศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร (oss) หรือศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ สามารถเลือกแผนการศึกษาได้พร้อมการลงทะเบียนเรียน)

ประกาศ

นักศึกษาที่ยังไม่เลือกแผนการศึกษา สามารถเข้าเลือกแผนการศึกษาได้ที่เว็บไซต์ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan** ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น (การเลือกแผนการศึกษาจะสมบูรณ์ เมื่อมหาวิทยาลัยนำข้อมูลของนักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศงานทะเบียนฯ แล้ว)

ช่วงเวลาในการจัดสอบกลางภาค

1. นักศึกษาที่เลือกแผน ก3 จะต้องไปเข้าสอบกลางภาคตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการสอบกลางภาคกำหนดให้สอบหน่วยที่ 1-7 ส่วนการสอบปลายภาค (สอบไล่) สอบหน่วยที่ 8-15
2. การสอบกลางภาคใช้เวลาสอบคาบละ 1 ชั่วโมงครึ่ง โดยมหาวิทยาลัยจัดสอบกลางภาคในวันเสาร์และวันอาทิตย์สุดท้ายของเดือนพฤศจิกายนสำหรับภาคต้น และเดือนพฤษภาคมสำหรับภาคปลาย
3. คาบเวลาสอบกลางภาค



4. การจัดสอบกลางภาค จะจัดสอบเฉพาะรูปแบบการสอบออนไลน์เท่านั้น
5. มหาวิทยาลัยจะไม่ประกาศผลสอบกลางภาค โดยผลสอบจะประมวลผลการสอบรวมทั้งหมดและจะประกาศผลการสอบในปลายภาค (สอบไล่)
6. นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านยังคงมีสิทธิลงทะเบียนสอบซ่อมในภาคการศึกษานั้นๆ เช่นเดิม โดยสอบซ่อมเนื้อหาชุดวิชาในหน่วยที่ 1-15

ชุดวิชาที่เปิดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและชุดวิชาที่นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษา ก1, ก2 และ ก3 ได้ สามารถตรวจสอบได้จากคู่มือการลงทะเบียนเรียน และจากเว็บไซต์ www.stou.ac.th

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์สารสนเทศ โทร. 0 2504 7788

คำนำ

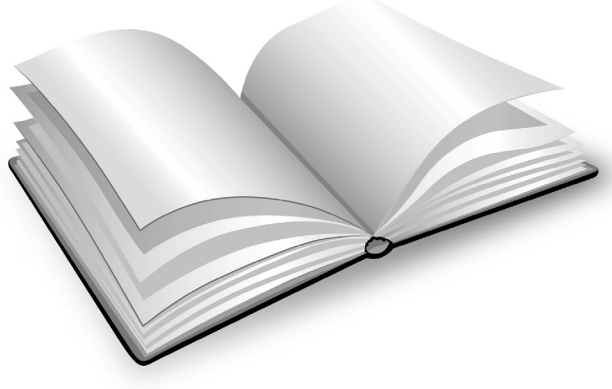
มหาวิทยาลัย ได้จัดทำคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นแนวทางในการลงทะเบียนเรียนและการเลือกแผนการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2566 และภาคการศึกษาที่ 2/2566 เมื่อถึงช่วงระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2566 โดยมหาวิทยาลัยจะจัดส่งให้แก่นักศึกษาที่ยังคงมีสถานภาพเป็นนักศึกษา ซึ่งได้แก่นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565 หรือนักศึกษาที่สมัครภาคปลาย/2565 เท่านั้น

คู่มือการลงทะเบียนเรียนนี้มีเนื้อหาพอสรุปได้ 4 ส่วน คือ

1. คำแนะนำการใช้คู่มือฉบับนี้ ข้อควรระวังในการลงทะเบียนเรียน ปัญหาของการลงทะเบียนเรียนและวิธีป้องกัน
2. ตารางสอบกลางภาค ตารางสอบปลายภาค และตารางสอบซ่อมที่กำหนดวัน - เวลาสอบของชุดวิชาต่างๆ ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2566 และภาคการศึกษาที่ 2/2566
3. ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา และค่าลงทะเบียนของชุดวิชานั้นๆ
4. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนของแต่ละสาขาวิชาที่นักศึกษาควรทราบ รวมทั้งการลงทะเบียนชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง

สำหรับประกาศอื่นๆ หรือข้อมูลบางอย่างที่อาจจะมีความเกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนแต่มิได้นำลงพิมพ์ไว้ในคู่มือการลงทะเบียนเรียนฉบับนี้ ขอให้นักศึกษาดูจากคู่มือนักศึกษา

สำนักทะเบียนและวัดผล
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช



มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับอัตราค่าธรรมเนียมตามความเหมาะสม

สารบัญ

หน้า

ผังการลงทะเบียนและเลือกแผนการศึกษา 9
วิธีลงทะเบียนเรียน การเลือกแผนการศึกษา และชำระเงินของ มสธ. 10
คำชี้แจงของมหาวิทยาลัย 11
คำแนะนำการใช้คู่มือ 13
ข้อควรระวังเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน 14
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน 16
1. ลงทะเบียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารทุกสาขา ทั่วประเทศ 16
2. ลงทะเบียนและชำระเงิน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ ด้วยบริการ Pay at Post 16
3. ชำระเงินผ่านเครื่อง ATM 17
4. ลงทะเบียนเรียนและชำระเงิน ณ ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร (มสธ.) หรือ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ. 18
5. ลงทะเบียนเรียนออนไลน์ 18
6. ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริการข้อมูลนักศึกษาบนอุปกรณ์พกพา (STOU SISA) 18
7. ลงทะเบียนเรียนผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT 21
ขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษา 23
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน 30
ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง 31
อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา 2566 34

ภาคการศึกษาที่ 1 /2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2566 35
คำแนะนำการลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาชุดวิชา ก2 และ ก3 52
ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผนการศึกษา ก2 และ ก3) 53
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน และตัวอย่างการเลือกแผนการศึกษา 69
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 70
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 72
ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (แผน ก3) 74

หน้า

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (แผน ก1 - ก3) 75
คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566..... 84
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post..... 85
รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ.. 86
ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 88

ภาคการศึกษาที่ 2 /2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2566..... 97
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2566 114
อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2566 116
ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566..... 118
คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566..... 126
ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post..... 127
รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ.. 128
ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 130
ข้อมูลของสาขาวิชาที่ต้องศึกษาประกอบการลงทะเบียนเรียน..... 138
เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี 145
การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk-in Exam) 155
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 156
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 167
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา
และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2563 170
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา
และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 173
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษา
และบริการวิชาการแก่สังคม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564..... 174
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษา
และบริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ. 2564 175
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ
เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ. 2556..... 178

หน้า

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดและการประเมินผล
ของการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา พ.ศ. 2566 179
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง การกำหนดวันประกาศผลการสอบนักศึกษาระดับปริญญาตรี
และผู้เรียนโครงการสัมฤทธิบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 181
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง การกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา
และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ 183
ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี พ.ศ. 2562 184
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ พ.ศ. 2562 185
คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และการขึ้นทะเบียนบัณฑิตของนักศึกษา
ที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา 187
ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) 189
แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post 193
การให้บริการเลือกการศึกษา 201
ขั้นตอนสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน 202
ขั้นตอนสอบถามชุดวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี 203

ปาริชาต** หรือ **ทองหลางลาย
ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

ผังการลงทะเบียนและเลือกแผนการศึกษา

ลงทะเบียนยัง?

ลงทะเบียนพร้อมกับการเลือกแผนการศึกษา

1. ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร มสธ. (OSS)
3. ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ.

ลงทะเบียนก่อน เลือกแผนการศึกษาภายหลัง

1. ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ
2. เคาน์เตอร์ธนาคาร 7 ธนาคาร
3. บริการตู้ ATM
4. ลงทะเบียนออนไลน์
5. ลงทะเบียนผ่านระบบบริการข้อมูลนักศึกษาบนอุปกรณ์พกพา (STOU SISA)

หมายเหตุ
นักศึกษาสามารถเลือกแผนฯ ได้ **ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์

ตรวจสอบแผนการศึกษาที่เลือก

https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/

1. เลือกแผนการศึกษา
   - **แผนการศึกษา ก1**
   - **แผนการศึกษา ก2** (เลือกรุ่นกิจกรรมสอนเสริมแบบเก็บคะแนน)
   - **แผนการศึกษา ก3** (เลือกรุ่นกิจกรรมร่วมเรียนรู้)
2. เลือกรูปแบบการสอบปลายภาค

ตรวจสอบกำหนดการสอบและสนามสอบรายบุคคล
www.stou.ac.th

ใบแจ้งสนามสอบ

ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งที่สองเป็นต้นไป
และเลือกแผนการศึกษา ก2 หรือ ก3
จะต้องชำระเงินค่ากิจกรรมสอนเสริมแบบเก็บคะแนน (ก2) หรือกิจกรรมร่วมเรียนรู้ (ก3) *จำนวน 700 บาท* ผ่านช่องทางตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
และหากมีการสั่งซื้อหนังสือเพิ่มเติม จะต้องชำระเงิน *จำนวน 600 บาท*

** นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้ จนกว่าจะลงทะเบียนใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป (ยกเว้นแผน ก3 ที่มีนักศึกษาไม่ถึง 15 คน จะปรับเป็นแผน ก1 อัตโนมัติ)

วิธีลงทะเบียนเรียน การเลือกแผนการศึกษา และชำระเงินของ มสธ.

ลงทะเบียน ณ ที่ทำการไปรษณีย์

กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน และชำระเงิน ด้วยบริการ Pay at Post

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

ลงทะเบียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคาร

กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนและชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

ลงทะเบียนและชำระเงินทางเครื่อง ATM

กับธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารกรุงเทพ และธนาคารไทยพาณิชย์ (ต้องเป็นบัตร ATM ของธนาคารนั้นๆ)

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

ลงทะเบียนด้วยตนเอง

ลงทะเบียนและชำระเงินด้วยตนเอง ณ ที่ทำการ มสธ. (ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร OSS) หรือศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ.

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาได้ทันที**

ลงทะเบียนออนไลน์ (http://cs.stou.ac.th/register/)

ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7- eleven หรือชำระผ่านบัตรเดบิต/เครดิต

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษา ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

คำชี้แจงของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยฯ ขอชี้แจงให้นักศึกษาทุกท่านทราบดังนี้

1. เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา ขอให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้**ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนสมบูรณ์

3. การเลือกแผนการศึกษาจะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยนำข้อมูลของนักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศงานทะเบียนแล้ว

4. กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและเลือกแผนการศึกษาตามช่วงระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบปัญหาการลงทะเบียนเรียนและแจ้งนักศึกษาแล้ว หากนักศึกษาไม่สามารถตอบกลับมายังมหาวิทยาลัยภายในช่วงเวลาของการเลือกแผนการศึกษา ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1

5. หากนักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ ได้ นักศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาด้วยการลาพักการศึกษาพร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษา ภายในระยะเวลา ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566

ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

นักศึกษาที่ไม่ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลากำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา ทำให้นักศึกษาไม่สามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้

6. นักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาในภาคต้นปีการศึกษา 2566 และมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 ให้นักศึกษาชำระอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ตามเอกสารคำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 ที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้

1 มหาวิทยาลัยขอแนะนำให้นักศึกษาเข้าใจถึงวิธีการลงทะเบียนเรียนปีการศึกษา 2566 ดังนี้

(1) ภาคการศึกษาที่ 1/2566 ลงทะเบียนเรียนระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 1 สิงหาคม 2566

การลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาดูคู่มือการลงทะเบียนเรียนปีการศึกษา 2566 เฉพาะส่วนที่เป็นชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 ดังนี้

1. ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง ภาคการศึกษาที่ 1/2566 หน้า 31
2. ชุดวิชาที่เปิดสอนและอัตราค่าลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2566 หน้า 34
3. ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2566 หน้า 74
4. ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 หน้า 75

สำหรับรายละเอียดและเงื่อนไขอื่นๆ ให้ใช้เป็นเกณฑ์การลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา และให้นักศึกษาดูคู่มือนักศึกษาและระเบียบการสมัครและลงทะเบียนเรียน ประกอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่ 2/2566 ลงทะเบียนเรียนระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2567

การลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาดูรายละเอียดชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนโดยขอให้ยึดถือข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่สุดเรียงตามลำดับ ดังนี้

1. คำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566
2. คู่มือนักศึกษา และหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา
3. ระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียน (สำหรับนักศึกษาที่สมัครภาคต้น/2566)

(3) นักศึกษาที่ชำระเงินค่าลงทะเบียน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ **ห้ามชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นธนาณัติออนไลน์**

2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ และชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ซึ่งยังสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี**หรือ**ภาคปฏิบัติ หากมีการปรับปรุงชุดวิชาดังกล่าว การลงทะเบียนเรียนใหม่จะต้องสอบทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

อนึ่งการปรับปรุงชุดวิชา มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง ซึ่งจะระบุในคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษา สำหรับปีการศึกษา 2566 ตรวจสอบได้จาก หน้า 31

3 นักศึกษาสามารถเพิ่มชุดวิชา ได้ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง **และชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะต่าง ๆ ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียน โดยการเพิ่มชุดวิชา เว้นแต่การขอเพิ่มชุดวิชาเพื่อเข้าสอบในภาคทฤษฎีเพียงอย่างเดียว โดยนักศึกษาต้องสอบผ่านในภาคปฏิบัติแล้ว**

นักศึกษาที่ลงทะเบียนชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติต่างๆ

หลังจาก 45 วัน

นับจากวันที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว
ยังไม่ได้รับแจ้งกำหนด วัน เวลา และสถานที่การเข้าอบรม
ขอให้ติดต่อมายังสำนักทะเบียนและวัดผลทันที
เพื่อประโยชน์ของนักศึกษา

คำแนะนำการใช้คู่มือ

เพื่อความสะดวกและถูกต้องในการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการลาพักการศึกษา ให้**นักศึกษาอ่านคำแนะนำการใช้คู่มือเล่มนี้ให้เข้าใจ** เพื่อจะได้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ดังนี้

1. ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา หรือลาพักการศึกษา ภายในกำหนดเวลาตามปฏิทินการศึกษาเท่านั้น

2. ให้นักศึกษาดูรายละเอียดชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนในคู่มือการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษาเท่านั้น

3. ให้นักศึกษาศึกษาโครงสร้างหลักสูตรจากคู่มือนักศึกษาหรือหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา และตรวจสอบตารางการสอบไล่ เพื่อไม่ให้วัน - เวลาสอบของชุดวิชาที่เลือกลงทะเบียนเรียนตรงกัน เพราะถ้ามีวัน - เวลาสอบตรงกัน**นักศึกษาจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบมากกว่า 1 ชุดวิชา ในช่วงเวลาสอบเดียวกัน**

4. ในการลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรปริญญาตรีได้ทุกชุดวิชา **ยกเว้น**ชุดวิชาที่กำหนดไว้ในเรื่องเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรีใน หน้า 145 (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารหลักสูตรการศึกษาของสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้ในการตอบรับเป็นนักศึกษาหรือที่เว็บไซต์ www.stou.ac.th)

5. ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 3 ชุดวิชาต่อหนึ่งภาคการศึกษา ให้เลือกชุดวิชาเพื่อลงทะเบียนเรียนได้สูงสุด**ไม่เกิน 3 ชุดวิชา** (18 หน่วยกิต) และหากนักศึกษาไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดจะต้องลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

6. การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพได้ต่อเมื่อเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย (เหลือ 1 - 3 ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตร) หากนักศึกษามิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษาแก้ไขต่อไป ซึ่งจะทำให้เกิดความล่าช้าหรืออาจจะพลาดโอกาสในการลงทะเบียนเรียนได้

7. อัตราค่าลงทะเบียนประจำภาคการศึกษา ประกอบด้วย ค่าบำรุงการศึกษา ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา ซึ่งมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

7.1 ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก หรือชุดวิชาที่ปรับปรุงเอกสารการสอน การลงทะเบียนต้องชำระค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

7.1.1 ค่าเอกสารการสอน (แผนการศึกษา ก1 เอกสารการสอนเป็นรูปแบบสิ่งพิมพ์และเอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ แผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 เอกสารการสอนเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์)

7.1.2 ค่าสื่อการศึกษา (ถ้ามี)

7.1.3 ค่าวัสดุกิจกรรมกรณีชุดฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ

7.2 ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งที่สองเป็นต้นไป การลงทะเบียนต้องชำระค่าชุดวิชา และค่าวัสดุกิจกรรมกรณีชุดฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่ยังไม่ผ่านส่วนปฏิบัติ (แผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 ต้องชำระค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน จำนวน 700 บาท)

8. การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขไม่ได้ แต่สามารถขอถอนชุดวิชานั้น และเพิ่มชุดวิชาที่ต้องการใหม่ได้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาถอนชุดวิชาและการเพิ่มชุดวิชา

9. การเลือกแผนการศึกษา นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเหมือนหรือต่างกันก็ได้ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้

นักศึกษาใหม่ที่สมัครและลงทะเบียนเรียนภาคปลาย/2565 หากลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 ตามชุดวิชาที่เปิดสอนในคู่มือการลงทะเบียนเรียนเล่มนี้ ชุดวิชาที่เลือกลงทะเบียนเรียนต้องไม่เป็นชุดวิชาเดียวกันกับชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วในภาคปลาย/2565

ข้อควรระวังเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

1. การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ด้วยบริการ Pay at Post

1.1 ข้อมูลที่เป็นตัวเลขจะต้องกรอกให้ถูกต้อง ครบถ้วน สัมพันธ์กับข้อมูลที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเสมอ เช่น ชนิดการลงทะเบียน ต้องกรอก (1) คือลงทะเบียนเรียน

1.2 ตรวจสอบรายละเอียดที่กรอกลงในแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่าน Pay at Post และหรือแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารให้ถูกต้องครบถ้วนทุกช่อง เนื่องจากมหาวิทยาลัยยึดถือรหัส (ตัวเลข) เป็นเกณฑ์ในการรับลงทะเบียน

1.3 นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานการลงทะเบียนไปยังมหาวิทยาลัยอีก เพราะมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แล้ว

2. การลงทะเบียนทางเครื่อง ATM

2.1 นักศึกษาต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวัน และบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์

2.2 ให้นักศึกษากดหมายเลขบัญชีของบริษัท 10 หลัก หรือ รหัส comp. code ของแต่ละธนาคาร (ตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน) ให้ถูกต้อง

2.3 ให้นักศึกษาใส่ข้อมูลหมายเลขอ้างอิง เช่น เลขประจำตัวนักศึกษา ชนิดการลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา ภาคการศึกษา จำนวนชุดวิชา รหัสชุดวิชา ความต้องการวัสดุ และจำนวนเงินให้ถูกต้อง ก่อนทำการยืนยัน (ตัวอย่างใน หน้า 17)

3. ปัญหาการลงทะเบียนเรียนที่มักจะพบบ่อย และวิธีป้องกัน

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และไม่ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยซึ่งตรวจพบปัญหาในขั้นตอนของการรับลงทะเบียนทำให้การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาต้องล่าช้า หรืออาจทำให้นักศึกษาพลาดโอกาสในการลงทะเบียนเรียน **เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาและต้องส่งคืนให้นักศึกษาแก้ไข** ขอให้นักศึกษาป้องกัน ตามตาราง ดังนี้

ปัญหา	วิธีการป้องกัน
1. ชำระค่าลงทะเบียนเรียนขาดหรือเกินจากจำนวนค่าลงทะเบียนเรียน	1. ตรวจสอบจำนวนเงินรวมค่าลงทะเบียน ได้แก่ ค่าชุดวิชา ค่าบำรุงการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา (ถ้ามี)
2. ไม่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	2. ทุกภาคการศึกษา**ต้อง**ลงทะเบียนเรียนหรือลาพักการศึกษา
3. ยังไม่มีสิทธิลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ	3. ลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ต้องเหลือ 3 ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตรเท่านั้น
4. ลงทะเบียนโดยไม่สั่งซื้อวัสดุการศึกษา	4. ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรกหรือเป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน **ต้อง**สั่งซื้อวัสดุการศึกษาทุกครั้ง
5. ลงทะเบียนสองครั้งในภาคการศึกษาเดียวกัน	5. ในภาคการศึกษาเดียวกันต้องลงทะเบียนเพียงครั้งเดียวเท่านั้น
6. ลงทะเบียนชุดวิชาที่สอบผ่านแล้ว	6. **ต้อง**เป็นชุดวิชาที่ยังสอบไม่ผ่านโดยการเก็บผลการสอบแล้วบันทึกลงในระเบียนชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
7. ไม่พบเลขประจำตัวนักศึกษาตามใบลงทะเบียนเรียน	7. **ต้อง**ใช้เลขประจำตัวนักศึกษาตามที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาแล้ว
8. ลงทะเบียนในชุดวิชาที่ห้ามลง	8. **ต้อง**ไม่เป็นชุดวิชาห้ามเลือกเสรีหรือเกินโครงสร้างหลักสูตร โดยตรวจสอบจากโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษา
9. เป็นชุดวิชาเฉพาะสาขาวิชาเอก	9. **ต้อง**เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษาเท่านั้น
10. นักศึกษาได้รับคู่มือการลงทะเบียนเรียนและข้อมูลข่าวสารล่าช้า	10. ลงทะเบียนเรียนและลาพักการศึกษาภายในกำหนดเวลา
11. ไม่ได้รับเอกสารการสอน	11. กรอกเลขประจำตัวนักศึกษาและข้อมูลลงทะเบียนในใบแบบฟอร์มการลงทะเบียนให้ถูกต้อง และครบถ้วน
12. ลงทะเบียนในชุดวิชาที่มีวัน เวลาสอบตรงกัน	12. ตรวจสอบกับตารางสอบประจำภาคการศึกษาก่อนลงทะเบียน
13. ได้รับเอกสารการสอนไม่ตรงกับชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน	13. ตรวจสอบข้อมูลในใบเสร็จรับเงิน/ใบชำระเงินค่าบริการกับแบบฟอร์มการลงทะเบียนให้ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่ให้บริการทันที

นับจากวันที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไปแล้ว

หากไม่ได้รับเอกสารการสอนหรือหนังสือ

ภายใน 30 วัน

แจ้งปัญหาการลงทะเบียน

ต้องติดต่อมหาวิทยาลัยด่วน!

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

1. ลงทะเบียนและชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารทุกสาขา ทั่วประเทศ ได้แก่

1.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

1.2 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

1.3 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

1.4 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

1.5 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

1.6 ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

1.7 ธนาคารออมสิน

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารจาก หน้า 193 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์
- ชำระค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด

➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ **ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

2. ลงทะเบียนและชำระเงิน ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ ด้วยบริการ Pay at Post

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านบริการ Pay at Post จาก หน้า 193 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ทั้งสองส่วน
- ชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post ในการลงทะเบียนเรียน มีรายละเอียด ดังนี้

(1) กรอก**เลขประจำตัวนักศึกษา**

(2) กรอกชนิดการลงทะเบียนตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ลงทะเบียนเรียน

(3) กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ 66

(4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ 1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) กรอก**จำนวนชุดวิชา**ที่ต้องการลงทะเบียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6) (7) และ (8) กรอก**รหัสชุดวิชา**ที่ต้องการลงทะเบียน

(6.1 - 8.1) วัสดุ ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่
1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

เมื่อชำระเงินแล้วขอให้นักศึกษาตรวจสอบการบันทึกการลงทะเบียนจากแบบฟอร์มการลงทะเบียนกับต้นฉบับใบรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ หากพบว่าไม่ถูกต้องขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขภายในวันเดียวกัน และเก็บเอกสารดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ **ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

3. ชำระเงินผ่านเครื่อง ATM

1. สิ่งที่ต้องเตรียมในการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านเครื่อง ATM

(1) รหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน

(2) คำนวณจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียน โดยรวมค่าบำรุงการศึกษา (**ยกเว้น** การลงทะเบียนสอบซ่อมไม่ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา)

(3) ตรวจสอบจำนวนเงินในบัญชีในการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนเรียนให้เพียงพอ

2. วิธีการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียน

(1) นักศึกษาต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวัน และบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารไทยพาณิชย์

(2) ให้นักศึกษาสอดบัตรและใส่รหัส ATM

(3) เลือกชำระเงิน/ชำระค่าบริการ (ขึ้นอยู่กับหน้าจอของแต่ละธนาคาร)

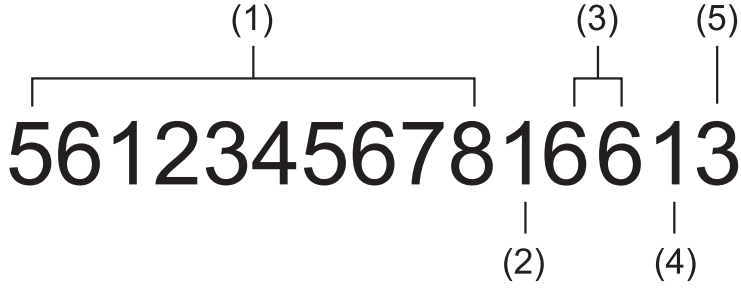
(4) เลือกประเภทบัญชี เช่น เดินสะพัด/ออมทรัพย์/กระแสรายวัน ที่ต้องการใช้ชำระเงิน

(5) ใส่หมายเลขบัญชีของบริษัท 10 หลัก หรือ รหัส comp code ของแต่ละธนาคาร (ตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน)

(6) ใส่ข้อมูลหมายเลขอ้างอิง

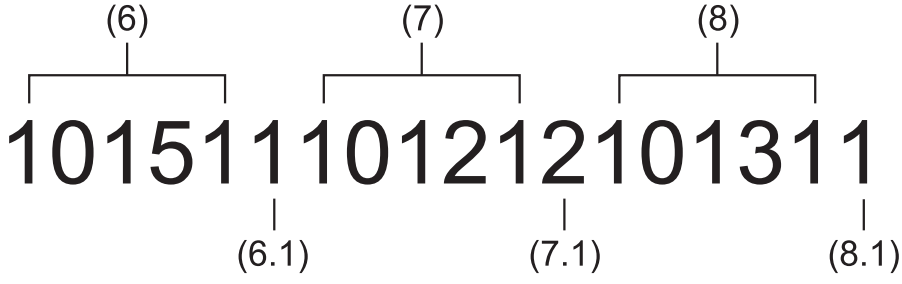
- Customer No./Ref.1 คือ (1) เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
  (2) ชนิดการลงทะเบียน 1 หลัก
  (3) ปีการศึกษา 2 หลัก
  (4) ภาคการศึกษา 1 หลัก
  (5) จำนวนชุดวิชา 1 หลัก

โดยกดตัวเลขที่เครื่อง ATM (1) - (5) และห้ามเว้นวรรค เช่น



- Reference No./Ref.2 คือ (6) รหัสชุดวิชา (6.1) ความต้องการวัสดุ
  (7) รหัสชุดวิชา (7.1) ความต้องการวัสดุ
  (8) รหัสชุดวิชา (8.1) ความต้องการวัสดุ

โดยกดตัวเลขที่เครื่อง ATM (6)-(8) และห้ามเว้นวรรค เช่น



(7) ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
(8) ตรวจสอบข้อมูลและกดปุ่มยืนยันการทำรายการ
(9) รอรับหลักฐานการชำระเงิน Slip ATM

➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ **ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

4. ลงทะเบียนเรียนและชำระเงิน ณ ศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร (มสธ.) หรือ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ.

➡ **นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาได้ทันที**

5. ลงทะเบียนเรียนออนไลน์

1. เข้าเว็บไซต์ **http://cs.stou.ac.th/register** เลือกชุดวิชา
2. เลือกวิธีการชำระเงินด้วยบัตรเดบิต/เครดิต หรือที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-eleven
3. โปรดติดตามรายละเอียดและวิธีการใช้งานได้ที่ www.stou.ac.th

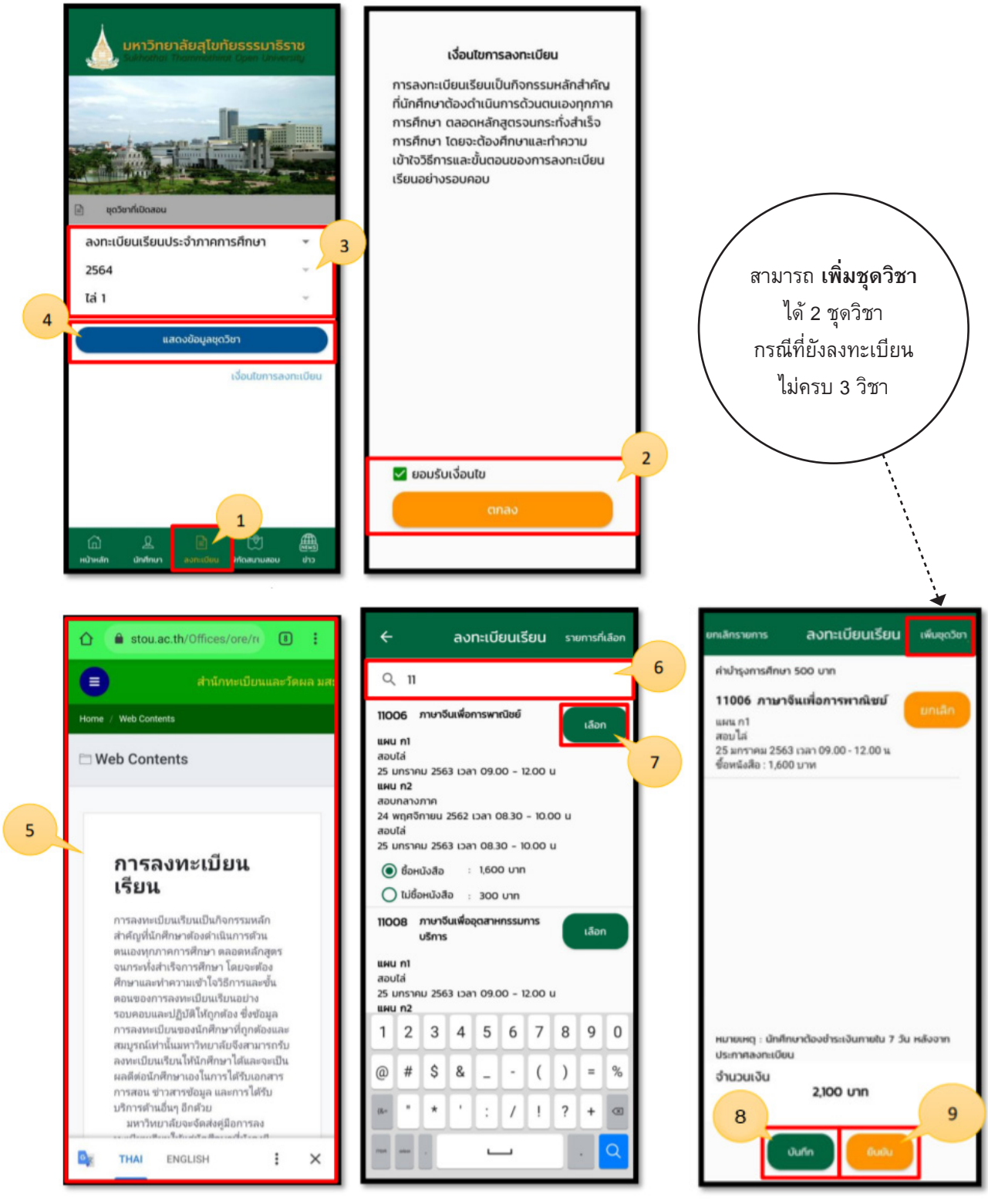
➡ นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาได้ **ภายใน 3-5 วันทำการ** นับตั้งแต่วันที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลการลงทะเบียนเรียนครบถ้วนและสมบูรณ์ได้ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

6. ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริการข้อมูลนักศึกษาบนอุปกรณ์พกพา (STOU SISA)

1. เลือกไอคอน 🗎 ลงทะเบียนเรียน
2. ติ๊กเครื่องหมาย ☑ ยอมรับเงื่อนไข และคลิกตกลง
3. เลือกลงทะเบียนเรียน โดยระบุปีการศึกษา และภาคการศึกษาให้ถูกต้อง
4. คลิกแสดงข้อมูลชุดวิชา
5. แสดงหน้าลิงค์การลงทะเบียนเรียน
6. กรอกรหัสชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน
7. คลิกเลือก
8. คลิกบันทึก
9. คลิกยืนยัน

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย **www.stou.ac.th**

ตัวอย่างขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริการข้อมูลนักศึกษาบนอุปกรณ์พกพา (STOU SISA)



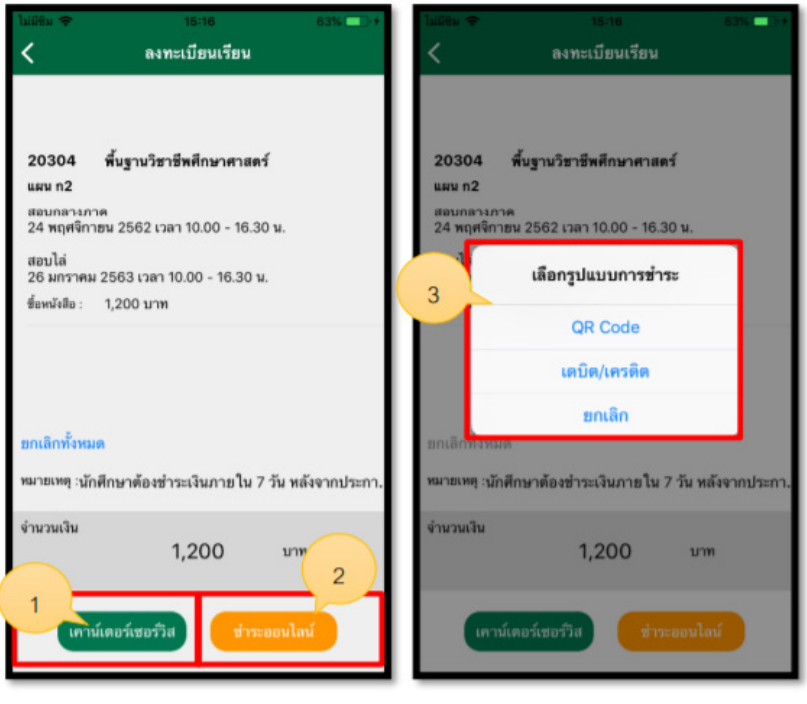
การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน โดยมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

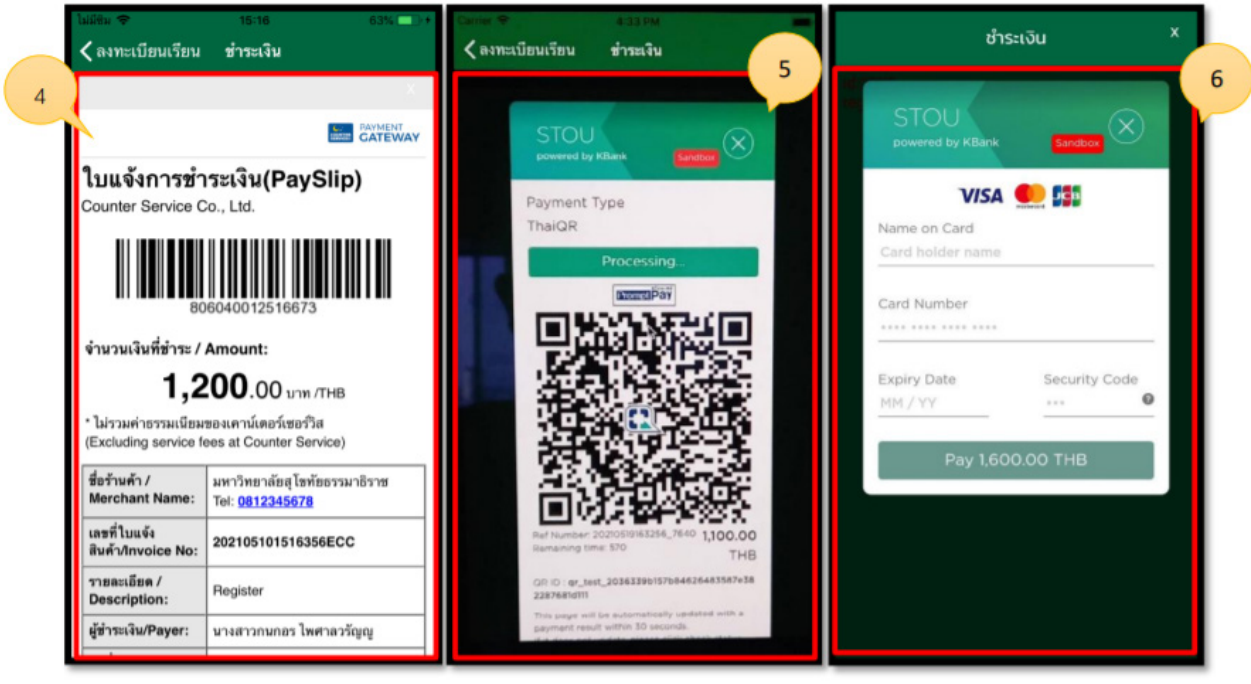
1. กรณีต้องการนำเอกสารไปชำระที่ธนาคารให้เลือก เคาน์เตอร์เซอร์วิส
2. กรณีต้องการชำระช่องทาง Online ให้เลือกชำระออนไลน์
3. แสดงรูปแบบการชำระแบบ Online สามารถเลือกจ่ายได้ทั้งคิวอาร์โค้ด และบัตรเครดิต
4. แสดงรูปแบบเอกสารการชำระแบบบาร์โค้ด
5. แสดงรูปแบบเอกสารการชำระแบบคิวอาร์โค้ด
6. แสดงรูปแบบการชำระแบบผ่านบัตรเครดิต
7. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบสรุปผลการลงทะเบียนได้ผ่านทางอีเมล

ห้ามชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ผ่านช่องทาง TrueMoney Wallet

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

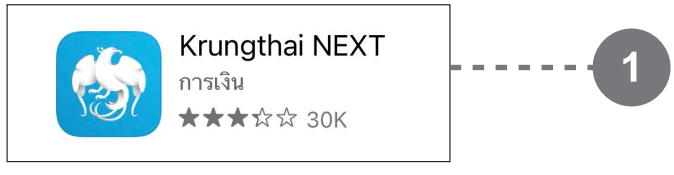
1. ชำระผ่านช่องทางเคาน์เตอร์เซอร์วิส นักศึกษาจะต้องพิมพ์แบบฟอร์มที่มีบาร์โค้ดปรากฏอยู่ เพื่อนำไปชำระเงิน ณ จุดบริการเคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-Eleven ทั่วประเทศ
   - 1.1 ชำระด้วยเงินสด ค่าธรรมเนียม 15 บาท
   - 1.2 ชำระด้วยบัตรเครดิต Visa Card คิดอัตราค่าบริการร้อยละ 2.25 ของยอดเงินที่รับชำระ
   - 1.3 ชำระด้วยบัตรเครดิต Master Card คิดอัตราค่าบริการ 15 บาท
2. ชำระออนไลน์
   - 2.1 ชำระด้วยบัตรเครดิต Visa Card คิดอัตราค่าบริการร้อยละ 2.25 ของยอดเงินที่รับชำระ
   - 2.2 ชำระด้วยบัตรเครดิต Master Card คิดอัตราค่าบริการ 15 บาท





7. ลงทะเบียนเรียนผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

1. เข้าแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

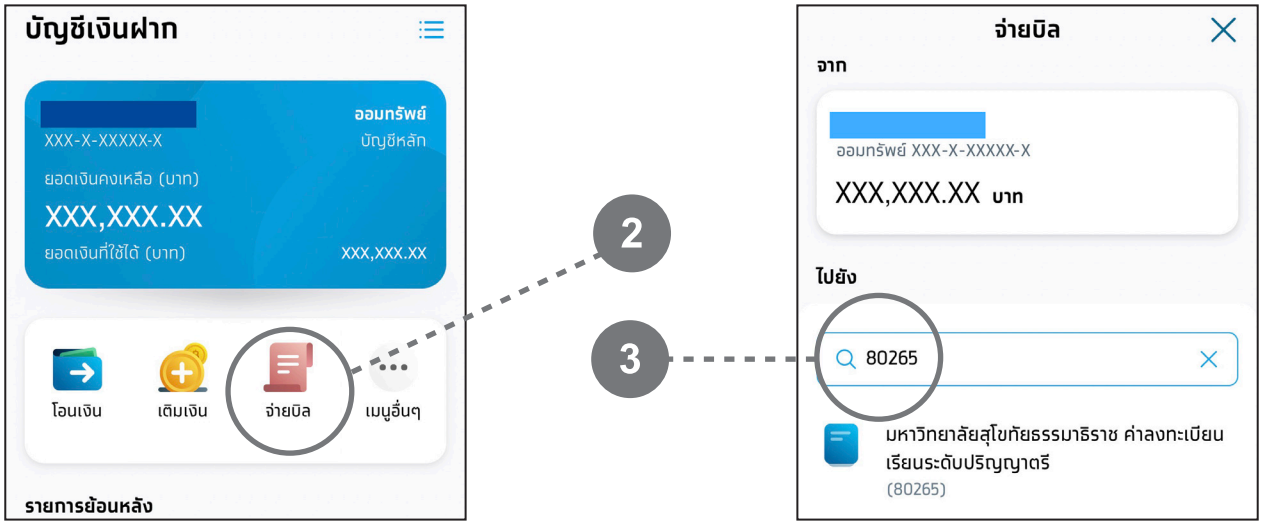


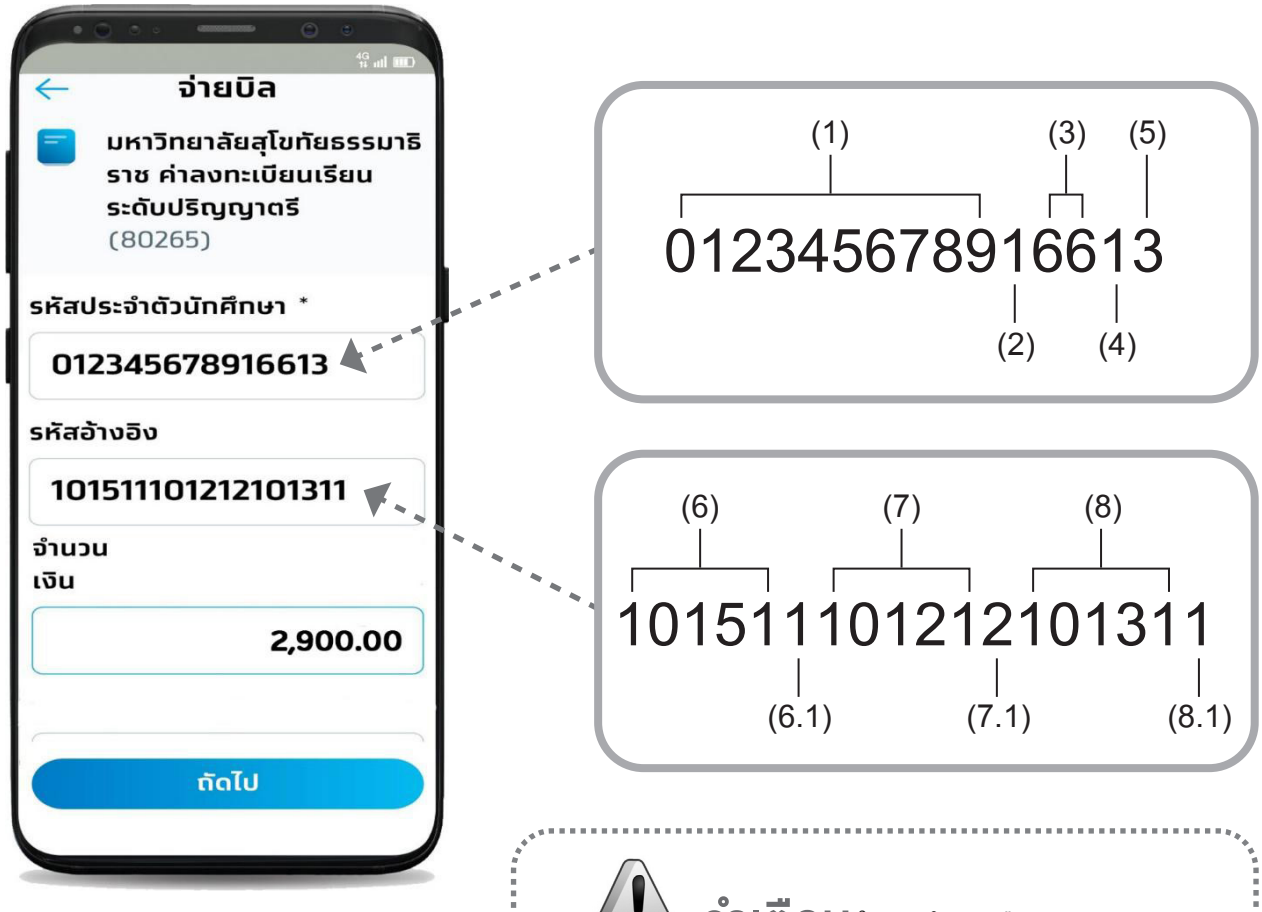
2. เลือกไอคอน จ่ายบิล
3. ช่องค้นหา ใส่รหัส Comp Code : **80265** → มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ค่าลงทะเบียนเรียนระดับปริญญาตรี (80265)
4. กรอกช่องรหัสประจำตัวนักศึกษา คือ
   (1) เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
   (2) ชนิดการลงทะเบียน 1 หลัก
   (3) ปีการศึกษา 2 หลัก
   (4) ภาคการศึกษา 1 หลัก
   (5) จำนวนชุดวิชา 1 หลัก

   โดยกรอกตัวเลขที่แอปพลิเคชัน (1)-(5) และห้ามเว้นวรรค ตามตัวอย่างภาพในหน้า 22
5. กรอกช่องรหัสอ้างอิง คือ
   (6) รหัสชุดวิชา (6.1) ความต้องการวัสดุ
   (7) รหัสชุดวิชา (7.1) ความต้องการวัสดุ
   (8) รหัสชุดวิชา (8.1) ความต้องการวัสดุ

   โดยกรอกตัวเลขที่แอปพลิเคชัน (6)-(8) และห้ามเว้นวรรค ตามตัวอย่างภาพในหน้า 22
6. กรอกจำนวนเงินที่ต้องการชำระ และกดถัดไป
7. ตรวจสอบความถูกต้อง และกดยืนยัน

ตัวอย่างการลงทะเบียนเรียนผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT





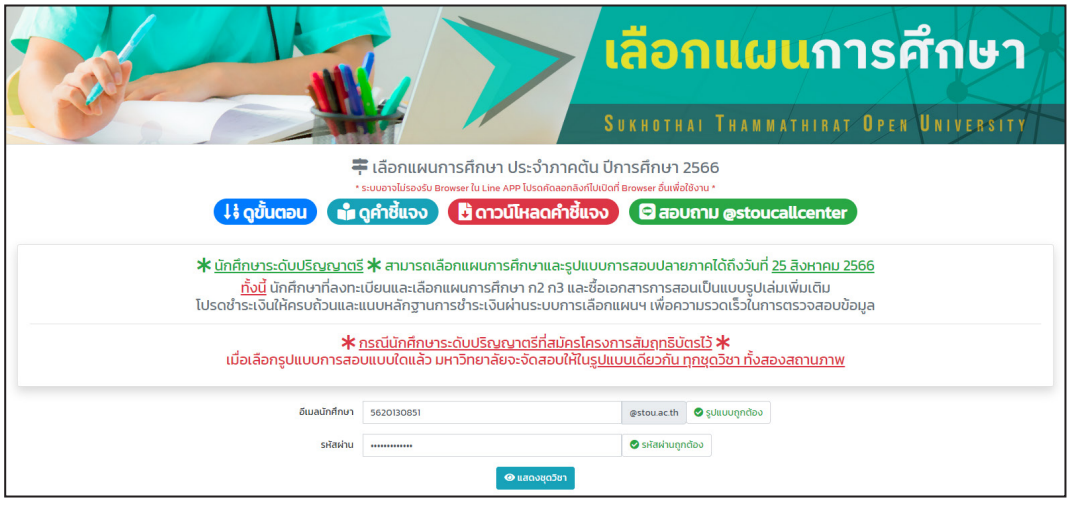
คำเตือน ให้นักศึกษาเลือกช่องทางการลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียน เพียงช่องทางเดียว จนกว่าจะสิ้นสุดกิจกรรมประจำภาคการศึกษา และ **ไม่อนุญาต** นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนโดยวิธีการโอนเงินผ่านเครื่อง ATM แต่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนและชำระเงินผ่านเครื่อง ATM โดยดำเนินการตามข้อ 3 ในหน้า 17

ขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษา

เข้าผ่านหน้าเว็บไซต์ มสธ. คลิกที่แบนเนอร์ หรือเข้าที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

หน้าแรกจะขึ้นขั้นตอนให้กดปุ่ม [เข้าใจขั้นตอนแล้ว]

กรอกรหัสนักศึกษา 10 หลักและรหัสผ่านหมายเลขบัตรประชาชน/เลขพาสปอร์ต



เมื่อข้อมูลถูกต้องจะขึ้นหน้าต่างแสดงคำชี้แจง เมื่อเข้าใจแล้วให้กดคลิก [เข้าใจคำชี้แจงแล้ว]

คำชี้แจงการเลือกแผนการศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชเป็นมหาวิทยาลัยเปิดที่ใช้ระบบการศึกษาทางไกล มีความมุ่งหวังที่จะปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการศึกษาทางไกลให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สะดวกเรียนอย่างมีความสุขและสนุกกับการเรียนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษา ก1 ก2 และ ก3 เป็นรูปแบบใหม่ที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ และเพิ่มโอกาสการประสบความสำเร็จทางการศึกษาให้เป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

1. ลักษณะของชุดวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2566 มี 3 ลักษณะ คือ

(1) ชุดวิชาที่เปิดสอนแผน ก1 อย่างเดียวเท่านั้น

(2) ชุดวิชาที่เปิดสอนทั้งแผน ก1 และ ก2 โดยนักศึกษาจะต้องเลือกแผนใดแผนหนึ่งเท่านั้นว่าจะเลือกเรียนแบบ ก1 หรือ ก2

(3) ชุดวิชาที่เปิดสอนทั้งแผน ก1 และ ก3 โดยนักศึกษาจะต้องเลือกแผนใดแผนหนึ่งเท่านั้นว่าจะเลือกเรียนแบบ ก1 หรือ ก3

หากชุดวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคต้นปีการศึกษา 2566 มีการเปิดสอนแผน ก2 หรือ ก3 นักศึกษาจำเป็นต้องเลือกแผนการศึกษาของชุดวิชานั้น ๆ ที่เว็บไซต์ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan ภายใน 25 สิงหาคม 2566 นักศึกษาที่ไม่เข้ามาเลือกแผนการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 โดยอัตโนมัติ

2. แผนการศึกษา ก1 ก2 และ ก3 ปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกเรียนแผนการศึกษาใดแผนการศึกษาหนึ่งในชุดวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

แผนการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

	กิจกรรมการเรียนการสอน	การสอบประจำภาค			การสอบซ่อม
	แบบเก็บคะแนน	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	คะแนน	
แผน ก 1 ศึกษาด้วยตนเอง ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ✓เอกสารการสอนรูปแบบสิ่งพิมพ์ ✓เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยจะมี e-Book เฉพาะชุดวิชาที่เป็นออนไลน์สมบูรณ์แบบเท่านั้น ✓สื่อออนไลน์ (STOU e-Learning (ถ้ามี), STOU media) ✓กิจกรรมประจำชุดวิชา (มีเฉพาะบางชุดวิชา)	ไม่มี	ไม่มี	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 1-15 ✓รูปแบบ: ☐ สอบออนไลน์ ☐ สนามสอบ	สอบไล่ 100 คะแนน	สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)
แผน ก 2 ศึกษาด้วยตนเอง ผ่าน e-book และสื่อออนไลน์ ✓เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ หากต้องการเอกสารการสอนรูปแบบสิ่งพิมพ์ สั่งซื้อเพิ่มเติมได้ ✓สื่อออนไลน์ (STOU e-Learning, STOU media) **✓กิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย 40 คะแนน (ต้องเข้าร่วมกิจกรรม) หากไม่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 ครั้ง ผลสอบจะไม่สมบูรณ์**	การสอนเสริมแบบเก็บคะแนน 2 ครั้ง ๆ ละ 2 วัน รวม 40 คะแนน ☐ ออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams	ไม่มี	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 1-15 ✓รูปแบบ: ☐ สอบออนไลน์ ☐ สนามสอบ	✓ สอบไล่ 60 คะแนน ✓ การสอนเสริมแบบเก็บคะแนน 40 คะแนน	✓กรณีมีคะแนนเก็บจากการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน - สอบซ่อม 60 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15) - นำคะแนนการสอนเสริมฯ มาคิดรวมเป็น 100 คะแนน ✓กรณี**ไม่มี**คะแนนเก็บจากการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน - สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)
แผน ก 3 ศึกษาด้วยตนเอง ผ่าน e-book และสื่อออนไลน์ ✓เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ หากต้องการเอกสารการสอนรูปแบบสิ่งพิมพ์ สั่งซื้อเพิ่มเติมได้ ✓สื่อออนไลน์ (STOU e-Learning, STOU media) **✓กิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย 40 คะแนน (ต้องเข้าร่วมกิจกรรม) หากไม่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 ครั้ง ผลสอบจะไม่สมบูรณ์**	กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (blended learning) 2 ครั้ง ๆ ละ 2 วัน รวม 40 คะแนน ☐ ออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 1-7 ✓รูปแบบสอบออนไลน์เท่านั้น	มี ✓หน่วยการเรียนรู้ 8-15 ✓รูปแบบ: ☐ สอบออนไลน์ ☐ สนามสอบ	✓ สอบกลางภาคและสอบไล่ 60 คะแนน ✓ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ 40 คะแนน	✓กรณีมีคะแนนเก็บจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ - สอบซ่อม 60 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15) - นำคะแนนกิจกรรมร่วมเรียนรู้ มาคิดรวมเป็น 100 คะแนน ✓กรณี**ไม่มี**คะแนนเก็บจากกิจกรรมร่วมเรียนรู้ - สอบซ่อม 100 คะแนน (หน่วยการเรียนรู้ 1-15)

หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านในการลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ในการลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นครั้งต่อๆ มา และได้เลือกแผน ก2 และ ก3 จะต้องชำระค่าชุดวิชา 300 บาท และค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน 700 บาท

3. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเลือกแผนการศึกษา

(1) ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษา ก1 ก2 หรือ ก3 ของแต่ละชุดวิชาที่เหมือนหรือต่างกันก็ได้

(2) นักศึกษาเลือกแผนการศึกษาของชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาในภาคการศึกษานั้นแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาภายหลังได้จนกว่าจะลงทะเบียนเรียนใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป (ยกเว้นแผน ก3 ที่มีนักศึกษาสมัครลงไม่ถึง 15 คน จะปรับเป็นแผน ก1 อัตโนมัติ)

(3) นักศึกษาต้องเลือกแผนการศึกษาตามช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น ที่เว็บไซต์ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan

หากพ้นเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้วชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น

(4) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเพิ่มชุดวิชาในช่วงเวลาที่พ้นระยะเวลาที่กำหนดให้เลือกแผนการศึกษาไปแล้วจะไม่สามารถเลือกแผนการศึกษา ก2 และ ก3 ได้ โดยชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเพิ่มชุดวิชานั้นจะถูกกำหนดให้เป็นแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น

(5) นักศึกษาลักษณะพิเศษ และนักศึกษาผู้ต้องขังให้ลงทะเบียนเรียนเฉพาะแผนการศึกษา ก1 เท่านั้น

✔ เข้าใจคำชี้แจงแล้ว

แสดงหน้าจอสำหรับเลือกแผนการศึกษา

ลำดับ	ชุดวิชา	แผนการศึกษา	รุ่นที่ - วันเวลาการสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3) เมื่อเลือกรุ่นแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้	รูปแบบการสอนสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3)	รูปแบบการสอบปลายภาค	หนังสือ (รูปเล่ม)	ค่าหนังสือ	ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน
1	10151 ไทยศึกษา	○ n1 ○ n2					-	-
2	11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	● n1			● สนามสอบ ○ ออนไลน์	-	-	-
3	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	○ n1 ○ n3					-	-
						จำนวนเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม (บาท)	-	

เลือกแผนการศึกษา, รุ่นที่-วันเวลาการสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3), รูปแบบการสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3), รูปแบบการสอบปลายภาค, หนังสือรูปเล่ม (n2, n3)

ลำดับ	ชุดวิชา	แผนการศึกษา	รุ่นที่ - วันเวลาการสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3) เมื่อเลือกรุ่นแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้	รูปแบบการสอนสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3)	รูปแบบการสอบปลายภาค	หนังสือ (รูปเล่ม)	ค่าหนังสือ	ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน
1	10151 ไทยศึกษา	○ n1 ● n2	○ **รุ่นที่ 1** ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66 และ ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66 (9.00-16.00 น.) ● **รุ่นที่ 2** ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.)	● ออนไลน์		○ ซื้อ ● ไม่ซื้อ	-	700
2	11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	● n1			● สนามสอบ ○ ออนไลน์	-	-	-
3	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	○ n1 ● n3	● **รุ่นที่ 1** ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66 และ ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.) ○ **รุ่นที่ 2** ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.)	● ออนไลน์		● ซื้อ ○ ไม่ซื้อ	600	-
						จำนวนเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม (บาท)	1,300	

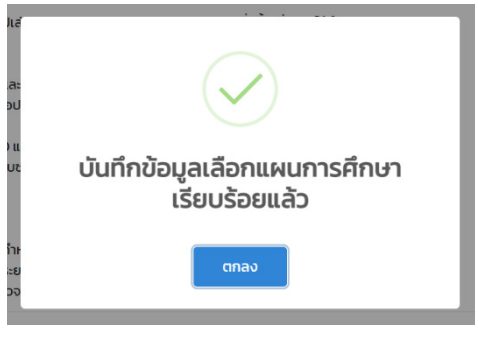
คลิกปุ่ม [บันทึกข้อมูล]

2.1 กลางภาคเป็นรูปแบบออนไลน์
2.2 กรณีที่ไม่ถึง 15 คน จะปรับเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
3. กรณีที่นักศึกษาไม่เข้ามาเลือกแผนที่เว็บไซต์นี้ แผนการศึกษาจะถูกกำหนดเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
4. กรณีต้องการเปลี่ยนรูปแบบการสอบ สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่สำนักทะเบียนฯกำหนด โดยเข้ามาเปลี่ยนแปลงที่เว็บไซต์นี้
5. ใบเสร็จรับเงินจะสามารถพิมพ์ได้ต่อเมื่อ สำนักทะเบียนฯได้เข้ามาตรวจสอบการชำระเงินการเลือกแผนการศึกษาประจำภาค

บันทึกข้อมูล

จะขึ้นหน้าต่างเพื่อยืนยันอีกครั้ง กดปุ่ม [ยืนยัน]

คลิกปุ่ม [บันทึกข้อมูล]



สามารถกดปุ่ม [ใบสรุปการเลือกแผน (ไม่ใช่ใบแจ้งชำระเงิน)] เพื่อพิมพ์/บันทึกไว้ได้

บันทึกข้อมูล | ใบสรุปการเลือกแผน (ไม่ใช่ใบแจ้งชำระเงิน)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ใบสรุปการเลือกแผนการศึกษา ประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2566

(ไม่ใช่ใบแจ้งชำระเงิน)

ชื่อ - สกุล : นายซื่อตรง ตั้งใจเรียน รหัสประจำตัวนักศึกษา : 5620130851 วันที่ : 7 สิงหาคม 2566 10:50 น.

การเลือกแผนการศึกษา					
ชุดวิชา	แผน	การสอนเสริมเก็บคะแนน (ก2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (ก3)		รูปแบบการสอบปลายภาค	ซื้อหนังสือเพิ่มเติม
		รุ่นที่ - วันเวลา (9.00 - 16.00 น.)	รูปแบบ		
1. 10151 ไทยศึกษา	ก2	รุ่นที่ 2 ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	ออนไลน์	สนามสอบ	ไม่ซื้อ
2. 11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	-	-		-
3. 41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	ก3	รุ่นที่ 1 ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66 และ ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	ออนไลน์		ซื้อ

หากนักศึกษามีค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระเพิ่มเติมให้คลิกปุ่ม [ใบแจ้งชำระเงิน]

ข้อมูลการชำระเงินเพิ่มเติม					
ลำดับ	หมายเลขใบแจ้งการชำระเงิน	ชุดวิชา	จำนวนเงิน (บาท)	พิมพ์ / แนบเอกสารชำระเงิน	สถานะ
1	STOU166C56201308511	10151 ไทยศึกษา	700	ใบแจ้งการชำระเงิน ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน แนบเอกสารชำระเงิน	รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน
2	STOU166P56201308511	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	600	ใบแจ้งการชำระเงินค่าเอกสารการสอน แนบเอกสารชำระเงิน	รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน

ตัวอย่างใบแจ้งชำระเงินค่าเอกสารการสอน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเอกสารการสอนระดับปริญญาตรี

รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน

ชุดวิชา : 41463
หมายเลขใบแจ้งการชำระเงิน : STOU166P56201308511
7 สิงหาคม 2566 10:50 น.

ชื่อ - สกุล : นายชื่อตรง ตั้งใจเรียน
รหัสประจำตัวนักศึกษา : 5620130851

สำหรับชำระเงิน ธนาคารกรุงไทย
เท่านั้น
กรุงไทย Comp-Code : 80265
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
1. รหัสประจำตัวนักศึกษา : 5620130851
2. รหัสอ้างอิง : STOU166P56201308511
3. จำนวนเงิน : 700 บาท

การเลือกแผนการศึกษาและรายการชำระเงินเพิ่มเติม

ชุดวิชา	แผน	การสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3)		รูปแบบการสอบปลายภาค	ชื่อหนังสือ	ค่าหนังสือ
		รุ่นที่ - วันเวลา (9.00 - 16.00 น.)	รูปแบบ			
1. 41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	n3	รุ่นที่ 1 ส. 11 พ.ย. 66 ถ. 12 พ.ย. 66 และ ส. 6 ม.ค. 67 ถ. 7 ม.ค. 67	ออนไลน์	สนามสอบ	ซื้อ	600
					จำนวนเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม (บาท)	600

หมายเหตุ
1. แผนการศึกษา n2 และ n3
   1.1 ได้รับเป็น ebook ถ้าประสงค์จะซื้อเอกสารการสอนเป็นแบบรูปเล่ม (Student Edition) สามารถคลิกเลือกสั่งซื้อเพิ่มเติมได้ ในราคา 600 บาท
   1.2 แผนการศึกษา n2 และ n3 มีคะแนนเก็บ 40 คะแนน
      1.2.1 การสอบไล่
         - กรณีเข้าเรียนตามนัดหมาย สอบไล่จะเป็นร้อยละ 60 และนำคะแนนเก็บแผนการศึกษา n2 และ n3 มาประมวลผลร้อยละ 40
         - กรณีไม่เข้าเรียนตามนัดหมาย นักศึกษาจะมีคะแนนเพียงประมวลผลร้อยละ 60 เท่านั้น
      1.2.2 การสอบซ่อม
         - กรณีเข้าเรียนตามนัดหมาย สอบซ่อมจะเป็นร้อยละ 60 และนำคะแนนเก็บแผนการศึกษา n2 และ n3 มาประมวลผลร้อยละ 40
         - กรณีไม่เข้าเรียนตามนัดหมาย คิดคะแนนจากการสอบซ่อมเพียงอย่างเดียว
2. แผนการศึกษา n3
   2.1 กลางภาคเป็นรูปแบบออนไลน์
   2.2 กรณีที่ไม่มีถึง 15 คน จะปรับเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
3. กรณีที่นักศึกษาไม่เข้ามาเลือกแผนที่เว็บไซต์นี้ แผนการศึกษาจะถูกกำหนดเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
4. กรณีต้องการเปลี่ยนรูปแบบการสอบ สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่สำนักทะเบียนกำหนด โดยเข้ามาเปลี่ยนแปลงที่เว็บไซต์นี้
5. ใบแจ้งรับเงินจะสามารถพิมพ์ได้ต่อเมื่อ สำนักทะเบียนได้เข้ามาตรวจสอบการชำระเงินการเลือกแผนการศึกษาประจำภาค

คำชี้แจง
1. นักศึกษาต้องชำระเงินภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่การสั่งซื้อเอกสารการสอนแบบรูปเล่ม (Student Edition) หากไม่ชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะยกเลิกรายการของท่านโดยอัตโนมัติ
2. เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้แนบเอกสารการชำระเงิน โดยเข้าไปที่เว็บไซต์
   https://dssj.stou.ac.th/chooseplan หรือสแกน QR Code ด้านขวา

ตัวอย่างใบชำระเงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ใบแจ้งการชำระเงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนนระดับปริญญาตรี

รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน

ชุดวิชา : 10151
หมายเลขใบแจ้งการชำระเงิน : STOU166C56201308511
7 สิงหาคม 2566 10:50 น.

ชื่อ - สกุล : นายชื่อตรง ตั้งใจเรียน
รหัสประจำตัวนักศึกษา : 5620130851

สำหรับชำระเงิน ธนาคารกรุงไทย
เท่านั้น
กรุงไทย Comp-Code : 80265
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
1. รหัสประจำตัวนักศึกษา : 5620130851
2. รหัสอ้างอิง : STOU166C56201308511
3. จำนวนเงิน : 700 บาท

การเลือกแผนการศึกษาและรายการชำระเงินเพิ่มเติม

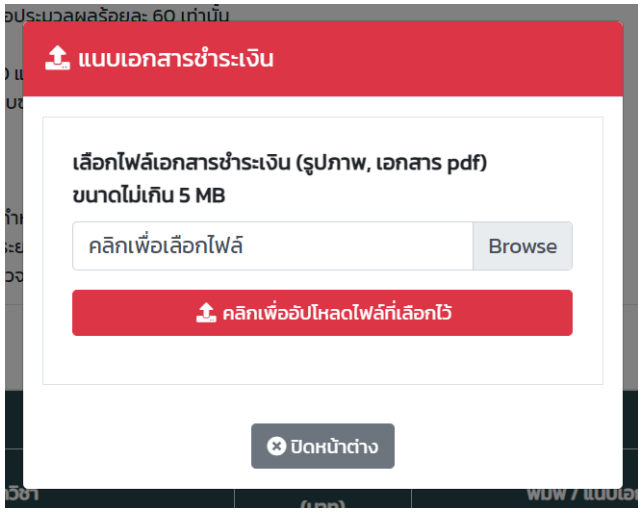
ชุดวิชา	แผน	การสอนเสริมเก็บคะแนน (n2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (n3)		รูปแบบการสอบปลายภาค	ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบนัดหมาย
		รุ่นที่ - วันเวลา (9.00 - 16.00 น.)	รูปแบบ		
1. 10151 ไทยศึกษา	n2	รุ่นที่ 2 ส. 18 พ.ย. 66 ถ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 ถ. 14 ม.ค. 67	ออนไลน์	สนามสอบ	700
				จำนวนเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม (บาท)	700

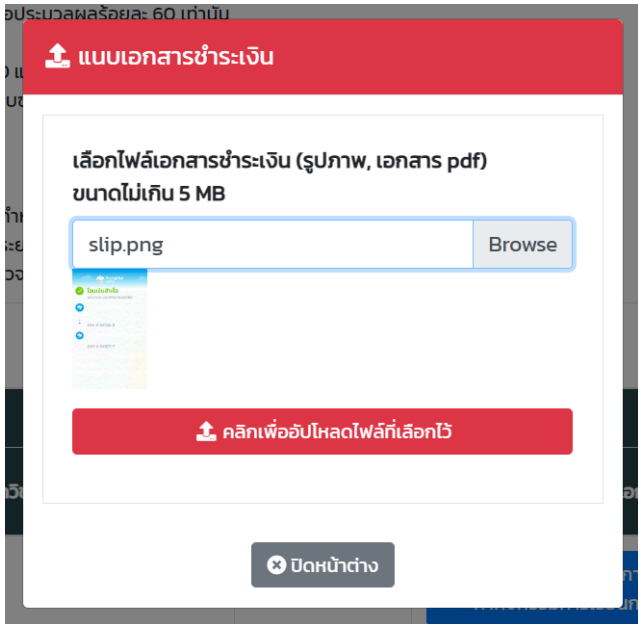
หมายเหตุ
1. แผนการศึกษา n2 และ n3
   1.1 ได้รับเป็น ebook ถ้าประสงค์จะซื้อเอกสารการสอนเป็นแบบรูปเล่ม (Student Edition) สามารถคลิกเลือกสั่งซื้อเพิ่มเติมได้ ในราคา 600 บาท
   1.2 แผนการศึกษา n2 และ n3 มีคะแนนเก็บ 40 คะแนน
      1.2.1 การสอบไล่
         - กรณีเข้าเรียนตามนัดหมาย สอบไล่จะเป็นร้อยละ 60 และนำคะแนนเก็บแผนการศึกษา n2 และ n3 มาประมวลผลร้อยละ 40
         - กรณีไม่เข้าเรียนตามนัดหมาย นักศึกษาจะมีคะแนนเพียงประมวลผลร้อยละ 60 เท่านั้น
      1.2.2 การสอบซ่อม
         - กรณีเข้าเรียนตามนัดหมาย สอบซ่อมจะเป็นร้อยละ 60 และนำคะแนนเก็บแผนการศึกษา n2 และ n3 มาประมวลผลร้อยละ 40
         - กรณีไม่เข้าเรียนตามนัดหมาย คิดคะแนนจากการสอบซ่อมเพียงอย่างเดียว
2. แผนการศึกษา n3
   2.1 กลางภาคเป็นรูปแบบออนไลน์
   2.2 กรณีที่ไม่มีถึง 15 คน จะปรับเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
3. กรณีที่นักศึกษาไม่เข้ามาเลือกแผนที่เว็บไซต์นี้ แผนการศึกษาจะถูกกำหนดเป็นแผนการศึกษา n1 อัตโนมัติ
4. กรณีต้องการเปลี่ยนรูปแบบการสอบ สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่สำนักทะเบียนกำหนด โดยเข้ามาเปลี่ยนแปลงที่เว็บไซต์นี้
5. ใบแจ้งรับเงินจะสามารถพิมพ์ได้ต่อเมื่อ สำนักทะเบียนได้เข้ามาตรวจสอบการชำระเงินการเลือกแผนการศึกษาประจำภาค

คำชี้แจง
1. นักศึกษาต้องชำระเงินภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่การสั่งซื้อเอกสารการสอนแบบรูปเล่ม (Student Edition) หากไม่ชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระเงินภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะยกเลิกรายการของท่านโดยอัตโนมัติ
2. เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้แนบเอกสารการชำระเงิน โดยเข้าไปที่เว็บไซต์
   https://dssj.stou.ac.th/chooseplan หรือสแกน QR Code ด้านขวา

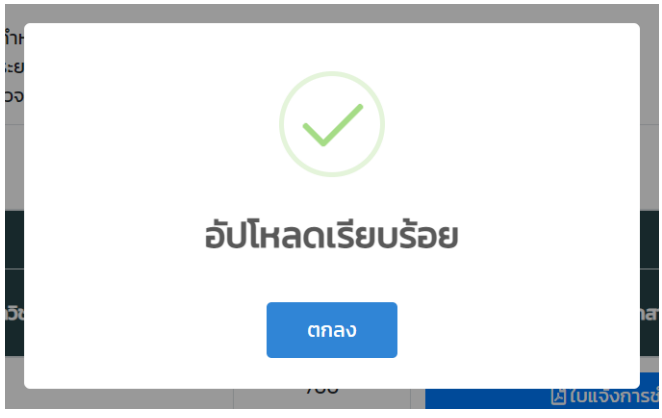
เมื่อนักศึกษาชำระเงินแล้วให้คลิกปุ่ม [แนบเอกสารชำระเงิน]

ข้อมูลการชำระเงินเพิ่มเติม					
ลำดับ	หมายเลขใบแจ้งการชำระเงิน	ชุดวิชา	จำนวนเงิน (บาท)	พิมพ์ / แนบเอกสารชำระเงิน	สถานะ
1	STOU166C56201308511	10151 ไทยศึกษา	700	ใบแจ้งการชำระเงิน ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน แนบเอกสารชำระเงิน	รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน
2	STOU166P56201308511	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	600	ใบแจ้งการชำระเงินค่าเอกสารการสอน แนบเอกสารชำระเงิน	รอการชำระเงิน / แนบเอกสารการชำระเงิน



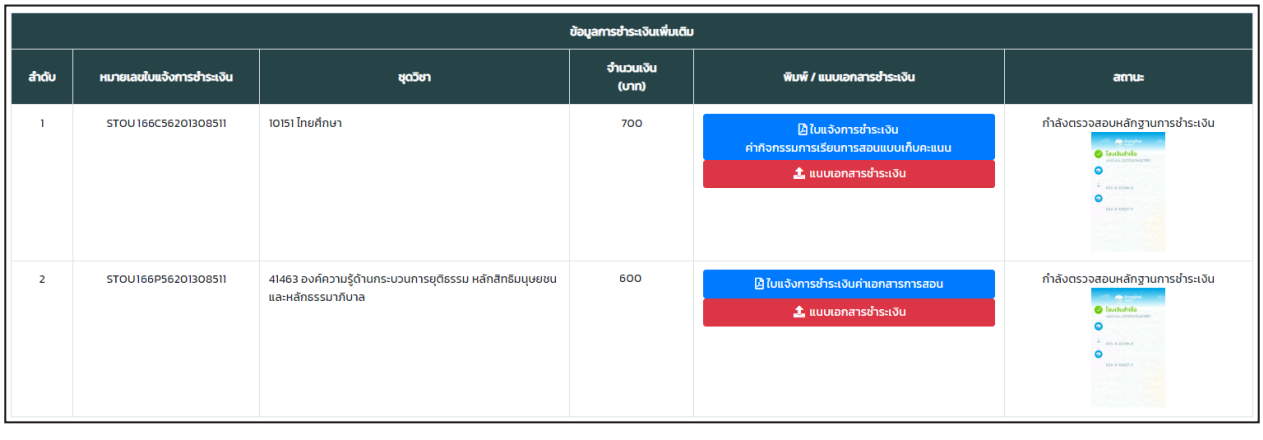


คลิกปุ่ม [Browse] เพื่อเลือกไฟล์รูปภาพหรือเอกสาร PDF และคลิกปุ่ม [คลิกเพื่ออัปโหลดไฟล์ที่เลือกไว้]



คลิกปุ่ม [ตกลง]

ระบบจะแสดงหลักฐานและสถานการณ์ชำระเงิน



ข้อมูลการชำระเงินเพิ่มเติม					
ลำดับ	หมายเลขใบแจ้งการชำระเงิน	ชุดวิชา	จำนวนเงิน (บาท)	พิมพ์ / แนบเอกสารชำระเงิน	สถานะ
1	STOU166C56201308511	10151 ไทยศึกษา	700	ใบแจ้งการชำระเงิน ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน แนบเอกสารชำระเงิน	กำลังตรวจสอบหลักฐานการชำระเงิน
2	STOU166P56201308511	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	600	ใบแจ้งการชำระเงินค่าเอกสารการสอน แนบเอกสารชำระเงิน	กำลังตรวจสอบหลักฐานการชำระเงิน

การกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มการลงทะเบียน

นักศึกษาจะต้องกรอกตัวเลขให้ถูกต้อง และครบถ้วน มิฉะนั้นการลงทะเบียนจะไม่สมบูรณ์ เพราะมหาวิทยาลัยยึดรหัส (ตัวเลข) ตามที่นักศึกษา กรอกเพียงอย่างเดียว โดยสามารถตรวจสอบได้ จากคำอธิบายด้านหลังแบบฟอร์ม

- กรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารจาก หน้า 193 ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ทั้งสองส่วน
- ชำระค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ 10 บาท ต่อการลงทะเบียน 1 ชนิด

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at post

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก *ห้างฉัตร* วันที่ / เดือน / พ.ศ. *1 กรกฎาคม 2566*

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา *นายซื่อตรง ตั้งใจเรียน* โทร. *08 6912 3456*

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน	*4,800*	
ค่าบำรุงการศึกษา	*500*	
รวม (จำนวน)	*5,300*	

(1) (2) (3) (4) (5)

5	6	2	0	1	3	0	8	5	1	1	6	6	1	2

(Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1)

1	0	1	2	1	2	1	6	3	4	4	1						

(Ref. No.2)

ตัวอักษร *ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน*

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/** (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

การกรอกเลขประจำตัวนักศึกษา ชนิดการลงทะเบียน ปี/ภาคการศึกษาและชุดวิชา

ที่ลงทะเบียนไม่ถูกต้อง

มีผลทำให้นักศึกษาไม่ได้รับเอกสารการสอน

ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง

มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงเอกสารการสอนสำหรับบางชุดวิชา
และการวัดผลการศึกษาหรือการสอบชุดวิชา
ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมที่สอดคล้อง
กับเนื้อหาสาระในเอกสารการสอนฉบับปรับปรุง

**สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษา
ต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชา
ที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง
ซึ่งในภาคการศึกษาที่ 1/2566 และภาคการศึกษาที่ 2/2566**

ชุดวิชาที่ใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงตามตาราง ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1/2566	ภาคการศึกษาที่ 2/2566
1. 13412 แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์มนุษยศาสตร์	1. 11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
2. 16426 การสื่อสารแบรนด์	2. 25405 เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น
3. 32210 องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	3. 30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร
4. 32311 การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	4. 30210 หลักการตลาดและการจัดการการดำเนินงาน
5. 32447 การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	5. 33401 ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
6. 33443 การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม	6. 33422 การบริหารการพัฒนาเมืองและเมืองอัจฉริยะ
7. 33448 การบริหารการคลังและการจัดการทุนในท้องถิ่น	7. 33444 การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน
8. 41311 กฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัวและมรดก	8. 41455 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
9. 52313 สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	9. 55324 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย
10. 52314 การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข	10. 72205 สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
11. 52406 การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	11. 80111 หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย
12. 53202 การสาธารณสุขชุมชน	12. 80205 พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย
13. 91428 กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	13. 91307 การพัฒนาชุมชนเกษตร
14. 93442 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	14. 93448 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
15. 93454 สารสนเทศเพื่อการผลิตพืชและเกษตรอัจฉริยะ	15. 94433 ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ
	16. 99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม

หมายเหตุ ชุดวิชาปรับปรุงเอกสารการสอนอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามจากข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย

ภาคการศึกษาที่ 1/2566

ข้อควรทราบ

มหาวิทยาลัยได้ปรับระบบการไม่จัดโปรแกรมการศึกษาของทุกโครงสร้างหลักสูตร โดยกำหนดชุดวิชาที่จะเปิดสอน รวมทั้งค่าลงทะเบียนของแต่ละชุดวิชาซึ่งประกอบด้วย ค่าชุดวิชา ค่าวัสดุประจำชุดวิชาและ/หรือค่าวัสดุกิจกรรม ดังนั้น มหาวิทยาลัยขอให้นักศึกษาตรวจสอบและศึกษารายละเอียดการลงทะเบียนและการเลือกแผนการศึกษาให้รอบคอบก่อนลงทะเบียนเรียน ดังนี้

1. ต้องเป็นชุดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่ศึกษา และไม่เกิน 3 ชุดวิชา ต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. นักศึกษาต้องตรวจสอบชุดวิชา อัตราค่าลงทะเบียนเรียน แผนการศึกษา ตารางสอบ และกำหนดการสอนเสริม
3. ส่วนของการลงทะเบียนที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมจากคู่มือนักศึกษาหรือหลักสูตรสาขาวิชา
   - การลงทะเบียนเรียนด้วยวิธีต่าง ๆ
   - การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี
   - การลงทะเบียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ
   - ค่าใช้จ่ายในการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มการถอนชุดวิชา หรือการลาพักการศึกษา

มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับอัตราค่าธรรมเนียมตามความเหมาะสม

อัตราค่าลงทะเบียนเรียน ปีการศึกษา 2566

1. **ค่าบำรุงการศึกษา** นักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ภาคการศึกษาละ **500 บาท**
2. **แผนการศึกษา ก1 ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา** ประกอบด้วย

2.1 ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ 300 บาท

2.2 ค่าเอกสารการสอน ชุดวิชาละ 700 บาท

2.3 ค่าสื่อการศึกษา ชุดวิชาละ 100 บาท (ถ้ามี)

2.4 ค่าวัสดุกิจกรรมฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ กรณีเป็นชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะและต้องชำระค่าฝึกปฏิบัติเสริมทักษะพร้อมกับการลงทะเบียนเรียน อัตราตามตาราง (ถ้ามี)

2.5 ค่าวัสดุกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพฯ (กรณีเป็นชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ) จำนวน 1,000 บาท (รวมอยู่ในตารางค่าชุดวิชาและค่าวัสดุศึกษาแล้ว) **<u>ยกเว้น</u>** ชุดวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย และชุดวิชา 55326 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย

ดังนั้น ค่าลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษา จะต้องคำนวณจาก

ข้อ 1. ค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 2. ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา และหรือค่าวัสดุกิจกรรม ซึ่งนักศึกษาต้องเลือกอัตราตามตารางโดยการเลือก ช่อง 1 = ซื้อ (ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา) หรือ ช่อง 2 = ไม่ซื้อ (ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา)

3. **แผนการศึกษา ก2 และ ก3 ค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา** ประกอบด้วย

3.1 ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ 300 บาท

3.2 ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน ชุดวิชาละ 700 บาท

3.3 ค่าสื่อการศึกษา ชุดวิชาละ 100 บาท (ถ้ามี)

นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดแผนการศึกษา ก2 และ ก3 เพิ่มเติมได้ที่ หน้า 52 และตรวจสอบชุดวิชา ค่าลงทะเบียนเรียนและกำหนดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนนได้ที่ หน้า 53 หรือเว็บไซต์ https://dassj.stou.ac.th/chooseplan/

ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก หรือชุดวิชาที่ปรับปรุงเอกสารการสอน การลงทะเบียนเรียนต้องชำระค่าชุดวิชา และค่าวัสดุการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

1. ค่าเอกสารการสอน (แผนการศึกษา ก1 เอกสารการสอนเป็นรูปแบบสิ่งพิมพ์และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ แผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 เอกสารการสอนเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์)
2. ค่าสื่อการศึกษา (ถ้ามี)
3. ค่าวัสดุกิจกรรมกรณีชุดฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ

ชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนครั้งที่สองเป็นต้นไป การลงทะเบียนต้องชำระค่าชุดวิชา และค่าวัสดุกิจกรรมกรณีชุดฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่ยังไม่ผ่านส่วนปฏิบัติ (แผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 ต้องชำระค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน จำนวน 700 บาท)

กรณีเลือกแผนการศึกษา ก2 และแผนการศึกษา ก3 หากต้องการเอกสารการสอนเป็นรูปแบบสิ่งพิมพ์ ต้องชำระเงินชุดวิชาละ 600 บาท

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
10103	ทักษะชีวิต	ก1	100	-	1,100	300
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10121	อารยธรรมมนุษย์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10131	สังคมมนุษย์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10151	ไทยศึกษา	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10152	ไทยกับสังคมโลก	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,500	300
10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
10172	การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
10201	ประวัติศาสตร์ไทย	ก1	100	-	1,100	300
11006	ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์	ก1	-	-	1,400	300
11008	ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการบริการ	ก1	-	-	1,400	300
11010	พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	ก1	-	-	1,000	300
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	100	-	1,100	300
11111	สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก1, ก2	100	-	1,100	300
11112	วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	ก1	100	-	1,100	300
11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
12301	วิวัฒนาการการเมืองไทย	ก1	100	-	1,100	300
12305	ศิลปะกับสังคมไทย	ก1	-	-	1,000	300
12306	วรรณคดีไทย	ก1, ก2	100	-	1,100	300
12313	ท้องถิ่นไทย	ก1	100	-	1,100	300
12407	แนวคิดไทย	ก1	100	-	1,100	300
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
12410	ลักษณะภาษาไทย	ก1, ก2	100	-	1,100	300
12411	ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	ก1	100	-	1,100	300
13201	สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1, ก2	100	-	1,100	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
13203	การวิจัยและการปฏิบัติงานสารสนเทศอิงหลักฐานเชิงประจักษ์	ก1	100	-	1,100	300
13312	การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
13323	การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน	ก1	100	-	1,100	300
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
13411	การจัดการสารสนเทศลักษณะพิเศษ	ก1	100	-	1,100	300
13412	แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
13413	เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	ก1, ก2	100	-	1,100	300
13414	การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	ก1	100	-	1,100	300
13416	พันธกิจสัมพันธ์กับชุมชนในงานสารสนเทศ	ก1	-	-	1,000	300
13421	การจัดการงานสำนักงาน	ก1	100	-	1,100	300
*14111	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	100	-	1,100	300
*14212	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
*14215	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	ก1	100	-	1,100	300
*14317	การอ่านภาษาอังกฤษ 2	ก1	100	-	1,100	300
*14318	หลักการแปล	ก1	100	-	1,100	300
*14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
*14421	การเขียนภาษาอังกฤษ 2	ก1	100	-	1,100	300
*14422	การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผล	ก1	100	-	1,100	300
*14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	100	1,000	2,100	1,300
15205	หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา	ก1	100	-	1,100	300
15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์	ก1, ก3	100	-	1,100	300
15231	หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
15307	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล	ก1	-	-	1,000	300
15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
15337	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลง	ก1, ก3	100	-	1,100	300
16338	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	ก1	100	-	1,100	300
16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	3,500	4,500	3,800
16347	การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

* เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ **ไม่อนุญาต**ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชา **ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน และ**ห้าม**ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
16350	ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์	ก1	100	-	1,100	300
16353	การสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล	ก1, ก2	100	-	1,100	300
16359	ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	100	4,000	5,100	4,300
16361	การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
16374	การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์	ก1	100	-	1,100	300
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
16426	การสื่อสารแบรนด์ (ปป)	ก1	100	2,400	3,500	2,700
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	100	3,200	4,300	3,500
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	100	100	1,200	400
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	-	4,400	5,400	4,700
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	100	4,800	5,900	5,100
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	100	2,400	3,500	2,700
16465	นวัตกรรมการสื่อสาร	ก1	-	-	1,000	300
20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1, ก2	-	-	1,000	300
20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1, ก2	-	-	1,000	300
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1, ก2	100	-	1,100	300
20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
20307	การพัฒนาหลักสูตร	ก1	-	-	1,000	300
21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก1, ก2	-	-	1,000	300
21002	นวัตกรรมการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21006	สุขภาวะเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21007	อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1, ก2	100	-	1,100	300
21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก1, ก2	100	-	1,100	300
21331	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	ก1	100	-	1,100	300
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
22304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น	ก1	100	-	1,100	300
23304	โรงเรียนกับชุมชน	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
24412	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1	-	-	1,000	300
24413	การประเมินโครงการ	ก1	-	-	1,000	300
24414	การประเมินหลักสูตร	ก1	-	-	1,000	300
24415	การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้	ก1	-	-	1,000	300
25302	หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	100	-	1,100	300
25304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก	ก1	-	-	1,000	300
25406	กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	-	1,000	300
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
26001	ธรรมชาติและพัฒนาการของผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300
26002	การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300
26003	สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300
26301	การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	ก1	-	-	1,000	300
26403	แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	-	1,000	300
26404	หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	ก1	-	-	1,000	300
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	1,000	2,000	1,300
27101	อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1	100	2,200	3,300	2,500
27401	สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก1	-	-	1,000	300
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
30105	การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	ก1	100	-	1,100	300
30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1	-	-	1,000	300
30204	องค์การและการจัดการ	ก1	-	-	1,000	300
30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	100	-	1,100	300
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1, ก3	100	-	1,100	300
30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
30210	การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด	ก1, ก2	100	-	1,100	300
30211	องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
31301	การวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	-	-	1,000	300
31302	การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา	ก1	100	-	1,100	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
31305	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	-	1,000	300
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31311	การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	100	-	1,100	300
31405	การวิเคราะห์โครงการ	ก1	-	-	1,000	300
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1,000	2,000	1,300
31408	เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	ก1	-	-	1,000	300
31411	การจัดการทรัพยากรอาคาร	ก1	-	-	1,000	300
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	2,800	3,800	3,100
32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
32204	การบัญชีขั้นต้น	ก1	-	-	1,000	300
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	-	-	1,000	300
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	100	-	1,100	300
32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32210	องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์ (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	-	-	1,000	300
32302	การจัดการการตลาด	ก1, ก2	-	-	1,000	300
32303	การจัดการการเงิน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1, ก2	-	-	1,000	300
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ (ปป)	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1	100	-	1,100	300
32322	การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี	ก1	-	-	1,000	300
32324	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1	100	-	1,100	300
32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1	-	-	1,000	300
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1, ก2	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ	ก1	-	-	1,000	300
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	100	-	1,100	300
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1, ก3	100	-	1,100	300
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	ก1	100	-	1,100	300
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	100	-	1,100	300
32338	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1	100	-	1,100	300
32341	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ก1	100	-	1,100	300
32342	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	ก1	100	-	1,100	300
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	-	-	1,000	300
32364	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	-	1,100	300
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	-	-	1,000	300
32403	พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ	ก1	100	-	1,100	300
32426	การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง	ก1	-	-	1,000	300
32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1, ก3	100	-	1,100	300
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1	-	-	1,000	300
32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1	-	-	1,000	300
32445	การบัญชีระหว่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
32449	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1	100	-	1,100	300
32451	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก	ก1	-	-	1,000	300
32453	การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน	ก1	100	-	1,100	300
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	-	-	1,000	300
32455	ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ	ก1	100	-	1,100	300
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	100	1,000	2,100	1,300
32457	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32466	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม	ก1	-	-	1,000	300
32473	การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	ก1	100	-	1,100	300
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1, ก2	100	-	1,100	300
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1	100	-	1,100	300
32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	100	3,100	4,200	3,400
32479	การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	ก1	-	-	1,000	300
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	1,000	2,100	1,300
32484	ความรู้พื้นฐานของมัคคุเทศก์และการท่องเที่ยวอาเซียน	ก1	100	-	1,100	300
32486	การจัดการธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารระหว่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
32488	นวัตกรรมการบริการในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร	ก1	-	-	1,000	300
32494	แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	100	1,000	2,100	1,300
33201	การบริหารราชการไทย	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33202	การคลังและงบประมาณ	ก1	-	-	1,000	300
33203	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารรัฐกิจ	ก1	-	-	1,000	300
33204	กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33205	การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ®	ก1	100	-	1,100	300
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด®	ก1	100	-	1,100	300
33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33306	ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	-	-	1,000	300
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®	ก1	-	-	1,000	300
33309	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33311	การบริหารโครงการ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	-	1,000	2,000	1,300
33402	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก1, ก2	-	-	1,000	300

หมายเหตุ ® เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องที่

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
33421	การบริหารท้องถิ่น	ก1, ก2	100	-	1,100	300
33432	การบริหารสำนักงาน	ก1	100	-	1,100	300
33435	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	ก1	-	-	1,000	300
33439	กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	ก1	-	-	1,000	300
33443	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	1,000	2,100	1,300
33447	การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น	ก1	-	-	1,000	300
33448	การบริหารการคลังและการจัดการทุนในท้องถิ่น (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
33449	การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย	ก1, ก2	-	-	1,000	300
33450	การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	ก1	-	-	1,000	300
33451	การจัดหาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
33452	กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33453	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33454	นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33456	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1, ก3	-	-	1,000	300
40103	กฎหมายเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
41001	กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
41002	เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
41003	การบริหารจัดการชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	1,000	2,000	1,300
41201	กฎหมายมหาชน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ	ก1, ก2	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

® เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องที่

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1	ก1	100	-	1,100	300
41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41311	กฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัวและมรดก (ปป)	ก1, ก3	-	-	1,000	300
41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1	-	-	1,000	300
41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	ก1	-	-	1,000	300
41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2	ก1	-	-	1,000	300
41321	กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41322	กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย	ก1, ก2	-	-	1,000	300
41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1, ก3	100	-	1,100	300
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	ก1, ก3	-	-	1,000	300
41421	กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้	ก1	-	-	1,000	300
41432	กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	ก1	-	-	1,000	300
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1, ก2	100	-	1,100	300
41452	สถาบันระหว่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
41454	กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก1, ก2	-	-	1,000	300
41456	การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า	ก1	100	-	1,100	300
41461	กฎหมายปกครอง	ก1	-	-	1,000	300
41462	กฎหมายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ	ก1	-	-	1,000	300
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	ก1, ก3	100	-	1,100	300
50101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก1, ก3	100	-	1,100	300
51108	มโนมติ ทฤษฎีการพยาบาล และกระบวนการพยาบาล	ก1	-	-	1,000	300
51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	100	3,800	4,900	4,100
51210	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1	ก1	-	3,800	4,800	4,100
51312	การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	3,000	4,000	3,300
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
52205	การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ก1	100	-	1,100	300
52302	วิทยาการระบาดในงานสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
52303	สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
52306	การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
52309	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	ก1	-	-	1,000	300
*52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1	100	3,600	4,700	3,900
52313	สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ (ปป)	ก1, ก2	100	-	1,100	300
52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟูและการส่งต่อ	ก1	-	3,000	4,000	3,300
52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	2,500	3,500	2,800
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	100	1,000	2,100	1,300
52404	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพและการส่งต่อ	ก1	100	-	1,100	300
**52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	100	6,200	6,600	-
52406	การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
53202	การสาธารณสุขชุมชน (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
53407	การบริหารงานสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
54101	วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54102	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54109	การยศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	-	2,100	3,100	2,400
54115	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	100	3,900	5,000	4,200
54122	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ 1.(ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

2.* นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสวิชาเอก 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52311 ก่อนลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52310 (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2/2566)

3.** ชุดวิชา 52405 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม เป็นชุดวิชาที่ต้องสอบผ่านชุดวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุดวิชาสุดท้ายก่อนจบการศึกษา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
54126	การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1	100	-	1,100	300
54127	พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	100	-	1,100	300
54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	100	-	1,100	300
54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	100	-	1,100	300
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	100	-	1,100	300
54131	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	100	-	1,100	300
54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	-	7,000	8,000	7,300
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	100	8,900	10,000	9,200
55203	จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	6,300	7,400	6,600
55302	วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	1,000	300
55303	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์	ก1	-	-	1,000	300
55304	แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	1,000	300
55309	จรรยาวิชาชีพและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	-	1,100	300
55310	นวดแผนไทย 1	ก1	-	-	1,000	300
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	-	4,700	5,700	5,000
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	3,800	4,800	4,100
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	6,600	7,600	6,900
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	5,000	6,000	5,300
55317	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	5,800	6,800	6,100
55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	-	7,100	8,100	7,400
*55320	ร่างกายมนุษย์	ก1	-	800	1,800	1,100
*55322	ร่างกายมนุษย์	ก1	-	800	1,800	1,100
*55325	นวดแผนไทย 1	ก1	-	6,200	7,200	6,500
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	100	3,800	4,900	4,100
*55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	6,600	7,600	6,900
*55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	5,000	6,000	5,300
*55331	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	5,800	6,800	6,100
*55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	-	7,100	8,100	7,400

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (วิชาเอก 50424 หลักสูตร พ.ศ. 2556)

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
*55335	สังคมวิทยา มานุษยวิทยาการแพทย์และระบาดวิทยาสำหรับการแพทย์	ก1	-	-	1,000	300
55401	การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย	ก1	100	10,800	11,900	11,100
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	13,100	14,100	13,400
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1, ก2	100	-	1,100	300
60227	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	ก1, ก2	-	-	1,000	300
60228	คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์	ก1, ก2	-	-	1,000	300
60323	เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	ก1	-	-	1,000	300
60370	เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	100	-	1,100	300
60450	เศรษฐศาสตร์สาธารณะ	ก1	-	-	1,000	300
60482	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
61401	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	ก1	-	-	1,000	300
61405	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
61408	เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	ก1	100	-	1,100	300
70201	คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	-	-	1,000	300
70321	ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
70324	อนามัยครอบครัว	ก1	-	-	1,000	300
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	-	-	1,000	300
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
70433	การพัฒนาที่อยู่อาศัย	ก1	-	-	1,000	300
70434	การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
**71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1	100	-	1,100	300
71200	มนุษย์กับระบบนิเวศ	ก1	-	-	1,000	300
71202	โภชนาการมนุษย์	ก1, ก3	-	-	1,000	300
71203	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก1, ก2	100	-	1,100	300
71311	เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร	ก1	100	-	1,100	300
71312	สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ	ก1, ก2	-	-	1,000	300

หมายเหตุ * 55335 เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (วิชาเอก 50424 หลักสูตร พ.ศ. 2556)

** 71101 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และไปรษณีย์ ให้นักศึกษาเลือกส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก1, ก3	-	-	1,000	300
71317	โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการควบคุมน้ำหนัก	ก1	100	-	1,100	300
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	-	-	1,000	300
72201	ครอบครัวศึกษา	ก1, ก2	-	-	1,000	300
72202	พัฒนาการวัยเด็ก	ก1	-	-	1,000	300
72301	พัฒนาการวัยรุ่น	ก1	-	-	1,000	300
72302	นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว	ก1	-	-	1,000	300
72401	ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก	ก1	100	-	1,100	300
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	1,000	2,000	1,300
80101	ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	ก1	-	-	1,000	300
80102	หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1, ก2	-	-	1,000	300
80203	ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย	ก1	-	-	1,000	300
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1, ก2	-	-	1,000	300
80309	ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	ก1	-	-	1,000	300
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
81310	ปรัชญาการเมือง	ก1, ก2	100	-	1,100	300
81311	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
81314	หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1	-	-	1,000	300
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1	-	-	1,000	300
81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก1, ก3	100	-	1,100	300
82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก1, ก3	100	-	1,100	300
82322	สังคมโลก	ก1	-	-	1,000	300
82325	ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ	ก1	100	-	1,100	300
82328	นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	ก1	-	-	1,000	300
82422	มหาอำนาจกับการเมืองโลก	ก1	-	-	1,000	300
83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก1, ก3	100	-	1,100	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
90201	การจัดการฟาร์ม	ก1, ก2	100	-	1,100	300
90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
90305	การผลิตสัตว์	ก1	100	-	1,100	300
90307	การผลิตพืช	ก1	100	-	1,100	300
90406	การจัดการดิน น้ำ และปุ๋ย	ก1	100	-	1,100	300
91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3	100	-	1,100	300
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
91324	หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3	100	-	1,100	300
91368	การส่งเสริมการจัดการการผลิตและผลผลิตทางการเกษตร	ก1, ก3	-	-	1,000	300
91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3	100	-	1,100	300
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	1,000	2,000	1,300
91427	การป่าไม้ชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
91428	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
91463	ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
91465	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
91466	การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	ก1	100	-	1,100	300
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	1,000	2,000	1,300
91470	ภูมิปัญญา การจัดการและการถ่ายทอดความรู้ในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3	100	-	1,100	300
92116	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
92220	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1, ก2	100	-	1,100	300
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	1,000	2,100	1,300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
*93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	-	2,400	3,400	2,700
93335	วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	ก1	100	-	1,100	300
93352	หลักการจัดการการผลิตพืช	ก1	100	-	1,100	300
93354	อาหารและการให้อาหารสัตว์	ก1	100	-	1,100	300
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช (ปป)	ก1	-	1,000	2,000	1,300
93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	2,300	3,300	2,600
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
93454	สารสนเทศเพื่อการผลิตพืชและเกษตรอัจฉริยะ (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
*93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	-	2,400	3,400	2,700
93457	การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	1,000	300
93458	การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	1,000	300
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	2,800	3,800	3,100
93461	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	ก1	-	-	1,000	300
93462	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	1,000	300
93469	การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
93471	เกษตรกรรมยั่งยืน	ก1	-	-	1,000	300
93472	การผลิตพืชในโรงเรือนอัจฉริยะและโรงงานผลิตพืช	ก1	-	-	1,000	300
94329	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตรและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1	100	-	1,100	300
94431	การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
94432	สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	1,000	2,000	1,300
94465	การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ	ก1	100	-	1,100	300
**94466	การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร	ก1	-	(รอค่าฝึกฯ)	1,000	300
96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1, ก2	100	-	1,100	300
96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1, ก2	100	-	1,100	300
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	100	2,100	3,200	2,400
96411	ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

* ชุดวิชา 93256 และ 93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่อนุญาต ให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน 2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน

** ชุดวิชา 94466 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
96412	การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก1	-	-	1,000	300
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	-	1,600	2,600	1,900
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	100	1,800	2,900	2,100
96415	ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	ก1	100	-	1,100	300
97101	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์	ก1	100	-	1,100	300
97210	คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1, ก2	100	-	1,100	300
97212	เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97214	วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	ก1	-	-	1,000	300
97215	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	100	-	1,100	300
97218	การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1	-	-	1,000	300
97222	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1	100	2,200	3,300	2,500
97317	ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก1, ก2	-	-	1,000	300
97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1	100	2,700	3,800	3,000
97410	การจัดการธุรกิจการพิมพ์	ก1	-	-	1,000	300
97419	การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก1, ก2	100	-	1,100	300
97420	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ	ก1	-	1,000	2,000	1,300
97423	การวางผังโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	ก1, ก2	-	-	1,000	300
97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,700	4,700	4,000
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
97433	การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและการจัดการโครงการ	ก1	-	-	1,000	300
97436	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
99202	การวิเคราะห์ข้อมูล	ก1	100	-	1,100	300
99204	สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1	-	-	1,000	300
99205	หลักวิทยาการข้อมูลและการแสดงผลด้วยแผนภาพ	ก1	-	-	1,000	300
99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	ก1	-	-	1,000	300
99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1	-	1,600	2,600	1,900
99313	การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	ก1	-	-	1,000	300
99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก1	-	-	1,000	300
99315	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	ก1	-	-	1,000	300
99321	การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1 ก2 ก3)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
99323	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1	-	2,700	3,700	3,000
99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	1,000	300
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	1,000	2,000	1,300
99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก1	-	-	1,000	300
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1	-	-	1,000	300
99419	ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ก1	-	-	1,000	300
99420	การโปรแกรมเว็บ	ก1	100	2,900	4,000	3,200
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300

รวมทั้งหมด 475 ชุดวิชา

คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน และเลือกแผนการศึกษาชุดวิชา ก2 และ ก3

อัตราค่าลงทะเบียนเรียน

1. กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใด ๆ เป็นครั้งแรก ต้องชำระเงินดังนี้
   - ค่าชุดวิชา จำนวน 300 บาท
   - ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน จำนวน 700 บาท
   - ค่าสื่อการศึกษา จำนวน 100 บาท (ถ้ามี)
   - รวมเป็นเงิน จำนวน 1,100 บาท

2. กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใด ๆ ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป และยังไม่มีการปรับปรุงวัสดุการศึกษา ต้องชำระเงิน ดังนี้
   - ค่าชุดวิชา จำนวน 300 บาท (ชำระเงินพร้อมลงทะเบียนเรียน)
   - ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน จำนวน 700 บาท (ชำระเงินหลังเลือกแผนการศึกษา)
   - รวมเป็นเงิน จำนวน 1,000 บาท

หมายเหตุ

1. นักศึกษาจะต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ภาคการศึกษาละ 500 บาท
2. นักศึกษาสามารถเลือกแผนการศึกษาและพิมพ์เอกสารชำระเงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน ชุดวิชาละ 700 บาท หรือเอกสารการสอนรูปแบบสิ่งพิมพ์ ชุดวิชาละ 600 บาท

ได้ที่เว็บไซต์ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/** (ดูขั้นตอนการเลือกแผนการศึกษาได้ที่หน้า 23)

ข้อควรระวัง

1. หากนักศึกษาเลือกแผนการศึกษาแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาได้ **ยกเว้น**มหาวิทยาลัยยกเลิก การจัดแผนการศึกษาในชุดวิชานั้น ๆ (แผน ก3 ที่มีนักศึกษาไม่ถึง 15 คน จะปรับเป็นแผน ก1 อัตโนมัติ)
2. หากนักศึกษาเลือกแผนการศึกษาชุดวิชา ก2 และ ก3 แต่ไม่ชำระเงินค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนนชุดวิชาละ 700 บาท กรณีดังกล่าวจะมีผลต่อการประกาศผลการสอบ และการสำเร็จการศึกษา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผนการศึกษา ก2 และ ก3)

1. ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก ชำระเงิน 1,000 บาท หรือ 1,100 บาท (กรณีมีสื่อการศึกษา) พร้อมการลงทะเบียนเรียน
2. ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป และยังไม่มีการปรับปรุงวัสดุการศึกษา ชำระเงิน 300 บาท พร้อมการลงทะเบียนเรียน และต้องชำระเงินค่ากิจกรรมสอนเสริมจำนวน 700 บาท ภายหลังจากเลือกแผนการศึกษา ก2 หรือ ก3

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
2	10121	อารยธรรมมนุษย์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67
3	10131	สังคมมนุษย์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66
4	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67
5	10151	ไทยศึกษา	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา	แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
			(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
								ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
6	10152 ไทยกับสังคมโลก	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66
7	10161 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67
8	10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	- -	- -
9	11111 สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
10	12306 วรรณคดีไทย	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
11	12410 ลักษณะภาษาไทย	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	- -	- -
12	13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67		

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
13	13312	การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 9 ธ.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67	-	-
									อ. 10 ธ.ค. 66	อ. 14 ม.ค. 67	-	-
14	13413	เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
15	15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 24 ธ.ค. 66	-	-
16	15231	หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
17	15337	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลง	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 22 ต.ค. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-
18	16353	การสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67	-	-
									อ. 29 ต.ค. 66	อ. 14 ม.ค. 67	-	-
19	20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 28 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 29 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
20	20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 11 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 12 พ.ย. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-
21	20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 29 ต.ค. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-
22	21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 22 ต.ค. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-
23	21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
24	21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 24 ธ.ค. 66	-	-
25	30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 10 ธ.ค. 66	-	-
26	30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 29 ต.ค. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
27	30210	การจัดการการผลิตและดำเนินงานและหลักการตลาด	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
28	30211	องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	- -	- -
29	30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	- -	- -
30	32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67	- -	- -
31	32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66	- -	- -
32	32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
33	32302	การจัดการการตลาด	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	- -	- -

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
34	32303	การจัดการการเงิน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 18 พ.ย. 66	ส. 23 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 19 พ.ย. 66	อ. 24 ธ.ค. 66	-	-
35	32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 24 ธ.ค. 66	-	-
36	32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ (ปป)	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67	-	-
									อ. 12 พ.ย. 66	อ. 14 ม.ค. 67	-	-
37	32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
38	32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
39	32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67	-	-
									อ. 12 พ.ย. 66	อ. 21 ม.ค. 67	-	-
40	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 24 ธ.ค. 66	-	-

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
41	32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
42	33201	การบริหารราชการไทย	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
43	33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 29 ต.ค. 66	อ. 10 ธ.ค. 66	-	-
44	33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
45	33309	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 17 ธ.ค. 66	-	-
46	33311	การบริหารโครงการ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67	-	-
									อ. 15 ต.ค. 66	อ. 7 ม.ค. 67	-	-
47	33402	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 7 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66	-	-
									อ. 8 ต.ค. 66	อ. 3 ธ.ค. 66	-	-

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
48	33421	การบริหารท้องถิ่น	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	- -	- -
49	33449	การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
50	40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66
51	41201	กฎหมายมหาชน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	- -	- -
52	41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67	- -	- -
53	41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
54	41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรมและหนี้	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
55	41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	- -	- -
56	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิดและลหุโทษ	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
57	41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	- -	- -
58	41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	- -	- -
59	41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66
60	41311	กฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัวและมรดก (ปป)	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
61	41321	กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
62	41322	กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	- -	- -
63	41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
64	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
65	41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67
66	41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67
67	41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66
68	41454	กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	- -	- -

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
69	41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
70	50101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	- -	- -
71	51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67	- -	- -
72	52313	สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ (ปป)	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	- -	- -
73	60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67
74	60227	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66	-	-
75	60228	คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66		

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
76	71202	โภชนาการมนุษย์	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67		
77	71203	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66		
78	71312	สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66		
79	71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66		
80	72201	ครอบครัวศึกษา	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66		
81	80102	หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66		
82	80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66		

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
83	80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66		
84	81310	ปรัชญาการเมือง	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66		
85	81311	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66		
86	82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66		
87	82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66		
88	83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66		
89	90201	การจัดการฟาร์ม	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67		

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
90	91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67		
91	91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67		
92	91368	การส่งเสริมการจัดการการผลิตและผลผลิตทางการเกษตร	ก1,ก3	-	700	300	1,000	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66		
93	91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 16 ธ.ค. 66 อ. 17 ธ.ค. 66		
94	91470	ภูมิปัญญา การจัดการและการถ่ายทอดความรู้ในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1,ก3	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67		
95	92220	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66		
96	92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67		

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา		แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
				(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
									ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
97	92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67		
98	93469	การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 23 ธ.ค. 66 อ. 24 ธ.ค. 66		
99	96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67		
100	96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 14 ต.ค. 66 อ. 15 ต.ค. 66	ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67		
101	97210	คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66	ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67		
102	97317	ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 21 ต.ค. 66 อ. 22 ต.ค. 66	ส. 2 ธ.ค. 66 อ. 3 ธ.ค. 66		
103	97419	การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก1,ก2	100	700	300	1,100	300	ส. 7 ต.ค. 66 อ. 8 ต.ค. 66	ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66		

ลำดับ	รหัส/ชุดวิชา	แผนการศึกษา	รวมค่าชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 และ ก3					กำหนดการจัดการเรียนการสอน			
			(1) ค่าสื่อการศึกษา	(2) ค่ากิจกรรมสอนเสริมฯ	(3) ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก (1)+(2)+(3) ค่าสื่อการศึกษา+ค่ากิจกรรมฯ+ค่าชุดวิชา	ลงทะเบียนเรียนครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ค่าชุดวิชา	รุ่นที่ 1		รุ่นที่ 2	
								ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
104	97423 การวางผังโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	ก1,ก2	-	700	300	1,000	300	ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66	ส. 20 ม.ค. 67 อ. 21 ม.ค. 67		

รวมทั้งหมด 104 ชุดวิชา

แผนการศึกษา ก2 จำนวน 78 ชุดวิชา

แผนการศึกษา ก3 จำนวน 26 ชุดวิชา

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ **Pay at post**

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก *ห้างฉัตร* วันที่ / เดือน / พ.ศ. *1 กรกฎาคม 2566*

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา *นายชื่อตรง ตั้งใจเรียน* โทร. *08 6912 3456*

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน	2,900	
ค่าบำรุงการศึกษา	500	
รวม (จำนวน)	3,400	

(1) (2) (3) (4) (5)

5	6	2	0	1	3	0	8	5	1	1	6	6	1	3

(Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1)

1	0	1	5	1	2	1	1	0	0	7	1	4	1	4	6	3	1

(Ref. No.2)

ตัวอักษร *สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน*

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/** (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

ตัวอย่างการเลือกแผนการศึกษา

เลือกแผนการศึกษาที่เว็บไซต์ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/**

ลำดับ	ชุดวิชา	แผนการศึกษา	รุ่นที่ - วันเวลาการสอนเสริมเก็บคะแนน (ก2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (ก3) เมื่อเลือกรุ่นแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้	รูปแบบการสอนสริมเก็บคะแนน (ก2) หรือ กิจกรรมร่วมเรียนรู้ (ก3)	รูปแบบการสอบปลายภาค	หนังสือ (รูปเล่ม)	ค่าหนังสือ	ค่ากิจกรรมการเรียนการสอนแบบเก็บคะแนน
1	10151 ไทยศึกษา	○ n1 ● n2	○ รุ่นที่ 1 ส. 28 ต.ค. 66 อ. 29 ต.ค. 66 และ ส. 9 ธ.ค. 66 อ. 10 ธ.ค. 66 (9.00-16.00 น.) ● รุ่นที่ 2 ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.)	● ออนไลน์		○ ซื้อ ● ไม่ซื้อ	-	700
2	11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	● n1			● สนามสอบ ○ ออนไลน์	-	-	-
3	41463 องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	○ n1 ● n3	● รุ่นที่ 1 ส. 11 พ.ย. 66 อ. 12 พ.ย. 66 และ ส. 6 ม.ค. 67 อ. 7 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.) ○ รุ่นที่ 2 ส. 18 พ.ย. 66 อ. 19 พ.ย. 66 และ ส. 13 ม.ค. 67 อ. 14 ม.ค. 67 (9.00-16.00 น.)	● ออนไลน์		● ซื้อ ○ ไม่ซื้อ	600	-
						จำนวนเงินที่ต้องชำระเพิ่มเติม (บาท)	1,300	

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 1/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1	-	400	1,400	700
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	100	400	1,500	700
16426	การสื่อสารแบรนด์ (ปป)	ก1	100	400	1,500	700
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	100	100	1,200	400
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	-	400	1,400	700
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	100	400	1,500	700
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	100	400	1,500	700
27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1	100	400	1,500	700
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	100	400	1,500	700
51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	100	400	1,500	700
51210	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1	ก1	-	400	1,400	700
51312	การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	400	1,400	700
52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1	100	400	1,500	700
52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟูและการส่งต่อ	ก1	-	400	1,400	700
52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	400	1,400	700
52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	100	400	800	0
54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	-	400	1,400	700
54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	-	400	1,400	700
55203	จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	400	1,500	700

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 1/2566

ชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	400	1,400	700
55317	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	400	1,400	700
55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55320	ร่างกายมนุษย์	ก1	-	400	1,400	700
55322	ร่างกายมนุษย์	ก1	-	400	1,400	700
55325	นวดแผนไทย 1	ก1	-	400	1,400	700
55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	400	1,400	700
55331	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1	-	400	1,400	700
55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55401	การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย	ก1	100	400	1,500	700
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	-	400	1,400	700
93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	400	1,400	700
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	-	400	1,400	700
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มีฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	400	1,400	700
94466	การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร	ก1	-	400	1,400	700
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	100	2,100	3,200	2,400
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	-	1,600	2,600	1,900
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	100	1,800	2,900	2,100
97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1	100	2,200	3,300	2,500
97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1	100	2,700	3,800	3,000
97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,700	4,700	4,000
99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1	-	1,600	2,600	1,900
99323	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1	-	2,700	3,700	3,000
99420	การโปรแกรมเว็บ	ก1	100	2,900	4,000	3,200

รวมทั้งหมด 53 ชุดวิชา

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 1/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	100	400	1,500	700
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	400	1,400	700
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	400	1,400	700
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	400	1,400	700
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	400	1,400	700
31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	400	1,400	700
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	400	1,400	700
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	100	400	1,500	700
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	-	400	1,400	700
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	400	1,400	700
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	400	1,500	700
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	100	400	1,500	700
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	-	400	1,400	700
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	400	1,500	700
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	400	1,400	700
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	400	1,400	700
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	100	400	1,500	700
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	400	1,400	700
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	100	400	1,500	700

ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนักศึกษาเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
*55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	100	400	1,500	700
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	-	400	1,400	700
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	400	1,400	700
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	400	1,400	700
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	400	1,400	700
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	400	1,500	700
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช (ปป)	ก1	-	400	1,400	700
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	400	1,400	700
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1	-	400	1,400	700
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ	ก1	-	400	1,400	700
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์	ก1	100	400	1,500	700
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	400	1,400	700
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	100	400	1,500	700

รวมทั้งหมด 41 ชุดวิชา

หมายเหตุ 1. * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (วิชาเอก 50424 หลักสูตร พ.ศ. 2556)

2. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่1/2566

การสอบกลางภาค จัดสอบเฉพาะรูปแบบการสอบออนไลน์เท่านั้น

ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (แผนการศึกษา ก3)

วันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2566

เวลา 09.00 - 10.30 น.		แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.		แผน
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก3	15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์	ก3
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก3	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก3
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	ก3	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิดและลหุโทษ	ก3
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	ก3	41321	กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก3
71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก3	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก3
82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก3	91470	ภูมิปัญญา การจัดการและการถ่ายทอดความรู้ในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก3
91368	การส่งเสริมการจัดการการผลิตและผลผลิตทางการเกษตร	ก3			
91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก3			

วันอาทิตย์ที่ 26 พฤศจิกายน 2566

เวลา 09.00 - 10.30 น.		แผน	เวลา 13.00 - 14.30 น.		แผน
15337	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลง	ก3	82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก3
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก3	91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก3
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก3			
41311	กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก	ก3			
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก3			
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	ก3			
51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก3			
71202	โภชนาการมนุษย์	ก3			
83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก3			
91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก3			

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 26 ชุดวิชา

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (แผน ก1 - ก3)

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
10103	ทักษะชีวิต	ก1	10131	สังคมมนุษย์	ก1, ก2
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1, ก2	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1, ก2
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1, ก2	10172	การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	11006	ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์	ก1
10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	11111	สังคมและวัฒนธรรมไทย	ก1, ก2
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1	12306	วรรณคดีไทย	ก1, ก2
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	12407	แนวคิดไทย	ก1
12301	วิวัฒนาการการเมืองไทย	ก1	13203	การวิจัยและการปฏิบัติงานสารสนเทศอิงหลักฐานเชิงประจักษ์	ก1
12313	ท้องถิ่นไทย	ก1			
12410	ลักษณะภาษาไทย	ก1, ก2	13411	การจัดการสารสนเทศลักษณะพิเศษ	ก1
13201	สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1, ก2	14212	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1
13413	เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	ก1, ก2	14317	การอ่านภาษาอังกฤษ 2	ก1
14421	การเขียนภาษาอังกฤษ 2	ก1	15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์	ก1, ก3
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	ก1	15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	ก1
16426	การสื่อสารแบรนด์	ก1			
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	ก1	15307	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล	ก1
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	ก1	20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1, ก2
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	ก1	20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1, ก2
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	ก1	21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	ก1, ก2
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	ก1	22304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น	ก1
*16465	นวัตกรรมการสื่อสาร	ก1	24415	การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้	ก1
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1, ก2	25304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก	ก1
21002	นวัตกรรมการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	26003	สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1
21007	อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	26404	หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	ก1
21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1, ก2	27401	สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก1
23304	โรงเรียนกับชุมชน	ก1	30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1
24413	การประเมินโครงการ	ก1	30210	การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด	ก1, ก2
26001	ธรรมชาติและพัฒนาการของผู้สูงอายุ	ก1			
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	31302	การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา	ก1
30204	องค์การและการจัดการ	ก1	31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง	ก1
30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1, ก2			
30211	องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1, ก2	31411	การจัดการทรัพยากรอาคาร	ก1
			32204	การบัญชีขั้นต้น	ก1
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1, ก2	32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
31301	การวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1, ก2
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	ก1	32303	การจัดการการเงิน	ก1, ก2
32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1, ก2
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1, ก2	32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ	ก1
32210	องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก1	32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	32342	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ	ก1
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1, ก2	32364	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1
32324	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1	32426	การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง	ก1
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1, ก3	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1, ก3
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	ก1	32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1
32338	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์	ก1
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	ก1
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1, ก2	32449	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1
32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	ก1	32451	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก	ก1
32494	แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	ก1	32453	การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน	ก1
33201	การบริหารราชการไทย	ก1, ก2	32466	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม	ก1
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด®	ก1	32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1, ก2	32484	ความรู้พื้นฐานของมัคคุเทศก์และการท่องเที่ยวอาเซียน	ก1
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®	ก1	33202	การคลังและงบประมาณ	ก1
33309	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	ก1, ก2	33205	การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ®	ก1
33454	นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	33306	ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1
*33456	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทรัพยากรมนุษย์	ก1	33311	การบริหารโครงการ	ก1, ก2
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1, ก3	33447	การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น	ก1
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1, ก2	33449	การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย	ก1, ก2
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1, ก2	33451	การจัดหาทรัพยากรมนุษย์	ก1
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	ก1, ก3	33452	กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1
(1)41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1	33453	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1
*41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	ก1	41003	การบริหารจัดการชุมชน	ก1
(1)41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	ก1, ก3			
41432	กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	ก1			

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1, ก2	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ	ก1, ก3
*41462	กฎหมายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ	ก1	41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1	ก1
51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป	ก1, ก2
52303	สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	ก1	(1)41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2	ก1
52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข	ก1	41321	กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ	ก1, ก3
52406	การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	ก1	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก1, ก3
54101	วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	41421	กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้	ก1
54115	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	51108	มโนมติ ทฤษฎีการพยาบาล และกระบวนการพยาบาล	ก1
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1	*51312	การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1
54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ก1	52302	วิทยาการระบาดในงานสาธารณสุข	ก1
54131	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	52306	การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข	ก1
55203	จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	*52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน	ก1
55302	วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	ก1	(3)52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1
55310	นวดแผนไทย 1	ก1	53407	การบริหารงานสาธารณสุข	ก1
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	ก1	54102	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1
55325	นวดแผนไทย 1	ก1	54126	การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1
(2)55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1
*55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1
60370	เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	55309	จรรยาวิชาชีพและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย	ก1
61401	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	ก1	55317	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1
70201	คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	ก1	55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1
70433	การพัฒนาที่อยู่อาศัย	ก1	55331	เวชกรรมแผนไทย 1	ก1
70434	การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ก1	55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	ก1
71203	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	ก1, ก2	60227	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	ก1, ก2
71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	ก1, ก3	60450	เศรษฐศาสตร์สาธารณะ	ก1
72201	ครอบครัวศึกษา	ก1, ก2	60482	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ	ก1
72301	พัฒนาการวัยรุ่น	ก1	61408	เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์	ก1
81311	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	ก1, ก2	70321	ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม	ก1
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1	70324	อนามัยครอบครัว	ก1
82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	ก1, ก3	71200	มนุษย์กับระบบนิเวศ	ก1
(1)90201	การจัดการฟาร์ม	ก1, ก2	71312	สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ	ก1, ก2
			72401	ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก	ก1

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา
91324	หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	ก1
*91368	การส่งเสริมการจัดการการผลิตและผลผลิตทางการเกษตร	ก1, ก3
91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3
92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	ก1, ก2
93335	วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	ก1
93454	สารสนเทศเพื่อการผลิตพืชและเกษตรอัจฉริยะ	ก1
93469	การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	ก1, ก2
94431	การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	ก1
96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1, ก2
96415	ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	ก1
97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	ก1
97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	ก1
97419	การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	ก1, ก2
97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	ก1
(1)99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	ก1
99313	การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	ก1
99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก1
99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1

เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1, ก2
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	ก1, ก2
81310	ปรัชญาการเมือง	ก1, ก2
81314	หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์	ก1
81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1
82322	สังคมโลก	ก1
82325	ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ	ก1
82422	มหาอำนาจกับการเมืองโลก	ก1
90406	การจัดการดิน น้ำ และปุ๋ย	ก1
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	ก1
91428	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1
91465	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร	ก1
91470	ภูมิปัญญา การจัดการและการถ่ายทอดความรู้ในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3
92220	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1, ก2
93354	อาหารและการให้อาหารสัตว์	ก1
93457	การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	ก1
93458	การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	ก1
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มีฝึกปฏิบัติ)*	ก1
*93471	เกษตรกรรมยั่งยืน	ก1
*93472	การผลิตพืชในโรงเรือนอัจฉริยะและโรงงานผลิตพืช	ก1
94432	สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร	ก1
94465	การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ	ก1
96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1, ก2
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1
97101	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์	ก1
97212	เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม	ก1
97214	วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	ก1
97218	การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1
97222	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ	ก1
97420	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม	ก1
99202	การวิเคราะห์ข้อมูล	ก1
*99205	หลักวิทยาการข้อมูลและการแสดงผลด้วยแผนภาพ	ก1
99315	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	ก1
99321	การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับผู้สูงอายุ	ก1

วันอาทิตย์ที่ 28 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
10121	อารยธรรมมนุษย์	ก1, ก2	10151	ไทยศึกษา	ก1, ก2
10152	ไทยกับสังคมโลก	ก1, ก2	11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1
10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1, ก2	12305	ศิลปะกับสังคมไทย	ก1
10201	ประวัติศาสตร์ไทย	ก1	12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1
11008	ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการบริการ	ก1	13312	การวิเคราะห์สารสนเทศ	ก1, ก2
11010	พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	ก1	13323	การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน	ก1
11112	วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	ก1	13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1
12411	ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	ก1	13414	การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น	ก1
13412	แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์	ก1	14215	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	ก1
	และวิทยาศาสตร์		14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1
*13416	พันธกิจสัมพันธ์กับชุมชนในงานสารสนเทศ	ก1	14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1
13421	การจัดการงานสำนักงาน	ก1	15205	หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา	ก1
14111	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	16338	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	ก1
14318	หลักการแปล	ก1	16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	ก1
14422	การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผล	ก1	16347	การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์	ก1
15231	หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1, ก2	16350	ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์	ก1
15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์	ก1	16353	การสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล	ก1, ก2
15337	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลง	ก1, ก3	16359	ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน	ก1
16361	การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	ก1	16374	การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์	ก1
20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน	ก1	16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1
21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	ก1, ก2	20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1
21006	สุขภาวะเด็กปฐมวัย	ก1	20307	การพัฒนาหลักสูตร	ก1
21331	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	ก1	21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1
24414	การประเมินหลักสูตร	ก1	21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1
25406	กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษา	ก1	21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1
	เชิงจิตวิทยา		24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1
26002	การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	ก1	24412	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1
26301	การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	ก1	25302	หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1
27101	อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษา	ก1
30105	การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	ก1		เชิงจิตวิทยา	
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	ก1	26403	แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1, ก3	26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1
30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	ก1
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	31305	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานก่อสร้าง	ก1
31311	การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	ก1	31405	การวิเคราะห์โครงการ	ก1
31408	เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	ก1	31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	ก1	31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและ	ก1
32302	การจัดการการตลาด	ก1, ก2		ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	

วันอาทิตย์ที่ 28 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1, ก2	32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	ก1, ก2
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1, ก2	32322	การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี	ก1
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	32341	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	ก1
32403	พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ	ก1	32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1
32445	การบัญชีระหว่างประเทศ	ก1	32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1
32455	ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ	ก1	32457	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	ก1
32473	การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	ก1	32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1
32479	การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	ก1	32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1
32486	การจัดการธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารระหว่างประเทศ	ก1	32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1
33203	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารรัฐกิจ	ก1	32488	นวัตกรรมการบริการในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร	ก1
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1
33402	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	ก1, ก2	33204	กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1
33421	การบริหารท้องถิ่น	ก1, ก2	(1)33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1
33432	การบริหารสำนักงาน	ก1	33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1, ก2
33435	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	ก1	33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1
33439	กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	ก1	33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1
33450	การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	ก1	33443	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม	ก1
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1, ก3	33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1
40103	กฎหมายเกษตร	ก1	33448	การบริหารการคลังและการจัดการทุนในท้องถิ่น	ก1
41002	เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	ก1	41001	กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน	ก1
41201	กฎหมายมหาชน	ก1, ก2	41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1
41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ	ก1, ก2	41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1, ก2
41311	กฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัวและมรดก	ก1, ก3	41322	กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย	ก1, ก2
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1, ก3	41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1, ก2
41456	การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า	ก1	41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	ก1, ก3	41452	สถาบันระหว่างประเทศ	ก1
51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	ก1, ก3	41454	กฎหมายสิทธิมนุษยชน	ก1, ก2
*51210	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1	ก1	*41461	กฎหมายปกครอง	ก1
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	ก1	50101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ก1, ก2
52309	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	ก1	52205	การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ก1
52313	สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	ก1, ก2			

วันอาทิตย์ที่ 28 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1	52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	ก1
54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	ก1	*52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟู และการส่งต่อ	ก1
54127	พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	52404	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพและการส่งต่อ	ก1
54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	ก1	53202	การสาธารณสุขชุมชน	ก1
55304	แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	ก1	54109	การยศาสตร์	ก1
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	54122	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข	ก1
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1
(2)55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	55303	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์	ก1
(2)55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	ก1	55320	ร่างกายมนุษย์	ก1
55401	การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย	ก1	(2)55322	ร่างกายมนุษย์	ก1
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1, ก2	*55335	สังคมวิทยา มานุษยวิทยาการแพทย์และระบาดวิทยาสำหรับการแพทย์	ก1
60323	เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	ก1	60228	คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์	ก1, ก2
61405	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	ก1	60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1
71202	โภชนาการมนุษย์	ก1, ก3	71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1
71311	เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร	ก1	72302	นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว	ก1
71317	โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการควบคุมน้ำหนัก	ก1	72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	80203	ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย	ก1
72202	พัฒนาการวัยเด็ก	ก1	80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1
80101	ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	ก1	81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1
80102	หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	ก1, ก2	82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม	ก1, ก3
80309	ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	ก1	90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	ก1	90307	การผลิตพืช	ก1
82328	นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	ก1	91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3
83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	ก1, ก3	91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1
90305	การผลิตสัตว์	ก1	91463	ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1
91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1, ก3	91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1
91427	การป่าไม้ชุมชน	ก1	92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1, ก2
91466	การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	ก1	92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1
92116	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1			
93352	หลักการจัดการการผลิตพืช	ก1			
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1			
93461	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	ก1			

วันอาทิตย์ที่ 28 มกราคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 (แผน ก1-ก3)

เวลา 09.00 - 12.00 น.		แผนการศึกษา	เวลา 13.30 - 16.30 น.		แผนการศึกษา
94329	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตรและการเป็นผู้ประกอบการ	ก1	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1
			93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	ก1	93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(มีฝึกปฏิบัติ)*	ก1
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ก1	93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1
97317	ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	ก1, ก2	93462	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	ก1
97410	การจัดการธุรกิจการพิมพ์	ก1	94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร	ก1
97423	การวางผังโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	ก1, ก2	*94466	การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร	ก1
97433	การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและการจัดการโครงการ	ก1	96411	ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้	ก1
			96412	การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก1
99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ก1	97210	คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1, ก2
*99323	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1	97215	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1	97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ	ก1
99419	ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ก1			
			97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์	ก1
			97436	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ	ก1
			*99204	สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1
			99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1
			99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม	ก1
			99420	การโปรแกรมเว็บ	ก1
			99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 475 ชุดวิชา แผนการศึกษา ก2 78 ชุดวิชา แผนการศึกษา ก3 26 ชุดวิชา

แผนการศึกษา	แผน ก1	แผน ก2	แผน ก3
เวลาสอบ	9.00-12.00 น. และ 13.30-16.30 น.	9.00-12.00 น. และ 13.30-16.30 น.	9.00-11.00 น. และ 13.30-15.30 น.

หมายเหตุ
1. * ชุดวิชาที่เปิดสอนครั้งแรก
2. ® เป็นชุดวิชาของหลักสูตร รป.บ. (การบริหารการปกครองท้องที่)
3. (1) เป็นชุดวิชาที่เปิดสองภาคเป็นครั้งแรก
4. (2) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยที่สมัครเรียนในปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป ลงทะเบียนเรียน
5. (3) เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม

นักศึกษาโปรดทราบ

นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมและไม่ได้รับใบแจ้งกำหนดการสอบซ่อม ขอให้นักศึกษานำหลักฐานการลงทะเบียนสอบซ่อม บัตรประจำตัวนักศึกษา และบัตรประจำตัวประชาชน ไปติดต่อกองกลางสนามสอบ เพื่อขอเข้าสอบซ่อมได้

คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

1. ข้อแนะนำในการลงทะเบียนสอบซ่อม

1.1 เมื่อนักศึกษาได้ทราบผลการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2566 แล้ว และปรากฏว่าสอบไม่ผ่าน ขอให้นักศึกษารีบดำเนินการลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่สอบไม่ผ่านหรือไม่ได้เข้าสอบโดยด่วนที่สุด

1.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเป็นชุดวิชาอื่นไม่ได้

1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียน**สอบซ่อมภาคปฏิบัติชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 มหาวิทยาลัยจะจัดให้เข้าสอบซ่อมภาคปฏิบัติพร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าว ในภาคการศึกษาที่ 1/2567**

(ยกเว้นชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนทั้ง 2 ภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะจัดให้เข้าสอบซ่อมภาคปฏิบัติ) พร้อมกับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าว ในภาคการศึกษาที่ 2/2566

2. การลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1 ข้อกำหนดในการลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนสอบซ่อม ในภาคการศึกษาปกติหนึ่งๆ ได้**เพียงครั้งเดียว**

2.1.2 ชุดวิชาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนสอบซ่อม **ต้องเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนหรือเพิ่มชุดวิชาไว้ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 และสอบไม่ผ่าน** (ได้ระดับคะแนน **U**) **หรือไม่ได้เข้าสอบ** (ได้ระดับคะแนน **I**) หรือสอบผ่านเฉพาะภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติของชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะเพียงภาคใดภาคหนึ่ง

2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ได้แก่

2.2.1 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาทั่วไป **ชุดวิชาละ 200 บาท**

2.2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ดังนี้

ก. กรณีที่สอบไม่ผ่านหรือไม่เข้าสอบ**ภาคทฤษฎี**เพียงอย่างเดียว ชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อม **ชุดวิชาละ 200 บาท**

ข. กรณีที่สอบไม่ผ่านหรือไม่เข้าสอบ**ภาคปฏิบัติ**เพียงอย่างเดียว หรือสอบไม่ผ่าน**ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ**ชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อม**ชุดวิชาละ 200 บาท และค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ** จำนวนเงินค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะของแต่ละชุดวิชามีปรากฏที่ หน้า 86

2.3 วิธีการลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงิน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงินได้ตามขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนใน หน้า 85

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ Pay at Post

นางสาวรักดี รักการเรียน เลขประจำตัวนักศึกษา 5615000357 ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 ลงทะเบียนเรียน 2 ชุดวิชาคือ 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา และ 16353 การสื่อสารการตลาด แต่ปรากฏว่านางสาวรักดี รักการเรียน สอบได้ในระดับคะแนน I ในชุดวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา เพราะไม่ได้ฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ จึงลงทะเบียนสอบซ่อม โดยชำระเป็นเงินสดที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแจ้งวัฒนะ วันที่ 1 มีนาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 2,600 บาท นางสาวรักดี รักการเรียน จะต้องกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน ดังนี้

ตัวอย่างแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at Post

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก *แจ้งวัฒนะ* วันที่ / เดือน / พ.ศ. *1 มีนาคม 2566*

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา *นายรักดี รักการเรียน* โทร. *08 1632 4280*

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน	2,600	
ค่าบำรุงการศึกษา	-	
รวม (จำนวน)	2,600	

(1) 5 6 1 5 0 0 0 3 5 (2) 7 4 (3) 6 6 (4) 4 (5) 1 → (Ref. No.1) ←

(6) 1 6 4 2 6 2 (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2) ←

ตัวอักษร *สองพันหกร้อยบาทถ้วน*

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/** (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post ในการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1/2566 มีรายละเอียด ดังนี้

(1) กรอก**รหัสประจำตัวนักศึกษา**

(2) กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ **4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม**

(3) กรอกปีการศึกษาลงทะเบียน ได้แก่ **66**

(4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ **4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1**

(5) กรอก**จำนวนชุดวิชา**ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6) (7) และ (8) กรอก**รหัสชุดวิชา** ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม

สำหรับการลงทะเบียนสอบซ่อมนักศึกษาต้องกรอกในช่องของวัสดุ **= 2** ดังนี้

(6) 1 0 1 5 (6.1) 1 2 (7) 1 0 1 3 (7.1) 1 2 (8) (8.1) → (Ref. No.2) ←

รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566
ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (จากหัวข้อ 2.2 ในหัวข้อ ข.)

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม	วัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
1	16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง	200	3,500	3,700
2	16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	200	4,000	4,200
3	16426	การสื่อสารแบรนด์	200	2,400	2,600
4	16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	200	3,200	3,400
5	16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	200	100	300
6	16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	200	4,400	4,600
7	16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	200	4,800	5,000
8	16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	200	2,400	2,600
9	27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	200	2,200	2,400
10	31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	200	900	1,100
11	31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	200	900	1,100
12	31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง	200	900	1,100
13	31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	200	900	1,100
14	32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	200	3,100	3,300
15	51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	200	3,800	4,000
16	51210	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1	200	3,800	4,000
17	51312	การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	200	3,000	3,200
18	52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น	200	3,600	3,800
19	52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟูและการส่งต่อ	200	3,000	3,200
20	52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน	200	2,500	2,700
21	54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	200	2,100	2,300
22	54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	200	3,900	4,100
23	54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย	200	7,000	7,200
24	55203	จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	200	6,300	6,500
25	55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	200	4,700	4,900
26	55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	200	6,600	6,800
27	55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	200	5,000	5,200
28	55317	เวชกรรมแผนไทย 1	200	5,800	6,000
29	55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	200	7,100	7,300

รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (ต่อ)

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม	วัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
30	55320	ร่างกายมนุษย์	200	800	1,000
31	55322	ร่างกายมนุษย์	200	800	1,000
32	55325	นวดแผนไทย 1	200	6,200	6,400
33	55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	200	6,600	6,800
34	55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	200	5,000	5,200
35	55331	เวชกรรมแผนไทย 1	200	5,800	6,000
36	55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย	200	7,100	7,300
37	55401	การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย	200	10,800	11,000
38	55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	200	13,100	13,300
39	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	200	-	200
40	93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	200	2,300	2,500
41	93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	200	-	200
42	93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	200	2,800	3,000
43	*94466	การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร	200	(รอค่าฝึกฯ)	200
44	96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	200	2,100	2,300
45	96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	200	1,600	1,800
46	96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	200	1,800	2,000
47	97315	เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	200	2,200	2,400
48	97403	เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	200	2,700	2,900
49	97431	เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	200	3,700	3,900
50	99311	ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	200	1,600	1,800
51	99323	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล	200	2,700	2,900
52	99420	การโปรแกรมเว็บ	200	2,900	3,100

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
10103	ทักษะชีวิต	10131	สังคมมนุษย์
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	10172	การอ่านภาษาอังกฤษ
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	11006	ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์
10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	11111	สังคมและวัฒนธรรมไทย
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	12306	วรรณคดีไทย
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12407	แนวคิดไทย
12301	วิวัฒนาการการเมืองไทย	13203	การวิจัยและการปฏิบัติงานสารสนเทศอิงหลักฐานเชิงประจักษ์
12313	ท้องถิ่นไทย	13411	การจัดการสารสนเทศลักษณะพิเศษ
12410	ลักษณะภาษาไทย	14212	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
13201	สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	14317	การอ่านภาษาอังกฤษ 2
13413	เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์
14421	การเขียนภาษาอังกฤษ 2	15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์
16360	การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา	15307	กฎหมายและจริยธรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัล
16426	การสื่อสารแบรนด์	20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
16440	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16445	การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น	21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา
16448	การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	22304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับวัยรุ่น
16452	การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น	24415	การวัดและประเมินอิงมาตรฐานการเรียนรู้
16457	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	25304	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาสำหรับเด็ก
16465	นวัตกรรมการสื่อสาร	26003	สื่อเพื่อการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	26404	หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม
21002	นวัตกรรมการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	27401	สื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน
21007	อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	30210	การจัดการการผลิตและดำเนินงาน และหลักการตลาด
23304	โรงเรียนกับชุมชน	31302	การสำรวจปริมาณและการประมาณราคา
24413	การประเมินโครงการ	31308	ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคา งานก่อสร้าง
26001	ธรรมชาติและพัฒนาการของผู้สูงอายุ	31411	การจัดการทรัพยากรอาคาร
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	32204	การบัญชีขั้นต้น
30204	องค์การและการจัดการ	32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี
30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
30211	องค์การและการจัดการ และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	32303	การจัดการการเงิน
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เพื่อการตัดสินใจ	32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
31301	การวางแผนงานก่อสร้าง	32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย

วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
31307	ทฤษฎีและปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง	32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ
32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	32342	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32364	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีการเงิน และการบัญชีเพื่อการจัดการ
32210	องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	32426	การควบคุมคุณภาพและการจัดการสินค้าคงคลัง
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน
32324	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาด และการศึกษาความเป็นไปได้	32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร
32338	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32449	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	32451	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32453	การพนักงานสัมพันธ์และการบริหารค่าตอบแทน
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	32466	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม
32477	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว	32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก
32494	แผนธุรกิจและการวิจัยธุรกิจ	32484	ความรู้พื้นฐานของมัคคุเทศก์และการท่องเที่ยวอาเซียน
33201	การบริหารราชการไทย	33202	การคลังและงบประมาณ
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด®	33205	การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร ®
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	33306	ปัญหาและยุทธศาสตร์การบริหารการปกครองท้องที่ ®
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®	33311	การบริหารโครงการ
33309	การจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ	33447	การจัดบริการสาธารณะของท้องถิ่น
33454	นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหารการปกครองท้องที่ ®	33449	การบริหารการบริการสาธารณะและเครือข่าย
33456	เทคนิคและเครื่องมือการบริหารทรัพยากรมนุษย์	33451	การจัดหาทรัพยากรมนุษย์
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	33452	กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	33453	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์สำหรับนักปกครองท้องที่ ®
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	41003	การบริหารจัดการชุมชน
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ
41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1
41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2
41432	กฎหมายอาญา 3: ความผิดอาญาตามกฎหมายอื่น	41321	กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย
41462	กฎหมายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ	41421	กฎหมายภาษีอากร 1: ภาษีเงินได้
51109	การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	51108	มโนมติ ทฤษฎีการพยาบาล และกระบวนการพยาบาล

วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
52303	สุขศึกษาและการประชาสัมพันธ์งานสาธารณสุข	51312	การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล
52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข	52302	วิทยาการระบาดในงานสาธารณสุข
52406	การบริหารงานสาธารณสุขและระบบสารสนเทศด้านสุขภาพ	52306	การทำงานชุมชนด้านสาธารณสุข
54101	วิศวกรรมพื้นฐานสำหรับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน
54115	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	53407	การบริหารงานสาธารณสุข
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	54102	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
54131	กฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	54126	การส่งเสริมสุขภาพ การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น
55203	จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
55302	วิทยาศาสตร์ในการแพทย์แผนไทย	54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
55310	นวดแผนไทย 1	55309	จรรยาวิชาชีพและกฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย
55311	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย	55317	เวชกรรมแผนไทย 1
55313	ผดุงครรภ์แผนไทย	55319	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
55325	นวดแผนไทย 1	55331	เวชกรรมแผนไทย 1
55327	ผดุงครรภ์แผนไทย	55333	การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	60227	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์
60370	เศรษฐศาสตร์เกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	60450	เศรษฐศาสตร์สาธารณะ
61401	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	60482	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจและการเงินธุรกิจ
70201	คหกรรมศาสตร์กับการพัฒนาชุมชน	61408	เศรษฐศาสตร์การจัดการขนส่งและโลจิสติกส์
70433	การพัฒนาที่อยู่อาศัย	70321	ครอบครัวและสิ่งแวดล้อม
70434	การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	70324	อนามัยครอบครัว
71203	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเบื้องต้น	71200	มนุษย์กับระบบนิเวศ
71313	การจัดการสุขลักษณะและความปลอดภัยอาหาร	71312	สถิติพื้นฐานและการประยุกต์ในงานอาหารและโภชนาการ
72201	ครอบครัวศึกษา	72401	ระบบครอบครัวไทยและความหลากหลายในสังคมโลก
72301	พัฒนาการวัยรุ่น	80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
81311	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	81310	ปรัชญาการเมือง
82201	หลักพื้นฐานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	81314	หลักเบื้องต้นของการวิจัยทางรัฐศาสตร์
90201	การจัดการฟาร์ม	81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
91324	หลักการส่งเสริมการป่าไม้เพื่อสิ่งแวดล้อม	82322	สังคมโลก
91368	การส่งเสริมการจัดการการผลิตและผลผลิตทางการเกษตร	82325	ความขัดแย้งและความร่วมมือระหว่างประเทศ
91420	การวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	82422	มหาอำนาจกับการเมืองโลก
		90406	การจัดการดิน น้ำ และปุ๋ย
		91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร
		91428	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม

วันเสาร์ที่ 4 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
92311 การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	91465 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
93335 วิทยาศาสตร์เพื่อการผลิตพืช	91470 ภูมิปัญญา การจัดการและการถ่ายทอดความรู้ในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
93454 สารสนเทศเพื่อการผลิตพืชและเกษตรอัจฉริยะ	92220 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน
93469 การวิจัยทางการจัดการการผลิตสัตว์	93354 อาหารและการให้อาหารสัตว์
94431 การจัดการการตลาดสินค้าเกษตร	93457 การจัดการการผลิตพืชไร่อุตสาหกรรม *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*
96102 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	93458 การจัดการการผลิตไม้ดอกไม้ประดับเชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*
96415 ระบบธุรกิจอัจฉริยะ	93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มีฝึกปฏิบัติ)*
97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต	93471 เกษตรกรรมยั่งยืน
97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์	93472 การผลิตพืชในโรงเรือนอัจฉริยะและโรงงานผลิตพืช
97419 การจัดการคุณภาพและมาตรฐานอุตสาหกรรม	94432 สารสนเทศและการวิจัยทางธุรกิจการเกษตร
97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์	94465 การพัฒนาธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ
99301 เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	96304 การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
99313 การสื่อสารไร้สายและเครือข่าย	96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล
99314 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	97101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพิมพ์
99402 การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	97212 เศรษฐศาสตร์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม
	97214 วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน
	97218 การจัดการดำเนินงานและการเป็นผู้ประกอบการ
	97222 การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ
	97420 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานสำหรับอุตสาหกรรม
	99202 การวิเคราะห์ข้อมูล
	99205 หลักวิทยาการข้อมูลและการแสดงผลด้วยแผนภาพ
	99315 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ
	99321 การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับผู้สูงอายุ

วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
10121	อารยธรรมมนุษย์	10151	ไทยศึกษา
10152	ไทยกับสังคมโลก	11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์
10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	12305	ศิลปะกับสังคมไทย
10201	ประวัติศาสตร์ไทย	12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11008	ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการบริการ	13312	การวิเคราะห์สารสนเทศ
11010	พื้นฐานสังคมและวัฒนธรรมเขมร	13323	การจัดการการเงินและการจัดการการดำเนินงาน
11112	วัฒนธรรมพื้นบ้านของไทย	13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
12411	ภาษาถิ่นและวรรณกรรมท้องถิ่นไทย	13414	การจัดการทรัพยากรสารสนเทศท้องถิ่น
13412	แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์	14215	ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
13416	พันธกิจสัมพันธ์กับชุมชนในงานสารสนเทศ	14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ
13421	การจัดการงานสำนักงาน	14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
14111	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	15205	หลักการประชาสัมพันธ์และโฆษณา
14318	หลักการแปล	16338	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว
14422	การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผล	16344	การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง
15231	หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	16347	การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์
15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์	16350	ศิลปะภาพถ่ายและภาพยนตร์
15337	การสื่อสารเพื่อการเปลี่ยนแปลง	16353	การสื่อสารการตลาดในยุคดิจิทัล
16361	การบริหารจัดการและกลยุทธ์การสื่อสารชุมชน	16359	ความรู้เบื้องต้นการสื่อสารชุมชน
20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน	16374	การสร้างสารเพื่อผลิตรายการโทรทัศน์
21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
21006	สุขภาวะเด็กปฐมวัย	20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์
21331	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านการคิด	20307	การพัฒนาหลักสูตร
24414	การประเมินหลักสูตร	21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย
25406	กิจกรรมและเครื่องมือการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย
26002	การเรียนรู้เพื่อชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ	21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
26301	การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษานอกระบบ	24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
27101	อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	24412	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
30105	การบัญชีและการเงินเพื่องานก่อสร้าง	25302	หลักและระบบงานแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	26403	แหล่งวิทยาการชุมชนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
31306	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	27104	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
31311	การจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง	31305	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานก่อสร้าง
31408	เทคโนโลยีการก่อสร้างและเครื่องจักรกล	31405	การวิเคราะห์โครงการ
31413	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง	31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
32302	การจัดการการตลาด	31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ		

วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	32322	การสอบบัญชี การบัญชีภาษีอากร และการวางแผนภาษี
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน
32403	พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ	32341	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
32445	การบัญชีระหว่างประเทศ	32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
32455	ธุรกิจและการเงินระหว่างประเทศ	32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
32473	การจัดการช่องทางการตลาดและห่วงโซ่อุปทาน	32457	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์
32479	การจัดการโรงแรมและกลยุทธ์การจัดการโรงแรม	32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32486	การจัดการธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารระหว่างประเทศ	32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
33203	เศรษฐศาสตร์เพื่อการบริหารรัฐกิจ	32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	32488	นวัตกรรมการบริการในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร
33402	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐ	32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
33421	การบริหารท้องถิ่น	33204	กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องที่ ®
33432	การบริหารสำนักงาน	33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
33435	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33439	กฎหมายเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต	33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
33450	การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล	33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	33443	การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
40103	กฎหมายเกษตร	33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®
41002	เศรษฐศาสตร์การเมืองและการปกครองสำหรับผู้นำชุมชน	33448	การบริหารการคลังและการจัดการทุนในท้องถิ่น
41201	กฎหมายมหาชน	41001	กฎหมายเกี่ยวกับผู้นำชุมชน
41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ	41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน
41311	กฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัวและมรดก	41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	41322	กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย
41456	การคุ้มครองผู้บริโภคและกฎหมายเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า	41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชน และหลักธรรมาภิบาล	41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
51106	พยาธิสรีรวิทยา และเภสัชวิทยาคลินิกสำหรับพยาบาล	41452	สถาบันระหว่างประเทศ
51210	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1	41454	กฎหมายสิทธิมนุษยชน
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	41461	กฎหมายปกครอง
52309	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	50101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน
52313	สุขศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ	52205	การสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น
54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน	52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟู และการส่งต่อ
54127	พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	52404	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การฟื้นฟูสภาพ และการส่งต่อ
54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย		

วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
55304	แนวคิดและทฤษฎีการแพทย์แผนไทย	53202	การสาธารณสุขชุมชน
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	54109	การยศาสตร์
55314	เภสัชกรรมแผนไทย 1	54122	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข
55326	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
55328	เภสัชกรรมแผนไทย 1	55303	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการแพทย์
55401	การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย	55320	ร่างกายมนุษย์
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	55322	ร่างกายมนุษย์
60323	เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์	55335	สังคมวิทยา มานุษยวิทยาการแพทย์และระบาดวิทยา สำหรับการแพทย์
61405	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์และจริยธรรมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ	60228	คณิตเศรษฐศาสตร์และสถิติเศรษฐศาสตร์
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
71202	โภชนาการมนุษย์	71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
71311	เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปอาหาร	71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
71317	โภชนาการกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและการควบคุมน้ำหนัก	72302	นโยบาย และกฎหมายเกี่ยวกับครอบครัว
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
72202	พัฒนาการวัยเด็ก	80203	ปัญหาพัฒนาการทางการเมืองไทย
80101	ประวัติศาสตร์สังคมและการเมืองไทย	80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
80102	หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์	81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
80309	ปัญหาการเมืองไทยปัจจุบัน	82227	ความคิดทางการเมืองและสังคม
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
82328	นโยบายสาธารณะในบริบทโลก	90307	การผลิตพืช
83201	การเมืองการปกครองท้องถิ่น	91351	หลักการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
90305	การผลิตสัตว์	91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
91109	หลักการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	91463	ระบบสารสนเทศและการวิจัยเพื่อการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
91427	การป่าไม้ชุมชน	91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
91466	การผลิตสัตว์เชิงนันทนาการและเศรษฐกิจ	92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน
92116	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน
93352	หลักการจัดการการผลิตพืช	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
93461	การจัดการผลผลิตและการตลาดสินค้าปศุสัตว์	93446	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(มี ฝึกปฏิบัติ)*
94329	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจการเกษตรและการเป็นผู้ประกอบการ	93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
96413	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	93462	การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*
96414	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตร
97317	ระบบสารสนเทศและระบบอัตโนมัติในอุตสาหกรรม	94466	การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร
97410	การจัดการธุรกิจการพิมพ์	96411	ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้

วันอาทิตย์ที่ 5 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
97423 การวางผังโรงงานและการศึกษาการทำงานในอุตสาหกรรม	96412 การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
97433 การศึกษาความเป็นไปได้ทางอุตสาหกรรมและการจัดการโครงการ	97210 คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	97215 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
99323 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล	97421 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ
99415 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	97432 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์
99419 ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	97436 ปัญญาประดิษฐ์สำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ
	99204 สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล
	99409 ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	99410 การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
	99420 การโปรแกรมเว็บ
	99429 ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 474 ชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2566

ตารางสอบ

ปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียด
ชุดวิชาที่มีแผนการศึกษา ก2, ก3 และ
ตารางสอบกลางภาคการศึกษาที่ 2/2566

ได้ที่เว็บไซต์ **WWW.STOU.AC.TH**

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
10103	ทักษะชีวิต	ก1	100	-	1,100	300
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
10121	อารยธรรมมนุษย์	ก1	100	-	1,100	300
10131	สังคมมนุษย์	ก1	100	-	1,100	300
10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	ก1	100	-	1,100	300
10151	ไทยศึกษา	ก1	100	-	1,100	300
10152	ไทยกับสังคมโลก	ก1	100	-	1,100	300
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,500	300
10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
10164	สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน	ก1	100	-	1,100	300
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
10172	การอ่านภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
10173	การเขียนภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	1,000	300
10202	การอ่านภาษาไทย	ก1	100	-	1,100	300
10203	พฤติกรรมมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
11007	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว (ปป)	ก1	100	-	1,500	300
11009	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	ก1	100	-	1,100	300
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	ก1	100	-	1,100	300
11012	ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
11013	ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
11301	ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
11302	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
11303	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	ก1	-	-	1,000	300
11304	ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	ก1	100	-	1,100	300
11305	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์	ก1	-	-	1,000	300
11306	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
11307	ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	ก1	-	-	1,000	300
11308	ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
11311	ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
*11312	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน	ก1	-	-	1,000	300
12302	เศรษฐกิจไทย	ก1	100	-	1,100	300
12303	สังคมไทย	ก1	-	-	1,000	300
12304	ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย	ก1	100	-	1,100	300
12307	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	ก1	100	-	1,100	300
12310	วิถีไทย	ก1	-	-	1,000	300
12311	โลกทัศน์ไทย	ก1	100	-	1,100	300
12312	ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	ก1	100	-	1,100	300
12402	วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
12406	ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	ก1	100	-	1,100	300
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
13201	สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น	ก1	100	-	1,100	300
13202	การสื่อสารในงานสารสนเทศ	ก1	100	-	1,100	300
13311	การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	ก1	100	-	1,100	300
13313	การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	ก1	100	-	1,100	300
13314	การจัดการองค์การสารสนเทศ	ก1	100	-	1,100	300
13315	การสงวนรักษาสารสนเทศดิจิทัล	ก1	-	-	1,000	300
13321	การสื่อสารธุรกิจในยุคดิจิทัล	ก1	100	-	1,100	300
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
13413	เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	ก1	100	-	1,100	300
13422	พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	ก1	100	-	1,100	300
13423	ระบบสารสนเทศสำนักงาน	ก1	100	-	1,100	300
*14111	ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	ก1	100	-	1,100	300
*14213	การอ่านภาษาอังกฤษ 1	ก1	100	-	1,100	300
*14214	การเขียนภาษาอังกฤษ 1	ก1	100	-	1,100	300
*14216	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	ก1	100	-	1,100	300
*14217	การอ่านร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	ก1	-	-	1,000	300
*14319	ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
*14320	การออกเสียงภาษาอังกฤษ	ก1	100	-	1,100	300
*14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	100	1,000	2,100	1,300

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ จึง**ไม่อนุญาต**ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี สำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชา **ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียนเรียน และห้ามลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
15206	คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์	ก1	100	-	1,100	300
15231	หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
15232	แนวคิดและทฤษฎีการสื่อสาร	ก1	-	-	1,000	300
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
15234	การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
15266	สื่อศึกษาในยุคดิจิทัล	ก1	100	-	1,100	300
15335	การวิจัยการสื่อสารและการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล	ก1	100	-	1,100	300
15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
16339	การรายงานข่าวและการบรรณาธิกร	ก1	100	-	1,100	300
16343	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	ก1	100	-	1,100	300
16351	ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	ก1	100	-	1,100	300
16354	สื่อโฆษณา	ก1	100	-	1,100	300
16356	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	ก1	100	-	1,100	300
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
16418	การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง	ก1	100	-	1,100	300
16419	การจัดรายการโทรทัศน์	ก1	100	-	1,100	300
16421	การบริหารงานโทรทัศน์	ก1	-	-	1,000	300
16423	การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	ก1	100	3,700	4,800	4,000
16424	การบริหารงานภาพยนตร์	ก1	-	-	1,000	300
16427	การบริหารงานโฆษณา	ก1	-	-	1,000	300
16430	การบริหารงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	-	1,000	300
16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์	ก1	100	3,200	4,300	3,500
16442	การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	ก1	100	-	1,100	300
16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	ก1	100	3,500	4,600	3,800
16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	ก1	-	4,800	5,800	5,100
16455	การสร้างสรรค์คอนเทนต์และสตรีมมิ่ง	ก1	100	3,200	4,300	3,500
16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	2,400	3,400	2,700
16462	ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	ก1	-	4,000	5,000	4,300
16466	การประกอบกิจการสื่อสารในยุคดิจิทัล	ก1	-	-	1,000	300
20201	พัฒนศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
20202	วิทยาการการสอน	ก1	-	-	1,000	300
20301	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	ก1	100	-	1,100	300
20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
20308	การบริหารจัดการเรียนการสอน	ก1	-	-	1,000	300
21004	ครอบครัวศึกษากับการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21005	การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21009	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21010	การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ	ก1	-	-	1,000	300
21328	นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	ก1	-	-	1,000	300
21329	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	ก1	100	-	1,100	300
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
24401	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
24411	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย	ก1	-	-	1,000	300
24412	การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย	ก1	-	-	1,000	300
24417	การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
25301	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	100	-	1,100	300
25303	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต	ก1	-	-	1,000	300
25405	เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	1,000	2,000	1,300
26004	การบริหารและจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300
26005	กรณีศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	ก1	100	-	1,100	300
26302	การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
26404	หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	ก1	-	-	1,000	300
26405	การเรียนรู้ทางไกล	ก1	100	-	1,100	300
26406	การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	100	-	1,100	300
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	1,000	2,000	1,300
27102	เทคโนโลยีทางการสอน	ก1	-	-	1,000	300
27103	สื่อการศึกษาพัฒนสรร	ก1	-	-	1,000	300
27112	การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา	ก1	-	-	1,000	300
27117	เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	ก1	100	-	1,100	300
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	1,000	2,000	1,300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	ก1	-	-	1,000	300
30204	องค์การและการจัดการ	ก1	-	-	1,000	300
30205	คณิตศาสตร์และสถิติ	ก1	100	-	1,100	300
30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	-	1,100	300
30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
30210	หลักการตลาดและการจัดการการดำเนินงานm (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
30211	องค์การและการจัดการและการจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1	100	-	1,100	300
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	ก1	100	-	1,100	300
31303	การจัดการงานสนาม	ก1	100	-	1,100	300
31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31401	การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	100	-	1,100	300
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	1,000	2,000	1,300
31407	เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่	ก1	-	-	1,000	300
31410	การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน	ก1	100	-	1,100	300
31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	100	900	2,000	1,200
31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	2,800	3,800	3,100
32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
32204	การบัญชีขั้นต้น	ก1	-	-	1,000	300
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	ก1	-	-	1,000	300
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ก1	100	-	1,100	300
32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	100	-	1,100	300
32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	ก1	100	-	1,100	300
32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ก1	100	-	1,100	300
32210	องค์การและการจัดการและการจัดการเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	ก1	-	-	1,000	300
32302	การจัดการการตลาด	ก1	-	-	1,000	300
32303	การจัดการการเงิน	ก1	100	-	1,100	300
32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	ก1	100	-	1,100	300
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	-	1,100	300
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย	ก1	100	-	1,100	300
32320	การบัญชีขั้นกลาง 1	ก1	-	-	1,000	300
32321	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ก1	-	-	1,000	300
32324	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1	100	-	1,100	300
32325	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้	ก1	-	-	1,000	300
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	ก1	100	-	1,100	300
32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ	ก1	-	-	1,000	300
32329	การบัญชีขั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน	ก1	-	-	1,000	300
32330	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร	ก1	100	-	1,100	300
32331	ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	ก1	100	-	1,100	300
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	ก1	100	-	1,100	300
32333	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค	ก1	100	-	1,100	300
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	ก1	100	-	1,100	300
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	100	-	1,100	300
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	ก1	100	-	1,100	300
32337	การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	100	-	1,100	300
32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน	ก1	100	-	1,100	300
32340	การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร	ก1	100	-	1,100	300
32343	ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ก1	100	-	1,100	300
32344	ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน	ก1	100	-	1,100	300
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	ก1	-	-	1,000	300
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	ก1	-	-	1,000	300
32408	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก	ก1	100	-	1,100	300
32414	การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย	ก1	100	-	1,100	300
32429	การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุนและการบัญชีเฉพาะกิจการ	ก1	-	-	1,000	300
32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา	ก1	100	-	1,100	300
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน	ก1	-	-	1,000	300
32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง	ก1	-	-	1,000	300
32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	ก1	100	-	1,100	300
32452	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การแห่งการเรียนรู้	ก1	100	-	1,100	300

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	ก1	-	-	1,000	300
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	100	1,000	2,100	1,300
32458	วาณิชธนกิจและนวัตกรรมทางการเงิน	ก1	-	-	1,000	300
32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด	ก1	100	-	1,100	300
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	ก1	100	-	1,100	300
32476	การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ	ก1	100	-	1,100	300
32478	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	ก1	100	-	1,100	300
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	ก1	-	2,300	3,300	2,600
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	1,000	2,000	1,300
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	1,000	2,100	1,300
32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	100	7,000	8,100	7,300
32487	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อมและการจัดการที่พักทางเลือก	ก1	-	-	1,000	300
32489	การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	ก1	-	-	1,000	300
32490	การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินเชื่อ	ก1	100	-	1,100	300
32493	การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	ก1	100	-	1,100	300
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	100	1,000	2,100	1,300
33201	การบริหารราชการไทย	ก1	100	-	1,100	300
33202	การคลังและงบประมาณ	ก1	-	-	1,000	300
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ®	ก1	100	-	1,100	300
33207	เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ	ก1	100	-	1,100	300
33208	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33210	สัมมนาการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33302	หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	ก1	100	-	1,100	300
33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	ก1	100	-	1,100	300
33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
33305	กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดินสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	ก1	100	-	1,100	300
33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ ® เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องที่

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
33312	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ®	ก1	100	-	1,100	300
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ (ปป)	ก1	-	1,000	2,000	1,300
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
33411	การแรงงานสัมพันธ์	ก1	-	-	1,000	300
33412	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	ก1	-	-	1,000	300
33420	การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	ก1	-	-	1,000	300
33422	การบริหารการพัฒนาเมืองและเมืองอัจฉริยะ (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
33424	การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร	ก1	-	-	1,000	300
33432	การบริหารสำนักงาน	ก1	100	-	1,100	300
33434	กฎหมายเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์	ก1	-	-	1,000	300
33436	การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	ก1	-	-	1,000	300
33437	การบริหารงานราชทัณฑ์	ก1	-	-	1,000	300
33438	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	ก1	-	-	1,000	300
33440	การบริหารงานสรรพสามิต	ก1	-	-	1,000	300
33441	การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	ก1	-	-	1,000	300
33442	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	ก1	100	-	1,100	300
33444	การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	1,000	2,100	1,300
33446	นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	ก1	-	-	1,000	300
40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	ก1	-	-	1,000	300
40205	กฎหมายธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	1,000	2,000	1,300
41005	การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	ก1	-	-	1,000	300
41006	การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ก1	-	-	1,000	300
41007	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
41008	การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
41201	กฎหมายมหาชน	ก1	100	-	1,100	300
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	ก1	100	-	1,100	300
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	ก1	100	-	1,100	300
41213	กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	ก1	-	-	1,000	300
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ 1. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

2. ® เป็นชุดวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการบริหารการปกครองท้องที่

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	ก1	100	-	1,100	300
41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ	ก1	100	-	1,100	300
41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ	ก1	100	-	1,100	300
41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1	ก1	100	-	1,100	300
41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป	ก1	100	-	1,100	300
41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	ก1	100	-	1,100	300
41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1	-	-	1,000	300
41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	ก1	-	-	1,000	300
41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2	ก1	-	-	1,000	300
41323	กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์ ตั๋วเงิน	ก1	100	-	1,100	300
41324	กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท	ก1	100	-	1,100	300
41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	ก1	100	-	1,100	300
41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย	ก1	100	-	1,100	300
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	ก1	100	-	1,100	300
41401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	ก1	-	-	1,000	300
41402	ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	ก1	-	-	1,000	300
41404	กฎหมายแรงงาน	ก1	100	-	1,100	300
41405	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
41431	การบริหารงานยุติธรรม	ก1	-	-	1,000	300
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ	ก1	100	-	1,100	300
41455	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
41458	อาชญากรรมทางธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	ก1	100	-	1,100	300
50102	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ก1	100	-	1,100	300
50103	สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ก1	100	-	1,100	300
51107	ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล		-	-	1,000	300
51110	การพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	-	1,000	300
51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	5,300	6,300	5,600
51209	การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	3,800	4,800	4,100

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
51212	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2	ก1	-	3,000	4,000	3,300
52203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	ก1	100	-	1,100	300
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
52304	โภชนศาสตร์สาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
52305	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	100	-	1,100	300
52308	พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	ก1	-	-	1,000	300
*52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	3,500	4,500	3,800
52312	อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	100	1,000	2,100	1,300
**52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	100	6,200	6,600	0
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
***52408	การสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข	ก1	-	2,300	3,300	2,600
53202	การสาธารณสุขชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
54106	พิษวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	1,000	2,000	1,300
54112	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54114	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม	ก1	-	-	1,000	300
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	ก1	-	-	1,000	300
54117	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ก1	-	-	1,000	300
54119	ชีวสถิติและระเบียบวิธีวิจัยสำหรับงานสาธารณสุข	ก1	-	-	1,000	300
54123	วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานสาธารณสุข	ก1	100	-	1,100	300
54124	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	ก1	-	-	1,000	300
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	100	3,200	4,300	3,500
54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	ก1	100	-	1,100	300
54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	100	-	1,100	300
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	100	-	1,100	300
54133	พิษวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ
1. * นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสวิชาเอก 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52311 (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1/2566) ก่อนลงทะเบียนชุดวิชา 52310
2. **52405 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม เป็นชุดวิชาที่ต้องสอบผ่านชุดวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุดวิชาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษา
3. ***52408 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ และไม่ผลิตเอกสารการสอน นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนได้จากระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษา หรือเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
54134	การยศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม	ก1	100	-	1,100	300
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	100	8,900	10,000	9,200
55101	ชีววิทยา เคมีและชีวเคมีสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	-	1,100	300
55204	เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	6,700	7,800	7,000
55301	การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	-	-	1,000	300
55305	ธรรมานามัย	ก1	-	-	1,000	300
55306	เภสัชพฤกษศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	-	6,000	7,000	6,300
55308	เวชกรรมแผนไทย	ก1	-	-	1,000	300
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	3,800	4,800	4,100
55315	นวดแผนไทย 2	ก1	100	6,200	7,300	6,500
55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	-	6,000	7,000	6,300
55318	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	5,800	6,800	6,100
55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	5,000	6,000	5,300
*55323	เภสัชพฤกษศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
*55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย (ปป)	ก1	-	6,000	7,000	6,300
*55329	นวดแผนไทย 2	ก1	-	6,200	7,200	6,500
*55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	-	6,000	7,000	6,300
*55332	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	5,800	6,800	6,100
*55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	5,000	6,000	5,300
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	13,100	14,100	13,400
60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	ก1	100	-	1,100	300
60340	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	ก1	100	-	1,100	300
60341	ไทยในเศรษฐกิจโลก	ก1	-	-	1,000	300
60410	เศรษฐมิติและการประยุกต์	ก1	100	-	1,100	300
60424	เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	ก1	100	-	1,100	300
60434	วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษาเศรษฐศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
60436	สถาบันการเงินและการลงทุน	ก1	-	-	1,000	300
60474	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม เทคโนโลยีและความจำเริญทางเศรษฐกิจ	ก1	100	-	1,100	300
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300

หมายเหตุ 1. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

2. * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (วิชาเอก 50424 หลักสูตร พ.ศ. 2556)

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
61407	เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	ก1	100	-	1,100	300
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	ก1	-	-	1,000	300
70314	การผลิตและการใช้อาหาร	ก1	-	-	1,000	300
70323	สุขภาพเด็ก	ก1	-	-	1,000	300
70324	อนามัยครอบครัว	ก1	-	-	1,000	300
70411	อนามัยชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	ก1	-	-	1,000	300
70422	ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	ก1	-	-	1,000	300
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
*71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ	ก1	100	-	1,100	300
71204	โภชนศึกษาและการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	ก1	100	3,900	5,000	4,200
71206	พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและโภชนาการ	ก1	-	-	1,000	300
**71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	ก1	100	600	1,700	900
71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	ก1	-	3,900	4,900	4,200
71314	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	ก1	-	-	1,000	300
***71316	สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	ก1	100	-	1,100	300
71411	อาหารและโภชนบำบัด	ก1	-	-	1,000	300
71414	การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	ก1	-	-	1,000	300
71415	การจัดบริการอาหารในสถาบัน	ก1	-	-	1,000	300
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	ก1	-	-	1,000	300
72101	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต	ก1	-	-	1,000	300
72203	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	ก1	-	-	1,000	300
72204	เศรษฐกิจครอบครัว	ก1	-	-	1,000	300
72205	สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
72303	พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ 1. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

2. * 71101 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และไปรษณีย์ ให้นักศึกษาเลือกส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง

3. ** 71207 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ในรูปแบบออฟไลน์ และออนไลน์ (สามารถเลือกได้)

4. *** 71316 เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning (ไม่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางไปรษณีย์)

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
72304	สวัสดิการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	ก1	-	-	1,000	300
72305	การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	1,000	2,000	1,300
80111	หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย (ปป)	ก1	100	-	1,100	300
80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย	ก1	-	-	1,000	300
80204	เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	ก1	-	-	1,000	300
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
80206	ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย	ก1	-	-	1,000	300
80207	ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	ก1	-	-	1,000	300
80212	หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ	ก1	100	-	1,100	300
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	1,000	2,000	1,300
81312	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ	ก1	-	-	1,000	300
81416	การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	ก1	-	-	1,000	300
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	ก1	-	-	1,000	300
81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	ก1	-	-	1,000	300
82202	การเมืองเปรียบเทียบ	ก1	-	-	1,000	300
82319	ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	ก1	-	-	1,000	300
82321	การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย	ก1	-	-	1,000	300
82324	เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
82326	กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
82327	อาเซียนเบื้องต้น	ก1	100	-	1,100	300
82329	การทูตและนโยบายต่างประเทศ	ก1	-	-	1,000	300
82425	ลัทธิการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา	ก1	-	-	1,000	300
82426	การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	ก1	-	-	1,000	300
82427	การพัฒนามนุษย์ในบริบทโลก	ก1	100	-	1,100	300
82429	การระหว่างประเทศของไทย	ก1	-	-	1,000	300
83202	ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	ก1	100	-	1,100	300
83203	ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย	ก1	100	-	1,100	300
90201	การจัดการฟาร์ม	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
90206	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตรทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ก1	100	-	1,100	300
90208	คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
91110	สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
91201	ผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
**91202	ระบบนิเวศป่าไม้และการจัดการ	ก1	-	(รอค่าฝึกฯ)	1,000	300
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
91325	นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	ก1	-	-	1,000	300
91326	วนศาสตร์เกษตร	ก1	-	-	1,000	300
91353	การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	ก1	100	-	1,100	300
91357	พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
91363	การจัดการทรัพยากรป่าไม้	ก1	100	-	1,100	300
91365	การจัดการสิ่งแวดล้อม	ก1	-	-	1,000	300
**91366	การจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงเศรษฐกิจ	ก1	-	(รอค่าฝึกฯ)	1,000	300
91369	นวัตกรรมการเกษตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
91419	การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	1,000	2,000	1,300
91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	ก1	-	100	1,100	400
91464	พืชสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์	ก1	-	-	1,000	300
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	1,000	2,000	1,300
91471	ผู้นำ กลุ่ม องค์กร และเครือข่ายทางการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
92117	สหกรณ์และธุรกิจชุมชนกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	ก1	100	-	1,100	300
92223	การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	ก1	100	-	1,100	300
92320	การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	-	-	1,000	300
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	-	1,100	300
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	1,000	2,100	1,300
*93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	-	2,400	3,400	2,700
93257	การจัดการสุขภาพพืช	ก1	100	-	1,100	300

หมายเหตุ
1. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566
2. ชุดวิชา *93256 และ ชุดวิชา *93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะจึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน 2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน
3. ชุดวิชา **91202 และชุดวิชา ** 91366 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
93337	การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	ก1	100	-	1,100	300
93345	การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์	ก1	100	-	1,100	300
93353	นวัตกรรมและการจัดการผลผลิตพืช	ก1	100	-	1,100	300
93355	สุขศาสตร์และการป้องกันโรคสัตว์	ก1	-	-	1,000	300
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	100	1,000	2,100	1,300
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	2,500	3,500	2,800
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์ (ปป)	ก1	-	1,000	2,000	1,300
*93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	-	2,400	3,400	2,700
93456	การจัดการการผลิตธัญพืชและพืชอาหารสัตว์เชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	1,000	300
93459	การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	-	1,000	300
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มี ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	2,800	3,800	3,100
93463	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (ไม่ ฝึกปฏิบัติ)	ก1	100	-	1,100	300
93465	การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	ก1	-	-	1,000	300
93466	เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	100	-	1,100	300
93467	การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
93468	การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
93470	การจัดภูมิทัศน์เชิงธุรกิจ	ก1	-	-	1,000	300
94330	การจัดการการปฏิบัติการและการแปรรูปสินค้าเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
94360	การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ (ปป)	ก1	-	1,000	2,000	1,300
94461	การเงินธุรกิจการเกษตร	ก1	-	-	1,000	300
94462	ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ	ก1	100	-	1,100	300
94463	การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
94464	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจการเกษตร	ก1	100	-	1,100	300
96101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ก1	-	-	1,000	300
96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ก1	100	-	1,100	300
96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ก1	100	-	1,100	300
96404	การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์และการควบคุมภายใน	ก1	-	-	1,000	300
96407	การพัฒนาระบบสารสนเทศ	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ 1. (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

2. ชุดวิชา *93256 และ ชุดวิชา *93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ **ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน 2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	100	2,100	3,200	2,400
96410	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	-	-	1,000	300
97103	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์	ก1	-	-	1,000	300
97213	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและเทคนิคการผลิต	ก1	-	-	1,000	300
97214	วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	ก1	-	-	1,000	300
97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	ก1	-	2800	3,800	3,100
97217	พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ก1	100	-	1,100	300
97219	วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต	ก1	100	-	1,100	300
97220	การจัดการและการพัฒนากลยุทธ์ผลิตภัณฑ์	ก1	100	-	1,100	300
97221	ความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97222	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ	ก1	100	-	1,100	300
97314	เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิตในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
*97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	ก1	-	2,980	3,980	3,280
97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,200	4,200	3,500
97320	นวัตกรรม การออกแบบ เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,000	4,000	3,300
97407	การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์	ก1	-	-	1,000	300
97418	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ	ก1	-	1,000	2,000	1,300
97422	การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้มทางอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97424	กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม	ก1	-	-	1,000	300
97426	วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ประยุกต์	ก1	100	-	1,100	300
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์	ก1	100	1,000	2,100	1,300
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	ก1	-	3,200	4,200	3,500
99201	วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	100	-	1,100	300
99203	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	1,000	300
99204	สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล	ก1	-	-	1,000	300
99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์	ก1	-	-	1,000	300
99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	ก1	-	-	1,000	300
99316	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	ก1	-	-	1,000	300
99319	การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย	ก1	-	-	1,000	300

หมายเหตุ * 97316 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ นักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบกิจกรรมฝึกปฏิบัติฯ ได้ 2 รูปแบบ คือ แบบออนไลน์ หรือแบบเผชิญหน้า ได้ที่ https://dssj.stou.ac.th/choosepracticetype/

ชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
99322	องค์กรดิจิทัลและการบริหารจัดการ	ก1	-	-	1,000	300
99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์	ก1	-	-	1,000	300
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	1,000	2,000	1,300
99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม (ปป)	ก1	-	-	1,000	300
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	ก1	-	2,600	3,600	2,900
99414	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	ก1	-	-	1,000	300
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ก1	-	-	1,000	300
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	ก1	100	2,700	3,800	3,000
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	100	3,200	4,300	3,500
99423	ข้อมูลขนาดใหญ่และการประยุกต์	ก1	-	-	1,000	300
99424	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่อง	ก1	-	(รอค่าฝึกฯ)	1,000	300
99425	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการข้อมูล	ก1	-	1,000	2,000	1,300
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	100	1,000	2,100	1,300

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

รวมทั้งหมด 498 ชุดวิชา

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 2/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
16423	การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	ก1	100	400	1,500	700
16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	ก1	100	400	1,500	700
16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	ก1	-	400	1,400	700
16455	การสร้างสรรค์คอนเทนต์และสตรีมมิ่ง	ก1	100	400	1,500	700
16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	ก1	-	400	1,400	700
16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	ก1	-	400	1,400	700
31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	ก1	100	400	1,500	700
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	ก1	-	400	1,400	700
32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ก1	100	400	1,500	700
51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่	ก1	-	400	1,400	700
51209	การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	ก1	-	400	1,400	700
51212	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2	ก1	-	400	1,400	700
52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	ก1	-	400	1,400	700
52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน	ก1	100	400	800	0
52408	การสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข	ก1	-	400	1,400	700
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (ปป)	ก1	100	400	1,500	700
55204	เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	ก1	100	400	1,500	700
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55315	นวดแผนไทย 2	ก1	100	400	1,500	700
55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
55318	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	400	1,400	700
55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	400	1,400	700
55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย (ปป)	ก1	-	400	1,400	700
55329	นวดแผนไทย 2	ก1	-	400	1,400	700
55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	ก1	-	400	1,400	700

หมายเหตุ (ปป) เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน ดังนั้นนักศึกษาต้องสั่งซื้อวัสดุการศึกษาในชุดวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ 2/2566

ชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ สำหรับนักศึกษาเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55332	เวชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	400	1,400	700
55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	ก1	-	400	1,400	700
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	ก1	100	400	1,500	700
71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	ก1	100	400	1,500	700
71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	ก1	-	400	1,400	700
91202	ระบบนิเวศป่าไม้และการจัดการ	ก1	-	400	1,400	700
91366	การจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงเศรษฐกิจ	ก1	-	400	1,400	300
91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	ก1	-	400	1,400	700
93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	ก1	-	400	1,400	700
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง (มี ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	400	1,400	700
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	ก1	-	400	1,400	700
93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ (มี ฝึกปฏิบัติ)	ก1	-	400	1,400	700
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	ก1	100	2,100	3,200	2,400
97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	ก1	-	2,800	3,800	3,100
97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	ก1	-	2,980	3,980	3,280
97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,200	4,200	3,500
97320	นวัตกรรม การออกแบบ เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	ก1	-	3,000	4,000	3,300
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	ก1	-	3,200	4,200	3,500
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	ก1	-	2,600	3,600	2,900
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	ก1	100	2,700	3,800	3,000
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	ก1	100	3,200	4,300	3,500
*99424	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่อง	ก1	-	(รอค่าฝึกฯ)	1,400	300

รวมทั้งหมด 50 ชุดวิชา

หมายเหตุ 1. ชุดวิชา *93256 และ ชุดวิชา *93455 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ **ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาในเรือนจำลงทะเบียน 2 ชุดวิชานี้ในภาคการศึกษาเดียวกัน

2. *99424 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ

อัตราค่าวัสดุกิจกรรมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ

ภาคการศึกษาที่ 2/2566

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
12409	ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
13401	ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
14423	ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	ก1	100	400	1,500	700
16412	ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	ก1	100	400	1,500	700
21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ก1	-	400	1,400	700
24407	ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
25411	ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	ก1	-	400	1,400	700
26407	ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ก1	-	400	1,400	700
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	ก1	-	400	1,400	700
31406	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	400	1,400	700
31414	โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง	ก1	-	400	1,400	700
32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด	ก1	-	400	1,400	700
32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน	ก1	100	400	1,500	700
32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	ก1	-	400	1,400	700
32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ	ก1	-	400	1,400	700
32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ	ก1	100	400	1,500	700
32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว	ก1	100	400	1,500	700
33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ	ก1	-	400	1,400	700
33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®	ก1	100	400	1,500	700
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	ก1	-	400	1,400	700
41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	ก1	-	400	1,400	700
52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข	ก1	100	400	1,500	700
54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ก1	-	400	1,400	700
54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ก1	100	400	1,500	700

ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนักศึกษาเรือนจำ ภาคการศึกษาที่ 2/2566 (ต่อ)

รหัสชุดวิชา/ชื่อชุดวิชา (แผน ก1)		แผนการศึกษา	(1) สื่อการศึกษา (บาท)	(2) วัสดุกิจกรรม (บาท)	รวมค่าชุดวิชาและค่าวัสดุ (1)+(2) (บาท)	
					1 = ซื้อ	2 = ไม่ซื้อ
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	ก1	-	400	1,400	700
60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์	ก1	-	400	1,400	700
72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	ก1	-	400	1,400	700
80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์	ก1	-	400	1,400	700
91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	ก1	-	400	1,400	700
91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	ก1	-	400	1,400	700
92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	ก1	100	400	1,500	700
93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช	ก1	100	400	1,500	700
93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์	ก1	-	400	1,400	700
94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ	ก1	-	400	1,400	700
97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ	ก1	-	400	1,400	700
97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์	ก1	100	400	1,500	700
99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ก1	-	400	1,400	700
99425	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการข้อมูล	ก1	-	400	1,400	700
99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์	ก1	100	400	1,500	700

รวมทั้งหมด 41 ชุดวิชา

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

วันเสาร์ที่ 20 กรกฎาคม 2567

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
10103	ทักษะชีวิต	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร
10131	สังคมมนุษย์	10203	พฤติกรรมมนุษย์
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	11007	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	12303	สังคมไทย
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	12304	ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12311	โลกทัศน์ไทย
11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	13314	การจัดการองค์การสารสนเทศ
12307	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	13423	ระบบสารสนเทศสำนักงาน
12312	ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	14213	การอ่านภาษาอังกฤษ 1
12406	ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	*14217	การอ่านร้อยแก้วภาษาอังกฤษ
13202	การสื่อสารในงานสารสนเทศ	15232	แนวคิดและทฤษฎีการสื่อสาร
*13315	การสงวนรักษาสารสนเทศดิจิทัล	15234	การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์
13422	พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์
14214	การเขียนภาษาอังกฤษ 1	16418	การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง
14319	ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	16421	การบริหารงานโทรทัศน์
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	16424	การบริหารงานภาพยนตร์
16339	การรายงานข่าวและการบรรณาธิกร	16427	การบริหารงานโฆษณา
16343	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	16430	การบริหารงานประชาสัมพันธ์
16351	ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์
16354	สื่อโฆษณา	16462	ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน
16356	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	20202	วิทยาการการสอน
16419	การจัดรายการโทรทัศน์	20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16466	การประกอบกิจการสื่อสารในยุคดิจิทัล	21004	ครอบครัวศึกษากับการพัฒนาเด็กปฐมวัย
21328	นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	21009	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
24401	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา	25303	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต
24417	การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	27112	การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา
25301	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
25405	เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น	30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร
26302	การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ
26405	การเรียนรู้ทางไกล	30210	หลักการตลาดและการจัดการการดำเนินงาน
27103	สื่อการศึกษาพัฒนสรร	31407	เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่
30211	องค์การและการจัดการและการจัดการทรัพยากรมนุษย์	31410	การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน
		32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ
		32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี

วันเสาร์ที่ 20 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	32210	องค์การและการจัดการ และการจัดการเชิงกลยุทธ์
31303	การจัดการงานสนาม	32303	การจัดการการเงิน
31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย
32302	การจัดการการตลาด	32320	การบัญชีขั้นกลาง 1
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	32329	การบัญชีขั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน
32331	ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	32337	การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32344	ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	32408	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก
32343	ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	32414	การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
32429	การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุน และการบัญชีเฉพาะกิจการ	32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์
32476	การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ	32452	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การแห่งการเรียนรู้
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	32487	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อมและการจัดการที่พักทางเลือก
33201	การบริหารราชการไทย	33207	เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ®	33302	หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย
33210	สัมมนาการบริหารการปกครองท้องที่ ®	33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	33305	กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดินสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
33422	การบริหารการพัฒนาเมืองและเมืองอัจฉริยะ	33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®
33436	การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	33424	การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร
33440	การบริหารงานสรรพสามิต	33437	การบริหารงานราชทัณฑ์
33442	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
40205	กฎหมายธุรกิจ	41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	41323	กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์ ตั๋วเงิน
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	41401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	41404	กฎหมายแรงงาน
41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	41458	อาชญากรรมทางธุรกิจ
41402	ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	50103	สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ
41405	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	51107	ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล
41431	การบริหารงานยุติธรรม		
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ		

วันเสาร์ที่ 20 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
41455	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	*51212	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	52304	โภชนศาสตร์สาธารณสุข
51110	การพยาบาลผู้ใหญ่	52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	(3)52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน
52308	พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	54114	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม
54106	พิษวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	54119	ชีวสถิติและระเบียบวิธีวิจัยสำหรับงานสาธารณสุข
54117	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	55204	เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย
54133	พิษวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	55301	การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย
55306	เภสัชพฤกษศาสตร์	55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	(2)55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
(2)55323	เภสัชพฤกษศาสตร์	60434	วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษาเศรษฐศาสตร์
(2)55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	70324	อนามัยครอบครัว
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร
60410	เศรษฐมิติและการประยุกต์	71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ
60436	สถาบันการเงินและการลงทุน	71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร
60474	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม เทคโนโลยีและความจำเริญทางเศรษฐกิจ	71411	อาหารและโภชนบำบัด
70411	อนามัยชุมชน	72101	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	72204	เศรษฐกิจครอบครัว
70422	ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	72303	พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
71314	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	80206	ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย
71316	สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	80212	หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
72205	สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	82329	การทูตและนโยบายต่างประเทศ
72305	การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	82425	ลัทธิการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา
81416	การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	83203	ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย
82202	การเมืองเปรียบเทียบ	91201	ผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
82319	ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	91363	การจัดการทรัพยากรป่าไม้
82427	การพัฒนามนุษย์ในบริบทโลก	*91365	การจัดการสิ่งแวดล้อม
82429	การระหว่างประเทศของไทย	91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้
90201	การจัดการฟาร์ม	91464	พืชสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์
90206	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	91471	ผู้นำ กลุ่ม องค์กร และเครือข่ายทางการเกษตร
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	93257	การจัดการสุขภาพพืช
91357	พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	93353	นวัตกรรมและการจัดการผลผลิตพืช

วันเสาร์ที่ 20 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
92223	การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	93355	สุขศาสตร์และการป้องกันโรคสัตว์
92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	(1)93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มี ฝึกปฏิบัติ)*
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	94462	ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	94464	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจการเกษตร
93456	การจัดการการผลิตธัญพืชและพืชอาหารสัตว์เชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
93459	การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	96407	การพัฒนาระบบสารสนเทศ
93463	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์
93467	การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	97221	ความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาในอุตสาหกรรม
93468	การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	97222	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ
94461	การเงินธุรกิจการเกษตร	97314	เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิตในอุตสาหกรรม
94463	การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	97424	กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม
(1)96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	99316	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ
97214	วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน	*99322	องค์กรดิจิทัลและการบริหารจัดการ
97320	นวัตกรรม การออกแบบ เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	*99424	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่อง
97418	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม		
97422	การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้มทางอุตสาหกรรม		
97426	วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ประยุกต์		
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์		
99201	วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
99203	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์		
99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์		
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่		

วันอาทิตย์ที่ 21 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.	เวลา 13.30 - 16.30 น.
10121 อารยธรรมมนุษย์	10151 ไทยศึกษา
10152 ไทยกับสังคมโลก	10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน
10202 การอ่านภาษาไทย	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ
11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน	10173 การเขียนภาษาอังกฤษ
11012 ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	11013 ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว
11301 ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
11302 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	12310 วิถีไทย
11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	(1)13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น
11305 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์	13311 การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
11306 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	13321 การสื่อสารธุรกิจในยุคดิจิทัล
11307 ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
11308 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
11311 ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
12302 เศรษฐกิจไทย	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
12402 วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	15206 คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์
13313 การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	15335 การวิจัยการสื่อสารและการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล
13413 เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	20308 การบริหารจัดการเรียนการสอน
15231 หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	21005 การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย
15266 สื่อศึกษาในยุคดิจิทัล	21010 การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ
16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
16442 การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	24411 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย
16449 การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
16455 การสร้างสรรค์คอนเทนต์และสตรีมมิ่ง	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	26004 การบริหารและจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
20201 พัฒนศึกษา	30204 องค์การและการจัดการ
20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	30205 คณิตศาสตร์และสถิติ
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	(1)31414 โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
21329 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	32321 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
26005 กรณีศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	32324 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน
26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
26406 การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	32330 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร
27102 เทคโนโลยีทางการสอน	32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค

วันอาทิตย์ที่ 21 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
27117	เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	32339	การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	32340	การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
31401	การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด
32204	การบัญชีขั้นต้น	32478	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว และการโรงแรม
32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	33202	การคลังและงบประมาณ
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
32458	วาณิชธนกิจและนวัตกรรมทางการเงิน	33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®
32489	การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	41007	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
32490	การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินเชื่อ	41008	การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
32493	การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	41201	กฎหมายมหาชน
33208	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ
33312	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ®	41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1
33411	การแรงงานสัมพันธ์	41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป
33412	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
33420	การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2
33432	การบริหารสำนักงาน	41324	กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท
33434	กฎหมายเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์	41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
33438	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	50102	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
33441	การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	(4)51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่
33444	การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน	52305	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
33446	นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
41005	การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	53202	การสาธารณสุขชุมชน
41006	การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
41213	กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	54123	วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานสาธารณสุข
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	54134	การยศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม
(1)41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วันอาทิตย์ที่ 21 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	55101	ชีววิทยา เคมีและชีวเคมีสำหรับการแพทย์แผนไทย
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	55308	เวชกรรมแผนไทย
*51209	การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	55318	เวชกรรมแผนไทย 2
52203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2
52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	(2)55332	เวชกรรมแผนไทย 2
52312	อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	(2)55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
*52408	การสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข	60340	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
54112	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	60341	ไทยในเศรษฐกิจโลก
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
54124	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	70314	การผลิตและการใช้อาหาร
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	70323	สุขภาพเด็ก
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
55305	ธรรมานามัย	71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71204	โภชนศึกษาและการสื่อสาร
55315	นวดแผนไทย 2	71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
(2)55329	นวดแผนไทย 2	72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
60424	เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	80111	หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย
61407	เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
71206	พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและโภชนาการ	81312	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์
71414	การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
71415	การจัดบริการอาหารในสถาบัน	82321	การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย
72203	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	82324	เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ
72304	สวัสดิการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	82326	กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
80204	เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	(1)90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	91110	สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
80207	ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	91326	วนศาสตร์เกษตร
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	91353	การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
82327	อาเซียนเบื้องต้น	91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
82426	การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน
83202	ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
90208	คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
91202	ระบบนิเวศป่าไม้และการจัดการ	93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
91325	นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	93466	เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์
*91366	การจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงเศรษฐกิจ	93470	การจัดภูมิทัศน์เชิงธุรกิจ
		94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ

วันอาทิตย์ที่ 21 กรกฎาคม 2567 (ต่อ)

ตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 09.00 - 12.00 น.		เวลา 13.30 - 16.30 น.	
91369	นวัตกรรมการเกษตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	96404	การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์และการควบคุมภายใน
91419	การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	97103	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์
92117	สหกรณ์และธุรกิจชุมชนกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	97213	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและเทคนิคการผลิต
92320	การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	97219	วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต
93337	การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
93345	การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์	97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์
93465	การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	99204	สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล
94330	การจัดการการปฏิบัติการและการแปรรูปสินค้าเกษตร	(1)99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
94360	การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจการเกษตร	99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์
96101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
96410	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	99414	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย
97217	พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	*99425	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการข้อมูล
97220	การจัดการและการพัฒนากลยุทธ์ผลิตภัณฑ์	99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม		
97407	การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์		
99319	การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย		
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย		
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์		
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ		
*99423	ข้อมูลขนาดใหญ่และการประยุกต์		

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 498 ชุดวิชา

หมายเหตุ
1. * ชุดวิชาที่เปิดสอนครั้งแรก
2. ® เป็นชุดวิชาของหลักสูตร รป.บ. (การบริหารการปกครองท้องที่)
3. (1) เป็นชุดวิชาที่เปิดสองภาคเป็นครั้งแรก
4. (2) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยที่สมัครเรียนปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป ลงทะเบียนเรียน
5. (3) เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ และไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม
6. (4) เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ และไม่มีการสอบภาคทฤษฎี

คำชี้แจงการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

1. ข้อแนะนำในการลงทะเบียนสอบซ่อม

1.1 เมื่อนักศึกษาได้ทราบผลการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566 แล้ว และปรากฏว่าสอบไม่ผ่านขอให้นักศึกษารีบดำเนินการลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่สอบไม่ผ่านหรือไม่ได้เข้าสอบโดยด่วนที่สุด

1.2 นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งไปแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเป็นชุดวิชาอื่นไม่ได้

1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา 2566 ไว้แล้ว ขอให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าชุดวิชาที่จะลงทะเบียนสอบซ่อมมีคาบเวลาสอบไม่ตรงกับชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาพิเศษไปแล้ว

1.4 ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566 จะเป็นตารางสอบเดียวกับตารางสอบปลายภาคการศึกษาที่ 2/2566 แต่ช่วงเวลาในการสอบแต่ละคาบจะเหลือเพียง 2 ชั่วโมง 30 นาที (คาบแรกจะเริ่มสอบเวลา 08.30 - 11.00 น. คาบสองเวลา 11.45 - 14.15 น. และคาบสามเวลา 15.00 - 17.30 น.)

2. การลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1 ข้อกำหนดในการลงทะเบียนสอบซ่อม

2.1.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนสอบซ่อม ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.1.2 ชุดวิชาที่นักศึกษาจะลงทะเบียนสอบซ่อม ต้องเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน หรือเพิ่มชุดวิชาไว้ในภาคการศึกษาที่ 2/2566 และสอบไม่ผ่าน (ได้ระดับคะแนน **U**) หรือไม่ได้เข้าสอบ (ได้ระดับคะแนน **I**) หรือสอบผ่านเฉพาะภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติของชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ หรือชุดวิชาที่มีการฝึกอบรมเสริมทักษะเพียงภาคใดภาคหนึ่ง

2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อม นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ได้แก่

2.2.1 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาทั่วไป **ชุดวิชาละ 200 บาท**

2.2.2 ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ดังนี้

ก. กรณีที่สอบไม่ผ่าน**ภาคทฤษฎี**เพียงอย่างเดียว ชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อม**ชุดวิชาละ 200 บาท**

ข. กรณีที่สอบไม่ผ่าน**ภาคปฏิบัติ**เพียงอย่างเดียว หรือสอบไม่ผ่านทั้ง**ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติชำระค่าธรรมเนียมสอบซ่อม 200 บาท และค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ** (จำนวนเงินค่าวัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ ของแต่ละชุดวิชามีปรากฏที่ หน้า 128)

2.3 วิธีการลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงิน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระเงินได้ตามขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนใน หน้า 127

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ผ่านบริการ Pay at Post

นายรักชาติ ไทยอาสา เลขประจำตัวนักศึกษา 5615000357 ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 2/2566 2 ชุดวิชาคือ 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง และ 16424 การบริหารงานภาพยนตร์ แต่ปรากฏว่า นายรักชาติ ไทยอาสา สอบได้ในระดับคะแนน I ในชุดวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง เพราะไม่ได้เข้าฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ จึงลงทะเบียนสอบซ่อมและชำระค่าลงทะเบียนที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาลำปาง วันที่ 1 กันยายน 2567 เป็นจำนวนเงิน 3,900 บาท นายรักชาติ ไทยอาสา จะต้องกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียน ดังนี้

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-00555-2 (Payment-Sys)
บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ
บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก *ลำปาง* วันที่ / เดือน / พ.ศ. *1 กันยายน 2567*

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา *นายรักชาติ ไทยอาสา* โทร. *08 1632 4830*

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน	*3,900*	
ค่าบำรุงการศึกษา	-	
รวม (จำนวน)	*3,900*	

(1) (2) (3) (4) (5)
5 6 1 5 0 0 0 3 5 7 4 6 6 5 1
(Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1)
1 6 4 2 3 2
(Ref. No.2)

ตัวอักษร *สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน*

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท
(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ **https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/** (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

การกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร และผ่านบริการ Pay at post ในการลงทะเบียนสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2/2566 มีรายละเอียด ดังนี้

(1) กรอก**รหัสประจำตัวนักศึกษา**

(2) กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ **4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม**

(3) กรอกปีการศึกษาลงทะเบียน ได้แก่ **66**

(4) กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ได้แก่ **5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2**

(5) กรอก**จำนวนชุดวิชา**ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6) (7) (8) กรอก**รหัสชุดวิชา** ที่ต้องการลงทะเบียนสอบซ่อม

สำหรับการลงทะเบียนสอบซ่อมนักศึกษาต้องกรอกในช่องของวัสดุ **= 2** ดังนี้

รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566
ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (จากหัวข้อ 2.2 ในหัวข้อ ข.)

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม	วัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
1	16423	การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	200	3,700	3,900
2	16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์	200	3,200	3,400
3	16446	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	200	3,500	3,700
4	16449	การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	200	4,800	5,000
5	16455	การสร้างสรรค์คอนเทนต์และสตรีมมิ่ง	200	3,200	3,400
6	16458	การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	200	2,400	2,600
7	16463	การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	200	4,000	4,200
8	31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	200	900	1,100
9	31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	200	900	1,100
10	32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	200	2,300	2,500
11	32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	200	7,000	7,200
12	51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่	200	5,300	5,500
13	51209	การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	200	3,800	4,000
14	51212	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2	200	3,000	3,200
15	52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	200	3,500	3,700
16	52408	การสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข	200	2,300	2,500
17	54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	200	3,200	3,400
18	55204	เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย	200	6,700	6,900
19	55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	200	6,000	6,200
20	55315	นวดแผนไทย 2	200	6,200	6,400
21	55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	200	6,000	6,200
22	55318	เวชกรรมแผนไทย 2	200	5,800	6,000
23	55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2	200	5,000	5,200
24	55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	200	6,000	6,200
25	55329	นวดแผนไทย 2	200	6,200	6,400
26	55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย	200	6,000	6,200
27	55332	เวชกรรมแผนไทย 2	200	5,800	6,000
28	55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2	200	5,000	5,200
29	55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	200	13,100	13,300
30	71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร	200	3,900	4,100
31	71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ	200	600	800

รายละเอียดค่าลงทะเบียนสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566 ชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ (ต่อ)

ลำดับที่	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม	วัสดุกิจกรรมเสริมทักษะ	รวมต่อ 1 ชุดวิชา
32	71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร	200	3,900	4,100
33	*91202	ระบบนิเวศป่าไม้และการจัดการ	200	(รอค่าฝึกฯ)	200
34	*91366	การจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงเศรษฐกิจ	200	(รอค่าฝึกฯ)	200
35	91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้	200	100	300
36	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช	200	2,400	2,600
37	93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	200	2,500	2,700
38	93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	200	2,400	2,600
39	93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	200	2,800	3,000
40	96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	200	2,100	2,300
41	97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์	200	2,800	3,000
42	97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม	200	2,980	3,180
43	97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	200	3,200	3,400
44	97320	นวัตกรรม การออกแบบ เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	200	3,000	3,200
45	97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์	200	3,200	3,400
46	99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย	200	2,600	2,800
47	99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ	200	2,700	2,900
48	99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	200	3,200	3,400
49	*99424	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่อง	200	(รอค่าฝึกฯ)	200

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ค่าวัสดุกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขอให้นักศึกษาติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยฯ

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

วันเสาร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2567

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
10103	ทักษะชีวิต	10141	วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต
10111	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	10163	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร
10131	สังคมมนุษย์	10203	พฤติกรรมมนุษย์
10161	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	11007	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
10162	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	12303	สังคมไทย
10171	การใช้ภาษาอังกฤษ	12304	ความเชื่อและศาสนาในสังคมไทย
11011	การอ่านและการเขียนภาษาเขมร	12311	โลกทัศน์ไทย
11201	คณิตศาสตร์สำหรับสังคมศาสตร์	13314	การจัดการองค์การสารสนเทศ
12307	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทย	13423	ระบบสารสนเทศสำนักงาน
12312	ประวัติศาสตร์การเมืองและเศรษฐกิจไทย	14213	การอ่านภาษาอังกฤษ 1
12406	ไทยกับการปรับประเทศให้ทันสมัย	14217	การอ่านร้อยแก้วภาษาอังกฤษ
13202	การสื่อสารในงานสารสนเทศ	15232	แนวคิดและทฤษฎีการสื่อสาร
13315	การสงวนรักษาสารสนเทศดิจิทัล	15234	การสร้างสารในงานนิเทศศาสตร์
13422	พฤติกรรมองค์การและการจัดการการตลาด	15336	การจัดการนวัตกรรมการสื่อสารองค์กรเชิงกลยุทธ์
14214	การเขียนภาษาอังกฤษ 1	16418	การบริหารงานวิทยุกระจายเสียง
14319	ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ	16421	การบริหารงานโทรทัศน์
15233	ความรู้ทางสังคมศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับนักนิเทศศาสตร์	16424	การบริหารงานภาพยนตร์
16339	การรายงานข่าวและการบรรณาธิกร	16427	การบริหารงานโฆษณา
16343	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง	16430	การบริหารงานประชาสัมพันธ์
16351	ทฤษฎีและการวิจารณ์ภาพยนตร์	16441	การผลิตและเผยแพร่งานวารสารศาสตร์
16354	สื่อโฆษณา	16462	ความรู้และทักษะการสื่อสารชุมชน
16356	กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	20202	วิทยาการการสอน
16419	การจัดรายการโทรทัศน์	20302	สถิติ วิจัย และประเมินผลการศึกษา
16466	การประกอบกิจการสื่อสารในยุคดิจิทัล	21004	ครอบครัวศึกษากับการพัฒนาเด็กปฐมวัย
21328	นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	21009	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
24401	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการวัดและประเมินผลการศึกษา	25303	การแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับคุณภาพชีวิต
24417	การบริหารงานการวัดและประเมินผลการศึกษา	27112	การบริหารศูนย์สื่อการศึกษา
25301	จิตวิทยาและสังคมวิทยาพื้นฐานเพื่อการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา	30201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร
25405	เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น	30206	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร
26302	การจัดการศึกษานอกระบบเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน	30209	การเงินธุรกิจและกฎหมายธุรกิจ
26405	การเรียนรู้ทางไกล	30210	หลักการตลาดและการจัดการการดำเนินงาน
27103	สื่อการศึกษาพัฒนสรร	31407	เทคโนโลยีการก่อสร้างขนาดใหญ่
30211	องค์การและการจัดการและการจัดการทรัพยากรมนุษย์	31410	การจัดการงานก่อสร้างอย่างยั่งยืน
		32201	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่อธุรกิจ
		32207	การบัญชีขั้นกลาง 1 และระบบสารสนเทศทางการบัญชี

วันเสาร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
30212	คณิตศาสตร์ สถิติธุรกิจ และการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	32210	องค์การและการจัดการ และการจัดการเชิงกลยุทธ์
31303	การจัดการงานสนาม	32303	การจัดการการเงิน
31309	ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง	32304	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
32206	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	32316	การจัดการการขายและศิลปะการขาย
32302	การจัดการการตลาด	32320	การบัญชีขั้นกลาง 1
32311	การบัญชีต้นทุนและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32327	การจัดการคุณภาพและผลิตภาพ
32326	การจัดการเชิงกลยุทธ์และการจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะ	32329	การบัญชีขั้นกลางและการบัญชีขั้นสูงสำหรับนักการเงิน
32331	ระบบสารสนเทศทางการเงินและการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ	32337	การจัดการการตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32335	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	32344	ตลาดการเงิน และสถาบันการเงิน
32336	การจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวไทยอย่างยั่งยืน	32408	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการค้าปลีก
32343	ธุรกิจระหว่างประเทศและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	32414	การตลาดสินค้าเกษตรกับเศรษฐกิจของไทย
32361	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย	32432	การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
32429	การบัญชีรัฐบาล การบัญชีกองทุน และการบัญชีเฉพาะกิจการ	32443	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน
32447	การบัญชีภาษีอากรและการวางแผนภาษีอากร	32444	การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในขั้นสูง
32454	การวิจัยทางธุรกิจ การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	32446	การบัญชีเพื่อการจัดการขั้นสูงและการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์
32476	การตลาดสถาบันและการตลาดบริการ	32452	กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์และองค์การแห่งการเรียนรู้
32480	การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	32487	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรมขนาดย่อมและการจัดการที่พักทางเลือก
33201	การบริหารราชการไทย	33207	เศรษฐศาสตร์และการคลังสาธารณะ
33206	สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด ®	33302	หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย
33210	สัมมนาการบริหารการปกครองท้องที่ ®	33303	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
33410	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	33305	กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดินสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
33422	การบริหารการพัฒนาเมืองและเมืองอัจฉริยะ	33308	นโยบายสาธารณะและการวางแผนการปกครองท้องที่ ®
33436	การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด	33424	การบริหารการพัฒนาและการพัฒนาการบริหาร
33440	การบริหารงานสรรพสามิต	33437	การบริหารงานราชทัณฑ์
33442	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	40101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป
40205	กฎหมายธุรกิจ	41312	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
41004	เสริมประสบการณ์ผู้นำชุมชน	41323	กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์ ตั๋วเงิน
41211	กฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา	41342	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย
41212	กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด	41401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย
41214	กฎหมายแพ่งว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และหนี้	41404	กฎหมายแรงงาน
41341	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง	41458	อาชญากรรมทางธุรกิจ
41402	ระบบกฎหมายไทยและต่างประเทศ	50103	สถิติและการวิจัยสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ
41405	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	51107	ชีวเคมี โภชนศาสตร์ และโภชนบำบัดสำหรับพยาบาล
41431	การบริหารงานยุติธรรม	51212	การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2
41451	กฎหมายระหว่างประเทศ		
41455	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา		

วันเสาร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
41463	องค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม หลักสิทธิมนุษยชนและหลักธรรมาภิบาล	52304	โภชนศาสตร์สาธารณสุข
51110	การพยาบาลผู้ใหญ่	52314	การป้องกันและควบคุมโรคทางสาธารณสุข
52204	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข	54114	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การควบคุม
52308	พัฒนาการของมนุษย์และสุขภาพ	54119	ชีวสถิติและระเบียบวิธีวิจัยสำหรับงานสาธารณสุข
54106	พิษวิทยาและอาชีวเวชศาสตร์	54128	เทคโนโลยีการควบคุมทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
54117	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	55204	เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย
54129	พื้นฐานวิศวกรรมในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	55301	การวิจัยสำหรับการแพทย์แผนไทย
54133	พิษวิทยาและเวชศาสตร์ป้องกัน	55316	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
55306	เภสัชพฤกษศาสตร์	55330	การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
55307	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	60434	วิธีการวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการศึกษาเศรษฐศาสตร์
55323	เภสัชพฤกษศาสตร์	70324	อนามัยครอบครัว
55324	การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย	71205	เคมีและจุลชีววิทยาทางอาหาร
55402	ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย	71207	หลักการและการประยุกต์วิธีประเมินทางโภชนาการ
60410	เศรษฐมิติและการประยุกต์	71304	ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร
60436	สถาบันการเงินและการลงทุน	71411	อาหารและโภชนบำบัด
60474	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม เทคโนโลยีและความจำเริญทางเศรษฐกิจ	72101	จิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต
70411	อนามัยชุมชน	72204	เศรษฐกิจครอบครัว
70421	กิจกรรมและประสบการณ์เยาวชน	72303	พัฒนาการวัยผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
70422	ปัญหาเด็กและเยาวชนกับการส่งเสริมอาชีพ	80206	ปัญหาการพัฒนาชนบทไทย
71314	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	80212	หลักพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
71316	สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ	81427	กฎหมายอาญา สำหรับรัฐศาสตร์
71417	หลักการจัดการธุรกิจอาหารและร้านอาหาร	82329	การทูตและนโยบายต่างประเทศ
72205	สถิติและการวิจัยด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว	82425	ลัทธิการเมืองและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา
72305	การศึกษาชีวิตครอบครัวและชุมชน	83203	ประชาธิปไตยและกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย
81416	การบริหารงานบุคคลภาครัฐ	91201	ผู้นำ มนุษยสัมพันธ์ และจิตวิทยาในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
82202	การเมืองเปรียบเทียบ	91363	การจัดการทรัพยากรป่าไม้
82319	ระบบการเมืองเปรียบเทียบ	91365	การจัดการสิ่งแวดล้อม
82427	การพัฒนามนุษย์ในบริบทโลก	91458	การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้
82429	การระหว่างประเทศของไทย	91464	พืชสวนประดับในการจัดภูมิทัศน์
90201	การจัดการฟาร์ม	91471	ผู้นำ กลุ่ม องค์กร และเครือข่ายทางการเกษตร
90206	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการทรัพยากรเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	93257	การจัดการสุขภาพพืช
91307	การพัฒนาชุมชนเกษตร	93353	นวัตกรรมและการจัดการผลผลิตพืช
91357	พื้นฐานความรู้สิ่งแวดล้อม	93355	สุขศาสตร์และการป้องกันโรคสัตว์
92223	การจัดการการเงินและการภาษีอากรสำหรับสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	93460	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ *(มีฝึกปฏิบัติ)*
92311	การจัดการสหกรณ์และธุรกิจชุมชนเชิงกลยุทธ์	94462	ธุรกิจการเกษตรระหว่างประเทศ
		94464	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจการเกษตร
		96102	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันเสาร์ที่ 2 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
92411	สารสนเทศและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	96407	การพัฒนาระบบสารสนเทศ
93447	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(มี ฝึกปฏิบัติ)*	97216	เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์
93456	การจัดการการผลิตธัญพืชและพืชอาหารสัตว์เชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	97221	ความคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาในอุตสาหกรรม
93459	การจัดการการผลิตไม้ผลและผักเชิงธุรกิจ *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	97222	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมและธุรกิจ
93463	การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(ไม่ ฝึกปฏิบัติ)*	97314	เทคโนโลยีการวางแผนและการควบคุมทางการผลิตในอุตสาหกรรม
93467	การจัดการการผลิตไม้ผลเชิงธุรกิจ	97424	กลยุทธ์การจัดการระบบปฏิบัติการในอุตสาหกรรม
93468	การจัดการการผลิตผักเชิงธุรกิจ	99316	การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ
94461	การเงินธุรกิจการเกษตร	99322	องค์กรดิจิทัลและการบริหารจัดการ
94463	การบัญชีและการเงินในธุรกิจการเกษตร	99424	ปัญญาประดิษฐ์และการเรียนรู้ของเครื่อง
96304	การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์		
97214	วัสดุและการจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน		
97320	นวัตกรรม การออกแบบ เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์		
97418	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม		
97422	การศึกษาความเป็นไปได้และการวิเคราะห์แนวโน้มทางอุตสาหกรรม		
97426	วิศวกรรมทางไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
97434	เทคโนโลยีหลังพิมพ์		
99201	วิทยาศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
99203	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์		
99301	เทคโนโลยีการบริการผ่านเว็บและการประยุกต์		
99422	การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่		

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.	เวลา 11.45 - 14.15 น.
10121 อารยธรรมมนุษย์	10151 ไทยศึกษา
10152 ไทยกับสังคมโลก	10164 สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน
10202 การอ่านภาษาไทย	10172 การอ่านภาษาอังกฤษ
11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน	10173 การเขียนภาษาอังกฤษ
11012 ภาษาเขมรเชิงธุรกิจ	11013 ภาษาเขมรเพื่อการท่องเที่ยว
11301 ภาษาอังกฤษสำหรับนักธุรกิจ	11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
11302 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	12310 วิถีไทย
11303 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	12409 ประสบการณ์ไทยคดีศึกษา
11304 ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงาน	13201 สารสนเทศศาสตร์เบื้องต้น
11305 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ใช้คอมพิวเตอร์	13311 การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
11306 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	13321 การสื่อสารธุรกิจในยุคดิจิทัล
11307 ภาษาอังกฤษสำหรับช่าง	13401 ประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์
11308 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
11311 ภาษาอังกฤษสำหรับครูสอนภาษา	14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
12302 เศรษฐกิจไทย	14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ
12402 วัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว	15206 คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์
13313 การบริการและเผยแพร่สารสนเทศ	15335 การวิจัยการสื่อสารและการจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล
13413 เทคโนโลยีดิจิทัลและวิทยาการข้อมูล	16412 ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	20308 การบริหารจัดการเรียนการสอน
15231 หลักวิชาชีพนิเทศศาสตร์	21005 การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย
15266 สื่อศึกษาในยุคดิจิทัล	21010 การดูแลเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ
16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง	21426 ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย
16442 การบริหารงานสื่อสิ่งพิมพ์	24407 ประสบการณ์วิชาชีพการวัดและประเมินผลการศึกษา
16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	24411 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านพุทธิพิสัย
16449 การสร้างสรรค์และการผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง	24412 การพัฒนาเครื่องมือวัดด้านเจตพิสัยและทักษะพิสัย
16455 การสร้างสรรค์คอนเทนต์และสตรีมมิ่ง	25411 ประสบการณ์วิชาชีพการแนะแนวและการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์	26004 การบริหารและจัดการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ
16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน	26407 ประสบการณ์วิชาชีพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
20201 พัฒนศึกษา	30204 องค์การและการจัดการ
20301 เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	30205 คณิตศาสตร์และสถิติ
20303 จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	31406 ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการงานก่อสร้าง
20304 พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	31414 โครงงานด้านการจัดการงานก่อสร้างและประสบการณ์วิชาชีพ
21329 การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	การจัดการงานก่อสร้าง
26005 กรณีศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ	32321 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
26404 หลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม	32324 การสอบบัญชีและการตรวจสอบภายใน
26406 การพัฒนาและการใช้สื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	32325 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและการจัดการความรู้
27102 เทคโนโลยีทางการสอน	32330 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการและการภาษีอากร
27117 เทคโนโลยีการจัดการศึกษา	32333 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค
	32339 การจัดการการเงิน การตลาด และการดำเนินงาน

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
27416	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	32340	การเงินส่วนบุคคลและการภาษีอากร
30208	การบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	32435	ประสบการณ์วิชาชีพการตลาด
31401	การควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32456	ประสบการณ์วิชาชีพการเงิน
31412	ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง	32474	การสื่อสารและการส่งเสริมการตลาด
32204	การบัญชีขั้นต้น	32478	การจัดการธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล
32205	การบัญชีขั้นกลาง 2	32481	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม
32208	การบัญชีขั้นกลาง 2 รายงานการเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน	32482	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ
32209	การบัญชีขั้นต้นและหลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	32483	สัมมนาการบัญชีการเงินและสัมมนาการบัญชีเพื่อการจัดการ
32301	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	32485	ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
32314	การบัญชีขั้นสูง 1 และการบัญชีขั้นสูง 2	32495	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการท่องเที่ยว
32332	การจัดการความเสี่ยงและหลักการประกันภัย	33202	การคลังและงบประมาณ
32334	ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการวิจัยการตลาดและการศึกษาความเป็นไปได้	33209	สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่ ®
32401	การวางแผนและควบคุมงานบริหาร	33304	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
32458	วาณิชธนกิจและนวัตกรรมทางการเงิน	33401	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารรัฐกิจ
32475	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	33445	ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ ®
32489	การตลาดร่วมสมัย และการตลาดดิจิทัล	41007	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
32490	การวิเคราะห์ตราสารทางการเงินและการจัดการสินเชื่อ	41008	การจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
32493	การจัดการนวัตกรรมและการจัดการเพื่อความยั่งยืน	41201	กฎหมายมหาชน
33208	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	41216	กฎหมายอาญา: ภาคบทบัญญัติทั่วไป ความผิด และลหุโทษ
33307	กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสำหรับนักปกครองท้องที่ ®	41217	หลักกฎหมายมหาชนและกฎหมายรัฐธรรมนูญ
33312	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ®	41218	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 1
33411	การแรงงานสัมพันธ์	41231	กฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป
33412	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	41232	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด
33420	การบริหารราชการส่วนภูมิภาค	41314	กฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ 2
33432	การบริหารสำนักงาน	41324	กฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท
33434	กฎหมายเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์	41444	ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย
33438	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บภาษี	50102	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ
33441	การตรวจสอบ และการควบคุมการจัดเก็บภาษี	51111	การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่
33444	การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน	52305	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
33446	นโยบาย แผน และโครงการท้องถิ่น	52402	ประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข
41005	การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	53202	การสาธารณสุขชุมชน
41006	การบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	54111	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
41213	กฎหมายว่าด้วยทรัพย์สิน	54123	วิทยาศาสตร์ชีวภาพสำหรับงานสาธารณสุข
41215	กฎหมายแพ่งว่าด้วยละเมิดและทรัพย์สิน	54134	การยศาสตร์และจิตวิทยาอุตสาหกรรม
41313	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน	54135	ประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
41343	กฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา	55101	ชีววิทยา เคมีและชีวเคมีสำหรับการแพทย์แผนไทย

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
41403	กฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	55308	เวชกรรมแผนไทย
51209	การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	55318	เวชกรรมแผนไทย 2
52203	อนามัยสิ่งแวดล้อม	55321	เภสัชกรรมแผนไทย 2
52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน	55332	เวชกรรมแผนไทย 2
52312	อนามัยครอบครัวกับงานสาธารณสุข	55334	เภสัชกรรมแผนไทย 2
52407	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุข	60120	หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น
52408	การสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะด้านสาธารณสุข	60340	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
54112	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	60341	ไทยในเศรษฐกิจโลก
54116	เทคโนโลยีความปลอดภัย	60499	ประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์
54124	ระบบสุขภาพและวิทยาการระบาด	70314	การผลิตและการใช้อาหาร
54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม	70323	สุขภาพเด็ก
54130	เทคโนโลยีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	70431	ประสบการณ์วิชาชีพคหกรรมศาสตร์
55305	ธรรมานามัย	71101	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ
55312	ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย	71204	โภชนศึกษาและการสื่อสาร
55315	นวดแผนไทย 2	71416	ประสบการณ์วิชาชีพอาหาร โภชนาการ และการประยุกต์
55329	นวดแผนไทย 2	72402	ประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
60424	เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง	80111	หลักพื้นฐานการเมืองการปกครองไทย
61407	เศรษฐศาสตร์การผลิตและการจัดการการตลาด	80202	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย
70311	ชีวเคมีพื้นฐาน	80410	ประสบการณ์วิชาชีพรัฐศาสตร์
71206	พฤติกรรมผู้บริโภคและการคุ้มครองด้านอาหารและโภชนาการ	81312	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์
71414	การควบคุมคุณภาพและการประกันคุณภาพอาหาร	81415	การวางนโยบาย โครงการ และการบริหารโครงการ
71415	การจัดบริการอาหารในสถาบัน	82321	การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย
72203	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิต	82324	เศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ
72304	สวัสดิการสังคมและการจัดการบริการสำหรับครอบครัว	82326	กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ
80204	เศรษฐกิจกับการเมืองไทย	90204	พื้นฐานการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
80205	พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรมของการเมืองไทย	91110	สารสนเทศและสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
80207	ปัญหาการเมืองในภูมิภาคและชนกลุ่มน้อยในประเทศไทย	91326	วนศาสตร์เกษตร
81417	การบริหารและการพัฒนาองค์การ	91353	การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
81428	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์	91421	ประสบการณ์วิชาชีพส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
82327	อาเซียนเบื้องต้น	91467	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม
82426	การเมืองการปกครองในยุโรปและอเมริกา	92425	ประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจสหกรณ์และธุรกิจชุมชน
83202	ความรู้ทั่วไปทางกฎหมาย สำหรับรัฐศาสตร์	93256	การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืช
90208	คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์พื้นฐานเพื่อการเกษตร	93442	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตพืช
91202	ระบบนิเวศป่าไม้และการจัดการ	93448	ประสบการณ์วิชาชีพการจัดการการผลิตสัตว์
91325	นิเวศวิทยาและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	93466	เทคโนโลยีในการจัดการการผลิตสัตว์
91366	การจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงเศรษฐกิจ	93470	การจัดภูมิทัศน์เชิงธุรกิจ
91369	นวัตกรรมการเกษตรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	94433	ประสบการณ์วิชาชีพธุรกิจการเกษตรและการประกอบการ
		96404	การตรวจสอบระบบงานคอมพิวเตอร์และการควบคุมภายใน

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 (ต่อ)

ตารางสอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2/2566

เวลา 08.30 - 11.00 น.		เวลา 11.45 - 14.15 น.	
91419	การบริหารจัดการทุนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	97103	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์
92117	สหกรณ์และธุรกิจชุมชนกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	97213	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและเทคนิคการผลิต
92320	การจัดการและการดำเนินงานสหกรณ์และธุรกิจชุมชน	97219	วัสดุอุตสาหกรรมและกรรมวิธีการผลิต
93337	การปรับปรุงพันธุ์พืชและการขยายพันธุ์พืช	97318	การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
93345	การปรับปรุงพันธุ์และการสืบพันธุ์สัตว์	97421	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีวิศวกรรมการผลิตและการจัดการ
93455	การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช	97432	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และการจัดการผลิตภัณฑ์
93465	การจัดการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	99204	สถิติสำหรับวิทยาการข้อมูล
94330	การจัดการการปฏิบัติการและการแปรรูปสินค้าเกษตร	99314	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
94360	การจัดการการปฏิบัติการและทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจการเกษตร	99402	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์
96101	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	99409	ประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
96408	การจัดการระบบฐานข้อมูล	99410	การจัดการและการออกแบบระบบโทรคมนาคม
96410	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบัญชีการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการ	99414	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย
97217	พื้นฐานทางวิศวกรรมเครื่องกลสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	99425	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการข้อมูล
97220	การจัดการและการพัฒนากลยุทธ์ผลิตภัณฑ์	99429	ประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
97316	เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม		
97407	การจัดการทางการผลิตและการควบคุมคุณภาพทางการพิมพ์		
99319	การออกแบบส่วนปฏิสัมพันธ์บนเว็บและโมบาย		
99412	หลักการและการบริหารเครือข่าย		
99415	วิศวกรรมซอฟต์แวร์		
99421	การโปรแกรมเชิงวัตถุ		
99423	ข้อมูลขนาดใหญ่และการประยุกต์		

สิ้นสุดการสอบ

รวมทั้งหมด 497 ชุดวิชา

ข้อมูลของสาขาวิชาที่ต้องศึกษาประกอบการลงทะเบียนเรียน

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

นักศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต แขนงวิชาภาษาอังกฤษ ที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา ดังนี้

1. ชุดวิชา *11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน
2. ชุดวิชา 14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง
3. ชุดวิชา *14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
4. ชุดวิชา 14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1
5. ชุดวิชา 14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1
6. ชุดวิชา 14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น
7. ชุดวิชา 14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
8. ชุดวิชา 14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2
9. ชุดวิชา 14318 หลักการแปล
10. ชุดวิชา *14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ
11. ชุดวิชา 14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ
12. ชุดวิชา 14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2
13. ชุดวิชา *14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผล
14. ชุดวิชา 14423 ประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ

ขอให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาและแผนการศึกษาที่กำหนด เนื่องจากเป็นชุดวิชาที่ต้องใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในการฝึกปฏิบัติออนไลน์ ชุดวิชาดังกล่าว**ไม่อนุญาต**ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรีสำหรับนักศึกษาทุกสาขาวิชาและ**ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาเพิ่มชุดวิชา ลงทะเบียนล่าช้า และ**ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาเรือนจำลงทะเบียนเรียน แต่อนุญาตให้นักศึกษาพิการที่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ลงทะเบียนเรียนได้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าวข้างต้น **(ยกเว้นชุดวิชาที่มีเครื่องหมายดอกจัน)** จะได้รับคู่มือการศึกษา ขอให้นักศึกษาอ่านเนื้อหาวิชาและทำกิจกรรมภาคปฏิบัติในเว็บไซต์ http://d4lp.stou.ac.th โดย**ไม่ต้องรอ**รับคู่มือการศึกษาก่อน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่อไปนี้

รหัสชุดวิชา	รายละเอียดนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาที่มีเครื่องหมาย *	ทำกิจกรรมส่งทางเว็บไซต์
***11312**	เป็นชุดวิชาภาษาอังกฤษที่มีการจัดการเรียนโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์เป็นสื่อหลัก จัดทำคู่มือการศึกษาในรูปแบบซีดีมัลติมีเดีย	–
***14212**	นักศึกษาจะได้รับซีดีมัลติมีเดียประจำชุดวิชาแทนคู่มือการศึกษา	http://d4lp.stou.ac.th
***14319**	มีเอกสารการสอนและทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ (บังคับ 60 คะแนน)	http://moodle.stou.ac.th
***14422**	นักศึกษาจะได้รับซีดีมัลติมีเดียประจำชุดวิชาแทนคู่มือการศึกษา	http://moodle.stou.ac.th

สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ได้แก่

1. ชุดวิชา 16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง
2. ชุดวิชา 16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา
3. ชุดวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง
4. ชุดวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา
5. ชุดวิชา 16440 การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์
6. ชุดวิชา 16441 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
7. ชุดวิชา 16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น
8. ชุดวิชา 16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง
9. ชุดวิชา 16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น
10. ชุดวิชา 16449 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง
11. ชุดวิชา 16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น
12. ชุดวิชา 16455 การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา
13. ชุดวิชา 16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์
14. ชุดวิชา 16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์
15. ชุดวิชา 16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตชุมชน

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์

1. ชุดวิชาเลือกเสรีของสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ทุกวิชาเอก นักศึกษาจะเลือกเรียนชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งของสาขาวิชาศึกษาศาสตร์หรือของสาขาวิชาอื่นๆ ก็ได้ในหลักสูตรปริญญาตรี โดยศึกษาจากการลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรีในคู่มือนักศึกษา หรือหลักสูตรการศึกษาสาขาวิชา

2. สาขาวิชา **ไม่อนุญาต** ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต แขนงวิชาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี และ 2 ปีต่อเนื่อง) เป็นวิชาเลือกเสรีตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นกรณีพิเศษ ในตาราง หน้า 145

สาขาวิชานิติศาสตร์

ชุดวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกัน นักศึกษาควรจะลงทะเบียนเรียนตามลำดับซึ่งมีเลขกำกับอยู่ข้างท้าย ได้แก่

1. ชุดวิชากฎหมายแพ่ง 1: บุคคล นิติกรรม สัญญา กฎหมายแพ่ง 2: หนี้ ละเมิด กฎหมายแพ่ง 3: ครอบครัว มรดก

2. ชุดวิชากฎหมายอาญา 1: ภาคบทบัญญัติทั่วไป กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด

3. ชุดวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ 1: หลักทั่วไปในวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายวิธีสบัญญัติ 2: วิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายล้มละลาย และกฎหมายวิธีสบัญญัติ 3: วิธีพิจารณาความอาญา

การเรียนชุดวิชาใน ข้อ 3 ควรเรียนชุดวิชาในข้อ 1 และ 2 ก่อน ส่วนชุดวิชาอื่นๆ นอกจากที่ระบุข้างต้นนี้ซึ่งมีเลขกำกับอยู่ข้างท้าย เช่น กฎหมายพาณิชย์ 1: ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายพาณิชย์ 2: ยืม ฝากทรัพย์ ตัวแทน ประกันภัย กฎหมายพาณิชย์ 3: ประกันด้วยบุคคลและทรัพย์ ตั๋วเงิน และกฎหมายพาณิชย์ 4: หุ้นส่วน บริษัท

เป็นต้น ชุดวิชาเหล่านี้นักศึกษาอาจเลือกเรียนชุดวิชาใดก่อนหลังได้ตามความสมัครใจ เพราะเนื้อหามิได้ต่อเนื่องกัน แต่อย่างไรก็ตาม นักศึกษาต้องเรียนชุดวิชากฎหมายแพ่ง 1: กฎหมายแพ่ง 2 ก่อน

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

1. ชุดวิชา 52405 การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ ไม่ผลิตเอกสารการสอนแต่มีคู่มือการฝึกปฏิบัติ ไม่มีการสอบภาคทฤษฎี และไม่เปิดในตารางสอบซ่อม เป็นชุดวิชาที่ต้องสอบผ่านชุดวิชา 52404 ก่อนการลงทะเบียนเรียน และเหลือไม่เกิน 3 ชุดวิชาสุดท้าย ก่อนจบการศึกษา

2. ชุดวิชา 54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การประเมิน เป็นชุดวิชาที่ควรลงทะเบียนเรียนก่อนชุดวิชา 54114 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การควบคุม

3. นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (รหัสวิชาเอก 50174) ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น **ก่อนลงทะเบียนเรียนชุดวิชา** 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน (เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2)

4. นักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิชาเอกแพทย์แผนไทย (รหัสวิชาเอก 50414) โครงสร้างหลักสูตรที่ต้องศึกษาชุดวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย จะต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย **ก่อน**ชุดวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย เพื่อให้มีประสบการณ์การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย ก่อนเข้ารับการอบรมเข้มประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย สำหรับชุดวิชา 55312 ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทยเป็นชุดวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนจบการศึกษาเท่านั้น

5. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ค่าใช้จ่ายในวันฝึกปฏิบัติเสริมทักษะในห้องปฏิบัติการที่ภาควิชาฟิสิกส์และภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และภาควิชาชีวเคมี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งเรียกเก็บโดยสถานที่จัดฝึกประมาณ 2,500 บาท ทั้งนี้หากมีนักศึกษาเข้าฝึกน้อยหรือมากกว่า 50 คน อาจปรับเปลี่ยนตามที่ภาควิชาฟิสิกส์และภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และภาควิชาชีวเคมี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนด

ค่าใช้จ่ายนี้ไม่รวมค่าอาหาร ที่พัก และค่าพาหนะเดินทางไปยังสถานที่ฝึกปฏิบัติฯ ซึ่งนักศึกษาต้องเตรียมมาในวันเข้าฝึก

6. ชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ได้แก่

6.1	ชุดวิชา	52310	การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน
6.2	ชุดวิชา	52311	การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น
6.3	ชุดวิชา	52315	การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟู และการส่งต่อ
6.4	ชุดวิชา	52316	การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน
6.5	ชุดวิชา	52405	การฝึกงานวิชาชีพสาธารณสุขในชุมชน
6.6	ชุดวิชา	54113	สุขศาสตร์อุตสาหกรรม : การประเมิน
6.7	ชุดวิชา	54118	ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
6.8	ชุดวิชา	54125	การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม
6.9	ชุดวิชา	54132	เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย

6.10 ชุดวิชา 55203 จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย
6.11 ชุดวิชา 55204 เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย
6.12 ชุดวิชา 55307 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย
6.13 ชุดวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย
6.14 ชุดวิชา 55313 ผดุงครรภ์แผนไทย
6.15 ชุดวิชา 55314 เภสัชกรรมแผนไทย 1
6.16 ชุดวิชา 55315 นวดแผนไทย 2
6.17 ชุดวิชา 55316 การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
6.18 ชุดวิชา 55317 เวชกรรมแผนไทย 1
6.19 ชุดวิชา 55318 เวชกรรมแผนไทย 2
6.20 ชุดวิชา 55319 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
6.21 ชุดวิชา 55320 ร่างกายมนุษย์
6.22 ชุดวิชา 55321 เภสัชกรรมแผนไทย 2
6.23 ชุดวิชา 55322* ร่างกายมนุษย์
6.24 ชุดวิชา 55324* การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย
6.25 ชุดวิชา 55325* นวดแผนไทย 1
6.26 ชุดวิชา 55326* ประสบการณ์วิชาชีพการแพทย์แผนไทย
6.27 ชุดวิชา 55327* ผดุงครรภ์แผนไทย
6.28 ชุดวิชา 55328* เภสัชกรรมแผนไทย 1
6.29 ชุดวิชา 55329* นวดแผนไทย 2
6.30 ชุดวิชา 55330* การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย
6.31 ชุดวิชา 55331* เวชกรรมแผนไทย 1
6.32 ชุดวิชา 55332* เวชกรรมแผนไทย 2
6.33 ชุดวิชา 55333* การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย
6.34 ชุดวิชา 55334* เภสัชกรรมแผนไทย 2
6.35 ชุดวิชา 55401 การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย
6.36 ชุดวิชา 55402 ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย

หมายเหตุ * เป็นชุดวิชาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556) วิชาเอก 50424

สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์

ด้วยหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต สำหรับเจ้าพนักงานสาธารณสุข หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 มีกำหนดเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 ซึ่งมีชุดวิชาเชิงปฏิบัติเปิดให้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา 2566 จำนวน 24 ชุดวิชา ดังนี้

1. ชุดวิชา 51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล เป็นชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติการพยาบาล

2. ชุดวิชา 51111 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ โดยไม่มีการสอบภาคทฤษฎี

3. ชุดวิชา 51210 การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล

4. ชุดวิชา 51312 การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล

สาขาวิชามนุษยนิเวศศาสตร์

1. ชุดวิชา 71101 วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานอาหารและโภชนาการ เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียนการสอน e-Learning และไปรษณีย์ ให้นักศึกษาเลือกส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางใดทางหนึ่ง

2. ชุดวิชา 71316 สรีรวิทยาและชีวเคมีทางโภชนาการ เป็นชุดวิชาที่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาผ่านระบบการเรียน การสอน e-Learning (ไม่มีการส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางไปรษณีย์)

3. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 71207 หลักการและการประยุกต์วิธีการประเมินทางโภชนาการ ชุดวิชานี้เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะใน 2 รูปแบบ คือ แบบออฟไลน์ และแบบออนไลน์ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนภาคการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะได้ทั้ง 2 รูปแบบตามความสมัครใจ 1) แบบออฟไลน์จะมีสื่อเอกสารการสอนที่เป็น DVD ประจำชุดวิชา โดยรวมเนื้อหาการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะไว้ในแผ่น และจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ นักศึกษาจะต้องจัดส่งกิจกรรมการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามที่ได้รับมอบหมายมาทางไปรษณีย์ และ 2) แบบออนไลน์จะมีสื่อเอกสารการสอนที่เป็น DVD ประจำชุดวิชา โดยรวมเนื้อหาการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะไว้ในแผ่นเช่นเดียวกัน แต่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเข้าสู่ระบบออนไลน์ผ่านทางคอมพิวเตอร์ หรือ สมาร์ทโฟน (ศึกษาวิธีการลงทะเบียนจากคู่มือการเรียนการสอนทางไกลสำหรับการฝึกปฏิบัติชุดวิชา 71207) หลังจากนั้นนักศึกษาจะดำเนินการศึกษาแบบอีเลิร์นนิง (e-learning) และสามารถส่งรายงานกิจกรรมการฝึกปฏิบัติผ่านเสริมทักษะระบบออนไลน์ได้ จึงไม่จำเป็นต้องส่งเอกสารมาทางไปรษณีย์ สำหรับการประเมินผลการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะทั้ง 2 รูปแบบ จะมีคะแนนสัดส่วนกิจกรรมไม่แตกต่างกัน

สาขาวิชารัฐศาสตร์

1. นักศึกษาในสาขาวิชารัฐศาสตร์ ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 82424 กฎหมายระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ แล้ว **ห้าม**ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาต่อไปนี้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี คือ

   1.1 ชุดวิชา 41451 กฎหมายระหว่างประเทศ

   1.2 ชุดวิชา 41452 สถาบันระหว่างประเทศ

2. ให้ใช้ชุดวิชา 33202 การคลังและงบประมาณ ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการ แทนชุดวิชา 81414 หลักการคลังและการงบประมาณ

3. ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2534 เป็นต้นไป สาขาวิชารัฐศาสตร์จะเปิดสอนชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ และ 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐาน สำหรับรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นชุดวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะของโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตร์ทั้งสองแขนงวิชา ชุดวิชาดังกล่าวเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสอบบรรจุเป็นนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร เพื่อทำหน้าที่ป้องกัน ปราบปราม สืบสวนสอบสวน หรือจราจร จะต้องศึกษาเพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กรมตำรวจกำหนดไว้

4. ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2537 เป็นต้นไป กรมการปกครองได้กำหนดให้ผู้ที่จบการศึกษาทางด้านรัฐศาสตร์ที่ประสงค์จะสอบแข่งขันเข้ารับราชการในตำแหน่งปลัดอำเภอ จะต้องสอบผ่านวิชาประมวลกฎหมายอาญา และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา จึงขอแนะนำให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสอบเข้ารับราชการตำแหน่งดังกล่าวลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ และชุดวิชา 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์ เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กรมการปกครองกำหนดไว้

5. ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2546 เป็นต้นไป สาขาวิชารัฐศาสตร์เปิดสอนชุดวิชา 80102 หลักพื้นฐานทางรัฐศาสตร์เป็นชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี ควรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการศึกษาชุดวิชาอื่นๆ ของสาขาวิชารัฐศาสตร์ต่อไป

6. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ **ห้าม**ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

7. นักศึกษาที่ลงทะเบียนชุดวิชา 81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ **ห้าม**ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 33433 การพัฒนาองค์การ ของสาขาวิชาวิทยาการจัดการเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

1. ชุดวิชา 93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก และชุดวิชา 93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะนักศึกษาหลักสูตรวิชาเอก การจัดการการผลิตสัตว์เท่านั้น

2. นักศึกษาในเรือนจำ **ไม่อนุญาต** ให้ลงทะเบียนชุดวิชา 93256 การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะการผลิตพืชกับชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช ในภาคการศึกษาเดียวกัน

3. ชุดวิชา 91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้ เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ได้แก่

1.1 ชุดวิชา 96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล

1.2 ชุดวิชา 96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ

1.3 ชุดวิชา 96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์

1.4 ชุดวิชา 97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์

1.5 ชุดวิชา 97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต

1.6 ชุดวิชา 97316 เทคโนโลยี การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม

1.7 ชุดวิชา 97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

1.8 ชุดวิชา 97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์

1.9 ชุดวิชา 97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์
1.10 ชุดวิชา 97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์
1.11 ชุดวิชา 99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
1.12 ชุดวิชา 99323 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล
1.13 ชุดวิชา 99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย
1.14 ชุดวิชา 99420 การโปรแกรมเว็บ
1.15 ชุดวิชา 99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ
1.16 ชุดวิชา 99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่

2. ชุดวิชา 97316 เป็นชุดวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบกิจกรรมฝึกปฏิบัติได้ 2 รูปแบบ คือ แบบออนไลน์หรือแบบเผชิญหน้าได้ที่ **https:dssj.stou.ac.th/choosepracticetype/**

การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ ของทุกสาขาวิชา

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียน

1. จะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา (เหลือชุดวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 3 ชุดวิชา รวมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ ด้วย)

2. สามารถลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ พร้อมกับชุดวิชาอื่นๆ โดยไม่จำเป็นจะต้องรอทราบผลการสอบของชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาก่อนภาคการศึกษาสุดท้ายแต่อย่างใด

3. ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพฯ เป็นชุดวิชาที่มีการสอบภาคทฤษฎี และมีการประชุมเชิงปฏิบัติการ

4. การลงทะเบียนเรียนถูกต้องตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะมีหนังสือแจ้งให้นักศึกษาเข้ารับการอบรม ณ วัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือศึกษารายละเอียดและตรวจสอบกำหนดวันอบรมฯ ได้ทาง **https://www.stou.ac.th** เลือกบริการนักศึกษา → นักศึกษาปริญญาตรี → การเรียนการสอน → การอบรมเข้มประสบการณ์วิชาชีพ

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี

ตามที่สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ได้ปิดรับนักศึกษาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต แขนงวิชาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา (หลักสูตร 4 ปี และ 2 ปีต่อเนื่อง) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 และมีจำนวนนักศึกษาคงค้างในหลักสูตรดังกล่าวน้อยมาก สาขาวิชาฯ จึง**ไม่อนุญาต**ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาในหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 67 ชุดวิชา เป็นชุดวิชาเลือกเสรีตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

ลำดับ	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
1	20101	พื้นฐานการศึกษา
2	20201	พัฒนศึกษา
3	20202	วิทยาการการสอน
4	20203	การศึกษากับชีวิตและชุมชน
5	20401	ประสบการณ์วิชาชีพศึกษาศาสตร์
6	21201	พฤติกรรมวัยเด็ก
7	21211	วิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปฐมวัยศึกษา
8	21311	พฤติกรรมการสอนปฐมวัยศึกษา
9	21312	สื่อการสอนระดับปฐมวัยศึกษา
10	21313	วรรณกรรมและลีลาคดีระดับปฐมวัยศึกษา
11	21321	พฤติกรรมการสอนประถมศึกษา
12	21322	สื่อการสอนระดับประถมศึกษา
13	21323	การสอนกลุ่มทักษะ 1 : ภาษาไทย
14	21324	การสอนกลุ่มทักษะ 2 : คณิตศาสตร์
15	21325	การสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา
16	21401	วรรณกรรมประถมศึกษา
17	21411	การสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตระดับปฐมวัยศึกษา
18	21412	การสร้างเสริมลักษณะนิสัยระดับปฐมวัยศึกษา
19	21413	การจัดการศูนย์และโรงเรียนปฐมวัยศึกษา
20	21421	การสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต
21	21422	การสอนกลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย
22	21423	การสอนกลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ
23	22151	ความคิดเชิงวิเคราะห์
24	22211	ภาษาไทย 1 : การใช้ภาษาสำหรับครู
25	22212	ภาษาไทย 2 : การประพันธ์สำหรับครู
26	22231	สังคมศึกษา 1 : ภูมิศาสตร์สำหรับครู
27	22232	สังคมศึกษา 2 : ประวัติศาสตร์สำหรับครู
28	22241	วิทยาศาสตร์ 1 : เคมี - ฟิสิกส์พื้นฐาน
29	22242	วิทยาศาสตร์ 2 : วิทยาศาสตร์กายภาพและเทคโนโลยี

ลำดับ	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
30	22251	คณิตศาสตร์ 1 : เซต ระบบจำนวน และเรขาคณิตวิเคราะห์
31	22252	คณิตศาสตร์ 2 : แคลคูลัสเบื้องต้น
32	22301	พฤติกรรมการสอนมัธยมศึกษา
33	22302	สื่อการสอนระดับมัธยมศึกษา
34	22303	การจัดระบบการสอนการงานและอาชีพ
35	22305	พฤติกรรมวัยรุ่น
36	22306	การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
37	22311	ภาษาไทย 3 : ภาษาศาสตร์สำหรับครู
38	22312	ภาษาไทย 4 : วรรณคดีสำหรับครู
39	22331	สังคมศึกษา 3 : เศรษฐศาสต์สำหรับครู
40	22332	สังคมศึกษา 4 : สังคมวิทยา-มานุษยวิทยา สำหรับครู
41	22341	วิทยาศาสตร์ 3 : แนวคิดวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
42	22342	วิทยาศาสตร์ 4 : โลกกับสิ่งมีชีวิต
43	22351	คณิตศาสตร์ 3 : เมตริกซ์ พีชคณิตนามธรรม เวกเตอร์ และความน่าจะเป็น
44	22352	คณิตศาสตร์ 4 : พัฒนาการของคณิตศาสตร์
45	22401	วรรณกรรมมัธยมศึกษา
46	22402	ประชากรและประชากรศึกษา
47	22403	วิทยาการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงเรียนและชุมชน
48	22411	การสอนภาษาไทย
49	22412	ภาษาไทย 5 : การอ่านสำหรับครู
50	22413	ภาษาไทย 6 : การเขียนสำหรับครู
51	22414	ภาษาไทย 7 : วรรณคดีวิจารณ์สำหรับครู
52	22415	ภาษาไทย 8 : คติชนวิทยาสำหรับครู
53	22431	การสอนสังคมศึกษา
54	22432	สังคมศึกษา 5 : ประวัติศาสตร์ไทยสำหรับครู
55	22433	สังคมศึกษา 6 : รัฐศาสตร์สำหรับครู
56	22434	จริยศึกษา
57	22441	การสอนวิทยาศาสตร์
58	22448	วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ 1
59	22449	วิทยาศาสตร์ชีวภาพกายภาพ 2
60	22451	การสอนคณิตศาสตร์
61	22452	แคลคูลัสขั้นสูงและสมการดิฟเฟอเรนเชียล
62	22455	ตรรกศาสตร์ เซต และทฤษฎีจำนวน
63	23304	โรงเรียนกับชุมชน
64	24402	การพัฒนาแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
65	24403	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาเตรียมประสบการณ์
66	24404	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาทักษะและสร้างเสริมประสบการณ์
67	24405	การวัดและประเมินผลกลุ่มวิชาเฉพาะ

เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาได้จากชุดวิชาหรือรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอบตามโครงการสัมฤทธิบัตรหรือในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือในระดับสูงกว่าปริญญาตรี **ยกเว้น**ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา

(2) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับชุดวิชาบังคับอื่นๆ ในหลักสูตรที่เรียน

(3) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการกำหนดคุณสมบัติและทักษะพื้นฐานไว้โดยเฉพาะ

(4) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่สภาวิชาการมีมติอนุมัติไม่ให้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี

(5) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาและมีการทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ หรือตามที่สภาวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพกำหนด

มหาวิทยาลัยได้กำหนดชุดวิชาที่**ไม่อนุญาต**ให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี ตามลักษณะดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ตารางชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
1. สาขาวิชาต่อไปนี้ 1.1 ศิลปศาสตร์ 1.2 นิเทศศาสตร์ 1.3 ศึกษาศาสตร์ 1.4 วิทยาการจัดการ 1.5 นิติศาสตร์ 1.6 วิทยาศาสตร์สุขภาพ 1.7 เศรษฐศาสตร์ 1.8 มนุษยนิเวศศาสตร์ 1.9 รัฐศาสตร์ 1.10 เกษตรศาสตร์และสหกรณ์ 1.11 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ทุกวิชาเอก	1. ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา 2. ชุดวิชา 11006 ภาษาจีนเพื่อการพาณิชย์ 3. ชุดวิชา 11007 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 4. ชุดวิชา 11008 ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการบริหาร 5. ชุดวิชา 11009 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 6. ชุดวิชา 11309 ทฤษฎีการสอนภาษา 7. ชุดวิชา 11312 ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพในประชาคมอาเซียน 8. ชุดวิชา 14111 ทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง 9. ชุดวิชา 14212 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 10. ชุดวิชา 14213 การอ่านภาษาอังกฤษ 1 11. ชุดวิชา 14214 การเขียนภาษาอังกฤษ 1 12. ชุดวิชา 14215 ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น 13. ชุดวิชา 14216 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 14. ชุดวิชา 14317 การอ่านภาษาอังกฤษ 2 15. ชุดวิชา 14318 หลักการแปล 16. ชุดวิชา 14319 ทักษะการแปลภาษาอังกฤษ 17. ชุดวิชา 14320 การออกเสียงภาษาอังกฤษ 18. ชุดวิชา 14421 การเขียนภาษาอังกฤษ 2 19. ชุดวิชา 14422 การนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผล 20. ชุดวิชา 16344 การพูดและการแสดงสำหรับวิทยุกระจายเสียง 21. ชุดวิชา 16360 การศึกษาชุมชนเพื่อการวิจัยและพัฒนา 22. ชุดวิชา 16423 การผลิตภาพยนตร์ขั้นสูง

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		23. ชุดวิชา 16426 การสร้างสรรค์งานโฆษณา 24. ชุดวิชา 16440 การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ 25. ชุดวิชา 16441 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 26. ชุดวิชา 16445 การจัดและการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น 27. ชุดวิชา 16446 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง 28. ชุดวิชา 16448 การผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น 29. ชุดวิชา 16449 การผลิตรายการโทรทัศน์ขั้นสูง 30. ชุดวิชา 16452 การผลิตภาพยนตร์เบื้องต้น 31. ชุดวิชา 16455 การรณรงค์และผลิตงานโฆษณา 32. ชุดวิชา 16457 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ 33. ชุดวิชา 16458 การสร้างสรรค์และผลิตงานประชาสัมพันธ์ 34. ชุดวิชา 16463 การวางแผน การออกแบบ และการผลิตสื่อชุมชน 35. ชุดวิชา 27104 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 36. ชุดวิชา 31306 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการโครงการเพื่องานก่อสร้าง 37. ชุดวิชา 31307 ทฤษฎีและการปฏิบัติการวางแผนงานก่อสร้าง 38. ชุดวิชา 31308 ทฤษฎีและปฏิบัติการสำรวจปริมาณและการประมาณราคางานก่อสร้าง 39. ชุดวิชา 31309 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการงานสนามในงานก่อสร้าง 40. ชุดวิชา 31412 ทฤษฎีและปฏิบัติการควบคุมและการตรวจงานก่อสร้าง 41. ชุดวิชา 31413 ทฤษฎีและปฏิบัติการจัดการเครื่องจักรกลงานก่อสร้าง 42. ชุดวิชา 32477 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการจัดการธุรกิจตัวแทนท่องเที่ยว 43. ชุดวิชา 32480 การจัดการห้องพักและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม 44. ชุดวิชา 32485 ความรู้เฉพาะอาชีพมัคคุเทศก์และการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 45. ชุดวิชา 33204 กฎหมายมหาชนสำหรับการบริหารการปกครองท้องที่ 46. ชุดวิชา 33206 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และการจัดการการตลาด 47. ชุดวิชา 33209 สัมมนากฎหมายสำหรับนักปกครองท้องที่

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		48. ชุดวิชา 33210 สัมมนาการบริหารการปกครองท้องที่ 49. ชุดวิชา 33305 กฎหมายแพ่ง พาณิชย์ และที่ดิน สำหรับนักปกครองท้องที่ 50. ชุดวิชา 33307 กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สำหรับนักปกครองท้องที่ 51. ชุดวิชา 33312 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม 52. ชุดวิชา 33445 ประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการปกครองท้องที่ 53. ชุดวิชา 33452 กฎหมายอาญาสำหรับนักปกครองท้องที่ 54. ชุดวิชา 33453 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ สำหรับนักปกครองท้องที่ 55. ชุดวิชา 33454 นโยบายสาธารณะ ยุทธศาสตร์และการวางแผนการบริหารการปกครองท้องที่ 56. ชุดวิชา 51109 การพยาบาลพื้นฐาน และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 57. ชุดวิชา 51110 การพยาบาลผู้ใหญ่ 58. ชุดวิชา 51111 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ 59. ชุดวิชา 51209 การพยาบาลเด็ก วัยรุ่น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 60. ชุดวิชา 51210 การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 1 61. ชุดวิชา 51211 การพยาบาลจิตเวช สุขภาพจิต และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 62. ชุดวิชา 51212 การพยาบาลมารดา ทารก การผดุงครรภ์ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 2 63. ชุดวิชา 51311 การพยาบาลอนามัยชุมชน การรักษาโรคเบื้องต้น และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 64. ชุดวิชา 51312 การพยาบาลผู้สูงอายุ และการฝึกปฏิบัติการพยาบาล 65. ชุดวิชา 51313 การฝึกปฏิบัติการพยาบาลเลือกสรร 66. ชุดวิชา 51314 ประสบการณ์วิชาชีพการพยาบาล 67. ชุดวิชา 52310 การฝึกปฏิบัติงานสาธารณสุขในชุมชน 68. ชุดวิชา 52311 การปฐมพยาบาลและการบำบัดโรคเบื้องต้น 69. ชุดวิชา 52315 การตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลฟื้นฟูและการส่งต่อ 70. ชุดวิชา 52316 การทำงานด้านสาธารณสุขในชุมชน

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		71. ชุดวิชา 52405 การฝึกงานการบำบัดโรคเบื้องต้นและสาธารณสุขชุมชน 72. ชุดวิชา 54113 สุขศาสตร์อุตสาหกรรม: การประเมิน 73. ชุดวิชา 54118 ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 74. ชุดวิชา 54125 การตรวจวัดและประเมินทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม 75. ชุดวิชา 54132 เทคโนโลยีวิศวกรรมความปลอดภัย 76. ชุดวิชา 55203 จุลชีววิทยา ปรสิตวิทยาและพยาธิสรีรวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย 77. ชุดวิชา 55204 เคมีเภสัชวัตถุ เภสัชวิทยาและพิษวิทยาสำหรับการแพทย์แผนไทย 78. ชุดวิชา 55307 การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย 79. ชุดวิชา 55311 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมและนวดแผนไทย 80. ชุดวิชา 55313 ผดุงครรภ์แผนไทย 81. ชุดวิชา 55314 เภสัชกรรมแผนไทย 1 82. ชุดวิชา 55315 นวดแผนไทย 2 83. ชุดวิชา 55316 การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย 84. ชุดวิชา 55317 เวชกรรมแผนไทย 1 85. ชุดวิชา 55318 เวชกรรมแผนไทย 2 86. ชุดวิชา 55319 การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย 87. ชุดวิชา 55320 ร่างกายมนุษย์ 88. ชุดวิชา 55321 เภสัชกรรมแผนไทย 2 89. ชุดวิชา 55322* ร่างกายมนุษย์ 90. ชุดวิชา 55324* การฝึกปฏิบัติเภสัชพฤกษศาสตร์และเภสัชกรรมแผนไทย 91. ชุดวิชา 55325* นวดแผนไทย 1 92. ชุดวิชา 55327* ผดุงครรภ์แผนไทย 93. ชุดวิชา 55328* เภสัชกรรมแผนไทย 1 94. ชุดวิชา 55329* นวดแผนไทย 2 95. ชุดวิชา 55330* การฝึกปฏิบัตินวดแผนไทย 96. ชุดวิชา 55331* เวชกรรมแผนไทย 1 97. ชุดวิชา 55332* เวชกรรมแผนไทย 2 98. ชุดวิชา 55333* การฝึกปฏิบัติเวชกรรมแผนไทย 99. ชุดวิชา 55334* เภสัชกรรมแผนไทย 2 100. ชุดวิชา 55401 การวิจัยทางการแพทย์แผนไทย 101. ชุดวิชา 55402 ผดุงครรภ์แผนไทยและการฝึกปฏิบัติผดุงครรภ์แผนไทย

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
		102. ชุดวิชา 71205 เคมีและจุลชีวทางอาหาร 103. ชุดวิชา 71304 ชีวเคมีและจุลชีววิทยาของอาหาร 104. ชุดวิชา 91458 การจัดการสิ่งแวดล้อมป่าไม้ 105. ชุดวิชา 93446 การจัดการการผลิตสุกรและสัตว์ปีก *(มี ฝึกปฏิบัติ)* 106. ชุดวิชา 93447 การจัดการการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง *(มี ฝึกปฏิบัติ)* 107. ชุดวิชา 93455 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตพืช 108. ชุดวิชา 93460 การฝึกปฏิบัติการจัดการการผลิตสัตว์ 109. ชุดวิชา 94466 การเริ่มต้นธุรกิจ การตัดสินใจ และการจัดการความเสี่ยงในธุรกิจการเกษตร 110. ชุดวิชา 96408 การจัดการระบบฐานข้อมูล 111. ชุดวิชา 96413 การออกแบบและพัฒนาเว็บ 112. ชุดวิชา 96414 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 113. ชุดวิชา 97216 เทคโนโลยีกระบวนการพิมพ์ 114. ชุดวิชา 97315 เครื่องมือและเครื่องจักรกลการผลิต 115. ชุดวิชา 97316 เทคโนโลยีในการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม 116. ชุดวิชา 97318 การออกแบบทางการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ 117. ชุดวิชา 97320 นวัตกรรม การออกแบบเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ 118. ชุดวิชา 99323 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับวิทยาการข้อมูล 119. ชุดวิชา 97403 เทคโนโลยีก่อนพิมพ์ 120. ชุดวิชา 97406 เทคนิคหลังพิมพ์ 121. ชุดวิชา 97431 เทคโนโลยีการแปรรูปบรรจุภัณฑ์ 122. ชุดวิชา 97434 เทคโนโลยีหลังพิมพ์ 123. ชุดวิชา 99311 ระบบสำนักงานอัตโนมัติและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 124. ชุดวิชา 99412 หลักการและการบริหารเครือข่าย 125. ชุดวิชา 99413 การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง 126. ชุดวิชา 99420 การโปรแกรมเว็บ 127. ชุดวิชา 99421 การโปรแกรมเชิงวัตถุ 128. ชุดวิชา 99422 การโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่
ศิลปศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
นิเทศศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
ศึกษาศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
วิทยาการจัดการ	หลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 30204 องค์การและการจัดการ 3. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 4. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 5. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้
	หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต (ทุกวิชาเอก)	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร 3. ชุดวิชา 30204 องค์การและการจัดการ 4. ชุดวิชา 30206 กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร 1 5. ชุดวิชา 32204 การบัญชีขั้นต้น 6. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 7. ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ 8. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 9. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้
	หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ทุกวิชาเอก)	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 13322 การบัญชีและกฎหมายธุรกิจ 3. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 4. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ 5. ชุดวิชา 81417 การบริหารและการพัฒนาองค์การ
	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 13322 การบัญชีและกฎหมายธุรกิจ 3. ชุดวิชา 30201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร 4. ชุดวิชา 30203 การเงินธุรกิจและการภาษีอากร 5. ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ 6. ชุดวิชา 81416 การบริหารงานบุคคลภาครัฐ 7. ชุดวิชา 96411 ระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้

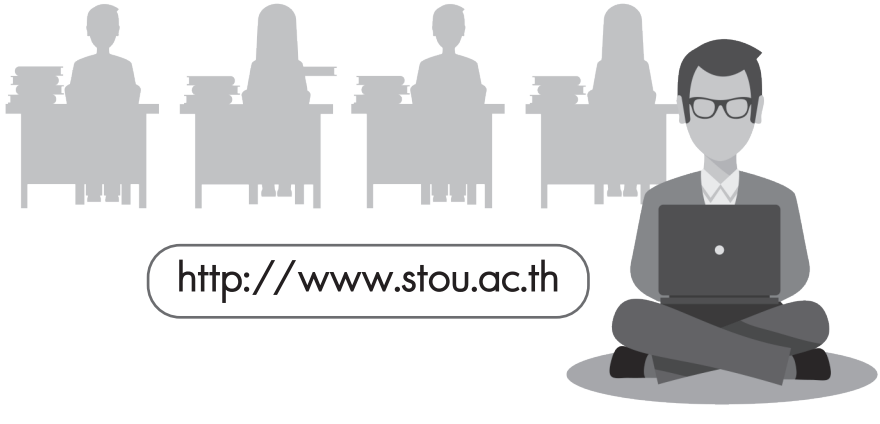
สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
นิติศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 40103 กฎหมายเกษตร 4. ชุดวิชา 40205 กฎหมายธุรกิจ 5. ชุดวิชา 52204 กฎหมายสาธารณสุขและนิติเวชศาสตร์ 6. ชุดวิชา 70203 หลักกฎหมายและเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 7. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว 8. ชุดวิชา 81427 กฎหมายอาญาสำหรับรัฐศาสตร์ 9. ชุดวิชา 81428 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและพยานหลักฐานสำหรับรัฐศาสตร์
วิทยาศาสตร์สุขภาพ		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์
	แขนงวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 2 ปี สำหรับผู้สำเร็จประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตั้งแต่โครงสร้างหลักสูตรปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 52305 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
เศรษฐศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
มนุษยนิเวศศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์

สาขาวิชา	แขนงวิชา/วิชาเอก	ชุดวิชาที่ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นชุดวิชาเลือกเสรี
รัฐศาสตร์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 32304 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 4. ชุดวิชา 33304 การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5. ชุดวิชา 33423 การบริหารแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นและชนบท 6. ชุดวิชา 33443 การบริหารการเปลี่ยนแปลง 7. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
เกษตรศาสตร์และสหกรณ์		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์ 3. ชุดวิชา 72399 การฝึกงานด้านพัฒนาการมนุษย์และครอบครัว
	แขนงวิชาการเกษตร วิชาเอกการจัดการการผลิตสัตว์ สำหรับนักศึกษาโครงสร้างหลักสูตรก่อนปีการศึกษา 2555	1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 93462 การจัดการผลิตสุกรและสัตว์ปีก 3. ชุดวิชา 93463 การจัดการผลิตสัตว์เคี้ยวเอื้อง
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		1. ชุดวิชาตามสาขาวิชาในข้อ 1 (จำนวน 128 ชุดวิชา) 2. ชุดวิชา 11310 ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐศาสตร์

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากเอกสารหลักสูตรการศึกษา

ของสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้

ในการตอบรับเป็นนักศึกษา หรือที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย



การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคล ด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk-in Exam)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชโดยสำนักทะเบียนและวัดผล ให้มีการสอบไล่อีกรูปแบบหนึ่ง เป็นระบบสอบด้วยคอมพิวเตอร์ที่เอื้อประโยชน์ให้กับนักศึกษาที่พร้อมจะสอบในชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน โดยไม่ต้องรอสอบไล่ประจำภาคการศึกษา รูปแบบการสอบนี้เรียกว่า **การสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ หรือ Walk-in Exam** มหาวิทยาลัยได้เปิดสอบครั้งแรกในภาคปลาย ปีการศึกษา 2553 จนถึงปัจจุบัน

นักศึกษาที่เข้าสอบ Walk-in Exam ซึ่งจะเปิดสอบก่อนสอบไล่ประจำภาคประมาณ 1 เดือน จะทราบผลการสอบของชุดวิชานั้นทันทีเมื่อสอบเสร็จ (สำหรับชุดวิชาที่มีข้อสอบปรนัยเพียงอย่างเดียว) นักศึกษาที่สอบผ่านในระบบ Walk-in Exam จึงไม่ต้องเข้าสอบไล่ประจำภาคอีก แต่หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านในระบบ Walk-in Exam สามารถเข้าสอบไล่ประจำภาคการศึกษาได้ตามปกติ และหากยังสอบไล่ไม่ผ่านก็สามารถลงทะเบียนสอบซ่อมได้อีก นับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับการศึกษาในระบบทางไกล

ชุดวิชาที่เปิดสอบในแต่ละภาคการศึกษา ตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://www.stou.ac.th

คุณสมบัติของผู้สมัครสอบ.....

เป็นนักศึกษาของ มสธ. หรือผู้เรียนโครงการสัมฤทธิบัตรรุ่นที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาที่เปิดสอบ Walk-in Exam ในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาที่เลือกแผนการเรียน ก1 ก2 และ ก3 สมัครสอบ Walk-in Exam ได้ แต่ละชุดวิชาเลือกสอบได้ 1 คาบ

วิธีการสมัครสอบ.....

กรอกใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยที่ http://www.stou.ac.th ภายใต้หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ มสธ. แล้วคลิกที่เมนู **สมัครสอบตามความพร้อมของนักศึกษารายบุคคลด้วยคอมพิวเตอร์ (Walk–in Exam)**

ค่าธรรมเนียมสอบ.....

ชุดวิชาละ 300 บาท ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทั่วประเทศ และ KTB Online ค่าธรรมเนียมครั้งละ 10 บาท

ช่วงเวลาการรับสมัคร.....

ภาคต้น ประมาณกลางเดือนกันยายน ถึงกลางเดือนธันวาคม

ภาคปลาย ประมาณกลางเดือนมีนาคม ถึงกลางเดือนมิถุนายน

ช่วงเวลาและสถานที่สอบ.....

ภาคต้น เสาร์-อาทิตย์ ตลอดเดือนธันวาคม

ภาคปลาย เสาร์-อาทิตย์ ตลอดเดือนมิถุนายน

สอบวันละ 2 คาบ คาบแรกเวลา 09.00–12.00 น. คาบที่สองเวลา 13.30–16.30 น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 6-8 ชั้นลอย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มสธ. เพชรบุรี นครสวรรค์ อุดรธานี จันทบุรี นครศรีธรรมราช ลำปาง อุบลราชธานี สุโขทัย นครนายก และยะลา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในระดับการศึกษาขั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษาของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๑๕ (๒) และ (๓) และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ และสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ มติ และระเบียบอื่นใดในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

"ผู้ช่วยนายทะเบียน" หมายความว่า ผู้ที่นายทะเบียนมอบหมายให้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

"การเทียบแทน" หมายความว่า การนำชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระใกล้เคียง ครอบคลุมหรือคล้ายคลึงกันซึ่งได้ถูกกำหนดมาให้ใช้แทนกัน

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล เป็นนายทะเบียนตามข้อบังคับนี้ และจะให้มีผู้ช่วยนายทะเบียนคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้

การแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนให้นายทะเบียนเป็นผู้เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ผู้ช่วยนายทะเบียนให้หมดวาระพร้อมนายทะเบียน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และการวินิจฉัยชี้ขาดนี้ให้เป็นที่สุด

หมวดที่ ๑
การจัดการศึกษา

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ คือ ภาคต้นและภาคปลาย และอาจจัดให้มีการศึกษาภาคพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ต่อจากภาคปลายอีกหนึ่งภาคก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ภาคการศึกษาของหลักสูตรใดมีการจัดการศึกษาแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยระบบการศึกษาทางไกล โดยให้กำหนดสาระทางวิชาการผ่านสื่อการสอนทางไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอย่างอื่นที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถศึกษาด้วยตนเอง โดยไม่เข้าห้องเรียนตามปกติและอาจจัดให้มีการสอนทบทวนเป็นครั้งคราว หรือจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการอื่นๆ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริการทางวิชาการแก่นักศึกษา โดยมีศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ให้บริการการศึกษา

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยจัดหลักสูตรระดับปริญญาตรีเป็นสองหลักสูตรคือ

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๒) หลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

ในการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยอาจให้อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรแก่นักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้มีระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยจำแนกตามระดับวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร และให้มีเวลาการศึกษาทั้งหมดไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งและประสงค์จะศึกษาต่อตามโครงสร้างหลักสูตร นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอต่ออายุสถานภาพนักศึกษาต่อนายทะเบียน

ทั้งนี้ การต่ออายุสถานภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๑๒ นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ หรือโอนชุดวิชา มีเวลาการศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ ให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

(๒) นักศึกษาซึ่งได้รับการโอนชุดวิชาให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้

(๓) นักศึกษาที่เทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ พร้อมการขอโอนชุดวิชาหรือเทียบแทนชุดวิชาจากหลักสูตรหนึ่งไปยังหลักสูตรหนึ่ง ให้มีสิทธิที่จะศึกษาได้ไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาในการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร และต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือการเทียบประสบการณ์ หรือโอนชุดวิชาหรือสมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชาบางชุดวิชาเพิ่มเติมจากหลักสูตรปกติ หรือสมัครเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิการศึกษาที่ได้รับการยกเว้นชุดวิชาบางชุดวิชาให้นั้น ให้มีระยะเวลาในการศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาซึ่งได้รับการเทียบแทนในหลักสูตรเดิม หลักสูตรใหม่ หรือ หลักสูตรปรับปรุงตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้มีสิทธิที่จะศึกษาโดยนับเวลาต่อเนื่องจากหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๑

ข้อ ๑๓ เมื่อมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี หากนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเดิมที่สมัคร นักศึกษาจะถูกโอนจากหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรที่ปรับปรุง โดยนับเวลาต่อเนื่องจากหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๑

มหาวิทยาลัยจะโอนผลการศึกษาจากหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรที่ปรับปรุง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การโอนผลการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยจัดรายวิชาในระดับปริญญาตรีเป็นชุด เรียกว่า ชุดวิชา แต่ละชุดวิชามีค่า ๖ หน่วยกิต และนักศึกษาต้องศึกษาชุดวิชาดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี นักศึกษาจะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุดวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาที่ศึกษาและตามวุฒิที่ใช้ในการสมัคร

(๒) หลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง นักศึกษาจะต้องศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุดวิชา ตามโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาที่ศึกษา และตามวุฒิที่ใช้ในการสมัคร

ในกรณีที่หลักสูตรใดมีเหตุผลอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้การจัดรายวิชาในแต่ละชุดวิชาให้มีค่าหน่วยกิตแตกต่างจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๒
การรับเข้าศึกษาและสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๑๕ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่สำเร็จมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(๒) เป็นผู้ที่สำเร็จอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๓) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือผู้ที่ศึกษาตามอัธยาศัย และได้รับการเทียบโอนผลการศึกษาซึ่งสภาวิชาการพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

(๔) ผู้ที่สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองและมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) เป็นผู้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

ข้อ ๑๖ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ ต้องไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา หรือเคยถูกถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

บุคคลซึ่งเคยถูกถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เนื่องจากความประพฤติเสื่อมเสียจะกลับเข้าศึกษาใหม่ได้เป็นรายกรณี หากสภาวิชาการพิจารณาเห็นสมควรให้เข้าศึกษา เมื่อพ้นกำหนด ๕ ปี นับแต่วันประกาศถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือเป็นนักศึกษาโครงการความร่วมมือในการจัดการศึกษาให้พิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยจะรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖ เข้าศึกษาโดยไม่มีการสอบคัดเลือก

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาสามารถสมัครเป็นนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีได้เพียงหลักสูตรเดียว และให้เป็นไปตามระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๑๙ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้นั้นเป็นนักศึกษาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๒๐ สถานภาพการเป็นนักศึกษาสิ้นสุดลงด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๕ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖

(๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีโทษถึงขั้นให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา

(๖) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๗) ได้รับอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าศึกษาต่อ

(๘) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและมีโทษถึงขั้นให้ออก

(๙) ปลอมแปลงเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัคร ทำหน้าที่ตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัครของผู้นั้น รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการตรวจสอบคุณสมบัติและการมีลักษณะต้องห้ามของนักศึกษา

องค์ประกอบ วิธีการได้มาของคณะกรรมการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัคร ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนผู้ใดเป็นนักศึกษาแล้วให้ดำเนินการตรวจสอบวุฒิการศึกษาและเอกสารประกอบคุณสมบัติวุฒิการศึกษาที่นักศึกษาใช้สมัครของผู้นั้นให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่ได้รับผู้นั้นเข้าศึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่อาจตรวจสอบภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้เสนอต่ออธิการบดีเพื่อขยายเวลาออกไปได้เป็นคราวๆ คราวละไม่เกิน ๖ เดือน

ข้อ ๒๒ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชต้องปฏิบัติตามวินัยนักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โทษทางวินัยที่จะลงโทษ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษทางวินัย หลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาลงโทษทางวินัยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๓ สถานภาพของนักศึกษาในแต่ละชั้นปีให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่สอบไล่ได้น้อยกว่า ๖ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

(๒) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๖ ชุดวิชาขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๒ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒

(๓) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๑๒ ชุดวิชาขึ้นไป แต่น้อยกว่า ๑๘ ชุดวิชา ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

(๔) นักศึกษาที่สอบไล่ได้ตั้งแต่ ๑๘ ชุดวิชาขึ้นไป ให้เทียบเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

หมวดที่ ๓
การลงทะเบียน และการลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๔ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติอย่างน้อย ๑ ชุดวิชา แต่ไม่เกิน ๓ ชุดวิชา จนกว่าจะครบจำนวนชุดวิชาตามหลักสูตรในสาขาวิชาที่ศึกษา

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ให้ลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนดได้โดยเสียค่าธรรมเนียมเพิ่ม ทั้งนี้ ต้องก่อนวันสอบไล่ประจำภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประสงค์จะลาพักการศึกษา หากจะรักษาสถานภาพนักศึกษาไว้ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่ลงทะเบียนชุดวิชาใดเป็นครั้งแรก หรือ ลงทะเบียนชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเนื้อหาจะต้องชำระค่าวัสดุการศึกษาของชุดวิชานั้นตามอัตราที่กำหนด พร้อมกับการลงทะเบียนเรียน เว้นแต่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๗ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาที่ศึกษาได้ต่อเมื่อเหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาไม่เกิน ๓ ชุดวิชาสุดท้ายของหลักสูตร

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่สอบไล่ไม่ผ่านชุดวิชาใดในการประเมินผลตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หากประสงค์จะลงทะเบียนสอบซ่อม ให้ลงทะเบียนสอบซ่อม ในภาคการศึกษาที่สอบไม่ผ่าน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ภาคพิเศษไม่มีการสอบซ่อม

นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านในชุดวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนชุดวิชานั้นจนกว่าจะสอบได้ เว้นแต่นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านในชุดวิชาเลือกจะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาชุดนั้นซ้ำอีกหรือเลือกเรียนชุดวิชาเลือกชุดวิชาอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ประสงค์จะเพิ่มชุดวิชา ให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มชุดวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเมื่อเพิ่มชุดวิชาใดแล้วจำนวนชุดวิชาในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินจำนวน ๓ ชุดวิชา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาที่ประสงค์จะเพิ่มหรือถอนชุดวิชาใด ให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มหรือถอนชุดวิชานั้นต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เว้นแต่ภาคพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ไม่มีการเพิ่มหรือถอนชุดวิชา

มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าวัสดุการศึกษา ในการถอนชุดวิชานั้นให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยประกาศไม่เปิดการเรียนการสอนชุดวิชาในภาคการศึกษาใด ภายหลังจากที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่เคยลงทะเบียนเรียนในชุดวิชานั้นและมหาวิทยาลัยจะคืนค่าลงทะเบียนชุดวิชานั้นให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๓๒ นักศึกษาซึ่งมีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องลาพักการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ลาพักการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน แต่ในกรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษามากกว่าสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้ยื่นคำร้องขอลาพักต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นคราวๆ ไป

หลักเกณฑ์และวิธีการลาพักการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียน การเพิ่มชุดวิชา และการถอนชุดวิชาจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

การลงทะเบียน การเพิ่มชุดวิชา และการลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๔ การดำเนินกิจกรรมในหมวดนี้ ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

หมวดที่ ๔
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ ให้มีการวัดและประเมินผลการศึกษาทุกชุดวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา โดยแต่ละชุดวิชาอาจมีวิธีการ ดังนี้

(๑) การให้คะแนนระหว่างเรียน

(๒) การให้คะแนนการฝึกภาคปฏิบัติ

(๓) การสอบประจำภาคการศึกษา

(๔) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมวิชาชีพตามที่สาขาวิชาต่างๆ จะกำหนดในช่วงก่อนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละชุดวิชาให้สาขาวิชาเป็นผู้กำหนดว่าชุดวิชาใดเป็นชุดวิชาเชิงทฤษฎีหรือชุดวิชาใดเป็นชุดวิชาเชิงปฏิบัติ หรือชุดวิชาที่มีเฉพาะภาคปฏิบัติ และให้มีอำนาจกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับการฝึกปฏิบัติและการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาตามลักษณะของแต่ละชุดวิชาที่สาขาวิชารับผิดชอบ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลที่มีการกำหนดสัดส่วนโดยสภาวิชาการ

ในกรณีที่สาขาวิชาใดเห็นว่าชุดวิชาที่สาขาวิชารับผิดชอบมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนแตกต่างจากที่หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เสนอต่อสภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบเป็นรายชุดวิชาไป

ประเภทข้อสอบ และจำนวนข้อสอบของแต่ละชุดวิชาให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบตามที่สาขาวิชาเสนอ

ข้อ ๓๗ การประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงทฤษฎีที่มีคะแนนระหว่างเรียน หากนักศึกษาสอบไล่ไม่ผ่านให้นำคะแนนระหว่างเรียนดังกล่าวไปรวมกับคะแนนในการสอบซ่อมของภาคการศึกษานั้น

หากสอบซ่อมไม่ผ่านอีกให้ลงทะเบียนเรียนและทำคะแนนระหว่างเรียนใหม่

ข้อ ๓๘ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๙ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๐ การประเมินผลของแต่ละชุดวิชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๑ การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบการให้ลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละชุดวิชาดังนี้

ลำดับขั้น	ความหมาย
H	เกียรตินิยม (Honor)
S	ผ่าน (Satisfactory)
U	ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

ข้อ ๔๒ หลักเกณฑ์วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๓ การนับชุดวิชาสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะชุดวิชาที่นักศึกษาสอบได้ลำดับขั้น H และ S เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเป็นชุดวิชาที่เทียบเท่าชุดวิชาอื่นที่เรียนมาแล้วหรือที่กำลังเรียนอยู่ การนับชุดวิชาสะสมให้นับชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๔๔ เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดแล้ว และสอบไม่ผ่านมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับชุดวิชาสะสมในชุดวิชานั้นเฉพาะครั้งสุดท้ายได้เพียงครั้งเดียว โดยให้มีเครื่องหมาย * กำกับที่ลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้

ข้อ ๔๕ มหาวิทยาลัยจะบันทึกและรายงานผลการศึกษาในระหว่างการศึกษาตามลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ได้รับในทุกชุดวิชา ให้นักศึกษาทราบ

ข้อ ๔๖ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการสอบ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

หมวดที่ ๕
การโอนชุดวิชา

ข้อ ๔๗ การโอนผลการศึกษาของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เป็นการนำชุดวิชาที่นักศึกษาได้สอบผ่านแล้วหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับประกาศนียบัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือสัมฤทธิบัตรตามโครงการสัมฤทธิบัตร มาใช้และให้โอนได้ทุกชุดวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาใหม่

ในกรณีที่มีปัญหาในการโอนชุดวิชาตามความในหมวดนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเทียบผลการศึกษาและเทียบประสบการณ์วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่สิ้นสุดสถานภาพและไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถสมัครเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงได้ โดยนำชุดวิชาหรือรายวิชาที่ได้ศึกษาและสอบผ่านจากหลักสูตรเดิมมาเทียบแทนและโอนชุดวิชาเข้าสู่หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงได้

หมวดที่ ๖
การเทียบแทน

ข้อ ๔๙ ในกรณีที่มีการประกาศใช้หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ให้สาขาวิชาโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการกำหนดการเทียบแทนชุดวิชาหรือรายวิชา จากนั้นให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเทียบแทนชุดวิชาหรือรายวิชาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงแทนหลักสูตรเดิมให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๕๐ การบันทึกลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ได้รับในทุกชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการเทียบแทน ให้บันทึกลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่ขอเทียบแทนตามผลการสอบที่สอบผ่าน

ในกรณีที่มีการนำชุดวิชาหรือรายวิชามากกว่าหนึ่งชุดวิชาหรือรายวิชาเพื่อนำมาเทียบแทนต่อหนึ่งชุดวิชาหรือรายวิชา ให้บันทึกลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ที่มีค่าน้อยตามผลการสอบที่สอบผ่านของชุดวิชาหรือรายวิชาที่นำมาเทียบแทนกัน

หมวดที่ ๗
การย้ายสังกัดสาขาวิชา และการเปลี่ยนวิชาเอก

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายสังกัดสาขาวิชาหรือเปลี่ยนวิชาเอก สามารถกระทำได้ดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ประสงค์จะย้ายสังกัดสาขาวิชา หรือเปลี่ยนวิชาเอก

(๓) การย้ายสังกัดสาขาวิชา หรือเปลี่ยนวิชาเอกจะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ย้ายสังกัดสาขาวิชาหรือเปลี่ยนวิชาเอก ต้องศึกษาครบตามหลักสูตรของสาขาวิชาหรือวิชาเอกที่สังกัดใหม่ ทั้งนี้ ภายในกำหนดระยะเวลาที่เหลือของหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษา

หมวดที่ ๘
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๒ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สอบได้จำนวนชุดวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรและตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

(๒) มีระยะเวลาการศึกษาครบตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

(๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภาระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ มหาวิทยาลัยจะส่งใบตรวจสอบข้อมูลประวัตินักศึกษาและผลการเรียนให้นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลว่ามีความครบถ้วน ถูกต้องในภาคการศึกษาสุดท้ายที่คาดว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาก่อนยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา หากตรวจสอบแล้วมีข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับใบตรวจสอบข้อมูลประวัตินักศึกษาและผลการเรียนเพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข

ข้อ ๕๔ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ศึกษาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๕ นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สอบได้จำนวนชุดวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยเริ่มประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้จัดส่งเอกสารสำคัญให้นักศึกษาต่อไป

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติเลื่อนภาคการสำเร็จการศึกษา ก่อนวันสอบประจำภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสอบได้ชุดวิชาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร

ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงคำนำหน้าชื่อ-ชื่อ-ชื่อสกุล ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาให้นักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๖ สภาวิชาการเป็นผู้ให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๗ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันถัดจากวันสิ้นสุดการสอบประจำภาคการศึกษาสุดท้าย เป็นวันสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๘ มหาวิทยาลัยจะบันทึกและรายงานผลการสำเร็จการศึกษาในใบรายงานผลการศึกษาตามลำดับขั้นความสามารถในการเรียนรู้ในชุดวิชาที่สอบผ่านถึงภาคการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาเทียบงานรายวิชา หรือเทียบผลการเรียนรู้ หรือเทียบประสบการณ์ จะบันทึกผลการศึกษาเป็น CL และให้นับเป็นชุดวิชาสะสมโดยไม่คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๕๙ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

(ก) เป็นผู้สอบได้ชุดวิชาครบตามหลักสูตร ภายในกำหนดเวลาในหลักสูตรการศึกษานั้น ๆ

(ข) ไม่เคยสอบได้คะแนนลำดับขั้น U

(ค) ไม่เคยเรียนซ้ำชุดวิชาใด เพื่อยกระดับคะแนน

(ง) มีชุดวิชาสะสมของลำดับขั้น H เป็นจำนวนตั้งแต่สามในสี่ขึ้นไปของชุดวิชาทั้งหมด

(๒) เกียรตินิยมอันดับสอง

(ก) เป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ (๑) (ก) (ข) และ (ค)

(ข) เป็นผู้ที่มีชุดวิชาสะสมของลำดับขั้น H เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของชุดวิชาสะสมทั้งหมด

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบงานรายวิชา เทียบผลการเรียนรู้หรือเทียบประสบการณ์หรือโอนชุดวิชาไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๑ บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะได้รับเหรียญทองเกียรตินิยม

บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง จะได้รับเหรียญเงินเกียรตินิยม

บัณฑิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในสาขาวิชาใดในปีการศึกษาใดจะได้รับเข็มทองคำตรีศรเป็นรางวัลผลการเรียนยอดเยี่ยมในสาขาวิชานั้น

ข้อ ๖๒ กรณีที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๓ ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์ที่จะขอรับอนุปริญญาในสาขาวิชาที่ไม่มีหลักสูตรอนุปริญญาไว้โดยเฉพาะ นักศึกษาจะต้องสอบได้ชุดวิชาบังคับไม่น้อยกว่าสามในสี่ของชุดวิชาบังคับที่กำหนดไว้ในหลักสูตรปริญญาตรีที่ตนจะขอรับอนุปริญญา

หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับอนุปริญญา ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ ๖๔ เมื่อมหาวิทยาลัยได้พิจารณาวินิจฉัยในเรื่องใดแล้ว และถ้าหากนักศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องใดให้มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยต่อสภามหาวิทยาลัย ได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำวินิจฉัย หรือคำสั่งแล้วแต่กรณี

หลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๕ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ต้องออกตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551

เพื่อให้การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 และข้อ 33 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2547 อธิการบดีจึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การลงทะเบียนและการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"ค่าธรรมเนียมการศึกษา" หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาในการขอรับบริการจากมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าชุดวิชา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

"ค่าวัสดุการศึกษา" หมายความว่า เงินที่นักศึกษาจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นค่าเอกสารการสอน สื่อประกอบการสอน แบบฝึกปฏิบัติ อุปกรณ์การศึกษา และเอกสารทางการศึกษาอื่นๆ

"การลงทะเบียน" หมายความว่า การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการเปลี่ยนแปลงชุดวิชา

ข้อ 4 การดำเนินการตามระเบียบนี้ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าวัสดุการศึกษา หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่นักศึกษาอันเนื่องมาจากความผิดพลาดหรือความคลาดเคลื่อนในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเมื่อมีการร้องขอจากนักศึกษา โดยต้องได้รับอนุญาตคืนเงิน หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนจากนายทะเบียนเป็นรายกรณีไป

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 6 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 7 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษามาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียน และนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดเป็นครั้งแรกต้องชำระค่าวัสดุการศึกษาของชุดวิชานั้นพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนด้วย

ข้อ 8 นักศึกษาที่สอบไล่ไม่ผ่านในชุดวิชาใดในภาคการศึกษาใด และประสงค์จะลงทะเบียนสอบซ่อมในชุดวิชานั้นให้ลงทะเบียนสอบซ่อมของภาคการศึกษานั้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 10 นักศึกษาที่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนดและไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมลงทะเบียนเรียนล่าช้าคือ

(1) นักศึกษาที่เหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาในหลักสูตรไม่เกินสามชุดวิชาสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติ ซึ่งชุดวิชาที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้จะต้องเป็นชุดวิชาที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านจากการสอบซ่อมในภาคการศึกษาที่ผ่านมา หรือ

(2) นักศึกษาที่เหลือชุดวิชาที่จะต้องศึกษาในหลักสูตรเป็นชุดวิชาสุดท้ายของภาคการศึกษาพิเศษที่ผ่านมา และสอบไม่ผ่านในภาคการศึกษาพิเศษนั้น

นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ตามวรรคหนึ่งก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่ายี่สิบวัน ถ้าพ้นกำหนดนี้แล้วนักศึกษาไม่มีสิทธิขอลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด

การลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนดตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาจะต้องสำเนาใบแจ้งผลการสอบซ่อมหรือการสอบภาคพิเศษไปพร้อมกับการขอลงทะเบียนเรียน

ข้อ 11 ห้ามนักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าในชุดวิชาเชิงปฏิบัติหรือชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้สอบผ่านภาคปฏิบัติแล้วเท่านั้น

ข้อ 12 นักศึกษาที่ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่สาขาวิชากำหนดแล้ว แต่มีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเกินโครงสร้างหลักสูตรในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินโครงสร้างหลักสูตรต่อนายทะเบียนมาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่เรียนเกินโครงสร้างหลักสูตร

หมวด 2
การเพิ่มชุดวิชา การถอนชุดวิชา และการเปลี่ยนแปลงชุดวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้วประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชา ให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ห้ามนักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนเรียนและได้สอบผ่านภาคปฏิบัติแล้วเท่านั้น

ข้อ 14 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเพื่อขอเพิ่มชุดวิชาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอเพิ่มชุดวิชาล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการขอเพิ่มชุดวิชาล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 15 ภายหลังจากที่ได้รับทราบผลการลงทะเบียนเรียนและเพิ่มชุดวิชาในภาคการศึกษาใดแล้ว หากนักศึกษาประสงค์จะถอนชุดวิชาใด ให้ยื่นคำร้องขอถอนชุดวิชาต่อนายทะเบียนก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ข้อ 16 นักศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วด้วยวิธีการเพิ่มชุดวิชาหรือถอนชุดวิชา

หากนายทะเบียนตรวจสอบพบข้อผิดพลาดซึ่งต้องมีเหตุแห่งการเปลี่ยนแปลงชุดวิชาให้นายทะเบียนแจ้งให้นักศึกษาทราบโดยพลันเพื่อให้นักศึกษาดำเนินการเพิ่มชุดวิชาหรือถอนชุดวิชาภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนกำหนด

ข้อ 17 ให้นำความในข้อ 7 มาใช้บังคับแก่การลงทะเบียนเพื่อการเพิ่มชุดวิชา และการถอนชุดวิชาในหมวดนี้โดยอนุโลม

หมวด 3
การลาพักการศึกษา

ข้อ 18 นักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียนและประสงค์จะลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อนายทะเบียนพร้อมชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามภาคการศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา แต่ต้องไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ทั้งนี้ต้องยื่นคำร้องภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่าสองภาคการศึกษาปกติติดต่อกันให้แจ้งความประสงค์และเหตุผลมาในคำร้องพร้อมทั้งชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาให้ครบถ้วนตามจำนวนภาคการศึกษาที่ลาพัก ในกรณีนี้ให้นายทะเบียนพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นก่อนอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ 19 นักศึกษาที่ไม่ได้ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาล่าช้าก่อนการสอบไล่ในภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือน

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาล่าช้า ตามวรรคหนึ่งก็ได้

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้องตามวรรคหนึ่งแล้ว นักศึกษาไม่ได้ดำเนินการลาพักการศึกษาต่อนายทะเบียน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 20 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษาขึ้นไปและไม่ได้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาภายในกำหนดเวลา และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการคัดชื่อนักศึกษาออกจากทะเบียนนักศึกษา หากประสงค์จะขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งชำระค่าบำรุงการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพในภาคการศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจนครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 21 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดแล้ว จะขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วนั้นไม่ได้ แต่สามารถขอถอนชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วได้ตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 22 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจากเป็นชุดวิชาที่นักศึกษารอผลการสอบซ่อมหรือผลการสอบภาคพิเศษ หากชุดวิชาดังกล่าวสอบไม่ผ่านและเป็นชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้นให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาพร้อมลำเนาใบแจ้งผลการสอบซ่อมหรือการสอบภาคพิเศษไปพร้อมกับการขอลาพักการศึกษาล่าช้า โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาล่าช้า

ข้อ 23 การยกเลิกการลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องขอถอนการลาพักการศึกษามาพร้อมกับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ภายในกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนเรียน โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการลาพักการศึกษาให้นักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2551

(ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าวัสดุการศึกษา หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษา อันเนื่องมาจากความผิดพลาด หรือความคลาดเคลื่อนในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเมื่อมีการร้องขอจากนักศึกษาโดยต้องได้รับอนุมัติคืนเงินหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนจากนายทะเบียนเป็นรายกรณีไป

ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา
ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าวัสดุการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ตลอดจนให้ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษารวมอยู่ในฉบับเดียวกันโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตรา นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย เงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๕

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๗

สำเนา

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

"ค่าบำรุงการศึกษา" หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญา เป็นรายภาคการศึกษา

"ค่าธรรมเนียมการศึกษา" หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญา ในการขอรับบริการจากมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมในการสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

"ค่าวัสดุการศึกษา" หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญาซึ่งเป็นค่าเอกสารการสอน ดีวีดี ซีดีเสียง ซีดีมัลติมีเดีย แบบฝึกปฏิบัติ อุปกรณ์การศึกษา และเอกสารทางการศึกษาอื่นๆ

ข้อ ๕ ให้กำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา ดังต่อไปนี้

(ก) ค่าบำรุงการศึกษา สำหรับภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาพิเศษ ภาคการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

(ข) ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ๘๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัตินักศึกษาตลอดอายุการเป็นนักศึกษา คนละ ๑๐๐ บาท

(๓) ค่าระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน ชุดละ ๑๕๐ บาท

(๔) ค่าระเบียบการสมัครเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาที่สมัครผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ครั้งละ ๑๐๐ บาท

(๕) ค่าธรรมเนียมสอบซ่อม ชุดวิชาละ ๒๐๐ บาท

(๖) ค่าธรรมเนียมการออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ ครั้งละ ๑๐๐ บาท

(๗) ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพ ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ ๕๐๐ บาท

(๘) ค่าธรรมเนียมการต่ออายุสถานภาพนักศึกษา ครั้งละ ๓๐๐ บาท

(๙) ค่าธรรมเนียมการโอนชุดวิชา ชุดวิชาละ ๒๐๐ บาท

(๑๐) ค่าธรรมเนียมการออกใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๑) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองการศึกษา ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๒) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษาอนุปริญญา ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๓) ค่าธรรมเนียมการออกใบรายงานผลการศึกษาอนุปริญญา (Transcript) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๔) ค่าธรรมเนียมการออกใบแปล ใบรับรองการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๕) ค่าธรรมเนียมการออกใบแปล ใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรและสัมฤทธิบัตรเป็นภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๖) ค่าธรรมเนียมการออกใบแทนปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรและสัมฤทธิบัตร ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๗) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองอื่นๆ ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๘) ค่าธรรมเนียมคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ฉบับละ ๕๐ บาท

(๑๙) ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาเอกสารการศึกษา ฉบับละ ๑๐ บาท

(๒๐) ค่าธรรมเนียมการรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับละ ๑๐ บาท

(๒๑) ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนอนุปริญญา คนละ ๒๐๐ บาท

(๒๒) ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต คนละ ๘๐๐ บาท

(ค) ค่าวัสดุการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) ค่าชุดวิชา ชุดวิชาละ ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าวัสดุการศึกษา ชุดวิชาละ ๗๐๐ บาท

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดอัตราเรียกเก็บเงินค่าวัสดุการศึกษาประกอบชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษาเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ค่าวัสดุการศึกษาเสริมทักษะ และค่าธรรมเนียมอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งก็ได้

ในกรณีที่นักศึกษาที่สอบผ่านภาคปฏิบัติ แต่สอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนใหม่ไม่ต้องชำระค่าวัสดุกิจกรรมในการอบรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ เว้นแต่เป็นชุดวิชาที่มีการปรับปรุงเอกสารการสอน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่โดยต้องชำระเงินค่าชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษา และค่าวัสดุกิจกรรม และต้องสอบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่

ข้อ ๖ นักศึกษาจะต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ภายในเวลาและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษามีความประสงค์ลงทะเบียนเรียนในชุดวิชาที่กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี แต่สอบผ่านในภาคปฏิบัติแล้ว นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าวัสดุกิจกรรมในการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ เว้นแต่ชุดวิชานั้นมีการปรับปรุงเอกสารการสอน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนโดยชำระค่าชุดวิชา ค่าวัสดุการศึกษา และค่าวัสดุกิจกรรมตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจในการยกเว้นหรือลดค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญาตามระเบียบนี้ได้

กรณีตามวรรคหนึ่งเมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการไปแล้วให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีที่ต้องวินิจฉัยชี้ขาด ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วยเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา
ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ (๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของ (ค) ของข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และระดับต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) ค่าเอกสารการสอน ชุดวิชาละ ๗๐๐ บาท”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๓) ของ (ค) ของข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าวัสดุการศึกษา ระดับปริญญาตรี และต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๓

“(๓) ค่าสื่อการศึกษา ชุดวิชาละ ๑๐๐ บาท โดยเรียกเก็บเฉพาะชุดวิชาที่มีสื่อการศึกษา”

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งให้เป็นไป ตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศให้มีผลบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) กรณีที่เป็นรายการเพื่อการศึกษาที่มีเนื้อหาในรูปแบบสารคดี หรือสาธิตการฝึกปฏิบัติ ให้ผลิตรายการ โดยมีความยาวรายการละ ๓๐ นาที ผลิตได้ไม่เกิน ๔ รายการ โดยในแต่ละรายการให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ไม่เกิน ๒ คน ในกรณีที่รายการเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี กรณีรายการเพื่อบริการวิชาการแก่สังคมให้ผลิตรายการได้ตามที่ได้รับการอนุมัติให้ผลิตรายการจากทางมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช รวมทั้งสอดรับกับการรับและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของนักศึกษาหรือผู้เรียนในยุคดิจิทัล และเป็นการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ในการเข้าถึงสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชให้แก่นักศึกษาและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การผลิตรายการและเผยแพร่สื่อเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาและผู้เรียนของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“รายการ” หมายความว่า รายการเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคมที่มีความยาว ๓๐ นาทีต่อหนึ่งรายการ

“ชุดวิชา” หมายความว่า ชุดสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อคอมพิวเตอร์ที่ใช้ถ่ายทอดเนื้อหาสาระของชุดวิชาซึ่งมีเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีค่าไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตทวิภาค

ข้อ ๔ มหาวิทยาลัยจะปรับเปลี่ยนการให้บริการสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยในรูปแบบสื่อการศึกษาประเภท ดีวีดี วีซีดี และซีดีเสียง (MP๓) เป็นการให้บริการสื่อการศึกษาบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ยกเลิกการผลิตสื่อการศึกษาประเภท ดีวีดี วีซีดี และซีดีเสียง (MP๓) เพื่อการศึกษาประจำชุดวิชาและประกอบชุดวิชา และบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาสามารถเข้าถึงสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะขอสำเนาสื่อการศึกษาในรูปแบบวัสดุสำเนาสื่อ ให้ยื่นคำร้องขอสำเนาสื่อการศึกษาต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยนักศึกษาจะต้องเสียค่าบริการสำเนาวัสดุและค่าบริการจัดส่งสื่อการศึกษาทางไปรษณีย์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ให้กำหนดรูปแบบ ความยาว และจำนวนในการผลิตรายการเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม ดังต่อไปนี้

(๑) รายการที่มีรูปแบบบรรยาย สัมภาษณ์ หรือสนทนา เพื่อมุ่งเน้นการสรุปเนื้อหา หรือเน้นติว ให้ผลิตเป็นรายการมีความยาวละ ๓๐ นาที ผลิตได้ไม่เกิน ๑๕ รายการ รวมทั้งหมด ๗ ชั่วโมง ๓๐ นาที โดยรายการรูปแบบบรรยายหรือสัมภาษณ์ให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ ๑ คน และรายการรูปแบบสนทนาให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ไม่เกิน ๒ คน

(๒) รายการที่มีการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบสารคดี หรือสาธิตการฝึกปฏิบัติ ให้ผลิตเป็นรายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา โดยมีความยาวรายการละ ๓๐ นาที ผลิตได้ไม่เกิน ๔ รายการ โดยในแต่ละรายการให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ไม่เกิน ๒ คน ทั้งนี้ ในกรณีที่จำนวนรายการเกินกว่าที่กำหนดไว้ ต้องได้รับการอนุมัติจากสภาวิชาการ

(๓) รายการที่มีเนื้อหาในรูปแบบบรรยาย สัมภาษณ์ หรือสนทนา สำหรับการผลิตเป็นคลิปเสียงเพื่อการสอน ให้ผลิตรายการที่มีความยาว ๓๐ นาที ผลิตได้ไม่เกิน ๑๕ รายการ รวมทั้งหมด ๗ ชั่วโมง ๓๐ นาที โดยรายการรูปแบบบรรยายหรือสัมภาษณ์ให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ ๑ คน และรายการรูปแบบสนทนาให้มีผู้สอนหรือวิทยากรได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๖ การผลิตรายการเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคมรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอน ให้เป็นไปดังต่อไปนี้

(๑) ชุดวิชาในระดับปริญญาตรี ให้สามารถผลิตรายการรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอนได้ไม่เกิน ๑๕ รายการ ต่อรอบการผลิตหรือปรับปรุงชุดวิชา และอยู่ในแผนผลิตรายการประจำปีงบประมาณ

(๒) ชุดวิชาระดับปริญญาโทและประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้สามารถผลิตรายการรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอน ได้ไม่เกิน ๑๐ รายการ ต่อรอบการผลิตหรือปรับปรุงชุดวิชา และอยู่ในแผนผลิตรายการประจำปีงบประมาณ

(๓) ชุดวิชาระดับปริญญาเอก ให้สามารถผลิตรายการรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอนได้ไม่เกิน ๓ รายการ ต่อรอบการผลิตหรือปรับปรุงชุดวิชา และอยู่ในแผนผลิตรายการประจำปีงบประมาณ

การผลิตรายการรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอนตามวรรคหนึ่งในแต่ละรายการให้แบ่งเป็นตอนย่อยแสดงให้เห็นการเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชาที่ชัดเจน

ข้อ ๗ การผลิตรายการเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคมรูปแบบคลิปวิดีโอการสอนและคลิปเสียงการสอนตามข้อ ๖ ให้นำมาทดแทนการผลิตรายการสอนเสริมทางไกล รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา

รายการวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา รายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา ซีดีเสียงเพื่อการศึกษา และการผลิตคลิปวิดีโอการสอนรูปแบบโมดูลในระบบอีเลิร์นนิงของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่เดิมทั้งหมด

ข้อ ๘ ให้เผยแพร่สื่อการศึกษาที่เป็นรายการวิทยุกระจายเสียง รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา และรายการเพื่อการศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ให้กับนักศึกษาสามารถเข้าถึงสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยสะดวก

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจในการออกคำสั่งหรือหลักเกณฑ์ใด ๆ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณี สังขะตะวรรธน์)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษา
ชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ
พ.ศ ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๓๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดี โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติและชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๕๒ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินผลการสอบ เพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพตามประกาศนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้นำคะแนนส่วนที่สอบผ่านไม่ว่าจะเป็นภาคทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป มาใช้ในการตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติ และชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ตามประกาศนี้

ข้อ ๒ การตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาเชิงปฏิบัติให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การสอบผ่าน นักศึกษาต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยผลการสอบจะได้ลำดับขั้นตามคะแนนของภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกัน

(๒) กรณีนักศึกษาสอบไล่ผ่านภาคทฤษฎีและสอบไม่ผ่านภาคปฏิบัติ ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติ หากสอบซ่อมภาคปฏิบัติไม่ผ่าน ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และสอบเฉพาะภาคปฏิบัติจนกว่าจะสอบผ่าน

(๓) กรณีนักศึกษาสอบไล่ผ่านเฉพาะภาคปฏิบัติและสอบไม่ผ่านภาคทฤษฎี ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎี หากสอบซ่อมภาคทฤษฎีไม่ผ่าน ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และสอบเฉพาะภาคทฤษฎีจนกว่าจะผ่าน

กรณีที่ชุดวิชาเชิงปฏิบัติใดมีการประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง แล้วปรากฏว่านักศึกษายังสอบไม่ผ่าน ให้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่ เว้นแต่นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนสอบซ่อมไว้ก่อนประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงให้มีสิทธิสอบซ่อมนั้นก่อน

ข้อ ๓ การตัดสินผลการสอบเพื่อประเมินผลการศึกษาชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) การสอบผ่าน นักศึกษาต้องสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) กรณีที่ผลคะแนนของภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกันแล้วไม่ผ่าน ให้เก็บคะแนนของภาคทฤษฎี หรือภาคปฏิบัติที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของส่วนนั้นไว้

(ก) ในกรณีที่สอบไล่ไม่ผ่านภาคทฤษฎี ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคทฤษฎีแล้วนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคปฏิบัติ หากยังสอบไม่ผ่านอีก ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่ แต่ให้สอบเฉพาะภาคทฤษฎีเพื่อนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคปฏิบัติจนกว่าจะสอบผ่าน ตามที่กำหนดในข้อ ๓(๑)

(ข) ในกรณีที่สอบไล่ไม่ผ่านภาคปฏิบัติ ต้องลงทะเบียนสอบซ่อมและเข้าสอบซ่อมเฉพาะภาคปฏิบัติแล้วนำคะแนนที่ได้มารวมกับคะแนนภาคทฤษฎี หากยังสอบไม่ผ่านอีก ต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่ แต่ให้สอบเฉพาะภาคปฏิบัติเพื่อนำคะแนนที่ได้มารวมกันกับคะแนนภาคทฤษฎีจนกว่าจะสอบผ่าน ตามที่กำหนดในข้อ ๓(๑)

กรณีที่ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพใดมีการประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุง แล้วปรากฏว่านักศึกษายังสอบไม่ผ่าน ให้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชานั้นใหม่และต้องสอบให้ผ่านทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติใหม่ เว้นแต่นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนสอบซ่อมไว้ก่อนประกาศใช้เอกสารการสอนฉบับปรับปรุงให้มีสิทธิสอบซ่อมนั้นก่อน

สำเนาถูกต้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภมาส อังศุโชติ)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดและการประเมินผลของการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดอบรมเข้ม (พิเศษ) พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และข้อ ๔๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดและการประเมินผลของการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดอบรมเข้ม (พิเศษ) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา สำหรับชุดวิชาที่ได้รับอนุมัติหรือผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารชุดวิชา

ข้อ ๕ ให้จัดการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) ชุดวิชาเชิงทฤษฎี

(๒) ชุดวิชาเชิงปฏิบัติเฉพาะภาคทฤษฎี

(๓) ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพเฉพาะภาคทฤษฎี

ข้อ ๖ ให้จัดการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ในภาคต้น และภาคปลายของแต่ละปีการศึกษาเท่านั้น และให้จัดได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้ประกาศผลการสอบไล่ในแต่ละภาคการศึกษาเสร็จสิ้น รวมทั้งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบซ่อมของภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗ นักศึกษาจะเข้ารับการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีชุดวิชาที่ศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นปริญญาตรีคงเหลือไม่เกิน ๔ ชุดวิชาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(๒) เป็นผู้ที่สอบไม่ผ่านในชุดวิชาที่จะเข้ารับการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์เข้ารับการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา

(๓) เป็นผู้ที่สอบผ่านภาคปฏิบัติของชุดวิชาที่จะเข้ารับการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ดังนี้

(๓.๑) การอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา สำหรับชุดวิชาเชิงปฏิบัติ ตามข้อ ๕ (๒) นักศึกษาจะต้องสอบผ่านภาคปฏิบัติของชุดวิชาดังกล่าวมาแล้วตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

(๓.๒) การอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา สำหรับชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ตามข้อ ๕ (๓) นักศึกษาจะต้องสอบผ่านภาคปฏิบัติของชุดวิชาดังกล่าวมาแล้วตั้งแต่ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงชุดวิชาตาม (๓.๑) หรือ (๓.๒) แล้ว หากนักศึกษายังสอบไม่ผ่านในชุดวิชาดังกล่าว แม้ว่านักศึกษาจะเคยสอบผ่านภาคปฏิบัติของชุดวิชามาแล้วก็ตาม นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้ารับการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การให้คะแนนการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ให้มีสัดส่วนคะแนน ดังต่อไปนี้

คะแนนระหว่างการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา	คะแนนสอบเมื่อเสร็จสิ้นการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา
๒๐	๘๐
๓๐	๗๐
๔๐	๖๐
๕๐	๕๐

การพิจารณาหลักเกณฑ์และสัดส่วนการให้คะแนนการอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำสาขาวิชากำหนด

ข้อ ๙ การประเมินผลคะแนนอบรมเข้ม (พิเศษ) ชุดวิชา ในการวัดความรู้ความสามารถ ให้ลำดับขั้น S* และ U* โดยไม่มีการให้ลำดับขั้น H*

ลำดับขั้นการประเมินผลคะแนนตามวรรคหนึ่ง ให้ถือเป็นผลการสอบของชุดวิชาในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือหลักเกณฑ์ใด ๆ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้สภาวิชาการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สำเนาถูกต้อง

(นางรุ่งรัศมี สุกใส)
หัวหน้างานสารบรรณ
๒๔ มี.ค. ๒๕๖๖

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง กำหนดวันประกาศผลการสอบนักศึกษาระดับปริญญาตรีและผู้เรียนโครงการสัมฤทธิบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวันประกาศผลการสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและผู้เรียนโครงการสัมฤทธิบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศกำหนดวันประกาศผลการสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและผู้เรียนโครงการสัมฤทธิบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ วันประกาศผลการสอบไล่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชุดวิชา	วันประกาศผลการสอบ
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๖ มีนาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบอัตนัยและหรือข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพและชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาอบรมเข้มพิเศษ	๒๒ เมษายน ๒๕๖๗

ข้อที่ ๒ วันประกาศผลการสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชุดวิชา	วันประกาศผลการสอบ
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบอัตนัยและหรือข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพและชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ข้อที่ ๓ วันประกาศผลการสอบไล่ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชุดวิชา	วันประกาศผลการสอบ
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบอัตนัยและหรือข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๔ กันยายน ๒๕๖๗
ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพและชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ	๔ กันยายน ๒๕๖๗
ชุดวิชาอบรมเข้มพิเศษ	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ข้อที่ ๔ วันประกาศผลการสอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชุดวิชา	วันประกาศผลการสอบ
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาที่ใช้ข้อสอบอัตนัยและหรือข้อสอบปรนัย (ปริญญาตรี + สัมฤทธิบัตร)	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพและชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.มานิตย์ จุมปา)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียน
ของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงกำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียนของโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ (เฉพาะประเทศสิงคโปร์ บรูไนดารุซาลาม มาเลเซีย ซาอุดิอาระเบีย เมืองไต้หวัน เมืองฮ่องกง และสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์) ในลักษณะเหมาจ่าย ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง การกำหนดค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับโครงการจัดบริการการศึกษาสำหรับคนไทยในต่างประเทศ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราค่าสมัครเป็นนักศึกษา และค่าลงทะเบียนเรียน ดังต่อไปนี้

(๑) การสมัครเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาแรก กำหนดอัตราค่าการสมัครและลงทะเบียนเรียน ดังนี้

ก. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๑ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๕,๖๐๐ บาท

ข. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๖,๖๐๐ บาท

ค. ค่าสมัครและลงทะเบียนเรียน จำนวน ๓ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๗,๖๐๐ บาท

(๒) การลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาถัดไป กำหนดอัตราค่าลงทะเบียนเรียน ดังนี้

ก. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๑ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ข. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๒ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท

ค. ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน ๓ ชุดวิชา จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

ง. ค่าลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หรือชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากข้อ ก. - ค. ตามอัตราค่าวัสดุกิจกรรมในแต่ละชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) การลงทะเบียนสอบซ่อม กำหนดอัตราค่าลงทะเบียน ดังนี้

ก. ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมต่อภาคการศึกษา จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท

ข. ค่าลงทะเบียนสอบซ่อมชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หรือชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะ มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากข้อ ก. ตามอัตราค่าวัสดุกิจกรรมในแต่ละชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณี สังขะตะวรรธน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑๙/ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เรื่อง เกณฑ์การลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนชุดวิชาเลือกเสรีสามารถเลือกศึกษาได้จากชุดวิชาหรือรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนตามโครงการสัมฤทธิบัตร หรือในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตร ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ยกเว้นชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชา

(๒) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับชุดวิชาบังคับอื่นๆ ในหลักสูตรที่เรียน

(๓) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีการกำหนดคุณสมบัติและทักษะพื้นฐานไว้โดยเฉพาะ

(๔) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่สภาวิชาการกำหนดไม่ให้เป็นชุดวิชาเลือกเสรี

(๕) ชุดวิชาหรือรายวิชาที่มีเนื้อหาและมีการทำกิจกรรมภาคปฏิบัติ หรือตามที่สภาวิชาชีพหรือองค์กรวิชาชีพกำหนด

ข้อ ๒ ชุดวิชาหรือรายวิชาที่ไม่นับว่าเป็นชุดวิชาเลือกเสรีให้สาขาวิชาเสนอสภาวิชาการพิจารณาอนุมัติเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท สืบค้า)
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราเรียกเก็บค่าวัสดุกิจกรรมในระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. ๒๕๒๑ สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย อัตราค่าวัสดุกิจกรรมระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในเรือนจำ พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่มีสถานภาพเป็นผู้ต้องขังในเรือนจำหรือทัณฑสถาน

"ค่าวัสดุกิจกรรม" หมายความว่า เงินที่นักศึกษาจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสำหรับชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะหรือเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ระดับปริญญาตรี

ข้อ ๔ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่ใช้รูปแบบการจัดส่งกิจกรรมให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๔๐๐ บาท เว้นแต่ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๕ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาฝึกปฏิบัติเสริมทักษะที่มีการเข้าร่วมกิจกรรมแบบเผชิญหน้าให้เรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพที่ใช้รูปแบบการจัดส่งกิจกรรมให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๔๐๐ บาท

ค่าวัสดุกิจกรรมสำหรับชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพที่มีการเข้าร่วมกิจกรรมแบบเผชิญหน้าให้เรียกเก็บในอัตราชุดวิชาละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการชำระเงินค่าวัสดุกิจกรรมตามระเบียบนี้ ให้เป็นตามประกาศที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องตีความตามระเบียบนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)
นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
สำเนา

คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และการขึ้นทะเบียนบัณฑิตของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา

1. คำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง

นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา **เมื่อ**นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง **ได้รับใบแจ้งผลการสอบชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายว่าสอบผ่านทุกชุดวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรที่สาขาวิชากำหนดแล้ว** นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง จะได้รับเอกสาร “ใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (มสธ.10)” ขอให้นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ใบคำร้องขอ
สำเร็จการศึกษา

+

ชื่อ-ที่อยู่
เลขประจำตัวนักศึกษา

1.1 กรอกข้อมูลลงในใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (มสธ.10)

1.2 กรอกเฉพาะชื่อ-ที่อยู่ ที่นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังใช้ติดต่อกับมหาวิทยาลัย และเลขประจำตัวนักศึกษาลงในสติกเกอร์

1.3 เตรียมรูปถ่าย ขาวดำ หรือ ภาพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 7 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ เขียนชื่อ-ชื่อสกุล เลขประจำตัวนักศึกษาที่หลังรูปถ่ายทุกรูป

1.4 ตรวจสอบข้อมูลประวัติของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขัง และประวัติผลการศึกษา ให้ถูกต้องครบถ้วน

1.5 หากนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังรายใดที่มีกำหนดพ้นโทษ ขอให้แนบหนังสือสำคัญปล่อยตัว “ใบบริสุทธิ์” ซึ่งถือว่าเป็นหนังสือสำคัญทางกฎหมายที่แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังได้รับการปล่อยตัวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

2. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มสธ.16) ของนักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา

ภายหลังเสร็จสิ้นการสอบในแต่ละภาคการศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล จะใช้เวลาประมาณ 2 เดือน ในการประกาศผลการสอบในทุกสาขาวิชา หลังจากนั้นสำนักทะเบียนและวัดผล จะเริ่มดำเนินการตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งใช้เวลาประมาณ 2-3 เดือน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ภายหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว สำนักทะเบียนและวัดผล จะดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (มสธ.14) พร้อมใบคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต (มสธ.16) จัดส่งให้นักศึกษา

2.1 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษาต้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 800 บาท เพื่อจะมีสิทธิขอรับใบรายงานผลการศึกษา (มสธ.15) ฉบับภาษาไทย

2.2 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษาจะได้รับจดหมายข่าวบัณฑิต จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

<u>ฉบับแรก</u> เพื่อแจ้งข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

<u>ฉบับที่สอง</u> เพื่อแจ้งกำหนดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

2.3 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา ที่**สามารถเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้ จะต้องพ้นโทษแล้วและต้องแสดงหลักฐานจากกรมราชทัณฑ์ หนังสือสำคัญปล่อยตัว "ใบบริสุทธิ์" ซึ่งถือว่าเป็นหนังสือสำคัญทางกฎหมายที่แสดงให้เห็นว่า นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังได้รับการปล่อยตัวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย**

2.4 นักศึกษาที่เป็นผู้ต้องขังที่สำเร็จการศึกษา ที่ยังไม่พ้นโทษ มหาวิทยาลัยจะจัดส่งใบปริญญาบัตรทางไปรษณีย์ หลังจากเสร็จสิ้นงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ภายใน 45 วันทำการ

ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)

052202 30

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....เลขประจำตัวนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

แขนงวิชา/วิชาเอก ☐☐☐☐☐ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

.....โทรศัพท์.....

1. ขอให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ตามที่นักศึกษามีความประสงค์ขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)

รายการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ
☐ 1. ขอหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (มสธ. 14) ☐ ภาษาไทย (ฉบับที่ 2) ☐ ภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....	50
☐ 2. ขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (มสธ.15) ☐ ภาษาไทย (ฉบับที่ 2) ☐ ภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....	50
☐ 3. ขอใบรายงานผลการศึกษา (ตรวจสอบผลการเรียน) ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 4. ขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 5. หนังสือรับรองโครงการกู้ยืมเงินของธนาคารกรุงไทย (กยศ.204)	50
☐ 6. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาองค์การทหารผ่านศึก (กสก.2)	50
☐ 7. ขอใบแปล ☐ ใบปริญญาบัตร ☐ ประกาศนียบัตร ☐ สัมฤทธิบัตร ☐ เป็นภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ **(นักศึกษาต้องได้รับใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร จากมหาวิทยาลัยแล้ว จึงจะมีสิทธิขอใบแปลได้)**	50
☐ 8. ขอใบแทน ☐ ปริญญาบัตร ☐ ประกาศนียบัตร ☐ สัมฤทธิบัตร ☐ ภาษาไทย สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... **(มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนให้กรณีที่ชำรุด สูญหาย หรือถูกทำลายเท่านั้น)**	50
☐ 9. ขอหนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ	50
☐ 10. ขอหนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา รายวิชา ☐ ภาษาไทย ☐ ภาษาอังกฤษ ☐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	70
☐ 11. ขอหนังสือรับรองอื่น ๆ..... ☐ ภาษาไทย	50
รวมเงินทั้งสิ้น	

2. วิธีการชำระเงิน

ชำระเงินด้วยบริการ Pay at Post (Barcode) โดยแนบสำเนาใบรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) และส่งมายังสำนักทะเบียนและวัดผล ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

คำเตือน 1. หลังจากเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์บันทึกข้อมูลการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาของท่านแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ กับแบบฟอร์มใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (Pay at Post) ให้ถูกต้องตรงกันหากไม่ถูกต้องขอให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ทันที

2. กรณีนักศึกษามีเลขประจำตัวนักศึกษามากกว่า 1 เลขประจำตัว ขอให้นักศึกษาใช้ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญโดยแยกการชำระเงิน 1 ใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา ต่อ 1 เลขประจำตัวนักศึกษา

3. ให้นักศึกษาอ่านรายละเอียด คำชี้แจงการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) ซึ่งพิมพ์ไว้ด้านหลังเอกสาร และให้นักศึกษาดำเนินการให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ
(.....)
วัน/เดือน/ปี.....

ผลการตรวจสอบของหน่วยเอกสารสำคัญ

☐ ชำระค่าธรรมเนียมครบ ☐ ไม่ครบ

☐ รูปถ่ายถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง

.....

ลงชื่อ.....วันที่...../...../.....

อ่านรายละเอียดหน้าถัดไป →

คำชี้แจงการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)

ลำดับที่	ประเภทของเอกสารสำคัญ	รายละเอียดในการขอเอกสารสำคัญ
1.	หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (มสธ.14) ฉบับที่ 2	1. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว **(เป็นการขอเพิ่มเติมจากฉบับแรกที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้นักศึกษา)**
2.	ใบรายงานผลการศึกษา (มสธ.15) ฉบับที่ 2	2. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว **(เป็นการขอเพิ่มเติมจากฉบับแรกที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้นักศึกษา และนักศึกษาได้ทำการขึ้นทะเบียนบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว)**
		<u>หมายเหตุ</u> 1. การขอเอกสารตามข้อ 1 และ 2 ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้ 1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมครุยบัณฑิต ตามตัวอย่าง รูปถ่ายในคำชี้แจงการขอสำเร็จการศึกษา ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ.30/2) 1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตร ต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมเครื่องแบบปกติขาว หรือสวมเสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่มีลวดลาย และกระดุมสีขาว (ไม่ใช้กระดุมโลหะ) ไม่สวมครุยบัณฑิต ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
3.	ใบรายงานผลการศึกษา (ตรวจสอบผลการเรียน)	3. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่หรือพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยระบุผลการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องส่งรูปถ่ายขาวดำหรือภาพสี สวมเครื่องแบบปกติขาว หรือสวมเสื้อชุดสีสุภาพตามสากลนิยม และไม่สวมครุยบัณฑิต ขนาด 1 นิ้ว ฉบับละ 2 รูป มาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2)
4.	หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	4. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่
5.	ใบแปลใบปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร เป็นภาษาอังกฤษ	5. มหาวิทยาลัยจะออกเอกสารให้เฉพาะนักศึกษาที่ได้รับปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร แล้ว ให้นักศึกษาถ่ายสำเนา ฉบับภาษาไทยและรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมเขียนชื่อ – ชื่อสกุล ภาษาอังกฤษกำกับมาด้วย ส่งมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ.30/2)
6.	ใบแทนปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร	6. มหาวิทยาลัยจะออกใบแทนเอกสารให้กรณีที่ชำรุด สูญหาย หรือถูกทำลาย ในกรณีที่เอกสารชำรุด ให้ส่งเอกสารที่ชำรุด หรือในกรณีที่สูญหายหรือถูกทำลาย ให้ส่งสำเนาใบแจ้งความเอกสารสูญหายมาด้วย
7.	หนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา	7. มหาวิทยาลัยจะออกหนังสือรับรองคำอธิบายชุดวิชา ในชุดวิชาที่นักศึกษาสอบผ่านเท่านั้น
8.	หนังสือรับรองการสอบผ่านชุดวิชาโครงการสัมฤทธิบัตร รุ่นที่	8. ให้นักศึกษาส่งใบแจ้งผลการสอบมาพร้อมใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ.30/2)
9.	หนังสือรับรองอื่น ๆ	9. มหาวิทยาลัยจะพิจารณาออกเอกสารให้นักศึกษาเป็นรายกรณีไป
		<u>หมายเหตุ</u> การขอเอกสารรายการที่ 4 - 9 ตามใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) ไม่ต้องใช้รูปถ่าย

<u>คำชี้แจงเพิ่มเติม</u>

การขอเอกสารทุกรายการนักศึกษาต้องส่งใบคำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา (มสธ. 30/2) และใบรับเงิน / ใบกำกับภาษีอย่างย่อแนบไปด้วย โดยจัดส่งไปที่ สำนักทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา หน่วยเอกสารสำคัญ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับ **ปริญญาตรี** และ

ระดับ **ประกาศนียบัตร**

Note:

ให้นักศึกษาสำเนาแบบฟอร์มการลงทะเบียนฉบับนี้ เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับนักศึกษา

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

ให้นักศึกษาสำเนาแบบฟอร์มการลงทะเบียนฉบับนี้ เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับนักศึกษา

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

ให้นักศึกษาสำเนาแบบฟอร์มการลงทะเบียนฉบับนี้ เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับนักศึกษา

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

ให้นักศึกษาสำเนาแบบฟอร์มการลงทะเบียนฉบับนี้ เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเรียน

แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับเจ้าหน้าที่

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

ระดับปริญญาตรี และระดับประกาศนียบัตร

สำหรับนักศึกษา

- บมจ. ธนาคารกรุงไทย (Comp Code : 80265)
- บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189 - 0 - 00555 - 2 (Payment - Sys)
- บมจ. ธนาคารกสิกรไทย (Comp Code : 35278)
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (Code : US01)

ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ

- บมจ. ธนาคารกรุงเทพ (Br.no.0233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : STOU)
- บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)
- ธนาคารออมสิน (Comp Code : 141)

สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ / เดือน / พ.ศ. _____

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ชื่อนักศึกษา _____ โทร. _____

** รับชำระเฉพาะเงินสด **		
ค่าลงทะเบียน		
ค่าบำรุงการศึกษา		
รวม (จำนวน)		

(1) (2) (3) (4) (5) → (Ref. No.1)

(6) (6.1) (7) (7.1) (8) (8.1) → (Ref. No.2)

ตัวอักษร

สแกน QR Code

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ** ค่าธรรมเนียม 10 บาท

(1) รหัสนักศึกษา (2) ชนิดการลงทะเบียน (3) ปีการศึกษา (4) ภาคการศึกษา (5) จำนวนชุดวิชา
(6) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (6.1) ค่าวัสดุ (7) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (7.1) ค่าวัสดุ (8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา (8.1) ค่าวัสดุ

คำเตือน โปรดตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษากับการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่ https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/ (เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

คำอธิบาย

(1) **รหัสนักศึกษา** ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

(2) **ชนิดการลงทะเบียน** ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่

1 = ลงทะเบียนเรียน
2 = เพิ่มชุดวิชา
3 = ชำระเพิ่มเติม
4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
5 = ลาพักการศึกษา

(3) **ปีการศึกษา** ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

(4) **ภาคการศึกษา** ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่

1 = ภาคการศึกษาที่ 1
2 = ภาคการศึกษาที่ 2
3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
4 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 1
5 = สอบซ่อม ภาคการศึกษาที่ 2

(5) **จำนวนชุดวิชา** ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3

(6-8) **ชื่อ/รหัสชุดวิชา** ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กรอกรหัส 10111

(6.1-8.1) **ค่าวัสดุ** ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่

1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา

ค่าลงทะเบียน หมายถึง ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี)

ค่าบำรุงการศึกษา หมายถึง ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

การให้บริการสื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนการให้บริการสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยในรูปแบบสื่อการศึกษาประเภทดีวีดี วีซีดี และซีดีเสียง (MP3) เป็นการให้บริการสื่อการศึกษาบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ดังนี้

1) เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) สามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ **http://ebook.stou.ac.th**

2) คลิปวิดีโอการสอนหรือคลิปเสียงการสอนรูปแบบรายการเพื่อการศึกษา และรายการบริการวิชาการแก่สังคมสามารถเข้าถึงได้ตามช่องทางต่อไปนี้

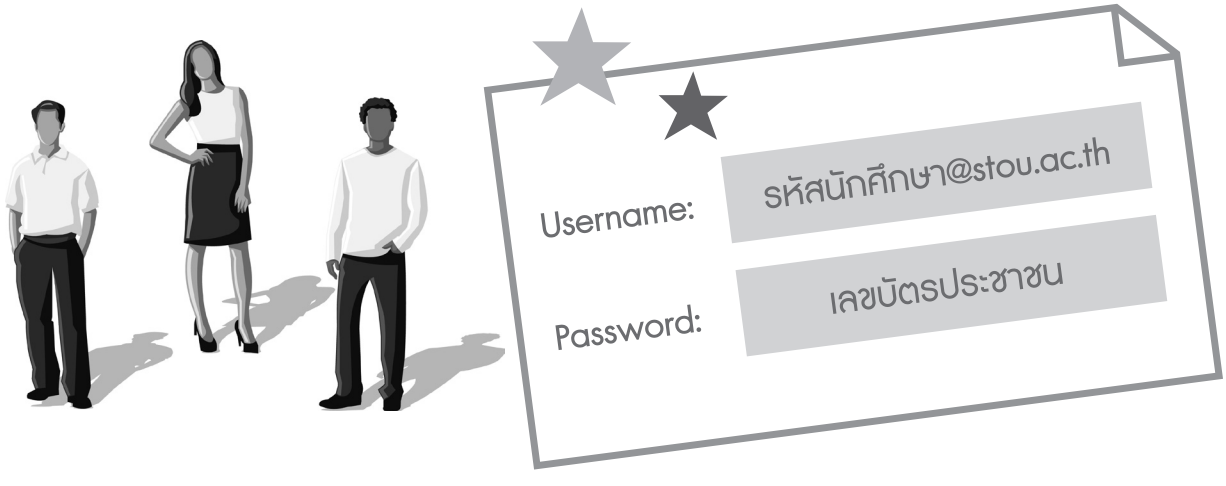
- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (STOU Channel) ระบบ C-Band รับชมจากดาวเทียม ที่ช่อง PSI ช่อง 245, GMM Z ช่อง 167, SUNBOX ช่อง 124, IPM ช่อง 107, IDEASAT, INFOSAT, LEOTECH, THAISAT ช่อง 181

- สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ช่อง DLTV 14 และ True visions ช่อง 199

- ระบบออนไลน์

- Website: **https://media.stou.ac.th/**
- Facebook เพจ STOU Channel ที่ **https://facebook.com/stouchannel**
- Youtube ช่อง STOU Channel ที่ **https://www.youtube.com/stouchannel**
- SoundCloud ช่อง STOU Channel ที่ **https://soundcloud.com/stou_channel**

3) กรณีชุดวิชาที่มีการจัดการสอนออนไลน์ร่วมด้วย นักศึกษาสามารถเข้าถึงระบบอีเลิร์นนิ่งของมหาวิทยาลัยผ่านทางเว็บไซต์ **https://elearning.stou.ac.th/** โดยการ Login ด้วยบัญชีผู้ใช้งาน ดังนี้

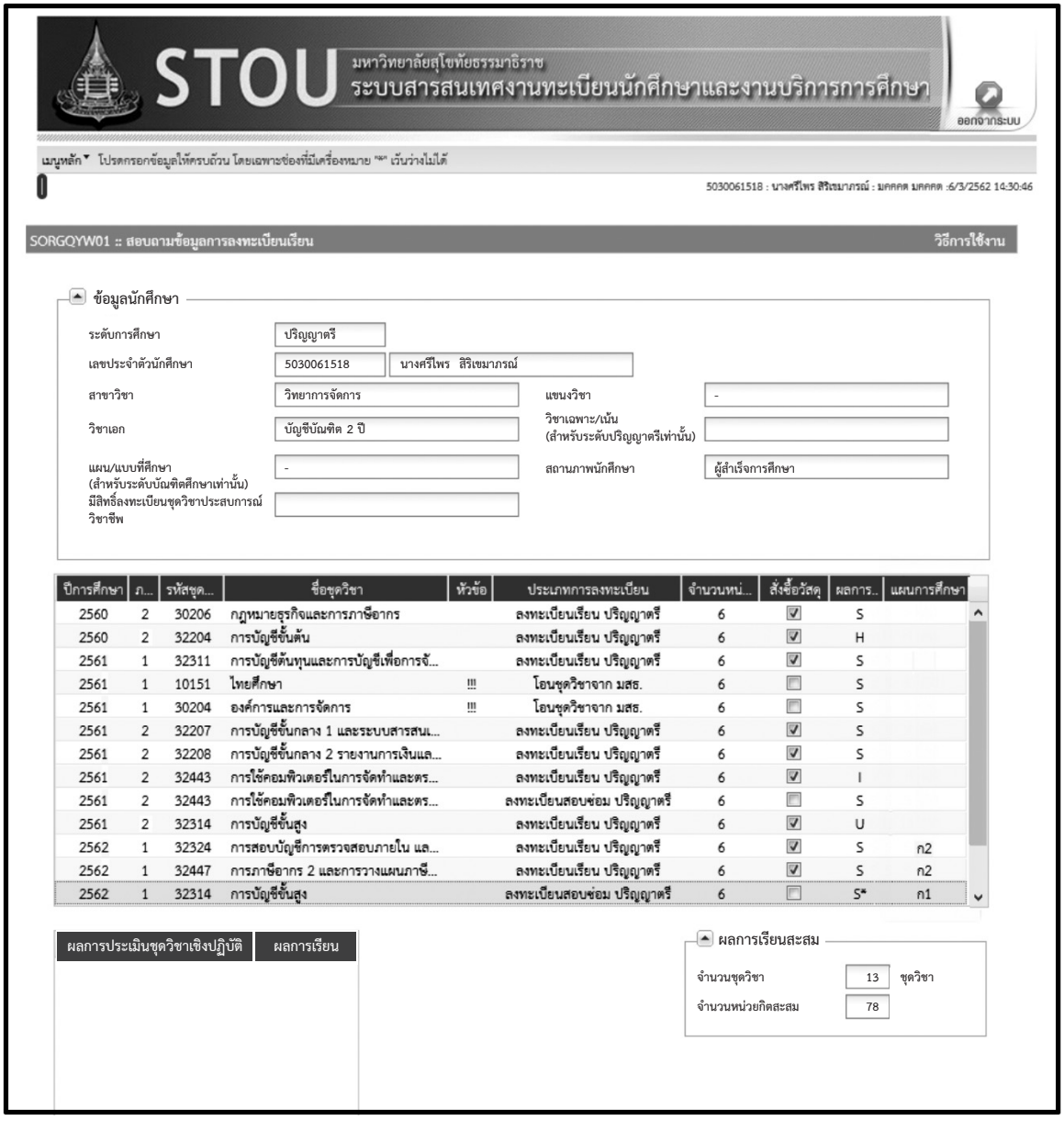


ซึ่งสื่อในระบบอีเลิร์นนิ่ง ประกอบด้วย สื่อวิดีโอ สื่อเสียง e-book แหล่งทรัพยากรการเรียนรู้เพิ่มเติม และกิจกรรมการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของบริบทแต่ละชุดวิชา

ขั้นตอนสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ **https://regis.stou.ac.th** เพื่อทำการ Login เข้าสู่ขั้นตอนการสอบถามข้อมูลการลงทะเบียนเรียน

2. ระบบแสดงผลข้อมูลการลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา และข้อมูลการเลือกแผนการศึกษาของแต่ละชุดวิชาตามปี/ภาคการศึกษา



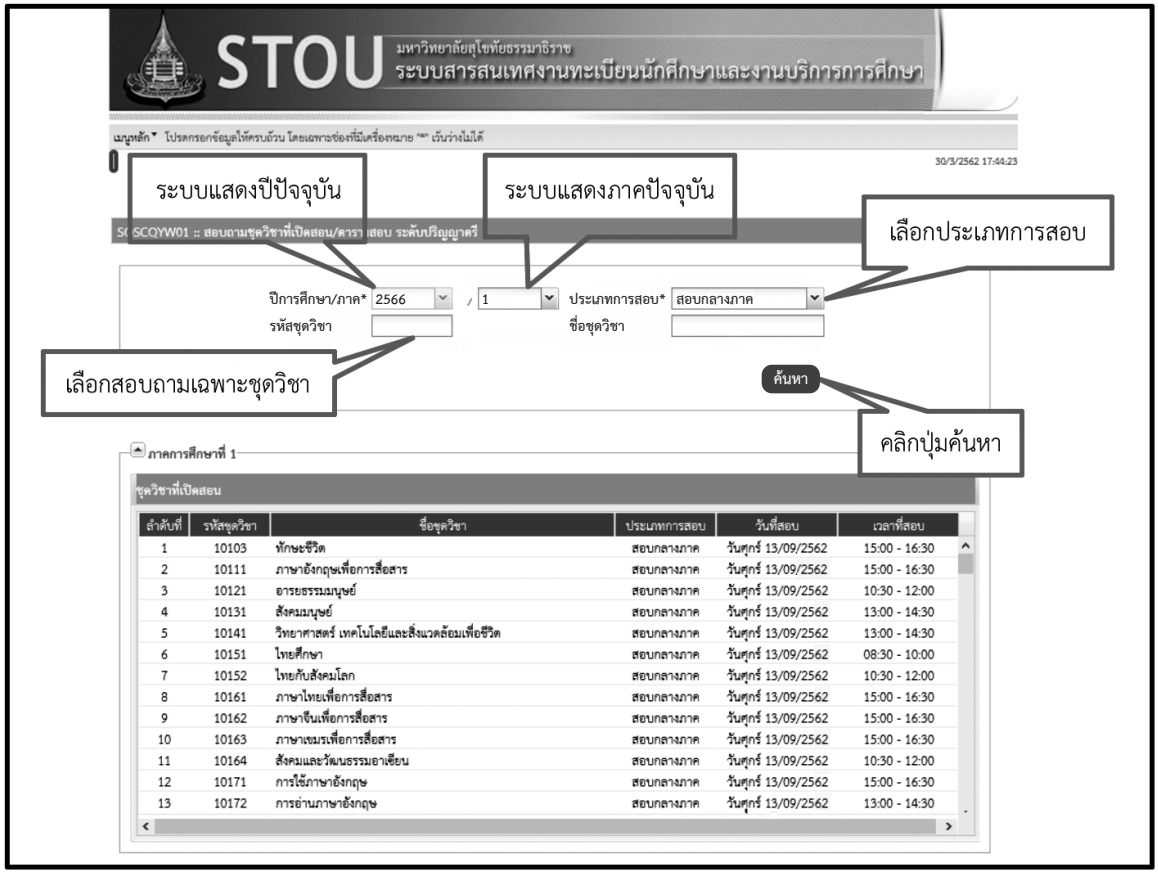
ขั้นตอนสอบถามชุดวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ **www.stou.ac.th** เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการสอบถามชุดวิชาที่เปิดสอน/ตารางสอบ ระดับปริญญาตรี และเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับการเลือกประเภทการสอบของแต่ละชุดวิชาให้กับนักศึกษาได้

2. โปรแกรมจะแสดงปีการศึกษาปัจจุบัน จากนั้นให้นักศึกษาเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการสอบถามข้อมูลตารางสอบและเลือกประเภทการสอบโดยโปรแกรมมีประเภทการสอบให้เลือกดังนี้

3. สามารถสอบถามข้อมูลได้จากรหัสชุดวิชา หรือชื่อชุดวิชา เพื่อค้นหาเฉพาะชุดวิชาที่ต้องการ

4. เมื่อระบุเงื่อนไขที่ต้องการสอบถามเรียบร้อยให้กดปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะแสดงรายละเอียดชุดวิชาพร้อมกับวันและเวลาสอบของแต่ละชุดวิชา

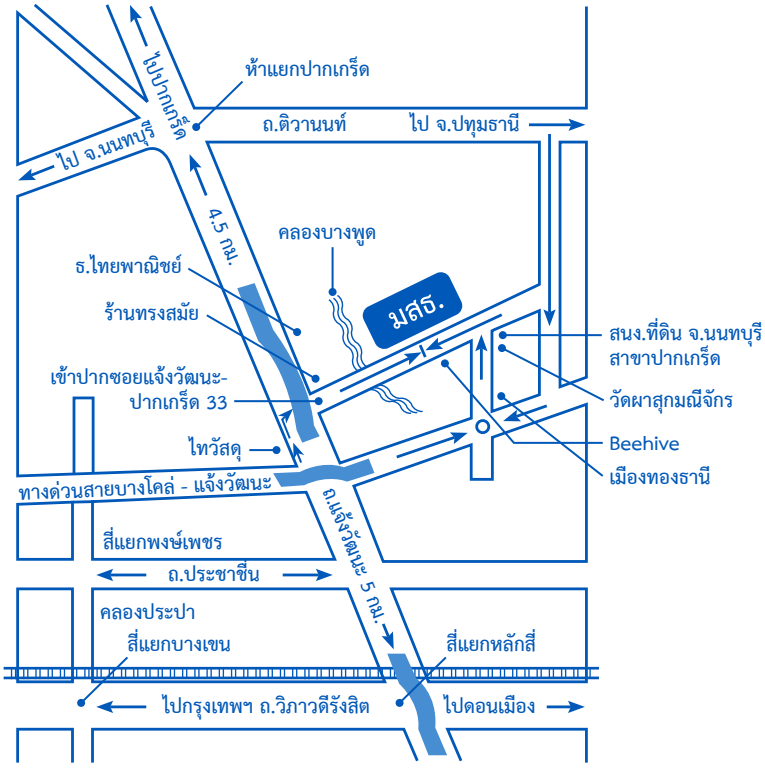


เรียนอย่าง...

จบอย่าง...

บันทึก :

แผนที่ มสธ. นนทบุรี และรถโดยสารประจำทาง รถตู้โดยสารที่ผ่าน



1. รถโดยสารประจำทาง

ผ่านถนนติวานนท์

33 90 367 (ปากเกร็ด - รังสิต)

ผ่านถนนแจ้งวัฒนะ

รถธรรมดา 52 150 166 356 1053
(นนทบุรี - วัดสาลีโขภิตาราม)

รถปรับอากาศ 150 166 356

2. รถตู้โดยสาร

ปากเกร็ด - อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ
ปากเกร็ด - มีนบุรี
ปากเกร็ด - จตุจักร
ปากเกร็ด - รามคำแหง 1
ปากเกร็ด - สีลม
ปากเกร็ด - ฟิวเจอร์ฯ (รังสิต)
เมืองทอง - อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ
เมืองทอง - รามคำแหง 1
เมืองทอง - เดอะมอลล์งามวงศ์วาน

ที่ปรึกษา

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล	อาจารย์ จ.อ.ชูศักดิ์ ศิริรุ่งพันธ์
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนนักศึกษา	นางสาวเดือนเพ็ญ ภู่คำ
หัวหน้าหน่วยรับลงทะเบียน	นางสาวเดือนเพ็ญ ภู่คำ

ผู้รวบรวมและจัดทำ

นางสาวเดือนเพ็ญ ภู่คำ
นางสาววรัญญา ปิ่นเย็น

จัดพิมพ์

หน่วยรับลงทะเบียน

ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและวัดผล
โทร. 0 2504 7222, 0 2982 9609
โทรสาร 0 2982 9607
E-mail address: re.reoffice@stou.ac.th

พิมพ์ที่

โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สแกน QR Code

เพื่อเลือกแผนการศึกษา หรือเข้า link ที่

https://dssj.stou.ac.th/chooseplan/

(เฉพาะภาคต้นและภาคปลายเท่านั้น)

ศูนย์สารสนเทศ

โทร. 0 2504 7788

สำนักทะเบียนและวัดผล

@askpaitoon

re.reoffice@stou.ac.th

http://www.stou.ac.th