



กิจกรรมประจำชุดวิชา
13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ
ภาคการศึกษาที่ 1/2559
สาขาวิชาศิลปศาสตร์

คำนำ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชมุ่งให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษา โดยจัดระบบการประเมินอย่างเป็นระบบทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน และประเมินผลสุดท้าย

การประเมินกิจกรรม เป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถ ดังนี้

1. สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือกลุ่มเนื้อหาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
2. ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอน เพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่งที่นักศึกษาทำ
3. พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใดหน่วยหนึ่งของเอกสารการสอน

4. คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้ การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังช่วยให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอน ตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา และจากผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาที่ทำกิจกรรมมีโอกาสสอบผ่านมากกว่านักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ ขอให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อไป

คณะกรรมการบริหาร

ชุดวิชา 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ

เมษายน 2559

1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรม จะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุมประเด็นหลักที่ถาม ความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของชิ้นงาน

มหาวิทยาลัยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกจากคะแนนสอบปลายภาค คิดร้อยละ 80 และส่วนที่สองจากคะแนนกิจกรรมร้อยละ 20 และคะแนนกิจกรรมจะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อม นักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรมในการสอบไล่จะส่งกิจกรรมเพื่อเป็นคะแนนกิจกรรมในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว

ในการประเมินผลปลายภาค นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรมจะต้องประเมินผลโดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำกิจกรรม จะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรมนั้นมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับความคิดคะแนนสอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรม แล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบให้นักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 70 ข้อ (คิดเป็น 70×0.66666 เท่ากับ 46.67 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $18 + 46.67$ เท่ากับ 64.67 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 70×0.83333 เท่ากับ 58.33 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 64.67 คะแนน

ตัวอย่างที่ 2 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 13 คะแนน และทำข้อสอบได้ 92 ข้อ (คิดเป็น 92×0.66666 เท่ากับ 61.33 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $13 + 61.33$ เท่ากับ 74.33 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 92×0.83333 เท่ากับ 76.67 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้ 76.67 คะแนน

2. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. กรอกข้อมูลและระบายรหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสชุดวิชา รหัสจังหวัด (รหัสไปรษณีย์) ให้ครบถ้วน ด้วยดินสอ 2B ลงในแบบกรอกคะแนน (สีส้ม) ตามตัวอย่างในแบบกรอกคะแนน
2. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัยและส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จแล้วไว้ 1 ชุด เพื่อเป็นหลักฐาน
3. กำหนดส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาภายในวันที่ 15 กันยายน-30 ตุลาคม 2559
4. ให้จัดทำหน้าปกรายงานให้มีข้อความตามตัวอย่างที่แนบมา
5. ส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมแบบกรอกคะแนนด้วยตนเอง ณ สำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์

สำนักบริการการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120

(กิจกรรมประจำชุดวิชา 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ สาขาวิชาศิลปศาสตร์)

ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้เก็บสลิปหรือต้นข้าวการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมที่ส่งไปมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน ในการส่งกิจกรรมทุกชิ้น นักศึกษาจะต้องจัดทำหน้าปกรายงาน (ปรากฏในภาคผนวกที่ส่งมาด้วย)

6. นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่า สำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือไม่ โดยโทรศัพท์สอบถามหมายเลข 0-2982-9633 หรือโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2504-7623, 0-2504-7626 หรือโทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2503-3545-8 และหมายเลข 0-2504-7191, 0-2504-7193 โทรสาร 0-2503-3546 โทรศัพท์ฝากข้อความนอกวัน-เวลาราชการ (ตลอด 24 ชั่วโมง) หมายเลข 0-2504-7191, 0-2504-7193 E-mail: ic.proffice@stou.ac.th

หน้าว่าง

ปกกิจกรรม



กิจกรรมประจำชุดวิชา 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ

ภาคการศึกษาที่ 1/2559

ชื่อนักศึกษา.....

เลขประจำตัว.....

ที่อยู่.....

.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจทานการส่งเอกสารกิจกรรมแล้ว สิ่งที่ส่งมาในซองมีดังนี้

- | | | |
|--------------------------|---|-----------------|
| ☐ | กิจกรรมภาคปฏิบัติประจำชุดวิชาทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ
(รวมปก) | จำนวน หน้า |
| ☐ | แบบกรอกคะแนนกิจกรรมที่กรอกข้อมูลครบถ้วน | จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ | ไปรษณียบัตรที่เขียนที่อยู่และจำหน้าถึงตนเอง | จำนวน 1 แผ่น |

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนภาคปฏิบัติจากผู้ประเมินเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)

3. เนื้อหากิจกรรม

กิจกรรมภาคปฏิบัติ

กิจกรรมประจำชุดวิชา 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ มีจำนวน 2 ข้อ ให้ทำทุกข้อ โดยให้นักศึกษาเขียนคำตอบลงในกิจกรรมนี้ด้วยลายมือที่อ่านง่าย เป็นระเบียบเรียบร้อย และให้นักศึกษาใช้ปากที่มหาวิทยาลัยส่งให้เพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย

1. จงจับคู่ข้อความที่สัมพันธ์กัน (10 คะแนน)

- | | |
|---|---|
| หนังสือตัวเขียน | 1. การเคลือบ การห่อหุ้ม การอบ การลดกรด |
| ปากไก่ | 2. แผ่นหินทรายรูปใบเสมาที่มีตัวอักษรเป็นรอยลึก |
| เหล็กจาร | 3. บัตรเชิญงานแต่งงาน แผ่นพับ โปสเตอร์ |
| วัสดุที่ใช้ทำหนังสือสมุดไทย | 4. บอลลูกขนาดใหญ่ |
| เกรย์ลิเทอเรเจอร์ | 5. วิธีการบันทึกลายลักษณ์อักษรลงบนแผ่นศิลา |
| สิ่งพิมพ์เกรย์ลิเทอเรเจอร์ | 6. คัมภีร์ใบลาน |
| หนังสือหายาก | 7. วัสดุที่ใช้บันทึกลายลักษณ์อักษรลงบนใบลาน |
| แผ่นเสียง | 8. อุปกรณ์ใช้บันทึกลายลักษณ์อักษรลงบนหนังสือสมุดไทย |
| บรรณสิทธิ์ | 9. สิ่งพิมพ์ที่องค์การจัดพิมพ์ขึ้นจากการศึกษาค้นคว้า |
| ศิลาจารึก | 10. เมนูแฟคเจอเรอ เทคนิคัล พับบลิคेशन |
| สิ่งพิมพ์ระยะสั้นแบบพิเศษ | 11. กระดาษเพลลา |
| รายงานการประชุมทางวิชาการ | 12. บันทึกเรื่องราว ความรู้ ข้อคิดเห็น สารการตัดสินใจ หรือข้อเสนอแนะ |
| เอกสารจากคำบอกเล่า | 13. มาตรฐานศัพท์บัญญัติ มาตรฐานกรรมวิธี มาตรฐานผลิตภัณฑ์ |
| จารึก | 14. ตราประจำตัวหนังสือ |
| ประเภทของเอกสารมาตรฐานแบ่งตามเนื้อหา | 15. หนังสือที่ผู้พิมพ์มอบให้หอสมุดแห่งชาติ ร้อยละ 20 ของจำนวนที่พิมพ์ |
| สิ่งพิมพ์ระยะสั้น | 16. แผนที่รูปถ่าย |
| ประเภทของแผนที่แบ่งตามลักษณะการใช้งาน | 17. สื่อบันทึกเสียงแผ่นแบบกลม มีรูตรงกลาง บันทึกเสียงโดยการกดร่อง |
| โน้ตเพลง | 18. มาตรฐานระหว่างประเทศ มาตรฐานแห่งชาติ |
| หนังสือภาคหอ | 19. มาตรฐานระหว่างประเทศบังคับ มาตรฐานไม่บังคับ |
| การสงวนรักษาด้วยเทคนิคการซ่อมแซม | 20. บันทึกคำสัมภาษณ์เกี่ยวกับบุคคล เหตุการณ์ในอดีต |
| สภาพกายภาพ | 21. แผนที่ผังเมือง |
| | 22. หนังสืออนุสรณ์งานศพ |
| | 23. บทเพลงที่บันทึกด้วยวิธีเขียนหรือพิมพ์ ใช้สัญลักษณ์แทนระดับเสียง |
| | 24. เสียงดนตรี |

2.2 จากเว็บไซต์ของสำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หากนักศึกษาต้องการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษที่ต้องการ นักศึกษามีวิธีการค้นหรือใช้เครื่องมือช่วยค้น (OPAC) เพื่อเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษที่ต้องการอย่างไร จงอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง (นักศึกษาสามารถเข้าดูคำอธิบายวิธีใช้ได้ที่ <http://library.stou.ac.th/> เลือก Library services และ Library Guides และเลือกการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดด้วยระบบ CHAMO)

[illegible]

แบบประเมินเอกสารการสอนชุดวิชาการระดับปริญญาตรี

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินเอกสารการสอนชุดวิชาการระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ข้อมูลที่ได้จะใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงเอกสารการสอนชุดวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน คำตอบของท่านจะเก็บไว้เป็นความลับและนำมาสรุปในภาพรวม จึงขอให้ท่านตอบให้ครบทุกข้อ
2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับข้อเท็จจริงหรือความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับชุดวิชาที่ศึกษา และเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้
3. แบบประเมินแบ่งเป็น 2 ตอน
ตอนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเอกสารการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน
ตอนที่ 2 ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

รหัสชุดวิชาที่ประเมิน 13411 ทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ

ตอนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเอกสารการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	5	4	3	2	1
1. เอกสารการสอนมีเนื้อหาสาระชัดเจน อ่านเข้าใจได้ง่าย					
2. กิจกรรมท้ายเรื่องกระตุ้นการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา					
3. แบบประเมินผลตนเองก่อน-หลังเรียนช่วยให้เข้าใจเนื้อหา					
4. วิธีศึกษาของชุดวิชาช่วยให้เข้าใจเนื้อหาวิชาที่ศึกษา					
5. การจัดลำดับเนื้อหาวิชาเอื้อต่อการเรียนรู้					
6. ทำแบบประเมินตนเองและทำกิจกรรมท้ายเรื่องก่อนตรวจคำตอบกับแนวตอบ					
7. ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการศึกษาชุดวิชานี้					
8. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้					
9. ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับชุดวิชากับผู้อื่น					
10. ได้ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม					
11. สื่อประกอบการเรียนการสอนทันสมัย สอดคล้องกับเรื่องที่เรียน					
12. ความพึงพอใจที่มีต่อชุดวิชานี้โดยภาพรวม					

ตอนที่ 2 ความเข้าใจในเนื้อหาของเอกสารการสอน

เนื้อหาหน่วยการสอน	เข้าใจ	ไม่เข้าใจ
หน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ		
หน่วยที่ 2 จารึก		
หน่วยที่ 3 หนังสือตัวเขียน		
หน่วยที่ 4 เอกสารจดหมายเหตุ		
หน่วยที่ 5 สิ่งพิมพ์ระยะสั้น		
หน่วยที่ 6 เอกสารสิทธิบัตร		
หน่วยที่ 7 เอกสารมาตรฐาน		
หน่วยที่ 8 เกรย์ ลิเทอเรเจอร์		
หน่วยที่ 9 รายงานการประชุมทางวิชาการและรายงานการวิจัย		
หน่วยที่ 10 แผนที่		
หน่วยที่ 11 เอกสารจากคำบอกเล่า		
หน่วยที่ 12 หนังสือหายาก		
หน่วยที่ 13 สารสนเทศด้านดนตรี		
หน่วยที่ 14 สื่อโสตทัศน์		
หน่วยที่ 15 ประเด็นเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรสารสนเทศลักษณะพิเศษ		

จุดเด่นของการเรียนการสอนชุดวิชานี้.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน

ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินนี้และจัดส่งไปพร้อมกับกิจกรรมประจำชุดวิชา