



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กิจกรรมชุดวิชา 32324
การสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน
และการควบคุมภายใน

ภาคการศึกษาที่ 1/2559

สาขาวิชาวิทยาการจัดการ

คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มุ่งให้ผู้เรียนและนักศึกษาได้มีส่วนร่วม
ในกระบวนการศึกษาเล่าเรียนครบวงจร ตั้งแต่ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังจากเรียนเสร็จสิ้นไปแล้ว
โดยจัดระบบการประเมินครบส่วนทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และประเมินผลสุดท้าย

การประเมินกิจกรรม เป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุดท้าย จึงให้ผู้เรียน
และนักศึกษาทำกิจกรรมภาคปฏิบัติตามที่กำหนดให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนและนักศึกษามีความสามารถ
ดังนี้

1. สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือกลุ่มเนื้อหากลุ่มใด
กลุ่มหนึ่ง
2. ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอนเพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่ง
ที่นักศึกษาทำ
3. พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใด
หน่วยหนึ่งของเอกสารการสอน
4. คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอนตั้งแต่
ต้นภาคการศึกษา และจากการวิจัยพบว่านักศึกษาที่ทำกิจกรรมจะมีโอกาสสอบผ่านในปลายภาคมากกว่านักศึกษาที่
ไม่ทำกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารชุดการสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ขอให้
นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปเป็นประโยชน์ต่อ
การดำเนินชีวิต และการทำงานสืบไป

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 32324 การสอบบัญชี

การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมจะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุม ประเด็น หลักที่ถาม ความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของชิ้นงาน

มหาวิทยาลัยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรก จากคะแนนสอบปลายภาคคิดร้อยละ 80 และส่วนที่สองจากคะแนนกิจกรรมร้อยละ 20 และคะแนนกิจกรรมจะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อม นักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรมในการสอบไล่จะส่งกิจกรรมเพื่อเป็นคะแนนกิจกรรมในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว

ในการประเมินผลปลายภาค นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรมจะต้องประเมินผลโดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำกิจกรรมจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับการคิดคะแนนสอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรมแล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบให้กับนักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 70 ข้อ (คิดเป็น 70×0.6666 เท่ากับ 46.67 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $18 + 46.67$ เท่ากับ 64.67 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 70×0.83333 เท่ากับ 58.33 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 64.67 คะแนน

ตัวอย่างที่ 2 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 13 คะแนน และทำข้อสอบได้ 92 ข้อ (คิดเป็น 92×0.6666 เท่ากับ 61.33 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $13 + 61.33$ เท่ากับ 74.33 คะแนนกรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 92×0.83333 เท่ากับ 76.67 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้ 76.67 คะแนน

2.การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. กรอกข้อมูลและระบายรหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสชุดวิชา รหัสจังหวัดให้ครบถ้วนด้วยดินสอ 2B ลงในแบบกรอกคะแนน (สีส้ม) ตามตัวอย่างในแบบกรอกคะแนน
2. ให้นักศึกษาระมัดระวังอย่าให้แบบกรอกคะแนนฉีกขาด ในกรณีที่ทำแบบกรอกคะแนนฉีกขาด หรือสูญหาย ให้นักศึกษาเขียนชี้แจงมาพร้อมกับกิจกรรมที่ส่งไปยังมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องถ่ายเอกสาร เพราะเครื่องอ่านจะไม่อ่านเอกสารที่มาจากเครื่องถ่ายเอกสาร
3. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัยและสำเนากิจกรรมที่ทำเสร็จแล้วไว้ 1 ชุด ไว้เป็นหลักฐาน
4. ให้ส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2559 โดยการเขียนด้วยลายมือเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ถ้าหากนักศึกษาทำโดยวิธีอื่นจะไม่ตรวจให้คะแนน
5. ให้จัดทำหน้าปกกิจกรรมให้มีข้อความตามตัวอย่างที่แนบมา
6. ส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมแบบกรอกคะแนนด้วยตนเอง ณ สำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์
สำนักบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120
(กิจกรรมประจำชุดวิชา 32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน
สาขาวิชาวิทยาการจัดการ)

- ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้เก็บสลิปหรือต้นข้าวการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมที่ส่งไปมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน ในการส่งกิจกรรมทุกชิ้น นักศึกษาจะต้องจัดทำหน้าปกกิจกรรม (ปรากฏในภาคผนวกที่ส่งมาด้วย)
7. ให้ส่งแบบประเมินเอกสารการสอนที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วโดยไม่ต้องเย็บเล่มรวมกับกิจกรรมส่งมาพร้อมกับกิจกรรม
 8. นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่าสำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือยัง โดยโทรศัพท์สอบถามหมายเลข 0-2982-9633 หรือโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2504-7621 หรือ โทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2503-3545-8 และหมายเลข 0-2504-7191, 0-2504-7193 โทรสาร 0-2503-3546 โทรศัพท์ฝากข้อความนอกวัน-เวลาราชการ (ตลอด 24 ชั่วโมง) หมายเลข 0-2504-7191, 0-2504-7193 E-mail icproffice@stou.ac.th และ www.stou.ac.th

ภาคผนวก

ปกกิจกรรม

กิจกรรมประจำวิชา 32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

ภาคการศึกษาที่ 1/2559

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนภาคปฏิบัติจากผู้ประเมินเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)

เนื้อหากิจกรรม

ข้อ 1 การสอบบัญชี ประกอบด้วย 2 ข้อย่อยดังนี้

ข้อ 1.1 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตปฏิบัติงานตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชี
ให้ทำ คำตอบคำถามต่อไปนี้

- 1.1.1 วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบงบการเงิน
- 1.1.2 หลักพื้นฐานในการตรวจสอบงบการเงิน
- 1.1.3 ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงิน

(5 คะแนน)

ข้อ 1.2 นายธีรศักดิ์ รักความสัตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 55555 สำนักงานสอบบัญชีสุขเสมอ ตั้งอยู่ที่ 10

ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทจินตนาการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 ผู้สอบบัญชีพบเรื่องที่มีสาระสำคัญ แต่ไม่แพร่กระจาย ดังนี้

1. บัญชีลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 จำนวน 40 ล้านบาท และบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ 1 ล้านบาท
ผู้สอบบัญชีเสนอให้บริษัทปรับปรุงบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นอีก 2 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้การค้าบางราย
มีปัญหาค้างชำระหนี้้นานเกินกว่า 1 ปี ผู้บริหารของบริษัทตกลงและยินยอมปรับปรุงบัญชีดังกล่าว
2. บัญชีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 จำนวน 30 ล้านบาท แสดงไว้ในราคาทุน ขณะที่มูลค่าสุทธิที่จะ
ได้รับเป็น 28 ล้านบาท ผู้สอบบัญชีเสนอให้บริษัทปรับปรุงบัญชีสินค้าคงเหลือ แต่ผู้บริหารของบริษัทปฏิเสธการ
ปรับปรุงบัญชีดังกล่าว
3. งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็น
อย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานของผู้สอบบัญชีลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2557
4. งบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 ได้รับอนุมัติให้ออกเมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ.
2558

ให้ทำ เขียนรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอย่างเต็มรูปแบบตามข้อมูลข้างต้น

(5 คะแนน)

ข้อ 2 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ประกอบด้วย 2 ข้อย่อยดังนี้

ข้อ 2.1 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในสากล ได้กำหนดลักษณะของการตรวจสอบภายในเป็นการให้บริการ 2 ประเภทคือ

- (1) การบริการให้ความเชื่อมั่น
- (2) การบริการให้คำปรึกษา

ให้ทำ เปรียบเทียบความแตกต่างของการให้บริการทั้ง 2 ประเภท โดยตอบตามรูปแบบตารางข้างล่างนี้

ข้อพิจารณา	การบริการให้ความเชื่อมั่น	การบริการให้คำปรึกษา
1. ลักษณะ		
2. กลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง		
3. วัตถุประสงค์		
4. ตัวอย่าง		

(5 คะแนน)

ข้อ 2.2 ผู้ตรวจสอบภายในใช้เทคนิคการรวบรวมหลักฐานการตรวจสอบภายในด้วยมือหลายเทคนิค เช่น

- (1) การสอบถามหรือสัมภาษณ์
- (2) การสังเกตการณ์
- (3) การตรวจตรา
- (4) การวิเคราะห์เปรียบเทียบ
- (5) การตรวจหารายการผิดปกติ

ให้ทำ อธิบายแต่ละเทคนิคข้างต้นในประเด็นต่อไปนี้

- ก. ความหมายหรือวิธีการปฏิบัติของเทคนิค
- ข. วัตถุประสงค์ของการพิสูจน์สิ่งที่ตรวจพบ
- ค. ข้อควรระวังในการใช้เทคนิค

(5 คะแนน)

วันที่ประเมิน

แบบประเมินเอกสารการสอน

รหัสชุดวิชา 32324 ชื่อชุดวิชา การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินเอกสารการสอนชุดวิชาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ข้อมูลที่ได้จะใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงเอกสารการสอนชุดวิชาและการประกันคุณภาพการศึกษา คำตอบของท่านจะเก็บไว้เป็นความลับและนำมาสรุปในภาพรวม จึงขอให้ท่านตอบให้ครบทุกข้อ
2. ขอให้นักศึกษาส่งแบบประเมินมาพร้อมกิจกรรมประจำชุดวิชาทุกครั้ง เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา
3. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับข้อเท็จจริงหรือความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับชุดวิชาที่ศึกษา และเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้
4. แบบประเมินแบ่งเป็น 3 ตอน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาชุดวิชา
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนรู้จากการศึกษาชุดวิชานี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อนักศึกษา ☐ นาย ☐ นางสาว ☐ นาง รหัส
2. หลักสูตรระดับ ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
3. ในภาคการศึกษานี้ ลงทะเบียนชุดวิชานี้
☐ เป็นครั้งที่ ☐ ลงทะเบียนทั้งสองได้ สอบซ่อมและครั้งนี้ รวมทั้งสิ้น ครั้ง (กรณีปริญญาตรี)
4. ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ปีนี้ เป็นต้นมา ท่านได้รับรางวัล/การประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านใดบ้าง
4.1 ☐ ไม่ได้รับรางวัล
4.2 ☐ กรณีที่ได้รับรางวัล ท่านได้รับรางวัลด้านใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
☐ ด้านวิชาการ ☐ ด้านวิชาชีพ ☐ ด้านคุณธรรมจริยธรรม
☐ ด้านกีฬา ☐ ด้านสุขภาพ ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม
☐ ด้านศิลปวัฒนธรรม ☐ ไม่ได้รับรางวัล ☐ ด้านอื่น (ระบุ)

ถ้าได้รับรางวัล โปรดระบุรายละเอียดของรางวัล/การประกาศเกียรติคุณยกย่องที่ได้รับ พร้อมแนบสำเนาหลักฐาน

ชื่อหน่วยงานที่ให้รางวัล วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับ

5. ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ☐ ไม่ใช่ ☐ ใช้พิมพ์งาน ☐ ใช้อินเทอร์เน็ต ☐ อื่น ๆ (ระบุ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาชุดวิชา 32324 การสอบบัญชี การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

ความหมายของระดับความคิดเห็น 1 = น้อยที่สุด

2 = น้อย

3 = ปานกลาง

4 = มาก

5 = มากที่สุด

รายชื่อหน่วย	เนื้อหาชัดเจนเข้าใจง่าย					กิจกรรมและแนวตอบ ท้ายเรื่องชัดเจน					แบบประเมินตนเอง ก่อนและหลังเรียน ถูกต้องชัดเจน				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1. แนวคิดเกี่ยวกับวิชาชีพสอบบัญชี															
2. การวางแผนงานสอบบัญชี															
3. หลักฐานการสอบบัญชีและเอกสารหลักฐานของงานตรวจสอบ															
4. การปฏิบัติงานตรวจสอบวงจรรายการค้า															
5. การตรวจสอบอื่น การเสร็จสิ้นงานสอบบัญชี และการตรวจสอบพิเศษ															
6. การรายงานของผู้สอบบัญชี															
7. สำนักงานสอบบัญชี งานบริการอื่นของผู้สอบบัญชี และการควบคุมคุณภาพงานของผู้สอบบัญชี															
8. การกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยงขององค์กร															
9. แนวคิดเกี่ยวกับวิชาชีพการตรวจสอบภายใน															
10. การวางแผนการตรวจสอบภายใน															
11. หลักฐานการตรวจสอบภายในและกระด้าทำการของผู้ตรวจสอบภายใน															
12. การดำเนินงานตรวจสอบภายในของกระบวนการธุรกิจ															
13. การรายงานและการติดตามผลการตรวจสอบภายใน															
14. การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ															
15. การบริหารจัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน															

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อการปรับปรุงชุดวิชา

.....

.....

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนรู้จากการศึกษาวิชานี้

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1.เอกสารการสอนมีเนื้อหาสาระชัดเจน อ่านเข้าใจได้ง่าย					
2.กิจกรรมท้ายเรื่องกระตุ้นการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา					
3.แบบประเมินผลตนเองก่อน – หลังเรียนช่วยให้เข้าใจเนื้อหา					
4.วิธีการของครูช่วยให้เข้าใจเนื้อหาวิชาที่ศึกษา					
5.การจัดลำดับเนื้อหาวิชาเอื้อต่อการเรียนรู้					
6.ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
6.1มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม					
6.2ใช้วิจารณญาณในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาคุณธรรมและจริยธรรมและหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างสร้างสรรค์					
6.3ปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งที่กระทำ					
6.4มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ					
6.5มีความซื่อสัตย์สุจริต เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพ					
7.ผลการเรียนรู้ด้านความรู้					
7.1มีความรู้และความเข้าใจหลักการและทฤษฎีสำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา					
7.2แสวงหาข้อมูลความรู้และวิธีการใหม่ ๆ และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ					
7.3นำความรู้แนวทางและแนวลึกของเนื้อหาที่ศึกษา ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบวิชาชีพ					
8.ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา					
8.1คิดเป็นระบบ มีเหตุผล และมีวิจารณ์					
8.2สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม					
8.3สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาที่ศึกษาในการพัฒนาตน องค์กรและสังคม					
8.4สามารถสืบค้น วิเคราะห์ข้อมูล					

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
9.ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 9.1มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ และพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง					
10.ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 10.1มีความสามารถทางคณิตศาสตร์และนำมาใช้ได้เหมาะสม					
10.2ประเมินสารสนเทศและเลือกใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม					
10.3เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม					
11.ความพึงพอใจที่มีต่อชุดวิชานี้โดยภาพรวม					

จุดเด่นของการเรียนการสอนชุดวิชานี้

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน