



ปมก.002

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
กิจกรรมชุดวิชา 33412
การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Planning

ภาคการศึกษาที่ 2/2557

สาขาวิชาวิทยาการจัดการ

คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มุ่งให้ผู้เรียนและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกระบวนการศึกษาเล่าเรียนอย่างครบวงจร ตั้งแต่ก่อนการเรียน ระหว่างการเรียน และหลังจากเรียนจบไปแล้ว โดยจัดระบบการประเมินผลการเรียนให้ครบทั้ง 3 ส่วน ส่วนแรกเป็นส่วนของการประเมินก่อนเรียน นักศึกษาสามารถทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียนในแบบฝึกปฏิบัติชุดวิชา ส่วนที่ 2 การประเมินระหว่างเรียน โดยนักศึกษาสามารถทำกิจกรรมในเอกสารการสอนชุดวิชาเมื่อศึกษาจบในแต่ละเรื่อง และส่วนที่ 3 การประเมินผลสุดท้ายหลังจบการเรียนแล้ว โดยการทำกิจกรรมประจำชุดวิชาและการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา

การประเมินกิจกรรมประจำชุดวิชาถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนส่วนสุดท้าย จึงกำหนดให้ผู้เรียน/นักศึกษาทำกิจกรรมภาคปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียน/นักศึกษามีความรู้ความสามารถในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 1.สรุปหรือประมวลเนื้อหาสาระของเอกสารการสอนทั้งชุดวิชาหรือเฉพาะกลุ่มเนื้อหาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- 2.ประยุกต์ความรู้จากเอกสารการสอนเพื่อจัดทำโครงการพัฒนางานอย่างใดอย่างหนึ่งที่นักศึกษาทำ
- 3.พัฒนาระบบ โครงการ ชิ้นงาน ฯลฯ ตามกระบวนการหรือขั้นตอนที่แสดงไว้ในหน่วยใดหน่วยหนึ่งของเอกสารการสอน
- 4.คิด วิเคราะห์ นำเสนอข้อมูลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์

นอกจากนี้การทำกิจกรรมประจำชุดวิชายังทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเอกสารการสอนตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา และจากการวิจัยพบว่า นักศึกษาที่ทำกิจกรรมประจำชุดวิชาจะมีโอกาสสอบผ่านในปลายภาคมากกว่านักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรมประจำชุดวิชา คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 33412 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Planning) ขอให้นักศึกษาทุกท่านประสบความสำเร็จในการศึกษาชุดวิชานี้ และสามารถนำความรู้ไปเป็นประโยชน์ต่อการทำงานและการดำเนินชีวิตสืบไป

คณะกรรมการบริหารชุดวิชา 33412 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์

1. การประเมินผล

เกณฑ์การให้คะแนนกิจกรรมจะพิจารณาจากการตอบที่ตรงประเด็นคำถาม การครอบคลุม ประเด็นหลักที่ถาม ความถูกต้องของคำตอบ ความชัดเจนของการนำเสนอ ความละเอียดประณีตของชิ้นงาน

สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องทำกิจกรรม นักศึกษาอาจเลือกทำหรือไม่ทำก็ได้ โดยการประเมินปลายภาคสำหรับชุดวิชานี้ แบ่งออกเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 นักศึกษาทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะแบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรก จากคะแนนสอบปลายภาคคิดร้อยละ 80 และส่วนที่สองจากคะแนนกิจกรรมคิดร้อยละ 20 และคะแนนกิจกรรม จะนำไปใช้ทั้งการประเมินผลสอบไล่และสอบซ่อม นักศึกษาที่มีได้ส่งกิจกรรม ในการสอบไล่จะส่งกิจกรรมเพื่อ เป็นคะแนนกิจกรรมในการสอบซ่อมไม่ได้

กรณีที่ 2 นักศึกษาไม่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะประเมินผลจากการสอบปลายภาค เพียงอย่างเดียว ในการประเมินผลปลายภาค นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมและไม่ทำกิจกรรมจะต้องประเมินผล โดยใช้ข้อสอบฉบับเดียวกัน นักศึกษากลุ่มที่ทำกิจกรรมมีคะแนนเต็ม 80 คะแนน ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ไม่ทำ กิจกรรมจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับนักศึกษาที่ทำกิจกรรม มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้นักศึกษาได้ ประโยชน์สูงสุด โดยการนำคะแนนสอบปลายภาคของนักศึกษาเพียงอย่างเดียวมาเปรียบเทียบกับการคิดคะแนน สอบปลายภาครวมกับคะแนนกิจกรรมแล้วนำคะแนนส่วนที่มากกว่าไปใช้ในการตัดสินผลการสอบให้กับ นักศึกษา ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตัวอย่างที่ 1 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 18 คะแนน และทำข้อสอบได้ 70 ข้อ (คิดเป็น 70×0.6666 เท่ากับ 46.67 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $18 + 46.67$ เท่ากับ 64.67 คะแนน กรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 70×0.83333 เท่ากับ 58.33 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้คะแนน 64.67 คะแนน

ตัวอย่างที่ 2 นักศึกษาได้คะแนนกิจกรรม 13 คะแนน และทำข้อสอบได้ 92 ข้อ (คิดเป็น 92×0.6666 เท่ากับ 61.33 คะแนน) นักศึกษาจะได้คะแนนกิจกรรมรวมกับคะแนนสอบปลายภาค $13 + 61.33$ เท่ากับ 74.33 คะแนนกรณีคิดคะแนนจากการสอบปลายภาคเพียงอย่างเดียว นักศึกษาจะได้ 92×0.83333 เท่ากับ 76.67 คะแนน มหาวิทยาลัยจะเลือกให้นักศึกษาได้ 76.67 คะแนน

2. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา

ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. กรอกข้อมูลและระบายรหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสชุดวิชา รหัสจังหวัดให้ครบถ้วนด้วยดินสอ 2B ลงในแบบกรอกคะแนน (สีส้ม) ตามตัวอย่างในแบบกรอกคะแนน
2. ให้นักศึกษาระมัดระวังอย่าให้แบบกรอกคะแนนฉีกขาด ในกรณีที่ทำแบบกรอกคะแนนฉีกขาด หรือสูญหาย ให้นักศึกษาเขียนชี้แจงมาพร้อมกับกิจกรรมที่ส่งไปยังมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องถ่ายเอกสาร เพราะเครื่องอ่านจะไม่อ่านเอกสารที่มาจากเครื่องถ่ายเอกสาร
3. ให้นักศึกษาส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาฉบับจริงไปยังมหาวิทยาลัยและสำเนากิจกรรมที่ทำเสร็จแล้วไว้ 1 ชุด ไว้เป็นหลักฐาน

4. การส่งกิจกรรมประจำชุดวิชา ภายในวันที่ 16 พฤษภาคม 2558

5. ให้จัดทำหน้าปกกิจกรรมให้มีข้อความตามตัวอย่างที่แนบมา
6. ส่งกิจกรรมที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมแบบกรอกคะแนนด้วยตนเอง ณ สำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของดังนี้

ส่ง

ศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์

สำนักบริการการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี 11120

(กิจกรรมประจำชุดวิชา 32412 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ)

ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์ให้เก็บสลีปหรือค้นข้อมูลการส่ง และถ่ายเอกสารกิจกรรมที่ส่งไปมหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐานในการส่งกิจกรรมทุกชิ้น นักศึกษาจะต้องจัดทำหน้าปกกิจกรรม (ปรากฏในภาคผนวกที่ส่งมาด้วย)

7. นักศึกษาสามารถตรวจสอบว่าสำนักบริการการศึกษาได้รับกิจกรรมที่นักศึกษาส่งไปแล้วหรือยัง โดยโทรศัพท์สอบถามหมายเลข 0-2982-9633 หรือโทรศัพท์ติดต่อสำนักบริการการศึกษา หมายเลข 0-2504-7621 หรือ โทรศัพท์ติดต่อศูนย์สารสนเทศ หมายเลข 0-2503-3545-8 และหมายเลข 0-2504-7191,0-2504-7193 โทรสาร 0-2503-3546 โทรศัพท์ฝากข้อความนอกวัน-เวลาราชการ (ตลอด 24 ชั่วโมง) หมายเลข 0-2504-7191,0-2504-7193 E-mail icproffice@stou.ac.th และ www.stou.ac.th

8.ให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามในแบบประเมินเนื้อหาเอกสารการสอน (ตามเอกสารที่แนบ) โดยส่งมาพร้อมกับกิจกรรม แต่ให้แยกต่างหากโดยไม่ต้องเข้าเล่มรวมกัน

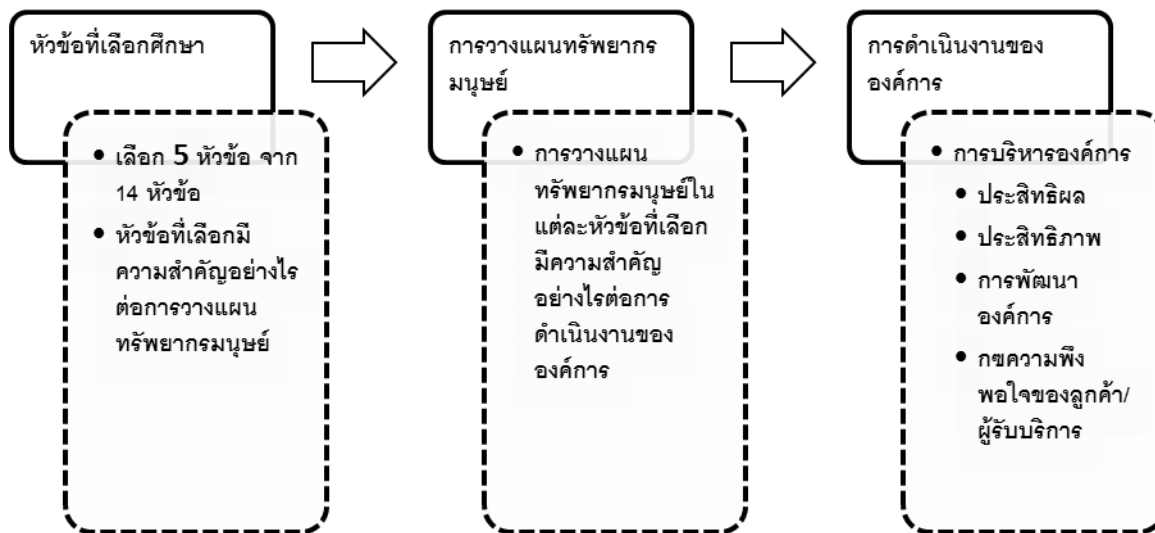
3. เนื้อหากิจกรรม

จงตอบคำถามต่อไปนี้โดยแต่ละข้อให้ตอบคำถามโดยสังเขป ประมาณ 1 หน้ากระดาษ จำนวน 5 ข้อ คะแนนข้อละ 4 คะแนน รวมทั้งสิ้น 20 คะแนน

การตอบคำถามให้เขียนด้วยลายมือของนักศึกษาเท่านั้น

ให้นักศึกษาเลือกศึกษาหัวข้อที่เกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร เพียง 5 หัวข้อ จาก 14 หัวข้อต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามข้างท้าย

- 1) สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์
- 2) กระบวนการวางแผนทรัพยากรมนุษย์
- 3) ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการวางแผนทรัพยากรมนุษย์
- 4) การศึกษาอุปสงค์และอุปทานทรัพยากรมนุษย์
- 5) เทคนิคการวางแผนทรัพยากรมนุษย์
- 6) การจัดทำแผนทรัพยากรมนุษย์
- 7) การนำแผนทรัพยากรมนุษย์ไปปฏิบัติ
- 8) การประเมินผลแผนทรัพยากรมนุษย์
- 9) การวางแผนกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์
- 10) การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ
- 11) การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในภาคธุรกิจเอกชน
- 12) การวางแผนอาชีพและการวางแผนสืบทอดทรัพยากรมนุษย์ระดับบริหาร
- 13) การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสามารถสูง
- 14) สภาพปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหาและแนวโน้มการวางแผนทรัพยากรมนุษย์



คำถาม

ให้อธิบายว่าหัวข้อที่นักศึกษาเลือกมีความสำคัญอย่างไรต่อการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ และการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นผลจากหัวข้อที่ศึกษาเหล่านั้นมีผลอย่างไรต่อการดำเนินงานขององค์กร ตัวอย่าง เช่น การเลือกหัวข้อ สภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ นักศึกษาต้องอธิบายให้ได้ว่า สภาพแวดล้อมมีผลต่อการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรอย่างไร และการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ภายใต้สภาพแวดล้อมเหล่านั้นจะทำให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นอย่างไร

ภาคผนวก

ปกกิจกรรม

กิจกรรมประจำชุดวิชา...33412...การวางแผนทรัพยากรมนุษย์

ภาคการศึกษาที่.....2/2557.....

ชื่อนักศึกษา.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอยอมรับการตัดสินผลคะแนนภาคปฏิบัติจากผู้ประเมินเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)