

ใบคำร้องขอขยายเวลาการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

มสธ.บ25

เรียน ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา...../ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)เลขประจำตัวนักศึกษา

แขนงวิชา.....วิชาเอก.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอขยายเวลาการศึกษา 1 ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ปีการศึกษา โดยมีข้อมูลผลการศึกษา ดังนี้

สอบผ่านชุดวิชาตามหลักสูตรที่ศึกษาแล้วจำนวน ชุดวิชา จากทั้งหมด.....ชุดวิชา

คงเหลือชุดวิชาที่ต้องลงทะเบียน คือชุดวิชา 1)2).....

ทั้งนี้ได้แนบประวัติการศึกษามาด้วยแล้ว

ลงชื่อ นักศึกษา

วันที่ / /

*การขอขยายเวลาภาคเรียนที่ 1 ควรยื่นคำร้องภายใน 30 พฤษภาคม และการขอขยายเวลาภาคเรียนที่ 2 ควรยื่นคำร้องภายใน 30 พฤศจิกายน

เนื่องจากต้องใช้เวลาในการเสนอพิจารณา เพื่อให้ทราบผลก่อนการลงทะเบียนในภาคนั้นๆ (ภาคเรียนที่1 กำหนดการลงทะเบียน 1-31 ก.ค., ภาคเรียนที่ 2 กำหนดการลงทะเบียน 2-31 ม.ค.)

ผลการตรวจสอบของสาขาวิชา

ตรวจสอบเบื้องต้นแล้วพบว่าประวัติการศึกษาตามเอกสารแนบ และ

นักศึกษาขอขยายเวลาการศึกษาครั้งที่ 1

นักศึกษาขอขยายเวลาการศึกษาครั้งที่ 2

(ครั้งที่ 1 ผ่านที่ประชุมกรรมการบัณฑิต มสธ.ครั้งที่.....)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

..... / /

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.

สมควรให้ขยายเวลาการศึกษาได้

ไม่สมควรให้ขยายเวลาการศึกษา เนื่องจาก

.....
.....
.....

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา

..... / /

ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาฯ ในการประชุมครั้งที่เมื่อวันที่

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา

ขั้นตอน

นศ.ส่งคำร้องพร้อมแนบประวัติผลการศึกษาไปที่สาขาวิชา >> สาขาวิชาพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบัณฑิต มสธ. >> สบท.SMSแจ้งผลพิจารณาและจำนวนเงินที่ต้องชำระ >> นศ.ชำระค่าธรรมเนียม >> สบท.บันทึกผลพิจารณาพร้อมรายละเอียดการชำระเงิน >>สิ้นสุดกระบวนการ

คำชี้แจงสำหรับนักศึกษา

1. ให้นักศึกษาแนบประวัติผลการศึกษา โดยเข้าไปใช้ข้อมูลจากระบบการตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียนหน้า 72-73
2. ส่งคำร้องพร้อมประวัติผลการเรียนให้สาขาวิชา
3. สาขาวิชาพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบัณฑิต มสธ.
4. สำนักบัณฑิตศึกษา SMS แจ้งผลไปยังนักศึกษา
5. นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามข้อความใน SMS
6. สำนักบัณฑิตศึกษามันผลการพิจารณาและรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมจบกระบวนการ

ที่อยู่ในการจัดส่งคำร้อง

สาขาวิชา.....

อาคารวิชาการ 3 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ. นนทบุรี 11120

(ขอขยายเวลาการศึกษา ป.โท)

แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมคำร้องระดับบัณฑิตศึกษา ผ่านระบบ Pay at Post

1. เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

2. แบบฟอร์ม

รายการ	เงินใจ	ค่า ธรรมเนียม	โปรแกรม สำหรับ ไปรษณีย์
<input type="checkbox"/> ต่ออายุสถานภาพ บ.25	กรอกแบบฟอร์ม บ.25	500	474

3. ปีการศึกษา/ภาค...../.....

4. ชื่อ-สกุล นักศึกษา.....

5. จำนวนเงินที่ต้องชำระ.....บาท