



แผนกิจกรรมการศึกษา
ชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง
Advanced Administrative Law

สาขาวิชานิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ภาคการศึกษาที่ 2/2560

คำนำ

การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในระบบทางไกล มีลักษณะที่แตกต่างจากการศึกษาในระดับปริญญาตรีหลายประการ ประการที่สำคัญ คือ นักศึกษาจะต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเกือบตลอดเวลา และจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ทุกครั้ง แผนกิจกรรมการศึกษาในแต่ละชุดวิชาซึ่งแจกให้นักศึกษาศึกษาเป็นเอกสารที่สำคัญมาก เนื่องจากเป็นเอกสารที่ให้รายละเอียดเกี่ยวกับงานที่นักศึกษาต้องทำ กิจกรรมที่นักศึกษาต้องปฏิบัติด้วยตนเอง กิจกรรมที่ต้องร่วมในการสัมมนาเสริมและสัมมนาเข้ม รวมถึงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในการศึกษาชุดวิชา

แผนกิจกรรมการศึกษา ชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง ฉบับนี้ คณะกรรมการการผลิตและบริหารชุดวิชาได้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นกรอบสำหรับนักศึกษาในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ขณะเข้าสัมมนาเสริม 2 ครั้ง และนักศึกษาต้องปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในแผนกิจกรรมการศึกษาอย่างครบถ้วน

คณะกรรมการกลุ่มผลิตและบริหารชุดวิชา
กฎหมายปกครองชั้นสูง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
ปฏิทินการศึกษา	4
รายละเอียดชุดวิชา	5
คำอธิบายชุดวิชา	
วัตถุประสงค์	
รายชื่อหน่วยการสอน	
สื่อการศึกษาประจำชุดวิชา	6
วิธีการศึกษาชุดวิชา	8
งานที่กำหนดให้ทำ	10
แบบฟอร์มการจัดทำรายงาน	12
การสัมมนาเข้มและสัมมนาเสริม	13
การประเมินผลการศึกษา	15

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2560
ชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง

15 มีนาคม 2561	- วันแรกของการศึกษาภาค 2/2560
31 มีนาคม - 1 เมษายน 256	- สัมนาเสริมครั้งที่ 1 ณ มสธ.
28 - 29 เมษายน 2561	- สัมนาเสริมครั้งที่ 1 ณ ศูนย์วิทยพัฒนา มสธ. ต่างจังหวัด
2 - 3 มิถุนายน 2561	- สัมนาเสริมครั้งที่ 2 ณ มสธ.
7 - 8 กรกฎาคม 2560	- สัมนาเสริมครั้งที่ 2 ณ ศูนย์วิทยพัฒนา มสธ. ต่างจังหวัด

หมายเหตุ

1. ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ให้นักศึกษาทำบันทึกแจ้งต่อประธานสาขาวิชานิติศาสตร์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์
2. การส่งรายงานให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมการศึกษา
3. การสัมมนาเสริม ณ ศูนย์วิทยพัฒนาต่างจังหวัด นักศึกษาสามารถติดตามได้จากเว็บไซต์ของสาขาวิชาอีกครั้งหนึ่ง

แผนกิจกรรมการศึกษา
ชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง
Advanced Administrative Law

1. รายละเอียดชุดวิชา

1.1 คำอธิบายชุดวิชา

ศึกษารากฐานของกฎหมายปกครอง ทฤษฎีต่างๆของกฎหมายปกครอง สัญญาการปกครอง การจัดโครงสร้างของฝ่ายปกครอง การบริหารบุคคลภาครัฐ ความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง ทรัพย์สินทางฝ่ายปกครอง การควบคุมฝ่ายปกครอง โดยศึกษาทั้งของไทยและต่างประเทศ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจทฤษฎีต่าง ๆ ซึ่งเป็นพื้นฐานของกฎหมายปกครอง
2. เพื่อให้มีความรู้ความเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองที่สำคัญ
3. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์หลักกฎหมายปกครองได้
4. เพื่อให้สามารถนำทฤษฎีและหลักกฎหมายปกครอง ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

1.3 รายชื่อหน่วยการสอน

- | | |
|-------------|---|
| หน่วยที่ 1 | ที่มาและนิติวิธีในกฎหมายมหาชน |
| หน่วยที่ 2 | พัฒนาของกฎหมายมหาชนในยุโรป |
| หน่วยที่ 3 | ภารกิจของฝ่ายปกครองและการจัดทำภารกิจของฝ่ายปกครอง |
| หน่วยที่ 4 | การจัดองค์กรฝ่ายปกครอง |
| หน่วยที่ 5 | การปกครองท้องถิ่น |
| หน่วยที่ 6 | คำสั่งทางปกครอง |
| หน่วยที่ 7 | ความสมบูรณ์ของคำสั่งทางปกครอง |
| หน่วยที่ 8 | ผลบังคับและการสิ้นผลของคำสั่งทางปกครอง |
| หน่วยที่ 9 | ดุลพินิจและการตรวจสอบดุลพินิจของฝ่ายปกครอง |
| หน่วยที่ 10 | มาตรการบังคับทางปกครอง |
| หน่วยที่ 11 | วิธีพิจารณาในการออกคำสั่งทางปกครอง |
| หน่วยที่ 12 | ข้อมูลข่าวสารทางราชการ |
| หน่วยที่ 13 | สัญญาทางปกครอง |
| หน่วยที่ 14 | การระงับข้อพิพาททางปกครองโดยศาล |
| หน่วยที่ 15 | ความรับผิดของรัฐ |

สื่อการศึกษาประจำชุดวิชา

สื่อการศึกษาประจำชุดวิชา ชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง

ประกอบด้วย

1. แผนกิจกรรม

แผนกิจกรรมเป็นคู่มือในการศึกษาและทำกิจกรรมของนักศึกษาในการศึกษาชุดวิชานี้ เพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ทั้งของนักศึกษา คณะกรรมการผลิตและบริหารชุดวิชา และมหาวิทยาลัย

2. แนวการศึกษา

แนวการศึกษาประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน

ส่วนที่ 2 สรุปสาระสังเขปหรือประเด็นหลักของแต่ละเรื่อง รวมทั้งแหล่งวิทยาการต่าง ๆ ที่นักศึกษาสามารถค้นคว้าเพิ่มเติม เช่น ตำรา บทความ หรือสื่ออื่น ๆ เป็นต้น

3. ตำรา

1. วรพจน์ วิศรุตพิชญ์ (2540) *หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง* พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
2. บวรศักดิ์ อุวรรณโณ (2538) *กฎหมายมหาชน เล่ม 1-3* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์นิติธรรม
3. ชัยวัฒน์ วงศ์วัฒน์สานต์ (2540) *กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์จริยธรรมพิมพ์
4. กมลชัย รัตนสภาวะรัตน์วงศ์ (2537) *หลักกฎหมายปกครองของเยอรมัน: พื้นฐานความรู้ทั่วไป* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์นิติธรรม
5. กมลชัย รัตนสภาวะรัตน์วงศ์ (2543) *การปกครอง: คำบรรยายสรุปบทความรายงานการศึกษา* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
6. วรเจตน์ ภาคีรัตน์ (2549) *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง: หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครองและการกระทำทางปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
7. ชาญชัย แสวงศักดิ์ (2540) *ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
8. ชาญชัย แสวงศักดิ์ (2540) *ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
9. ชาญชัย แสวงศักดิ์ (2540) *กฎหมายควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน

10. ชาญชัย แสงศักดิ์ (2539) *รวมคำอธิบายพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
11. ชาญชัย แสงศักดิ์ (2541) *รวมคำอธิบายพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
12. ชาญชัย แสงศักดิ์ (2541) *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนิติกรรมทางปกครองและสัญญาทางปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
13. ชาญชัย แสงศักดิ์ (2541) *นิติบุคคลทางกฎหมายมหาชน* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน
14. ชาญชัย แสงศักดิ์ (2543) *การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางราชการกับข้อพิจารณาทางกฎหมายปกครอง* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์นิติธรรม
15. นันทวัฒน์ บรมานันท์ (2543) *หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริการสาธารณะ* กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์วิญญูชน

วิธีการศึกษา

1. การเตรียมตัวของนักศึกษา

1.1 การวางแผนศึกษาชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง

1.1.1 ประมวลกิจกรรมที่ต้องทำ นักศึกษามีเวลาตลอดภาคการศึกษาที่ 2/2560 ตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2561 โดยต้องปฏิบัติตามกิจกรรม ดังนี้

- 1) ศึกษาจากสื่อหลัก คือ ตำราและแนวการศึกษาชุดวิชา
- 2) ทำรายงานเพื่อนำเสนอในการสัมมนาเสริม (ดูรายละเอียดในรายงานที่กำหนด)

1.1.2 การจัดทำปฏิทินตารางการเรียนตลอดภาคการศึกษาที่ 2/2560 โดยเติมกิจกรรมการศึกษาที่นักศึกษาต้องวางแผนล่วงหน้า เช่น การค้นคว้าเพิ่มเติม และการทำรายงาน การสัมมนาเสริม ฯลฯ

1.1.3 การจัดทำตารางการศึกษาประจำสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา

1.2 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียน

1.2.1 การเตรียมด้านร่างกาย จัดแบ่งเวลาที่ปลอดจากภารกิจอื่น เพื่อศึกษาเนื้อหาจากตำราและแนวการศึกษาชุดวิชาด้วยตนเอง อย่างน้อยวันละ 2 ชั่วโมง

1.2.2 การเตรียมด้านจิตใจ เตรียมจิตใจให้พร้อม มีสมาธิมุ่งศึกษาตำราและแนวการศึกษาชุดวิชา ตามที่ได้วางแผนและกำหนดไว้ในตารางเรียน

1.2.3 การเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมและมีบรรยากาศที่ดีสำหรับการศึกษาดำราและแนวการศึกษาชุดวิชา และเตรียมอุปกรณ์ประกอบการเรียนที่จำเป็น เช่น ดินสอ ปากกา เครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น

1.3 วิธีการศึกษาดำราและแนวการศึกษาชุดวิชา

1.3.1 ตั้งจุดมุ่งหมายและเป้าหมายในการศึกษาเอกสารเพื่อเป็นพื้นฐานของการประเมินตนเองและทบทวนความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาแนวการศึกษาชุดวิชา

1.3.2 ทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการนำเสนอในแนวการศึกษาชุดวิชา

1.3.3 ศึกษาแนวคิดและวัตถุประสงค์ประจำหน่วย ประจำตอน ในแนวการศึกษาชุดวิชา เพื่อทราบและเข้าใจประเด็นหลักหรือความคิดรวบยอดที่ผู้เขียนต้องการให้นักศึกษาทราบ

1.3.4 ศึกษาเนื้อหาจากตำราโดยละเอียด พินิจพิจารณาเนื้อหาให้เกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างท่องแท้

1.3.5 ทำกิจกรรมท้ายเรื่อง โดยตอบกิจกรรมและบันทึกกิจกรรม แล้วตรวจสอบเน้นแนวตอบกิจกรรม

1.3.6 ทบทวนและประเมินความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดที่ได้จากการศึกษาแนวการศึกษาชุดวิชา

2. การดำเนินการศึกษา

นักศึกษาควรดำเนินการศึกษา ดังนี้

- 2.1 ศึกษาและดำเนินกิจกรรมตามแผนการศึกษา
- 2.2 ศึกษาแนวการศึกษาชุดวิชา ทำกิจกรรมและประเมินตนเองก่อนเรียนและหลังเรียนชุดวิชา
กฎหมายปกครองชั้นสูง
- 2.3 ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสารและแหล่งวิทยากรอื่นที่ทันสมัย
- 2.4 เข้าร่วมสัมมนาเสริมชุดวิชา 41712 กฎหมายปกครองชั้นสูง ตามวันเวลา และสถานที่
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.5 เข้าสอบประจำภาคการศึกษาปี 2/2560 ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

งานที่กำหนดให้ทำ

นักศึกษาจะต้องเตรียมการทำรายงาน จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

รายงานฉบับที่ 1

เป็นการจัดทำรายงานทางวิชาการ ความยาวประมาณ 7 - 10 หน้า จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 2 ชุด สำหรับส่งอาจารย์ผู้สอน 1 ชุด และเก็บไว้เป็นของนักศึกษา จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งถ่ายเอกสารแจกเพื่อนนักศึกษาในกลุ่มย่อยด้วย โดยการจัดทำรายงานมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อเรื่อง

นักศึกษาสามารถเลือกจัดทำรายงานทางวิชาการได้ในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อย่อยภายใต้เรื่องต่อไปนี้

- (1) หลักกฎหมายทั่วไปในกฎหมายปกครองไทย
- (2) การจัดทำภารกิจของฝ่ายปกครองโดยรูปแบบต่าง ๆ เช่น ราชการ รัฐวิสาหกิจ ฯลฯ
- (3) การออกกฎหมายหรือคำสั่งทางปกครอง
- (4) สัญญาทางปกครอง
- (5) การกระจายอำนาจทางบริการหรือการกระจายอำนาจทางพื้นที่
- (6) ดุลพินิจและการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
- (7) กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองหรือมาตรการบังคับทางปกครอง
- (8) ความรับผิดของรัฐหรือกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (9) การระงับข้อพิพาททางปกครอง
- (10) ศาลปกครองไทยและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

หรือเลือกหัวข้อเรื่องอื่นๆ ที่นักศึกษามีความสนใจ ภายในขอบเขตการศึกษาชุดวิชานี้

2. ประเด็น และความสำคัญของการศึกษา

เนื้อหาของรายงานส่วนนี้ เป็นคำนำหรือการกล่าวนำเพื่อให้ผู้อ่านทราบประเด็นที่จะศึกษาและความสำคัญของการศึกษา โดยระบุให้เห็นว่าการศึกษามีประเด็นอย่างไร และประเด็นดังกล่าวมีความสำคัญอย่างไร ทั้งนี้เนื้อหาของรายงานจะต้องมีรายละเอียดตามข้อ 3 และควรเขียนอย่างกะทัดรัด ใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและกระชับ

3. เนื้อหารายงาน

เป็นการศึกษาแนวคิดทฤษฎี และหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเรื่องและประเด็นการศึกษาที่นักศึกษาได้กำหนดไว้ ตลอดจนข้อโต้แย้งทางวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือประเด็นปัญหาสืบเนื่อง รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายต่างประเทศด้วย

4. แหล่งวิชาการอ้างอิง

นักศึกษาสามารถศึกษาคำว่าและอ้างอิงแหล่งวิชาการได้จากเอกสารที่ระบุในแนวการศึกษา และตำราอ้างอิงที่กำหนด ตลอดจนแหล่งวิทยาการต่างๆ ที่นักศึกษาสามารถค้นคว้าเพิ่มเติม เช่น ตำรา บทความ หรือสื่ออื่นๆ เป็นต้น

5. เครื่องมือและวิธีดำเนินการ

การจัดทำรายงานฉบับที่ 1 นี้ มีลักษณะเป็นรายงานทางวิชาการ โดยมีการศึกษาแนวคิดทฤษฎี และหลักกฎหมายเกี่ยวกับหัวข้อเรื่องและประเด็นการศึกษาที่นักศึกษาได้กำหนดไว้ จากการค้นคว้าเอกสาร

6. วัตถุประสงค์ของงาน

การจัดทำรายงานทางวิชาการนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎี และหลักกฎหมายในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักกฎหมายปกครอง โดยการนำเสนอ อภิปราย และวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาในกลุ่มย่อย และเพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายในกิจกรรมต่อไป

7. กำหนดส่งงาน

ส่งรายงานในวันที่ 1 ของการสัมมนาเสริมครั้งที่ 1 (ก่อนเวลา 09.00 น.) ก่อนนำเสนอผลงาน

รายงานฉบับที่ 2

เป็นการจัดทำรายงานทางวิชาการที่ต่อเนื่องจากรายงานฉบับที่ 1 ซึ่งนักศึกษาได้ศึกษาไว้เบื้องต้นแล้ว โดยศึกษาเพิ่มเติมประเด็นที่ยังขาดตามคำแนะนำของอาจารย์ ข้อสังเกตจากการอภิปรายในชั้นเรียน รวมทั้งเสนอบทวิเคราะห์และบทสรุป รายงานฉบับที่ 2 มีจำนวนประมาณ 15 - 20 หน้า และจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 2 ชุด ส่งอาจารย์ผู้สอน 1 ชุด สำหรับนักศึกษานำเสนอผลงานภายในกลุ่ม 1 ชุด และถ่ายเอกสารรายงานแจกเพื่อนนักศึกษาในกลุ่มย่อยด้วย

กำหนดส่ง ส่งในวันที่ 1 ของการสัมมนาเสริมครั้งที่ 2 (ก่อนเวลา 09.00 น.) ก่อนนำเสนอผลงาน

หมายเหตุ รายงานทุกชิ้นงานต้องมีความครบถ้วนตามรูปแบบ รวมทั้งการอ้างอิงและบรรณานุกรม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรมควรศึกษารายละเอียดจากคู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์ และให้ใช้ระบบอ้างอิงและบรรณานุกรม แบบเดียวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษา ค้นคว้าอิสระ

แบบฟอร์มการจัดทำรายงาน

รายงานที่จัดทำ ฉบับที่ 1 และ 2 ควรพิมพ์ในกระดาษ A4 โดยใช้เครื่องพิมพ์ดีดหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ รายงานที่ต้องส่งอาจารย์ควรมีความยาวตามที่ปรากฏในหน้า 11 และหน้า 12 โดยใช้กระดาษ A4 นักศึกษาควรจัดทำรายงาน 2 ชุด โดยนำส่งอาจารย์ประจำกลุ่ม 1 ชุด และเก็บไว้เป็นของนักศึกษา 1 ชุด รายงานควรเข้าเล่มและมีปก โดยใช้รูปแบบดังนี้

<p>รายงานฉบับที่.....</p> <p>ชุดวิชากฎหมายปกครองชั้นสูง</p> <p>Advanced Administrative Law</p> <p>เรื่อง.....</p> <p>โดย</p> <p>รหัสนักศึกษา ชื่อ - นามสกุล</p> <p>.....</p> <p>สาขาวิชานิติศาสตร์</p> <p>มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช</p> <p>สัมมนาเข้ม/เสริม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ระบุสถานที่เข้ารับการสัมมนาเข้ม/เสริม</p> <p>.....</p>
--

ใช้กระดาษธรรมดา ไม่ต้องใช้กระดาษมีกลิ่นหอม

การสัมมนาเสริม

สัมมนาเสริมเป็นกิจกรรมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาทุกคนที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา 4 1712 ภาควิชาศึกษาศาสตร์ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนกิจกรรมการศึกษา

1. กำหนดการสัมมนาเข้มและสัมมนาเสริม

ชุดวิชา 41712 ภาควิชาศึกษาศาสตร์ ได้กำหนดการสัมมนาเสริม ในภาคการศึกษาที่ 2/2560 ไว้จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

การสัมมนาเสริม ครั้งที่ 1

วันที่ 1 (ณ มสธ. และที่ศูนย์วิทยพัฒนาฯ ตามวันที่กำหนด)

- 09.00 - 12.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1
- 12.00 - 10.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1 (ต่อ) และสรุปการสัมมนา โดย วิทยากรประจำกลุ่ม

วันที่ 2 (ณ มสธ. และที่ศูนย์วิทยพัฒนาฯ ตามวันที่กำหนด)

- 09.00 - 12.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1
- 12.00 - 10.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1 (ต่อ) และสรุปการสัมมนา โดย วิทยากรประจำกลุ่ม

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และเวลา 14.30 น.

การสัมมนาเสริม ครั้งที่ 2

วันที่ 1 (ณ มสธ. และที่ศูนย์วิทยพัฒนาฯ ตามวันที่กำหนด)

- 09.00 - 12.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 2
- 12.00 - 10.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1 (ต่อ) และสรุปการสัมมนา โดย วิทยากรประจำกลุ่ม

วันที่ 2 (ณ มสธ. และที่ศูนย์วิทยพัฒนาฯ ตามวันที่กำหนด)

- 09.00 - 12.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 2
- 12.00 - 10.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 16.00 น. นำเสนอรายงานฉบับที่ 1 (ต่อ) และสรุปการสัมมนา โดย วิทยากรประจำกลุ่ม

หมายเหตุ

1. พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10.30 น. และเวลา 14.30 น.
2. กำหนดการสัมมนาเสริมอาจปรับปรุงได้ตามความเหมาะสม

2. วันและสถานที่สัมมนาเสริม

การสัมมนาเสริมครั้งที่ 1 และการสัมมนาเสริมครั้งที่ 2 จัดขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และ ศูนย์วิทยพัฒนาประจำจังหวัดของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตามวันที่กำหนด ดังนี้

การสัมมนาเสริมครั้งที่ 1

- | | |
|---------------------------|---|
| 31 มีนาคม - 1 เมษายน 2561 | - สัมมนาเสริมครั้งที่ 1 ณ มสธ. |
| 28 - 29 เมษายน 2561 | - สัมมนาเสริมครั้งที่ 1 ณ ศูนย์วิทยพัฒนา มสธ. ต่างจังหวัด |

การสัมมนาเสริมครั้งที่ 2

- | | |
|---------------------|---|
| 2 - 3 มิถุนายน 2561 | - สัมมนาเสริมครั้งที่ 2 ณ มสธ. |
| 7 - 8 กรกฎาคม 2561 | - สัมมนาเสริมครั้งที่ 2 ณ ศูนย์วิทยพัฒนา มสธ. ต่างจังหวัด |

3. การเตรียมตัวเพื่อเสนอผลงาน

นักศึกษาต้องเตรียมความพร้อมในการเสนอผลงานในวันสัมมนาเข้ม และสัมมนาเสริม ดังนี้

1. การเตรียมซักซ้อมตนเอง ควรมีการเตรียมตัวล่วงหน้าในเรื่องต่อไปนี้

1.1 การนำเสนอผลงาน อาจซักซ้อมวิธีการนำเสนอรายงาน ซักซ้อมการใช้สื่อประกอบการนำเสนอเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นในตนเอง เวลาที่ใช้ในการนำเสนอผลงานขึ้นละไม่เกิน 20 นาที

1.2 การตอบประเด็นคำถาม อาจคาดเดาคำถามของอาจารย์และเพื่อนนักศึกษา และซักซ้อมคำตอบไว้ล่วงหน้า

2. การเตรียมสื่อเพื่อประกอบการนำเสนอควรจัดเตรียมสิ่งต่อไปนี้

2.1 ข้อเสนอเค้าโครงการวิจัยจัดทำเป็นรูปเล่มส่งอาจารย์ผู้สอน พร้อมถ่ายเอกสารแจกเพื่อนนักศึกษาในวันนำเสนอรายงานทั้งสองฉบับ

2.2 นำเสนอผลงานทางโปรแกรมสำเร็จรูป (Power Point) หรือ การนำเสนอโดยแผ่นใส (ถ้ามี)

การประเมินผลการศึกษา

คะแนนการจัดทำรายงาน การนำเสนอรายงานและการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ดังนี้

1. การจัดทำและการนำเสนอรายงานฉบับที่ 1	20	คะแนน
2. การจัดทำและการนำเสนอรายงานฉบับที่ 2	20	คะแนน
3. การสอบไล่ประจำภาคการศึกษา	<u>60</u>	คะแนน
รวม	<u>100</u>	คะแนน