

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. 2557

(ถ้าเนา)
ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการในบางกิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และประหยัดอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓(๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๑

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย” หมายความว่า เบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะสำหรับการเดินทางไปปฏิบัติราชการของผู้เดินทางเฉพาะในกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“ผู้เดินทาง” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งมหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติราชการปกติ และให้รวมถึงบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยมีคำสั่งหรืออนุมัติให้ปฏิบัติราชการให้แก่มหาวิทยาลัย

“ผู้บริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้ช่วยอธิการบดี รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าประธานกรรมการประจำสาขาวิชา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการกอง แล้วแต่กรณี

“ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ศูนย์บริการการศึกษา จังหวัดศูนย์บริการการศึกษาระดับปริญญาตรี ศูนย์บริการการศึกษาระดับปริญญาโท และศูนย์บริการการศึกษาระดับปริญญาเอก เฉพาะกิจ มสธ.

“การจัดสอบ” หมายความว่า การจัดกิจกรรมสอบไล่ สอบซ่อม สอบภาคพิเศษ และการสอบอื่นที่มีลักษณะการดำเนินการในทานองเดียวกัน รวมถึงการตรวจเยี่ยมสนามสอบ

“การสอนเสริม” หมายความว่า กิจกรรมบริการทางวิชาการ ระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีขึ้น เพื่อมุ่งเสริมเนื้อหาสาระในเอกสารการสอนหรือสื่ออื่นๆ ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากยิ่งขึ้น โดยจัดให้มีขึ้นที่ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่อื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“การสัมมนาเสริมประจำชุดวิชาบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่มีการนัดหมายระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาตามแต่ละช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ การสนทนาโต้ตอบ และการอภิปรายร่วมกันระหว่างอาจารย์และนักศึกษา และระหว่างนักศึกษาด้วยกัน เพื่อสร้างเสริมทักษะการแสดงความคิดเห็นต่อผลงานทางวิชาการ หรือรายงานของแต่ละชุดวิชาของนักศึกษาแต่ละคนที่ได้ไปศึกษาค้นคว้าแล้วนำเสนอต่อกลุ่มสัมมนาในชั้นเรียน และเพื่อเสริมเติมเต็มในเนื้อหาสาระของแต่ละชุดวิชา และเนื้อหาสาระของหลักสูตรให้ครบถ้วนสมบูรณ์

“การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี” หมายความว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรีในแต่ละปีการศึกษาเพื่อแนะนำมหาวิทยาลัย การเตรียมความพร้อมการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการแนะนำแนวการศึกษาด้วยตนเองในระบบการศึกษาทางไกล โดยจัดให้มีขึ้นที่ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่อื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“การปฐมนิเทศเชิงปฏิบัติการนักศึกษาใหม่บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับนักศึกษาใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อทำความเข้าใจวิธีการศึกษาระดับบัณฑิตในระบบการศึกษาทางไกล และทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดของโครงสร้างเนื้อหาสาระ และกระบวนการศึกษาตามหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา รวมทั้งการปรึกษาหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อการวางแผนการเรียนร่วมกัน

“การตรวจเยี่ยมศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า การเดินทางไปพบปะหรือตรวจเยี่ยมศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย รวมถึงการนิเทศงานบริการการศึกษาในแต่ละสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย

“กิจกรรมชมรมนักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่ชมรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจัดให้มีขึ้นตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งชมรมนักศึกษา โดยจัดให้มีขึ้น ณ ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่อื่นที่ชมรมกำหนด

“กิจกรรมบัณฑิตอาสา” หมายความว่า กิจกรรมที่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยซึ่งเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามหลักสูตร วัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและให้ความช่วยเหลือทางด้านการศึกษาด้วยตนเองในระบบการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัย

“การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาระดับปริญญาตรี” หมายความว่า กิจกรรมปฏิสัมพันธ์ทางวิชาการที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีได้รับการเสริม หรือเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานในแต่ละวิชาชีพ

“การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมปฏิสัมพันธ์ทางวิชาการที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการเสริม หรือเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานในแต่ละวิชาชีพ นอกเหนือจากที่นักศึกษาจะต้องเข้ารับการสัมมนาเสริม และสัมมนาเข้ม รวมถึงการฝึกภาคปฏิบัติการพยาบาล

“การสอบซ่อมฝึกปฏิบัติพยาบาล” หมายความว่า การจัดสอบเป็นกรณีพิเศษให้กับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ที่สอบไม่ผ่าน หลังจากมีการสอบไล่ประจำภาคการศึกษานั้นๆ

-๔-

“การประชุมหรือสัมมนาเจ้าหน้าที่ของศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย”
 หมายความว่า การเดินทางมาประชุม หรือสัมมนาของผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา และบุคลากร
 ประจำศูนย์บริการการศึกษา ณ ที่ตั้งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายตามระเบียบนี้ ให้ใช้ใน
 กิจกรรมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) กิจกรรมที่จัดขึ้นนอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย

(ก) การจัดสอบ

(ข) การสอนเสริม

(ค) การสัมมนาเสริมประจำชุดวิชาบัณฑิตศึกษา

(ง) การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี

(จ) การปฐมนิเทศเชิงปฏิบัติการนักศึกษาใหม่บัณฑิตศึกษา

(ฉ) การตรวจเยี่ยมศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(ช) การเข้าร่วมกิจกรรมชมรมนักศึกษา

(ซ) การเข้าร่วมกิจกรรมบัณฑิตอาสา

(ฅ) การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาระดับปริญญาตรี

(ญ) การฝึกปฏิบัติเสริมทักษะนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(ฎ) การสอบซ่อมฝึกปฏิบัติพยาบาล

(๒) กิจกรรมที่จัดขึ้นในที่ตั้งมหาวิทยาลัย เฉพาะการประชุมหรือสัมมนาเจ้าหน้าที่
 ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายตามระเบียบนี้ของผู้
 เดินทางที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(๑) กรณีเดินทางไปปฏิบัติราชการในฐานะผู้บริหาร ให้เบิกจ่ายในอัตราตามตำแหน่ง
 ประเภทผู้บริหาร

(๒) กรณีเดินทางไปปฏิบัติราชการที่มีใช้ในฐานะผู้บริหาร ให้เบิกจ่ายในอัตราตาม
 ตำแหน่งที่ครองอยู่ในกรณีผู้ครองตำแหน่งซึ่งมีสิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศ
 สูงกว่าตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้เบิกจ่ายในอัตราตามตำแหน่งที่ครองอยู่นั้น

-๕-

ข้อ ๗ ให้ผู้เดินทางเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในกิจกรรมการทดสอบตามข้อ ๕(๑) (ก) ภายในประเทศได้ ดังนี้

(๑) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับมหาวิทยาลัย ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(๒) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับสนามสอบกรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการคุมสอบในจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการและกรุงเทพมหานคร ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(๓) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางภายในจังหวัดที่ปฏิบัติราชการ ในอัตราคนละ ๔๘๐ บาทต่อการสอบแต่ละครั้ง ยกเว้นจังหวัดที่มหาวิทยาลัยได้จัดรถส่งและรับกลับระหว่างมหาวิทยาลัยกับสนามสอบหรือจังหวัดที่ใช้รถของมหาวิทยาลัยในการเดินทางไปราชการและรถได้พักอยู่ที่สนามสอบนั้น ห้ามมิให้เบิกจ่าย

(๔) ให้จ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พัก ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยคำนวณจากระดับตำแหน่งของผู้เดินทาง จานวนวันไปปฏิบัติราชการ และวันพักรวมตามที่สำนักทะเบียนและวัดผลกำหนด

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยส่งให้ผู้ประสานงานสอบหรือเจ้าหน้าที่กองกลางมาปฏิบัติราชการ ณ ที่ตั้งมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับมหาวิทยาลัย ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ ให้ผู้เดินทางเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในกิจกรรมที่จัดขึ้นนอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕(๑) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) (ฌ) (ญ) และ (ฎ) ภายในประเทศได้ ดังนี้

(๑) ให้จ่ายค่าพาหนะรับจ้างไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับสถานียานพาหนะประจำทางในเขตจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และกรุงเทพมหานคร สำหรับกรณีเดินทางไปปฏิบัติราชการในจังหวัดอื่น ในอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(๒) ให้จ่ายค่าพาหนะรับจ้างไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับสถานที่ปฏิบัติราชการในเขตจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และกรุงเทพมหานคร เฉพาะวันที่ปฏิบัติราชการในอัตราวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน

(๓) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางภายในจังหวัดที่ปฏิบัติราชการ ยกเว้นจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และกรุงเทพมหานคร ตามรูปแบบกิจกรรม ดังนี้

-๖-

รูปแบบกิจกรรม	ค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่าย (บาท)
(ก) หนึ่งจังหวัดต่อหนึ่งวัน	๒๕๐ บาทต่อคน
(ข) หนึ่งจังหวัดต่อสองวัน	๓๖๐ บาทต่อคน
(ค) หนึ่งจังหวัดต่อสามวัน	๔๘๐ บาทต่อคน
(ง) สองจังหวัดต่อสองวัน	๔๘๐ บาทต่อคน

(๔) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางไปปฏิบัติราชการตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินสิทธิตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖

(๕) ให้เหมาจ่ายค่าธรรมเนียมระหว่างจังหวัด ในอัตราเที่ยวละ ๔๐๐ บาท

(๖) ให้จ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พัก ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยคำนวณจากระดับตำแหน่งของผู้เดินทาง จำนวนวันไปปฏิบัติราชการ และวันพักผ่อนตามที่หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด

ข้อ ๙ ให้ผู้เดินทางซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ที่ตั้งมหาวิทยาลัย เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในกิจกรรมการประชุมหรือสัมมนาเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๕(๒) ได้ ดังนี้

(๑) ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าพาหนะรับจ้างไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักกับสถานียานพาหนะประจำทางอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(ข) ค่าพาหนะรับจ้างไปกลับระหว่างสถานียานพาหนะประจำทางกับที่ตั้งมหาวิทยาลัยอัตราคนละ ๕๐๐ บาท

(ค) ค่าพาหนะรับจ้างไปกลับระหว่างสถานที่อยู่หรือที่พักในเขตจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และกรุงเทพมหานคร กับที่ตั้งมหาวิทยาลัย อัตราวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน

(ง) ค่าพาหนะเดินทางมาประชุมหรือสัมมนาตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินสิทธิตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖

-๗-

(๒) ให้จ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยคำนวณจากระดับตำแหน่งของผู้เดินทาง จำนวนวันมาปฏิบัติราชการ และวันพักผ่อน ตามที่สำนักบริการการศึกษากำหนด

ข้อ ๑๐ ให้จัดการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย ตามข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ เป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๑๑ กรณีเดินทางไปราชการในกิจกรรมการทดสอบและการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ตามข้อ ๕(๑) (ก) และ (ง) ที่จัดขึ้น ณ ต่างประเทศ ให้ผู้เดินทางเบิกค่าใช้จ่ายตามประกาศที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้เดินทางใช้ใบเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายตามระเบียบนี้ ตามแบบที่อธิการบดีกำหนด

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายที่ต่อเนื่องกันในระหว่างการใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๑ กับระเบียบนี้ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นหรือที่ก่อกวนผู้กผันไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องตีความตามระเบียบนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

-๘-

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิเชิตพรชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

หมายเหตุ: เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ คือ โดยที่ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัย-ธรรมมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน ทำให้หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายของมหาวิทยาลัยไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศและอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ดังนั้น เพื่อให้ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในระบบเหมาจ่ายเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้