

รายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าโครงการ

รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน

สาขาวิชาศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้

ในการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำนำ

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม สาขาวิชาศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานการศึกษาต่อเนื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” เป็นโครงการต่อเนื่องจาก โครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครบ้านหนังสือร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” และ “โครงการเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการให้บริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้” มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจชุมชนที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และเพื่อฝึกอบรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร โดยมีการประชุมร่วมกันก่อนจัดกิจกรรม

จากการสำรวจพบว่ากลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้นำชุมชนและบรรณารักษ์เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครมีความต้องการในการเสริมทักษะใหม่ในระดับมากการผลิตสื่อออนไลน์ในงานดิจิทัลและการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นการนำมาขยายผลในการจัดการข้อมูลและการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริการสารสนเทศออนไลน์ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มคุณค่าของพนักงานที่มีต่อองค์กร การเสริมทักษะใหม่จึงเป็นการเชื่อมช่องว่างความต่างระหว่างทักษะที่คนในองค์กรมีกับทักษะที่องค์กรต้องการ ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลายด้านจึงจำเป็นต้องเพิ่มทักษะใหม่ที่จำเป็น ควบคู่กันเป็นการพัฒนาทักษะของบุคลากรไปใช้ในการปฏิบัติงานในแหล่งเรียนรู้ที่จะส่งผลต่อการบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะใหม่ที่จำเป็นจึงเป็นกระบวนการเรียนรู้และการฝึกฝนบุคลากรในองค์กรเพื่อให้สามารถทำงานที่แตกต่างไปจากเดิมได้

โครงการการฝึกอบรมนี้ได้รับความอนุเคราะห์จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ สถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มสธ.และสำนักบรรณสารสนเทศ โดยได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานการศึกษาต่อเนื่องมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

กรกฎาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	4
วัตถุประสงค์	5
กลุ่มเป้าหมาย	5
กำหนดการดำเนินโครงการ	6
ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ	7
สรุปผลการดำเนินโครงการฯและข้อเสนอแนะ	12
ปัญหาและอุปสรรค	16
ภาคผนวก ก : แบบสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	18
ภาคผนวก ข : บันทึกข้อความและคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการฯ	33
ภาคผนวก ค : เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการบรรยาย	71
ภาคผนวก ง : ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการฯ	75
ภาคผนวก จ : ตัวอย่างแบบประเมินโครงการฯ	88
ภาคผนวก ฉ : รายชื่อ/ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้เข้ารับบริการวิชาการ	92

รายละเอียดโครงการ

หลักการและเหตุผล

กล่าวถึงความเป็นมา ขอบเขต ความจำเป็น ความสำคัญในการจัดทำโครงการฯ

เนื่องจากการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เป็นเป้าหมายที่ 8.9 ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและวัฒนธรรมในการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ 8 มุ่งส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ผ่านการยกระดับผลิตภาพแรงงานและการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการผลิต โดยการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ การสร้างงาน รวมถึงการดำเนินนโยบายเพื่อจัดปัญหาแรงงาน ซึ่งจะนำไปสู่การจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคนภายใน ปี พ.ศ. 2573 ขณะที่การท่องเที่ยวของไทยมีรูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลายและเน้นความยั่งยืน มีการผสมผสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา และความเป็นไทยเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดการท่องเที่ยวชุมชนมากขึ้น ซึ่งภาครัฐและเอกชนได้มีมาตรการสนับสนุนและกระตุ้นการท่องเที่ยวเพื่อการกระจายและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน นอกจากนี้การบริการสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวได้ปรับเปลี่ยนไปตามนวัตกรรมดิจิทัลที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นบูรณาการของอินเทอร์เน็ต และการใช้สื่อสังคมออนไลน์เข้าถึงข้อมูลท่องเที่ยวมากขึ้น

ด้วยวิสัยทัศน์และพันธกิจในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนา กรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 และมีการลงนามความร่วมมือต่อเนื่อง เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2565 และตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีความสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง กรุงเทพมหานครมีนโยบาย “มหานครแห่งการเรียนรู้” ซึ่งอยู่ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เป็นนโยบายที่สอดคล้อง และสนับสนุน แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) และแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562 ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ 3.3 ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่ต้องการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวซึ่งรับผิดชอบดูแลห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างวัฒนธรรมการอ่านตามนโยบายกรุงเทพมหานครมหานครแห่งการเรียนรู้ โดยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอรรถาภิธานให้สอดคล้องและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย โดยเพิ่มพื้นที่การอ่านและแหล่งเรียนรู้ตามอรรถาภิธาน เพื่อพัฒนาและขยายบริการด้านการอ่านของห้องสมุดฯ ในเชิงรุกเข้าสู่ชุมชนมากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันยังไม่สามารถเข้าถึงความต้องการการเรียนรู้ตามอรรถาภิธานของประชาชนได้ทุกช่วงวัย ประกอบกับความต้องการของประชาชนมีความหลากหลาย เปลี่ยนแปลงไปตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี

ห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่ส่งเสริมการเรียนรู้มาตลอดทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ โดยมีการจัดหาทรัพยากรและกิจกรรมการเรียนรู้ ส่วนมาตรฐานการเรียนรู้ของห้องสมุดประชาชนพบว่า ต้องจัดให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ ศูนย์การจัดกิจกรรม เครือข่ายการเรียนรู้ให้การศึกษา เผยแพร่วัฒนธรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ทางสารสนเทศ จัดให้เป็นห้องสมุดเสมือนจริง รวมทั้งพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับชุมชนให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในขณะที่สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มีการจัดการเรียนการสอนให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการพัฒนาอาชีพอย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุนี้ นอกจากการพัฒนาให้บรรณารักษ์และผู้นำชุมชนได้รับการพัฒนาทักษะและการเสริมทักษะใหม่เพื่อพัฒนาอาชีพแล้ว การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้ความเข้มแข็งในการบริการสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ตามนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิตของกรุงเทพมหานคร และถ่ายทอดความรู้ในการสร้างความตระหนักในการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำรวจชุมชนที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. เพื่อฝึกอบรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้นำชุมชนและบรรณารักษ์เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย : 50 คน

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย : กรุงเทพมหานคร

กำหนดการดำเนินโครงการ

กำหนดการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ สำนักบรรณสารสนเทศ สถาบันอุทยานการศึกษาฯ มงคลเกษม

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

+++++

- 08.30 – 08.45 น. ลงทะเบียน
- 08.45 – 09.00 น. พิธีเปิด โดย ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- 09.00 – 09.30 น. แนวปฏิบัติที่ดีของกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดย
ผู้แทนจาก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ผู้แทนจาก เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
- 09.30 – 10.30 น. **แนะนำกิจกรรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามแผนกิจกรรม STOU Travel Map**
กลุ่มที่ 1 รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวลักษณ์
กลุ่มที่ 2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร
กลุ่มที่ 3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริชาติ ดิษฐกิจ
กลุ่มที่ 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญชรีกา นันทา
- 10.30 – 12.00 น. แบ่งกลุ่มการเรียนรู้ตามฐานกิจกรรม
- กลุ่มที่ 1 Unseen Library and Museum @STOU** โดย
สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- กลุ่มที่ 2 Story Walk & Culture Talk**
โดย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- กลุ่มที่ 3 Eco Walk & Inside History**
โดย สถาบันอุทยานการศึกษาฯ มงคลเกษม
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- กลุ่มที่ 4 Unseen Agri**
โดย ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

12.00 – 13.00 น.	พัก – รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	กลุ่มที่ 1 Unseen Library and Museum @STOU กลุ่มที่ 2 Story Walk & Culture Talk กลุ่มที่ 3 Eco Walk & Inside History กลุ่มที่ 4 Unseen Agri
16.00 – 16.30 น.	พิธีปิด และรับเกียรติบัตร

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตามเวลา ในวันจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

ผลการดำเนินงานตามโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร ทำให้มีการบูรณาการกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาสารสนเทศของชุมชนให้สถาบันการศึกษาได้ตอบโจทย์การเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

โดยมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

1) ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร วันที่ 16 พฤษภาคม 2567

ตารางที่ 1 ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ครังนี้หรือไม่

ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน	จำนวน	ร้อยละ
เพิ่มขึ้น	50	100.00
ไม่เพิ่มขึ้น	-	-
รวม	50	100.00

ตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 50 คน (ร้อยละ 100)

ตารางที่ 2 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	10	20.00
หญิง	40	80.00
2. อายุ		
21 – 30 ปี	16	32.00
31 – 40 ปี	18	40.00
41 – 50 ปี	8	14.00
51 – 60 ปี	8	14.00
3. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	9	18.00
ปริญญาตรี	35	76.00
ปริญญาโท	6	6.00
4. หน่วยงาน		
ห้องสมุด	49	97.00
พิพิธภัณฑ์	1	3.00
รวม	50	100.00

ตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบประเมิน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 40 คน (ร้อยละ 80.00) อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 18 คน (ร้อยละ 40.00) ระดับปริญญาตรี จำนวน 35 คน (ร้อยละ 76.00) และ ปฏิบัติงาน ณ ห้องสมุด จำนวน 49 คน (ร้อยละ 97.00) และรายละเอียดอื่น ๆ ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (เนื้อหา)

กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร และคณะ
สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
3.1 ความน่าสนใจของเนื้อหา	4.52	0.91	มากที่สุด
3.2 ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.50	0.91	มาก
รวม	4.51	0.91	มากที่สุด

ตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์

วิเวกเมธากร และคณะสาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยรวมมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.51) โดยรายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ความน่าสนใจของเนื้อหา ($\bar{X}$ = 4.52) และรองลงมาคือ ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ($\bar{X}$ = 4.50)

ข้อเสนอแนะของ กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk

- อยากให้มีการจัดกิจกรรมอีก
- เจ้าหน้าที่/วิทยากรให้ความรู้ดีมาก ๆ ค่ะ
- ชอบกิจกรรมที่จัดมากค่ะ อยากส่งเจ้าหน้าที่มาเข้าร่วมอบรมทุกคนเลยคะ
- กิจกรรมวันนี้สนุกมากค่ะ เป็นกิจกรรมที่ไม่ใช่การนั่งฟังบรรยายอย่างเดียว ผู้เข้าร่วมทุกคนได้ออกพื้นที่ และได้เห็นได้สัมผัสของจริง ชอบกิจกรรมแบบนี้มากค่ะ
- เป็นกิจกรรมที่ดี อาจเพิ่มเนื้อหา และเส้นทางให้มากกว่านี้ ถ้าแดดไม่ร้อน และอธิบายขั้นตอนการทำ story ให้เข้าใจมากยิ่งขึ้นเพื่อสามารถนำไปปรับใช้ได้
- อยากให้มีการสอนโปรแกรมเกี่ยวกับการสร้างสื่อออนไลน์

ตารางที่ 4 ความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (เนื้อหา)

กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาติ ดิษฐกิจ และคณะ

สถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
4.1 ความน่าสนใจของเนื้อหา	4.58	0.88	มากที่สุด
4.2 ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.54	0.91	มากที่สุด
รวม	4.56	0.89	มากที่สุด

ตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาติ ดิษฐกิจ และคณะสถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยรวมมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.56) โดยรายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ความน่าสนใจของเนื้อหา ($\bar{X}$ = 4.58) และรองลงมาคือ ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ($\bar{X}$ = 4.54)

ข้อเสนอแนะของ กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History

- กิจกรรมมีการเล่นเกมสอดรับคำถาม แนะนำต้นไม้ การปลูกต้นไม้ แต่อากาศค่อนข้างร้อน ถ้าเป็นช่วงเวลาแดดร่มจะดีมาก
- เป็นกิจกรรมที่ดีมากค่ะใช้พื้นที่ได้อย่างคุ้มค่า แต่ว่าอากาศร้อนเกินไป

ตารางที่ 5 ความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (เนื้อหา)

กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา และคณะ

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
5.1 ความน่าสนใจของเนื้อหา	4.52	0.91	มากที่สุด
5.2 ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.50	0.91	มาก
รวม	4.51	0.91	มากที่สุด

ตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา และคณะศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยรวมมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.51) โดยรายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ความน่าสนใจของเนื้อหา ($\bar{X}$ = 4.52) และ รองลงมาคือ ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ($\bar{X}$ = 4.50)

ข้อเสนอแนะของ กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri

- ควรเตรียมอุปกรณ์สำหรับใส่กระถางกระบองเพชร
- อาจารย์ให้ความรู้ดี ถึงวิธีการปลูกต้นไม้ และการปลูกแคคตัส แต่ทางเดินไปค่อนข้างไกลและร้อน
- พื้นที่ในการปลูกพืชยังน้อยอยู่ และพืชไม่ค่อยหลากหลาย

ตารางที่ 6 ความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (เนื้อหา)

กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU

โดย รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวลักษณ์ และคณะ

สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
6.1 ความน่าสนใจของเนื้อหา	4.58	0.88	มากที่สุด
6.2 ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	4.54	0.91	มากที่สุด
รวม	4.56	0.90	มากที่สุด

ตารางที่ 6 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU โดย รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวลักษณ์ และคณะสำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยรวมมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.56)

โดยรายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ความน่าสนใจของเนื้อหา ($\bar{X} = 4.58$) และ รองลงมาคือ ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ($\bar{X} = 4.54$)

ข้อเสนอแนะของ กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU

- โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่/วิทยากร ของห้องสมุดรชกาลที่ 7 อธิบายให้ความรู้ได้ละเอียดชัดเจนมากค่ะ
- ชอบกิจกรรม จะนำไปปรับใช้ที่ พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร) ค่ะ
- มีประโยชน์มาก ๆ เลยค่ะ เรื่องหนังสือของเมืองนนทบุรี น่าสนใจมากค่ะ จะแจ้งให้หัวหน้าทำเรื่องขอไปนะคะ
- แต่ละบูธที่ชม มีรูปแบบการนำเสนอข้อมูลได้ดี ทั้งการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ การเล่นเกม การนำเสนอข้อมูลและการตอบคำถาม ของ จนท. และอยากให้มื่ออบรมให้ความรู้แก่ กทม. ในการพัฒนาทักษะด้านการผลิตสื่อต่าง ๆ เช่น podcast/ E-book /การสร้างเกม เป็นต้น
- เป็นกิจกรรมที่ดีและน่าสนใจมากค่ะ

ตารางที่ 7 ความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (โดยรวม)

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
7.1 สื่อที่ใช้ในการบรรยาย	4.58	0.88	มากที่สุด
7.2 การตอบคำถามของวิทยากร	4.72	0.86	มากที่สุด
7.3 ระยะเวลาในการบริการวิชาการ	4.58	0.93	มากที่สุด
7.4 ความเหมาะสมของสถานที่	4.48	0.91	มาก
7.5 การต้อนรับและอำนวยความสะดวก	4.70	0.86	มากที่สุด
7.6 ความพึงพอใจโดยรวม	4.60	0.88	มากที่สุด
รวม	4.61	0.89	มากที่สุด

ตารางที่ 7 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ โดยรวมมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61$) โดยรายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การตอบคำถามของวิทยากร ($\bar{X} = 4.72$) รองลงมาคือ การต้อนรับและอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.70$) และ อื่น ๆ ตามลำดับ

**ความคิดเห็นจากโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ
ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร**

- อากาศค่อนข้างร้อน และโซนกิจกรรมสุดท้ายที่ค่อนข้างไกล ที่ไปดูแลผัก และต้องเดิน
กลับมา อากาศร้อนมาก ๆ

- ดีมาก

- ได้รับความรู้เพิ่มเติมทั้ง 4 ฐานและได้รับความสุขใจด้วยค่ะ

- เป็นกิจกรรมที่ดี ทุกกิจกรรมสามารถมาใช้ในการห้องสมุดได้ แต่แดดค่อนข้างร้อน และเดินไกล
ข้อเสนออยากให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการทำงานด้านเทคโนโลยี การเผยแพร่ข้อมูลผ่าน
ช่องทางต่าง ๆ ให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย และ E-Book

- อยากให้มีการจัดกิจกรรมดี ๆ แบบนี้ต่อไปอีก

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ (แยกตามหมวดค่าใช้จ่าย)

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1.1 ค่าตอบแทน 10,050 บาท

1.2 ค่าใช้สอย 11,800 บาท

1.3 ค่าวัสดุ 2,500 บาท

รวมงบประมาณที่ใช้จริง 24,350 บาท

สรุปผลการดำเนินโครงการฯและข้อเสนอแนะ

กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรัสรี เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร และคณะ

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สืบเนื่องจากการอบรมเชิงปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการอ่านที่ไม่ได้จำกัดอยู่
เพียงการอ่านในห้องสมุด บ้านหนังสือ กิจกรรมนี้เป็นการขยายผลเชิงสาธิตให้กับผู้เข้าอบรม
โดยใช้อุทยานการศึกษาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ส่วนที่เป็นศาลาามุขอุทยาน เลียบคลอง
เป็นสถานที่จัดกิจกรรม และมีวิทยากรประจำกลุ่ม 5 คน

การจัดกิจกรรมแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอน โดยขั้นตอนที่ 1-2 เป็นการเตรียมงาน และ 3-4
เป็นการอบรม ดังนี้

1. การวางแผนความคิดของกิจกรรม

เนื่องจากกิจกรรมนี้มี 2 แนวคิดหลักคือ Culture Talk และ Story Walk ดังนั้น เรื่อง
หรือ story จึงต้องเป็น “สื่อ” ให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นความสำคัญของการทำกิจกรรมการอ่านนอก
สถานที่ (read and walk on a trail) ที่ผสมผสานธรรมชาติ สิ่งรอบตัว สร้างประสบการณ์การอ่าน

ซึ่งอาจนำไปสู่ หรืออาศัยการหาข้อมูลจากทรัพยากรการเรียนรู้ และที่สำคัญคือ “สื่อ” กิจกรรมนั้น ต้องมีความสัมพันธ์กับการท่องเที่ยว และสร้างบทสนทนาได้ (culture, talk)

2. การเลือก “สื่อ” ที่จะนำมาใช้ในการจัดกิจกรรม

หนังสือภาษาอังกฤษสำหรับเด็ก The Berenstain Bears Travel Around the World ได้คัดเลือกมาเป็นสื่อในกิจกรรมนี้ ด้วยเนื้อหาเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มีการเคลื่อนไหวของตัวละคร ซึ่งเอื้อต่อการตัดแต่ละหน้าไปไว้ตามจุดต่าง ๆ ตามทางเดิน (trail)

นอกจากนี้ ยังได้ใช้ต้นไม้ที่อยู่ในเส้นทางเดินเป็นเบาะแส ผนวกเข้ากับตัวเรื่องในแต่ละหน้า เพื่อผสานการอ่านกับกิจกรรมการเดินและธรรมชาติรอบตัว และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าชมได้ลองใช้อินเทอร์เน็ตเป็นสื่อในการสืบค้นหาชื่อต้นไม้ที่มีเนื้อเรื่องหน้าต่อ ๆ ไปด้วย ตลอดจนได้ใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นคือ 1) ต้นไม้ในท้องถิ่น คือ ต้นมะพูด เป็นตัวอย่างประกอบการกระตุ้นให้ผู้เข้าชมค้นหาข้อมูลความเชื่อมโยงระหว่างต้นไม้ชนิดนี้ และตำบลที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และ 2) พระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 7 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพระนาม และพระราชอิสริยยศ กับชื่อของมหาวิทยาลัย

3. การอบรมผู้เข้าร่วมกิจกรรม

แบ่งเป็นกลุ่มย่อย 3 กลุ่ม จากจำนวน 16 คน เพื่อให้แต่ละกลุ่มย่อยได้สัมผัสประสบการณ์การอ่านและเดิน เก็บรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อการสนทนา สรุป และถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม

การอบรมเริ่มจากการแจกใบงานให้แต่ละคน และนำกลุ่มย่อยมาฟังหลักแนวคิดและองค์ประกอบของ Story Walk จากนั้นลองเดิน อ่าน และตามเบาะแส ซึ่งอาศัยต้นไม้ริมทางเดินชนิดต่าง ๆ ไปจนถึงจุดเส้นทางที่ศาลาอิกมูม เพื่อเข้าร่วมการสนทนาและถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม และในระหว่างที่กลุ่มย่อยที่ 1 เริ่มเดิน อีกสองกลุ่มย่อยที่เหลือจะเริ่มทำใบงานในส่วนที่ทำได้ เช่น การตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดและองค์ประกอบของ Story Walk อีกทั้งสามารถหาข้อมูลในอุทยานถ้ำรูปแนวคิดสร้างสรรค์ด้วย

4. การสนทนา และถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม

เมื่อสิ้นสุดการกิจกรรม Story Walk วิทยากรอีกสองท่านได้ชวนผู้เข้าชมแต่ละกลุ่มย่อยสนทนาเกี่ยวกับประสบการณ์การอ่านและเดินตามเนื้อเรื่องและเบาะแส อีกทั้งสรุปประเด็นความสำคัญของการอ่านทุกช่วงวัยและการมีปฏิสัมพันธ์ของผู้ใหญ่-เด็ก หรือผู้อ่านด้วยกัน ในกิจกรรมนี้ ตลอดจนการใช้สารสนเทศ สื่อต่าง ๆ หาข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรในท้องถิ่นของสถานที่ท่องเที่ยวหรือประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โดยยกตัวอย่างการสืบค้นต้นไม้ประจำถิ่น (ต้นมะพูด) และอนุสาวรีย์รัชกาลที่ 7

กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาติ ดิษฐกิจ และคณะ

สถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

กิจกรรม Eco Walk หรือการเดินเชิงนิเวศ คือกิจกรรมที่เน้นการเรียนรู้ธรรมชาติผ่านประสาทสัมผัสทางร่างกาย ได้แก่ ตา หู จมูก ปาก มือ/ผิวสัมผัส เป็นกิจกรรมที่เน้นไปที่การศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกับการชื่นชมธรรมชาติ โดยกิจกรรมการเดินเชิงนิเวศควรออกแบบเพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศในท้องถิ่น ความหลากหลายทางชีวภาพ

ในยุคปัจจุบันที่การศึกษาไม่ได้อยู่เพียงในห้องสมุดหรือในห้องเรียนเท่านั้น กิจกรรมการเดินเชิงนิเวศจัดเป็นรูปแบบการศึกษานอกห้องเรียนที่กำลังเป็นที่นิยมอย่างมากในปัจจุบัน ประโยชน์ของกิจกรรม Eco Walk หรือการเดินเชิงนิเวศ มีหลายประการ ได้แก่

1. **ด้านสุขภาพร่างกาย** โดยการเดินเชิงนิเวศถือเป็นการออกกำลังกายที่สามารถปรับปรุงสุขภาพหัวใจและหลอดเลือด เสริมสร้างกล้ามเนื้อ และเพิ่มสมรรถภาพทางกาย นอกจากนี้ยังทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สัมผัสอากาศบริสุทธิ์ เพราะการอยู่กลางแจ้งและสูดอากาศบริสุทธิ์สามารถส่งเสริมสุขภาพทางเดินหายใจและปรับปรุงความเป็นอยู่โดยรวมได้
2. **ด้านสุขภาพจิต** การเดินเชิงนิเวศใช้เวลาอยู่กับธรรมชาติจัดเป็นการช่วยลดความเครียด ความวิตกกังวล และความหุดหู่ ทำให้เกิดความรู้สึกผ่อนคลายและมีสมาธิมากขึ้น
3. **คุณค่าทางการศึกษา** การเดินเชิงนิเวศช่วยส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนอีกทั้งได้เรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริงเกี่ยวกับระบบนิเวศในท้องถิ่น สัตว์ พืช ช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้อย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรอบตัว ซึ่งจะนำไปสู่ความรักและหวงแหนในธรรมชาติและพยายามในการอนุรักษ์ธรรมชาติ
4. **ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม** การเดินเชิงนิเวศช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้คน เป็นกิจกรรมที่พาผู้คนที่มีความสนใจร่วมกันมาพบปะกัน

โดยขั้นตอนในการทำกิจกรรม Eco Walk ที่จัดขึ้น ณ อุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มสธ. จะเริ่มโดยการแนะนำแนวทางการเรียนรู้ธรรมชาติ มีการให้ลองสังเกตสิ่งแวดล้อมรอบตัวขณะที่เดิน มีการพูดคุยซักถามกันเกี่ยวกับสิ่งที่พบเห็นระหว่างทาง โดยมีโจทย์นำคือ การให้ฟังเสียงธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อสรุปการเรียนรู้ธรรมชาติร่วมกันที่เด่นชัด ในระหว่างการเดินจะมีการเรียนรู้โดยการตั้งคำถามให้ผู้ร่วมเรียนรู้ช่วยกันตอบ เช่น การถาม ว่าต้นนี่คือต้นอะไร มีความสำคัญอย่างไร ใช้ประโยชน์อะไร เพื่อแลกเปลี่ยนพูดคุยกัน จากนั้นจะให้ใช้ประสาทสัมผัส เช่น ต้นราชพฤกษ์มองด้วยตาจะเห็นดอกสีเหลือง เห็นฝักยาว ๆ สีดำ ๆ หักฝักให้ผู้ร่วมเรียนรู้ดมและชิม มีการแนะนำพันธุ์พืชที่พบระหว่างทาง เช่น ต้นสมอไทย เข็ม นีออน สาละ ดาวเรือง แคนา อีกทั้งมีการนำชมชั้นโรง ซึ่งเป็นแมลงกลุ่มผึ้งในธรรมชาติที่จะมาดูดน้ำหวานจากดอกไม้และเราสามารถเก็บน้ำผึ้งจากรังชั้นโรงได้ รวมถึงการมีช่วงเวลาให้มีการถอดต้นไม้หรืออาบป่า ซึ่งเป็นการใช้ธรรมชาติบำบัด นอกจากนี้มีการ

แนะนำสถานที่สำคัญบริเวณอุทยาน ได้แก่ หอพระพุทธรูปมิ่งมงคลธรรมสถาน อาคารศาลาพุ่มข้าวบิณฑ์ และพระบรมราชานุสาวรีย์ ร.7

กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทริกา นันทา และคณะ

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติทางการเกษตร ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการทางด้านการเกษตรในเมืองสำหรับนักศึกษาและประชาชนทั่วไป อีกทั้งมีการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยให้แก่ผู้ที่มารับบริการด้วย

ณ ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง ผู้ร่วมกิจกรรมร่วมกันเพาะต้นแคคตัสและสามารถนำกลับบ้านได้ วิทยากรบอกเล่าถึงธุรกิจและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับต้นไม้ อาทิ การผลิตต้นไม้ การจำหน่ายปัจจัยการผลิต การจัดสวน การจัดดอกไม้ อีกทั้งให้องค์ความรู้ในการขยายพันธุ์พืชเชิงธุรกิจ เช่น มะเขือเทศ แคนตาลูป แตงกวา ทานตะวัน ดาวเรือง บวบ พืชเนย ผักกาด บิโกเนีย กุหลาบหิน แคคตัส เป็นต้น ตลอดจนอธิบายวิธีเกี่ยวกับการขยายพันธุ์พืช การเพิ่มจำนวนและการรักษาสายพันธุ์พืชที่ดี ที่เป็นประโยชน์ไม่ให้สูญพันธุ์ เพื่อประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของมนุษย์ และได้แนะนำวัสดุในการเพาะเมล็ด การเลือกเมล็ด แหล่งของพันธุ์กิ่งและส่วนต่าง ๆ ที่ดีของพืชในการนำมาขยายพันธุ์ ได้แก่ หน่อ ราก กิ่ง หัว ไหล เป็นต้น วิธีการเพาะเมล็ดสปีดแบบอาศัยเพศ และการเพาะแบบไม่อาศัยเพศ ด้วยเมล็ดหรือด้วยกิ่ง เป็นต้น โดยการปักชำ ตอนกิ่ง ตัดตา ต่อกิ่ง ทาบกิ่ง ซึ่งต้องมีการเตรียมตาหรือกิ่งพันธุ์ดี โดยการเลือกกิ่งพันธุ์ดี ที่มีอายุหนึ่งปีหรือน้อยกว่า มีความสมบูรณ์ของตา ใบ กิ่งมีลักษณะแข็งแรง และไม่ควรรู้น้ำที่แตกในทรงพุ่ม และต้องเลือกกิ่งพันธุ์จากต้นพันธุ์ที่ถูกต้อง ปราศจากโรคและแมลงรบกวน

กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU

โดย รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวาลักษณ์ และคณะ

สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

กิจกรรม Unseen Library & Museum @STOU จัดขึ้นภายใต้แนวคิดห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ที่ทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ และเป็นความภาคภูมิใจของ มสธ. แบ่งเป็น 4 กิจกรรม ดังนี้

โซนที่ 1 สุโขทัยธรรมราชา

การรับฟังการบรรยายให้ความรู้ด้านพระปกเกล้าศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการแสดงพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ในรัชสมัยรัชกาลที่ 7

โซนที่ 2 การศึกษาทางไกลทรงคุณค่า

การขมนิเทศการ “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช : เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา

นิเทศการนำเสนอแนวคิดของมหาวิทยาลัยเปิด ประวัติ และพัฒนาการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรียนรู้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เช่น ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย สีประจำมหาวิทยาลัย ชุดครู และประติมากรรมอันเป็นเอกลักษณ์ เป็นต้น

โซนที่ 3 ห้องสมุด มสธ. คลังปัญญา

3.1 การแนะนำทรัพยากรสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวและชุมชน

3.2 การแนะนำฐานข้อมูลของห้องสมุด และบริการต่าง ๆ

การแนะนำทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล ได้แก่ เอกสารการสอนชุดวิชา หนังสือ วารสารและสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม อย่างยั่งยืน ตลอดจนแนะนำบริการต่าง ๆ ของห้องสมุด

โซนที่ 4 นนทบุรีศึกษาที่ยั่งยืน

4.1 การแนะนำหนังสือผลิตผลผลิตของโครงการนนทบุรีศึกษา (สิ่งพิมพ์ และ E-book)

4.2 เทคโนโลยีเสมือนจริง AR และ VR

การจัดแสดงนิเทศการและเกม (Gamification) ได้แก่

4.2.1 VR ห้องเที่ยวพุทธศิลป์ พุทธจิตรกรรมล้ำค่านนทบุรี

4.2.2 VR เครื่องปั้นดินเผาและเครื่องหัตถศิลป์นนทบุรี

4.2.3 Metaverse พิพิธภัณฑ์เสมือนเครื่องหัตถศิลป์ถิ่นนนท์

ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานโครงการฯ

เนื่องจากบางกิจกรรมเป็นกิจกรรมกลางแจ้งภายในอุทยานการศึกษารัชมีคลาสสิก ที่มีสภาพอากาศร้อนชื้น และต้องใช้เวลาในการเดินเป็นเวลาประมาณสองชั่วโมง ทำให้ผู้ร่วมกิจกรรมเหน็ดเหนื่อยและรู้สึกลำบาก

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก : แบบสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ภาคผนวก ข : บันทึกข้อความและคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการฯ
- ภาคผนวก ค : เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการบรรยาย
- ภาคผนวก ง : ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการฯ
- ภาคผนวก จ : ตัวอย่างแบบประเมินโครงการฯ
- ภาคผนวก ฉ : รายชื่อ/ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้เข้ารับบริการวิชาการโครงการ...

(ภาคผนวก ก.)

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ของ มสธ.

ชื่อโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ผู้รับผิดชอบโครงการ : รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน

1. ความสำคัญของโครงการ

เนื่องจากการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เป็นเป้าหมายที่ 8.9 ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและวัฒนธรรมในการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ 8 มุ่งส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ผ่านการยกระดับผลิตภาพแรงงานและการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการผลิต โดยการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ การสร้างงาน รวมถึงการดำเนินนโยบายเพื่อจัดปัญหาแรงงาน ซึ่งจะนำไปสู่การจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคนภายใน ปี พ.ศ. 2573 (2530) ขณะที่การท่องเที่ยวของไทยมีรูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลายและเน้นความยั่งยืน มีการผสมผสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา และความเป็นไทยเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดการท่องเที่ยวชุมชนมากขึ้น ซึ่งภาครัฐและเอกชนได้มีมาตรการสนับสนุนและกระตุ้นการท่องเที่ยวเพื่อการกระจายและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน นอกจากนี้การบริการสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวได้ปรับเปลี่ยนไปตามนวัตกรรมดิจิทัลที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นบูรณาการของอินเทอร์เน็ต และการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เข้าถึงข้อมูลท่องเที่ยวมากขึ้น

ด้วยวิสัยทัศน์ และพันธกิจในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 และมีการลงนามความร่วมมือต่อเนื่อง เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2565 และตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีความสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง กรุงเทพมหานครมีนโยบาย “มหานครแห่งการเรียนรู้” ซึ่งอยู่ภายใต้การดำเนินงานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เป็นนโยบายที่สอดคล้อง และสนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) และแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2562 ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ 3.3 ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่ต้องการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวซึ่ง รับผิดชอบดูแลห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างวัฒนธรรมการอ่านตามนโยบายกรุงเทพมหานครมหานครแห่งการเรียนรู้ โดยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตาม อัยาศัยให้สอดคล้องและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย โดยเพิ่มพื้นที่การอ่าน และแหล่งเรียนรู้ตามอัยาศัย เพื่อพัฒนาและขยายบริการด้านการอ่านของห้องสมุดฯ ในเชิงรุกเข้าสู่ ชุมชนมากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันยังไม่สามารถเข้าถึงความต้องการการเรียนรู้ตามอัยาศัยของประชาชนได้ ทุกช่วงวัย ประกอบกับความต้องการของประชาชนมีความหลากหลาย เปลี่ยนแปลงไปตามวิวัฒนาการ ของเทคโนโลยี

ห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่ส่งเสริมการเรียนรู้มาตลอดทั้งการศึกษาใน ระบบและการศึกษานอกระบบ โดยมีการจัดหาทรัพยากรและกิจกรรมการเรียนรู้ ส่วนมาตรฐานการ เรียนรู้ของห้องสมุดประชาชน พบว่า ต้องจัดให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ ศูนย์การ จัดกิจกรรม เครือข่ายการเรียนรู้ให้การศึกษา เผยแพร่วัฒนธรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ทางสารสนเทศ จัดให้เป็นห้องสมุดเสมือนจริง รวมทั้งพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับ การจัดแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับชุมชนให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในขณะที่สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มีการจัดการเรียนการสอนให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการพัฒนาอาชีพอย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุนี้ นอกจากการพัฒนาให้บรรณารักษ์และผู้นำชุมชนได้รับการพัฒนาทักษะและ การเสริมทักษะใหม่เพื่อพัฒนาอาชีพแล้ว การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้มีความเข้มแข็ง ในการบริการสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ตามนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ สนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิตของกรุงเทพมหานคร และถ่ายทอดความรู้ในการสร้างความตระหนักใน การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสำรวจชุมชนที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

2.2 เพื่อฝึกอบรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

3. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้นำชุมชนและบรรณารักษ์เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย : 50 คน

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย : กรุงเทพมหานคร

อื่น ๆ ระบุ -

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

4.1 การประชุมเครือข่ายความร่วมมือถึงเนื้อหาและวิธีการฝึกอบรม ระหว่างคณะทำงานประสานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชกับกรุงเทพมหานคร

4.2 การประชุมเครือข่ายความร่วมมือถึงเนื้อหาและวิธีการฝึกอบรม ร่วมกับทีมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567

5. ผลการดำเนินงาน (ให้เขียนผลการดำเนินงานตามผลผลิตของโครงการ/เนื้อหาวิชาการ/ความรู้พร้อมภาพประกอบที่ใช้ในการจัดอบรม/กิจกรรมโดยสังเขป)

5.1 สารเนื้อหาวิชาการ/ความรู้ (โดยสังเขป)

กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร และคณะ

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การจัดกิจกรรมแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอน โดยขั้นตอนที่ 1-2 เป็นการเตรียมงาน และ 3-4 เป็นการอบรม ดังนี้

1. การวางแผนคิดของกิจกรรม

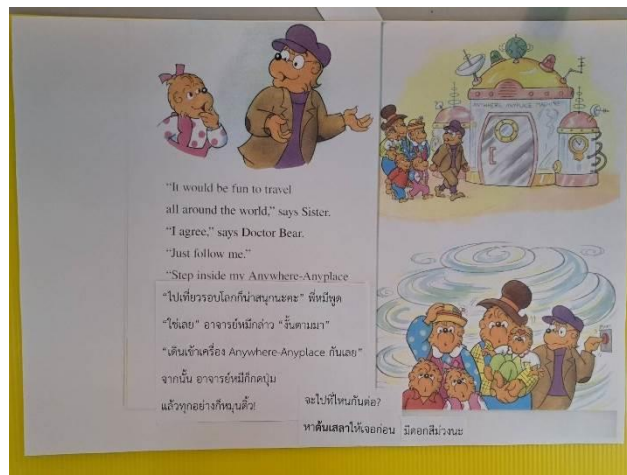
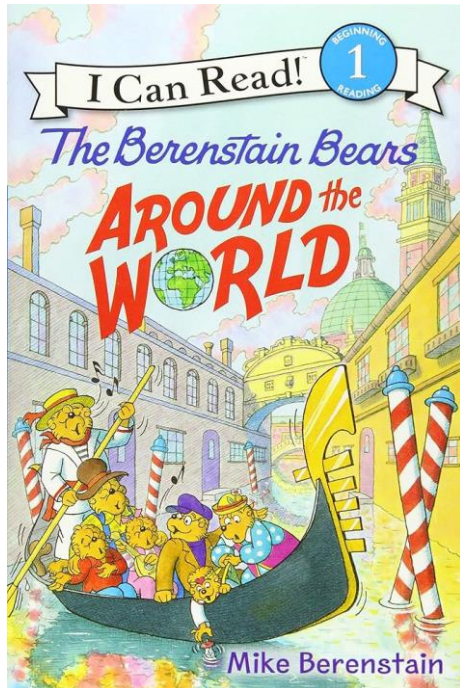
เนื่องจากกิจกรรมนี้มี 2 แนวคิดหลักคือ Culture Talk และ Story Walk ดังนั้น เรื่องหรือ story จึงต้องเป็น “สื่อ” ให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นความสำคัญของการทำกิจกรรมการอ่านนอกสถานที่ (read and walk on a trail) ที่ผสมผสานธรรมชาติ สิ่งรอบตัว สร้างประสบการณ์การอ่านซึ่งอาจนำไปสู่ หรืออาศัยการหาข้อมูลจากทรัพยากรการเรียนรู้ และที่สำคัญคือ “สื่อ” กิจกรรมนั้นต้องมีความสัมพันธ์กับการท่องเที่ยว และสร้างบทสนทนาได้ (culture, talk)

2. การเลือก “สื่อ” ที่จะนำมาใช้ในการจัดกิจกรรม

หนังสือภาษาอังกฤษสำหรับเด็ก The Berenstain Bears Travel Around the World ได้คัดเลือกมาเป็นสื่อในกิจกรรมนี้ ด้วยเนื้อหาเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มีการเคลื่อนไหวของตัวละคร ซึ่งเอื้อต่อการตัดแต่ละหน้าไปไว้ตามจุดต่าง ๆ ตามทางเดิน (trail)

นอกจากนี้ ยังได้ใช้ต้นไม้ที่อยู่ในเส้นทางเดินเป็นเบาะแส ผสมเข้ากับตัวเรื่องในแต่ละหน้า เพื่อผสมผสานการอ่านกับกิจกรรมการเดินและธรรมชาติรอบตัว และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรมได้ลองใช้อินเทอร์เน็ต

เป็นสื่อในการสืบค้นหาชื่อต้นไม้ที่มีเนื้อเรื่องหน้าต่อ ๆ ไปด้วย ตลอดจนได้ใช้ทรัพยากรในท้องถิ่นคือ 1) ต้นไม้ในท้องถิ่น คือ ต้นมะพูด เป็นตัวอย่างประกอบการกระตุ้นให้ผู้อบรมค้นหาข้อมูลความเชื่อมโยงระหว่างต้นไม้ชนิดนี้ และตำบลที่ตั้งของมหาวิทยาลัย และ 2) พระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 7 เพื่อกระตุ้นให้ผู้อบรมค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพระนาม และพระราชอิสริยยศ กับชื่อของมหาวิทยาลัย



3. การอบรมผู้เข้าร่วมกิจกรรม

แบ่งเป็นกลุ่มย่อย 3 กลุ่ม จากจำนวน 16 คน เพื่อให้แต่ละกลุ่มย่อยได้สัมผัสประสบการณ์ การอ่านและเดิน เก็บรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อการสนทนา สรุปรูป และถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม

การอบรมเริ่มจากการแจกใบงานให้แต่ละคน และนำกลุ่มย่อยมาฟังหลักแนวคิดและ องค์ประกอบของ Story Walk จากนั้นลองเดิน อ่าน และตามเบาะแส ซึ่งอาศัยต้นไม้ริมทางเดินชนิด ต่าง ๆ ไปจนถึงจุดเส้นทางที่ศาลาอิกมูม เพื่อเข้าร่วมการสนทนาและถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม และ ในระหว่างที่กลุ่มย่อยที่ 1 เริ่มเดิน อีกสองกลุ่มย่อยที่เหลือจะเริ่มทำใบงานในส่วนที่ทำได้ เช่น การตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดและองค์ประกอบของ Story Walk อีกทั้งสามารถหาข้อมูลใน อุทยานถ้ำรูปแนวคิดสร้างสรรค์ด้วย



ภาพที่ชนะการประกวด จำนวน 4 ภาพ



4. การสนทนา และถอดบทเรียนท้ายกิจกรรม

เมื่อสิ้นสุดการกิจกรรม Story Walk วิทยากรอีกสองท่านได้ชวนผู้เข้าอบรมแต่ละกลุ่มย่อยสนทนาเกี่ยวกับประสบการณ์การอ่านและเดินตามเนื้อเรื่องและเบาะแส อีกทั้งสรุปประเด็นความสำคัญของการอ่านทุกช่วงวัยและการมีปฏิสัมพันธ์ของผู้ใหญ่-เด็ก หรือผู้อ่านด้วยกัน ในกิจกรรมนี้ ตลอดจนการใช้สารสนเทศ สื่อต่าง ๆ หาข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรในท้องถิ่นของสถานที่ท่องเที่ยวหรือประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โดยยกตัวอย่างการสืบค้นต้นไม้ประจำถิ่น (ต้นมะพูด) และอนุสาวรีย์รัชกาลที่ 7



กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาติ ดิษฐกิจ และคณะ

สถานอุทยานการเรียนรู้ชมังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

กิจกรรม Eco Walk หรือการเดินเชิงนิเวศ คือกิจกรรมที่เน้นการเรียนรู้ธรรมชาติผ่านประสาทสัมผัสทางร่างกาย ได้แก่ ตา หู จมูก ปาก มือ/ผิวสัมผัส เป็นกิจกรรมที่เน้นไปที่การศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกับการชื่นชมธรรมชาติ โดยกิจกรรมการเดินเชิงนิเวศควรออกแบบเพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศในท้องถิ่น ความหลากหลายทางชีวภาพ

ในยุคปัจจุบันที่การศึกษาไม่ได้อยู่เพียงในห้องสมุดหรือในห้องเรียนเท่านั้น กิจกรรมการเดินเชิงนิเวศจัดเป็นรูปแบบการศึกษานอกห้องเรียนที่กำลังเป็นที่นิยมอย่างมากในปัจจุบัน ประโยชน์ของกิจกรรม Eco Walk หรือการเดินเชิงนิเวศ มีหลายประการ ได้แก่

1. **ด้านสุขภาพร่างกาย** โดยการเดินเชิงนิเวศถือเป็นการออกกำลังกายที่สามารถปรับปรุงสุขภาพหัวใจและหลอดเลือด เสริมสร้างกล้ามเนื้อ และเพิ่มสมรรถภาพทางกาย นอกจากนี้ยังทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สัมผัสอากาศบริสุทธิ์ เพราะการอยู่กลางแจ้งและสูดอากาศบริสุทธิ์สามารถส่งเสริมสุขภาพทางเดินหายใจและปรับปรุงความเป็นอยู่โดยรวมได้
2. **ด้านสุขภาพจิต** การเดินเชิงนิเวศใช้เวลาอยู่กับธรรมชาติจัดเป็นการช่วยลดความเครียด ความวิตกกังวล และความหุนหัน ทำให้เกิดความรู้สึกผ่อนคลายและมีสมาธิมากขึ้น
3. **คุณค่าทางการศึกษา** การเดินเชิงนิเวศช่วยส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนอีกทั้งได้เรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริงเกี่ยวกับระบบนิเวศในท้องถิ่น สัตว์ พืช ช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้อย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรอบตัว ซึ่งจะนำไปสู่ความรักและหวงแหนในธรรมชาติและ ความพยายามในการอนุรักษ์ธรรมชาติ
4. **ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม** การเดินเชิงนิเวศช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้คน เป็นกิจกรรมที่พาผู้คนที่มีความสนใจร่วมกันมาพบปะกัน

โดยขั้นตอนในการทำกิจกรรม Eco Walk ที่จัดขึ้น ณ อุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มสธ. จะเริ่มโดยการแนะนำแนวทางการเรียนรู้ธรรมชาติ มีการให้ลองสังเกตสิ่งแวดล้อมรอบตัวขณะที่เดิน มีการพูดคุยซักถามกันเกี่ยวกับสิ่งที่พบเห็นระหว่างทาง โดยมีโจทย์นำคือ การให้ฟังเสียงธรรมชาติ/ สิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อสรุปการเรียนรู้ธรรมชาติร่วมกันที่เด่นชัด ในระหว่างการเดินจะมีการเรียนรู้โดยการตั้งคำถามให้ผู้ร่วมเรียนรู้ช่วยกันตอบ เช่น การถาม ว่าต้นนี่คือต้นอะไร มีความสำคัญอย่างไร ใช้ประโยชน์อะไร เพื่อแลกเปลี่ยนพูดคุยกัน จากนั้นจะให้ใช้ประสาทสัมผัส เช่น ต้นราชพฤกษ์มองด้วยตาจะเห็นดอกสีเหลือง เห็นฝักยาว ๆ สีดำ ๆ หักฝักให้ผู้ร่วมเรียนรู้ดมและชิม มีการแนะนำพันธุ์พืชที่พบระหว่างทาง เช่น ต้นสมอไทย เข็ม นีออน สาละ ดาวเรือง แคนา อีกทั้งมีการนำชมชั้นโรง ซึ่งเป็นแมลงกลุ่มผึ้งในธรรมชาติที่จะมาดูดน้ำหวานจากดอกไม้และเราสามารถเก็บน้ำผึ้งจากรังชั้นโรงได้ รวมถึงการมีช่วงเวลาให้มีการถอดต้นไม้หรืออาบป่า ซึ่งเป็นการใช้ธรรมชาติบำบัด นอกจากนี้มีการแนะนำสถานที่สำคัญบริเวณอุทยาน ได้แก่ หอพระพุทธมิ่งมงคลธรรมสถาน อาคารศาลาพุ่มข้าวบิณฑ์ และพระบรมราชานุสาวรีย์ ร.7



กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา และคณะ

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติทางการเกษตร ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการทางด้านการเกษตรในเมืองสำหรับนักศึกษาและประชาชนทั่วไป อีกทั้งมีการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยให้แก่ผู้ที่มารับบริการด้วย



ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง





ณ ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง ผู้ร่วมกิจกรรมร่วมกันเพาะต้นแคคตัสและสามารถนำกลับบ้านได้ วิทยากรบอกเล่าถึงธุรกิจและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับต้นไม้ อาทิ การผลิตต้นไม้ การจำหน่ายปัจจัยการผลิต การจัดสวน การจัดดอกไม้ อีกทั้งให้องค์ความรู้ในการขยายพันธุ์พืชเชิงธุรกิจ เช่น มะเขือเทศ แคนตาลูป แตงกวา ทานตะวัน ดาวเรือง บวบ พืชเนย ผักกาด บั๊กเนย กุหลาบหิน แคคตัส เป็นต้น ตลอดจนอธิบายวิธีเกี่ยวกับการขยายพันธุ์พืช การเพิ่มจำนวนและการรักษาสายพันธุ์พืชที่ดี ที่เป็นประโยชน์ไม่ให้สูญพันธุ์ เพื่อประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของมนุษย์ และได้แนะนำวัสดุในการเพาะเมล็ด การเลือกเมล็ด แหล่งของพันธุ์กิ่งและส่วนต่าง ๆ ที่ดีของพืชในการนำมาขยายพันธุ์ ได้แก่ หน่อ ราก กิ่ง หัว ไหล เป็นต้น วิธีการเพาะเมล็ดสปอร์แบบอาศัยเพศ และการเพาะแบบไม่อาศัยเพศ ด้วยเมล็ดหรือด้วยกิ่ง เป็นต้น โดยการปักชำ ตอนกิ่ง ตัดตา ต่อกิ่ง ทาบกิ่ง ซึ่งต้องมีการเตรียมตาหรือกิ่งพันธุ์ดี โดยการเลือกกิ่งพันธุ์ดี ที่มีอายุหนึ่งปีหรือน้อยกว่า มีความสมบูรณ์ของตา ใบ กิ่งมีลักษณะแข็งแรง และไม่ควรรใช้หน่อที่แตกในทรงพุ่ม และต้องเลือกกิ่งพันธุ์จากต้นพันธุ์ที่ถูกตัด ปราศจากโรคและแมลงรบกวน

กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU

โดย รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวาลักษณ์ และคณะ

สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

กิจกรรม Unseen Library & Museum @STOU จัดขึ้นภายใต้แนวคิดห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ที่ทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ และเป็นความภาคภูมิใจของ มสธ. แบ่งเป็น 4 กิจกรรม ดังนี้

โซนที่ 1 สุโขทัยธรรมราชา

การรับฟังการบรรยายให้ความรู้ด้านพระปกเกล้าศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการแสดงพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ในรัชสมัยรัชกาลที่ 7

1.1 การชมพิพิธภัณฑ์ห้องพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี



1.2 นิทรรศการ “พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต”



โซนที่ 2 การศึกษาทางไกลทรงคุณค่า

การขมนิทรรศการ “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช : เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา

นิทรรศการนำเสนอแนวคิดของมหาวิทยาลัยเปิด ประวัติ และพัฒนาการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรียนรู้อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เช่น ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย สีประจำมหาวิทยาลัย ชุดครู และประติมากรรมอันเป็นเอกลักษณ์ เป็นต้น



โซนที่ 3 ห้องสมุด มสธ. คลังปัญญา

3.1 การแนะนำทรัพยากรสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวและชุมชน

3.2 การแนะนำฐานข้อมูลของห้องสมุด และบริการต่าง ๆ

การแนะนำทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล ได้แก่ เอกสาร การสอนชุดวิชา หนังสือ วารสารและสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม อย่างยั่งยืน ตลอดจนแนะนำบริการต่าง ๆ ของห้องสมุด



โซนที่ 4 นนทบุรีศึกษาที่ยั่งยืน

4.1 การแนะนำหนังสือผลผลิตของโครงการนนทบุรีศึกษา (สิ่งพิมพ์ และ E-book)

4.2 เทคโนโลยีเสมือนจริง AR และ VR

การจัดแสดงนิทรรศการและเกม (Gamification) ได้แก่

4.2.1 VR ท่องเที่ยวพุทธศิลป์ พุทธจิตรกรรมล้ำค่านนทบุรี

4.2.2 VR เครื่องปั้นดินเผาและเครื่องหัตถศิลป์นนทบุรี

4.2.3 Metaverse พิพิธภัณฑ์เสมือนเครื่องหัตถศิลป์ถิ่นนนท์



5.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
ผลผลิต (Output)			
1. เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	50	55
2. เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	86	100
3. เชิงเวลา : ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	100
4. เชิงต้นทุน : ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามงบประมาณ	บาท	24,350	24,350
ผลลัพธ์ (Outcome)			
1. เชิงปริมาณ : ร้อยละของผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	84	100
2. เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการโครงการวิชาการแก่สังคม	ร้อยละ	86	100

6. ผู้รับบริการ/หน่วยงาน ได้รับความรู้/ประโยชน์ ดังนี้

6.1 ผู้นำชุมชนและบรรณารักษ์เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

7. สรุปโดยภาพรวม และความคิดเห็นของผู้รับบริการ

7.1 ขอบกิจกรรม จะนำไปปรับใช้ที่ พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ 1 (จตุจักร)

7.2 มีประโยชน์มาก ๆ เลยค่ะ เรื่องหนังสือของเมืองนนทบุรี น่าสนใจมากค่ะ จะแจ้งให้หัวหน้าทำเรื่องขอไปนะคะ

.....
หมายเหตุ แบบฟอร์มสรุปฯ ข้อ 1-7 จัดทำประมาณ 3-5 หน้า (พร้อมไฟล์แนบ) เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์ต่อไป

ภาคผนวก ข

สำเนาบันทึกข้อความเกี่ยวกับตัวบุคคล หนังสือเชิญ และคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
โครงการฯ สำเนา แบบฟอร์ม รด.บส. 1 และ รด.บส. 2
บันทึกใบจัดซื้อจัดจ้าง ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน หรือบันทึกเกี่ยวกับการบริหารการเงินและ
พัสดุ (บันทึกเกี่ยวกับการขออนุมัติด้านการเงิน พัสดุ)

สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคมฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511, 8515

ที่.....อว.0602.15/ 312.....วันที่.....23 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา สนับสนุนการเรียนรู้ และวิจัย

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร สัญญาเลขที่ 1/2567 โดยจะจัดอบรม รูปแบบเผชิญหน้า ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ นั้น

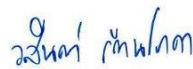
เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติ ดังนี้

1) ขออนุมัติจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร (รายละเอียดดังเอกสารแนบ 1)

2) ขออนุมัติให้ 1. นางสาวศิริลักษณ์ จันทรคอง อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันอังคาร พุธ พฤหัสบดี เวลา 16.30 – 19.00 น. เสาร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. และวันอาทิตย์เป็นกรณีพิเศษ เวลา 08.30 – 16.30 น. ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2567

3) ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,350 บาท (สองหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 ผลผลิต ข1.2.1(0)-1.1/15021 การบริหารงานบริการทางวิชาการแก่สังคม งบรายจ่ายอื่นรหัส 550348 ค่าใช้จ่ายสำหรับรายจ่ายอื่น สำนักการศึกษาต่อเนื่อง ตามระเบียบ มสธ. ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2545 (รายละเอียดดังเอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ รัตนโกคา)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ศรีวาม)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายการศึกษา สนับสนุนการเรียนรู้ และวิจัย

23 เม.ย. 2567

แบบคำขอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(แบบให้เปล่า)

๑. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
(ภาษาอังกฤษ) Workshop of Developing Community Tourism Information for SDGs with Bangkok Metropolitan Library Network
๒. เป้าหมายสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
- ☒ วิชาชีพเชิงบูรณาการที่ตอบสนองต่อการพัฒนาชุมชน สังคมและประเทศชาติให้เข้มแข็ง
 - ☐ วิชาชีพที่บูรณาการกับการเรียนการสอนต่อการพัฒนาชุมชน สังคม
 - ☐ วิชาชีพที่ก่อให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินงานจากการได้รับการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
 - ☐ วิชาชีพที่ส่งเสริมให้เกิดชุมชนสังคมแห่งการเรียนรู้และสังคมฐานความรู้
 - ☐ โครงการสอดคล้องกับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวโลก "UI Green Metric World University Ranking"
๓. เป้าหมายสอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) (โปรดระบุกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ดำเนินการ)
- ☒ เป้าหมายที่ ๔ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ☐ เป้าหมายที่ ๖ : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
 - ☐ เป้าหมายที่ ๗ : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
 - ☐ เป้าหมายที่ ๑๗ : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน สังกัด สาขาวิชาศิลปศาสตร์
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙ ๗๙๙ ๙๓๐๓ E-mail namtipstou@gmail.com
รายนามคณะกรรมการ จำนวน ๑๑ ราย สังกัด สาขาวิชาศิลปศาสตร์
- | | |
|---|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร | ผู้ทำงาน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงลักษณ์ สกลวิจิตรสินธุ์ | ผู้ทำงาน |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขมิ นวมถนอม ศีมูระ | ผู้ทำงาน |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แสนพิช | ผู้ทำงาน |
| ๖. อาจารย์ ดร.ชลรัศมี สุริยารังสรรค์ | ผู้ทำงาน |
| ๗. อาจารย์ ดร.ปณณชรี สันติสุภาพร | ผู้ทำงาน |
| ๘. อาจารย์ ดร.วิศรุต บวงสรวง | ผู้ทำงาน |
| ๙. หัวหน้าหน่วยเลขานุการกิจประจำสาขาวิชา
(นางทองร้อย พันธียาง) | เลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวศุภลักษณ์ ชื่นนาค | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ดวง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน เป็นเป้าหมายที่ ๘.๙ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและวัฒนธรรมในการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ ๘ มุ่งส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ผ่านการยกระดับผลผลิตภาพแรงงานและการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการผลิต โดยการบรรลุเป้าหมายดังกล่าวต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการ การสร้างงาน รวมถึงการดำเนินนโยบายเพื่อจัดปัญหาแรงงาน ซึ่งจะนำไปสู่การจ้างงานเต็มที่มีผลผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคนภายใน ปี พ.ศ. ๒๕๗๓ (๒๕๓๐) ขณะที่การท่องเที่ยวของไทยมีรูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลายและเน้นความยั่งยืน มีการผสมผสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา และความเป็นไทยเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดการท่องเที่ยวชุมชนมากขึ้น ซึ่งภาครัฐและเอกชนได้มีมาตรการสนับสนุนและกระตุ้นการท่องเที่ยวเพื่อการกระจายและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน นอกจากนี้การบริการสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวได้ปรับเปลี่ยนไปตามนวัตกรรมดิจิทัลที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นบูรณาการของอินเทอร์เน็ต และการใช้สื่อสังคมออนไลน์เข้าถึงข้อมูลท่องเที่ยวมากขึ้น

ด้วยวิสัยทัศน์และพันธกิจในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ และมีการลงนามความร่วมมือต่อเนื่อง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เป้าหมายที่ ๓ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีความสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง กรุงเทพมหานครมีนโยบาย “มหานครแห่งการเรียนรู้” ซึ่งอยู่ภายใต้การดำเนินงานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เป็นนโยบายที่สอดคล้อง และสนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่ต้องการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวซึ่ง รับผิดชอบดูแลห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างวัฒนธรรมการอ่านตามนโยบายกรุงเทพมหานครมหานครแห่งการเรียนรู้ โดยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้สอดคล้องและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย โดยเพิ่มพื้นที่การอ่านและแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัย เพื่อพัฒนาและขยายบริการด้านการอ่านของห้องสมุดฯ ในเชิงรุกเข้าสู่ชุมชนมากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันยังไม่สามารถเข้าถึงความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนได้ทุกช่วงวัย ประกอบกับความต้องการของประชาชนมีความหลากหลาย เปลี่ยนแปลงไปตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี

ห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานครเป็นสถานที่ส่งเสริมการเรียนรู้มาตลอดทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ โดยมีการจัดหาทรัพยากรและกิจกรรมการเรียนรู้ ส่วนมาตรฐานการเรียนรู้ของห้องสมุดประชาชนพบว่า ต้องจัดให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ ศูนย์การจัดกิจกรรม เครือข่ายการเรียนรู้ให้การศึกษา เผยแพร่วัฒนธรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ทางสารสนเทศ จัดให้เป็นห้องสมุดเสมือนจริง รวมทั้งพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดแหล่งการเรียนรู้ในชุมชน รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับชุมชนให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในขณะที่สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มีการจัดการเรียนการสอนให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการพัฒนาอาชีพอย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุนี้ นอกจากการพัฒนาให้บรรณารักษ์และผู้นำชุมชนได้รับการพัฒนาทักษะและการเสริมทักษะใหม่เพื่อพัฒนาอาชีพแล้ว การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้มีความเข้มแข็งในการบริการสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ตามนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิตของกรุงเทพมหานคร และถ่ายทอดความรู้

ในการสร้างความตระหนักในการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๖. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสำรวจชุมชนที่มีแนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๕.๒ เพื่อฝึกอบรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

๗. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้นำชุมชนและบรรณารักษ์เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย : ๕๐ คน

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย : กรุงเทพมหานคร

อื่นๆ ระบุ -

๘. สถานที่ให้บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชและกรุงเทพมหานคร

๙. ระยะเวลาโครงการ เริ่มต้นปี เมษายน สิ้นสุดปี กันยายน ๒๕๖๗

๑๐. เป้าหมายผลผลิต และตัวชี้วัด

ผลผลิต / ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			
		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มิ.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)
ผลผลิตที่ ๑: เอกสารประกอบการฝึกอบรม					
ตัวชี้วัด					
เชิงปริมาณ :					
๑. จำนวนเอกสารประกอบการอบรม	เล่ม			๕๐	
๒. จำนวนการฝึกอบรมทางวิชาการ	ครั้ง			๑	
๓. จำนวนผู้รับบริการวิชาการ	คน			๕๐	
เชิงคุณภาพ :					
๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ			๘๖	
๒. ร้อยละผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้	ร้อยละ			๘๔	
เชิงเวลา :					
๑. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ			๑๐๐	

๑๑.แผนการดำเนินงาน

ผลผลิต / กิจกรรม	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงานกิจกรรม			
		ไตรมาสที่ ๑ (ค.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. ก.ย.)
ผลผลิตที่ ๑: การสำรวจ					
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของ ชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร					
๑. เสนอโครงการ			↔		
๒. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร			↔		
๓. เตรียมเอกสารการฝึกอบรม				↔	
๔. จัดฝึกอบรม				↔	
๕. ประเมินผลและสรุปผล				↔	
...					
ผลผลิตที่ ๒: การฝึกอบรม					
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของ ชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร				↔	
๑.....					
...					

๑๒. งบประมาณเงินอุดหนุน

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย / รายการ	งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗			
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)
๑. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน				
๑.๑ ค่าตอบแทน - รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภายใน) จำนวน ๕ คน (คนละ ๓๐๐ บาท X ๑ วัน X ๕ คน X ๖ ชั่วโมง) - รายการค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่/ประสานงานวันหยุด จำนวน ๑ คน (คนละ ๓๕๐ บาท X ๓ วัน X ๑ คน)			๙,๐๐๐ ๑,๐๕๐	
๑.๒ ค่าใช้สอย - รายการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๔๐ บาท X ๒ มื้อ X ๑ วัน X ๕๕ คน) - รายการค่าอาหารกลางวัน (๘๐ บาท X ๑ มื้อ X ๑ วัน X ๕๕ คน) - ค่าสถานที่ในการจัดประชุม (๒,๐๐๐ บาท X ๑ วัน) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และ ค่าทางด่วน (๑,๐๐๐ บาท X ๑ วัน)			๔,๔๐๐ ๔,๔๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐	
๑.๓ ค่าวัสดุ - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม (๕๐ คน X ๕๐ บาท)			๒,๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๒๔,๓๕๐	

*หมายเหตุ งบประมาณทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

๑๓. แผนการเบิกจ่ายเงิน

งวดที่	ภาระงานที่ต้องส่ง	จำนวน (บาท)
๑	จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และจัดอบรมแก่ผู้เข้ารับบริการ	๒๔,๓๕๐
๒		
รวมทั้งสิ้น	สองหมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน	๒๔,๓๕๐

๑๔. ผลลัพธ์ / ผลกระทบของการดำเนินโครงการ

การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร และผู้นำชุมชนมีความร่วมมือในการบริการและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย ในการเป็นวิทยากรในชุมชนและการสร้างเครือข่าย ในสังคมแห่งการเรียนรู้และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิตของกรุงเทพมหานคร

๑๕. กรณีโครงการที่มุ่งตอบสนองด้านการเรียนการสอนในชุดวิชา ให้ระบุด้วยว่าเป็นชุดวิชาใด รหัสชุดวิชา ๑๓๗๒๑ ชื่อชุดวิชา การจัดการชั้นสูงในองค์การสารสนเทศ และ/หรือ ผลงานวิจัยเรื่องความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัยในกรุงเทพมหานคร เรื่องความต้องการการเสริมทักษะใหม่ ของบุคลากรเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครภายหลังสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโควิด-๑๙ และการพัฒนา ต้นแบบอาสาสมัครบ้านหนังสือร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
๑๖. การรายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน ให้รายงานตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่สำนักการศึกษา ต่อเนื่องกำหนด พร้อมจัดทำคลิป VDO การจัดกิจกรรมโครงการ ความยาวไม่เกิน ๓ นาที และเอกสารสรุป ประเด็นสำคัญของโครงการ
๑๗. โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

*หมายเหตุ แนบกำหนดการฝึกอบรม / สัมมนา มาด้วย

กำหนดการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ สำนักบรรณสารสนเทศ สถานอุทยานการศึกษาฯ มังคลาภิเษก
ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

+++++

- 08.30 – 08.45 น. ลงทะเบียน
- 08.45 – 09.00 น. พิธีเปิด โดย ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- 09.00 – 09.30 น. แนวปฏิบัติที่ดีของกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยว
ของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดย
ผู้แทนจาก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ผู้แทนจาก เครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
- 09.30 – 10.30 น. แนะนำกิจกรรมการพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชน
เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามแผนกิจกรรม STOU Travel Map
กลุ่มที่ 1 รองศาสตราจารย์กฤตติกา จิวาลักษณ์
กลุ่มที่ 2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร
กลุ่มที่ 3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดี ดิษฐกิจ
กลุ่มที่ 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณยกริกานันท์ นันทา
- 10.30 – 12.00 น. แบ่งกลุ่มการเรียนรู้ตามฐานกิจกรรม
กลุ่มที่ 1 Unseen Library and Museum @STOU โดย
สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
กลุ่มที่ 2 Story Walk & Culture Talk
โดย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
กลุ่มที่ 3 Eco Walk & Inside History
โดย สถานอุทยานการศึกษาฯ มังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
กลุ่มที่ 4 Unseen Agri
โดย ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.00 น. กลุ่มที่ 1 Unseen Library and Museum @STOU
กลุ่มที่ 2 Story Walk & Culture Talk
กลุ่มที่ 3 Eco Walk & Inside History
กลุ่มที่ 4 Unseen Agri
- 16.00 – 16.30 น. พิธีปิด และรับเกียรติบัตร
- หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตามเวลา ในวันจัดกิจกรรม



ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 10)
พ.ศ.2545

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(8) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2521 สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 10) พ.ศ.2545”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 3.4 ของระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2524 (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2538 (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2539 และ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2540 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“3.4 คำตอบแทนให้เบิกจ่ายได้ดังต่อไปนี้

3.4.1 คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติสำหรับข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ของมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอกที่มหาวิทยาลัยเชิญมาช่วยปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว ให้กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การจ่าย ดังนี้

3.4.1.1 อัตราค่าตอบแทน

(1) วันทำการปกติ และวันหยุดราชการ ปฏิบัติงานในระหว่างเวลา 16.30-19.30 น. เป็นเวลา 3 ชั่วโมง ให้จ่ายในอัตรา 125.- บาท

(2) วันหยุดราชการ ปฏิบัติงานในระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้จ่ายในอัตรา 250.- บาท

(3) ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกตินอกเหนือจาก (1) และ (2) เป็นเวลา 3 ชั่วโมง ให้จ่ายในอัตรา 125.- บาท และเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้จ่ายในอัตรา 250.- บาท

(4) กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติเกินกว่าหรือไม่ถึงเวลาที่กำหนดตาม (1) (2) และ (3) ให้จ่ายเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 42.- บาท

3.4.1.2 หลักเกณฑ์การจ่าย

(1) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ ต้องเป็นการปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก และต้องได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยให้ผู้นับคัมบัญชี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของหน่วยงานนั้น ๆ ควบคุมดูแลการลงเวลาและการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติตามความเป็นจริงและถูกต้องอย่างเคร่งครัด

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ และการควบคุมดูแลการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติโดยทุจริต ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(2) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ ตาม 3.4.1.1(3) กรณีหน่วยงานใดมีระเบียบกำหนดเรื่องเวลาการปฏิบัติงานไว้ เป็นการเฉพาะจะต้องดำเนินการตามระเบียบนั้นก่อน แต่หากหน่วยงานใดไม่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้ขอความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อน

(3) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ ตาม 3.4.1.1(4) กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติไม่เกิน 1 ชั่วโมงเศษของ ชั่วโมงหากถึง 30 นาที ให้จ่ายในอัตราครึ่งหนึ่งแต่ถ้าถึง 45 นาทีให้จ่ายในอัตรา 1 ชั่วโมง แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 125.- บาท ต่อ 3 ชั่วโมง หรือไม่เกิน 250.- บาทต่อ 7 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาหยุดพัก แล้วแต่กรณี

(4) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติในวันทำการปกติให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน วันละ 7 ชั่วโมง และในวันหยุดราชการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินวันละ 10 ชั่วโมง เว้นแต่หน่วยงานใดมีภาระงานจำเป็นเร่งด่วนให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินวันละ 15 ชั่วโมง แต่ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน

(5) กรณีหน่วยงานใดมีเหตุผลความจำเป็นและเป็นประโยชน์แก่ราชการ ที่ต้องกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเป็นอย่างอื่น หรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ ให้คณะกรรมการการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

3.4.2 ค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากร ให้กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายดังนี้

3.4.2.1 อัตราค่าตอบแทน

(1) วิทยากรที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้าง และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย ให้จ่ายในอัตราคนละ 300.- บาทต่อชั่วโมง

(2) วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม(1) ให้จ่ายในอัตราคนละ 500.- บาทต่อชั่วโมง

กรณีที่ต้องใช้วิทยากรตาม (2) ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์เป็นพิเศษซึ่งเป็นที่ประจักษ์ ในด้านวิทยากรนั้น ๆ และหน่วยงานมีความประสงค์จะให้จ่ายค่าตอบแทนสูงกว่าอัตราที่กำหนด ให้เสนออธิการบดีพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเป็นกรณี ๆ ไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน อัตราคนละ 1,000.- บาท ต่อชั่วโมง หากเกินกว่านี้ให้เสนอคณะกรรมการการเงินของมหาวิทยาลัยพิจารณา

3.4.2.2 หลักเกณฑ์การจ่าย

(1) ชั่วโมงการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่มีลักษณะเป็นการบรรยายให้จ่ายค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรไม่เกิน 1 คน

(2) ชั่วโมงการฝึกอบรม สัมมนาเป็นคณะประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่มีลักษณะเป็นการอภิปราย เสวนา หรือ สัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน 5 คน

(3) ชั่วโมงการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มสัมมนา แบ่งกลุ่มประชุมปฏิบัติการ หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ 2 คน

(4) ชั่วโมงการฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการหรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หากมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ (1) (2) หรือ (3) ให้เฉลี่ยจ่ายค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากรในจำนวนที่จ่ายได้

(5) การฝึกอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น มีเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมงเศษของชั่วโมง ไม่เกิน 30 นาที ให้จ่ายในอัตรากำลังหนึ่ง แต่ไม่เกิน 30 นาทีให้จ่ายในอัตรา 1 ชั่วโมง

3.4.3 ค่าตอบแทนผู้ร่วมผลิต หรือผู้ร่วมปรับปรุงผลงานทางวิชาการ สำหรับบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับเชิญให้มาร่วมประชุมกับคณะกรรมการทางวิชาการที่สภาวิชาการ หรือ สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้แต่งตั้ง ให้จ่ายในอัตราคคนละ 200.- บาท ต่อครั้ง

3.4.4 ค่าตอบแทนประเภทอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายในอัตราราคาที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยกรณนั้น กรณีไม่มีระเบียบกำหนดไว้ ให้จ่ายในอัตราที่ทางราชการกำหนดโดยอนุโลม"

ข้อ 4 ให้วิธีการบศรึกษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. 2545

๒๔๔

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติแต่งตั้งวิทยากรโครงการบริการวิชาการแก่สังคมฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511, 8515

ที่.....อว.0602.15/ 319.....วันที่.....24 เมษายน 2567

เรื่อง.....ขออนุมัติแต่งตั้งวิทยากรโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการรณรงค์รณรงค์เชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนา
สารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา สนับสนุนการเรียนรู้ และวิจัย

ตามที่สาขาวิชาศิลปศาสตร์ได้รับอนุมัติดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร สัญญาเลขที่ 1/2567 โดยจะจัดอบรม รูปแบบเผชิญหน้า ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสาขาวิชาศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติ แต่งตั้งวิทยากรในการอบรมฯ จำนวน 11 ราย ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน
2. รองศาสตราจารย์กฤติกา จิวลักษณ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงลักษณ์ สุกลวิจิตรสินธุ์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดิ ดิษฐกิจ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขมี นวมถนอม ศิมุระ
9. อาจารย์ ดร.ชลรัศม์ สุริยารังสรรค์
10. อาจารย์ ดร.บุณณทริย์ สันติสุภาพร
11. อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุธี

โดยค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567 ผลผลิต ข1.2.1(0)-1.1/15021 การบริหารงานบริการทางวิชาการแก่สังคม งบรายจ่าย อื่นรหัส 550348 ค่าใช้จ่ายสำหรับรายจ่ายอื่น สำนักการศึกษาต่อเนื่อง ตามระเบียบ มสธ. ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน รายได้ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2545

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ รัตนโกคา)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

สำเนาบันทึกข้อความขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร หนังสือเชิญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์ โทร. 8511, 8515

ที่.....อว. (พ) 0602.15/ว390 วันที่.....1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์คง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

หัวหน้าโครงการฯ

ขอขอบคุณ
รองศาสตราจารย์ นันทพร
คุณเน้น

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ – สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ

สังกัดหน่วยงาน

อาจารย์ประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

การตอบรับ

☒ ยินดีเป็นวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

☐ ไม่ยินดี

ลงชื่อ

ดร.จรรยา สิงห์คำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ)

วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511, 8515

ที่.....อว. (พ) 0602.15/ว390.....วันที่.....1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

หัวหน้าโครงการฯ

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร
สังกัดหน่วยงาน อาจารย์ประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

การตอบรับ

☒ ยินดีเป็นวิทยากรอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

☐ ไม่ยินดี

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร)

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511.8515

ที่.....อว. (พ)0602.15/ว390.....วันที่.....1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง.....ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

เรียน.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญพริภา นันทา

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)
หัวหน้าโครงการฯ

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ – สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา
สังกัดหน่วยงาน อาจารย์ประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

การตอบรับ

- ☒ ยินดีเป็น วิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว
☐ ไม่ยินดี.....

ลงชื่อ.....

ExatCan

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา)

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511, 8515

ที่.....อว. (พ) 0602.15/ว390.....วันที่..... 1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร"

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดิ ดิษฐกิจ

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร" ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)
หัวหน้าโครงการฯ

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร"

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ - สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดิ ตีษฐกิจ

สังกัดหน่วยงาน

ผู้อำนวยการสถานอุทยานการศึกษาฯ วิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยากุล มสธ.

การตอบรับ

☒ ยินดีเป็น วิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

☐ ไม่ยินดี.....

ลงชื่อ.....

ปรีชาดิ ตีษฐกิจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดิ ตีษฐกิจ)

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์ โทร. 8511, 8515
ที่.....จว.(พ)0602.15/ว390.....วันที่.....1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

เรียน อาจารย์ ดร.ปณณชรี สันติสุภาพร

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์คง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)
หัวหน้าโครงการฯ

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ – สกุล อาจารย์ ดร.ปณณทรีย์ สันติสุภาพร
สังกัดหน่วยงาน อาจารย์ประจำสาขาวิชาศิลปศาสตร์

การตอบรับ

☒ ยินดีเป็น วิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

☐ ไม่ยินดี.....

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร.ปณณทรีย์ สันติสุภาพร)

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สาขาวิชาศิลปศาสตร์.....โทร. 8511, 8515

ที่.....อว. (พ) 0602.15/ว390.....วันที่.....1 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร และเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

เรียน อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุธี

ตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้อนุมัติงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร” ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร และเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้ นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ดวง โทร 8515 เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)
หัวหน้าโครงการฯ

แบบตอบรับ

โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร"

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ชื่อ – สกุล

อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุธี

สังกัดหน่วยงาน

อาจารย์ประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

การตอบรับ

☒ ยินดีเป็น วิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

☐ ไม่ยินดี.....

ลงชื่อ.....



(อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุธี)

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

รายงานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ลำดับ ที่	รายชื่อ	หมายเลขบัญชี	จำนวนเงิน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ	ธ.กรุงไทย 147-0-18734-5	1,800
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร	ธ.กรุงไทย 147-0-21789-9	1,800
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทริกา นันทา	ธ.กรุงไทย 147-0-08509-7	1,800
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาติ ดิษฐกิจ	ธ.กสิกร 032-3-42341-5	1,800
5	อาจารย์ ดร.ปณณทรีย์ สันติสุภาพร	ธ.กสิกร 084-2-65331-2	1,800
6	อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุธี	ธ.กรุงไทย 962-0-48733-8	1,800
7	นางสาวศิริลักษณ์ จันทรวง	ธ.กรุงไทย 986-6-13794-5	1,950

สำเนาใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ...อยู่บ้านเลขที่ ๑๑/๒๓๓ ๑.1
 ตำบล/แขวง สำโง อำเภอ/เขต บางระจัน จังหวัด ฉะเชิงเทรา
 หมายเลขบัตรประชาชน.....เบอร์โทรศัพท์.....
 ได้รับเงินจาก...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช...กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (.....หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน.....)	1,800	-

ผู้รับเงิน จรรยา สิงห์คำ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สิงห์คำ)

ผู้จ่ายเงิน ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน
 (รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิทยาเขตภาค...อยู่บ้านเลขที่...36/3...

ตำบล/แขวง บงพุด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

หมายเลขบัตรประชาชน.....เบอร์โทรศัพท์.....

ได้รับเงินจาก...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช...กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (<u>หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน</u>)	1,800	-

ผู้รับเงิน 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิทยาเขตภาค)

ผู้จ่ายเงิน 
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิพย์ วิภาวิน)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา...อยู่บ้านเลขที่ 102/172
ตำบล/แขวง...อนทรว...อำเภอ/เขต...ขอนแก่น...จังหวัด...ขอนแก่น...
หมายเลขบัตรประชาชน...เบอร์โทรศัพท์...
ได้รับเงินจาก...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช...กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)	1,800	-

ผู้รับเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณทริกา นันทา)

ผู้จ่ายเงิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดี ดิษฐกิจ...อยู่บ้านเลขที่ 19/106
ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต บ้านใหม่ จังหวัด นพทบุรี
หมายเลขบัตรประชาชน.....เบอร์โทรศัพท์.....
ได้รับเงินจาก...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช...กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (<u>หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน</u>)	1,800	-

ผู้รับเงิน ปรีชาดี ดิษฐกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชาดี ดิษฐกิจ)

ผู้จ่ายเงิน ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า...อ.จรรย์...ดร.ปณ.ณ.พริษฐ์...สันติสุภาพร...อยู่บ้านเลขที่ ๑๖119

ตำบล/แขวง หนอง... อำเภอ/เขต วัง... จังหวัด ...

หมายเลขบัตรประชาชน..... เบอร์โทรศัพท์.....

ได้รับเงินจาก...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช...กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (.....หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน.....)	1,800	-

ผู้รับเงิน
(อาจารย์ ดร.ปณณพริษฐ์ สันติสุภาพร)

ผู้จ่ายเงิน
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช....

วันที่16 พฤษภาคม 2567....

ข้าพเจ้า.....อ.จารย์.....ดร.วนาลัย.....วิริยะสุดี.....อยู่บ้านเลขที่ 78/448

ตำบล/แขวง.....บางบาล.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี

หมายเลขบัตรประชาชน.....เบอร์โทรศัพท์.....

ได้รับเงินจาก.....มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.....กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยมีรายการดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สตางค์
- ค่าตอบแทน โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการ ท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุด กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6	1,800	-
จำนวนเงิน (.....หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน.....)	1,800	-

ผู้รับเงิน 
(อาจารย์ ดร.วนาลัย วิริยะสุดี)

ผู้จ่ายเงิน 
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิพย์ วิภาวิน)

[illegible]

รวมจ่ายเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร)

รวมจ่ายเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร)

หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบห้าด้วย

ขอรับรองว่าผู้วิจัยขอชื่อข้างต้นได้ปฏิบัติตามกติกาสภากิจจริงและมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติตามกติกาสภากิจจริงตามที่ระบุไว้

ลงชื่อ..... หัวหน้าโครงการ (ผู้ขออนุมัติที่อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาพัก)
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัทมทิพย์ วิกิติน)

6/12/2017

หัวหน้าโครงการ (ผู้ขอทุนได้ให้อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ)
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ นิกวิวัฒน์)

หัวหน้าโครงการ

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(รองศาสตราจารย์ ครุมาภิชย์ วิภาวิน)

(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

แบบค่าล่วงเวลา 02

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันอังคารที่ 7 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันพุธที่ 8 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันพฤหัสบดีที่ 9 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์ควง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

แบบค่าล่วงเวลา 02

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันเสาร์ที่ 11 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทรวง	08.30 น.		16.30 น.		

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทรวง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทรวง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิพย์ วิภาวิน)

แบบคำล่วงเวลา 02

บันทึกลงเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์คง	16.30 น.		19.30 น.		

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกลงเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันเสาร์ที่ 18 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์คง	08.30 น.		16.30 น.		

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

บันทึกลงเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หน่วยงาน สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
วันอาทิตย์ที่ 19 พฤษภาคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลายเซ็น	เวลากลับ	ลายเซ็น	หมายเหตุ
1	นางสาวศิริลักษณ์ จันทร์คง	08.30 น.		16.30 น.		

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.น้ำทิพย์ วิภาวิน)

ภาคผนวก ค

เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการบรรยาย

การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง
การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวชุมชน
เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันที่ 16 พฤษภาคม 2567
โดย สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ร่วมกับ
อุทยานการเรียนรู้สวนกุหลาบวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์
สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วัตถุประสงค์

- 01 เพื่อเป็นต้นแบบของการจัดการศูนย์การเรียนรู้
- 02 เพื่อพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 03 เพื่อใช้สถาบันการศึกษาเป็นฐานการเรียนรู้และการท่องเที่ยวชุมชน
- 04 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในชุมชนและวัดเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 05 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานครและบ้านหนังสือ

สารสนเทศการท่องเที่ยวชุมชน

ตัวอย่าง Tourism Information สารสนเทศท่องเที่ยว

กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การออกแบบสารสนเทศท่องเที่ยวชุมชน
วันที่ 16 พฤษภาคม 2567
ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

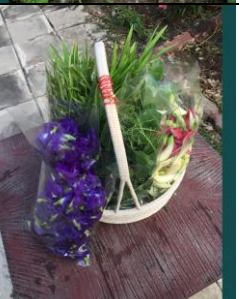
Session 1	Session 2	Session 3	Session 4
Story Walk/ Culture Talk เพื่อส่งเสริมเรื่องราวทางวัฒนธรรมในชุมชน	Eco Walk/Inside History เพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาของชุมชน	Unseen Agri เพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาของชุมชน	Unseen Library & Museum เพื่อส่งเสริมวิถีชีวิตและภูมิปัญญาของชุมชน

<https://www.stou.ac.th/main/index.html>

STOU Travel Map

THANK YOU

ศูนย์วิชาการเกษตรในเมือง สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

 UNSEEN AGRI ศูนย์วิชาการเกษตรในเมือง สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	 ศูนย์วิชาการเกษตรในเมือง 1. สถานที่ฝึกปฏิบัติงานการเกษตร ฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ 2. แหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการทางด้านการเกษตรในเมืองสำหรับนักศึกษาและประชาชนผู้สนใจทั่วไป 3. สถานที่วิจัยด้านการเกษตรสำหรับนักศึกษา และคณาจารย์ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ 4. ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรปลอดสารพิษที่จำหน่ายบริการ
	 
 	 
 	 
 UNSEEN AGRI ศูนย์วิชาการเกษตรในเมือง สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	

สำนักบรรณสารสนเทศ มสธ.

การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน  กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @ STOU "สุโขทัยธรรมราชา การศึกษาทางไกลทรงคุณค่า ห้องสมุด มสธ. คลังปัญญา หนทางสู่ศึกษาที่ยั่งยืน" สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา	โซนที่ 1 สุโขทัยธรรมราชา กิจกรรม - นิทรรศการเกี่ยวกับพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี - นิทรรศการ "พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวกับการเยือนรัสเซีย" 
โซนที่ 2 การศึกษาทางไกลทรงคุณค่า กิจกรรม - นิทรรศการ "มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา : เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา" 	โซนที่ 3 ห้องสมุด มสธ. คลังปัญญา กิจกรรม - แนะนำทรัพยากรสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวและชุมชน - แนะนำฐานข้อมูลของห้องสมุด และบริการต่างๆ 
โซนที่ 4 หนทางสู่ศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรม - แนะนำหนังสือผลิตภัณฑ์โครงการงานนันทศึกษา (ซีดีพิมพ์ และ E-book) - เทคโนโลยีเสมือนจริง AR และ VR 	AR Office of Documentation and Information Sukhothai Thammathirat Open University  
ช่องทางการติดต่อ สำนักบรรณสารสนเทศ มสธ. โทรศัพท์ 0 2504 7463-5 Line @stoulibrary Email libservice@stou.ac.th Youtube stou library Facebook ห้องสมุด มสธ. Website https://library.stou.ac.th	

ภาคผนวก ง

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการฯ

บรรยากาศการเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชน
เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร”

สาขาวิชาศิลปศาสตร์ สำนักบรรณสารสนเทศ สถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก

ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

















กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk





กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History





กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri





กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU



สรุปกิจกรรมของแต่ละฐาน และความประทับใจต่อการจัดกิจกรรม



ภาคผนวก จ

ตัวอย่างแบบประเมินโครงการฯ (แบบสอบถาม)



แบบประเมินการอบรม
เชิงปฏิบัติการ

* จำเป็น

ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการ อบรมเชิงปฏิบัติการ ครังนี้หรือไม่

1. ท่านได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากการ อบรมเชิงปฏิบัติการ ครังนี้หรือไม่ *

☐ เพิ่มขึ้น

☐ ไม่เพิ่มขึ้น

ถัดไป

อย่างไรก็ตามขอขอบคุณผู้เรียน [รวมงานสิ่งไม่เหมาะสม](#)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

2. เพศ *

☐ ชาย

☐ หญิง

3. อายุ *

☐ 21 - 30 ปี

☐ 31 - 40 ปี

☐ 41 - 50 ปี

☐ 51 - 60 ปี

☐ 61 ปีขึ้นไป

4. ระดับการศึกษา *

☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี

☐ ปริญญาตรี

☐ ปริญญาโท

☐ สูงกว่าปริญญาโท







5. หน่วยงาน *

☐ ห้องสมุด
☐ บ้านหนังสือ
☐ พิพิธภัณฑ์
☐ อื่นๆ

6. สถานที่ปฏิบัติงาน *

ใส่คำตอบ

อ่านจบแล้วส่งผ่านของคุณไปให้คนอื่น รวมรวมสิ่งไม่เหมือนคนอื่น

ตอนที่ 2 โปรดพิจารณาความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ (เนื้อหา)

กิจกรรมที่ 1 Story Walk & Culture Talk
 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศิริ ฤกษ์นาคเนาว์ วัฒนาภรณ์ และคณะ
 สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

7. ความน่าสนใจของเนื้อหา *

☆☆☆☆☆

8. ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ *

☆☆☆☆☆

9. ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ใส่คำตอบ

กิจกรรมที่ 2 Eco Walk & Inside History
 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณาดี ดิษฐกิจ และคณะ
 สถาบันอุทยานการเรียนรู้วังมิถุนราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

10. ความน่าสนใจของเนื้อหา *

☆☆☆☆☆

11. ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ *

☆☆☆☆☆

12. ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ใส่คำตอบ

กิจกรรมที่ 3 Unseen Agri
 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุณยพรทิศา เนินหา และคณะ
 ศูนย์การเรียนรู้วิชาการเกษตรในเมือง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

13. ความน่าสนใจของเนื้อหา *

☆☆☆☆☆

14. ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ *

☆☆☆☆☆

15. ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ใส่คำตอบ










กิจกรรมที่ 4 Unseen Library and Museum @STOU
โดย รองศาสตราจารย์กุลิกา จิวาสภพดี และคณะ
สำนักบรรณสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาราม

16. ความน่าสนใจของเนื้อหา *

☆☆☆☆☆

17. ความคาดหวังที่มีต่อการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ *

☆☆☆☆☆

18. ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ใส่คำตอบ

ย้อนกลับ กดไป

ตอนที่ 3 โปรดพิจารณาความพึงพอใจต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ (โดยรวม)

19. สื่อที่ใช้ในการบรรยาย *

☆☆☆☆☆

20. การตอบคำถามของวิทยากร *

☆☆☆☆☆

21. ระยะเวลาในการบริการวิชาการ *

☆☆☆☆☆

22. ความเหมาะสมของสถานที่ *

☆☆☆☆☆

23. การต้อนรับและอำนวยความสะดวก *

☆☆☆☆☆

24. ความพึงพอใจโดยรวม *

☆☆☆☆☆

25. ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

ใส่คำตอบ

ย้อนกลับ ส่ง

อย่าลบหรือแก้ไขคำตอบของคุณไปผู้อื่น รวบรวมสิ่งไม่เหมาะสม

ภาคผนวก ฉ

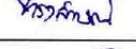
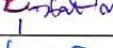
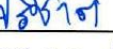
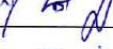
รายชื่อ / ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้ให้บริการวิชาการโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย

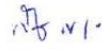
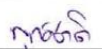
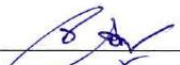
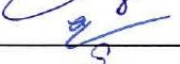
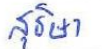
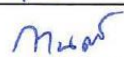
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.

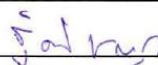
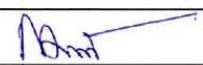
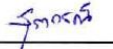
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ลงนาม
1	ผศ. วสันต์ รัตนโกคา	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
2	รศ.ดร. น้ำทิพย์ วิภาวิน	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
3	รศ. กฤติกา จิวาลักษณ์	สำนักบรรณสารสนเทศ	
4	ผศ.ดร. จรรยา สิงห์คำ	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	
5	ผศ.ดร. จิรสิริ เกษมสินธุ์ วิเวกเมธากร	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
6	ผศ.ดร. ทรงลักษณ์ สกฤติจิตรสินธุ์	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
7	ผศ.ดร. บุณยธิกา นันทา	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	
8	ผศ.ดร. ปรีชาดิ ดิษฐกิจ	สถานอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก	
9	ผศ.ดร. ลักษมี นวมถนอม คีมูระ	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
10	อ.ดร. ชลรัศมี สุริยารังสรรค์	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
11	อ.ดร. ปุณณพริย สันติสุภาพร	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
12	อ.ดร. วนาลัย วิริยะสุธี	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์	
13	ผศ.ดร. ดวงแก้ว เงินพูลทรัพย์	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
14	อ. ปัทมดา วงศ์คงเดิม	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ลงนาม
15	นาง ทองร้อย พันธยาง	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
16	นาง พัทธวรรณ เสน่หา	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
17	น.ส. พุทธชาติ พร้อมลาภ	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
18	น.ส. ดวงเพ็ญ โพธิสาร	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
19	น.ส. วิจิตรา มานะเวช	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
20	น.ส. จารุวรรณ จูเมือง	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
21	น.ส. ศุภลักษณ์ ชื่นนาค	สำนักการศึกษาต่อเนื่อง	
22	น.ส. ศิริลักษณ์ จันทร์คง	สาขาวิชาศิลปศาสตร์	
23	น.ส. สุวิษา วัฒนวงศ์	สำนักโครงการพิเศษต่อเนื่อง	
24	นาย ภาณุ เจริญฤทธิศักดิ์	สำนักโครงการพิเศษต่อเนื่อง	
25			

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลงนาม
1	นางสมศรี พรหมรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้	กลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้	
2	นายเฉลิมศักดิ์ เกษไตรยกุล	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดฯ วัดพรหมรังษี	
3	นางสาวจิตติชญา เกตุการณ์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดฯ บางเขน	
4	นางสาวพัชพร ขวลิ	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดฯ วัดรัชฎาธิษฐานฯ	
5	นางสาวมณฑิรา สายวัน	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดฯ วัดลาดปลาเค้า	มณฑิรา
6	นางกฤตณา อินไชย	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดฯ บ้านจिरาย-พุนทรพย์	
7	นางทินวดี สีดาขมภู	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์เสรีไทยอนุสรณ์	
8	นางสาวกนกพร จอง	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารแหล่งเรียนรู้	
9	นางสาวจิตลัดดา เทพพิบูลย์	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	พิพิธภัณฑ์เด็ก กทม. แห่งที่ ๑	
10	นางสาววรรณ ฝือกเวช	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	ห้องสมุดฯ ดุสิต	กรณ
11	นางสาวธัญรดา สอนจันทิก	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	ห้องสมุดฯ วัดศรีพงษ์ศา	
12	นางสาวธัญญา วัฒนพานิช	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	ห้องสมุดฯ ห้วยขวาง	
13	นางสาวสุภาภรณ์ บัวบังติก	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	ห้องสมุดฯ สะพานสูง	
14	นายธีระชัย สวงนไทร	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลงนาม
15	นายภูริวัฒน์ มะรินทร์	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	ห้องสมุดฯ ประเวศ	
16	นางภารดี นทีพิทักษ์	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	ห้องสมุดฯ ลาดกระบัง	
17	นางสาวกษมา ทรงศิริ	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	ห้องสมุดฯ คลองสามวา	
18	นางนฤมนัส เชื้อเกตุ	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	ห้องสมุดฯ มีนบุรี	
19	นายสุธรรม งามดี	เจ้าพนักงานห้องสมุดปฏิบัติงาน	ห้องสมุดฯ สีเขียวก	
20	นายเอกราช อยู่ถาวร	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ประเวศ	
21	นายณัฐภพ ศิระวัฒนปรีชา	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ วัดราชโอรสา	
22	นายสุทธิศิษฐ์ ชูมนตรี	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดวิชาการ	
23	นางสาวจณิศา อินแยม	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ คลองสามวา	
24	นางสาวสุปราณี แดงวิจิตร	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์เสรีไทยอนุสรณ์	
25	นางสาวกัทธยา สีวรานันท์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ หนองจอก	
26	นางสาวมณีนรัตน์ โฉมยง	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ สีเขียวก	
27	นางสาวสุวิมล ตรีรัตน์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ บ้านจระเข้-พุนนทรี	
28	นางสาวอุษณีย์ คำภักดี	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ บางขุนเทียน	

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลงนาม
29	นายธีรยุทธ กิจเจริญ	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดสิ่งแวดล้อม	ธีรยุทธ กิจเจริญ
30	นายทรงพล ศรีทรงมัน	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ รมณีย์ทุ่งสีกัน	ทรงพล ศรีทรงมัน
31	นางสาวกาญจนา เจริญวงศ์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ หนองจอก	กาญจนา เจริญวงศ์
32	นายกชพงศ์ ดวงศรี	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ บางเขน	กชพงศ์ ดวงศรี
33	นางสาวอาริรา แซ่ง่าย	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ บางกะปิ	อาริรา แซ่ง่าย
34	นางสาวพูนทรัพย์ ภิญโญ	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ เขตบางซื่อ	พูนทรัพย์ ภิญโญ
35	นางสาวพิชญ์สินี ประครองใจ	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดวรรณกรรม	พิชญ์สินี ประครองใจ
36	นางสาวสุพิชชา เลี้ยวศิริไพโรจน์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ดุสิต	สุพิชชา เลี้ยวศิริไพโรจน์
37	นางสาวมณีนุช อับดุลเลาะ	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ สะพานสูง	มณีนุช อับดุลเลาะ
38	นางสาวศรีจันทร์ ศรีปัญญา	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ เคหะชุมชนดินแดง ๒	ศรีจันทร์ ศรีปัญญา
39	นางสาวฤติมล เอี่ยมสอาด	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ห้วยขวาง	ฤติมล เอี่ยมสอาด
40	นางสาวโรสนี มลคาน	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ มีนบุรี	โรสนี มลคาน
41	นางสาวนุชรี จรกา	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ มูลนิธิเพื่อศูนย์กลางอิสลามฯ	นุชรี จรกา
42	นางสาวปณิสรา คำอ้ง	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ บางบอน	ปณิสรา คำอ้ง

มีใน (11คน)

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาสารสนเทศการท่องเที่ยวของชุมชนเพื่อเป้าหมาย

การพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1608-1608/1 อาคารบริหาร ชั้น 6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลงนาม
43	นางสาวปภาดา พิริยกิจโกศล	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ วัดรัชฎาธิฐานานา	ปภาดา พิริยกิจโกศล
44	นางสาวดุขฎิ ทองนันทไชย	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ภาษีเจริญ	ดุขฎิ ทองนันทไชย
45	นางสาวเพ็ญรัตน์ ยะอัมพันธ์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ สวนลุมพินี	เพ็ญรัตน์ ยะอัมพันธ์
46	นางสาวกมลชนก บวรสถิตกุล	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ซอยพระนาง	กมลชนก บวรสถิตกุล
47	นางสาวพรธินี วชิรานวงศ์	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ ตลาดกระบี่	พรธินี วชิรานวงศ์
48	นางสาววรินทร์ คำสีแก้ว	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ วัดพรหมรังษี	วรินทร์ คำสีแก้ว
49	นางสาวมุขรินทร์ สร้อยสูงเนิน	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ วัดลาดปลาเค้า	มุขรินทร์ สร้อยสูงเนิน
50	นางสาวกรรณิการ์ อุ้งเงินศิริ	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ เขตราชบุรีบูรณะ	กรรณิการ์ อุ้งเงินศิริ
51	นางสาววราชนิ กุลเมื่อน้อย	อาสาสมัครช่วยปฏิบัติราชการ	ห้องสมุดฯ พุ่กรุง	วราชนิ กุลเมื่อน้อย