

รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์ ดร.ศศิณันันน์ แสนแพง

ศูนย์วิชาการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สำนักเทคโนโลยีการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้

ในการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
กลุ่มเป้าหมาย	2
กำหนดการดำเนินโครงการ	2
ผลการดำเนินโครงการฯ/ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ	3
สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ	7
สรุปผลการดำเนินโครงการฯ และข้อเสนอแนะ	7
ภาคผนวก	8
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม	9
ภาคผนวก ข เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการอบรม	14
ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ	25
ภาคผนวก ง รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	32

รายละเอียดโครงการ

หลักการและเหตุผล

นโยบาย Education 4.0 ที่ต้องการให้ผู้สอนสามารถนำองค์ความรู้ที่มีอยู่ทุกหนทุกแห่งบนโลกนี้มาบูรณาการเชิงสร้างสรรค์ โดยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI (Artificial Intelligence) เป็นโปรแกรมสมองกลที่มีสามารถคิดวิเคราะห์ วางแผนและตัดสินใจเหมือนสมองมนุษย์โดยการประมวลผลจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ในเวลาอันรวดเร็ว ปัจจุบันมีการนำ AI มาประยุกต์ใช้ในหลายวงการรวมทั้งวงการการศึกษาด้วย เช่น ระบบให้เกรดอัตโนมัติ โดยการใช้ AI ซึ่งช่วยลดภาระครู การใช้ AI ช่วยนักออกแบบการเรียนการสอนในการสร้างเนื้อหาและออกแบบหลักสูตรการเรียนการสอน โดยการประมวลเนื้อหาในหนังสือเรียน แล้วแสดงผลเป็นเนื้อหาย่อย มีบทสรุปของทุกบทเรียน มีแบบทดสอบให้ผู้เรียนใช้ในการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นระบบตอบข้อสงสัยให้กับผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการสร้างช่องทางเรียนรู้แบบดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์ปัจจุบัน

ดังนั้นเพื่อให้ ครู อาจารย์ ตลอดจนบุคลากรทางการศึกษา สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้ตามเป้าประสงค์ของ Education 4.0 สำนักเทคโนโลยีการศึกษา เห็นควรจัดทำโครงการอบรม “ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้” โดยปัญญาประดิษฐ์จะอำนวยความสะดวกในการตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลสำหรับนักการศึกษาและปรับปรุงงานด้านการบริหารจัดการด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมของนักเรียนผ่านเครื่องมือแบบอินเทอร์แอคทีฟสนับสนุนวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดแรงผลักดันที่ขาดไม่ได้ในการส่งเสริมสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม และปรับตัวได้มากขึ้นในอนาคต

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไป ได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ AI ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน
- 2) เพื่อให้ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไปแลกเปลี่ยนมุมมองด้านการประยุกต์ใช้ AI ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการเรียนการสอนอย่างให้มีความเป็นมืออาชีพและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย : ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา
 ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย : 40 คน
 พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย : -
 อื่นๆ ระบุ : จัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์

กำหนดการดำเนินโครงการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการรูปแบบออนไลน์
 เรื่อง “ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้”
 วันศุกร์ที่ 21 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567
 ณ ห้องประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 08.50 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
08.50 – 09.00 น.	พิธีเปิด โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมพัทธ์ สมิตานนท์) กล่าวรายงานโดย ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณ จรรยาอุฒวิวัฒน์)
09.00 – 10.00 น.	บรรยายหัวข้อ ทำความรู้จักกับปัญญาประดิษฐ์สร้าง (Generative AI) รองศาสตราจารย์ ดร.ธนัทญ์ ฉัตรภักดิ์
10.00 - 11.00 น.	ฝึกปฏิบัติการออกแบบการเรียนการสอน (Generative AI) เพื่อการสร้างสรรค์ภาพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วชิระ พรหมวงศ์
11.00 - 12.00 น.	ฝึกปฏิบัติการใช้งาน ChatGPT การใช้งานคำสั่ง Prompts ที่จำเป็น และ ChatGPT เพื่อการผลิตสื่อและส่งเสริมการเรียนการสอน อาจารย์ ดร.ชุตินันท์ สุวัตติพงศ์

* หมายเหตุ อาหารว่าง เสริฟระหว่างการฝึกอบรม

ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

การรายงานผลการดำเนินงานด้านความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม

โครงการบริการวิชาการแก่สังคม เรื่อง “ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้” ในครั้งนี้ ผู้จัดทำได้เก็บข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรมด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยมีผลการสอบถามดังต่อไปนี้

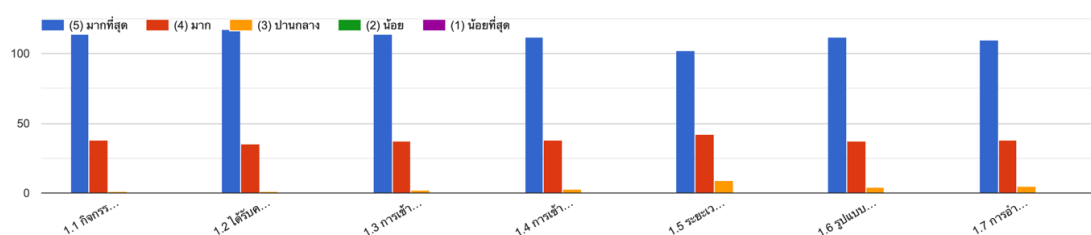
ตอนที่ 1 ภาพรวมของผู้ตอบแบบสอบถาม

การฝึกอบรมในครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมในโครงการจำนวนมากกว่า 200 คน โดยแบ่งเป็นมาร่วมฟังการบรรยายที่ มสธ. ห้องประชุมออนไลน์ Zoom และช่องทาง FB Live ซึ่งประกอบด้วยคณาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไป มีผู้ตอบแบบสอบถามกลับ จำนวนทั้งสิ้น 153 คน คิดเป็นร้อยละ 76.50 โดยผู้จัดทำได้ดำเนินการสอบถามข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรม โดยสรุปผลการเก็บข้อมูลได้ดังนี้

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกิจกรรมทางวิชาการ

ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้นจำนวน 153 คน โดยมีความพึงพอใจต่อโครงการและความต้องการรับบริการต่อโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$, S.D. = 0.41) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ดังนี้

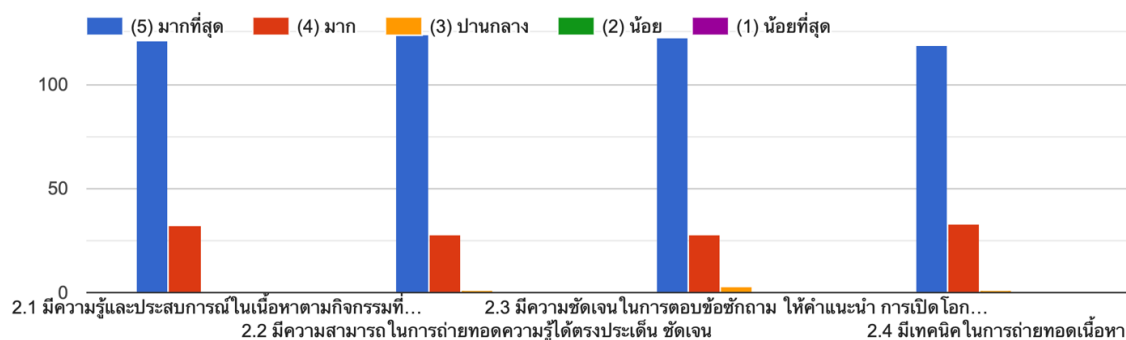
1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม



ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการบริการเกี่ยวกับกิจกรรม พบว่า กิจกรรมส่วนใหญ่ผู้เข้ารับการให้คะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีรายละเอียดดังนี้ 1.1) กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.46) 1.2) ได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.44) 1.3) การเข้าร่วมกิจกรรมนี้ส่งเสริมแนวทางการเพิ่มพูนประสบการณ์ไปใช้ในการทำงาน และ/หรือ ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบทางไกล ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.47) 1.4) การเข้าร่วมกิจกรรมนี้เสริมแนวทางการมีปฏิสัมพันธ์สำหรับการสอนเสริมและการจัดกิจกรรมร่วมเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.71$, S.D. = 0.50) 1.5) ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม

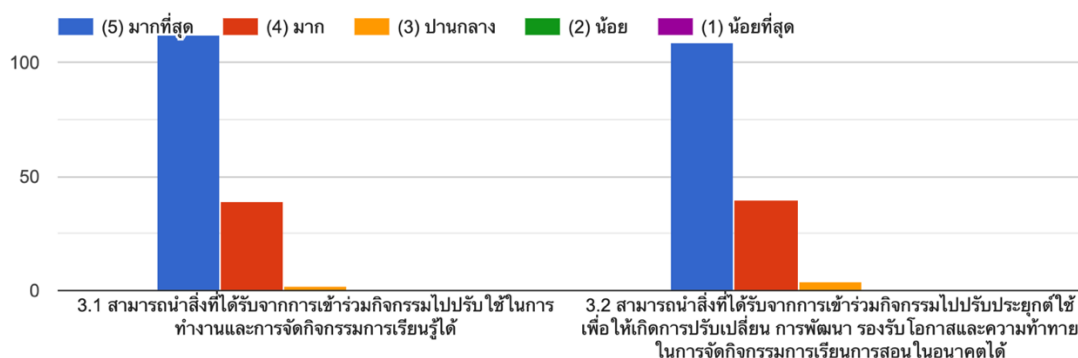
เหมาะสม ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.60) 1.6) รูปแบบการจัดกิจกรรมเหมาะสม ($\bar{X} = 4.71$, S.D. = 0.51) 1.7) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.53)

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร



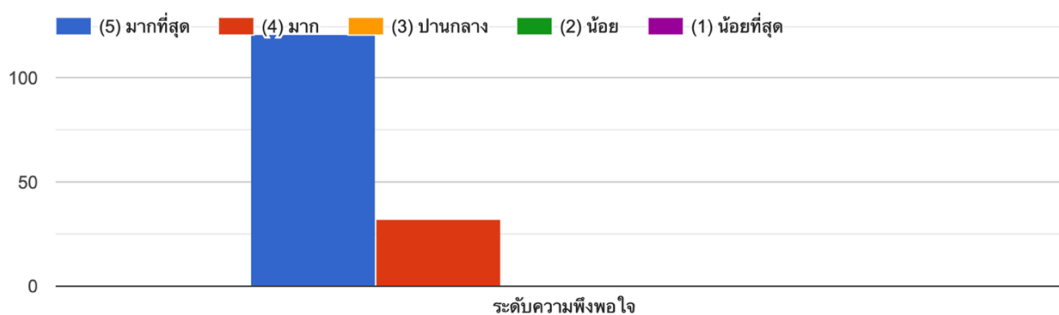
ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า 2.1) มีความรู้และประสบการณ์ในเนื้อหาตามกิจกรรมที่กำหนด ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$, S.D. = 0.41) 2.2) มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้ตรงประเด็นชัดเจน ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.80$, S.D. = 0.41) 2.3) มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม ให้คำแนะนำ การเปิดโอกาสให้ ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.78$, S.D. = 0.46) และ 2.4) มีเทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.77$, S.D. = 0.44)

3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้



ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ พบว่า ผู้เข้ารับบริการสามารถนำสิ่งที่ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในการทำงานและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.48) และ สามารถนำสิ่งที่ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยน การพัฒนา รongรับโอกาสและความท้าทายในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในอนาคตได้ ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.52)

4. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม



ทั้งนี้ผู้เข้ารับบริการมีระดับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนี้โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.79$, S.D. = 0.41)

ในส่วนของการวิเคราะห์ผลตาราง สามารถแสดงได้ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (n=153)

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	แปลความหมาย
1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม			
1.1 กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	4.74	0.46	มากที่สุด
1.2 ได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ	4.76	0.44	มากที่สุด
1.3 การเข้าร่วมกิจกรรมนี้ส่งเสริมแนวทางการเพิ่มพูนประสบการณ์ไปใช้ในการทำงาน และ/หรือ ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบทางไกล	4.73	0.47	มากที่สุด
1.4 การเข้าร่วมกิจกรรมนี้เสริมแนวทางการมีปฏิสัมพันธ์สำหรับการสอนเสริมและการจัดกิจกรรมร่วมเรียนรู้	4.71	0.50	มากที่สุด
1.5 ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมเหมาะสม	4.61	0.60	มากที่สุด
1.6 รูปแบบการจัดกิจกรรมเหมาะสม	4.71	0.51	มากที่สุด
1.7 การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.69	0.53	มากที่สุด
2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร			
2.1 มีความรู้และประสบการณ์ในเนื้อหาตามกิจกรรมที่กำหนด	4.79	0.41	มากที่สุด
2.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ได้ตรงประเด็นชัดเจน	4.80	0.41	มากที่สุด
2.3 มีความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม ให้คำแนะนำ การเปิดโอกาสให้ซักถามหรือมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น	4.78	0.46	มากที่สุด
2.4 มีเทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา	4.77	0.44	มากที่สุด

รายการ	$\bar{x}$	S.D.	แปล ความหมาย
3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้			
3.1 สามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในการทำงาน และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้	4.72	0.48	มากที่สุด
3.2 สามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับประยุกต์ใช้เพื่อ ให้เกิดการปรับเปลี่ยน การพัฒนา รองรับโอกาสและความท้าทายในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนในอนาคตได้	4.69	0.52	มากที่สุด
4. ระดับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมนี้โดยภาพรวม	4.79	0.41	มากที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ขอให้มีการจัดโครงการบริการอย่างต่อเนื่อง (n=17) และควรจัดให้ผู้เข้าอบรมเข้าถึง
ได้หลากหลายช่องทาง (n=2)
- ขอให้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการโดยให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ฝึกปฏิบัติจริงและเพิ่มเวลา
การฝึกปฏิบัติมากขึ้น (n=8)
- หัวข้อการฝึกอบรมอื่นๆ ที่ต้องการ ได้แก่
 - 1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่ประยุกต์นำ AI มาใช้ในกิจกรรม
 - 2) AI สำหรับงานวิจัย และจริยธรรมในการใช้ AI
 - 3) โปรแกรมการสร้างสื่อแอนิเมชัน เป็นต้น

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทน

- วิทยากรบรรยาย 900 บาท

ค่าใช้สอย

ไม่มี

ค่าวัสดุ

ไม่มี

เงินที่ได้รับ 900 บาท

รวมค่าใช้จ่าย 900 บาท

จำนวนเงินที่เหลือ - บาท

สรุปผลการดำเนินโครงการฯ และข้อเสนอแนะ

- 1) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับ AI ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน
- 2) ผู้เข้ารับการอบรมได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนมุมมองด้านการประยุกต์ใช้ AI ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการจัดการเรียนการสอนอย่างให้ความเป็นมืออาชีพและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก : คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ภาคผนวก ข : เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการอบรม

ภาคผนวก ค : ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

ภาคผนวก ง : รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

สำเนา



คำสั่งสำนักเทคโนโลยีการศึกษา

ที่ 14 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

หัวข้อ "ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้"

ตามที่ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จะจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ในหัวข้อ ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้ จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมฯ ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และเพื่อให้การจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมฯ ดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2521 จึงขอแต่งตั้ง คณะทำงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคมฯ ตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567

am

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กรรณ จรรย์าคุณวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา

สำเนาถูกต้อง

พัชรีญาต

(นางพัชรีญาต ทศภานนท์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

คณะกรรมการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการรูปแบบออนไลน์

หัวข้อ "ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567

ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

1. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

รองศาสตราจารย์ ดร. เขมณัฏฐ์ มิ่งศิริธรรม	ที่ปรึกษาโครงการ
อาจารย์ ดร. ศศิณานันท์ แสนแพง	ประธานคณะทำงาน
รองศาสตราจารย์ ดร. ธนัทธัญญ์ ฉัตรภักตร์	ผู้ทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วชิระ พรหมวงศ์	ผู้ทำงาน
อาจารย์ ดร. อภิสิทธิ์ เถาะบุตร	ผู้ทำงาน
นางสมหมาย บุญประกอบ	ผู้ทำงาน
นางสาวอุทัยทิพย์ ศรีคำทา	ผู้ทำงาน/เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

ควบคุม ติดตาม ดูแล และประสานงานการดำเนินโครงการของคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ

2. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

อาจารย์ ดร. สิริกัญญา มณีนิล	หัวหน้าคณะทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภนิดา สุดสวาท	ผู้ทำงาน
อาจารย์ ดร. กวิทธิ์ ศรีสัมพันธ์	ผู้ทำงาน
นายปิยะพงษ์ บุญเรือน	ผู้ทำงาน
นางสาววิชญากร รัตนจิตร	ผู้ทำงาน
นางสาวอริษชาติ เชิดชูเกียรติศักดิ์	ผู้ทำงาน
นางสมหมาย บุญประกอบ	ผู้ทำงาน/เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. วางแผน กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ออกแบบ/ผลิตป้ายประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ
2. จัดทำกราฟิกประกาศนียบัตร
3. จัดทำกราฟิกประกอบ รายการถ่ายทอดสด
4. จัดทำกราฟิกประกอบวีดิทัศน์สรุปภาพรวมการจัดงานอบรมออนไลน์

3. คณะทำงานฝ่ายวิชาการและประสานงานวิทยากร

อาจารย์ ดร. ชุตินันท์ สุวัทธิพงศ์	หัวหน้าคณะทำงาน
อาจารย์ ดร. ปิยพจน์ ตันตะพลิน	ผู้ทำงาน
นางสมหมาย บุญประกอบ	ผู้ทำงาน/เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. กำหนดประเด็นการบรรยาย กำหนดวิทยากร
2. ติดต่อประสานงานผู้ดำเนินรายการและวิทยากร
3. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร
4. คำนวณรายงาน / เบื้องาน
5. จัดเตรียมสื่อประกอบการบรรยายของวิทยากร
6. รวบรวมเอกสารประกอบการบรรยาย
7. จัดทำเอกสารประกอบให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

4. คณะทำงานฝ่ายรับสมัครและลงทะเบียน

อาจารย์ ดร. พัทธนันท์ บุตรบุญ	หัวหน้าคณะทำงาน
อาจารย์ ดร. พิมพ์ประภา พาลพ่าย	ผู้ทำงาน
นางวรชัญญาพร วิโรจน์สกุล	ผู้ทำงาน
นางสาวหทัยวรรณ คงมีสุข	ผู้ทำงาน
นางสมหมาย บุญประกอบ	ผู้ทำงาน/เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

1. จัดทำแบบฟอร์มรับสมัครผู้เข้าร่วมงานออนไลน์
2. จัดทำแบบฟอร์มยืนยันการเข้าร่วมงานออนไลน์
3. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ลงทะเบียนออนไลน์
4. จัดทำและส่งประกาศนียบัตรให้ผู้เข้าร่วมงานออนไลน์

5. คณะทำงานฝ่ายสถานที่ / และถ่ายทอดสด

อาจารย์ ดร. อภิสิทธิ์ เถายะบุตร	หัวหน้าคณะทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ดวงพร ทรัพย์ลักษณ์	ผู้ทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิสิษฐ์ ณ์ภูประเสริฐ	ผู้ทำงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ วงษ์อำมาตย์	ผู้ทำงาน
อาจารย์ ดร. สิบวงศ์ ชื่นสมบัติ	ผู้ทำงาน

อาจารย์ ดร. พิมพ์ประภา พาลพ่าย	ผู้ทำงาน
นางอัจฉรา สังข์อยู่ธิ์	ผู้ทำงาน
นายณกต กสิวัฒน์	ผู้ทำงาน
นายนิรุทธ์ ศุภวิธาน	ผู้ทำงาน
นายวิชณพงษ์ วาชัยยง	ผู้ทำงาน
นายบัณฑิต จันทรเผือก	ผู้ทำงาน
นายณพล เสวตามร์	ผู้ทำงาน
นายวัชพงศ ส้ารวมจิต	ผู้ทำงาน
นายสุเมธ หวังพิทักษ์	ผู้ทำงาน
นายธเนศ เพิ่มประยูร	ผู้ทำงาน
นายสมชาย สนกกนก	ผู้ทำงาน
นายพลากร ประเสริฐทรัพย์	ผู้ทำงาน
นายอดิศร เขาวสุธีรนนท์	ผู้ทำงาน
นายวสันต์ มีพัก	ผู้ทำงาน
นายธีระวิทย์ พุ่มไพบูลย์	ผู้ทำงาน
ว่าที่ ร.ต.พรชัย สุขสมทิพย์	ผู้ทำงาน
นายวรวิทย์ แจ่มหล้า	ผู้ทำงาน
นางสาวฤทัยทิพย์ ศรีคำทา	ผู้ทำงาน

บทบาทหน้าที่

1. จัดห้องประชุมออนไลน์ (ZOOM Meeting)
2. จัดทำบทรายการสำหรับการถ่ายทอดสด
3. วางแผนและควบคุมการถ่ายทอดสดทาง Facebook Live
4. จัดเตรียมประสานงานและดำเนินการถ่ายทอดสด
5. จัดเตรียมลำดับคิวรายการ
6. จัดทำวีดิทัศน์สรุปภาพรวมการจัดงานอบรมออนไลน์

6. คณะทำงานฝ่ายประเมินผล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พันทิพา อมรฤทธิ	หัวหน้าคณะทำงาน
รองศาสตราจารย์อภิญญา สนกกนก	ผู้ทำงาน
รองศาสตราจารย์ ดร. ฐิติรัศยาณัฏ์ แก่นเพชร	ผู้ทำงาน
อาจารย์ ดร. ศศิณันย์ แสนแพง	ผู้ทำงาน

บทบาทหน้าที่

1. จัดทำรายงานสรุปโครงการฉบับสมบูรณ์
2. จัดทำแบบประเมินโครงการ และสรุปผลแบบประเมินโครงการ
3. ติดตามสรุปผลแบบประเมิน และรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงิน

7. คณะทำงานฝ่ายการเงินและงบประมาณ

รองศาสตราจารย์ ดร. สมัครสมร รักดีเทวา

หัวหน้าคณะทำงาน

อาจารย์ ดร. สืบวงศ์ ชื่นสมบัติ

ผู้ทำงาน

นางสาวอุทัยทิพย์ ศรีคำทา

ผู้ทำงาน/เลขานุการ

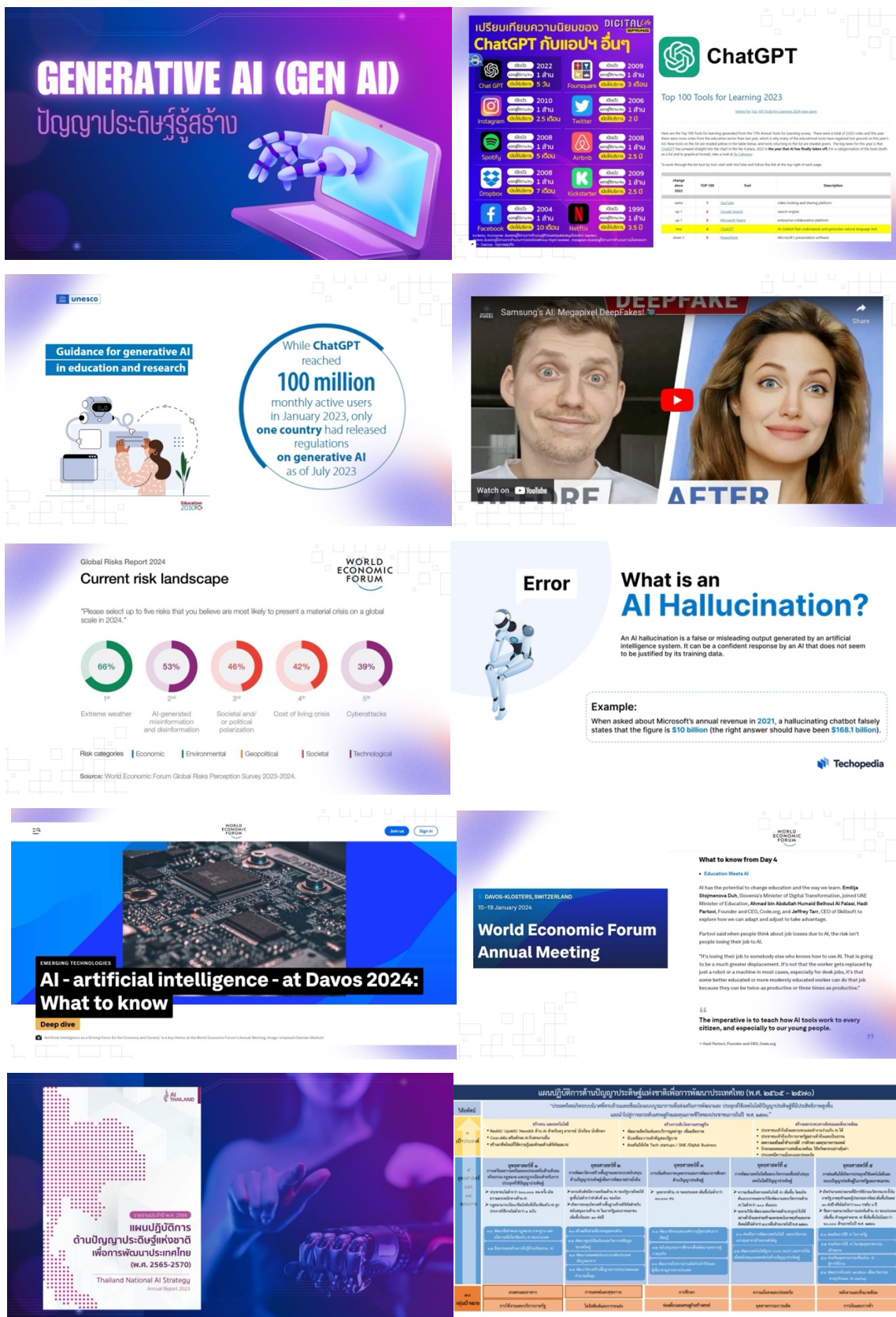
บทบาทหน้าที่

1. จัดทำเรื่องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินยืมเพื่อใช้ในการจัดโครงการ
2. จัดหาทรัพยากรและงบประมาณในการดำเนินงาน
3. เบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายต่างๆ
4. จัดทำเอกสารใบสำคัญรับเงิน ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/ใบสำคัญต่างๆ เพื่อยื่นต่อกองคลัง
ประกอบการขอใช้เงินยืม

ภาคผนวก ข

เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการอบรม

หัวข้อ “ทำความรู้จักกับปัญญาประดิษฐ์สร้าง (Generative AI)”
 ลิงก์เข้าสู่อเอกสารต่าง ๆ ในการอบรม >> <https://bit.ly/everyoneuseai>



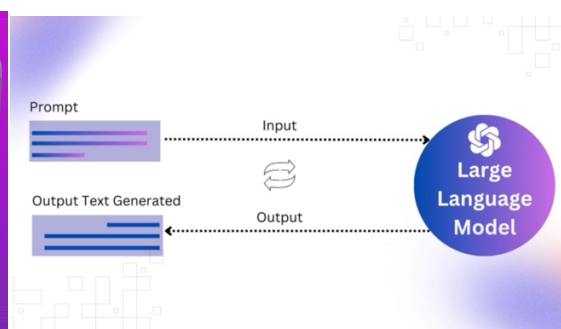
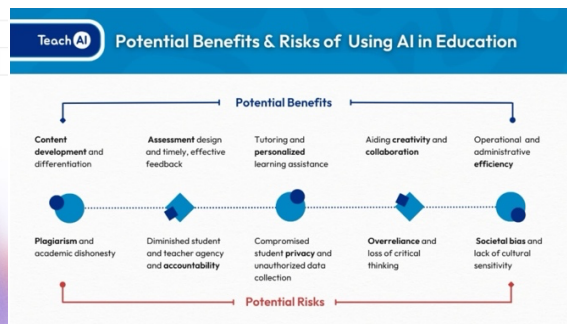
WORLD ECONOMIC FORUM

AI and education: Kids need AI guidance in school. But who guides the schools?

A UNESCO survey shows less than 10% of schools and uni had institutional policies or formal guidance for the use of generative AI.

The absence of such guidance means a greater risk of privacy breaches, uneven disciplinary actions, and ineffective implementation.

World Economic Forum Annual Meeting



PROMPT FRAMEWORK for EDUCATORS: The Five "S" Model

SET THE SCENE

BE SPECIFIC

AMPLIFY YOUR LANGUAGE

STRUCTURE THE OUTPUT

HAVE FEEDBACK

AI Launchpad: Webinar Series for Educators

Prompt Engineering for Educators

On 10th, 6pm EST

Amanda Buckenaff
Founder of AI Launchpad

Gemini for Google Workspace

Prompting guide 101

A quick-start handbook for effective prompts

April 2024 edition

There are four main areas to consider when writing an effective prompt. You don't need to use all four, but using a few will help:

- **Persona**
- **Task**
- **Context**
- **Format**

Here is an example of a prompt using all four areas that could work well in Gmail and Google Docs:

You are a Google Chat program manager. Draft an executive summary email to [personnel] based on [details about recent program launch]. Limit to 3 bullet points.

A Teacher's Prompt Guide to ChatGPT aligned with 'What Works Best'

I. High Expectations

II. Explicit Teaching

III. Effective Feedback

IV. Use of Data to Inform Practice

V. Assessment

VI. Classroom Management

VII. Collaboration

5 Steps

เขียน Prompt ให้ AI เข้าใจเรามากที่สุด!!

การเขียน Prompt แบบ RGDFS

1. Roles : บทบาท
2. Goals : เป้าหมาย
3. Detail : รายละเอียด
4. Format : รูปแบบ
5. Scope : ขอบเขต

100 Practical Applications and Use Cases of Generative AI

APRIL 2023

Table of Contents

1. Introduction

2. ChatGPT

3. DALL-E

4. Midjourney

5. Stable Diffusion

6. GPT-4

7. GPT-4o

8. GPT-4o mini

9. GPT-4o mini

10. GPT-4o mini

11. GPT-4o mini

12. GPT-4o mini

13. GPT-4o mini

14. GPT-4o mini

15. GPT-4o mini

16. GPT-4o mini

17. GPT-4o mini

18. GPT-4o mini

19. GPT-4o mini

20. GPT-4o mini

21. GPT-4o mini

22. GPT-4o mini

23. GPT-4o mini

24. GPT-4o mini

25. GPT-4o mini

26. GPT-4o mini

27. GPT-4o mini

28. GPT-4o mini

29. GPT-4o mini

30. GPT-4o mini

31. GPT-4o mini

32. GPT-4o mini

33. GPT-4o mini

34. GPT-4o mini

35. GPT-4o mini

36. GPT-4o mini

37. GPT-4o mini

38. GPT-4o mini

39. GPT-4o mini

40. GPT-4o mini

41. GPT-4o mini

42. GPT-4o mini

43. GPT-4o mini

44. GPT-4o mini

45. GPT-4o mini

46. GPT-4o mini

47. GPT-4o mini

48. GPT-4o mini

49. GPT-4o mini

50. GPT-4o mini

51. GPT-4o mini

52. GPT-4o mini

53. GPT-4o mini

54. GPT-4o mini

55. GPT-4o mini

56. GPT-4o mini

57. GPT-4o mini

58. GPT-4o mini

59. GPT-4o mini

60. GPT-4o mini

61. GPT-4o mini

62. GPT-4o mini

63. GPT-4o mini

64. GPT-4o mini

65. GPT-4o mini

66. GPT-4o mini

67. GPT-4o mini

68. GPT-4o mini

69. GPT-4o mini

70. GPT-4o mini

71. GPT-4o mini

72. GPT-4o mini

73. GPT-4o mini

74. GPT-4o mini

75. GPT-4o mini

76. GPT-4o mini

77. GPT-4o mini

78. GPT-4o mini

79. GPT-4o mini

80. GPT-4o mini

81. GPT-4o mini

82. GPT-4o mini

83. GPT-4o mini

84. GPT-4o mini

85. GPT-4o mini

86. GPT-4o mini

87. GPT-4o mini

88. GPT-4o mini

89. GPT-4o mini

90. GPT-4o mini

91. GPT-4o mini

92. GPT-4o mini

93. GPT-4o mini

94. GPT-4o mini

95. GPT-4o mini

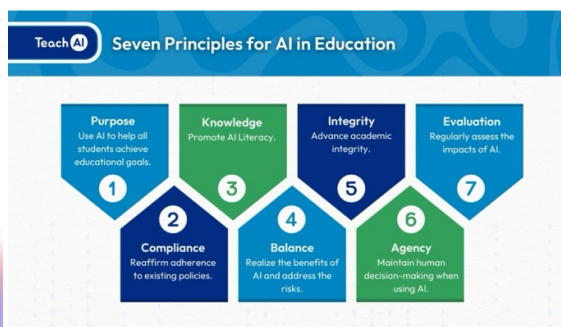
96. GPT-4o mini

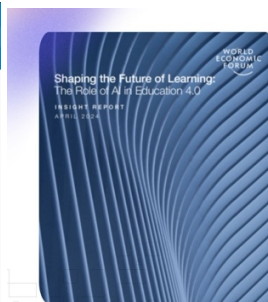
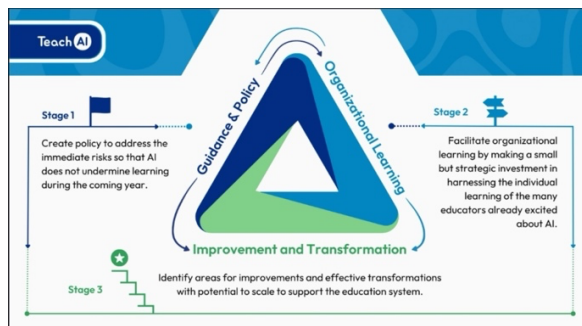
97. GPT-4o mini

98. GPT-4o mini

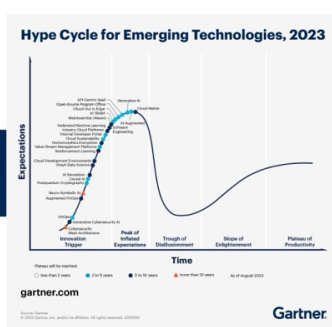
99. GPT-4o mini

100. GPT-4o mini





If deployed well, AI can help unlock solutions for improving global education systems.



หัวข้อ “ฝึกปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้การสอน (Generative AI) เพื่อการสร้างสรรคภาพ

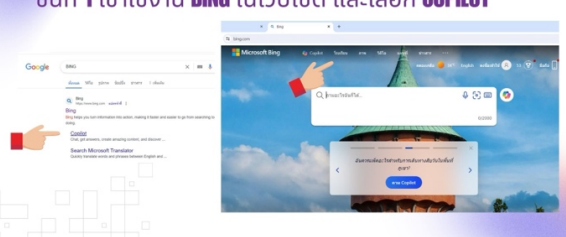
การสร้างภาพโดยใช้ AI

- การสร้างภาพนิ่ง
- การสร้างภาพเคลื่อนไหว

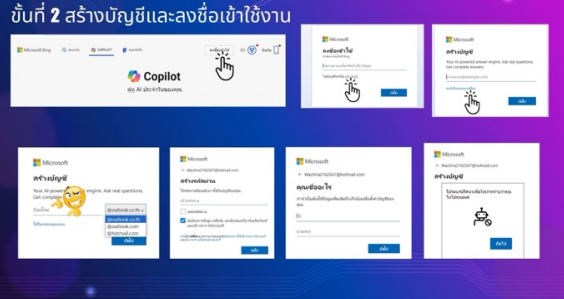


การสร้างภาพนิ่งโดยใช้ COPILOT

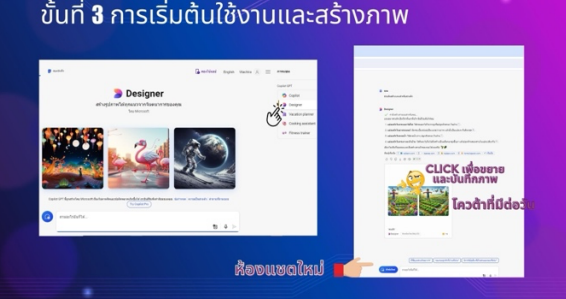
ขั้นที่ 1 เข้าใช้งาน BING ในเว็บไซต์ และเลือก COPILOT



ขั้นที่ 2 สร้างบัญชีและลงชื่อเข้าใช้งาน



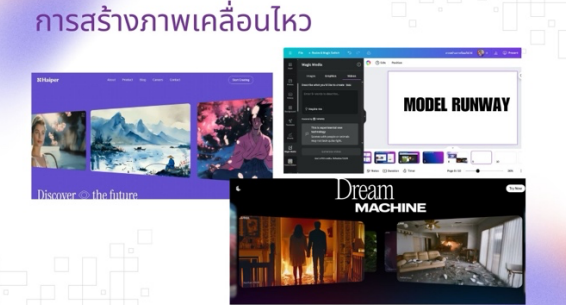
ขั้นที่ 3 การเริ่มต้นใช้งานและสร้างภาพ



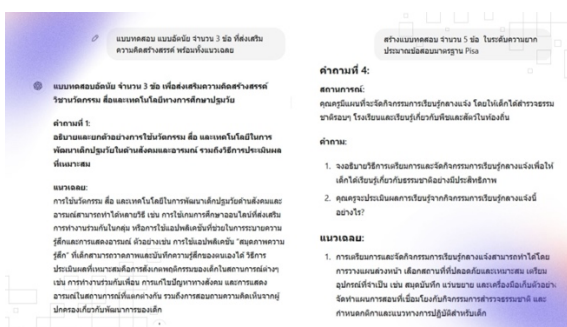
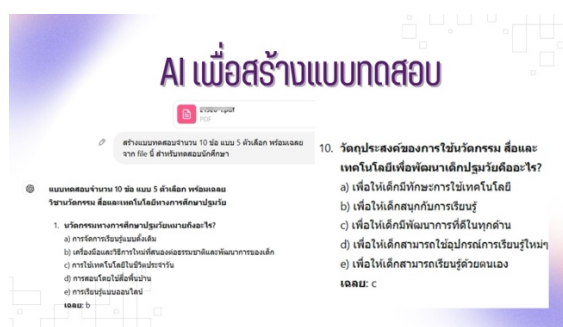
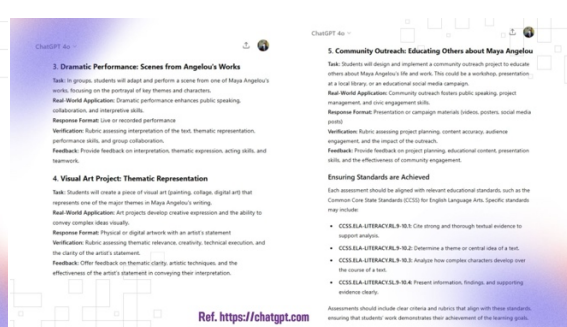
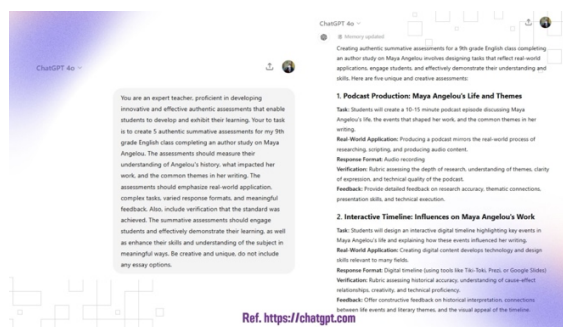
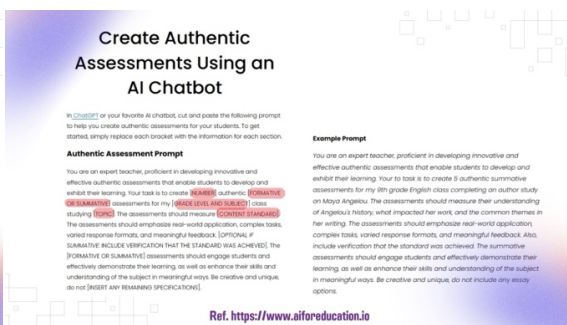
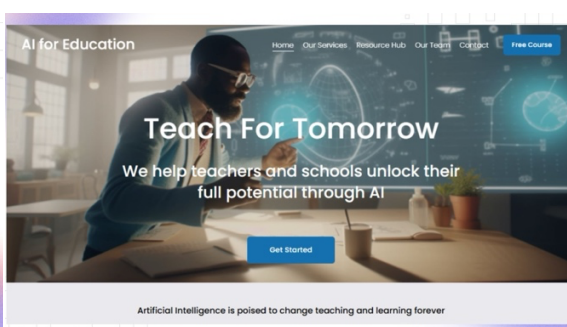
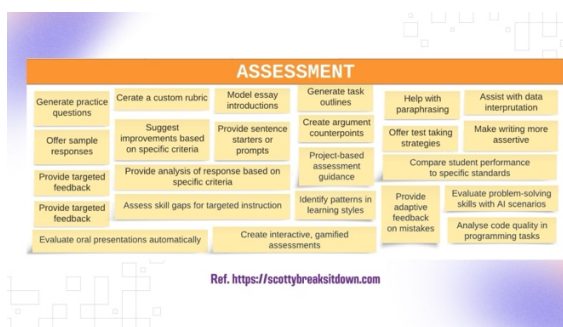
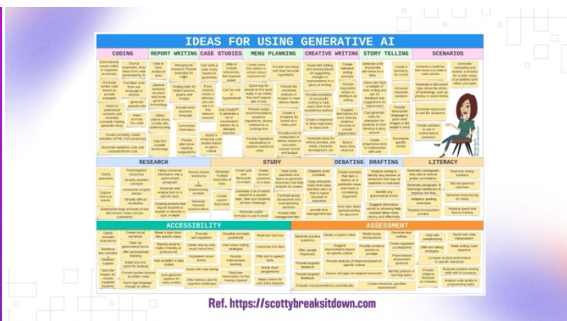
ขั้นที่ 4 การบันทึกภาพ



การสร้างภาพเคลื่อนไหว



หัวข้อ “ฝึกปฏิบัติการใช้งาน ChatGPT การใช้งานคำสั่ง Prompts ที่จำเป็น และ ChatGPT เพื่อการผลิตสื่อและส่งเสริมการเรียนรู้การสอน



AI เพื่อสร้างเกณฑ์การประเมินรูบริคส์

สร้างเกณฑ์การประเมินรูบริคส์ (Rubric) แบบอัตโนมัติ จากตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

เกณฑ์การประเมิน	ระดับ 1 (1 คะแนน)	ระดับ 2 (2 คะแนน)	ระดับ 3 (3 คะแนน)
ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	เนื้อหาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	เนื้อหาถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
ความถูกต้องของภาษา	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ภาษาถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
ความถูกต้องของรูปแบบ	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	รูปแบบถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
ความถูกต้องของข้อมูล	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ข้อมูลถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

เกณฑ์การประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตรวจสอบและให้คะแนนการเขียนเรียงความ

การประเมินผลงานเขียนเรียงความ "วันไม่ธรรมดา"

เกณฑ์การประเมิน	ระดับ 1 (1 คะแนน)	ระดับ 2 (2 คะแนน)	ระดับ 3 (3 คะแนน)	คะแนนรวม
ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	เนื้อหาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	เนื้อหาถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	3
ความถูกต้องของภาษา	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ภาษาถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของรูปแบบ	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	รูปแบบถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของข้อมูล	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ข้อมูลถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของความคิด	ความคิดไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ความคิดไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ความคิดถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของภาษา	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ภาษาไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ภาษาถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของรูปแบบ	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	รูปแบบไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	รูปแบบถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของข้อมูล	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ข้อมูลไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ข้อมูลถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
ความถูกต้องของความคิด	ความคิดไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดจำนวนมาก	ความคิดไม่ถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ความคิดถูกต้อง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	2
รวม	15	15	15	45

สรุปคะแนน: คะแนนรวม 45 คะแนน (ระดับ 3)

ตรวจสอบและให้คะแนนการเขียนเรียงความ

การประเมินผลงานเขียนเรียงความ "วันไม่ธรรมดา"

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

ตัวอย่างการประเมินรูบริคส์

การขอคำแนะนำ AI เรื่องการประเมินฯ

การประเมินผู้เรียนในขณะสอน ด้วยรูปแบบ AIL, AAL และ AOL

ในการสอนเรื่องวงรีในวิชาคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยใช้วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้แบบกลุ่ม การประเมินผลผู้เรียนในขณะสอน สามารถทำได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

1. การประเมินเพื่อการเรียนรู้ (Assessment for Learning - AFL)

การประเมินเพื่อการเรียนรู้ เป็นการประเมินผู้เรียนเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ในระหว่างการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเองได้

ขั้นตอนการประเมิน:

- การสังเกตการณ์ผู้เรียน
- การสนทนากับผู้เรียน
- การให้ข้อเสนอแนะ

การขอคำแนะนำ AI เรื่องการประเมินฯ

ขั้นตอนการประเมิน:

- การสังเกตการณ์ผู้เรียน
- การสนทนากับผู้เรียน
- การให้ข้อเสนอแนะ

การขอคำแนะนำ AI เรื่องการประเมินฯ

2. การประเมินในฐานะการเรียนรู้ (Assessment as Learning - AAL)

การประเมินในฐานะการเรียนรู้ เป็นการประเมินผู้เรียนเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ของตนเองได้

ขั้นตอนการประเมิน:

- การประเมินตนเอง
- การประเมินเพื่อน
- การประเมินครู

การขอคำแนะนำ AI เรื่องการประเมินฯ

2. การประเมินเพื่อนร่วมกัน:

- ให้นักเรียนประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น การทำงานร่วมกัน ความร่วมมือ และการช่วยเหลือกันในกลุ่ม
- ส่งเสริมให้นักเรียนให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อเพื่อน

3. การประเมินบันทึกผลจากการเรียนรู้:

- ให้นักเรียนเขียนบันทึกผลจากการเรียนรู้เกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้จากการทดลองและการแก้ปัญหา เช่น "ฉันได้เรียนรู้ว่า...จากการทดลองนี้" หรือ "ฉันสามารถแก้ปัญหาได้อย่างไร"

Explore GPTS มีเครื่องมือให้ใช้มากมาย

Explore GPTS

Education

Explore more tools, model building skills

1. Universal Problem Solver
2. Math
3. Tutor
4. Diagrams & Data Research Assistant
5. Summation
6. Math Solver
7. ImageCaption
8. Physics
9. Adversarial
10. Project Assistant

Explore GPTS MATHS

Explore GPTS

math

math

math

math

Explore GPTS MATHS

ok Create 2 problems to me

Sure! Here are two problems for you to solve. After you solve them, I can check your work if you'd like.

Problem 1

Solve the equation:

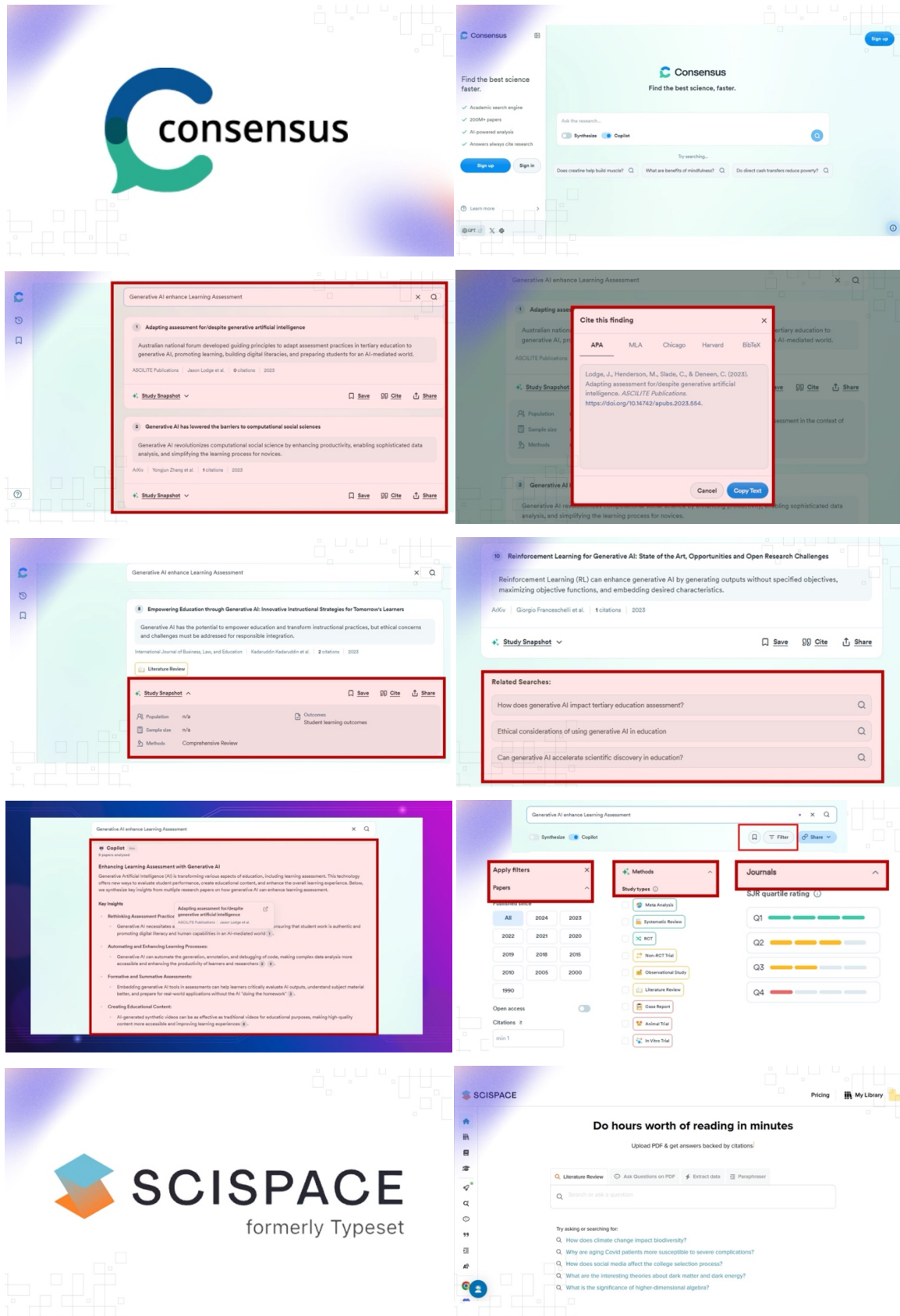
$$7x + 5 = 3x + 21$$

Problem 2

Solve the equation:

$$4(2x - 1) = 3(x + 5)$$

Give these problems a try, and let me know if you need any help or if you'd like me to check your answers!





ResearchRabbit

Reimagine Research

We're rethinking everything: literature search, alerts, and more

Sign up

CONNECTED PAPERS

Active Learning increases student performance in science, engineering, and mathematics

Active learning increases student performance in science, engineering, and mathematics

Does Active Learning Work? A Review of the Research

Increased Structure and Active Learning Reduces the Achievement Gap in

Active learning narrows achievement gaps for underrepresented students in

Active Learning: Creating Enthusiasm in the Classroom, ERIC Digest

Getting Under the Hood: How and for Whom Does Increasing Course Structure

Active learning increases student performance in science, engineering, and mathematics

Significance The President's Council of Advisors on Science and Technology has called for a 30% increase in the number of science, technology, engineering, and mathematics (STEM) bachelor's degrees completed per year and recommended adoption of empirically validated teaching practices as critical to achieving that goal. The studies analyzed here document that active learning leads to increases in examination performance that would raise average grades by a half a letter, and

4502 Citations

https://researchrabbitapp.com/home

New Collection

New Category

Connect to Zotero

Filter

Custom

Abstracts

Comments

Gen AI

Add Papers

Uncategorized

Collection

Active Learning

Gen AI

osteoarthritis

creative thinking

homeless

poverty

EXPLORE PAPERS

Similar Work

Earlier Work

Later Work

EXPLORE PEOPLE

These Authors

Suggested Authors

EXPLORE OTHER CONTENT

Linked Content

EXPORT PAPERS

BibTeX RIS CSV

Add a paper you know and love

active learning

Search

Connect to Zotero

Choose a Search Provider

Biomedical & Life Sciences

All Subject Areas

Powered by PubMed

Powered by Semantic Scholar

Choose Papers to Power ResearchRabbit's Recommendations

1 selected paper

Zhuang Liu, Conghui He

Influence Selection for Active Learning

2021

1, 12

The existing active learning methods select the samples by evaluating the sample's uncertainty or its effect on the diversity of labeled datasets based on different task-specific or model-specific criteria. In this paper, we propose the Influence Selection for Active Learning (ISAL), which selects the unlabeled samples that can provide the most positive influence on model performance. To obtain the influence of the unlabeled sample in the active learning scenario, we design the Unlabeled Sample Influence Calculation (USIC) to estimate the unlabeled sample's expected gradient with which we calculate its influence. To prove the effectiveness of USIC, we provide theoretical and experimental analyses. Since the USIC only depends on the model gradients, which can be obtained easily from any neural network, our active learning algorithm is task-agnostic and model-agnostic. ISAL achieves state-of-the-art

1 selected paper

Zhuang Liu, Conghui He

Influence Selection for Active Learning

2021

1, 12

The existing active learning methods select the samples by evaluating the sample's uncertainty or its effect on the diversity of labeled datasets based on different task-specific or model-specific criteria. In this paper, we propose the Influence Selection for Active Learning (ISAL), which selects the unlabeled samples that can provide the most positive influence on model performance. To obtain the influence of the unlabeled sample in the active learning scenario, we design the Unlabeled Sample Influence Calculation (USIC) to estimate the unlabeled sample's expected gradient with which we calculate its influence. To prove the effectiveness of USIC, we provide both theoretical and experimental analyses. Since the USIC only depends on the model gradients, which can be obtained easily from any neural network, our active learning algorithm is task-agnostic and model-agnostic. ISAL achieves state-of-the-art

Connections between your collection and 0 papers

Network Timeline

First Author Last Author

Filter Paper Items

2023

2019

2015

2011

2007

2003

1991

Connections between your collection and 0 papers

Network Timeline

First Author Last Author

Filter Paper Items

2023

2019

2015

2011

2007

2003

1991

ภาคผนวก ค
ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ




สำนักเทคโนโลยีการศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ขอเรียนเชิญผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
(ON-SITE และ ONLINE)

พัฒนาศักยภาพและยกระดับทักษะ

“ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้”

วันที่ 21 มิถุนายน 67 เวลา 9.00 - 12.00 น.



อาจารย์ ดร.บุติวัฒน์ สุวตทิพงษ์
สำนักเทคโนโลยีการศึกษา



รศ. ดร.นันทกุล จิตรภักดิ์รัตน์
สำนักเทคโนโลยีการศึกษา



ผศ. ดร.วชิระ พรหมวงศ์
สำนักเทคโนโลยีการศึกษา







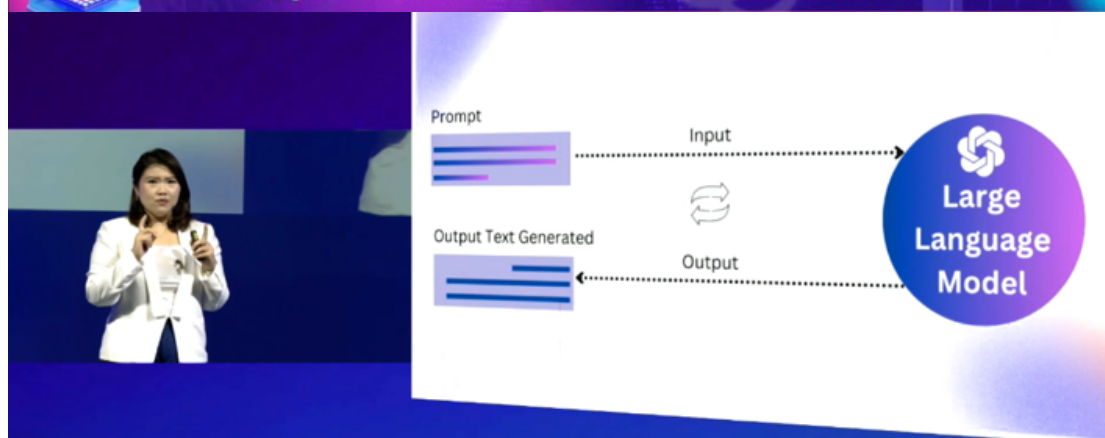



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพและยกระดับ

“ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆ ก็ใช้ได้”



AI เพื่อการวัดและประเมินผล และงานวิจัยในชั้นเรียน

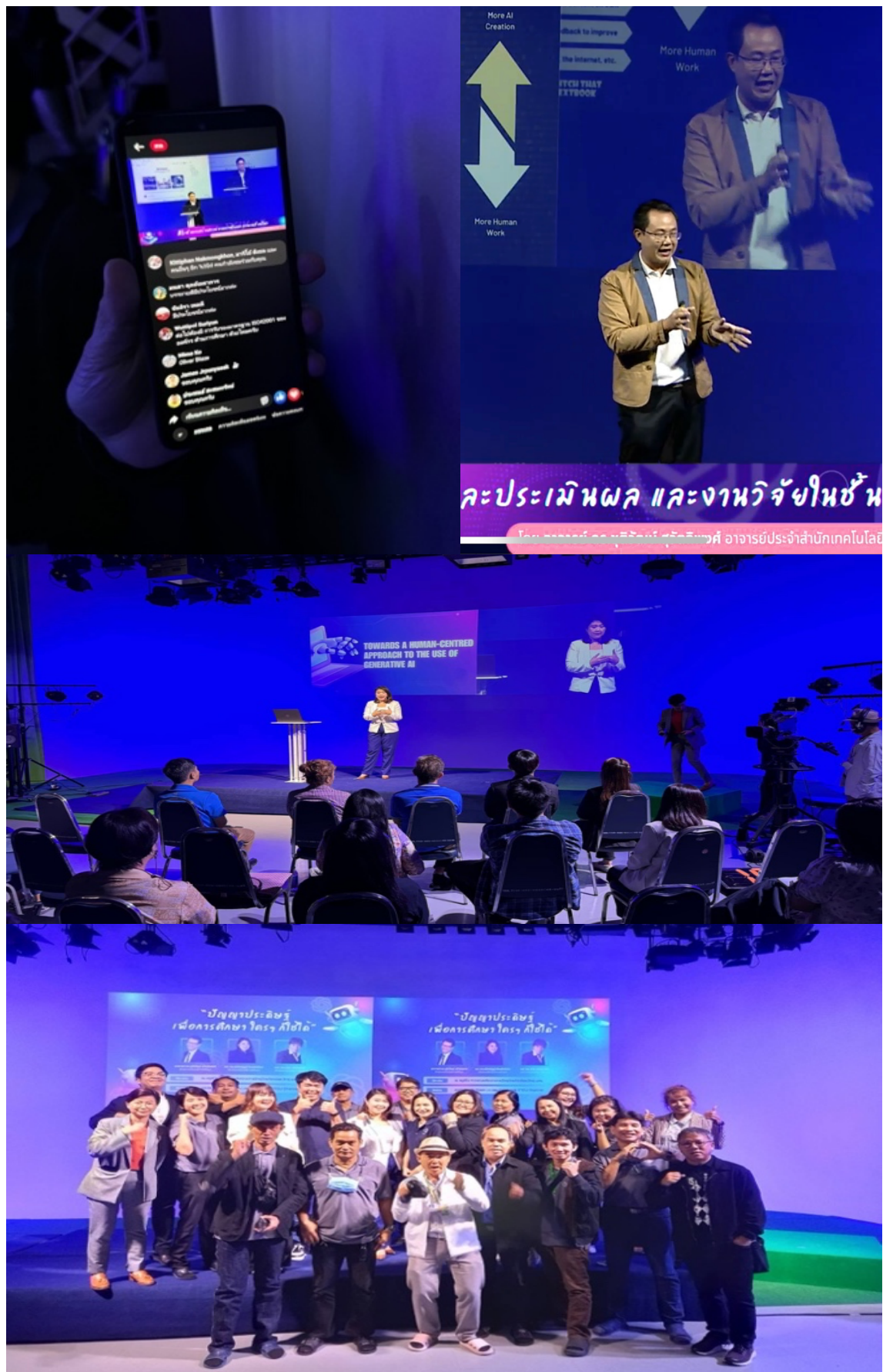


AI กับบริบทของการศึกษา ประโยชน์และความเสี่ยงของการนำมาประยุกต์ใช้

โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ณิกณัฐ ดัชนีกรัตน์ อาจารย์ประจำสำนักเทคโนโลยีการศึกษา บสธ.







ภาคผนวก ง
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
1	กรรณิกา ศรีคล้าย
2	กฤษณ์ กรณ์ดีลก
3	กसानณพ ยอดกุล
4	กัญญา อินสอน
5	กัญญาธร ยมยิ่ง
6	กัมปนาท นิบรรพต
7	กาญจนากร ผิวงาม
8	กาญดา ฐริชญาพงศ์
9	กิงกาญจน์ บุณสินวัฒนกุล
10	กิตติพันธ์ นาคมงคล
11	กิตติภา นวลคำ
12	ขวัญหญิง ศรีประเสริฐภาพ
13	ชัณธ์ชัย อธิเกียรติ
14	คงศักดิ์ นาคจิตรการ
15	คณินเนตร ธงชัย
16	จันทน์ อีร์เวชเจริญชัย
17	จามรี ปลัดทอง
18	จารุณี การี
19	ฉันทนา โสวัตร

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญหาประติษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
20	ชญานนท์ ชมดี
21	ชนัญชิตา ขวัญถาวร
22	ชนากร ศาสตร์สกุล
23	ชยาภรณ์ เคารพไทย
24	ช่อฉัตร เสนาพิทักษ์
25	ช่อผกา ผินนอก
26	ชัยสิทธิ์ ไวยากรณ์
27	ชาญณรงค์ จำเริญวงศ์
28	ชาตรี รัตน์มงคล
29	ชาลิณี ห่วงมิตร
30	ชุตินันท์ จันทบูรณ์
31	ชอปือรี ดาปู
32	ฐิติวรดา อ่อนแก้ว
33	ณรินทร์ธร แสงนาค
34	ณัฏฏานันท์ พุ่มระกำ
35	ณัฏฐพล อิศรเสรีรักษ์
36	ณัฐชา แสงศรี
37	ณัฐวุฒิ มาดย์เหลือง
38	ดร.ทวีช บุญแสง

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญหาประติษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
39	ดร.นิลร่ำไพ ภักทรนนท์
40	ดวงกมล สุขจันทร์
41	ไตรทิพย์ แยมผล
42	ทรงเผ่า ช่วยคงมา
43	ทิพาตินันท์ สุดแจ้ง
44	ทิมทอง นาคจำนง
45	ทุเรียน พัฒนศักดิ์สมบุล
46	ธนพงษ์ ทรัพย์มาก
47	ธิดิพร เผือกอุย
48	ธีรพล สืบชมภู
49	ธีรภัทร เสียมไหม
50	ธีระชล สาดสิน
51	ธีระพัทธ์ อริยธัชสุธา
52	ธีระวิทย์ พุ่มไพบูลย์
53	เจียรวิชญ์ เลิศมโนญาน
54	น.ส.สุวรรณณี อุประเสริฐ
55	นงนุช ทวีสุข
56	นภดล กลีวัฒน์
57	นภาพรณัฏ์ ถัมสุขศิริ

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
58	นภลัย ปรีชาสุขสันต์
59	นริษฐ์ โกศลเวช
60	นันทวัน แยมสวัสดิ์
61	นางดวงฤทัย สิวัน
62	นางสโรชา ชันธวิธิ
63	นางสาว ศศิธร ยุวโกศล
64	นางสาวกิตติมา สักกุณา
65	นางสาวกุลสินี ธีญลักษณ์เดโช
66	นางสาวจตุพร โพธิ์ช่วย
67	นางสาวจิตรนภา รุจิระชาติกุล
68	นางสาวชญาภาสิวรรณ
69	นางสาวชมชัด อินทกาญจน์
70	นางสาวทิพย์ธิดา บุตรนุ้ย
71	นางสาวนิยาติ นิเฮาะ
72	นางสาวปริญดา มีศักดิ์
73	นางสาวพนพร เกษตรเวทิน
74	นางสาวภรรตามาศ ศาลาศักดิ์
75	นางสาวภัณทิรา ประทุมโช
76	นางสาวลฎาภา นาคคุบัว

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
77	นางสาววรรณวิสา หมูกกลาง
78	นางสาววิภาดา แก้วคงคา
79	นางสาวศศิราภรณ์ บุญสุข
80	นางสาวอัญชล ทองแก้วกุล
81	นางสาวอิสริย์ นาคธรรมาภรณ์
82	นาย พลากร ประเสริฐทรัพย์
83	นาย พีระพัฒน์ แซ่ส่วสดี
84	นาย วารินทร์ วาจิ
85	นายจิรพันธ์ ศุภดิษฐ์
86	นายชนาธิป ประสาร
87	นายไชยกร กิตติยาม
88	นายเดชิต ภัทรศรีวงศ์
89	นายทรงวุฒิ ทิมวงษ์
90	นายบุญชู ศรีเวียงยา
91	นายพีรภัทร สัตยญาสุวรรณ
92	นายมนต์สันต์ จังหวัดสุข
93	นายศราวุฒิ สุดไทย
94	นายสะอาด ทองสัมฤทธิ์
95	นายสัจจพันธุ์ วันเพ็ญ

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญหาประติษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
96	นายสันติภาพ มะสะ
97	นายเสกสรรค์ เจียรสุวรรณ
98	นายหะหมะ ยูโส๊ะ
99	นายอรรถนพ บุญจันทร์
100	นิคม ศรีเหรา
101	นิดา นาราวัน
102	นิพาดา ไตรรัตน์
103	นิสสรณ์ บำเพ็ญ
104	บุญชัย วลีธรรมสวัสดิ์
105	ปกรณ์กิตติ์ ศุกลวงศ์
106	ประพนธ์ สะสมทรัพย์
107	ประไพ ขาวสวน
108	ปรัดถกร ไชยสิริยานนท์
109	ปริมาศ แสงฤทธิ์
110	ปักจิต คำศรีสุข
111	ปัทมวรรณ จันทร์แจ่ม
112	ปานทิพย์ ดอนชนไพร
113	ปิยนันท์ สิละชาต
114	ปิยวรรณ บุญรอดอยู่

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
115	ปิยะพงษ์ บุญเรือน
116	ปิยะภรณ์ ประสิทธิ์วัฒนเสรี
117	ผศ. สาธิต ปิยนลินมาศ
118	ผศ.ดร.ชุตินา จันทระจิตร
119	ผศ.ดร.เพ็ญพนอ พ่วงแพ
120	ผศ.ดร.ศจี จิระโร
121	ผศ.ดร.เสกสรรค์ อามาศย์มนตรี
122	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวรรณ ไตรทิพย์สมบัติ
123	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนารักษ์ สารเถื่อนแก้ว
124	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภรัตน์ อิงชาติเจริญ
125	พงษ์ศักดิ์ บุญภักดี
126	พรชัย สุขสมทิพย์
127	พรทิพย์ ปนสูงเนิน
128	พรเทพ จันทรเพ็ง
129	พรนภา สีหาทับ
130	พรรธินา บุตรน้ำเพชร
131	พัชรินทร์ นารีนรักษ์
132	พัชรี บัวอาจ
133	พนทิพา บุญลา

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญหาประติษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
134	พิชญ์นรี พิทักษ์อวกาศ
135	พิชัย ชาภา
136	พิทยา ชุนน้อย
137	พิมพ์นิภา กานต์วาริรักษ์
138	พิมพ์นิภา ไชยสัตย์
139	พิมพ์พัทธ์ร์ สุภิชะ
140	พีรตนย์ วิริยาธรรมภักดี
141	เพชรรัตน์ ลือสันเทียะ
142	เพ็ญพรรณ จารุสาร
143	ภัทรศยา สนองผั่น
144	ภัทรศยา อุดม
145	ภัทรสุดา เงินยวง
146	ภาณุวัฒน์ เฉลยไธ
147	ภาวิช आयुเจริญ
148	ภูมิพัฒน์ วนพิพัฒน์พงศ์
149	มงคล สุวรรณกวีการ
150	มะนาเซ หะยิดาโ๊ะ
151	มานพ จันทรหอม
152	มารยาท แซ่อึ้ง วัฒนาวานิชกุล

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญหาประติษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
153	ยุรนันท์ ผมพันธ์
154	ยุวธิดา ยะนินทร
155	โยษิตา ระฆัง
156	รมณียา วีรธรรม. พูลสวัสดิ์
157	รศ.ดร.อารยา ประเสริฐชัย
158	รัตนภรณ์ เฟ่งพินิจ
159	ราชดิศ เพชรพลอย
160	ลัดดาวรรณ ทองถาวร
161	ลูกมาน ดอกเลาะ
162	วรโชติ ชัชวาลย์สมบัติ
163	วรวุฒิ แจ่มหล้า
164	วรเศรษฐ์ ณะคุณเศรษฐ์
165	วรินทร์ ทองเชื้อ
166	วรากร ไชยนาเคนทร์
167	วัชรนิพนธ์ กระจันทร
168	ว่าที่ร้อยตรีกิตติ กุตนันท์
169	วาสนา เกษร
170	วิษณุกร รัตนจิตร
171	วิชุดา นรศรี

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
172	วิเชษฐชาย กมลสัจจะ
173	วิมลนันท์ พงศ์ภัทรกานต์
174	วิมลรัตน์. กาญจนโพธิ์
175	วิยดา พันธโน
176	วีระชัย จู้ห้อง
177	วุฒิศักดิ์ สุภิยะ
178	ศรัญธร พลสวัสดิกุล
179	ศศิกานต์ ปิ่นสุข
180	ศศิพัชร จำปา
181	ศันสนีย์ สังสรรค์อนันต์
182	ศิริินภา ชูศรี
183	ศิริวัช กาญจนชุม
184	ศุภเกียรติ บุรุษ
185	ส.ต.ท.หญิงวชิราภรณ์ บุญทศ
186	สนธิ บกเขาแดง
187	สมจิตร ขวัญแดง
188	สมศักดิ์ สีใส
189	สวนีย์ จำเริญวงศ์
190	สัมพันธ์ สร้อยกล่อม

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
191	ลิตติพาติมะ เจ๊ะมะ
192	สุพัตรา สะสมทรัพย์
193	สุภาพิชญ์ บินทจร
194	สุมนต์ จิรพัฒน์พร
195	สุรศักดิ์ เหมือนปั้น
196	สุวรรณี จันทะวงศ์
197	แสงเดือน ชูทอง
198	โสภิน พัตละ
199	หทัยชนก แสงนวน
200	อ.ดร.โชติกา เตชะนิยม
201	อดิศร แวดล้อม
202	อชิษชาติ เชิดชูเกียรติศักดิ์
203	อชิษชาติ ปุกสร้อย
204	อภินันท์ อิ่มมะโน
205	อรรถพล เขียวทอง
206	อรอุมา อินทเอิบ
207	อลิสา อาซมี
208	อัศรา ธรรมมาสถิตยกุล
209	อังคณา กรัณยาธิกุล

ใบลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ

"ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา ใครๆก็ใช้ได้"

ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

ณ อาคารผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์ (EBPC) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
210	อัญชลี พรรษา
211	อัญชลี วิมลศิลป์
212	อาจารย์ ดร.วินิตา แก้วเกื้อ
213	อาจารย์ ดร.ศุภมาส ชุมแก้ว
214	อาจารย์ ดร.สฤษฎ์เทพ สุขแก้ว
215	อาทิตตา ดันตระกูล
216	อาทิตยา นาคกลิ่น
217	เอกวิทย์ ตูลากันย์
218	PHENPHANOR PHUANGPAE