

รายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ

หัวหน้าโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร กาญจนสุวรรณ
สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ผู้ร่วมโครงการ

รองศาสตราจารย์ ดร.อารีรักษ์ มีแจ้ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฐมปรีชญ์ คณินพศุตย์

ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้
ในการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำนำ

โครงการข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ในการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งได้จัดในรูปแบบ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี และปริมณฑล ในเรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เป็นจำนวน 2 วัน

คณะทำงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์แก่ครูที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ให้ครูสามารถ ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หรือให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และสามารถนำ ผลการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หัวหน้าโครงการ

สิงหาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
กลุ่มเป้าหมาย.....	2
กำหนดการดำเนินโครงการ.....	2
ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ.....	2
สรุปผลการดำเนินโครงการฯและข้อเสนอแนะ.....	4
ปัญหาและอุปสรรค.....	4
ภาคผนวก.....	5
ภาคผนวก ก.....	6
ภาคผนวก ข.....	9
ภาคผนวก ค.....	13
ภาคผนวก ง.....	19
ภาคผนวก จ.....	21
ภาคผนวก ฉ.....	23
ภาคผนวก ช.....	24

รายละเอียดโครงการ

หลักการและเหตุผล

การวิจัยเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีการที่เป็นระบบเชื่อถือได้ ก่อให้เกิดการขยายองค์ความรู้ ช่วยให้เข้าใจปัญหา แก้ปัญหา รวมทั้งกำหนดนโยบายและวางแผนงาน จากความสำคัญของการวิจัยในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 จึงได้กำหนดไว้ในมาตรา 30 ว่าให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งในการจัดการศึกษาสถานศึกษาจะต้องส่งเสริมให้ครูสามารถทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หรือให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และสามารถนำผลการวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 นอกจากบทบาทในฐานะผู้สอนแล้ว ครูยังต้องทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยใช้ประกอบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะใหม่ หรือ ว.PA การทำวิจัยมีหลายขั้นตอนโดยขั้นหนึ่งที่สำคัญคือ การนำเสนอผลการวิจัยหรือข้อค้นพบที่ได้ ทั้งนี้การได้ผลการวิจัยมานั้นต้องผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งต้องรู้หลักการของการเลือกใช้สถิติในการวิจัย หากครูผู้สอนสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้ถูกต้องตามหลักการวิจัย ก็จะทำให้ข้อค้นพบที่ได้มีความถูกต้อง และสามารถนำไปขยายผลต่อบริบทอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกันได้ แต่จากการศึกษาพบว่า ครูยังขาดทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยครูนำเสนอผลการวิจัยไม่เหมาะสมสะท้อนให้เห็นว่า ครูยังต้องได้รับพัฒนาในเรื่องของการเลือกใช้สถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลให้ถูกต้อง (พัชรภรณ์ พิลาสสมบัติ และ ดวงมล จงเจริญ, 2565) ซึ่งจะเห็นได้ว่าการวิจัยมีความสำคัญต่อบุคคลหลายกลุ่มในหลาย ๆ ด้าน ดังนั้นก่อนที่จะทำวิจัยได้นั้นจะต้องเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ซึ่งเปรียบเสมือนพิมพ์เขียวของการทำวิจัยหรือเปรียบเสมือนพันธสัญญาของนักวิจัยว่าจะดำเนินการวิจัยตามแผนงานวิจัยภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย และจากผลการดำเนินงานของคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติสาขาการศึกษาในการดำเนินโครงการกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยในช่วงปี พ.ศ. 2556 – 2558 พบว่าปัญหาหลักของข้อเสนอโครงการ คือ 1) การเขียนความเป็นมาและความสำคัญยาวเกินไป อ่างงานเก่าเกินไปจนไม่เห็นประเด็นปัญหาวิจัย ขาดความเชื่อมโยง 2) วัตถุประสงค์การวิจัยไม่ตรงหรือไม่ตอบสนองการแก้ปัญหาคำถามวิจัย 3) มีการทบทวนวรรณกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องมากเกินไปและไม่เพียงพอไม่หนักแน่น 4) เขียนกรอบแนวคิดไม่ถูกต้อง 5) การออกแบบการวิจัยไม่ถูกต้อง 6) วิธีดำเนินการวิจัยไม่สอดคล้องกับกรอบแนวคิด และ 7) การตั้งงบประมาณไม่ตรงกับกิจกรรม มีความซ้ำซ้อน

จากที่กล่าวมาข้างต้น คณะทำงานเห็นว่าการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นสิ่งสำคัญในการเริ่มต้นทำวิจัยและยังมีปัญหาในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยอยู่บ้าง จึงจัดบริการวิชาการแก่สังคม เรื่อง “ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ” ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ซึ่งเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้กำหนดแผนงานการบริการวิชาการแก่สังคม ในปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการ

ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และยังเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัยในการให้บริการ
วิชาการแก่สังคมอีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูร่วมโครงการสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้มีคุณภาพ
2. เพื่อสร้างเครือข่ายของการให้บริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัยในด้านการวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย

ครู และบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี และปริมณฑล

กำหนดการดำเนินโครงการ

วันที่ 10 - 11 สิงหาคม 2567 ณ ห้อง 4030 ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี

ผลการดำเนินโครงการฯ / ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

ตามที่ อธิการบดีได้อนุมัติให้สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเรื่อง
“ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ” ซึ่งได้รับเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป
โครงการบริการวิชาการแก่สังคม งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนเงิน
28,000 บาท คณะทำงานจึงได้จัดทำโครงการขึ้น ให้แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษาใน
พื้นที่จังหวัดนนทบุรี และปริมณฑล เมื่อวันที่ วันที่ 10 - 11 สิงหาคม 2567 ณ ห้อง 4030 ชั้น 4
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี รวมผู้เข้าอบรม
ทั้งสิ้น 15 คน

การประเมินผลโครงการอบรม โดยประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอ
โครงการวิจัย โดยการสังเกต การมีปฏิสัมพันธ์ในการทำกิจกรรม และผลงานข้อเสนอโครงการวิจัย
พบว่า ผู้เข้าอบรมสามารถตอบคำถาม มีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร และสามารถเขียนข้อเสนอ
โครงการวิจัย เพื่อนำไปต่อยอดในโรงเรียนได้

สรุปผลความพึงพอใจต่อการจัดอบรม

มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน 15 คน เกณฑ์ในการแปลผลความพึงพอใจ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายความว่า มีความรู้/การนำไปใช้ประโยชน์/ความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายความว่า มีความรู้/การนำไปใช้ประโยชน์/ความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายความว่า มีความรู้/การนำไปใช้ประโยชน์/ความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายความว่า มีความรู้/การนำไปใช้ประโยชน์/ความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายความว่า มีความรู้/การนำไปใช้ประโยชน์/ความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดอบรม มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	SD	ระดับ
ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร			
1. บุคลิกภาพมีความเหมาะสม	4.93	0.26	มากที่สุด
2. การสร้างความสนใจและสร้างบรรยากาศ	4.87	0.35	มากที่สุด
3. ความสามารถและเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้	4.93	0.26	มากที่สุด
4. สื่อประกอบการบรรยายเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรม	4.67	0.49	มากที่สุด
5. การเปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น	5.00	0.00	มากที่สุด
วิธีการจัดอบรม/กิจกรรม			
1. ความเหมาะสมของรูปแบบการอบรม	4.67	0.62	มากที่สุด
2. ความเหมาะสมของระยะเวลาและกำหนดการอบรม	4.60	0.83	มากที่สุด
3. เนื้อหาของหลักสูตรมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์	5.00	0.00	มากที่สุด
4. บรรยากาศของการอบรมโดยรวม	4.87	0.35	มากที่สุด
5. การนำองค์ความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้	4.93	0.26	มากที่สุด

จากตารางพบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมทุกรายการอยู่ในระดับมากที่สุด โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยเต็ม 5.00 ได้แก่ การเปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น และเนื้อหาของหลักสูตรมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์

หัวข้อที่ควรจัดอบรมในครั้งต่อไป

1. การเขียนงานวิจัยให้มีคุณภาพ
2. การวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้สถิติเชิงลึกในการวิจัย
3. การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม SPSS
4. การประเมินโครงการหรือการประเมินหลักสูตร
5. วิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและวิธีการสร้างข้อสอบ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ได้รับความรู้มากๆ สนุกมาก อาจารย์ใจดีมาก
2. อยากให้แนะแนวทางการใช้ทฤษฎีประกอบการวิจัยใหม่ๆ ของเทคโนโลยี
3. วิทยากรทั้ง 3 ท่านถ่ายทอดความรู้ได้อย่างดีเยี่ยม เนื่องจากสามารถนำไปปรับและประยุกต์ใช้กับงานตัวเองได้ และความรู้ที่ได้สามารถนำไปใช้กับการจัดการเรียนการสอนได้จริง
4. ควรมีการประชาสัมพันธ์ลงแฟนเพจ หรือช่องทางที่สามารถติดตามได้ง่าย
5. มีความรู้เพิ่มขึ้นจากการทำวิจัยมากกว่าทั่วไป
6. เสนอแนะให้มีการจัดกิจกรรมนี้อีก

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1. ค่าตอบแทน	6,800 บาท
2. ค่าใช้สอย	15,600 บาท
3. ค่าวัสดุ	2,000 บาท
รวมงบประมาณที่ใช้จริง	24,400 บาท

สรุปผลการดำเนินโครงการฯและข้อเสนอแนะ

ตามที่ อธิการบดีได้อนุมัติให้สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเรื่อง “ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ” ซึ่งได้รับเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการบริการวิชาการแก่สังคม งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนเงิน 28,000 บาท คณะทำงานจึงได้จัดทำโครงการขึ้น ให้แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี และปริมณฑล เมื่อวันที่ วันที่ 10 – 11 สิงหาคม 2567 ณ ห้อง 4030 ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จังหวัดนนทบุรี รวมผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 15 คน ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ทุกประการ ดังนี้

บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

การประเมินผลโครงการอบรม โดยประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยการสังเกต การมีปฏิสัมพันธ์ในการทำกิจกรรม และผลงานข้อเสนอโครงการวิจัย พบว่า ผู้เข้าอบรมสามารถตอบคำถาม มีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร และสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อนำไปต่อยอดในโรงเรียนได้

บรรลุตามผลผลิตและตัวชี้วัด

- 1.จำนวนผู้เข้าร่วม เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้คือ 40 คน มีจำนวนผู้ส่งรายชื่อเข้าอบรมทั้งสิ้น 29 คน แต่มาอบรมจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 51.72 เนื่องจากมีการเสนอชื่อเข้าอบรมแต่ไม่มาอบรม
- 2.ผลลัพธ์การดำเนินโครงการในเชิงคุณภาพ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมทุกรายการอยู่ในระดับมากที่สุด โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยเต็ม 5.00 ได้แก่ การเปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น และเนื้อหาของหลักสูตรมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์

ปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินโครงการครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้รับความร่วมมือจากคณะทำงาน และวิทยากรเป็นอย่างดี แต่ผู้เข้าอบรมส่งรายชื่อมาแต่ไม่มาอบรม อาจเนื่องจากเป็นช่วงหยุดราชการยาว 3 วันติดกัน (ติดกับวันแม่แห่งชาติ) และมีบางท่านติดต่อมาภายหลังว่าติดไปราชการ จึงทำให้ไม่สามารถมาเข้าร่วมอบรมในวันดังกล่าวได้

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก : แบบสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
- ภาคผนวก ข : บันทึกข้อความและคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการฯ
- ภาคผนวก ค : เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการบรรยาย
- ภาคผนวก ง : ผลงานผู้เข้าอบรม
- ภาคผนวก จ : ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการฯ
- ภาคผนวก ฉ : ตัวอย่างแบบประเมินโครงการฯ
- ภาคผนวก ช : รายชื่อ/ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้เข้ารับบริการวิชาการโครงการ...

ภาคผนวก ก

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ของ มสธ.

ชื่อโครงการ ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ผศ.ดร.ศศิธร กาญจนสุวรรณ

รศ.ดร.อารีรักษ์ มีแจ้ง

ผศ.ดร.ปฐมปรีชญ์ คณินพศุตย์

สังกัด สาขาวิชาศึกษาศาสตร์

1. ความสำคัญของโครงการ

การวิจัยเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีการที่เป็นระบบเชื่อถือได้ ก่อให้เกิดการขยายองค์ความรู้ ช่วยให้เข้าใจปัญหา แก้ปัญหา รวมทั้งกำหนดนโยบายและวางแผนงาน จากความสำคัญของการวิจัยในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 จึงได้กำหนดไว้ในมาตรา 30 ว่าให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งในการจัดการศึกษาสถานศึกษาจะต้องส่งเสริมให้ครูสามารถทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หรือให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และสามารถนำผลการวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21 นอกจากบทบาทในฐานะผู้สอนแล้ว ครูยังต้องทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยใช้ประกอบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะใหม่ หรือ ว.PA การทำวิจัยมีหลายขั้นตอนโดยขั้นหนึ่งที่สำคัญคือ การนำเสนอผลการวิจัยหรือข้อค้นพบที่ได้ ทั้งนี้การได้ผลการวิจัยมานั้นต้องผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งต้องรู้หลักการของการเลือกใช้สถิติในการวิจัย หากครูผู้สอนสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้ถูกต้องตามหลักการวิจัย ก็จะทำให้ข้อค้นพบที่ได้มีความถูกต้อง และสามารถนำไปขยายผลต่อบริบทอื่นๆ ที่ใกล้เคียงกันได้ แต่จากการศึกษาพบว่า ครูยังขาดทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยครูนำเสนอผลการวิจัยไม่เหมาะสม สะท้อนให้เห็นว่า ครูยังต้องได้รับพัฒนาในเรื่องของการเลือกใช้สถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลให้ถูกต้อง (พัชรารณ พิลาสมบัติ และ ดวงมล จงเจริญ, 2565) ซึ่งจะเห็นได้ว่าการวิจัยมีความสำคัญต่อบุคคลหลายกลุ่มในหลาย ๆ ด้าน ดังนั้นก่อนที่จะทำวิจัยได้นั้นจะต้องเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ซึ่งเปรียบเสมือนพิมพ์เขียวของการทำวิจัยหรือเปรียบเสมือนพันธสัญญาของนักวิจัยว่าจะดำเนินการวิจัยตามแผนงานวิจัยหลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ทำวิจัย และจากผลการดำเนินงานของคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติสาขาการศึกษาในการดำเนินโครงการกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยในช่วงปี พ.ศ. 2556 – 2558 พบว่าปัญหาหลักของข้อเสนอโครงการ คือ 1) การเขียนความเป็นมาและความสำคัญยาวเกินไป อ้างงานเก่าเกินไปจนไม่เห็นประเด็นปัญหาวิจัย ขาดความเชื่อมโยง 2) วัตถุประสงค์การวิจัยไม่ตรงหรือไม่ตอบสนองการแก้ปัญหาการวิจัย 3) มีการทบทวนวรรณกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องมากเกินไป และไม่เพียงพอไม่หนักแน่น 4) เขียนกรอบแนวคิดไม่ถูกต้อง 5)

การออกแบบการวิจัยไม่ถูกต้อง 6) วิธีดำเนินการวิจัยไม่สอดคล้องกับกรอบแนวคิด และ 7) การตั้งงบประมาณไม่ตรงกับกิจกรรม มีความซ้ำซ้อน

จากที่กล่าวมาข้างต้น คณะทำงานเห็นว่าการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นสิ่งสำคัญในการเริ่มต้นทำวิจัยและยังมีปัญหาในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยอยู่บ้าง จึงจัดบริการวิชาการแก่สังคม เรื่อง “ข้อเสนอโครงการวิจัย เขียนอย่างไรให้มีคุณภาพ” ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ซึ่งเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชได้กำหนดแผนงานการบริการวิชาการแก่สังคม ในปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และยังเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัยในการให้บริการวิชาการแก่สังคมอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูร่วมโครงการสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้มีคุณภาพ
- 2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายของการให้บริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัยในด้านการวิจัย

3. กลุ่มเป้าหมาย

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในจังหวัดนนทบุรีและปริมณฑล จำนวน 40 คน.

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

- 4.1 จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์โครงการ
- 4.2 จัดเตรียมสถานที่ห้องอบรม
- 4.3 จัดทำเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม
- 4.4 อบรมเชิงปฏิบัติการเป็นจำนวน 2 วัน
- 4.5 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ

5. ผลการดำเนินงาน (ให้เขียนผลการดำเนินงานตามผลผลิตของโครงการ/เนื้อหาวิชาการ/ความรู้พร้อมภาพประกอบที่ใช้ในการจัดอบรม/กิจกรรมโดยสังเขป)

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

การประเมินผลโครงการอบรม โดยประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยการสังเกต การมีปฏิสัมพันธ์ในการทำกิจกรรม และผลงานข้อเสนอโครงการวิจัย พบว่า ผู้เข้าอบรมสามารถตอบคำถาม มีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร และสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อนำไปต่อยอดในโรงเรียนได้

บรรลุตามผลผลิตและตัวชี้วัด

- 1.จำนวนผู้เข้าร่วม เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้คือ 40 คน มีจำนวนผู้ส่งรายชื่อเข้าอบรมทั้งสิ้น 29 คน แต่มาอบรมจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 51.72 เนื่องจากมีการเสนอชื่อเข้าอบรมแต่ไม่มาอบรม
- 2.ผลลัพธ์การดำเนินโครงการในเชิงคุณภาพ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อกระบวนการอบรมทุกรายการอยู่ในระดับมากที่สุด โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยเต็ม 5.00 ได้แก่ การเปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น และเนื้อหาของหลักสูตรมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์

ปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินโครงการครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้รับความร่วมมือจากคณะทำงาน และวิทยากรเป็นอย่างดี แต่ผู้เข้าอบรมส่งรายชื่อมาแต่ไม่มาอบรม อาจเนื่องจากเป็นช่วงหยุดราชการ ยาว 3 วันติดกัน (ติดกับวันแม่แห่งชาติ) และมีบางท่านติดต่อมามากกว่าติดไปราชการ จึงทำให้ไม่สามารถมาเข้าร่วมอบรมในวันดังกล่าวได้

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
ผลผลิต (Output)			
1. เสิ้งปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	40	15
2. เสิ้งคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	80	96.20
3. เสิ้งเวลา : ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	100
4. เสิ้งต้นทุน : ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามงบประมาณ	บาท	28,000	24,400
ผลลัพธ์ (Outcome)			
1. เสิ้งปริมาณ : ร้อยละของผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	84	100
2. เสิ้งคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการโครงการวิชาการแก่สังคม	ร้อยละ	86	96.20

6. ผู้รับบริการ/หน่วยงาน ได้รับความรู้/ประโยชน์ ดังนี้

นำหลักการและความรู้ที่ได้รับ ไปทำวิจัยในชั้นเรียน หรือผลงานทางวิชาการ

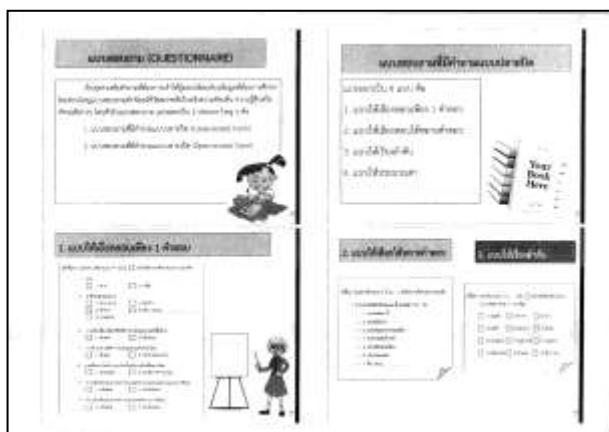
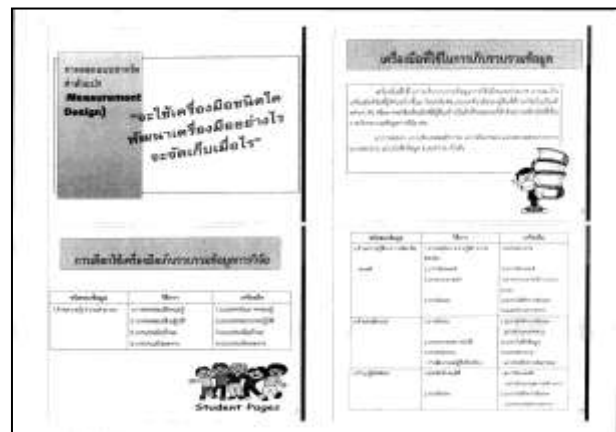
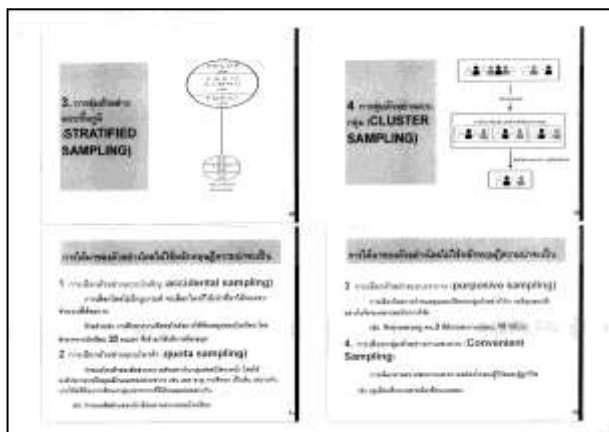
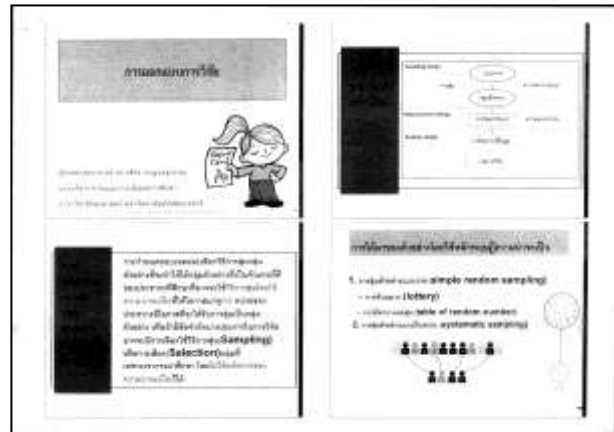
7. สรุปโดยภาพรวม และความคิดเห็นของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด.

หมายเหตุ แบบฟอร์มสรุปฯ ข้อ 1-7 จัดทำประมาณ 3-5 หน้า (พร้อมไฟล์แนบ) เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์ต่อไป

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

ภาคผนวก ค

เนื้อหาหรือเอกสารประกอบการบรรยาย



[illegible][illegible][illegible]



STRATEGI PENYIMPANAN (Storage Policies) Kertas 10...

- **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
- **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
- **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.

STRATEGI PENYIMPANAN (Storage Policies) Kertas 10...

1. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
2. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
3. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
4. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.

STRATEGI PENYIMPANAN (Storage Policies) Kertas 10...

1. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
2. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
3. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.
4. **Manajemen Inventaris** (Inventory Management) adalah proses untuk memastikan bahwa persediaan barang yang dibutuhkan tersedia pada waktu yang tepat.

การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา...

1. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
2. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
3. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
4. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)

การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา...

1. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
2. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
3. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)
4. การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา... (text continues)

เทคโนโลยีสารสนเทศ...

1. เทคโนโลยีสารสนเทศ...
2. เทคโนโลยีสารสนเทศ...
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ...
4. เทคโนโลยีสารสนเทศ...

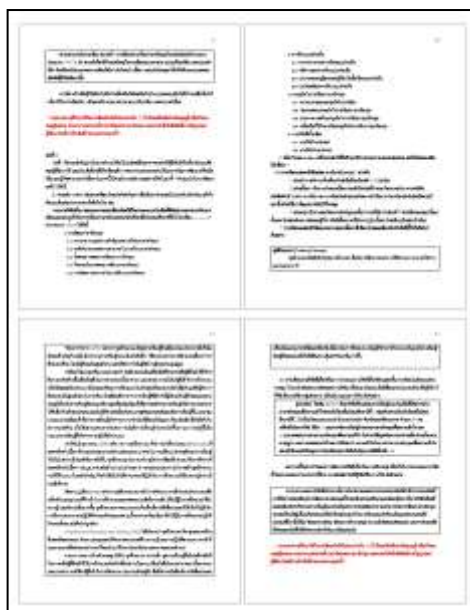
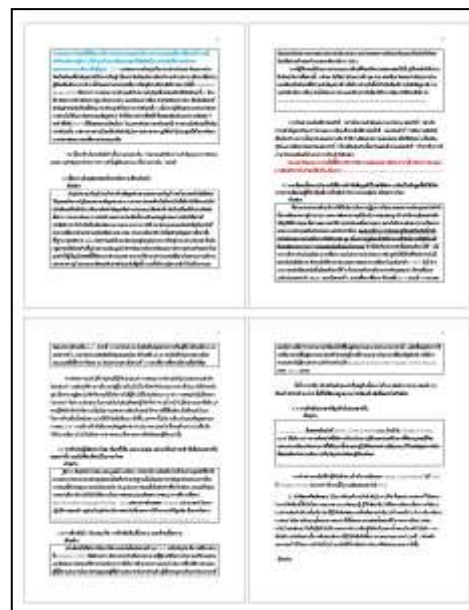
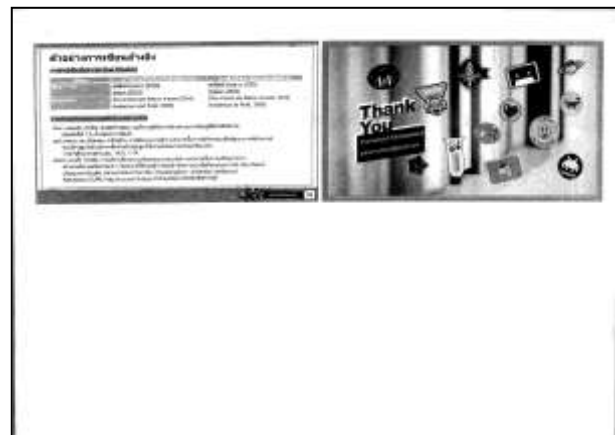
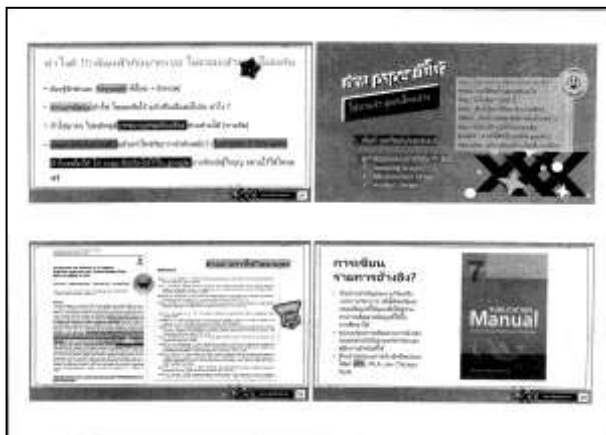
Google VS Google Scholar



Figure 1 displays four screenshots of digital library interfaces, illustrating the integration of SpringerOpen and SAGE Open into a unified system. The top-left screenshot shows a Google Scholar search result for 'SpringerOpen'. The top-right screenshot shows the SpringerOpen website, highlighting the 'SpringerOpen: a new paper front' feature. The bottom-left screenshot shows the SpringerOpen website, displaying a search for 'SpringerOpen' and a diagram illustrating the integration of SpringerOpen and SAGE Open. The bottom-right screenshot shows the SAGE Open website, displaying 'SAGE Open: Sage Journals...' and a diagram illustrating the integration of SpringerOpen and SAGE Open.

Figure 1 displays four screenshots of the Thai Digital Collection website interface. The top-left screenshot shows the home page with navigation links and a search bar. The top-right screenshot shows the search results page for 'Thai Digital Collection'. The bottom-left screenshot shows the search results page for 'Thai Digital Collection'. The bottom-right screenshot shows the search results page for 'Thai Digital Collection'.

Figure 1 displays four screenshots of Thai government websites, illustrating the digital presence of various state agencies. The top-left screenshot shows the Thai National Police (ตำรวจไทย) website, featuring a header with the police emblem and navigation links. The top-right screenshot shows the Thai Customs (ศุลกากรไทย) website, with a header displaying the customs emblem and the word 'THAI'. The bottom-left screenshot shows the Thai Immigration (กรมการกงสุล) website, featuring a header with the immigration emblem and a list of services. The bottom-right screenshot shows the Thai Ministry of Education (กระทรวงศึกษาธิการ) website, featuring a header with the ministry emblem and a large banner for the 'Rachabhapasit' (รัชดาภิเษก) project.



ภาคผนวก จ

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการฯ





ภาคผนวก ฉ

ตัวอย่างแบบประเมินโครงการฯ (แบบสอบถาม)

แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการบริการวิชาการแก่สังคมเรื่อง “การเลือกใช้สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย”

วันที่ 25 – 26 สิงหาคม 2565 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ชั้น 4 อาคารบริหาร

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับสถานภาพ/ความคิดเห็นของท่านในการเข้า
อบรม

ตอนที่ 2 ท่านมีความพึงพอใจเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ ต่อไปนี้

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. เนื้อหาสาระทางวิชาการมีความสมบูรณ์					
2. เนื้อหาสาระทางวิชาการมีความถูกต้อง					
3. การสร้างความสนใจและสร้างบรรยากาศ					
4. ความสามารถและเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้					
5. สื่อประกอบการบรรยายเหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรม					
6. การเปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น					
7. ความเหมาะสมของรูปแบบการอบรม					
8. ความเหมาะสมของระยะเวลาและกำหนดการอบรม					
9. เนื้อหา/ประเด็นในการอบรมน่าสนใจ					
10. บรรยากาศของการอบรมโดยรวม					
11. ความพึงพอใจในภาพรวม					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ภาคผนวก ช