

ที่ อว 0602.14(03)/ว1842



สำนักบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

29 สิงหาคม 2567

เรื่อง แจ้งกำหนดการสัมมนาเสริม รูปแบบออนไลน์
เรียน นักศึกษาสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ ระดับปริญญาโท

ตามที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชา ระดับปริญญาโท สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์
วิชาเอกวิชาเอกส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2567 ไปแล้วนั้น

ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา สำนักบัณฑิตศึกษา ขอแจ้งกำหนดการสัมมนาเสริม รูปแบบ
ออนไลน์ ระดับปริญญาโท โดยนักศึกษาต้องเข้ารับการสัมมนา รูปแบบออนไลน์ ณ สถานที่ที่นักศึกษาสามารถ
เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ ตามวัน เวลา ดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ นักศึกษายังสามารถตรวจสอบรายชื่อกลุ่มสัมมนาเสริม
ตามวัน เวลา การจัดสัมมนาเสริมรูปแบบออนไลน์เพิ่มเติมได้ที่ www.stou.ac.th/Thai/Grad_Stdy

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมสัมมนาเสริม รูปแบบออนไลน์ในชุดวิชาที่นักศึกษา
ลงทะเบียนเรียนด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ศษ ๓๓๙.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรชัย สิ้นสุวรรณ)

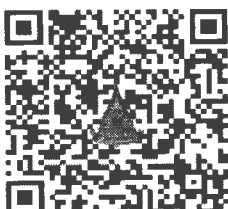
ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา

ฝ่ายกิจกรรมปฏิสัมพันธ์บัณฑิตศึกษา

โทร. 0 2504 7566-7

โทรสาร 0 2503 3574

หมายเหตุ: สำนักบัณฑิตศึกษา ได้จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมสัมมนาเสริมชุดวิชา รูปแบบออนไลน์ ของนักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน จึงขอความอนุเคราะห์
นักศึกษาตอบแบบประเมินออนไลน์ ซึ่งปรากฏตามคิวอาร์โค้ดด้านล่าง หรือที่ลิงก์ <https://forms.office.com/r/RGsfqy3K9D>



ปฏิทินการสอนสัมมนาเสริมในรูปแบบการสอนผ่านระบบออนไลน์และกิจกรรมปฏิสัมพันธ์ออนไลน์
ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2567

รหัสชุดวิชา : 91727

ชื่อชุดวิชา : การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

หลักสูตร : เกษตรศาสตรมหาบัณฑิต(ส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร)

สาขาวิชา : เกษตรศาสตร์และสหกรณ์

การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ☒ MS Teams และระบบ Moodle สำหรับกิจกรรมปฏิสัมพันธ์

วันที่สัมมนาเสริม	สถานที่สัมมนาเสริม
ครั้งที่ 1 วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567	ผ่านระบบ E-learning
ครั้งที่ 2 วันที่ 11-12 มกราคม 2568 เวลา 9.00 – 16.00 น.	ผ่านระบบ Microsoft Teams

วัน เดือน ปี	เวลาที่สอน	กิจกรรม	โปรแกรมที่ใช้
สัมมนาเสริมครั้งที่ 2			
วันที่ 11 ม.ค. 2568	9.00-10.00	- ทบทวนเนื้อหาที่ผ่านมาและบรรยายนำ	Microsoft Teams
	10.00-12.00	- นำเสนอ รายงานฉบับที่ 3 การวิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 8-15 และอภิปราย	Microsoft Teams
	13.00-16.00	- นำเสนอรายงานฉบับที่ 4 วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร จัดทำเค้าโครงชุดสื่อ สำเร็จรูป ผลิตสื่อและประเมินสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร /อภิปราย	Microsoft Teams
วันที่ 12 ม.ค. 2568	9.00-12.00	- นำเสนอรายงานฉบับที่ 4 วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร จัดทำเค้าโครงชุดสื่อ	Microsoft Teams
	13.00-14.00	สำเร็จรูป ผลิตสื่อและประเมินสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร /อภิปราย	
	14.00-15.00	- ทดสอบประมวลความรู้	Microsoft Teams
	15.00-16.00	- สรุปการสัมมนาเสริม	Microsoft Teams

แผนกิจกรรมการศึกษา

ฉบับออนไลน์

ชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสาร เพื่อการส่งเสริมและพัฒนากการเกษตร

Administration and Communication for
Agricultural Extension and Development



แขนงวิชาส่งเสริมการการเกษตร สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

ภาคการศึกษาที่ 1/2567

คำนำ

เอกสารแผนกิจกรรมการศึกษาชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและ
พัฒนาการเกษตร เล่มนี้ เป็นคู่มือของนักศึกษาใช้สำหรับเป็นแนวทางการวางแผนการเรียนรู้และการกำหนด
ภาระงานที่จะต้องปฏิบัติ รายละเอียดภายในเอกสารประกอบด้วยกิจกรรมการศึกษา ภาระงานที่กำหนด
กำหนดเวลาของการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะต้องจัดทำ การจัดพิมพ์ และการจัดส่งรายงาน ตลอดจนการ
เตรียมตัวเพื่อเข้าสัมมนาเสริม

แผนกิจกรรมการศึกษาประจำชุดวิชา มีความสำคัญต่อกระบวนการเรียนและการวัดผล จึงจำเป็นที่
นักศึกษาต้องทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามช่วงเวลาต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ เพื่อจะช่วยให้การศึกษามุ่งบรรลุตาม
ความมุ่งหมาย คณะกรรมการผลิตและบริหารชุดวิชาหวังว่าเอกสารแผนกิจกรรมการศึกษาจะอำนวยความสะดวก
และเป็นสื่อแนวทางให้นักศึกษาเกิดมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียน

คณะกรรมการผลิตและบริหาร

ชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

สารบัญ

	หน้า
ปฏิทินการศึกษา	4
1. รายละเอียดชุดวิชา	5
2. รายละเอียดชุดวิชา	12
3. วิธีการศึกษาชุดวิชา	12
4. งานที่กำหนดให้ทำ	14
5. การจัดทำรายงาน	21
6. กำหนดกิจกรรมการศึกษาออนไลน์ และ โมดูล (Module) การเรียนการสอน	23
7. การประเมินผลการศึกษา	27

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2567

ชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
เปิดภาคการศึกษา:	วันที่ 15 กันยายน 2567
สัมมนาเสริมครั้งที่ 1:	ผ่านระบบ MS. Team วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือตามกลุ่มนัดหมาย
สัมมนาเสริมครั้งที่ 2:	ผ่านระบบ MS. Team* วันที่ 11-12 มกราคม 2568 หรือตามกลุ่มนัดหมาย
วันสุดท้ายของการศึกษาประจำภาคการศึกษา:	15 มกราคม 2568
สอบประจำภาค:	วันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2568

การส่งงาน

- ส่งรายงานฉบับที่ 1 ส่งบน e-learning (1 พ.ย. 67) และเตรียมนำเสนอ ในวันสัมมนาเสริมแบบออนไลน์ครั้งที่ 1
- ส่งรายงานฉบับที่ 2 ส่งบน e-learning (8 พ.ย. 67) และเตรียมนำเสนอในวันสัมมนาเสริมแบบออนไลน์ครั้งที่ 1
- ส่งรายงานฉบับที่ 3 ส่งบน e-learning (25 ธ.ค. 67) และเตรียมนำเสนอ ในวันสัมมนาเสริมแบบเผชิญหน้าครั้งที่ 2 (ส่งให้อาจารย์ประจำกลุ่มวันสัมมนา 1 เล่ม)
- ส่งรายงานฉบับที่ 4 ส่งบน e-learning (30 ธ.ค. 67) และเตรียมนำเสนอในวันสัมมนาเสริมแบบเผชิญหน้าครั้งที่ 2 (ส่งให้อาจารย์ประจำกลุ่มวันสัมมนา 1 เล่ม)

กิจกรรม e-learning ตามกำหนด ตลอดภาคการศึกษา

* อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ ดูประกาศการเปลี่ยนแปลงบน ELearning และ LINE กลุ่ม

รายละเอียดชุดวิชา

ความเชื่อมโยงสัมพันธ์ของชุดวิชากับหลักสูตร

ปรัชญาหลักสูตรมุ่งให้ผู้ศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรได้อย่างสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

วัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1.เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพด้านส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
- 2.สามารถนำความรู้ด้านส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรไปปรับใช้ได้อย่างสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพและจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดชุดวิชา

91727 (50913008) การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร 6 (14-2-0-2)
(Administration and Communication for Agricultural Extension and Development)

1.1 คำอธิบายชุดวิชา

แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคการบริหารทั่วไป และการบริหารการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร การสร้างและบริหารองค์กรเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร การสร้างและพัฒนาผู้นำและอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร การวิเคราะห์ หลักการและทฤษฎีการสื่อสาร จิตระบบและวางแผนการสื่อสาร การสร้างเครือข่ายการสื่อสาร การใช้สื่อและสารสนเทศเพื่อการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร

1.2 วัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารการส่งเสริมและการพัฒนากิจการเกษตร สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาระบบการบริหารงานทางการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
2. มีความรู้ ความเข้าใจ และคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับแนวคิด หลักการบริหารองค์กร การสร้างและพัฒนาผู้นำ และอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
3. มีความรู้ ความเข้าใจ และคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับการสื่อสาร บทบาทหน้าที่ และความสำคัญของการสื่อ เพื่อนำมาปรับใช้ในงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร

1.3 รายชื่อหน่วยการสอน

ชุดวิชาการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรประกอบด้วย 15 หน่วยการสอน ดังนี้

หน่วยที่	ชื่อหน่วย
1	การเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจที่มีผลต่อการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
2	แนวคิด ทฤษฎีด้านการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
3	องค์ประกอบ ปัจจัยและการกำหนดนโยบายในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
4	กระบวนการ และจิตวิทยาในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
5	องค์กรพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
6	การบริหารงานส่งเสริมและการพัฒนากิจการเกษตรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
7	แนวทางการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
8	แนวคิดสร้างสรรค์ในการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
9	แนวคิด ทฤษฎี หลักการการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศกับการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
10	การใช้การสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนา
11	การวางแผนกลยุทธ์และการประเมินการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
12	การจัดระบบบริหารเครือข่าย และเครือข่ายการสื่อสาร เพื่อการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
13	การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
14	การสร้าง และการพัฒนาผู้นำและอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร
15	การวิจัยและพัฒนา เพื่อการบริหารการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร

1.4 โครงสร้างเนื้อหาสาระชุดวิชา

เนื้อหาสาระชุดวิชาทั้งหมด 15 หน่วยการสอน จัดเป็น 5 กลุ่มใหญ่ ๆ ดังนี้

1) กลุ่มแนวคิด ทฤษฎีการบริหารงาน การกำหนดนโยบายและกระบวนการในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร ประกอบด้วย การเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจที่มีผลต่อการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร แนวคิด ทฤษฎีด้านการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร องค์ประกอบ ปัจจัยและการกำหนดนโยบาย กระบวนการ และจิตวิทยาในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร

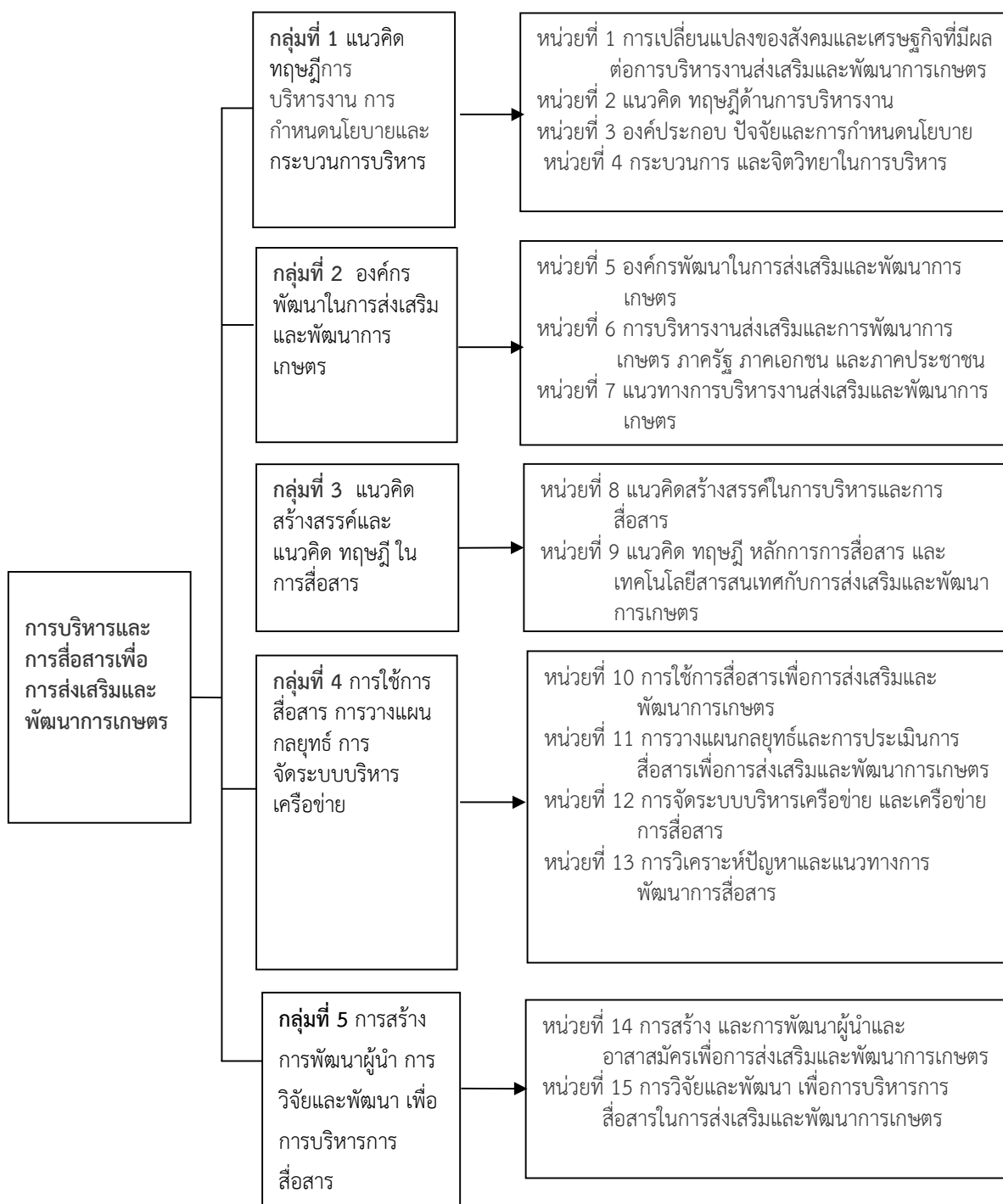
2) **กลุ่มองค์กรพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร** ประกอบด้วยองค์กรพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร การบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนและแนวทางการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

3) **กลุ่มแนวคิดสร้างสรรค์และแนวคิด ทฤษฎี ในการสื่อสาร** ประกอบด้วยแนวคิดสร้างสรรค์ในการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร แนวคิด ทฤษฎี หลักการการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศกับการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

4) **กลุ่มการใช้การสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ การจัดระบบบริหารเครือข่ายการสื่อสาร** ประกอบด้วย การใช้การสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนา การวางแผนกลยุทธ์และการประเมินการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร การจัดระบบบริหารเครือข่าย และเครือข่ายการสื่อสาร การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

5) **กลุ่มการสร้าง การพัฒนาผู้นำ การวิจัยและพัฒนา เพื่อการบริหารการสื่อสาร** ประกอบด้วยการสร้าง และการพัฒนาผู้นำและอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรและการวิจัยและพัฒนา เพื่อการบริหารการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

โดยมีรายละเอียดชื่อหน่วยตามโครงสร้างแต่ละกลุ่ม ดังนี้



ผลการเรียนรู้ ตามกรอบ TQF ผลการเรียนรู้ ของหลักสูตร (PLOs)	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม																			

หมายเหตุ เครื่องหมาย “●” หมายถึง มีความสัมพันธ์กัน

คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและวิชาชีพ

ความรู้ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ปรัชญา หลักการหรือทฤษฎีที่สำคัญในด้านการบริหารงาน ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม การสื่อสารเพื่อการพัฒนาและเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ และทันสมัย

ทักษะทางปัญญา มีทักษะในการสืบค้น รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ศึกษาวิเคราะห์ ประเมินสารสนเทศ และสรุปประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและการพัฒนาได้

ทักษะความสัมพันธ์ มีความสามารถในการเป็นผู้นำหรือผู้ร่วมทีมทำงานที่ดี เพื่อเอื้ออำนวยให้การแก้ปัญหา ตามสถานการณ์ต่างๆ มีความราบรื่นและรวดเร็ว มีทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะการประสานงานกับบุคคล กลุ่มในระดับต่างๆ ได้

ทักษะการวิเคราะห์ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การแปลความหมาย และการนำเสนอข้อมูลได้

1.7 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ชั้นปี	รายละเอียด
1	นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม มีทักษะในการศึกษาวิเคราะห์ชุมชนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม การศึกษาค้นคว้าสารสนเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ มีทักษะในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการนำเสนอเชิงวิชาการ
2	นักศึกษามีทักษะในการดำเนินการวิจัยทางส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม มีความรู้และทักษะในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ มีความเป็นผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

หมายเหตุ : ชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมเป็นชุดวิชาในชั้นปีที่ 1

1.8 กิจกรรมที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2567

ตอบสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กิจกรรม	กลยุทธ์การสอน	การวัด/การประเมิน
ความรู้ ทักษะทางปัญญา และทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	รายงานฉบับที่ 1 การอ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 1-7	-การสรุปทบทเรียน -อภิปรายประเมินความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา -การวิเคราะห์สรุปประเด็นสำคัญและการนำเสนอ	พิจารณาจากเนื้อหาที่วิเคราะห์โดยให้คะแนนร้อยละ 5.0
ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา การวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	รายงานฉบับที่ 2 การวิเคราะห์การบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรไทย	-การค้นหาข้อมูลจากเทคโนโลยีสารสนเทศ -การวิเคราะห์และสรุปประเด็นสำคัญ -การนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พิจารณาจากความสมบูรณ์ตามองค์ประกอบ และความเหมาะสมของข้อเสนอแนะ โดยให้คะแนน ร้อยละ 10.0
ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญาและทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	รายงานฉบับที่ 3 การอ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 8-15	-การสรุปทบทเรียน -อภิปรายประเมินความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหา -การวิเคราะห์สรุปประเด็นสำคัญและการนำเสนอ	พิจารณาจากเนื้อหาที่วิเคราะห์โดยให้คะแนนร้อยละ 5.0
ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญาและทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	รายงานฉบับที่ 4 วิเคราะห์ กระบวนการสื่อสาร จัดทำเค้าโครงชุดสื่อสำเร็จรูปและผลิตสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	-การอภิปรายกลุ่มเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ -การสรุปประเด็นสำคัญ -การนำเสนอ -การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พิจารณาจากการความสอดคล้องของกระบวนการและผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ประโยชน์ โดยให้คะแนน ร้อยละ 10.0

1.9 การประเมินผลการเรียนรู้

ประเมินผลโดยการทดสอบความรู้ด้วยการสอบปลายภาค ประเมินจากรายงานแต่ละฉบับ การสังเกตในระหว่างการทำกิจกรรม การพูดคุยสัมภาษณ์ การปฏิบัติของนักศึกษา และสังเกตพฤติกรรมในกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนดไว้ เพื่อสังเกตภาวะผู้นำ การมีส่วนร่วมในกลุ่ม ความคิดริเริ่ม ความรับผิดชอบ การรับฟังความคิดเห็นของกลุ่ม

2. สื่อการศึกษาประจำชุดวิชา

สื่อการศึกษาประจำชุดวิชา 91727 การบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र ประกอบด้วย

2.1 แผนกิจกรรม

แผนกิจกรรมเป็นคู่มือในการศึกษาและทำกิจกรรมของนักศึกษาในการศึกษาชุดวิชานี้ เพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทั้งของนักศึกษา คณะกรรมการผลิตและบริหารชุดวิชาและมหาวิทยาลัย

2.2 แนวการศึกษา

แนวการศึกษา ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน

ส่วนที่ 2 สรุปสาระสังเขปหรือประเด็นหลักของแต่ละเรื่อง กำหนดกิจกรรมให้ทำ และเสนอแนะแนวทางให้นักศึกษาได้ค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งวิทยาการ เช่น เอกสาร ตำรา บทความ หรือสื่ออื่น ๆ

ส่วนที่ 3 แนวตอบกิจกรรมและเฉลยคำตอบแบบประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน

2.3 ประมวลสาระ

ประมวลสาระ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้ง 15 หน่วย ตามโครงสร้างของชุดวิชาและมีค่า 6 หน่วยกิต เนื้อหาสาระจัดพิมพ์เป็น 3 เล่ม ดังนี้

เล่มที่ 1 เนื้อหาสาระเกี่ยวกับ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจที่มีผลต่อการบริหารงาน ส่งเสริมและพัฒนากษेत्रแนวคิด ทฤษฎีด้านการบริหารงาน องค์ประกอบ ปัจจัยและการกำหนดนโยบาย กระบวนการ และจิตวิทยาในการบริหาร องค์การพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र (หน่วยที่ 1-5)

เล่มที่ 2 เนื้อหาสาระเกี่ยวกับ การบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากษेत्रภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน และแนวทางการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากษेत्र แนวคิดสร้างสรรค์ในการบริหาร และการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศกับการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र และการใช้การสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र (หน่วยที่ 6 -10)

เล่มที่ 3 เนื้อหาสาระเกี่ยวกับ การวางแผนกลยุทธ์และการประเมินการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र การจัดระบบบริหารเครือข่าย และเครือข่ายการสื่อสาร การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการสื่อสาร การสร้างและการพัฒนาผู้นำและอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र และการวิจัยและพัฒนาเพื่อการบริหารการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากษेत्र (หน่วยที่ 11-15)

2.4 โมดูล (Module) การเรียนการสอน ประจำชุดวิชา จำนวน 10 โมดูล (Module)

3. วิธีการศึกษาชุดวิชา

3.1 การเตรียมตัวของนักศึกษา

3.1.1 การวางแผนศึกษาชุดวิชาการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม

- 1) ประมวลกิจกรรมที่ต้องทำโดยนักศึกษามีเวลาตลอดภาคการศึกษา
 - (1) ศึกษาจากสื่อหลักคือประมวลสาระชุดวิชาและแนวการศึกษาชุดวิชา
 - (2) ทำรายงานรายบุคคล เพื่อนำเสนอในการสัมมนา (ดูรายละเอียดในรายงานที่กำหนด) และรายงานกลุ่มในการสัมมนา
- 2) การจัดทำปฏิทินตารางการเรียนการสอนตลอดภาคการศึกษาโดยเพิ่มเติมกิจกรรมการศึกษที่นักศึกษาต้องวางแผนล่วงหน้า เช่น การค้นคว้าเพิ่มเติม และการทำรายงาน การสัมมนาเสริม เป็นต้น
- 3) การจัดทำตารางการศึกษาประจำสัปดาห์ของนักศึกษาเอง

3.1.2 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียน

- 1) การเตรียมตัวร่างกาย จัดแบ่งเวลาทีปลอดจากภารกิจอื่น เพื่อศึกษาเนื้อหาจากประมวลสาระชุดวิชาด้วยตนเอง อย่างน้อยวันละ 2 ชั่วโมง
- 2) การเตรียมจิตใจ เตรียมจิตใจให้พร้อมมีสมาธิมุ่งศึกษาประมวลสาระชุดวิชาตามที่ได้วางแผนและกำหนดไว้ในตารางการศึกษา
- 3) การเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมและมีบรรยากาศที่ดีสำหรับการศึกษาประมวลสาระชุดวิชา และเตรียมอุปกรณ์ประกอบการเรียนที่จำเป็น เช่น ดินสอ ปากกา เครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น

3.1.3 วิธีการศึกษาประมวลสาระชุดวิชา

- 1) ตั้งจุดมุ่งหมายและเป้าหมายในการศึกษาเอกสาร เพื่อเป็นพื้นฐานของการประเมินตนเองและทบทวนความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาประมวลสาระชุดวิชา
- 2) ทำความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการนำเสนอในเอกสารประมวลสาระชุดวิชา
- 3) ศึกษาสารบัญเพื่อทราบว่าประมวลสาระชุดวิชาประกอบด้วยเนื้อหาอะไรบ้าง
- 4) ศึกษาแนวคิดและวัตถุประสงค์ประจำหน่วย ประจำตอน เพื่อทราบ และเข้าใจประเด็นหลัก หรือความคิดรวบยอดที่ผู้เขียนต้องการให้นักศึกษาทราบ
- 5) อ่านเนื้อหาสาระอย่างคร่าวๆ เพื่อเป็นพื้นฐานของการศึกษารายละเอียดของเนื้อหาต่อไป
- 6) ศึกษาเนื้อหาจากประมวลสาระชุดวิชาโดยละเอียด พินิจ พิจารณาเนื้อหาให้เกิดความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้

- 7) ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระและแนวคิดที่ตนได้รับกับวัตถุประสงค์ของเรื่อง ตอน และหน่วย หากไม่ตรงกันก็ควรกลับไปทบทวน โดยอ่านเนื้อหาในประมวลสาระชุดวิชาโดยละเอียดอีกครั้งหนึ่ง
- 8) ทำกิจกรรมท้ายเรื่อง โดยตอบกิจกรรมและบันทึกกิจกรรม แล้วตรวจสอบกับแนวตอบกิจกรรม
- 9) ทบทวนและประเมินความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดที่ได้จากการศึกษาประมวลสาระชุดวิชาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1.1

3.2 การดำเนินการศึกษา

ในการดำเนินการศึกษาชุดวิชาการส่งเสริมการเกษตรเพื่อพัฒนานั้นขอเสนอแนะว่านักศึกษาควรดำเนินการดังนี้

3.2.1 ศึกษาด้วยตนเอง

- 1) ศึกษาแผนกิจกรรมการศึกษา วางแผนการศึกษาและปฏิบัติตามแผนโดยเคร่งครัด
- 2) ศึกษาแนวการศึกษา ศึกษาแผนผังแนวคิด ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียนแต่ละหน่วยและศึกษาสาระสังเขป
- 3) ศึกษาประมวลสาระ ศึกษาแผนหน่วยแผนตอน เน้นวัตถุประสงค์ของแต่ละตอน
- 4) ศึกษาเอกสารประกอบที่กำหนดแหล่งวิทยาการในแต่ละหน่วย
- 5) ทำกิจกรรมประจำหน่วยในการศึกษา และตรวจดูแนวตอบ
- 6) ทำแบบประเมินผลหลังเรียน แล้วตรวจคำตอบจากเฉลยเปรียบเทียบกับคำตอบก่อนเรียน

3.2.2 ศึกษาค้นคว้าทำกิจกรรมตามที่กำหนด

- 1) ศึกษางานที่กำหนดให้ทำในแผนกิจกรรมศึกษาข้อ 1.8 และข้อ 4.
- 2) พิมพ์รายงานลงกระดาษ A4
- 3) ส่งรายงานชิ้นที่ 1, 2 และ 3 ส่งผ่านระบบออนไลน์ในการสัมมนาเสริมครั้งที่ 1
- 4) ส่งรายงานชิ้นที่ 4 และ 5 ส่งผ่านระบบออนไลน์ในการสัมมนาเสริมครั้งที่ 2

3.2.3 การสัมมนาเสริมผ่านระบบออนไลน์

- 1) ครั้งที่ 1 เข้ารับการสัมมนาเสริม ผ่านระบบ MS. Team วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567
(หรือตามที่อาจารย์ผู้สอนนัดหมาย)
- ครั้งที่ 2 เข้ารับการสัมมนาเสริมแบบเผชิญหน้า วันที่ 11-12 มกราคม 2568
(หรือตามที่อาจารย์ผู้สอนนัดหมาย)
- 2) จัดเตรียมศึกษาประเด็นเนื้อหาสาระที่กำหนดให้ในแผนกิจกรรมการศึกษา
- 3) จัดเตรียมสื่อเสนอผลงาน คือ power point นำเสนอผลงาน
- 4) รับการทดสอบความรู้ตามประเด็นสัมมนาเสริม
- 5) ร่วมสัมมนาอภิปรายแสดงความคิดเห็น

3.2.4 การประเมิน

- 1) ทดสอบก่อนและหลังเรียนของแต่ละหน่วย
- 2) ประเมินตนเองจากกิจกรรมประจำหน่วย
- 3) ประเมินจากงานที่ส่งและการนำเสนอผลงานในวันสัมมนาเสริม
- 4) ประเมินจากการอภิปรายแสดงความคิดเห็นในการสัมมนาเสริม
- 5) ประเมินจากการสอบได้

4. งานที่กำหนดให้ทำ

นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงาน 4 ฉบับ เพื่อนำส่งและเสนอในการสัมมนาเสริมดังนี้

รายงานฉบับที่ 1 การอ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 1-7 (5 คะแนน)

โดยให้นักศึกษาดำเนินการ

- 1) อ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 1-7 เพื่อเป็นความรู้ไปใช้ประกอบในการจัดทำรายงานฉบับต่อไป
- 2) จัดทำเป็นแผนผังความคิด (mind map) เนื้อหาหน่วยที่ 1-7 ด้วยลายมือหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ส่งบน e-learning ภายในวันที่ 1 พ.ย. 67

สัมมนาเสริม ออนไลน์ ครั้งที่ 1 วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือ ตามกลุ่มนัดหมาย

รายงานฉบับที่ 2 “การวิเคราะห์และประเมินการบริหารงานขององค์กรส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร” (10 คะแนน)

เป็นรายงานที่กำหนดให้ทำและนำเสนอในการสัมมนาครั้งที่ 1 ตามหัวข้อดังนี้

1. ชื่อเรื่อง “การวิเคราะห์และประเมินการบริหารงานขององค์กรส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร” โดยวิเคราะห์และทำรายงานในประเด็นดังต่อไปนี้

1.1 วัตถุประสงค์ เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคมเศรษฐกิจนโยบายและการเมืองของไทยและของนานาชาติ/โลก ที่มีผลต่อการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร และสามารถประเมินผลการบริหารงานเบื้องต้นและนำแนวคิดทฤษฎีการบริหารมาใช้ในการกำหนดแนวทางการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรได้

1.2 การจัดทำรายงาน

1.2.1 การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและนโยบายและการเมืองของไทยและของนานาชาติ/โลกกว่ามีการเปลี่ยนแปลงในแต่ละมิติอย่างไรและมีผลต่อการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรอย่างไร

1.2.2 การวิเคราะห์การบริหารองค์กร ให้ทศ. เลือกองค์กรส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร ภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาควิสาหกิจพัฒนาเอกชน ภาครุรกิจเอกชนและภาคท้องถิ่นระดับใดก็ได้ 1 องค์กร (ต้องไม่ใช่องค์กรที่นักศึกษาทำงานอยู่) เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้การบริหารงานของหน่วยงานอื่น) และศึกษาการบริหารงานขององค์กรนั้นว่าเป็นอย่างไรตามองค์ประกอบในการบริหารงานองค์กรด้านต่างๆ

1.2.2.1 ประเมินผลการบริหารขององค์กร

1) ศึกษาแนวคิด/ทฤษฎีในการประเมินผลองค์กรเช่น CIPP, RBM, PMQA, CSE, COP'S, BSC, Outcome mapping, EE (Empowerment evaluation), Value oriented evaluation, การประเมินแบบ 360 องศา, การประเมินแบบมีส่วนร่วม ฯลฯ ว่าแต่ละแนวคิดมีจุดเน้นอะไร และวิเคราะห์เปรียบเทียบว่าแต่ละแนวคิดจุดเด่นต่างกันอย่างไร

2) เลือกแนวคิดทฤษฎีการประเมินผลในข้อ 1) มา 1 แนวคิด/ทฤษฎีแล้วให้นักศึกษาใช้แนวคิดทฤษฎีนั้นในการประเมินผลองค์กรที่ทศ. เลือกกว่าเป็นอย่างไร

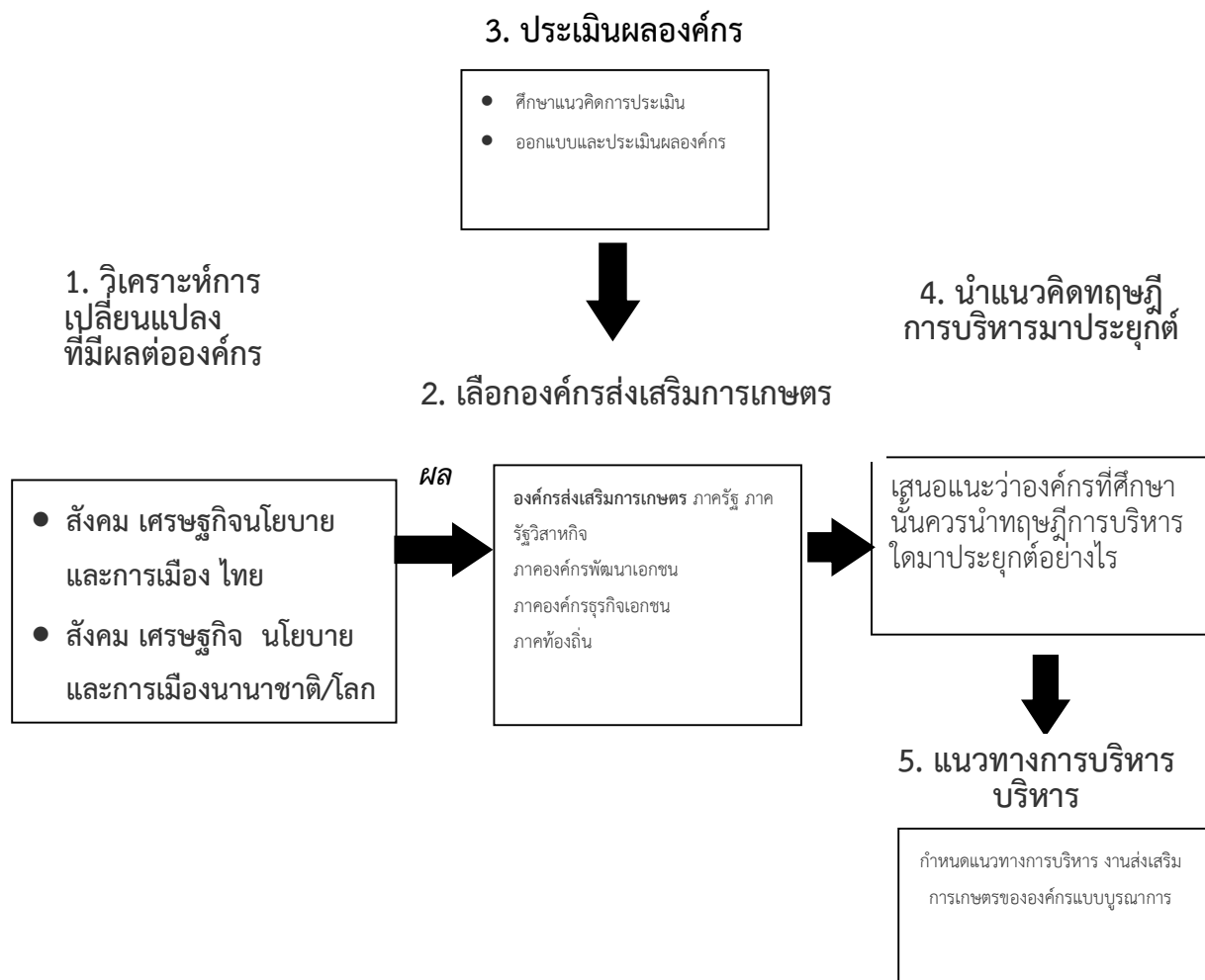
1.2.2.2 วิเคราะห์และกำหนดแนวทางพัฒนาการบริหารองค์กรแบบบูรณาการ

1) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการการบริหารองค์กร

2) เสนอแนะว่าองค์กรที่ทศ. ศึกษาเลือกนั้นควรนำทฤษฎีการบริหารใดมาประยุกต์ใช้อย่างไร และกำหนดแนวทางพัฒนาการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรขององค์กรนั้นแบบบูรณาการว่าควรเป็นอย่างไร

1.3 ลักษณะของรายงาน นักศึกษาจัดทำรายงานเป็นรายบุคคลและเตรียม Power Point เพื่อนำเสนอในกลุ่ม

โดยมีกรอบแนวคิดของรายงาน ฉบับที่ 2 ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดการจัดทำรายงาน ฉบับที่ 2

ส่งบน e-learning ภายในวันที่ (8 พ.ย. 67)

รายงานฉบับที่ 2 นำมาเสนอ ณ วันสัมมนาเสริมครั้งที่ 1 วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

รายงานฉบับที่ 3 การอ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 8-15 (5 คะแนน)

โดยให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

- 1) อ่าน วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ประมวลสาระชุดวิชา หน่วยที่ 8-15 เพื่อเป็นความรู้ไปใช้ประกอบในการจัดทำรายงานฉบับต่อไป

2) จัดทำเป็นแผนผังความคิด (mind map) เนื้อหาหน่วยที่ 8-15 ด้วยลายมือหรือโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ ส่งบน e-learning ภายในวันที่ 25 ธ.ค. 67

นำแผนผังความคิด (mind map) เนื้อหาหน่วยที่ 8--15 ที่ได้จัดทำในข้อ 2) มานำเสนอ ณ วันสัมมนาเสริมออนไลน์ ครั้งที่ 2 วันที่ 11-12 มกราคม 2568 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

รายงานฉบับที่ 4 วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร จัดทำเค้าโครงชุดสื่อสำเร็จรูป ผลิตสื่อและประเมินสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม (10 คะแนน)

เป็นรายงานที่กำหนดให้ทำและนำเสนอในการสัมมนาครั้งที่ 2 ตามหัวข้อดังนี้

1) คัดเลือกหมู่บ้านที่นักศึกษาสนใจมา 1 หมู่บ้าน

2) นำแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศเพื่อการสื่อสารมาประกอบ เพื่อศึกษาดูว่าหมู่บ้านนั้นมีการสื่อสารกันในรูปแบบใด ใช้สื่ออะไรบ้าง และท่านมีความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการสื่อสารภายในชุมชนหมู่บ้านดังกล่าวอย่างไร โดยมีรูปแบบการนำเสนอ ดังนี้

ส่วนที่ 1 สภาพพื้นฐานทั่วไปของหมู่บ้าน

ส่วนที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์กระบวนการสื่อสารภายในชุมชนหมู่บ้าน

ส่วนที่ 4 บทสรุปและข้อเสนอแนะในการสื่อสารของชุมชนหมู่บ้าน

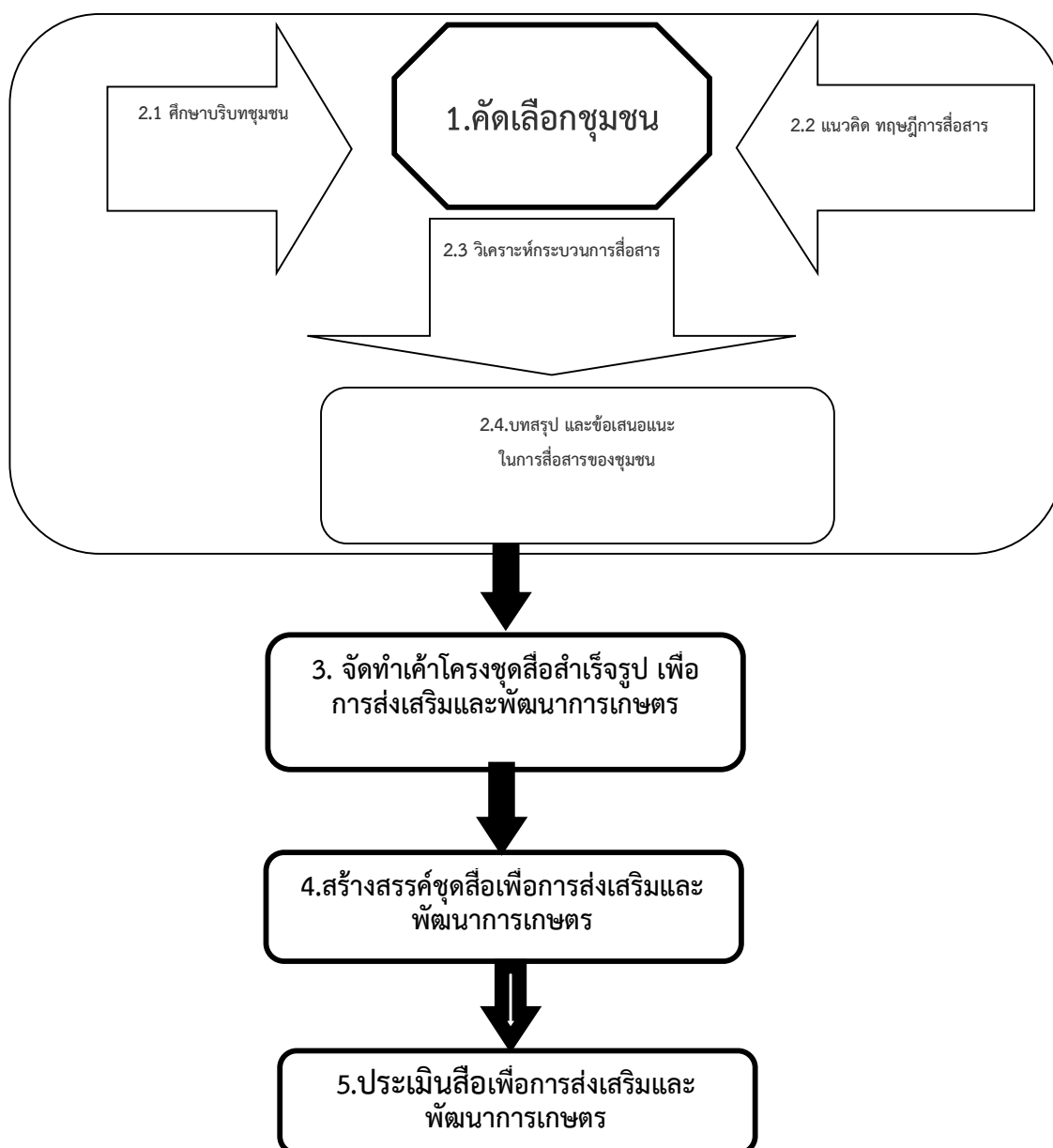
3) จัดทำเค้าโครงชุดสื่อสำเร็จรูป เพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม

ให้นักศึกษาจัดทำเค้าโครงการผลิตชุดสื่อสำเร็จรูปเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรม คำอธิบายตามเค้าโครงการผลิตชุดสื่อสำเร็จรูป (ส่วนนี้ ขอให้ส่งอาจารย์ประจำกลุ่ม ให้ข้อคิดเห็นก่อนดำเนินการในข้อ 4)

4) สร้างสรรค์ชุดสื่อเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมผลิตชุดสื่อสำเร็จรูปเพื่อใช้ในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมตามเค้าโครงการผลิตชุดสื่อสำเร็จรูปที่ได้กำหนดในข้อ 3 โดยสามารถใช้งานได้ทันที

5) ทดลองเผยแพร่และประเมินสื่อ ให้หน.นำสื่อที่ผลิตไปทดลองเผยแพร่กับผู้รับสื่อไม่น้อยกว่า 10 ท่าน พร้อมทำแบบประเมินสื่อให้ผู้รับสื่อประเมินสื่อในด้านต่างๆ เช่นด้านเนื้อหา ด้านการออกแบบ ด้านการนำเสนอ ด้านการเรียงลำดับเนื้อหา ด้านประสิทธิภาพประสิทธิผล ด้านความเป็นประโยชน์ ฯลฯ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่าสื่อนี้มีความเหมาะสมและควรต้องปรับปรุงอย่างไร

โดยมีกรอบแนวคิดของรายงาน ฉบับที่ 4 ดังนี้



ส่งบน e-learning ภายในวันที่ 30 ธ.ค. 67

รายงานฉบับที่ 4 นำมาเสนอ ณ วันสัมมนาเสริมแบบ ออนไลน์ ครั้งที่ 2 วันที่ 11-12 มกราคม 2568 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

1. ชื่อสื่อ.....
2. ชนิดของสื่อ
☐ Info Graphic ☐ ภาพยนตร์ (VTR clip) ☐ เว็บไซต์
☐ โปสเตอร์ แผ่นพับ ☐ อื่นๆระบุ...
3. ผู้จัดทำ.....
4. วัตถุประสงค์
1) เพื่อ.....
2) เพื่อ.....
3) เพื่อ.....
5. ผู้ใช้สื่อ (Sender)
6. ผู้รับสื่อ (Receiver).....
7. สาร (Message)
8. ช่องทาง (Channel)

9. รายละเอียดการจัดทำพอสังเขป

ช่วง	รายละเอียด	องค์ประกอบ(ภาพ เสียง)	เวลา
ส่วนนำ (Introduction)			
ส่วนเนื้อเรื่อง (Body)			
ส่วนสรุป (Conclusion)			

10. งบประมาณ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

5. การจัดทำรายงาน

5.1 การพิมพ์รายงาน

การจัดพิมพ์รายงาน พิมพ์โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยตัวพิมพ์ขนาด A4 ใช้ตัวหนังสือขนาด Font 16 ที่เป็นแบบ Browalia, Angsana หรือ Freesia ก็ได้ โดยเรียงลำดับหัวข้อตามแบบฟอร์มที่กำหนด จากนั้นก็เข้าปกในและปกนอก ตามแบบปรายงานดังแนบ

5.2 องค์ประกอบของรายงาน

รายงานแต่ละฉบับมีองค์ประกอบดังนี้

1. ปกนอก
2. ปกใน
3. คำนำ
4. สารบัญ
5. เนื้อหา และการอ้างอิง ประกอบด้วย
 - 5.1 ชื่อเรื่อง
 - 5.2 บทนำ
 - 5.3 เนื้อหา
 - 5.4 สรุป
 - 5.5 เิงอรรถ (ถ้ามี)
 - 5.6 เอกสารอ้างอิงหรือบรรณานุกรม
6. ปกหลัง

5.3 แบบปรายงาน

แบบปรายงานประกอบด้วย ปกในและปกนอก โดยใช้ข้อความเหมือนกัน แต่ปกในจะใช้ตัวหนังสือเล็กกว่าปกนอก

รายงานฉบับที่...

ชุดวิชาการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากษตร
*(Administration and Communication for Agricultural Extension and
 Development)*

เรื่อง.....

โดย

(ชื่อนักศึกษา).....

รหัสนักศึกษา.....

แขนงวิชาส่งเสริมการเกษตร
 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สัมมนาเสริม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ จังหวัด.....

6. กิจกรรมการศึกษาและการสัมมนาเสริม ออนไลน์

6.1 กำหนดกิจกรรมการศึกษา ออนไลน์ และ โมดูล (Module) การเรียนการสอนบน เครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์

1. ตารางกิจกรรมการศึกษา

ลำดับที่	วันที่	ประเด็นการศึกษา	กิจกรรม
1 – 3	15 กันยายน– 5 ตุลาคม 2567	ศึกษาหน่วยที่ 1-7	จัดทำรายงานฉบับที่ 1
4 - 6	6 ตุลาคม- 26 ตุลาคม 2567	-ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ -วิเคราะห์การบริหารงานส่งเสริมและ พัฒนาการเกษตรไทย	จัดทำ รายงานฉบับที่ 2
	วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือ ตามกลุ่มนัดหมาย	สัมมนาเสริมครั้งที่ 1 แบบ online	นำเสนอรายงานฉบับที่ 1-2
7 - 9	27 ตุลาคม-16 พฤศจิกายน 2567	ศึกษาหน่วยที่ 8-15	จัดทำรายงานฉบับที่ 3
10 - 12	17 พฤศจิกายน - 7 ธันวาคม 2567	-ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ -วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร จัดทำ เค้าโครงชุดสื่อสำเร็จรูปและผลิตสื่อ เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการ เกษตร	จัดทำรายงานฉบับที่ 4
	วันที่ 11-12 มกราคม 2568 หรือตาม กลุ่มนัดหมาย	สัมมนาเสริมครั้งที่ 2 แบบ เชนิยหน้า	นำเสนอรายงานฉบับที่ 3-4
13 เป็น ต้นไป	8 ธันวาคม 2566- 2 กุมภาพันธ์ 2568	ทบทวนเพื่อเตรียมสอบไล่	

2. ตารางการเรียนรู้การสอนบนเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ โมดูล (Module)

โมดูลที่	ประเด็น	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่ ศึกษา	หน่วยที่ ศึกษา
	-ปฐมนิเทศชุดวิชา -การเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจที่มีผลต่อการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ.ดร. สนิษฐา ทรัพย์เมือง แสนเสริม รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน	1	1
1	-แนวคิดทฤษฎีด้านการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร -องค์ประกอบปัจจัยและการกำหนดนโยบายในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ. ดร. เฉลิมศักดิ์ ตุ่มหิรัญ อ. วิชัย ศรีขวัญ	2-3	2-3
2	กระบวนการและจิตวิทยาในการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ. บำเพ็ญ เขียวหวาน	4	4
3	องค์กรพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ.ดร.พรสุลย์ นิลวิเศษ	5	5
4	-การบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน -แนวทางการบริหารงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	อ. วิชัย ศรีขวัญ	6-7	6-7
5	แนวคิดสร้างสรรค์ในการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ. ดร. จินดา ขลิบทอง	8	8
6	-แนวคิด ทฤษฎี หลักการการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศกับการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร -การใช้การสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนา	ผศ.ณัฐ รัตนเจริญ ผศ.ดร. เขตพงษ์ ชีระจิตต์	9-10	9-10
7	การวางแผนกลยุทธ์และการประเมินการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ.ดร. สนิษฐา ทรัพย์เมือง แสนเสริม	11	11
8	-การจัดระบบบริหารเครือข่าย และเครือข่ายการสื่อสาร เพื่อการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร -การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ. ดร. จินดา ขลิบทอง ผศ. ณัฐ รัตนเจริญ	12-13	12-13
9	การสร้าง และการพัฒนาผู้นำและอาสาสมัครเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ.ดร.พรสุลย์ นิลวิเศษ	14	14
10	การวิจัยและพัฒนาเพื่อการบริหารการสื่อสารในการส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตร	รศ.ดร. เฉลิมศักดิ์ ตุ่มหิรัญ	15	15
	ทบทวนเพื่อเตรียมการสอบไล่	รศ.ดร. สนิษฐา ทรัพย์เมือง แสนเสริม	16	

6.2 สัมมนาเสริม

6.2.1 การเตรียมตัวเข้าสัมมนาเสริม

นักศึกษาควรเตรียมตัวเข้าสัมมนาเสริมดังต่อไปนี้

1) ศึกษาเอกสารแผนกิจกรรมการศึกษา ประมวลสาระชุดวิชา แนวการศึกษา และเอกสารจากแหล่งวิทยาการต่าง ๆ

การสัมมนาเสริมศึกษาประมวลสาระชุดวิชาและแนวการศึกษาหน่วยที่ 1 – 15

2) การจัดทำรายงานเอกสารประกอบการสัมมนา ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในเรื่องงานที่กำหนด

3) การนำเสนอผลการศึกษา

- (1) การเตรียมสื่อประกอบการสัมมนา เช่น Power Point เป็นต้น
- (2) การเตรียมประเด็นที่จะนำเสนอด้วยวาจาและการซักซ้อมล่วงหน้าโดยให้แต่ละคนนำเสนอ ไม่เกินคนละ 15 นาที และซักถามปัญหา 5 นาที
- (3) การเตรียมประเด็นคำถาม-คำตอบที่คาดว่าจะอาจารย์และผู้เข้าร่วมสัมมนาจะซักถาม เพื่อให้สามารถตอบได้ถูกต้องและตรงประเด็น
- (4) จัดเตรียมเอกสารบทสรุป Power Point และสำเนาบทสรุปแจกนักศึกษาที่เข้าร่วมสัมมนาทุกคน

4) เนื้อหาสาระประกอบการสัมมนาเสริม

การสัมมนาเสริมครั้งที่ 1 และ 2 ครอบคลุมเนื้อหาในชุดสังคมไทยกับการบริหารการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร หน่วยที่ 1 - 15 ประกอบกับการชม VCD หรือสื่ออื่น ๆ

5) การปฏิบัติตนในการสัมมนาเสริม เข้าร่วมสัมมนาเสริมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกครั้ง

- (1) นำเสนอผลการสัมมนาตามรายงาน โดยใช้สื่อต่างๆ ที่น่าสนใจต่อที่ประชุมสัมมนาเสริม
- (2) มีส่วนร่วมในการสัมมนาเสริม โดยร่วมอภิปรายให้ข้อคิดเห็นในประเด็นปัญหาต่างๆ
- (3) ช่วยรักษาหรือสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในห้องสัมมนาเสริม

6.2.2 กำหนดการสัมมนาเสริม

นักศึกษาต้องเข้าร่วมสัมมนาเสริม 2 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน ตามรายละเอียดดังนี้

1. การสัมมนาเสริม ออนไลน์ครั้งที่ 1 วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

2. การสัมมนาเสริม แบบเผชิญหน้า ครั้งที่ 2 วันที่ 11-12 มกราคม 2568 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

ตารางสัมมนาเสริมวิชาการบริหารและการสื่อสารเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร

1) สัมมนาเสริมครั้งที่ 1 แบบออนไลน์ 16-17 พฤศจิกายน 2567 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

เวลา วัน	09.00 - 12.00 น.		12.00 - 13.00 น.	13.00 - 15.00 น.	
วันแรก	• ปฐมนิเทศชุดวิชา • บรรยายพิเศษ • ดูวีซีดี • อภิปราย	นักศึกษานำเสนอ รายงานฉบับที่ 1	พัก	นักศึกษานำเสนอรายงานฉบับที่ 2 / อภิปราย	
วันที่สอง	นักศึกษานำเสนอรายงานฉบับที่ 2 / อภิปราย			- นักศึกษานำเสนอ รายงานฉบับที่ 2 / (ต่อ) ชี้แจงรายงาน ฉบับที่ 3 และ 4	ทดสอบประมวล ความรู้

2) สัมมนาเสริมครั้งที่ 2 แบบออนไลน์* 11-12 มกราคม 2568 หรือตามกลุ่มนัดหมาย

เวลา วัน	09.00 - 12.00 น.		12.00 - 13.00 น.	13.00 - 15.00 น.		
วันแรก	• ดูวีซีดี • อภิปราย	นักศึกษานำเสนอ รายงานฉบับที่ 3	พัก	นักศึกษานำเสนอรายงานฉบับที่ 4 / อภิปราย		
วันที่สอง	นักศึกษานำเสนอรายงานฉบับที่ 4 / อภิปราย			- นักศึกษา นำเสนอ รายงาน ฉบับที่ 4 (ต่อ)	สรุปสาระ ชุดวิชา	ทดสอบ ประมวล ความรู้

7. การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษา แบ่งสาระสำคัญออกเป็น 2 ส่วน คือ การกำหนดคะแนน และเกณฑ์การตัดสินผลสอบ

7.1 การกำหนดคะแนน

ได้มีการกำหนดสัดส่วนของคะแนนในการประเมินผลการศึกษาดังนี้

1. การสอบไล่ประจำภาค	ร้อยละ 60
2. การจัดทำรายงานและการทดสอบในการสัมมนาเสริม	ร้อยละ 40
รายงานฉบับที่ 1	ร้อยละ 5
รายงานฉบับที่ 2	ร้อยละ 10
รายงานฉบับที่ 3	ร้อยละ 5
รายงานฉบับที่ 4	ร้อยละ 10
การเข้าสู่ระบบสื่อสาร e-learning และการมีส่วนร่วม	ร้อยละ 10

หมายเหตุ

1. การให้คะแนนรายงานฉบับที่ 1 และ 3 ประเมินจากความชัดเจน การสรุปประเด็นเนื้อหาการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และความเรียบร้อยถูกต้องของการจัดพิมพ์รายงาน
2. การให้คะแนนจากรายงานฉบับที่ 2 และ 4 แบ่งคะแนนออกเป็น 2 ส่วน คือ การรายงานฉบับสมบูรณ์ (ความสอดคล้อง ผสมผสาน ในเนื้อหาสาระ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีการวิเคราะห์ วิจัย ชี้แจงข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์และความเรียบร้อยถูกต้องของการจัดพิมพ์) และจากการมีส่วนร่วม (การทำงาน การแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อกลุ่ม)

7.2 เกณฑ์การตัดสินผลสอบ ใช้เกณฑ์การตัดสินผลสอบของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ดังนี้

ช่วงคะแนน	อักษรระดับคะแนน
80 – 100	A
75 – 79	B +
70 – 74	B
65 – 69	C +
60 – 64	C
55 – 59	D
ต่ำกว่า 55	F

การตัดสินผลสำหรับนักศึกษาปริญญาโท นักศึกษาที่ได้คะแนนระดับ D และ F ถือว่าสอบไม่ผ่าน ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่



มสธ.ที่ไหน เวลาใด ใครก็เรียนได้

