

ใบคำร้องขอขยายเวลาการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

มสธ.บ25

เรียน ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา...../ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เลขประจำตัวนักศึกษา.....

หลักสูตรแขนงวิชา/กลุ่มวิชา/วิชาเอก.....

สาขาวิชา.....โทรศัพท์.....e-mail.....

ระดับการศึกษา ปริญญาโท ปริญญาเอก

มีความประสงค์ขอขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

เหตุผล รอใบตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ รอการเผยแพร่ผลงานในที่ประชุมวิชาการ

ปัญหาสุขภาพ เหตุสุดวิสัย/ภัยพิบัติ อื่น ๆ (ระบุ).....

ทั้งนี้ได้แนบประวัติผลการศึกษาและเอกสาร/หลักฐาน ดังนี้

- ประวัติผลการศึกษา
- สำเนาบทความที่ส่งไปขอตีพิมพ์ หนังสือนำเสนอบทความที่ส่งไปขอตีพิมพ์
- หลักฐานการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
- ใบรับรองแพทย์ (การป่วยที่ต้องใช้ระยะเวลารักษาตัว/แพทย์สั่งให้พักรักษาตัว/คลอดบุตร ฯลฯ)
- รายงานสรุปเหตุสุดวิสัย/ภัยพิบัติ (รายงานและภาพถ่ายเหตุการณ์ ฯลฯ)
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ การยื่นคำร้องภาคต้นภายในวันที่ 1 พฤษภาคม และภาคปลาย ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน

การขอขยายเวลาการศึกษา กระทำได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา หากนักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนด ถือว่าพ้นสถานภาพการศึกษา

ผลการตรวจสอบของสาขาวิชา

ตรวจสอบแล้วพบว่าประวัติผลการศึกษาและเอกสาร/หลักฐานตามที่แนบมา

นักศึกษาขอขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2

ภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มสธ. ครั้งที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

สมควรให้ขยายเวลาการศึกษาได้

ไม่สมควรให้ขยายเวลาการศึกษา เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

...../...../.....

ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาฯ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา.....

คำชี้แจงสำหรับนักศึกษา

1. ให้นักศึกษาแนบประวัติผลการศึกษา โดยเข้าใช้ข้อมูลจากระบบการตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ตามคู่มือการขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน หน้า 72-73
2. ส่งใบคำร้อง มสธ.บ25 พร้อมประวัติผลการศึกษาและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุ ให้สาขาวิชาที่สังกัด
3. สาขาวิชาพิจารณาและเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา/คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มสธ.
4. สำนักบัณฑิตศึกษา SMS แจ้งผลไปยังนักศึกษา
5. นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามข้อความใน SMS
6. สำนักบัณฑิตศึกษา บันทึกผลการพิจารณาและรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม

จบกระบวนการ

ที่อยู่ในการจัดส่งใบคำร้อง มสธ.บ25

สาขาวิชา.....

อาคารวิชาการ 3 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

(ขอขยายเวลาการศึกษา ป.โท/ป.เอก)

แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมคำร้องระดับบัณฑิตศึกษา ผ่านระบบ Pay at Post

1. เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

2. แบบฟอร์ม

รายการ	เงื่อนไข	ค่าธรรมเนียม	โปรแกรมสำหรับ ไปรษณีย์
<input type="checkbox"/> ต่ออายุสถานภาพ มสธ.บ.25	ชำระเงินเมื่อได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลา การศึกษาแล้วเท่านั้น	500	474

3. ปีการศึกษา/ภาค...../.....

4. ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....

5. จำนวนเงินที่ต้องชำระ.....บาท

ชำระผ่าน [Krungthai Next](#)

