

ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา

มสธ.บ38

เรียน ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา...../ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว)เลขประจำตัวนักศึกษา.....

โทรศัพท์ติดต่อได้สะดวก หมายเลข.....

แขนงวิชา.....วิชาเอก.....

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษาจากแผน.....เป็นแผน..... ในภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

โดยมีข้อมูลการศึกษาดังเอกสารแนบ

ลงชื่อ นักศึกษา

วันที่ / /

*การขอเปลี่ยนแปลงแผนศึกษาภาคเรียนที่ 1 ควรยื่นคำร้องภายใน 30 พฤษภาคม และการขอเปลี่ยนแปลงแผนศึกษาภาคเรียนที่ 2 ควรยื่นคำร้องภายใน 30 พฤศจิกายน
เนื่องจากต้องใช้เวลาในการเสนอพิจารณา เพื่อให้ทราบผลก่อนการลงทะเบียนในภาคนั้นๆ (ภาคเรียนที่1 กำหนดการลงทะเบียน 1-31 ก.ค., ภาคเรียนที่ 2 กำหนดการลงทะเบียน 2-31 ม.ค.)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่ / /

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่

มีมติ ดังนี้.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา

วันที่ / /

ขั้นตอน

นศ.ส่งคำร้องพร้อมแนบประวัติผลการศึกษาไปที่สาขาวิชา >> สาขาวิชาแจ้งผลพิจารณาไปที่ สบช >> สบช.SMSแจ้งผลพิจารณาและจำนวนเงินที่ต้องชำระ >> นศ.ชำระค่าธรรมเนียม >>สิ้นสุดกระบวนการ

คำชี้แจงสำหรับนักศึกษา

1. ให้นักศึกษาแนบประวัติผลการศึกษา
2. ส่งคำร้องพร้อมประวัติผลการเรียนให้สาขาวิชา
3. สาขาวิชาพิจารณาและแจ้งผลพิจารณาไปยังสำนักบัณฑิตศึกษา
4. สำนักบัณฑิตศึกษา SMS แจ้งผลไปยังนักศึกษา
5. นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมตามข้อความใน SMS
6. สำนักบัณฑิตศึกษاب้นผลพิจารณาและรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม
จบกระบวนการ

ที่อยู่ในการจัดส่งคำร้อง

สาขาวิชา.....

อาคารวิชาการ 3 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ. นนทบุรี 11120

(ขอเปลี่ยนแผนการศึกษา ป.โท)

แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมคำร้องระดับบัณฑิตศึกษา ผ่านระบบ Pay at Post

1. เลขประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก

2. แบบฟอร์ม

รายการ	เงื่อนไข	ค่า ธรรมเนียม	โปรแกรม สำหรับ ไปรษณีย์
<input type="checkbox"/> เปลี่ยนแผนการศึกษา บ.38	กรอกแบบฟอร์ม บ.38 ชำระเงินเมื่อได้รับการอนุมัติให้เปลี่ยนแผนแล้วเท่านั้น	500	474

3. ปีการศึกษา/ภาค...../.....

4. ชื่อ-สกุล นักศึกษา.....

5. จำนวนเงินที่ต้องชำระ.....บาท

ชำระผ่าน Krungthai Next

