




แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านธนาคาร (ม.สุโขทัยธรรมาธิราช ระดับป.เอก/ป.โท/ประกาศนียบัตรบัณฑิต)

สำหรับธนาคาร
โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน

 บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา เลขที่ 189-0-01600-0

 บมจ. ธนาคารกรุงไทย Comp Code 80465

 บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 328-3-02279-8 (Bill Payment) (10./-10-)

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ _____ ชื่อนักศึกษา _____

รับชำระเฉพาะเงินสด	
รายการ	จำนวนเงิน
1.ค่าลงทะเบียน	
2.ค่าวัสดุการศึกษา	
3.ค่าบำรุงการศึกษา (1,000 บาท)	
4.ค่าบำรุงห้องสมุด (1,000 บาท)	
5.ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2,000 บาท)	
6.ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาสื่อการศึกษา ตลอดหลักสูตร (1,000 บาท)	
7.ลาพักการศึกษา (500 บาท)	
8.ลาพักการศึกษาระณีติด I วพ./IS(2,000 บาท)	
9.ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า	
รวม (บาท)	

รหัสนักศึกษา _____ ประเภท _____ ปี _____ ภาค _____
(Ref.No 1 ใส่ข้อมูลติดกัน)

ชุดวิชาที่ 1 _____ วัสดุ _____ ชั้น วพ./ดพ. _____ ชุดวิชาที่ 2 _____ วัสดุ _____ ชั้น วพ./ดพ. _____
(Ref.No 2 ใส่ข้อมูลติดกัน)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ตัวอักษร

ชื่อผู้นำฝากเบอร์โทรศัพท์.....

หากจำนวนชุดวิชามากกว่า 2 ชุดวิชาให้ทำรายการเพิ่มในแผ่นที่ 2 ** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **ค่าธรรมเนียมธนาคารครั้งละ 10 บาท

ส่วนนี้สำหรับนักศึกษา ป.เอก/ป.โท/ประกาศนียบัตรบัณฑิตบัณฑิต

เพื่อเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาผู้รับฝาก _____ วันที่ _____ ชื่อนักศึกษา _____

รับชำระเฉพาะเงินสด	
รายการ	จำนวนเงิน
1.ค่าลงทะเบียน	
2.ค่าวัสดุการศึกษา	
3.ค่าบำรุงการศึกษา (1,000 บาท)	
4.ค่าบำรุงห้องสมุด (1,000 บาท)	
5.ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2,000 บาท)	
6.ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาสื่อการศึกษา ตลอดหลักสูตร (1,000 บาท)	
7.ลาพักการศึกษา (500 บาท)	
8.ลาพักการศึกษาระณีติด I วพ./IS(2,000 บาท)	
9.ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า	
รวม (บาท)	

รหัสนักศึกษา _____ ประเภท _____ ปี _____ ภาค _____
(Ref.No 1 ใส่ข้อมูลติดกัน)

ชุดวิชาที่ 1 _____ วัสดุ _____ ชั้น วพ./ดพ. _____ ชุดวิชาที่ 2 _____ วัสดุ _____ ชั้น วพ./ดพ. _____
(Ref.No 2 ใส่ข้อมูลติดกัน)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ตัวอักษร

ชื่อผู้นำฝากเบอร์โทรศัพท์.....

หากจำนวนชุดวิชามากกว่า 2 ชุดวิชาให้ทำรายการเพิ่มในแผ่นที่ 2 ** ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ **ค่าธรรมเนียมธนาคารครั้งละ 10 บาท

เพื่อความถูกต้องโปรดอ่านคำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนประกอบการกรอกแบบฟอร์ม
กรุณาเก็บหลักฐานการชำระเงินเพื่อตรวจสอบตลอดภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

คำชี้แจงการลงทะเบียนเรียนผ่านธนาคาร

- (1) รหัส นักศึกษา (10 หลัก)
- (2) ประเภทการลงทะเบียน 01= ลงทะเบียนแก่ | วิทยานิพนธ์, 02 = ลงทะเบียนเรียน , 03 = เพิ่มชุดวิชา,
04= ลงทะเบียนแก่ | การศึกษาค้นคว้าอิสระ , 06 = ลาพักการศึกษา/รักษาสถานภาพ, 35 = ยกย่องระดับคะแนน,
36=สอบปกป้องวิทยานิพนธ์ 37 = สอบประมวลความรู้ , 40 = ลงทะเบียนสอบทดแทน
- (3) ปีการศึกษา เช่น 2562 ให้ใส่ 62
- (4) ภาคการศึกษา ระบุเลข 1 = ภาคการศึกษาที่ 1, ระบุเลข 2 = ภาคการศึกษาที่ 2, ระบุเลข 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
- (5) รหัสชุดวิชาที่ 1 ความต้องการซื้อวัสดุ 1 = ซื้อ , 2 = ไม่ซื้อ วิทยานิพนธ์ 01,02,03 หรือ 04
- (6) รหัสชุดวิชาที่ 2 ความต้องการซื้อวัสดุ 1 = ซื้อ , 2 = ไม่ซื้อ วิทยานิพนธ์ 01,02,03 หรือ 04
- ในกรณีข้อ (5) (6) เป็นชุดอื่นๆ ที่ไม่ใช่วิทยานิพนธ์ ให้กรอกเลข 00

หมายเหตุ

- ค่าลงทะเบียนเรียน ชุดวิชาละ 9,000 บาท / ค่าวัสดุการศึกษาชุดวิชาละ 1,500 บาท ชุดใดที่ราคาไม่เป็นไปตามนี้จะระบุค่าธรรมเนียมในรายละเอียดชุดวิชาที่เปิดให้ลงทะเบียนเรียนประจำปี
- ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและ ค่าธรรมเนียมเพื่อพัฒนาสื่อการศึกษาตลอดหลักสูตร ชำระเฉพาะนักศึกษาใหม่ที่ลงทะเบียนเรียนครั้งแรก
- ค่าบำรุงการศึกษา ต้องชำระทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดๆ รวมการลงทะเบียนอบรมเข้มเสริมประสบการณ์มหาบัณฑิต/ประสบการณ์วิชาชีพ
- ค่าบำรุงห้องสมุด ต้องชำระทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาใดๆ ยกเว้น การลงทะเบียนอบรมเข้มเสริมประสบการณ์มหาบัณฑิต หรือ ลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ เพียงรายการเดียวไม่ต้องชำระค่าบำรุงห้องสมุด
- ค่าลงทะเบียนอบรมเข้มเสริมประสบการณ์วิชาชีพมหาบัณฑิตทุกสาขาวิชา ครั้งละ 5,000 บาท ยกเว้นค่าลงทะเบียนอบรมเข้มเสริมประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ เฉพาะแขนงวิชาบริหารการศึกษาค่าอบรมฯครั้งละ 11,000 บาท
- ค่าปรับลงทะเบียนเรียนล่าช้า หลังสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียนตามปฏิทินการศึกษา วันละ 100 บาท ปรับไม่เกิน 2000 บาท แต่หากมีสาขาวิชาจัดสัมมนาแล้วไม่ให้ลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนมาโดยพลการข้อมูลการลงทะเบียนเรียนจะไม่ถูกดึงไปจัดการเรียนการสอนใดๆทั้งสิ้น
- ค่าปรับลาพักการศึกษาล่าช้า หลังสิ้นสุดการลาพักตามปฏิทินการศึกษา วันละ 50 บาท ปรับไม่เกิน 500 บาท กรณีอยู่ระหว่างรอผลการเรียนชุดวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ สามารถลาพักได้หลังจากทราบผล ภายใน 15 วันโดยไม่มีค่าปรับล่าช้า เนื่องจากค่าธรรมเนียมของการลาพักไม่เท่ากันคือ กรณีผลการเรียนเป็น I = 2,000 บาท U/IP = 500 บาท
- กรณีลงทะเบียน วพ./IS ครั้งแรก ต้องรอผลการเรียนชุดวิชาปกติ แต่หากนักศึกษายืนยันลงทะเบียนเรียน เพราะคาดว่าหากผลการเรียนออกจะได้ GPAX 3.00 ขึ้นไป โดยนศ.ยอมรับในเงื่อนไขที่ว่าหากผลการเรียนไม่เป็นไปตามคาด จะไม่สามารถสอบ วพ./IS ได้ และการชำระค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงใดที่เกิดขึ้นจากกรณีไม่รอด นศ.ยินยอมชำระตามที่มหาวิทยาลัยแจ้ง และรับทราบแล้วว่าหากต้องถอนชุดวิชาจะไม่ได้รับเงินคืน
- กรณีต้องรอผลการเรียนชุด วพ./IS แต่นักศึกษายืนยันลงทะเบียนเรียนเนื่องจากมีกำหนดการสอบ วพ./IS ซึ่งอยู่ในกรอบสำเร็จการศึกษา การชำระค่าธรรมเนียมเปลี่ยนแปลงใดที่เกิดขึ้นจากกรณีไม่รอด นศ.ยินยอมชำระตามที่มหาวิทยาลัยแจ้ง และรับทราบแล้วว่าหากต้องถอนชุดวิชาจะไม่ได้รับเงินคืน

(โปรดศึกษาคู่มือการลงทะเบียนก่อนลงทะเบียน https://www.stou.ac.th/thai/grad_stdy/Masters/RG/filelink/RGbook.pdf)

ห้ามชำระผ่านธนาคาร/บัญชีอื่น ที่ไม่ได้ระบุในแบบฟอร์มนี้

ทั้งนี้ อาจมีการเพิ่ม หรือ ยกเลิก บางธนาคาร โปรดติดตามและอัปเดตแบบฟอร์มการลงทะเบียนเรียน

ที่ประชาสัมพันธ์ประจำปี/ภาคทางเว็บไซต์การเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

หรือที่ facebook สำนักบัณฑิตศึกษา

และสามารถตรวจสอบข้อมูลด้วยตนเองได้ทางเว็บไซต์(ข้อมูลส่วนบุคคล)

หลังจากลงทะเบียนเรียน 15 วันทำการ