

ร่างขอบเขตของงาน (Term of References: TOR)

การจัดซื้อกระดาษหนังสือพิมพ์ น้้าหนักมาตรฐาน 48.8 กรัม/ตารางเมตร
ขนาด 24 นิ้ว × 35 นิ้ว จำนวนประมาณ 35,000 รีม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Bidding : e-bidding)

.....

1. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อกระดาษหนังสือพิมพ์ น้้าหนักมาตรฐาน 48.8 กรัม/ตารางเมตร ขนาด 24 นิ้ว × 35 นิ้ว จำนวนประมาณ 35,000 รีม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากเป็นกระดาษที่มหาวิทยาลัยใช้ในการผลิตสิ่งพิมพ์ชุดวิชาและสิ่งพิมพ์อื่นๆ หลายประเภท ซึ่งมีการใช้เป็นจำนวนมาก/ปี

2. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อกระดาษหนังสือพิมพ์ชนิดแผ่น น้้าหนักมาตรฐาน 48.8 กรัม/ตารางเมตร ขนาด 24 นิ้ว × 35 นิ้ว เพื่อใช้สำหรับพิมพ์สิ่งพิมพ์ในระบบออฟเซต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนประมาณ 35,000 รีม โดยใช้เงินงบประมาณหน่วยบริการรูปแบบ พิเศษ งานโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายวัสดุที่จะจัดซื้อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทาง
ราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง
เป็นธรรม

- 3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- 3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องแจ้งแหล่งผลิตกระดาษเพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาด้วย
- 3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นผู้จดทะเบียนการค้าเกี่ยวกับการค้ากระดาษ
- 3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องไม่เคยมีประวัติส่งมอบกระดาษที่ไม่มีคุณภาพหรือปัญหาอื่นใด ในการซื้อขายกระดาษกับทางราชการมาก่อน
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาจะต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554
- 3.9 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.10 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.11 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. รายละเอียดการจัดซื้อ

ตามเอกสารรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกระดาษหนังสือพิมพ์ น้ำหนักมาตรฐาน 48.8 กรัม/ตารางเมตร ขนาด 24 นิ้ว x 35 นิ้ว จำนวนประมาณ 35,000 รีม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

5. ระยะเวลาการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชจะดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จพร้อมทำสัญญาจะซื้อจะขายภายในเดือนตุลาคม 2560

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม 2560 ถึง เดือนกันยายน 2561

7. วงเงินงบประมาณ ในการจัดซื้อ 12,000,000 บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

อนึ่ง งบประมาณเพื่อการจัดซื้อในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุ จากงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 แล้วเท่านั้น

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจสามารถพิจารณา เสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน นี้ (Term of Reference : TOR) เป็นลายลักษณ์อักษร โดยทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ กองพัสดุ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เลขที่ 9/9 หมู่ 9 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2503-3560, 0-2503-2598 หรือทาง E-mail: pm.proffice@stou.ac.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะกระดาษหนังสือพิมพ์

1. ชนิด ขนาดและปริมาณการจำนวนที่ต้องการ

กระดาษหนังสือพิมพ์ 48.8 กรัม/ตรม. ขนาด 24 x 35 นิ้ว จำนวนประมาณ 35,000 รีม

2. ลักษณะทั่วไปของกระดาษ

เป็นกระดาษหนังสือพิมพ์ชนิดแผ่นอย่างดี มีผิวเรียบ ปราศจากรอยทะเลหรือฉีกขาด ไม่ยับย่น เปื้อนหรือเป็นรู ใช้สำหรับพิมพ์ระบบออฟเซต ไม่มีสิ่งสกปรกหรือชิ้นส่วนที่มีสีอื่นเจือปนอย่างเห็นได้ชัดเจน

3. คุณลักษณะเฉพาะ

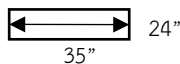
3.1 น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษหนังสือพิมพ์ 48.8 กรัม/ตารางเมตร คลาดเคลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ± 5 การทดสอบให้ปฏิบัติตาม ISO536

3.2 ความหนากระดาษต่อแผ่น 64 μm (ไมโครเมตร) การทดสอบให้ปฏิบัติตาม ISO534

3.3 คุณลักษณะสี กระดาษต้องมีค่าพิกัดสี (CIELAB) คือ $L^* 82.0$ $a^* 0.0$ $b^* 3.0$ ΔE^*_{ab} ไม่เกิน 5.0 การทดสอบให้ปฏิบัติตาม ISO 13655 แหล่งกำเนิดแสง D50 มุม 2° Geometry 0/45 หรือ 45/0 โดยรองพื้นหลังด้วยแผ่นดำ (black backing)

3.4 ขนาดของกระดาษหนังสือพิมพ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 24 นิ้ว x 35 นิ้ว

3.5 แนวแกนกระดาษหรือแนวเรียงตัวของเส้นใยกระดาษอยู่ด้าน 35 นิ้ว



3.6 ไม่มีฝุ่นกระดาษมาก เมื่อทำการทดสอบพิมพ์จำนวน 5,000 เทียวมพิมพ์ โดยไม่ต้องหยุดเครื่องพิมพ์เพื่อเช็คทำความสะอาดฝ้ายาง (พิจารณาผลจากการทดสอบพิมพ์งานจริง)

3.7 กระดาษ 1 รีม ต้องมีจำนวนตามมาตรฐานไม่น้อยกว่า 500 แผ่น

4. การยื่นเอกสารและตัวอย่างกระดาษ ในวันยื่นซองเสนอราคา ผู้เสนอขายจะต้อง

4.1 แนบเอกสารใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.758-2551) หรือหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามคุณลักษณะเฉพาะ

ข้อ 3 (3.1 – 3.3)

4.2 แนบเอกสารแสดงวัสดุที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ ISO อย่างน้อย ISO9000 (ถ้ามี)

4.3 แนบตัวอย่างกระดาษตามขนาดที่จะเสนอขาย จำนวน 2 แผ่น พร้อมประทับตราบริษัทและลงนามกำกับ

4.4 เอกสารแจ้งแหล่งผลิตกระดาษ

4.5 ภายหลังจากเสนอราคาให้ผู้เสนอราคานำตัวอย่างกระดาษ จำนวน 10 รีม มาให้เพื่อทดสอบการพิมพ์ในวันที่ 11 ตุลาคม 2560

5. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ คณะกรรมการจะพิจารณาตามลำดับขั้น ดังนี้

5.1 พิจารณาจากคุณลักษณะทั่วไปของกระดาษ และคุณลักษณะเฉพาะ

5.2 พิจารณาจากการทดสอบพิมพ์งานจริง

5.3 พิจารณาจากราคารวม ซึ่งได้รวมภาษีแล้ว

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการสั่งซื้อ

6.1 มหาวิทยาลัยฯ จะประมาณการจำนวนที่ต้องการตามรายละเอียดข้อ 1 เป็นจำนวนโดยประมาณที่ต้องการซื้อนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 โดยทำเป็นสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

6.2 ปริมาณการส่งมอบของในแต่ละครั้ง มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งให้ทราบในรายการและจำนวนกระดาษที่ต้องการเป็นคราว ๆ ไป โดยเฉลี่ยประมาณเดือนละ 1 ครั้ง โดยผู้ขายจะต้องส่งมอบของภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อเป็นรายลักษณะอักษรจากมหาวิทยาลัยฯ

6.3 ผู้ขายจะต้องแจ้งราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ ทั้งนี้ จำนวนเงินที่จ่ายจริงจะคำนวณจากปริมาณที่ส่งมอบจริงในแต่ละครั้ง โดยถือราคาต่อหน่วยเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ปริมาณการสั่งซื้อแต่ละรายการอาจมากหรือน้อยกว่าที่ได้ประมาณการไว้ก็ได้

7. การจัดส่ง/ส่งมอบ

7.1 ผู้ขายจะต้องจัดส่งกระดาษภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

7.2 ในการจัดส่งแต่ละงวด ผู้ขายจะต้องจัดส่งกระดาษที่มีคุณสมบัติตรงกับเอกสารรับรองคุณลักษณะเฉพาะที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจัดซื้อแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจสุ่มตรวจคุณสมบัติบางประการของกระดาษที่จัดส่ง

7.3 กระจกทุกแผ่นในแต่ละริมต้องจัดเรียงให้ริมกระจกแต่ละด้านต้องเรียบเสมอกัน ไม่เป็นคลื่น และได้ฉากกัน โดยมีสลิปกระจกขนาดหน้ากว้างประมาณ 0.5 นิ้ว ความยาวประมาณ 6 นิ้ว คั่นระหว่างแต่ละริมให้เห็นชัดเจน ทั้งนี้ให้ส่วนสลิปกระจกที่สอดในริมกระจกจะต้องลึกไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว เพื่อความสะดวกในการตรวจนับ และให้มีการห่อหุ้มกระจกทั้งกระเบด้วยฟิล์มพลาสติก

7.4 กระเบที่ตั้งกระจกจะต้องอยู่ในสภาพดี ไม่หัก ไม่อยู่ในสภาพชำรุด และสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 5 เซนติเมตร เพื่อสะดวกในการขนย้ายโดยใช้รถยก และพื้นของกระเบที่ตั้งกระจกรองด้วยกระจกแข็ง หากกระเบไม่ได้มาตรฐานดังกล่าว และกระจกเกิดความเสียหายระหว่างการขนย้าย ผู้ขายต้องรับผิดชอบจัดส่งกระจกมาชดใช้ในส่วนที่เสียหาย

7.5 กรณีผู้ขายไม่สามารถส่งมอบกระจกตามที่กำหนดในใบสั่งซื้อ

- กรณีไม่ส่งมอบกระจกภายในเวลาที่กำหนดในใบสั่งซื้อ มหาวิทยาลัยฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบตามที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อในครั้งนั้น ๆ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท และถ้ามหาวิทยาลัยฯ จัดซื้อกระจกจากผู้ขายอื่นแทนเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ผู้ขายจะต้องยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้

- กรณีส่งมอบกระจกตามเวลาที่กำหนดในใบสั่งซื้อ แต่กระจกมีปริมาณ และหรือคุณภาพไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายในสัญญา มหาวิทยาลัยฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบตามที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อในครั้งนั้น ๆ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท และถ้ามหาวิทยาลัยฯ จัดซื้อกระจกจากผู้ขายอื่นแทนเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ผู้ขายจะต้องยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้

7.6 ภายหลังการส่งมอบ หากพบว่า

- กระจกที่ส่งมอบในแต่ละริมชำรุดหรือมีจำนวนไม่ครบ 500 แผ่นในแต่ละริม ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบ ชดใช้หรือจัดส่งจำนวนที่ขาด ภายในระยะเวลา 3 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ว่าจะโดยทางวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

- กระจกมีคุณภาพไม่เหมาะสม โดยก่อให้เกิดความเสียหายกับระบบการพิมพ์และ/หรือวัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบโดยการชดใช้หรือจัดเปลี่ยนกระจกให้และ/หรือชดใช้ค่าเสียหายของวัสดุอุปกรณ์ด้วย

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หมายเลข 1.1
แผ่นที่ 7 ของ 7 แผ่น

8. เงื่อนไขข้อตกลงในการจัดซื้อ

กำหนดเริ่มต้นสัญญาภายในเดือนตุลาคม 2560