

## ร่างขอบเขตของงาน (Term of References: TOR)

### การจัดซื้อเพลทพอลิทีฟ จำนวน 9 รายการ

### ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

#### 1. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชมีความประสงค์จะจัดซื้อเพลทพอลิทีฟ จำนวน 9 รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากเป็นวัสดุที่มหาวิทยาลัยฯ ใช้ในการผลิตสิ่งพิมพ์ชุดวิชาการระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ

#### 2. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชมีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อเพลทพอลิทีฟ จำนวน 9 รายการ เพื่อใช้สำหรับพิมพ์สิ่งพิมพ์ในระบบออฟเซต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) โดยใช้เงินงบประมาณหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ งานโรงพิมพ์มหาวิทยาลัย

#### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5

3.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด

3.11 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.14 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

3.15 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.16 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.17 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### **4. รายละเอียดการจัดซื้อ**

ตามเอกสารรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเพลทพอสitif จำนวน 9 รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

#### **5. ระยะเวลาการดำเนินการ**

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชจะดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ให้แล้วเสร็จพร้อมทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณภายในเดือนธันวาคม 2560

#### **6. ระยะเวลาส่งมอบงาน**

ระหว่างเดือนธันวาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561

#### **7. วงเงินงบประมาณ** ในการจัดซื้อ 1,902,023 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองพันยี่สิบสามบาทถ้วน)

#### **หมายเหตุ**

ประชาชนผู้สนใจสามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ (Term of Reference : TOR) เป็นลายลักษณ์อักษร โดยทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ กองพัสดุ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เลขที่ 9/9 หมู่ 9 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2503-3560, 0-2503-2598 หรือทาง E-mail: pm.proffice@stou.ac.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเพลทพอลิเมอร์ (CTP)****1. ชนิดและจำนวนที่ต้องการ**

ลำดับ ที่	รายการ	ขนาด ยาว x กว้าง (มม.)	ความหนา (มม.) ± 0.025 มม.	จำนวนโดยประมาณ (แผ่น)
1	เพลทพอลิเมอร์	520 x 400	0.15	100
2	เพลทพอลิเมอร์	525 x 459	0.15	1,500
3	เพลทพอลิเมอร์	650 x 550	0.24	2,000
4	เพลทพอลิเมอร์	724 x 615	0.30	1,000
5	เพลทพอลิเมอร์	775 x 605	0.30	2,500
6	เพลทพอลิเมอร์	905 x 718	0.30	3,500
7	เพลทพอลิเมอร์	1030 x 770	0.30	2,000
8	เพลทพอลิเมอร์	1030 x 790	0.30	4,000
9	เพลทพอลิเมอร์	1030 x 800	0.30	2,500

**2. คุณลักษณะเฉพาะของเพลทระบบ CTP**

- 2.1 เป็นเพลทออฟเซตชนิด Thermal และทำด้วยอะลูมิเนียม
- 2.2 สามารถใช้กับเครื่องถ่ายแม่พิมพ์ระบบคอมพิวเตอร์ทุพลยุทธ์และรุ่นที่มหาวิทยาลัยฯ  
ใช้งานอยู่ได้
- 2.3 เป็นเพลทระบบ CTP ที่ไวแสงสูงไม่มากกว่า 120 มิลลิจูลต่อตารางเซนติเมตรและสร้าง  
ภาพในช่วงความยาวคลื่นแสง 830 นาโนเมตรได้
- 2.4 เป็นเพลทที่สร้างภาพในระบบ Positive Working
- 2.5 มีคุณสมบัติรับหมึกพิมพ์ได้ดีในบริเวณภาพและรับน้ำได้ดีในบริเวณไม่ใช่ภาพ
- 2.6 มีความทนทานต่อน้ำยาฟาว์เทนที่ใช้ในเครื่องพิมพ์และน้ำยาทำความสะอาดแม่พิมพ์ได้ดี
- 2.7 มีความต้านทานรอยขีดข่วนได้ดี
- 2.8 จำนวนพิมพ์สูงสุดที่สามารถพิมพ์ได้ต้องไม่น้อยกว่า 200,000 เทียพิมพ์ (หมึกพิมพ์ธรรมดา)  
โดยเพลทในบริเวณภาพพิมพ์ไม่หลุดลอก
- 2.9 ขอบเพลทตัดได้เรียบและได้ฉาก
- 2.10 บรรจุในกล่องที่แน่นหนา สามารถป้องกันความชื้นและแสงสว่างได้ดี
- 2.11 เป็นของใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 2.12 กล่องที่บรรจุเพลทจะต้องระบุวันที่ผลิต โดยจะต้องผลิตก่อนวันส่งมอบไม่เกิน 8 เดือน
- 2.13 เป็นพัสดุที่มีผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ (ISO) ในกิจการและขอขาย  
ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

### 3. อื่น ๆ

3.1 ภายหลังจากยื่นข้อเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องนำเพลท จำนวน 10 แผ่นพร้อมน้ำยาล้างเพลทมาให้ทำการทดสอบ ในวันที่ 6 ธันวาคม 2560 ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักพิมพ์ โดยผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้

3.2 ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เคยมีประวัติการส่งมอบวัสดุที่ไม่มีคุณภาพหรือปัญหาอื่นใดในทางการซื้อขายวัสดุกับทางราชการมาก่อน

3.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเพลททุกรายการ

3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

3.5 ผู้เสนอราคาต้องแสดงการเปรียบเทียบคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุนระหว่างคุณสมบัติเฉพาะที่มหาวิทยาลัยกำหนดกับคุณสมบัติของสินค้าที่เสนอราคา โดยแสดงคุณสมบัติดังกล่าวตรงตามข้อกำหนดหรือดีกว่า ทั้งนี้ จะต้องทำเครื่องหมายหรือส่วนแสดงข้อกำหนดในแคตตาล็อกหรือเอกสารอ้างอิงให้ชัดเจน

#### ตัวอย่างการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย	ข้อเสนอของบริษัท/ห้าง/ร้าน	หน้าที่อ้างอิง
	- ระบุยี่ห้อ รุ่น ผลิตในประเทศ	

### 4. เกณฑ์การพิจารณา

4.1 พิจารณาจากคุณภาพ และราคารวม

4.2 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หากทดลองแล้วไม่เหมาะกับการใช้งาน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

**ตัวอย่าง การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา  
โดยใช้หลักเกณฑ์ (Price Performance)**

ตัวแปรหลักที่ใช้ประเมิน	น้ำหนัก	บริษัท/คะแนนที่ได้			
		A	B	C	D
1. ราคา	35				
2. คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	35				
3. เป็นพัสดุที่มีผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ (ISO)	20				
4. บริการหลังการขาย	10				
<b>รวม/คะแนนเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้ว</b>	<b>100</b>				

**หมายเหตุ**

## 1. พิจารณาเกณฑ์ราคาตามข้อที่ 1

## พิจารณาจากราคา

- ผู้ที่เสนอราคาผลรวมต่ำสุดได้คะแนนร้อยละ 100
- ผู้เสนอราคาผลรวมที่มีใช้ราคาผลรวมต่ำสุดจะได้คะแนนจากการเทียบบัญญัติไตรยางค์ของผลต่างระหว่างราคาผลรวมต่ำสุดกับราคาที่เสนอ โดยเทียบกับคะแนนของผู้เสนอราคาผลรวมต่ำสุด

## 2. พิจารณาเกณฑ์คุณภาพตามข้อที่ 2 \*

- สูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 มีจำนวนข้อมากที่สุด ได้คะแนนร้อยละ 100
- สูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 มีจำนวนข้อมากเป็นลำดับที่ 2 ได้คะแนนร้อยละ 90
- สูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 มีจำนวนข้อมากเป็นลำดับที่ 3 ได้คะแนนร้อยละ 80
- สูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 มีจำนวนข้อมากเป็นลำดับที่ 4 ได้คะแนนร้อยละ 70
- ผู้เสนอราคาที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดตั้งแต่ข้อ 1 ถึง ข้อ 13 ลำดับถัดไปจะได้คะแนนลดหลั่นกันไปตามเกณฑ์ข้างต้น

**\*หมายเหตุ** กรณีที่ผู้เสนอราคาที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสูงกว่ารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด มีจำนวนข้อเท่ากันให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการในการให้คะแนน

3. พิจารณาเกณฑ์คุณภาพตามข้อที่ 3

- เป็นพัสดุที่มีผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ได้คะแนนร้อยละ 100
- ถ้าเป็นพัสดุที่ไม่มีผู้ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพ ได้คะแนนร้อยละ 0

4. พิจารณาเกณฑ์คุณภาพตามข้อที่ 4

- มีหนังสือรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนอย่างน้อย 2 ฉบับ ได้คะแนนร้อยละ 100
- มีหนังสือรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน 1 ฉบับ ได้คะแนนร้อยละ 50
- ไม่มีหนังสือรับรองการใช้งานผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ได้คะแนนร้อยละ 0

**5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการสั่งซื้อ**

5.1 จำนวนที่กำหนดในข้อ 1 ของรายละเอียดข้างต้นเป็นจำนวนโดยประมาณที่ต้องการซื้อนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 โดยทำเป็นสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

5.2 ปริมาณการส่งมอบในแต่ละครั้ง (ภายในระยะเวลาข้างต้น) จะแจ้งให้ทราบในจำนวนที่ต้องการเป็นคราว ๆ ไป ตามความต้องการของสำนักพิมพ์ โดยเฉลี่ยประมาณเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งทางมหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งความต้องการใช้ต่อครั้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าภายใน 5 วันทำการ

5.3 กำหนดส่งมอบของภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย

5.4 จำนวนเงินที่จ่ายจริงจะคำนวณจากปริมาณที่ส่งมอบจริงในแต่ละครั้ง โดยถือราคาต่อหน่วยเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ปริมาณการสั่งซื้ออาจมากกว่าที่ได้ประมาณไว้ก็ได้

**6. การรับประกัน**

ผู้ขายจะต้องรับประกันคุณภาพของเพลทเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ หากภายหลังจากการส่งมอบ พบว่าเพลทมีคุณภาพไม่เหมาะสมกับการใช้งานผู้ขายจะต้องจัดเปลี่ยนให้ทันทีภายใน 3 วันทำการ

**7. เงื่อนไขข้อตกลงในการซื้อ** กำหนดเริ่มต้นสัญญาภายในเดือนธันวาคม 2560