

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานปรับปรุงพื้นที่สำนักงานศูนย์รักษาความปลอดภัย

1. ความเป็นมา

เนื่องจากพื้นที่สำนักงานศูนย์รักษาความปลอดภัยนั้นมีพื้นที่ที่ชำรุดและทรุดโทรม มีน้ำร้าวซึม บริเวณหลังคาและมีพื้นที่สำหรับระบบกล้อง CCTV ที่ควรจะต้องมีห้องหรือพื้นที่รองรับเฉพาะ ซึ่งปัจจุบัน มากอยู่ร่วมกับพื้นที่ทำงานเจ้าหน้าที่ศูนย์รักษาความปลอดภัย เพื่อให้มีการทำงานอย่างประสิทธิภาพควร จัดแยกห้องเจ้าหน้าที่และห้อง CCTV

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดปรับปรุงพื้นที่สำนักงานศูนย์รักษาความปลอดภัยให้มีปลอดภัยและใช้งานได้ดี เพื่อให้มีพื้นที่จัดวางสำหรับระบบกล้อง CCTV อย่างเป็นสัดส่วนและใช้งานได้ดี

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาก่อสร้างที่ดินสังกัดฯ

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่มีคำสั่งให้สละเอกสารที่มีความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเข้าศึกษาไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารที่มีความคุ้มกัน เช่นว่า

3.10 ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาคู่สัญญา ซึ่งเป็นผลงานจ้างก่อสร้างหรือลักษณะเดียวกันกับงานที่ประมวลราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเป็นคู่สัญญาฉบับเดียวกันนับย้อนหลังจากวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน ๕ ปี (ไม่เกินห้าปี) ในวงเงินไม่น้อยกว่า 270,000 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเข้าถือได้ โดยยื่นไปพร้อมกับการเสนอราคาในระบบ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประมวลราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดง เป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประมวลราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประมวลราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเข้าเสนอราคา กับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประมวลราคาก่อน ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

5. รายละเอียดการจัดซื้อ: ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายเอกสาร ดังนี้

- 1 ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และรายละเอียดรายการงวดงานและงวดเงิน
- 2 แบบรูปงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 3 บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคา (BOQ)

6. สถานที่ดำเนินการปรับปรุง

พื้นที่สำนักงานศูนย์รักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน ภายใน 180 วันนับตั้งจากวันลงนามในสัญญา
8. ราคาภาระในการจัดซื้อ วงเงินงบประมาณ 540,000 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
9. งบประมาณในการจัดซื้อ วงเงินงบประมาณ 541,000 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

10. การกำหนดสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่า K หมวดอาคาร = $0.25 + 0.15 \text{ It/Io} + 0.10 \text{ Ct/Co} + 0.40 \text{ Mt/Mo} + 0.10 \text{ St/So}$

11. กำหนดเงื่อนไขการพิจารณา

คัดเลือกโดยใช้เงื่อนไขราคา

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาภายใน 2 ปี นับจากวันที่มหาวิทยาลัยได้ตรวจรับพัสดุ หากมีการชำรุดบกพร่องผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ

ข้อกำหนดทั่วไป

1. เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายไดให้เป็นผู้รับจ้างทำงานปรับปรุงในครั้งนี้แล้ว ผู้รับจ้าง จะต้องจัดให้มีบุคลากรประจำสำหรับปฏิบัติงานเป็นผู้ควบคุมงานโดยมีผู้สอนศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส สาขาวิชา หรือสถาปัตยกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อปฏิบัติงานควบคุมงานปรับปรุงพื้นที่ตามพื้นที่และระยะเวลาที่กำหนด โดยเสนอชื่อ-สกุลก่อนเข้าดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุพร้อมสำเนาบัตรประชาชน
2. ผู้รับจ้างต้องแจ้งซึ่งบุคลากรทุกคน และทะเบียนรถยนต์ที่ใช้ในการปรับปรุงครั้งนี้ ก่อนที่เข้าดำเนินงาน
3. ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจตรวจสอบพื้นที่จริงก่อนดำเนินการ เพื่อให้รับทราบสภาพภัยในพื้นที่จริง เพื่อประเมินสภาพปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และเป็นข้อมูลสำหรับวางแผนปฏิบัติงานโดยให้ประสานงานกับผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้ว่าจ้าง
4. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานปรับปรุงโดยละเอียดเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุก่อนการดำเนินงาน
5. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดทำแรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ การขนส่ง และเครื่องมือที่มีคุณภาพดีในการดำเนินงาน โดยต้องแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมแบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้ทางมหาวิทยาลัย
6. วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่นำมาประกอบติดตั้ง จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานรับรอง ตามเอกสารรายการประกอบแบบ ในกรณีที่ไม่มีการกำหนด มาตรฐานในแบบรูปให้ใช้ตามมาตรฐานวิศวกรรม
7. ขนาดและแบบรูป รายการละเอียด รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่แสดงไว้ในแบบรูปรายการละเอียดเป็น เพียงส่วนประกอบในเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงได้หรือแก้ไขได้ตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
8. กรณีแบบรูป รายการละเอียดที่ปรากฏตาม TOR และราคาที่เสนอ มีความขัดแย้งกัน ผู้รับจ้างต้อง รับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขของสัญญา โดยถือการวินิจฉัยจากคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ เป็นที่สุด
9. หากกระทำการผู้รับจ้างจำเป็นจะต้องรื้อถอน เพิ่มเติม หรือตัดแปลงส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคาร ซึ่งอาจจะเป็นงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม หรืองานระบบ โดยหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บงานในส่วนดังกล่าวให้มีสภาพเดิม โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุก่อนการดำเนินการ

10. ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องขยับเศษวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่รื้อถอนจากการก่อสร้างที่ใช้การไม่ได้ ให้ทำการขยับออกไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัย ส่วนวัสดุที่ใช้งานได้ให้นำไปจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมปรับสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ในการขยับเศษวัสดุคงไว้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้างทุกครั้ง และกำหนดให้ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการจำนวนและประเภทของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ได้ดำเนินการรื้อถอนรวมทั้งให้จัดส่งบัญชีรายการวัสดุที่รื้อถอนดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนดำเนินการในขั้นต่อไป
11. เนื่องจากอาคารดังกล่าวเป็นส่วนปฏิบัติงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัย และเป็นพื้นที่ที่ให้บริการกับบุคลากรภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ห้ามส่งเสียงดังรบกวน ห้ามสูบบุหรี่ หรือสูบของมีน้ำมัน ในส่วนที่จำเป็นต้องใช้เสียงดำเนินการใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบและเป็นการรบกวนต่อผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารดังกล่าว จะต้องขออนุญาตการดำเนินการใดๆ ต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ก่อนการดำเนินการ และมีหน้าที่ประสานกับบุคลากรประจำหน่วยงานต่างๆ หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อแจ้งทราบเหตุแห่งความไม่สงบดังกล่าวนั้น
12. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าจากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งมิเตอร์วัดปริมาณการใช้น้ำประปาและปริมาณกระแสไฟฟ้า เพื่อคำนวณหาค่าไฟฟ้า หรือพิจารณาราคาเหมาจ่าย แล้วแต่กรณี โดยให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
13. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้ายแสดงชื่อโครงการ และระยะเวลาดำเนินการ ชื่อบุคลากรที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณที่เห็นได้ชัด อย่างน้อย 1 ป้ายต่อ 1 บริเวณปรับปรุง
14. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้ายเตือนระวังเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน
15. กำหนดเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08.30 น.-16.30 น. ของวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือขออนุมัติล่วงหน้าจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านผู้ควบคุมงานก่อนเป็นครั้งๆ ไป
16. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งงานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดเพราเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมหรือเปลี่ยนใหม่โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

17. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำซ่างประเภทต่างๆ และแรงงานที่มีฝีมือ ที่มีความสามารถและความชำนาญมาปฏิบัติงานนั้นๆ โดยเฉพาะ และต้องจัดหาให้มีปริมาณซ่างและแรงงานที่เพียงพอเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลา ถ้ามหาวิทยาลัยฯหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าซ่างและแรงงานส่วนใดของผู้รับจ้างไม่เข้าใจถึงการปฏิบัติงาน ประพฤติดนไม่เหมาะสม ขาดทักษะฝีมือในการปฏิบัติงานทางมหาวิทยาลัยฯขอสงวนสิทธิ์ในการสั่งเปลี่ยนซ่างและแรงงานของผู้รับจ้างได้ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำซ่างและแรงงานมาตรฐานโดยเร็ว ส่วนการแก้ไขงานหรือระยะเวลาที่สูญเสียไป เพราะการนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างสำหรับเรียกร้องค่าเสียหายหรือขยายกำหนดเวลาทำการให้แล้วเสร็จ อกไปอีกไม่ได้
18. ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ และระบบต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการใช้งาน ภายหลังจากการติดตั้งแล้วเสร็จ เพื่อยืนยันว่าสามารถใช้งานได้จริงโดยมีผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้รับจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุร่วมดำเนินการทดสอบดังกล่าว
19. ระหว่างช่วงทำงานตามสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถอนัดประชุมร่วมกับผู้รับจ้างได้ ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณารายละเอียดต่างๆ ในการทำงาน ติดตามความคืบหน้า และประสานงาน ต่างๆ เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมหากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียนเชิญให้ร่วมประชุม
20. การขออนุมัติวัสดุในการทำงาน ก่อนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดวัสดุ ตัวอย่างวัสดุ เพื่อขออนุมัติใช้ทำงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินการ
21. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบรายละเอียด (AS BUILT DRAWING) แสดงงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และงานระบบอาคารต่างๆ ในไฟล์ AUTO CAD พร้อมทั้งรวมในผังบริเวณของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่เดิมให้ ตรงกับรูปแบบพื้นที่จริงหลังการปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จ เอกสารสรุปการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างในส่วนต่างๆ และคุณภาพการใช้งานและคุณลักษณะอุปกรณ์และระบบต่างๆที่ใช้ในโครงการ โดยเอกสารทุกรายการให้ส่งมอบ เป็นเอกสารพร้อมแผ่นชีดหรือดีวีดีที่บันทึกไฟล์ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 ชุด ให้ฝ่ายผู้รับจ้างภายหลัง จำกัดดำเนินการปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จ
22. ผู้รับจ้างต้องรายงานความก้าวหน้าของงานทุกสัปดาห์ โดยจัดทำเป็นเอกสารแจ้งต่อผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
23. 13.ค่าปรับ
24. หากผู้ออกแบบไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา และมหาวิทยาลัยยังมิได้นำออก เลิกสัญญา ผู้ออกแบบจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยต่อวันในอัตรา้อยละ 0.10 ของวงเงิน ค่าจ้างรวมทั้งหมดทั้งสัญญา และในระหว่างที่มหาวิทยาลัยยังมิได้นำออกเลิกสัญญานั้น หากมหาวิทยาลัยเห็นว่าผู้ออกแบบจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ มหาวิทยาลัยจะใช้สิทธิ์นำออกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิ์รับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร

ขอบเขตงานปรับปรุงพื้นที่ห้องสำนักงานศูนย์รักษาระบบความปลอดภัย

1. งานรื้อถอน

- รื้อถอนผนังของเดิม ประมาณ 30 ตร.ม
- รื้อถอนพื้นกระเบื้องของเดิม ประมาณ 35 ตร.ม
- รื้อถอนฝ้าเพดานของเดิม ประมาณ 45 ตร.ม

2. งานพื้น และงานโครงสร้าง

- งานโครงสร้างฐานราก เสา คาน พื้น คลส. ผู้รับจ้างต้องดำเนินให้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม โดยให้เสนอ SHOP drawing พร้อมวิศวกรเขียนรับรองโครงสร้าง เสนอให้ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการการตรวจสอบพัสดุพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการ พื้นที่ประมาณ 25 ตร.ม
- งานพื้น พ 1 งานปรับพื้นเรียบพร้อมงานปูพื้นด้วยกระเบื้องแกรนิตโต้ 0.60×0.60 ม. โอนสีขาว จำนวน 35 ตร.ม

- งานพื้น พ2 ผู้รับจ้างต้องทำพื้นทรายลังสีธรรมชาติ บริเวณทางเดินด้านหลัง บันได 2 ขั้น ตามแบบ บริเวณทางเชื่อมยาวตลอด พร้อมปรับระดับให้เรียบเสมือนหนึ่งกัน พื้นที่ประมาณ 60 ตร.ม
- กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องนำเสนอด้วยวัสดุกระเบื้อง สีของทรายลังเดินเท้าเดียวกัน จำนวน 35 ตร.ม

3. งานผนัง

- งานผนัง พ1 งานผนังของเดิม ให้ขัดทำความสะอาด พื้นที่ประมาณ 55 ตร.ม
- งานผนัง พ2 งานก่ออิฐมวลเบ้าพร้อมฉาบเรียบทาสีน้ำพลาสติก พื้นที่ประมาณ 63 ตร.ม
- งานผนัง พ3 งานผนังของเดิม ชุดสีของเดิมและทาสีน้ำพลาสติก พื้นที่ประมาณ 89 ตร.ม

4. ประตู

- งานประตู ป1 ประตูของเดิมทำความสะอาด ติดตั้งเหมือนเดิม จำนวน 1 บาน
- งานประตู ป2 ประตูไม้อัดสักอย่างดีทاชแล็คสีธรรมชาติ ขนาด 0.80×2.00 ม. จำนวน 2 บาน เสนอรูปแบบก่อนดำเนินการ
- งานประตูของเดิม ป0 งานทาสีประตูของเดิม จำนวน 3 บาน

5. งานฝ้าเพดาน

- งานติดตั้งฝ้าเพดานโครงคร่าวทีบาร์ ขนาด 0.60×0.60 ม. แผ่นฝ้าชนิดทันชั้น รวมพื้นที่ประมาณ 45 ตร.ม ตามแบบรูปลักษณะการติดตั้งโครงคร่าวทำตามมาตรฐานของผู้ผลิตฝ้าเพดาน แผ่นยิปซั่มบอร์ด ให้ผู้รับจ้างนำเสนอแคตตาล็อกแผ่นยิปซั่มบอร์ดและสีเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบจ้างพิจารณา ก่อนดำเนินการ

6. งานไฟฟ้า

- 6.1 ติดตั้งโคมไฟฝ้าเพดานหลอดไฟแบบ LED 2 x 36 วัตต์ จำนวน 4 ชุดพร้อมอุปกรณ์บริเวณในห้องสำนักงาน และ บริเวณทางเดินด้านหลัง จำนวน 1 ชุด ไฟฟ้าเดินสายไฟใหม่ทั้งหมด ให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)
- 6.2 ติดตั้งพัดลมระบายอากาศชนิดมีหน้ากากปิดพร้อมสวิทซ์จำนวน 1 ชุดบริเวณห้องสำนักงาน
- 6.3 งานเดินท่อร้อยสายไฟ สายคอมพิวเตอร์ สาย LAN สายโทรศัพท์ ด้วยรางครอบอลูมิเนียมที่พื้น โดยแยกร่างกัน บริเวณสำนักงาน จำนวน 3 จุด

ให้เสนอ SHOP drawing เสนอให้ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุพิจารณาอนุมัติ ก่อนการดำเนินการ

7. งานทำหลังคาใหม่ และซ่อมแซมหลังคาของเดิมบริเวณด้านข้าง

- งานทำหลังคาโครงสร้างเหล็กมุงด้วยหลังคาเมทัลชีท พื้นที่ประมาณ 45 ตร.ม
- งานเปลี่ยนหลังคาด้านข้างโครงสร้างเหล็ก พื้นที่ประมาณ 40 ตร.ม

8. งานครุภัณฑ์

T1 โต๊ะทำงาน โต๊ะทำงานขนาด 0.80×1.20 ม. จำนวน 3 ชุด

TOP โต๊ะ: ไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม.

ขาโต๊ะ : เหล็กกล่องพ่นสี หนาไม่น้อยกว่า 2 มม.



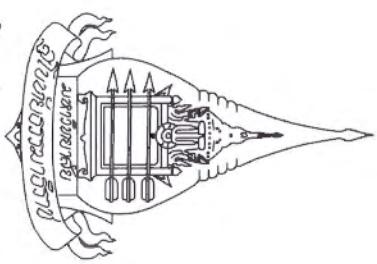
แบบตัวอย่างโต๊ะทำงาน

C1 เก้าอี้ทำงานพนักพิง จำนวน 5 ตัว

ขนาดโดยประมาณไม่น้อยกว่า กว้าง x สูง x สูง: $54 \times 65 \times 85$ ซม.



แบบตัวอย่างเก้าอี้ทำงาน

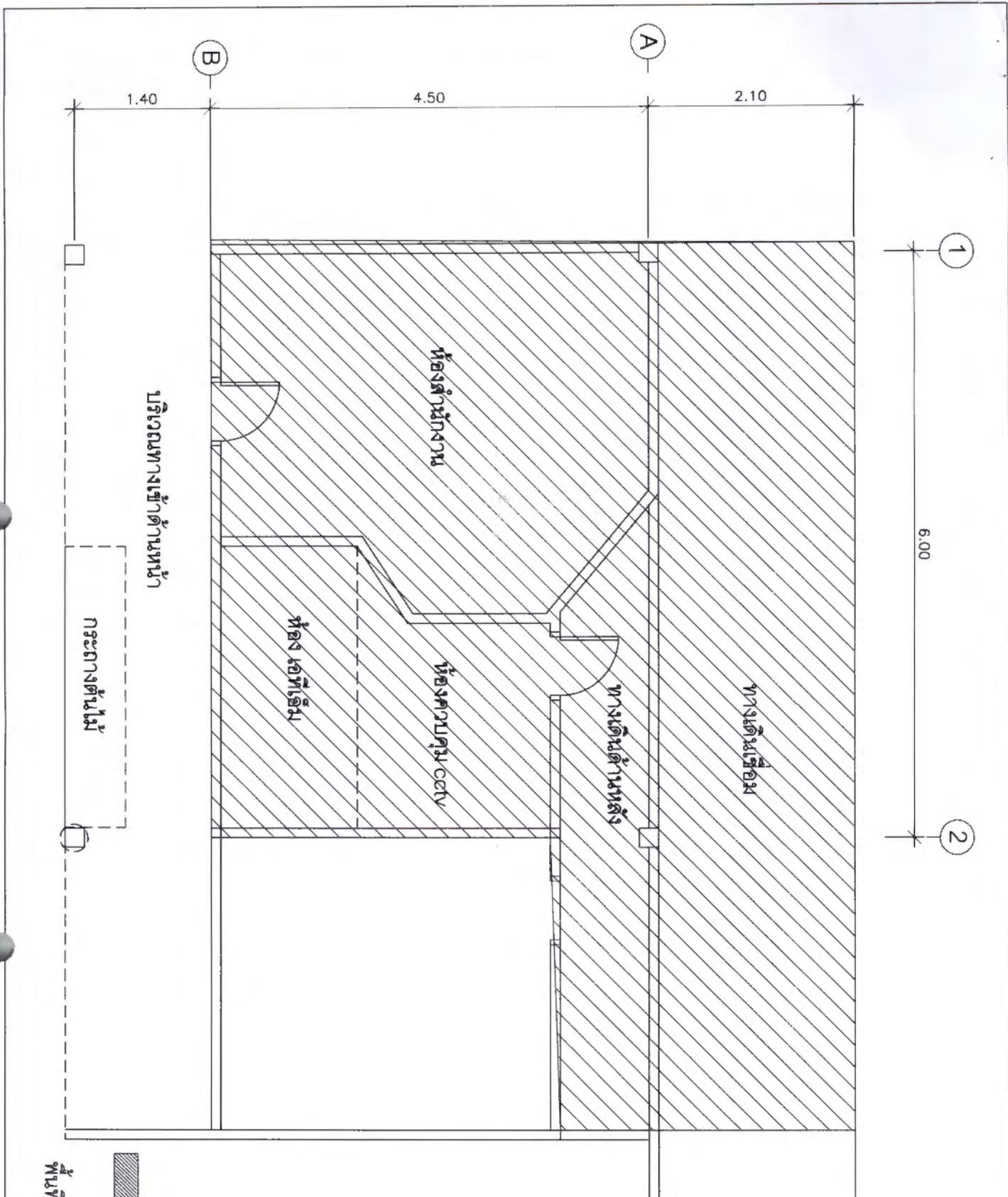


งานประจำที่สูงกว่าความปลอดภัย

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี



ເປົ້າແສດງພູນທີ່ຢູ່ໃຈ



NOTE	
PROJECT	บ้านพักนักเรียน
OWNER	นายวิทยาลัยอาชีวศึกษา
ARCHITECT	ศูนย์ออกแบบกรุงเทพฯ
DRAWING TITLE	รูปที่ดินทั้งหมด
DRAWN BY	[Signature]
ELECTRICAL ENGINEERS	
SANITARY ENGINEERS	
STRUCTURAL ENGINEERS	
DATE	
NO.	TOTAL.
	4

